



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana

* * *

Provincia di Livorno

Area Amministrativa

RICHIESTA DI OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE LA PIATTAFORMA TELEMATICA DELLA REGIONE TOSCANA START DELLA FORNITURA DI UN SISTEMA INTEGRATO E DIGITALIZZATO PER LA GESTIONE DEL PERSONALE CON SERVIZI IN CLOUD, ATTIVAZIONE, CONFIGURAZIONE, FORMAZIONE E AVVIAMENTO DEL SOFTWARE URBI-RILEVAZIONE PRESENZE/GIURIDICO - CLOUD URBI SMART E FORNITURA DI DUE TERMINALI COMPATIBILI CON RELATIVI BADGE

Si invita la SV a presentare la migliore offerta economica secondo le indicazioni di seguito fornite.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Campo nell’Elba - Provincia di Livorno – Piazza Dante Alighieri n.1 – 57034 Campo nell’Elba
- tel. +39 0565 979311 - P.I. 00919910497 e C.F. 82001510492

E mail posta@comune.camponelleba.li.it

PEC comune.camponelleba.li@postacert.toscana.it

Sito istituzionale: www.comune.camponelleba.li.it

ANALISI DEL CONTESTO

Il sistema di gestione delle presenze del personale attualmente in uso necessita di un aggiornamento complessivo, sia sotto il profilo software — mediante l’adozione di una soluzione in cloud — sia sotto quello hardware, considerato che due dei tre rilevatori risultano soggetti a frequenti malfunzionamenti.

È necessario procedere all’attivazione del fascicolo digitale del personale (dematerializzazione), attraverso la conversione dei documenti cartacei in archivi informatici sicuri, al fine di migliorare l’efficienza dei processi HR e garantire la conservazione a norma. Tale sistema dovrà consentire la gestione elettronica di:

- dati contrattuali (lettere di assunzione, proroghe, trasformazioni);
- documentazione amministrativa (cedolini paga, Certificazioni Uniche – CU, dichiarazioni per detrazioni);
- formazione e sicurezza (attestati di corsi, visite mediche e idoneità alla mansione);
- presenze e assenze (riepiloghi ferie, permessi, malattie);

È inoltre necessario dotarsi di un software dedicato alla gestione giuridica ed economica del personale dipendente (previsioni di bilancio, verifiche periodiche, variazioni), in quanto l’attuale gestione tramite fogli di calcolo Excel risulta sempre più complessa e maggiormente esposta al rischio di errori;

L’obiettivo è avere un sistema integrato e digitalizzato in cloud per la gestione del personale che comporti seguenti vantaggi:

- **efficienza**, grazie alla significativa riduzione dei tempi di ricerca dei documenti e dei costi legati all’utilizzo della carta;
- **trasparenza e diritto di accesso**, in quanto il lavoratore può accedere in qualsiasi momento al proprio fascicolo personale, in conformità a quanto sancito dalla giurisprudenza (Cassazione, sentenza n. 6775/2016);
- **portabilità**, poiché, in caso di trasferimento presso altra amministrazione (circostanza frequente nella Pubblica Amministrazione), il fascicolo digitale può essere facilmente trasferito, garantendo la continuità e la tracciabilità della storia lavorativa del dipendente;



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana

* * *

Provincia di Livorno

Area Amministrativa

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA Il presente affidamento ha ad oggetto la fornitura completa di un sistema integrato e digitalizzato in cloud per la gestione del personale con servizi Cloud, attivazione, configurazione, formazione e avviamento del software URBI Smart per la gestione giuridica del personale dell'Ente e rilevazione presenze/assenze dello stesso e acquisto di due terminali compatibili, il tutto comprensivo dell'indicazione dei canoni di manutenzione annua;

SICUREZZA: Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, si dà atto che, in relazione alle modalità di esecuzione del servizio, non sono stati rilevati rischi da interferenza tali da richiedere la predisposizione del DUVRI e, conseguentemente, i costi della sicurezza da interferenza sono pari a € 0,00.

ESECUZIONE L'impresa affidataria si assume tutte le responsabilità derivanti dalla fornitura de quo e si impegna ad eseguirla secondo le regole e le condizioni definite dall'offerta presentata.

