



Comune di Campo nell'Elba *Provincia di Livorno*

OGGETTO: SCRITTURA PRIVATA PER AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA TECNICA ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE E GESTIONE DI FINANZIAMENTI DI ORIGINE COMUNITARIA E NAZIONALE.

L'anno 2017 il giorno ____ del mese di _____ nella sede del Comune di Campo nell'Elba.

PREMESSO CHE

- a) L'Amministrazione Comunale di Campo nell'Elba ravvisa la necessità di mantenere un supporto di assistenza tecnica costante finalizzato alla ricerca di adeguate fonti di finanziamento e alla successiva acquisizione dei relativi contributi per soddisfare il fabbisogno economico che deriva dagli impegnativi progetti di valorizzazione dell'offerta territoriale;
- b) La Società Interpro S.r.l. offre adeguate garanzie considerata l'esperienza consolidata in materia di finanziamenti e programmazione territoriale delle professionalità che la rappresentano;
- c) Dato atto dei risultati ottenuti dalla Interpro S.r.l. nel reperimento e gestione di contributi pubblici finalizzati al cofinanziamento di numerosi progetti comunali;
- d) Dato atto altresì dell'attività svolta dalla Interpro srl quale supporto all'Amministrazione Comunale per la selezione e progettazione degli interventi da candidarsi sui bandi di prossima pubblicazione relativi alla nuova programmazione dei fondi comunitari per il periodo 2014/2020;
- e) Dato atto delle iniziative tutt'ora in corso legate al reperimento di contributi finanziari per il finanziamento di iniziative progettuali segnalate dall'Amministrazione comunale il cui successo è legato alla continuazione delle attività già intraprese dalla Interpro S.r.l.;
- f) Ravvisata la necessità, per non incorrere nella revoca dei contributi già accordati al comune, di prorogare il rapporto di collaborazione con la Interpro S.r.l. per la corretta gestione dei finanziamenti assegnati fino a rendicontazione finale delle spese sostenute e trasferimento dei fondi da parte degli organi competenti;

PER QUANTO PREMESSO

Le parti:

--- il **comune di Campo nell'Elba** con sede in Campo nell'Elba (LI), piazza Dante Alighieri n. 1 - 57034 Campo nell'Elba - C.F. 82001510492 rappresentato nel presente atto dall'Arch. Gloria Franci in qualità di Responsabile dell' Area Tecnica – Ufficio LL.PP. e Ambiente del comune di Campo nell'Elba nominato con Decreto sindacale n. 5 del 28/07/2017;

--- la **Interpro S.r.l.** con sede in Portoferraio (LI), Via Enrico De Nicola n. 109 – 57037 Portoferraio – P.IVA 01428140493, legalmente rappresentato nel presente atto dal dott. Andrea Lemmi nato a Livorno (LI) il 31/05/1973 residente a Portoferraio (LI) in Via E. de Nicola n. 109 - C.F. LMMNDR73E31E625H

mentre confermano e ratificano la premessa narrativa, che forma parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, convengono e stipulano quanto appresso:

ART. 1 - OGGETTO DELLE PRESTAZIONI

Saranno oggetto di consulenza i Fondi Strutturali e le altre fonti di finanziamento nazionali, regionali, provinciali e eventualmente di altra fonte.

ART. 2 – CONTENUTO DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni professionali, che la società Interpro S.r.l. si impegna a svolgere in collaborazione coordinata con l'Amministrazione Comunale, riguardano:

- Screening delle opportunità di finanziamento a favore degli enti pubblici;
- Presenza presso il comune con cadenza periodica al fine di aggiornare sulle opportunità di finanziamento e di reperire informazioni sui progetti / idee progettuali dell'Amministrazione;
- Supporto nella fase di progettazione degli interventi da candidare a contributo e aggiornamento del parco progetti comunale;
- Assistenza agli uffici comunali nella fase di compilazione della modulistica e predisposizione della documentazione necessaria per la richiesta dei contributi;
- Gestione dei finanziamenti mediante:
 - o Supporto agli uffici nella predisposizione degli atti amministrativi necessari ad una corretta gestione dei contributi;
 - o Redazione periodica dei monitoraggi fisici, procedurali e finanziari relativi ai progetti finanziati;
 - o Rendicontazione delle spese sostenute;

