

Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0006457 del 12/05/2023
Class: 08-04



**AI SUAP
Comune di Campo nell'Elba**

OGGETTO: Richiesta volta ad ottenere la concessione all'occupazione di suolo pubblico /autorizzazione all'esposizione pubblicitaria.

Il/la sottoscritto/a BURLOTTI GIUSEPPE
nato/a il 24.01.1977 a ISEO
e residente in CAMPO NELL' ELBA
all'indirizzo VIALE DEGLI ETRUSCHI N. 350
telefono 335251246 fax _____ cod. fiscale BRLGPP77A24E333Y
mail/PEC giuseppe.burlotti@libero.it ;
(N.B.: barrare, tra le casistiche di seguito riportate, le sole voci inerenti la richiesta di cui alla presente)

quale rappresentante legale della società _____
con sede in _____
all'indirizzo _____
insegna commerciale _____
telefono _____ fax _____ partita iva _____
mail/PEC _____ ;

quale persona fisica e,
 nell'interesse proprio;
 per conto di _____
nato/a il _____ a _____
e residente in _____
all'indirizzo _____
insegna commerciale _____
telefono _____ fax _____ cod. fiscale _____
mail/PEC _____ ;
 incaricato/a della ditta _____
con sede in _____
e che effettuerà l'occupazione di cui alla presente;

a conoscenza di quanto prescritto dall'art 76 del D.P.R. 28.12.2000, n°445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, chiede il rilascio di:

concessione temporanea ad occupare il suolo pubblico (per un periodo massimo inferiore ad un anno);

- concessione permanente ad occupare il suolo pubblico (per periodo non inferiore all'anno);
- autorizzazione temporanea all'installazione dei mezzi pubblicitari (per un periodo massimo inferiore ad un anno);
- autorizzazione annuale all'installazione dei mezzi pubblicitari (per periodo non inferiore all'anno);

e, ai sensi degli articoli 21 comma 1, 38 commi 1 e 3, e 47 del DPR n°445/2000, dichiara che l'occupazione/esposizione pubblicitaria in questione deve effettuarsi:

AI FINI DI

Occupazioni occasionali art. 7 del Regolamento:

- occupazioni di non più di dieci (10) mq effettuate per manifestazioni ed iniziative politiche, sindacali, religiose, culturali, ricreative, assistenziali, celebrative e sportive non comportanti attività di vendita o di somministrazione e di durata non superiore a 1 giorno;
- occupazioni sovrastanti il suolo pubblico con festoni, addobbi, luminarie in occasione di festività e ricorrenze civili e religiose;
- occupazioni di durata non superiore a 24 ore con ponti, steccati, scale, pali di sostegno od altre attrezzature mobili per piccoli lavori di riparazione, manutenzione o sostituzione riguardanti infissi, pareti, coperture;
- occupazioni per operazioni di manutenzione del verde con mezzi meccanici o automezzi operativi, di durata non superiore alle 8 ore;
- l'attività degli artisti di strada, non comportanti attività di vendita o di somministrazione e di durata non superiore a 4 ore, se non diversamente indicato nello specifico regolamento vigente;
- occupazioni per operazioni di carico e scarico merci e di trasloco effettuate fuori dagli appositi stalli e per un tempo massimo di sei ore.

Particolari tipologie di occupazione art. 27 del Regolamento:

- attività dello spettacolo viaggiante (punto 4) _____;
- attività commerciali di somministrazione/vicinato/artigianale/servizi vari (punto 5) _____ (1);
- attività edile quale (punto 6) _____ (2);
- aree di rispetto e riserve di parcheggio per attività commerciali e di servizio (punto 8) _____ (1);
- occupazione con elementi di arredo (punto 9) _____ (1);
- occupazione con tende e di soprassuolo in genere (punto 11) _____ (1);
- altro specificare (es. punti 1/2/3/7/10/12/13/14/15) ISTALLAZIONE DI PEDANA AMOVIBILE PER AC (3);

Impianti pubblicitari art 16 del Regolamento:

- Insegna di esercizio Insegna pubblicitaria Pubblicità su veicoli e natanti
 Pubblicità con veicoli d'impresa Pubblicità varia Impianti pubblicitari
 Impianto pubblicitario di servizio Impianto di pubblicità o propaganda Preinsegna
- monofacciale bifacciale luminosa illuminata

CON LE SEGUENTI MODALITA'

occupazione da effettuarsi in via/piazza ZONA INTERNA PINETONA
all'altezza di _____
mediante ISTALLAZIONE DI PEDANA IN LEGNO AMOVIBILE " SEMPLICEMENTE APPOGGIATA AL SUOLO "
PER MESSA IN SICUREZZA DI ACCESSO PEDONALE IN AFFACCIO SULL' AREA PUBBLICA DENOMINATA " I

e dalle dimensioni di metri lineari 3.00 per metri lineari 1.50 ,
per un totale di metri quadrati 4.50 ;

