



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI "TELECOMUNICAZIONI RADIO, TELEFONICHE E ALERT SYSTEM, OLTRE CHE TENUTA DEI RAPPORTI DI COMUNICAZIONE CON LA REGIONE E LA PROVINCIA PER L'EMISSIONE DEI COMUNICATI DI ALLERTA METEO E TENUTA DEI RAPPORTI DI COORDINAMENTO CON IL VOLONTARIATO" DELL'INTERCOMUNALE ELBA OCCIDENTALE DI PROTEZIONE CIVILE

L'anno **duemilaventuno**, addì 26 del mese di Novembre , presso la sede del Comune di Campo nell'Elba, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, a norma dell'art.1372 del Codice Civile,

tra:

il Comune di Campo nell'Elba C.F. 82001510492, che nel contesto del presente contratto sarà individuato, più brevemente come **Comune**, rappresentato dal Dr. Francesco Modica Di Marco, nato a Portoferraio il 12/09/77, in qualità di Responsabile dell'Area Vigilanza e Servizio Protezione Civile, domiciliato, per la carica, in Campo nell'Elba, Piazza D. Alighieri n.1, che interviene in nome, per conto e nell'interesse esclusivo del Comune di Campo nell'Elba,

e

Il Sig Gentini Gian Mario nato a Campo Nell'Elba il 23/12/1956 residente in Campo Nell'Elba , via Del Borgo n. 27 , Cod. Fisc GNTGMR56T23B553V., di professione Ispettore impianti elettrici , nel presente contratto definito **Tecnico Addetto in materia di Protezione Civile;**

PREMESSO che:

- è obiettivo specifico dell'Amministrazione comunale avvalersi di un tecnico addetto alle comunicazioni istituzionali in materia di Protezione Civile in grado di:

- svolgere attività di **TELECOMUNICAZIONI RADIO, TELEFONICHE E ALLERT SYSTEM, OLTRE CHE TENUTA DEI RAPPORTI DI COMUNICAZIONE CON LA REGIONE E LA PROVINCIA PER L'EMISSIONE DEI COMUNICATI DI ALLERTA METEO E TENUTA DEI RAPPORTI DI COORDINAMENTO CON IL VOLONTARIATO;**
- la dotazione organica del Comune non prevede una figura con le caratteristiche professionali necessarie allo svolgimento dell'attività predetta, per cui si rende necessario individuare un soggetto professionale esterno, in possesso dei requisiti richiesti dalle disposizioni vigenti in materia;
- con deliberazione del 12/05/21, la Conferenza dei Sindaci ha espresso la volontà di avvalersi, fino al termine del mandato quinquennale di capofila della gestione associata "Intercomunale Elba Occidentale" da parte del Comune di Campo nell'Elba, di una figura professionale estranea all'organico dell'Ente, mediante il conferimento di apposito incarico di addetto alle **TELECOMUNICAZIONI RADIO, TELEFONICHE E ALLERT SYSTEM, OLTRE CHE TENUTA DEI RAPPORTI DI COMUNICAZIONE CON LA REGIONE E LA PROVINCIA PER L'EMISSIONE DEI COMUNICATI DI ALLERTA METEO E TENUTA DEI RAPPORTI DI COORDINAMENTO CON IL VOLONTARIATO;**
- con il sopra richiamato atto è stato dato mandato al Responsabile dell'Area Vigilanza di dare avvio a specifica procedura comparativa volta ad individuare il soggetto più idoneo da incaricare per lo svolgimento delle funzioni sopracitate;
- con Determinazione dell'Area Vigilanza n. 35 del 09/09/2021 è stato approvato specifico Avviso Pubblico pubblicato dal giorno 10/09/2021 al giorno 25/09/2021 all'Albo Pretorio del Comune, sul Sito Istituzionale;
- La Delibera di G.C n. 209 del 10/11/2021 con la quale è stato preso atto del verbale n. 1 del 06/11/2021 della commissione tecnica giudicatrice ove individua il soggetto cui affidare l'incarico de quo;
- con determinazione del Responsabile Area Vigilanza n 57.del 19/11/2021 l'incarico in questione è stato conferito;
- il Sig. Gentini Gian Mario si è reso disponibile a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento delle prestazioni professionali indicate a favore del Comune dalla data di stipulazione del presente disciplinare di incarico e fino al termine del mandato amministrativo in corso;
- le parti sono concordi nello stipulare un disciplinare di incarico di prestazione professionale senza vincolo di subordinazione, avente ad oggetto una prestazione d'opera e/o di natura intellettuale sottoposta alle norme di cui al Titolo III del Libro quinto del Codice Civile;

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO

- L'incarico consiste nell'espletamento dei compiti di addetto alle **TELECOMUNICAZIONI RADIO, TELEFONICHE E ALLERT SYSTEM, OLTRE**

CHE TENUTA DEI RAPPORTI DI COMUNICAZIONE CON LA REGIONE E LA PROVINCIA PER L'EMISSIONE DEI COMUNICATI DI ALLERTA METEO E TENUTA DEI RAPPORTI DI COORDINAMENTO CON IL VOLONTARIATO;

