



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana

Provincia di Livorno

AREA AMMINISTRATIVA

CONTRATTO APPLICATIVO DELL'ACCORDO QUADRO n. 53/2023 (CIG ZBF3ABC21D) PER SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO DI TRASPORTO MARITTIMO PASSEGGERI TRA MARINA DI CAMPO E L'ISOLA DI PIANOSA – CIG DERIVATO _____

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Supporto al RUP per la procedura affidamento in concessione mediante procedura aperta del servizio pubblico di trasporto marittimo passeggeri tra Marina di Campo e l'isola di Pianosa.

ART. 2 - PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO

- Supporto nella predisposizione degli atti di gara;
- Supporto in fase di gara;
- Supporto in fase di aggiudicazione stipula;

Nel dettaglio:

1. Supporto nella impostazione della gara (scelta procedura, etc.);
2. Redazione, sulla base delle indicazioni dell'Amministrazione, della documentazione di gara (fatta eccezione per i documenti tecnici, quali capitolati e altri allegati tecnici, per i quali la Società si limiterà alla redazione della parte giuridico-amministrativa e a garantire solamente un supporto, per quanto possibile, sulla restante parte);
3. Supporto nella redazione delle determinazioni dirigenziali;
4. Caricamento procedura sulla piattaforma telematica;
5. Risposta quesiti-richieste chiarimenti operatori economici;
6. Supporto nelle operazioni di gara ed eventualmente supporto alla Commissione con possibilità di verbalizzazione;
7. Supporto nell'attivazione del soccorso istruttorio;
8. Supporto nella fase delle ammissioni e delle esclusioni;

9. Supporto nella fase dell'aggiudicazione;
10. Supporto, nella fase di verifica dell'anomalia;
11. Operazioni di controlli e verifiche sulla sussistenza dei requisiti dichiarati dall'operatore attraverso il sistema FVOE di ANAC, su tutti i singoli lotti di ogni procedura;
12. Supporto stipulazione contratto e attività propedeutiche;
13. Supporto nella gestione delle istanze di accesso agli atti.
14. Supporto specialistico per la progettazione dell'affidamento (redazione del Piano Economico Finanziario, della matrice dei rischi e di ogni altro documento necessario al completo quadro progettuale dell'affidamento).

Si specifica che le prestazioni di cui sopra dovranno essere rese in adempimento a quanto previsto dall'art. 1 e dall'art. 2 dell'“*Accordo tra l'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano e il Comune di Campo nell'Elba per lo svolgimento delle procedure di affidamento in concessione del servizio di trasporto marittimo dal porto di Marina di Campo all'isola di Pianosa – delega alla stazione appaltante qualificata*” che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente capitolato.

ART. 3 – DURATA

L'appalto avrà inizio dalla data di stipulazione del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale e terminerà alla data dell'affidamento/stipula della concessione/contratto con il Concessionario individuato.

ART. 3 – MODALITA' E CONDIZIONI

Ogni attività svolta sarà condivisa con il R.U.P. tramite scambio di mail, mediante collegamento in video-call o riunione in presenza ove necessario.

Si precisa che talune attività (quali a mero titolo esemplificativo: le verifiche sulla BDNA, l'estrazione dei DURC, l'invio di PEC, l'iscrizione sui portali, sopralluoghi, individuazione dei criteri di valutazione-da svolgere di concerto-, etc.) saranno svolte necessariamente dalla Stazione Appaltante e pertanto quest'ultima si impegna a svolgere ogni azione necessaria per il regolare prosieguo delle procedure di gara.

L'affidatario fornirà nell'ambito delle procedure di gara gli schemi di determinazioni dirigenziali per la parte giuridica amministrativa e per la restante parte provvederà l'Ente Committente.

Le attività richieste verranno svolte integralmente a distanza salvo diversa specifica e giustificata richiesta di incontri in presenza per i quali potrà essere previsto un rimborso delle spese.

ART.4 – MODIFICHE E VARIAZIONI

Il contratto può essere integrato e modificato ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023, anche per tener conto di eventuali nuove disposizioni normative incidenti sulla materia, o di nuovi aspetti rilevanti che possano emergere nel corso della vigenza contrattuale, nonché, eventualmente, dell'esigenza di meglio definire e precisare strumenti e modalità della collaborazione stessa.

ART. 5 - BASE DELLA TRATTATIVA E VALORE DELL'APPALTO

La base della trattativa è stimata in Euro 14.000,00 (oltre IVA).

Verrà corrisposto il 50% con la pubblicazione del bando e il 50 % a saldo con la stipula della concessione /contratto.