- per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ ;
 complessivamente per giorni 365 nel periodo compreso tra il giorno
20/05/2023 ed il giorno 20/06/2023 ;

ALLEGANDO

la seguente documentazione (per tutte le tipologie di occupazione):

- copia proprio documento d'identità;
- planimetria, in scala con l'indicazione delle misure riguardanti l'occupazione suolo pubblico/installazione impianto pubblicitario e da cui possa ricavarsi, oltre la superficie occupata, l'ubicazione esatta del luogo ove s'intende procedere;
- descrizione tecnica degli strumenti utilizzati per l'occupazione suolo pubblico/impianto pubblicitario; e, inoltre, l'ulteriore documentazione (solo per le casistiche sopra contrassegnate da numero nota ed in questa sezione riportato per correlazione):
 - documentazione fotografica dell'area oggetto dell'occupazione (1);
 - copia permesso di costruire rilasciato dal Settore Tecnico comunale ovvero copia DIA/SCIA, ai sensi del DPR 380/2001 e della L.R. 12/2005 (2);
 - altro (specificare) (3) _____

E DICHIARANDO ALTRESI'

che l'occupazione:

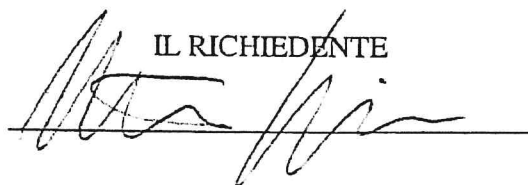
- interesserà la/e strada/e di cui sopra e, quindi, la disciplina del normale flusso del traffico sarà effettuata a cura del soggetto richiedente, secondo le modalità dell'Ordinanza che sarà redatta dall'Ufficio di Polizia Municipale mediante:
- divieto di sosta con rimozione forzata; senso unico alternato;
 senso unico;

non comporta la necessita di apporre/modificare la segnaletica stradale in quanto (specificare) _____
L'AREA OGGETTO DI RICHIESTA SI TROVA IN UNA ZONA PRETTAMENTE PEDONALE

e di essere informato/a che:

- l'insieme delle seguenti informazioni costituisce avviso dell'avvio del procedimento, ai sensi degli artt. 7 e 8 della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'istanza deve essere presentata all'ufficio protocollo del Comune di Campo nell'Elba almeno 30 (trenta) giorni prima dell'inizio previsto per l'occupazione/esposizione pubblicitaria; l'istanza potrà essere altresì fatta pervenire a mezzo raccomandata A/R ovvero mail/pec agli indirizzi: posta@comune.camponellelba.li o comune.camponellelba.li@postacert.toscana.it. In caso di inoltro tramite mail/pec per l'adempimento dell'imposta di bollo dovrà essere obbligatoriamente compilato lo specifico modello di dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo;
- Il termine massimo per la conclusione del procedimento è di giorni 30 (trenta), dalla data di consegna/ricevimento dell'istanza, fatte salve ulteriori necessità istruttorie e il procedimento stesso è affidato al Settore SUAP nella persona del responsabile Dr. Servidei Stefano. I relativi atti sono disponibili presso l'Ufficio SUAP negli orari di apertura;
- qualora la presente istanza non fosse compilata correttamente in ogni sua parte e/o manchi di qualche allegato, la durata del procedimento s'intende automaticamente interrotta sino alla sua completa integrazione; in tal caso il responsabile del procedimento provvederà comunque ad inviare apposita comunicazione scritta;
- la consegna del titolo autorizzatorio in marca da bollo da € 16,00, previa comunicazione del competente Ufficio, avverrà preferibilmente in modalità telematica tramite e-mail, pec o ordinaria. Nel caso ciò non fosse possibile, l'atto potrà essere ritirato presso l'ufficio SUAP posto al piano terreno del palazzo comunale (tel. 0565 979327-37);
- l'occupazione di suolo pubblico e l'autorizzazione all'esposizione pubblicitaria sono soggette al pagamento del relativo canone secondo quanto stabilito dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 31/03/2021 nonché secondo le tariffe fissate con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 31/03/2021;
- ai sensi del GDPR 6679/2016, i dati personali acquisiti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti ed in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti di cui alla legge 241/1990; il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica (Titolare trattamento: Comune di Campo nell'Elba - Responsabile del trattamento: Dr Servidei Stefano).

IL RICHIEDENTE





Con al presente, sono a richiedere parere di giunta, in merito all'istanza di occupazione suolo pubblico, prot.n.6457 del 12/05/2023, in quanto negli ultimi anni, si sono verificati episodi gravi del punto di vista della sicurezza.

A titolo di esempio, a me personalmente ed alla mia famiglia oltre che ad alcuni ospiti, e capitato di essere quasi investiti dal camion dei gelati, che percorre la pineta (nonostante il divieto) per le consegne ai bagni Sergio ed altri.