ART. 2 - DURATA

Il contratto ha durata per l'intero mandato amministrativo da parte del Comune di Campo nell'Elba, in qualità di capofila della gestione associata "Intercomunale Elba Occidentale", senza necessità di comunicazioni tra le parti e senza possibilità di rinnovo tacito;

ART. 3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO - DIRITTI E OBBLIGHI

1. L'oggetto dell'incarico è di natura esclusivamente fiduciaria e si fonda sull'attuazione di compiti in diretta collaborazione con il Comune di Campo nell'Elba per ciò che concerne le comunicazioni istituzionali in materia di Protezione Civile.
2. Sulla base della normativa in materia di Protezione Civile cura i collegamenti con gli organi regionali e provinciali preposti e con l'associazione di volontariato convenzionata, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'amministrazione.

L'addetto è obbligato, in ogni caso, all'osservanza:

- a. delle norme di Protezione Civile;
 - b. delle indicazioni fornite dall'amministrazione;
 - c. degli articoli 2229 e seguenti del codice civile, fermo restando che non potrà avvalersi di collaboratori e che dovrà svolgere personalmente l'incarico.
3. L'addetto dovrà svolgere l'incarico garantendo la necessaria flessibilità imposta dalla tipologia dell'incarico conferito. Pertanto, dovrà essere disponibile ad intervenire in occasione di eventi che si verifichino in orari anche disagiati e/o in relazione ad urgenze per le quali non vi sia stato il tempo necessario per darne tempestiva comunicazione.
 4. Nello svolgimento dell'attività di cui al presente disciplinare, l'addetto s'impegna ed obbliga ad osservare la massima riservatezza, rinunciando fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente contratto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.
 5. Il rapporto è di lavoro autonomo, nella forma di collaborazione autonoma, senza vincolo di subordinazione, né di inserimento nell'organizzazione dell'Ente. L'incaricato sarà legato solo ad obbligo di risultato e dovrà provvedere con autonoma organizzazione e propri strumenti professionali. L'Ente metterà a disposizione - compatibilmente con le risorse economiche e logistiche apposite spazio presso la sede dell'Intercomunale Elba occidentale, adeguatamente arredata per le esigenze del servizio da rendersi. L'incaricato avrà accesso agli atti ed ai documenti dell'Ente per le sole finalità connesse allo svolgimento del proprio incarico, con obbligo di osservare i doveri di riservatezza e divieto di utilizzo per qualsiasi altra finalità. Alle medesime condizioni il collaboratore potrà richiedere agli uffici comunali notizie ed informazioni necessarie allo svolgimento dei propri compiti.

6. L'addetto è tenuto a non diffondere, per la durata della collaborazione, notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione della stessa, né a compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio dell'attività del Committente.
7. L'addetto potrà svolgere la sua attività a favore di altri Committenti salvo la sussistenza di motivi di accertata incompatibilità e fermo restando quanto indicato al comma 4..

ART. 4 - PAGAMENTO

L'indennità mensile per lo svolgimento dell'incarico è stabilita, in € 375,00 onnicomprensivi di ogni altro onere;

Il corrispettivo verrà suddiviso e liquidato in rate mensili, previa presentazione di relazione da parte dell'incaricato circa l'attività svolta, idonea ricevuta e conseguente adozione del provvedimento di liquidazione a firma del Responsabile dell'Area Vigilanza.

Il compenso è onnicomprensivo di ogni spesa effettuata dall'incaricato, in connessione con l'incarico. E 'escluso qualsiasi rimborso spese.

ART. 5 – COMUNICAZIONI

1. Tutti gli atti relativi al presente disciplinare si intenderanno ricevuti dal Comune alla data di acquisizione al protocollo generale.
2. Tutti gli atti si intendono ricevuti dall'incaricato alla data della sottoscrizione della ricevuta della raccomandata, a mano o per servizio postale o servizio equipollente, con cui gli saranno inoltrati.

ART. 6 - RISOLUZIONE CONTRATTUALE – RECESSO - REVOCA - DECADENZA

1. Entrambe le parti possono risolvere consensualmente il presente accordo. In caso di risoluzione consensuale il periodo di preavviso da rispettare è di 15 giorni.
2. Il prestatore d'opera può recedere dal contratto con preavviso scritto di almeno sessanta giorni, da comunicare direttamente al Sindaco con raccomandata con avviso di ricevimento.
3. In considerazione del carattere assolutamente fiduciario e personale, l'incarico di Tecnico addetto in materia di protezione Civile potrà essere revocato da parte del Sindaco in qualsiasi momento prima della naturale scadenza, con atto scritto e motivato, senza obbligo di preavviso.
4. In tale caso al prestatore d'opera potrà essere richiesto di proseguire il rapporto per il tempo strettamente necessario a concludere le attività connesse all'espletamento dei suoi obblighi contrattuali ancora in essere alla data di ricevimento dell'atto di revoca dell'incarico, e comunque per un periodo non superiore a trenta giorni dalla medesima data.
5. In ogni caso il prestatore d'opera ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento.
6. La revoca può essere disposta in caso di:
 - gravi e/o reiterate inadempienze e/o ritardi;
 - andamento del servizio non soddisfacente e/o non conforme alle aspettative;
 - sopravvenute disposizioni normative e/o regolamentari;
 - revisione di assetti organizzativi e/o gestionali;
 - altre ragioni o situazioni di pubblico interesse.

