

Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0008967 del 05/07/2021
Class: 08-04



MARCA DA
BOLLO
€ 16,00

Al SUAP
Comune di Campo nell'Elba

OGGETTO: Richiesta volta ad ottenere la concessione all'occupazione di suolo pubblico /autorizzazione all'esposizione pubblicitaria.

INTEGRAZIONE ALLA DOMANDA DEL 29/6/21 PROT 8607

Il/la sottoscritto/a BUONGIOVANNI FRANCESCA
nato/a il 22/05/2002 a NAPOLI
e residente in NAPOLI
all'indirizzo VIA SERVIO TULLIO 106
telefono 3711524427 fax _____ cod. fiscale BNGFNC02E62F839W
mail/PEC ELBAWINE@TISCALI.IT ;
(N.B.: barrare, tra le casistiche di seguito riportate, le sole voci inerenti la richiesta di cui alla presente)

☒ quale rappresentante legale della società ELBAWINE
con sede in CAMPO NELL'ELBA
all'indirizzo VIA DONINZETTI 6
insegna commerciale _____
telefono _____ fax _____ partita iva 09668501217
mail/PEC _____ ;

☐ quale persona fisica e,
☐ nell'interesse proprio;
☐ per conto di _____
nato/a il _____ a _____
e residente in _____
all'indirizzo _____
insegna commerciale _____
telefono _____ fax _____ cod. fiscale _____
mail/PEC _____ ;
☐ incaricato/a della ditta _____
con sede in _____
e che effettuerà l'occupazione di cui alla presente;

a conoscenza di quanto prescritto dall'art 76 del D.P.R. 28.12.2000, n°445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, chiede il rilascio di:

☒ concessione temporanea ad occupare il suolo pubblico (per un periodo massimo inferiore ad un anno);

- ☐ concessione permanente ad occupare il suolo pubblico (per periodo non inferiore all'anno);
 - ☐ autorizzazione temporanea all'installazione dei mezzi pubblicitari (per un periodo massimo inferiore ad un anno);
 - ☐ autorizzazione annuale all'installazione dei mezzi pubblicitari (per periodo non inferiore all'anno);
- e, ai sensi degli articoli 21 comma 1, 38 commi 1 e 3, e 47 del DPR n°445/2000, dichiara che l'occupazione/esposizione pubblicitaria in questione deve effettuarsi:

AI FINI DI

Occupazioni occasionali art. 7 del Regolamento:

- ☐ occupazioni di non più di dieci (10) mq effettuate per manifestazioni ed iniziative politiche, sindacali, religiose, culturali, ricreative, assistenziali, celebrative e sportive non comportanti attività di vendita o di somministrazione e di durata non superiore a 1 giorno;
- ☐ occupazioni sovrastanti il suolo pubblico con festoni, addobbi, luminarie in occasione di festività e ricorrenze civili e religiose;
- ☐ occupazioni di durata non superiore a 24 ore con ponti, steccati, scale, pali di sostegno od altre attrezzature mobili per piccoli lavori di riparazione, manutenzione o sostituzione riguardanti infissi, pareti, coperture;
- ☐ occupazioni per operazioni di manutenzione del verde con mezzi meccanici o automezzi operativi, di durata non superiore alle 8 ore;
- ☐ l'attività degli artisti di strada, non comportanti attività di vendita o di somministrazione e di durata non superiore a 4 ore, se non diversamente indicato nello specifico regolamento vigente;
- ☐ occupazioni per operazioni di carico e scarico merci e di trasloco effettuate fuori dagli appositi stalli e per un tempo massimo di sei ore.

Particolari tipologie di occupazione art. 27 del Regolamento:

- ☐ attività dello spettacolo viaggiante (punto 4) _____;
- ☒ attività commerciali di somministrazione/vicinato/artigianale/servizi vari (punto 5) _____ (1);
- ☐ attività edile quale (punto 6) _____ (2);
- ☐ aree di rispetto e riserve di parcheggio per attività commerciali e di servizio (punto 8) _____ (1);
- ☐ occupazione con elementi di arredo (punto 9) _____ (1);
- ☐ occupazione con tende e di soprassuolo in genere (punto 11) _____ (1);
- ☐ altro specificare (es. punti 1/2/3/7/10/12/13/14/15) _____ (3);

Impianti pubblicitari art 16 del Regolamento:

- | | | | |
|---|--|--|-------------------------------------|
| ☐ Insegna di esercizio | ☐ Insegna pubblicitaria | ☐ Pubblicità su veicoli e natanti | |
| ☐ Pubblicità con veicoli d'impresa | ☐ Pubblicità varia | ☐ Impianti pubblicitari | |
| ☐ Impianto pubblicitario di servizio | ☐ Impianto di pubblicità o propaganda | ☐ Preinsegna | |
| ☐ monofacciale | ☐ bifacciale | ☐ luminosa | ☐ illuminata |