In merito al passaggio dei veicoli, potete verificare personalmente, perch  tra il muro di confine della mia propriet  ed il ristorante "Da Paolo" sono evidenti i solchi rilasciati dai pneumatici, sicuramente pi  marcati nella stagione estiva.

Rimango a disposizione per ulteriori chiarimenti e confidando nell'accoglimento dell'istanza, saluto cordialmente.

Giuseppe Burlotti.

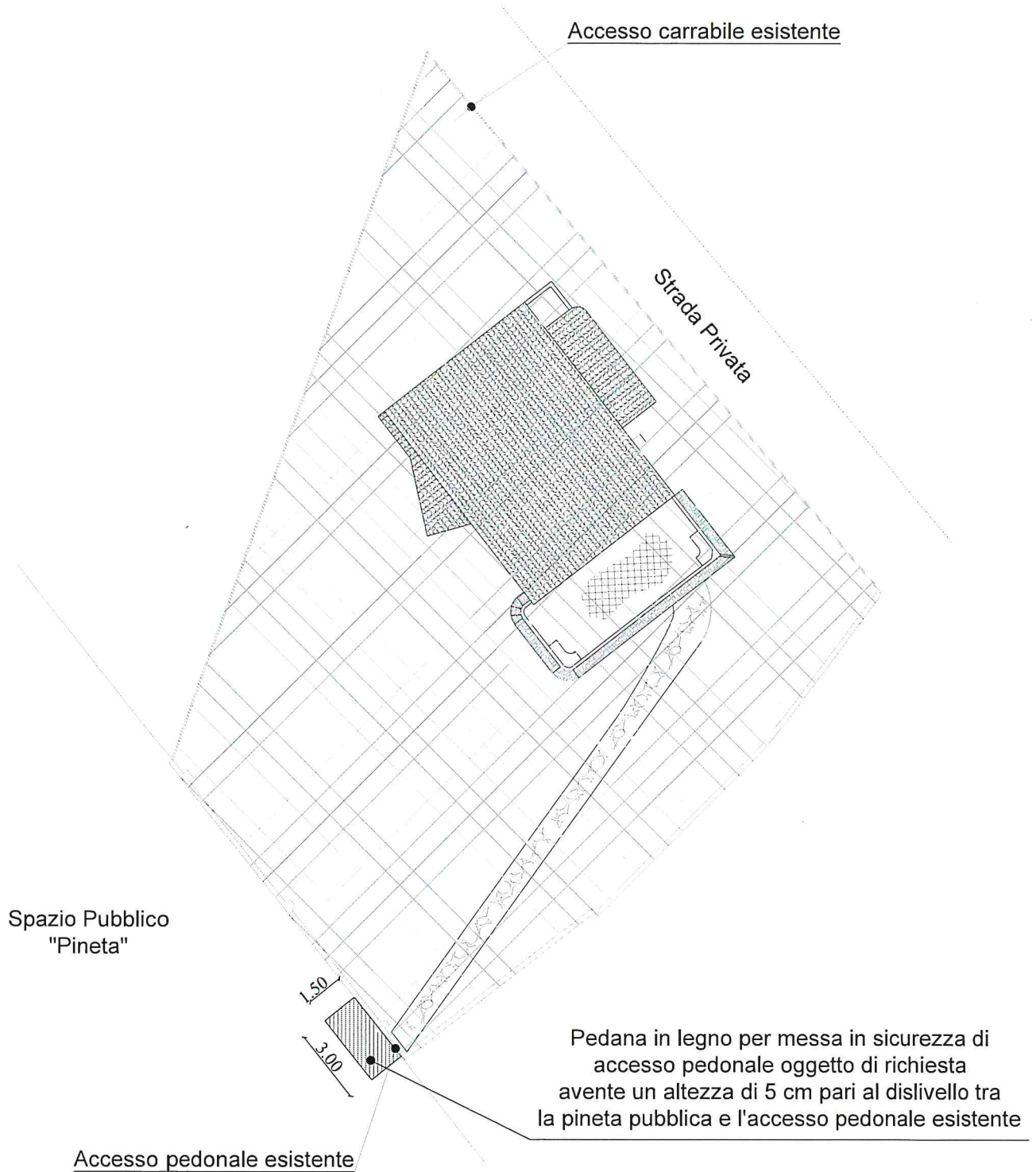
Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0006712 del 17/05/2023
Class: 08-04





* 0 0 0 1 1 7 9 1 2 6 *

F 19
P 1147
SUB 602

Elaborato grafico per richiesta di suolo pubblico "Viale degli Etruschi, 350" - (Fuori Scala)



LEGENDA

-  Proprietà Burlotti Giuseppe
-  Suolo pubblico oggetto di richiesta per pedana in legno
1,50 mt x 3,00 mt = 4,50 Mq