Il saldo sarà dovuto anche in caso di impugnativa del provvedimento di aggiudicazione della gara di cui trattasi. In caso di gara deserta sarà dovuto l'intero importo per la redazione del PEF e il 50 % per il supporto giuridico per un totale di 8.000, Euro.

ART. 6 – GARANZIA DEFINITIVA

L'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia fidejussoria secondo quanto previsto dagli artt. 53 e 117 del D. Lgs. 36/2023, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti, dell'eventuale risarcimento danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la durata contrattuale per l'adempimento o la cattiva esecuzione degli obblighi assunti. Il deposito cauzionale rimarrà fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali e comunque, fino a quando non sia eliminata ogni eventuale eccezione e definita qualsiasi controversia.

Tale garanzia è pari al 5% dell'importo contrattuale a cui possono essere applicate le decurtazioni di cui all'art. 106 del D. Lgs. 36/2023 in caso di possesso dei relativi requisiti, compresi quelli relativi all'allegato II.13 meglio specificati al paragrafo precedente.

Resta salvo per l'Amministrazione Comunale l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente previa detrazione dei corrispettivi dovuti.

La garanzia dovrà essere redatta secondo lo schema tipo di cui all'art. 117, c. 12 del D. Lgs. 36/2023

ART.7 – IL CONTRATTO

ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023, la stipulazione del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

ART.8 – PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n.196 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 si informa che:

a) i dati richiesti dalla stazione appaltante saranno raccolti e trattati per le finalità inerenti la presente procedura;

b) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria in quanto indispensabile a porre in essere le verifiche e gli atti necessari per l'espletamento della procedura, la stipula e l'esecuzione del relativo contratto; un eventuale rifiuto a produrre le dichiarazioni e le documentazioni richieste dalla stazione concedente comporterà:

- l'esclusione dalla procedura per il concorrente che non fornisca i dati e la documentazione richiesta ai fini dell'ammissione alla gara;
- la decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della eventuale garanzia provvisoria per il concorrente che non fornisca i dati e la documentazione richiesta ai fini dell'aggiudicazione definitiva ed al conseguente affidamento del servizio;

c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione o diffusione:

- al personale dipendente della stazione appaltante coinvolto nel procedimento amministrativo relativo alla presente procedura;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti in materia di appalti pubblici;

- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;
- d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;
- e) i diritti dell'interessato sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 e s. m. i. e al Regolamento UE 2016/679, al quale si fa espresso rinvio;
- f) qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve presentare apposita dichiarazione con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta economica o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art.98 del D. Lgs. 10/02/2005, n. 30 (*Codice della Proprietà Industriale*);
- g) Il titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Campo nell'Elba, in qualità di titolare (con sede in Piazza Dante Alighieri n. 1, Cap. 57034, Livorno; Email: posta@comune.camponellelba.li.it; PEC: comune.camponellelba.li@postacert.toscana.it; Centralino: 0565979311); il titolare tratterà i dati personali conferiti con la domanda, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dalla procedura, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.
- h) il Responsabile della protezione dei dati RPD presso il titolare è l'Avv.to Corà Nadia con sede in via San Martino n. 8/b, Cap. 46049, Volta Mantovana (MN); Email RPD: consulenza@entionline.it.

ART. 9 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Trovano applicazione le disposizioni contenute nel D. Lgs. n.36/2023 in ordine alle competenze del Responsabile Unico del Progetto.

Responsabile Unico del Progetto è: Dr. Antonella Rossi – Responsabile dell'Area Amministrativa segretario@comune.camponellelba.li.it.

ALLEGATO: *“Accordo tra l'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano e il Comune di Campo nell'Elba per lo svolgimento delle procedure di affidamento in concessione del servizio di trasporto marittimo dal porto di Marina di Campo all'isola di Pianosa – delega alla stazione appaltante qualificata”*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dr. Antonella Rossi

ALLEGATO

“ACCORDO TRA L’ENTE PARCO NAZIONALE ARCIPELAGO TOSCANO E IL COMUNE DI CAMPO NELL’ELBA PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MARITTIMO DAL PORTO DI MARINA DI CAMPO ALL’ISOLA DI PIANOSA – DELEGA ALLA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA”

L’anno 2024 (duemilaventiquattro), fa fede la data della firma digitale,

TRA

il Parco Nazionale Arcipelago Toscano (d’ora in poi denominato Parco) con sede a Portoferraio (LI) in Loc. Enfola n. 16 C.F. 91007440497, rappresentato dal Presidente pro tempore Dr. Giampiero Sammuri che agisce in nome e per conto dell’Ente Parco

