

Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0009125 del 06/07/2021
Class: 01-17



Al Sindaco del Comune di Campo nell'Elba
Davide Montauti
All'Assessore alla Cultura
Chiara Paolini
Piazza Danti Piazza D. Alighieri, 1
57034 Campo nell'Elba (LI)

Campo nell'Elba, 06 luglio 2021

Oggetto: Progetto Campo com'era. Pubblicazione di un libro fotografico sulla storia recente di Campo nell'Elba.

Si fa seguito ai recenti contatti e alla proposta di progetto in oggetto accolta dall'Amministrazione comunale con atto di Giunta comunale n. 80/2018 per proseguire lo sviluppo delle attività coordinate dall'Associazione Amici di Montecristo con il coinvolgimento della rete delle Associazioni culturali del territorio.

Il progetto di raccolta e pubblicazione delle testimonianze fotografiche e documentarie relative a Campo nell'Elba è finalizzato a riscoprire la memoria storica del territorio con la partecipazione attiva della comunità locale. Il libro fotografico, corredato da un saggio introduttivo, vuole rappresentare gli aspetti di vita cittadina e le trasformazioni culturali, economiche, sociali e territoriali della storia recente. Il libro entrerà così a far parte della storia delle famiglie e rappresenta un ottimo strumento per condurre i giovani, i cittadini e i turisti alla conoscenza di Campo nell'Elba.

Per il completamento del progetto, l'Associazione Amici di Montecristo ha esteso la sua collaborazione alla Cooperativa Linc per le attività tecnico-organizzative e divulgative che si potranno svolgere presso la sede della Biblioteca comunale di Campo nell'Elba; tale sede è già nella disponibilità della Cooperativa Linc in quanto soggetto esecutore per conto del Consorzio Astir.

Con la presente, si chiede al Comune di Campo nell'Elba il patrocinio e un contributo per sostenere le spese di impaginazione e stampa del volume e il supporto tecnico-organizzativo e divulgativo del progetto secondo le modalità di attuazione, le fasi e i tempi esplicitati nel progetto in allegato.

In attesa di un positivo riscontro, siamo disponibili per ulteriori informazioni e si porgono cordiali saluti.

Il Presidente
dell'Associazione Amici di Montecristo
Sandra Togni

Il Vicepresidente di
Linc Scs Onlus

Titolo del progetto
Campo com'era.

Pubblicazione di un libro fotografico sulla storia recente di Campo nell'Elba

Obiettivi del progetto

Il patrimonio fotografico costituisce l'espressione identitaria di un territorio e della **comunità** che lo vive. Per l'elevato valore storico e documentale si propone la **realizzazione di un libro fotografico sulla storia recente del territorio di Campo nell'Elba** attraverso la pubblicazione delle più interessanti e significative foto storiche e cartoline che ritraggono i luoghi, i monumenti, le persone, i mestieri, le tradizioni del territorio. Il libro è anche l'occasione per una riflessione sulle trasformazioni economiche e culturali del comune.

Il libro fotografico entrerà così a far parte della storia delle famiglie e potrà essere una efficace guida per i turisti che frequentano il paese fin dagli anni cinquanta e sessanta.

Soggetti coinvolti nel progetto

Il progetto è promosso e coordinato dal Comune di Campo nell'Elba e dall'Associazione Amici di Montecristo insieme alle sei Associazioni culturali del territorio corrispondenti ad ogni frazione del territorio:

- 1) Amici de La Pila,
 - 2) Associazione culturale La Ginestra (Seccheto),
 - 3) Associazione per la Difesa dell'Isola di Pianosa,
 - 4) Circolo culturale Le Macinelle (San Piero),
 - 5) Circolo ricreativo Sant'Ilario,
 - 6) Gruppo storico culturale La Torre e Circolo degli Amici di Campo,
- Il progetto è ideato, curato e coordinato dall'Associazione Amici di Montecristo.

Il progetto prevede il coinvolgimento dei seguenti soggetti:

- Comune per il sovra coordinamento e il supporto finanziario-tecnico-organizzativo, per la supervisione delle attività, per la stampa di poster, per la stampa della pubblicazione cartacea, per la comunicazione istituzionale, per il supporto e la partecipazione attiva alla raccolta dei materiali e la redazione dei testi per il volume.
- Associazioni culturali del territorio con particolare riferimento alle frazioni, per la partecipazione al gruppo di coordinamento, per la raccolta, selezione e scelta dei materiali, per l'organizzazione di mostre annuali e incontri.
- Altro soggetto incaricato (Biblioteca comunale), per il supporto tecnico-organizzativo al progetto, per la divulgazione e altre attività che verranno individuate.
- Tipografia per l'impaginazione grafica e la stampa del volume.
- Cittadini, turisti, tutte le persone appassionate che intendono contribuire al progetto con la fornitura di materiali, racconti e testi.
- Eventuali operatori economici per il supporto finanziario al progetto.

Il progetto è iniziato a maggio 2018 con varie riunioni e un coordinamento fra le Associazioni locali. Sono state realizzate le seguenti attività principali: 2018, Stampa di una cartolina divulgativa e organizzazione di mostre temporanee nelle frazioni del territorio, incontro di presentazione del progetto;

2019. Stampa di sei cartoline divulgative corrispondenti ad una cartolina per ogni frazione del territorio con immagini fornite dalle Associazioni. Organizzazione di vari eventi e incontri dal titolo *I giorni della cultura* in ogni frazioni del territorio; 2020, incontri culturali sulla storia del territorio.

