



* 0 0 0 1 5 6 6 4 3 1 *

Campo nell'Elba, 26/06/2024

OGGETTO: Certificazione rispetto limiti di spesa personale di cui alla richiesta di modifica al fabbisogno di personale prot. 7620 del 12/6/2024 – Triennio 2024/2026.

AL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

(D.ssa Antonella Rossi)

SEDE

In risposta alla nota in oggetto, e tenuto conto di quanto in essa indicato in merito allo schema organizzativo dell'Ente, alla dotazione organica prevista e al programma delle nuove assunzioni, prevedendo come richiesto e sotto specificato:

Anno 2024

- l'assunzione di n.1 unità Area Istruttori da assegnare all'Area Amministrativa, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time (Turn Over), già assunta;
- l'assunzione di n.1 unità di categoria appartenente all'Area Istruttori da assegnare all'Area Finanziaria Tributaria, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time (6 mesi);
- l'assunzione di n.1 unità di categoria appartenente all'Area Istruttori Tecnici da assegnare all'Area Tecnica Edilizia Privata, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time (6 mesi);
- l'assunzione di n.1 unità Area Operatori da assegnare all'Area Tecnica LL.PP. e Ambiente, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time (2 mesi);
- l'assunzione 1 unità di categoria appartenente all'Area Istruttori Tecnici da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time (3 mesi);
- n. 3 unità Area Istruttori da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.21 mesi complessivi per le tre unità;

- n. 1 unità Area Operatori da assegnare all'Area Tecnica LL.PP ed Ambiente con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.10 mesi;
- progressione tra le aree per n.1 unità Area Funzionari - Elevata Qualificazione da assegnare all'Area Tecnica, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time;
- progressione tra le aree per n.1 unità Area Funzionari - Elevata Qualificazione da assegnare all'Area Finanziaria/Tributaria, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time;

Anno 2025

- Nessuna assunzione di personale a tempo indeterminato;
- n. 2 unità Area Istruttori da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.7 mesi;

Anno 2026

- Nessuna assunzione di personale a tempo indeterminato;
- n. 2 unità Area Istruttori da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.7 mesi;

Per quanto sopraesposto confermiamo che:

Vincoli spese di personale

- La spesa del personale per gli esercizi 2024 - 2025 e 2026 risulta essere, inferiore alla spesa media del triennio 2011-12-13 e pertanto rispettosa dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 quater della Legge n. 296/2006, art.3 comma 5-bis D.L. n.90/2014 e art.1 comma 762 Legge n.208/2015;

Le spese 2024-25-26 già contenute in bilancio, sono così distinte:

2024		
	TRIENNIO 2011-2013	1.500.564,97
	TOTALE	€ 1.896.842,31
	comp. escluse	€ 505.305,67
TOTALE previsto	2024	€ 1.391.536,64
Differenza		-€ 109.028,33
	Rispetto	SI

2025		
	TRIENNIO 2011-2013	1.500.564,97
	TOTALE	€ 1.846.712,31
	comp. escluse	€ 456.416,85
TOTALE previsto	TOTALE	€ 1.390.295,46
Differenza		-€ 110.269,50
	Rispetto	SI

2026

	<u>TRIENNIO 2011-2013</u>	1.500.564,97
	TOTALE	€ 1.846.712,31
	comp. escluse	€ 456.416,85
TOTALE previsto	TOTALE	€ 1.390.295,46
Differenza		-€ 110.269,50
	Rispetto	SI

La spesa media del triennio 2011-2012-2013 di raffronto risulta calcolata in € 1.500.564,97 .

Dal prospetto è evidente il rispetto del limite del totale delle spese di personale 2024-25-26 previste in confronto con la media del triennio 2011-12-13.

- In relazione ai vincoli disposti dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa pari al 100% delle spese anno 2009, gli stessi, per tutto il triennio 2024-2026 **risultano rispettati**;

Valutazioni del rispetto pluriennale dell'equilibrio di Bilancio

Le assunzioni previste risultano finanziariamente sostenibili nel tempo. Come sopraindicato sono rispettose della media di spesa di personale calcolata per il triennio 2011-2013, periodo nel quale il Bilancio dell'Ente si è mantenuto in equilibrio.

Tenuto conto che le assunzioni previste verranno effettuate nel 2024 esse permettono il mantenimento degli Equilibri di Bilancio del triennio 2024-2026 come da Bilancio di Previsione 2024-2025-2026 assestato, non risultano inoltre finanziate da entrate straordinarie ed in ultimo l'Ente non ha in programma di ricorrere ad ulteriore indebitamento per finanziare i programmi di investimento del prossimo triennio e quindi non sono previsti incrementi di spesa, anzi con il 31.12.2024 si completerà l'ammortamento per alcuni mutui con un risparmio sulla parte corrente del Bilancio di circa €200.000,00.

Cordiali saluti



IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
Dr. Stefano SERVIDEI