E

il Comune di Campo nell’Elba (d’ora in poi denominato Comune), con sede a Marina di Campo in Piazza Dante Alighieri n. 1, codice fiscale 82001510492 rappresentato dal Responsabile dell’Area Amministrativa Dr. Antonella Rossi che agisce in nome e per conto del Comune

premesso che l’art. 15 della L. 241/1990 prevede che le Amministrazioni Pubbliche possano concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento di attività in collaborazioni di interesse comune;

visto l’articolo 62, comma 1, del d. lgs. 36/2023, per cui le Stazioni appaltanti non possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti di cui all’art. 50 del d. lgs. 36/2023;

visto altresì l’articolo 62 comma 2 del d. lgs. 36/2023 <<Per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie indicate dal comma 1, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell’articolo 63 e dell’allegato II.4. Per le procedure di cui al primo periodo, l’ANAC non rilascia il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti non qualificate>>;

considerato che il Comune di Campo nell’Elba deve esperire una procedura di gara per l’affidamento della Concessione del servizio pubblico di trasporto passeggeri Marina di Campo – Isola di Pianosa, durata quinquennale di importo stimato pari a 4.250.000,00 salvo ulteriore precisazione una volta acquisito il Piano Economico e Finanziario, superiore alla soglia per l’affidamento diretto di servizi come definita dall’art. 50 del D. Lgs. 36/2023;

visto l’art. 5, comma 5, dell’Allegato al Codice II.4: <<. Ai fini dell’affidamento e dell’esecuzione dei contratti di concessione e di partenariato pubblico privato di qualsiasi importo, le stazioni appaltanti devono possedere almeno una qualificazione di livello SF2 e garantire la presenza di un soggetto con esperienza di tre anni nella gestione di piani economici e finanziari e dei rischi.>>;

evidenziato che il Comune di Campo nell’Elba non è in possesso di idonea qualificazione per lo svolgimento della procedura in parola;

evidenziato altresì che, ai sensi degli artt. 62-63 del d. lgs. 36/2023, le Amministrazioni non qualificate per lo svolgimento di una procedura devono rivolgersi ad una centrale di committenza o ad una stazione appaltante qualificata;

vista la richiesta di disponibilità da parte del Comune di Campo nell’Elba verso l’Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano a svolgere, ai sensi degli artt. 62-63, la procedura di affidamento del servizio pubblico di trasporto passeggeri Marina di Campo – Isola di Pianosa;

considerato che l’Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano possiede idonea qualificazione per lo svolgimento della procedura *de qua*;

dato atto che la concessione del servizio di trasporto marittimo tra Campo nell’Elba e Pianosa opera nel territorio del PNAT il quale ha anche un proprio interesse al regolare, efficace e tempestivo avvio del servizio a completa cura, per la parte esecutiva, del Comune di Campo nell’Elba;

dato atto che il Comune di Campo nell’Elba si assume gli oneri economici derivanti dall’espletamento della procedura di gara quali:

- il rimborso del contributo ANAC;
- le spese per la Commissione giudicatrice;
- le eventuali spese di pubblicazione;
- un contributo forfettario di € 3.000,00 a favore del PNAT
- altre spese eventuali attinenti alla procedura;

dato altresì atto che sarà cura del Comune di Campo nell'Elba predisporre gli atti propedeutici e la documentazione progettuale necessaria ai fini dello svolgimento della procedura;

evidenziato che l'Ente Parco Arcipelago Toscano gestirà la fase di affidamento della procedura fino all'aggiudicazione e che il Comune di Campo nell'Elba, firmatario del contratto, sarà responsabile della fase di esecuzione e collaudo;

preso atto che la scadenza della concessione del servizio è iniziata il 27/6/2018 e che attualmente il servizio è gestito dall'Operatore uscente in regime di proroga con scadenza 31/03/2024 e considerato l'approssimarsi dell'inizio della stagione turistica;

vista la necessità, dunque, per entrambe le Amministrazioni qui convenute, di addivenire tempestivamente ad un accordo per interessi comuni e relativi al servizio di collegamento marittimo tra il territorio del Comune di Campo nell'Elba e l'isola di Pianosa, amministrata dal suddetto Comune, e le esigenze quotidiane di raggiungere via mare l'isola in funzione della gestione dei servizi turistici, di ristorazione e di pernottamento svolti stagionalmente da entrambe le Amministrazioni;

rilevata la necessità ed urgenza di adempiere ai compiti d'istituto così come disposti dal combinato delle Leggi n. 394 del 6 Dicembre 1991, dal D.P.R. 22 Luglio 1996, dal TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. e dal D. Lgs. 36/2023;

si conviene

di delegare all'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano, in possesso della qualifica prevista dal nuovo Codice degli Appalti, la funzione di Stazione Appaltante per conto del Comune di Campo nell'Elba per lo svolgimento delle operazioni di gara relative all'affidamento in concessione del servizio pubblico di trasporto marittimo passeggeri tra il porto di Marina di Campo e l'isola di Pianosa.