CORRISPETTIVO FORNITURA: € 14.932,20 IVA 22% Esclusa;

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale e di capacità a contrarre con la pubblica amministrazione - I soggetti per essere ammessi a partecipare devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli artt. da 94 a 98 del D. Lgs. n. 36/2023, e gli stessi non dovranno trovarsi in alcuna delle cause di esclusione ivi stabilite. *(Compilare Parte I-II- III del DGUE - Documento Unico di gara Europeo).*

Requisiti di idoneità: Iscrizione alla C.C.I.A.A., Registro Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività pertinenti con l'oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 100, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, ovvero in altro registro professionale o commerciale previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza. *(Compilare Parte IV del DGUE - Documento Unico di gara Europeo – A: Idoneità (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)*

Requisiti di capacità tecniche e professionali: L'operatore economico dichiara di possedere adeguata esperienza e capacità tecnica e professionale per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento e, in particolare, per la fornitura, configurazione, attivazione, formazione e assistenza di sistemi informatici per la gestione del personale e la rilevazione delle presenze in modalità cloud. *(Compilare Parte IV del DGUE - Documento Unico di gara Europeo – C: Capacità tecniche e professionali (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice).*

REGISTRAZIONE AL FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO – FVOE

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al Servizio FVOE 2.0 accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Home /Accedi ai servizi / Fascicolo virtuale dell'operatore economico – FVOE 2.0), seguendo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico dovrà inserire a sistema la documentazione a proprio carico. La stazione Appaltante attraverso un'interfaccia web integrata con i servizi di cooperazione applicativa con gli Enti Certificanti, procede all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici messi a disposizione da diversi enti certificanti, come disciplinato dalla delibera n. 262/2023.



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana

* * *

Provincia di Livorno

Area Amministrativa

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura sarà espletata tramite la piattaforma telematica di Regione Toscana START. L'appalto è disciplinato dalla presente richiesta e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana" consultabili all'indirizzo Internet: <https://start.toscana.it>.

L'operatore economico dovrà far pervenire la propria offerta
entro le ore 12.00 del giorno 24.08.2026
tramite il sistema telematico START

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Per inviare l'offerta l'operatore inserire nel sistema telematico START, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro le ore e il giorno indicato al paragrafo precedente, la seguente documentazione:

✓ DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

ALLEGATO 1 - DICHIARAZIONE ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 contenuta nel "" – (Compilare il modello, firmarlo digitalmente ed inserirlo nel sistema).

ALLEGATO 2 – DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – L'operatore economico dovrà compilare il DGUE ed inserirlo nell'apposito spazio firmato digitalmente.

✓ DOCUMENTAZIONE ECONOMICA:

OFFERTA ECONOMICA: Il sistema produrrà in automatico il modulo di "Offerta economica" e pertanto l'operatore economico dovrà:

Accedere allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;

Compilare il form on line "Offerta Economica" - L'invitato dovrà indicare il totale dell'offerta espressa in valuta con n.° 2 cifre decimali, al netto dell'IVA e cassa previdenziale;

Scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;

Firmare digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;

Inserire nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana

* * *

Provincia di Livorno

Area Amministrativa

IL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG) che verrà comunicato successivamente all'affidatario.

CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.comune.camponellelba.li.it/>.

PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati personali forniti dagli operatori economici saranno trattati dal Comune di Campo nell'Elba esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento, alla stipula ed all'esecuzione del contratto, nonché per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura; il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla stessa.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità sia cartacee che informatiche, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

I dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici, trasparenza amministrativa e accesso agli atti.

Titolare del trattamento è il Comune di Campo nell'Elba, con sede in Piazza Dante Alighieri n. 1 – 57034 Campo nell'Elba (LI), PEC: comune.camponellelba.li@postacert.toscana.it.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

il Responsabile della protezione dei dati RPD presso il titolare è l'Avv.to Corà Nadia con sede in via San Martino n. 8/b, Cap. 46049, Volta Mantovana (MN); Email RPD: consulenza@entionline.it.



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana

* * *

Provincia di Livorno

Area Amministrativa

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Trovano applicazione le disposizioni contenute nel D. Lgs. n.36/2023 in ordine alle competenze del Responsabile Unico del Progetto.

Responsabile Unico del Progetto è: dott.ssa Agnese Mazzanti – Responsabile dell'Area Amministrativa:
a.mazzanti@comune.camponellelba.li.it.

Responsabile Area Amministrativa/RUP

dott.ssa Agnese Mazzanti

(firma digitale)

MAZZANTI AGNESE
2026.08.14 13:38:08

CN=MAZZANTI AGNESE
C=IT
2.5.4.4=MAZZANTI
2.5.4.42=AGNESE