



**LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA**

***“POLIZZA ASSICURATIVA KASKO DIPENDENTI IN MISSIONE DEL COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA  
DAL 30.06.2025 AL 30/06/2028***

Procedura di affidamento di servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), per la stipula di polizza assicurativa KASKO del Comune di Campo nell'Elba per la durata di tre anni.

**STAZIONE APPALTANTE:**

Comune di Campo nell'Elba - Provincia di Livorno – Piazza Dante Alighieri n.1 – 57034 Campo nell'Elba - tel. +39 0565 979311 - P.I. 00919910497 e C.F. 82001510492

E mail [posta@comune.camponelleba.li.it](mailto:posta@comune.camponelleba.li.it)

PEC [comune.camponelleba.li@postacert.toscana.it](mailto:comune.camponelleba.li@postacert.toscana.it)

Sito istituzionale: [www.comune.camponelleba.li.it](http://www.comune.camponelleba.li.it)

**PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

Per l'espletamento della presente gara, l'Ente si avvale del portale START, accessibile dal sito <https://start.toscana.it/homepage/>. Tramite il sito e previa registrazione sarà possibile entrare nell'area riservata dove si potrà accedere alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e dei suoi atti di attuazione, e delle Linee guida dell'AGID. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

*Si invita codesto Spett.le operatore economico a voler presentare migliore offerta per il servizio indicato in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START).*

**1. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

L'operatore economico è invitato a presentare la Sua migliore offerta economica per **stipula di polizza assicurativa KASKO** per i mezzi di trasporto in uso o di proprietà degli Assicurati dell'Ente (anche se di familiari e/o di terzi), esclusi quelli di proprietà o nella disponibilità del Contraente in quanto in locazione o concessi in comodato allo stesso, ed in particolare:



- Sindaco, Assessori e Consiglieri Comunali;
- Dipendenti e Segretario / Direttore Generale del Contraente, e - se assicurabili dal Contraente in forza di specifiche previsioni di leggi, contratti o convenzioni - altri soggetti dei quali lo stesso si avvalga nell'esercizio dell'attività (quali, a titolo meramente indicativo e non esaustivo: personale in comando o distacco funzionale od avvalimento da altri Enti, collaboratori a progetto, lavoratori somministrati, occupati in lavori socialmente utili, volontari), per la cui identificazione varrà la documentazione amministrativa tenuta dal Contraente medesimo a termini di legge.

L'assicurazione vale per i rischi derivanti dall'uso dei predetti mezzi di trasporto per conto e nell'interesse del Contraente, in occasione di trasferte, missioni, adempimenti di servizio o trasferimenti connessi con l'espletamento delle funzioni di mandato e/o incarico, compreso il rischio derivante dai trasferimenti dal domicilio, dimora o sede di lavoro, alla sede nella quale sia previsto lo svolgimento dell'attività di mandato o incarico e viceversa, limitatamente al tempo necessario per l'esecuzione.

Il rischio in itinere deve intendersi compreso limitatamente ai casi in cui per l'adempimento di servizio sia stato autorizzato l'utilizzo del mezzo di trasporto da e/o per la dimora abituale.

6, disciplinata dall'allegato Capitolato di Assicurazione.

Tutte le condizioni per l'espletamento del servizio sono contenute nel Capitolato di Assicurazione. L'importo complessivo dell'appalto è pari, in via presuntiva, ad **€ 2.670,00 per il triennio (€ 890,00 all'anno)**.

Trattandosi di polizza assicurativa, l'importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero in quanto non sono presenti interferenze e non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

**L'importo offerto dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri necessari per l'espletamento del servizio in questione.**

**L'offerta economica dovrà essere formulata mediante offerta in valuta, al ribasso sull'importo posto a base dell'offerta stabilito in € 890,00 all'anno e quindi € 2.670,00 per il triennio. È comunque consentito un ribasso pari ad € 0,00.**

## **2. TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA**

Per presentare l'offerta, il concorrente è invitato ad accedere alla procedura in oggetto identificandosi sul sistema telematico START e ad inserire la documentazione di cui al successivo punto 4, **[entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 24/07/2025.](#)**

La procedura di affidamento, in caso di presentazione anticipata dell'offerta economica sul portale START, potrà essere conclusa dalla Stazione Appaltante in anticipo rispetto alla data di presentazione dell'offerta sopra indicata.



### 3. DURATA POLIZZA

L'Assicurazione è stipulata per la durata di 36 mesi dalla decorrenza della stipula non è soggetta a tacito rinnovo e alla sua naturale scadenza sarà priva di effetto.

L'assicurazione ha effetto dalle ore 24.00 del giorno indicato in polizza ancorché la prima rata di premio venga pagata entro i 60 giorni dalla data di decorrenza della polizza. I premi devono essere pagati alla Società delegataria per il tramite del Broker incaricato.

### 4. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

#### 4.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- ✓ **ALLEGATO 1 - Dichiarazione per la Partecipazione deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente** – (Compilare il modello, firmarlo digitalmente ed inserirlo nel sistema).
- ✓ **Lettera di Invito a presentare Offerta e Capitolato di Assicurazione**, disponibile nella documentazione della presente procedura, firmati digitalmente per accettazione dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico;
- ✓ In caso di presentazione di offerta in nome e per conto della compagnia di cui l'operatore economico è agente, dovrà essere presentata Procura Generale o altro atto equivalente e tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'Agente.
- ✓ **ALLEGATO 2 – DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO** – L'operatore economico dovrà compilare il DGUE ed inserirlo nell'apposito spazio firmato digitalmente.