Modalità di attuazione del progetto

Il progetto prevede una durata complessiva di 7 mesi, con inizio a giugno 2021 e conclusione a dicembre 2021.

Attività e tempi del progetto:

- 1) **Progetto del volume**, a cura del Comune e del coordinamento delle Associazioni con la collaborazione di altro soggetto incaricato. Individuazione dei temi principali da rappresentare: paesaggio, costume, personaggi, economia, altro per rappresentare le specificità e le trasformazioni del territorio comunale.
- 2) **Testi di introduzione** al volume. Presentazione del sindaco. Presentazione del progetto da parte delle Associazioni. Saggio introduttivo con sintesi dell'evoluzione storico-culturale, economico-paesaggistica del territorio comunale.
- 3) **Raccolta foto storiche/cartoline**. Rappresenta la fase più importante del progetto, Ogni foto in originale deve essere accompagnata dalla liberatoria. Le Associazioni possono fornire le foto in proprio possesso, in tal caso la liberatoria è firmata dal presidente. La liberatoria contiene, fra le altre informazioni, la riproduzione e descrizione della foto.

I diritti alla pubblicazione di ogni foto sono esclusivamente del Comune. Le foto digitali e la relativa liberatoria confluiscono nell'archivio storico comunale. Una volta stampato il volume, la consultazione delle foto segue la stessa procedura di consultazione dei documenti storici.

Per la raccolta delle foto è necessario:

- attivare una campagna capillare di comunicazione, all'inizio e durante tutta la fase di sviluppo del progetto;
 - stimolare e coinvolgere le persone e le famiglie a condividere le proprie foto tramite passaparola, comunicati stampa e social;
- 4) **Presidio per la raccolta foto**. Definire un presidio (Biblioteca comunale) presso cui le persone possono portare le foto, il presidio acquisisce le foto tramite scanner, compila e ritira la liberatoria per ogni foto, restituisce la foto e fotocopia della liberatoria al proprietario, acquisisce tutte le informazioni descrittive della foto utili per redigere la didascalia e per ricostruire la storia del territorio. Le foto in formato digitale sono custodite con le modalità che ne garantiscono i diritti di copyright del Comune. Le foto sono codificate e archiviate secondo un modello che ne garantisce la facile reperibilità attraverso la selezione di soggetti, luoghi e temi. Per la gestione del presidio è necessario coinvolgere il soggetto incaricato della gestione della biblioteca.
 - 5) **Selezione delle foto**. Selezione del materiale a disposizione per la realizzazione del libro fotografico e redazione delle didascalie. Le foto selezionate dovranno rappresentare la storia recente i principali temi individuati.
 - 6) **Storyboard del volume** a cura del Comune, delle Associazioni e altri soggetti attivi nel progetto dovrà essere coerente con le finalità del progetto.
 - 7) **Progetto grafico del volume**. Il progetto grafico del volume in formato pdf e approvato dal Comune sarà consegnato alla tipografia per la stampa.
 - 8) **Stampa del volume**. Il volume verrà stampato in numero di circa 600 copie, in bianco/nero con alcune pagine a colori.

- 9) **Comunicazione.** Comunicati stampa. La comunicazione accompagna le varie fasi di realizzazione del volume: annuncio progetto e call per la raccolta foto, vari annunci durante l'anno, condivisione sui social. Stampa di una o più cartoline divulgative. Sono previsti eventi di presentazione e divulgazione del progetto.
- 10) **Divulgazione del volume.** Il volume sarà distribuito dal Comune. Alcune copie saranno consegnate alle Associazioni, alla Biblioteca e altri soggetti che hanno collaborato attivamente al progetto. Eventi di presentazione del volume. Il volume sarà presentato nei primi mesi del 2022.

Tempi del progetto:

Il progetto dovrà essere concluso e rendicontato entro il 31.12.2021.

Di seguito i principali step del progetto:

Raccolta foto.	giugno – settembre/ottobre 2021
Selezione foto	ottobre 2021
Story board	novembre 2021
Progetto grafico	novembre 2021
Stampa volume.	dicembre 2021
Comunicazione.	giugno 2021 - marzo 2022
Divulgazione del volume	febbraio/marzo 2022

Costi del progetto

- 1) Presidio per raccolta foto (personale, spese generali, comunicazione, altro);
- 2) Attività tecnico-organizzative di supporto al progetto (selezione foto, didascalie, story-board, correzione bozze, altro);
- 3) Rimborso spese per ricerche funzionali al saggio introduttivo (Centro Storico Benedettino Italiano, ente editoriale e di ricerca);
- 4) Divulgazione (stampa cartoline/poster, incontri per presentazione progetto e volume);
- 5) Progetto grafico e stampa del volume.

Caratteristiche del volume

Il volume avrà un formato di cm 27×24 – pagine stimate n. 200 – stampa in b/n più un 8/vo e un 16/mo a 4 colori– copertina stampata in B/N plastificata lucida, cartoncino patinato da gr 300 a mq, applicazione in brossura; carta patinata opaca da gr 130 a mq, stampa, confezione cucita a filo refe.
Edizione a cura del Comune di Campo nell'Elba, fuori commercio.