CON LE SEGUENTI MODALITA'

occupazione da effettuarsi in via/piazza VIA DONINZETTI/ANGOLO VIA BELLINI
all'altezza di _____
mediante ESPOSITORE MERCE

e dalle dimensioni di metri lineari 1,80 per metri lineari 1,00,
per un totale di metri quadrati 1,80 ;

☐ per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____;

☐ complessivamente per giorni _____ nel periodo compreso tra il giorno
07/07/2021 ed il giorno 30/09/2021 ;

ALLEGANDO

la seguente documentazione (per tutte le tipologie di occupazione):

- ✓ copia proprio documento d'identità;
- ✓ planimetria, in scala con l'indicazione delle misure riguardanti l'occupazione suolo pubblico/installazione impianto pubblicitario e da cui possa ricavarsi, oltre la superficie occupata, l'ubicazione esatta del luogo ove s'intende procedere;
- ✓ descrizione tecnica degli strumenti utilizzati per l'occupazione suolo pubblico/impianto pubblicitario; e, inoltre, l'ulteriore documentazione (solo per le casistiche sopra contrassegnate da numero nota ed in questa sezione riportato per correlazione):
 - ☐ documentazione fotografica dell'area oggetto dell'occupazione ⁽¹⁾;
 - ☐ copia permesso di costruire rilasciato dal Settore Tecnico comunale ovvero copia DIA/SCIA, ai sensi del DPR 380/2001 e della L.R. 12/2005 ⁽²⁾;
 - ☐ altro (specificare) ⁽³⁾ _____

E DICHIARANDO ALTRESI'

che l'occupazione:

- ☐ interesserà la/e strada/e di cui sopra e, quindi, la disciplina del normale flusso del traffico sarà effettuata a cura del soggetto richiedente, secondo le modalità dell'Ordinanza che sarà redatta dall'Ufficio di Polizia Municipale mediante:

- ☐ divieto di sosta con rimozione forzata;
☐ senso unico;

☐ senso unico alternato;

☒ non comporta la necessita di apporre/modificare la segnaletica stradale in quanto (specificare) _____

e di essere informato/a che:

- l'insieme delle seguenti informazioni costituisce avviso dell'avvio del procedimento, ai sensi degli artt. 7 e 8 della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'istanza deve essere presentata all'ufficio protocollo del Comune di Campo nell'Elba almeno 30 (trenta) giorni prima dell'inizio previsto per l'occupazione/esposizione pubblicitaria; l'istanza potrà essere altresì fatta pervenire a mezzo raccomandata A/R ovvero mail/pec agli indirizzi: posta@comune.camponellelba.li.it comune.camponellelba.li@postacert.toscana.it. In caso di inoltro tramite mail/pec per l'adempimento dell'imposta di bollo dovrà essere obbligatoriamente compilato lo specifico modello di dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo;
- Il termine massimo per la conclusione del procedimento è di giorni 30 (trenta), dalla data di consegna/ricevimento dell'istanza, fatte salve ulteriori necessità istruttorie e il procedimento stesso è affidato al Settore SUAP nella persona del responsabile Dr. Servidei Stefano. I relativi atti sono disponibili presso l'Ufficio SUAP negli orari di apertura;
- qualora la presente istanza non fosse compilata correttamente in ogni sua parte e/o manchi di qualche allegato, la durata del procedimento s'intende automaticamente interrotta sino alla sua completa integrazione; in tal caso il responsabile del procedimento provvederà comunque ad inviare apposita comunicazione scritta;
- la consegna del titolo autorizzatorio in marca da bollo da € 16,00, previa comunicazione del competente Ufficio, avverrà preferibilmente in modalità telematica tramite e-mail, pec o ordinaria. Nel caso ciò non fosse possibile, l'atto potrà essere ritirato presso l'ufficio SUAP posto al piano terreno del palazzo comunale (tel. 0565 979327-37);
- l'occupazione di suolo pubblico e l'autorizzazione all'esposizione pubblicitaria sono soggette al pagamento del relativo canone secondo quanto stabilito dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 31/03/2021 nonché secondo le tariffe fissate con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 31/03/2021;
- ai sensi del GDPR 6679/2016, i dati personali acquisiti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti ed in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti di cui alla legge 241/1990; il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica (Titolare trattamento: Comune di Campo nell'Elba - Responsabile del trattamento: Dr Servidei Stefano).

IL RICHIEDENTE