#### 4.2 OFFERTA ECONOMICA:

Il sistema produrrà in automatico il modulo di "Offerta economica" e pertanto l'operatore economico dovrà:

- ✓ Accedere allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;
- ✓ Compilare il form on line "Offerta Economica" - L'invitato dovrà indicare il totale dell'offerta espressa in valuta con n.° 2 cifre decimali, al netto dell'IVA e cassa previdenziale;
- ✓ Scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;
- ✓ Firmare digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- ✓ Inserire nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Resta ferma la facoltà, ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, di verificare la veridicità e la autenticità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 e 47 D.P.R.445/2000.



**Il sottoscrittore, nell'ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, è sottoposto alle sanzioni penali previste dall'art.76 D.P.R.445/2000.**

#### **5. CLAUSOLA BROKER**

Il Capitolato d'assicurazione è stato redatto dal broker dell'Amministrazione, Abaco S.r.l. di Piombino, il quale non parteciperà all'apertura dell'offerta, ma proseguirà la sua opera con la Compagnia aggiudicataria del servizio nella fase successiva, cioè nella gestione tecnico - amministrativa, compresi i sinistri, delle polizze di assicurazione. Per tale motivo la remunerazione del broker è a carico della Società secondo quanto previsto dal Capitolato di Assicurazione.

La partecipazione alla procedura implica l'accettazione della presente norma.

#### **6. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEL PREVENTIVO**

Il giorno **24 luglio 2025 alle ore 10:30 tramite il sistema telematico START** e con le modalità da questo previste, si procederà all'apertura dell'offerta.

La Commissione esaminatrice, a conclusione delle operazioni di valutazione procede alla proposta di aggiudicazione.

La stazione appaltante, si riserva il diritto di annullare la procedura, di rinviare l'apertura dell'offerta o di non procedere ad aggiudicazione alcuna, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è condizionata e provvisoria e diviene definitiva soltanto alla esecutività del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara da adottarsi da parte del Responsabile competente.

I rapporti tra l'Amministrazione Comunale e il soggetto affidatario saranno regolati da apposito contratto di polizza assicurativa.

#### **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n.196 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 si informa che:

- a) i dati richiesti dalla stazione appaltante saranno raccolti e trattati per le finalità inerenti la presente procedura;
- b) conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria in quanto indispensabile a porre in essere le verifiche e gli atti necessari per l'espletamento della procedura, la stipula e l'esecuzione del relativo contratto; un eventuale rifiuto a produrre le dichiarazioni e le documentazioni richieste dalla stazione concedente comporterà:
  - l'esclusione dalla procedura per il concorrente che non fornisca i dati e la documentazione richiesta ai fini dell'ammissione alla gara;
  - decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della eventuale garanzia provvisoria per il concorrente che non fornisca i dati e la documentazione richiesta ai fini dell'aggiudicazione definitiva ed al conseguente affidamento del servizio;
- c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione o diffusione:



- al personale dipendente della stazione appaltante coinvolto nel procedimento amministrativo relativo alla presente procedura;
  - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti in materia di appalti pubblici;
  - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;
- d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;
- e) i diritti dell'interessato sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 e s. m. i. e al Regolamento UE 2016/679, al quale si fa espresso rinvio;
- f) qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve presentare apposita dichiarazione con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta economica o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art.98 del D. Lgs. 10/02/2005, n. 30 (Codice della Proprietà Industriale);

**Il titolare del Trattamento** dei dati è il Comune di Campo nell'Elba, in qualità di titolare (con sede in Piazza Dante Alighieri n. 1, Cap. 57034, Livorno; Email: [posta@comune.camponellelba.li.it](mailto:posta@comune.camponellelba.li.it); PEC: [comune.camponellelba.li@postacert.toscana.it](mailto:comune.camponellelba.li@postacert.toscana.it); Centralino: 0565979311); il titolare tratterà i dati personali conferiti con la domanda, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dalla procedura, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

**Il Responsabile della protezione dei dati RPD** presso il titolare è l'Avv.to Corà Nadia con sede in via San Martino n. 8/b, Cap. 46049, Volta Mantovana (MN); Email RPD: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it).

## **7. CONTRATTO/TRACCIABILITÀ**

L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG) che verrà comunicato successivamente all'affidatario.



Ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

#### **AVVERTENZE**

- **L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;**
- **L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.**
- **L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'incarico e di procedere ad un affidamento anche parziale dello stesso.**

#### **CHIARIMENTI/INFORMAZIONI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente procedura, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma degli acquisti online potete chiamare il seguente numero telefonico: 02 8148 0761 e/o scrivere all'indirizzo mail [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com) Supporto e-mail: [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com)

Per informazioni di carattere tecnico è possibile contattare la dott.ssa Agnese Mazzanti – 0565979344 – [a.mazzanti@comune.camponellelba.li.it](mailto:a.mazzanti@comune.camponellelba.li.it).

**Campo nell'Elba, 17/07/2025**

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**

dr.ssa Agnese Mazzanti  
(firma digitale)