7. L'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare la decadenza della nomina, in qualsiasi momento e senza formalità di sorta, senza che l'incaricato possa nulla eccepire, per sopravvenuta incompatibilità e/o per la perdita dei requisiti di nomina.

8. Inadempienze gravi e ripetute rispetto agli obblighi contrattuali comportano il diritto per la controparte di risolvere il presente contratto, salvo il diritto alla liquidazione degli eventuali danni subiti ed al pagamento dei compensi maturati fino al momento dell'interruzione.

9. Costituiscono ipotesi di grave inadempimento quelle previste dall'articolo 1456 del c.c., nonché la sopravvenuta impossibilità dell'incaricato di svolgere l'attività oggetto della nomina per cause anche indipendenti dalla volontà del medesimo.

10. La parte che intende far valere il presente articolo dovrà darne comunicazione alla controparte con richiesta di rimuovere le cause entro quindici giorni dalla comunicazione.

11. Qualora le cause non vengano rimosse nei quindici giorni successivi alla comunicazione, il contratto si intenderà risolto.

12. La parte che intendesse far valere le proprie ragioni in ordine al recesso o alla interruzione del contratto attiverà le procedure previste dal successivo art. 8.

ART. 7- PENALI

1. Per l'inosservanza degli obblighi derivanti dal presente contratto è stabilita una penale pari ad Euro 100,00 per ciascuna violazione, da applicarsi, su segnalazione del Sindaco, previa contestazione scritta da parte del Responsabile dell'Area Vigilanza e Servizio Protezione Civile entro cinque giorni dal verificarsi dell'infrazione. L'incaricato avrà tre giorni di tempo per presentare le controdeduzioni. Trascorso detto termine e se la giustificazione adottata non sia riconosciuta motivata sarà applicata la penale prevista.

ART. 8 - CONTROVERSIE

1. A tutti gli effetti del presente atto l'incaricato elegge domicilio legale nella Provincia di Livorno.

2. In caso di controversie il Foro competente sarà quello di Livorno.

3. È vietato l'arbitrato.

ART. 9 - OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE

1. L'effettuazione dell'incarico è regolata dal presente disciplinare ed è, inoltre, soggetto a tutte le vigenti disposizioni in materia, in quanto applicabili all'oggetto del presente atto.

2. L'incaricato è tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti in vigore o che saranno emanati durante il periodo di validità del Disciplinare.

ART. 10 - RESPONSABILITÀ DELL'INCARICATO

1. L'incaricato è responsabile di qualsiasi danno arrecato direttamente o dai suoi mezzi, a persone, ai fabbricati, ai manufatti di proprietà del Comune o di proprietà di privati, in dipendenza dell'esecuzione dell'incarico e si obbliga a rilevare l'Amministrazione comunale da qualunque protesta, azione o molestia in proposito, che possa derivare da terzi, con esclusione dell'Amministrazione dal giudizio e con rivalsa di tutte le spese conseguenti nell'instaurazione della lite.



2. Più particolarmente, l'incaricato avrà l'obbligo di rispondere direttamente verso i terzi, di tutti i danni che a costoro dovessero derivare, nonché di assumere direttamente a proprio totale ed esclusivo carico le liti che dovessero essere formulate contro l'Ente per ragione dell'incarico svolto.

ART. 11 - CESSIONE

Il presente contratto non potrà essere ceduto a terzi. In caso di cessione, il presente contratto sarà risolto di diritto ed il contratto ceduto sarà nullo.

ART. 12 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si applicano le disposizioni regolamentari vigenti, nonché le disposizioni di cui agli articoli 2229 e seguenti del codice civile e le fiscali vigenti.

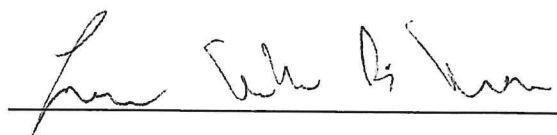
ART. 13 - SPESE

1. Tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria inerenti e conseguenti al presente atto si intendono sempre completamente a carico dell'Incaricato.

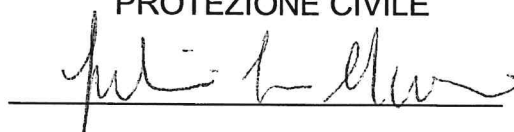
2. Il presente atto va registrato in caso d'uso ai sensi degli artt. 5, p.to 1 e 10, Tariffa, Parte Seconda, del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Fatto in duplice originale, letto, approvato e sottoscritto,

PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE



IL TECNICO ADDETTO IN MATERIA DI
PROTEZIONE CIVILE



IL SEGRETARIO GENERALE

Per l'iscrizione a Repertorio