Art. 1 - Compiti delle Parti

Le Parti convengono che la suddivisione dei compiti e delle responsabilità del procedimento è la seguente:

RUP progettazione e gestione servizio	Comune
RUP fase gara	Parco
Determina a contrarre con approvazione progetto e indicazione proposta requisiti ammissione e criteri di valutazione	Comune
Verifica regolarità formale (requisiti di ammissione e criteri di valutazione)	Parco
Redazione PEF	Comune (verifica formale da parte del Parco)
Redazione progetto – capitolato	Comune con supporto Parco
Redazione disciplinare di gara atti di gara da approvare con determina di avvio procedura	Parco in applicazione della determina a contrarre approvata dal Comune
Gestione procedura su Piattaforma telematica	Parco
Acquisizione CIG	Parco (da trasferire al Comune dopo la proposta di aggiudicazione)
Commissione di gara	Composizione mista Parco – Comune
Valutazione documentazione amministrativa	Commissione di gara
Ammissioni, soccorso istruttorio ed esclusioni con provvedimento o altro atto con pari valore	Parco
Commissione giudicatrice nominata dal Parco anche	Parco – Comune

su indicazioni del Comune e a spese del Comune	
Redazione verbali	Parco
Proposta di aggiudicazione	Parco
Verifica sostenibilità offerta	Collegiale (atto formale RUP Parco)
Verifica congruità manodopera (eventuale)	Collegiale (atto formale RUP Parco)
Verifica CCNL (eventuale)	Collegiale (atto formale RUP Parco)
Verifica possesso requisiti	Collegiale (atto formale RUP Parco)
Aggiudicazione	Parco
Consegna servizio	Comune
Richiesta documentazione propedeutica alla stipula	Comune
Stipula	Comune
Accesso agli atti	Comune (o Parco ma solo in caso atti strettamente gestiti dal Parco)
Esecuzione	Comune
Nomina DEC o responsabile esecuzione	Comune

Per quanto non fissato nel presente accordo si fa riferimento alla ripartizione delle competenze stabilite dagli artt.62 e 63 del Dlgs n.36/2023

Art. 2 - Nomina dei soggetti esecutori dell'accordo

In riferimento alle varie fasi dell'accordo, il Comune nomina la Dr.ssa Antonella Rossi Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. lgs n.36/2023 e dell'allegato I.2, nonché Responsabile delle Fasi sopra descritte, mentre il Parco nomina il Direttore Dr. Maurizio Burlando Responsabile di Progetto (RUP) della fase della gara secondo le attribuzioni sopra descritte, che potrà essere coadiuvato da personale qualificato del Parco nell'attuazione delle fasi in capo alla Stazione Appaltante. Gli Enti contraenti impegnano i soggetti indicati nel presente articolo ad operare secondo le rispettive responsabilità ed a collaborare tra loro per l'ottenimento tempestivo ed efficace del risultato atteso.

Le riunioni necessarie per gestire gli sviluppi operativi del presente accordo possono avvenire anche in modalità telematica.

Il Comune da atto di aver stipulato un contratto con un operatore economico specializzato al fine di garantire adeguato supporto giuridico amministrativo agli enti aderenti al presente accordo e, per loro, ai soggetti di cui al presente articolo. Gli oneri economici corrispettivi per finanziare e pagare tale supporto sono a carico del Comune e saranno reperiti attraverso la procedura di gara quale gravame a carico del soggetto che risulterà concessionario del servizio.

Art. 3 - Durata

Il presente accordo avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione da parte di entrambe le parti e durata ed efficacia fino alla avvenuta comunicazione del provvedimento di aggiudicazione a cura del PNAT. Il procedimento amministrativo sarà svolto nel rispetto del principio di tempestività e in applicazione delle tempistiche di cui all'all. I.3 del D. Lgs n.36/2023. In caso di contenzioso, ancorché avviato da soggetti terzi in relazione alla procedura di affidamento successivamente alla scadenza sopra indicata, le parti sono vincolate ed assumono i diritti e gli obblighi come disciplinati nel presente accordo. Concluso il periodo di vigenza del presente accordo le parti ispireranno la propria attività ai principi di correttezza e leale collaborazione tra pubbliche amministrazioni per il perseguimento di finalità d'interesse pubblico.