ART. 3 – COMPENSI

I compensi per le prestazioni descritte all'art. 2, vengono concordemente fissati come segue:

3.1 - Per i compiti indicati all'art. 2 la INTERPRO S.r.l. riceverà dal Comune di Campo nell'Elba un compenso forfettario pari a EURO 10.000,00 + IVA di legge (22%) a decorrere dalla data di affidamento dell'incarico e fino al 31/12/2018;

3.2 - Nel caso in cui vengano riconosciute contribuzioni finanziarie per i progetti presentati verrà liquidato alla società, per ogni progetto o suo stralcio ammesso a contribuzione, una somma pari al 3% degli importi dei contributi ottenuti dall'Ente al netto dell'IVA (22%). Tale compenso spetterà alla Interpro S.r.l., per i progetti presentati nel periodo di durata dell'incarico, anche nel caso in cui venissero riconosciute contribuzioni finanziarie a seguito della scadenza della presente convenzione.

ART. 4 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Il compenso previsto all'art. 3.1 verrà liquidato dall'Amministrazione a cadenza semestralmente;

I compensi previsti all'art. 3.2 verranno impegnati e liquidati a seguito della ufficializzazione delle graduatorie nelle quali il progetto o i progetti del comune di Campo nell'Elba compariranno in posizione utile per l'ottenimento del contributo richiesto. Tale compenso spetterà alla Interpro S.r.l. per i progetti presentati nel periodo di durata dell'incarico, anche nel caso in cui venissero riconosciute contribuzioni finanziarie a seguito della scadenza della presente convenzione.

La corresponsione dei compensi avrà luogo tramite la Tesoreria Comunale, mediante appositi mandati, sul conto indicato dalla Interpro Srl ai sensi della Legge 136/10.

ART. 5 DOVERI DELL'INCARICATO

Le attività oggetto di incarico sono svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione, con l'utilizzo delle attrezzature e dei mezzi necessari messi a disposizione dal committente.

L'incaricato si obbliga a tenere riservate tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza, in qualsiasi modo, durante l'esecuzione del presente contratto, ed indipendentemente da qualsiasi collegamento con le prestazioni che dovrà fornire. Si obbliga, inoltre, a mantenere riservato qualsiasi tipo di documento, progetto, ecc...., di cui venga a conoscenza durante l'espletamento della collaborazione e di non compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio dell'attività dell'Amministrazione Comunale.

ART. 6 - DURATA DELLA CONVENZIONE

Detta convenzione si ritiene operante dalla data di affidamento dell'incarico e fino al 31/12/2018, a meno che una delle parti dia disdetta, motivandone le cause, da comunicarsi tramite PEC con preavviso di mesi sei.

ART. 7 – CLAUSOLA ARBITRALE

Fatta salva la possibilità di addivenire ad accordo bonario ovvero di raggiungere una eventuale transazione, ai sensi degli artt. 239 e 240 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, le parti escludono la possibilità di demandare la risoluzione di eventuali controversie tra il comune di Campo nell'Elba e la Interpro srl alla decisione di apposito Collegio Arbitrale.

ART. 8 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUBAPPALTO

Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 18, comma 2, della legge 19 marzo 1990 n. 55 e successive modifiche ed integrazioni né, trattandosi di prestazioni professionali, subappaltato.

ART. 9 – SPESE DI CONTRATTO

Le eventuali spese del presente atto e quelle accessorie e dipendenti da ogni imposta o tributo derivante dalla presente convenzione sono a carico della Interpro srl.

ART. 10 – REGISTRAZIONE

La presente scrittura privata sarà registrata solo in caso d'uso e le eventuali spese saranno a carico della Interpro srl.

Campo nell'Elba, _____

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Campo nell'Elba: Arch. Gloria Franci

Per la Interpro Srl : dott. Andrea Lemmi