Art. 4 - Revisione dell'accordo in corso di rapporto

Qualora si verificano sopravvenienze di fatto o di diritto di significativo rilievo, ciascuna delle parti può proporre l'avvio di una procedura di revisione.

Ciascuna delle Parti è tenuta ad esaminare la proposta di revisione ed a motivare specificamente le proprie determinazioni al riguardo.

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

Le Parti concordano di effettuare il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del presente accordo conformemente al D. Lgs. n. 196/2003, così come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 101/2018, e al Regolamento 2016/679 UE.

Le Parti sono tenute al rispetto della normativa richiamata al comma 1 del presente articolo soprattutto nei rapporti verso i terzi e ad adottare adeguate misure di sicurezza per la protezione dei dati personali nelle fasi di aggiudicazione ed esecuzione del servizio oggetto del presente accordo.

Ognuno degli enti è titolare del trattamento dei dati personali gestiti e mantiene per la propria parte la responsabilità della gestione dei dati personali nel rispetto delle condizioni determinate e delle misure richieste dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D. Lgs. n. 196/2003.

I dati di cui il PNAT verrà in possesso nell'espletamento delle attività di cui al presente accordo saranno finalizzati esclusivamente all'espletamento della procedura in oggetto.

Art. 6 - Recesso

Le Parti possono recedere dal presente accordo in caso di mancato rispetto degli impegni reciprocamente assunti. Ai fini dell'esercizio del potere di recesso:

- la Parte, esplicitandone la motivazione, provvederà a darne comunicazione scritta all'altra Parte interessata;
- il mancato rispetto degli impegni dovrà essere accertato dalle Parti in contraddittorio;
- le Parti hanno facoltà di presentare documenti e memorie in merito a quanto contestato.

Art. 7 - Disposizioni finali

Per quanto non preventivamente stabilito nel presente Accordo, le Parti si impegnano a definire concordemente eventuali altre modalità tecnico-operative che si rendessero necessarie per garantire la buona e corretta realizzazione delle varie fasi.

Art. 8 - Risoluzione di diritto

In caso di inadempimento degli obblighi previsti dalla presente convenzione da parte di uno dei due contraenti, l'altro contraente può procedere alla risoluzione di diritto della convenzione stessa.

Art. 9 - Controversie

Per le controversie derivanti dall'attuazione del presente accordo è competente il Foro di Livorno.

Art.10 - Incentivo funzioni tecniche

Per il riconoscimento di incentivi per funzioni tecniche a favore di personale non dirigenziale, si rimanda ad una integrazione e ad un coordinamento tra i relativi regolamenti, rispettivamente del Parco e del Comune. Spetta ai due RUP come sopra nominati formulare una proposta da comunicare alle OO.SS. per la stipulazione del relativo accordo.

Art. 11 - Contenziosi

In caso di impugnazioni di atti della procedura o comunque di contenziosi instaurati da terzi in relazione alla presente procedura le spese legali sono a carico del Comune. Il Parco è tenuto a mettere a disposizione tutti i documenti di cui è in possesso e a fornire il proprio supporto giuridico amministrativo. Ove il Parco non sia convenuto direttamente in giudizio dal ricorrente, si farà carico in ogni caso di informare la competente avvocatura dello Stato al fine di valutare l'opportunità di costituirsi o meno in giudizio e di consentire una difesa congiunta.

Art.12 - Prevenzione della corruzione

I due Enti conformano i comportamenti propri e dei propri dipendenti alle migliori pratiche come contenute nei rispettivi piani anticorruzione. I responsabili anticorruzione dei due Enti vigilano perché l'intero procedimento sia presidiato da buone pratiche di prevenzione della corruzione.

Art. 13 Norme transitorie e finali

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso (D.P.R. n. 642/1972, allegato b), art. 16 e D.P.R. n. 131/1986). La registrazione del presente atto, da effettuarsi in caso d'uso, resta a carico della parte che ne farà richiesta

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Il Presidente
Dr. Giampiero Sammuri*

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr. Antonella Rossi

() Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è prodotto, memorizzato e conservato digitalmente ed è rintracciabile nel sistema informativo dell'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano e del Comune di Campo nell'Elba.*