



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE N. 215 DEL 21/09/2021**

**OGGETTO: CAMPUSTORE SRL - IMPEGNO DI SPESA PER PROCEDURA DI ACQUISTO DIRETTO PRESSO IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI N. 1 L.I.M.**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

### **Richiamati:**

- il Decreto del Sindaco n. 6 del 19.03.2020 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31.03.2021 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

**Richiamata**, altresì, la Deliberazione di Giunta Comunale N. 173 del 15.09.2021, immediatamente eseguibile, con la quale viene dato mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di procedere quanto prima all'acquisto, ai sensi dell'art. 159 del D.Lgs. 16 aprile 1994, di n.1 L.I.M., da concedere in uso all'Istituto Comprensivo "G. Giusti" e da selezionare tra quelle trasmesse con nota prot. N.12713 del 14.09.2021, al fine di allestire una nuova aula didattica all'interno del plesso di scuola primaria, resasi necessaria a seguito di sopraggiunte necessità logistiche del personale docente;

**Rilevato** che a seguito delle verifiche effettuate sull'effettiva disponibilità del capitolo di Bilancio, tenuto conto delle spese già programmate e da effettuarsi nel corso dell'anno 2021, individuato nella Delibera richiamata al paragrafo precedente al Codice di Bilancio 01/08/2020107/999 Capitolo 201080501500/0 del Bilancio pluriennale 2021/2023 annualità 2021, consentono l'acquisto, tra le L.I.M. segnalate dall'Istituto Comprensivo, del modello CampusBoard LIM 87" multi-touch (10 tocchi) con DLP ottica ultra-corta;

**Considerato** il combinato disposto della Legge di Stabilità 2016 e dell'Art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, che consente per importi superiori ad € 5.000,00 (micro-acquisti), l'affidamento diretto per beni e servizi, con l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip spa o dai soggetti aggregatori;

**Atteso** quanto disposto dalla vigente normativa in materia di contratti e forniture (art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017), che prevede l'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000;

**Considerato** che sul portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) nella sezione Mercato Elettronico la società Campustore S.r.l. di Bassano del Grappa è presente con il prodotto di interesse dell'Ente, proponendo la fornitura della L.I.M. precedentemente individuata al costo complessivo di € 1.586,00 IVA compresa;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno aderire alla proposta sopra descritta della società Campustore S.r.l. presente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, procedendo all'Ordine Diretto d'Acquisto n. 6342335, la cui bozza è allegata al presente atto, per l'importo complessivo lordo di € 1.586,00, anche in considerazione del possesso

da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti hardware richiesti dall'Istituto Comprensivo per la fornitura in oggetto;

**Atteso** che la spesa trova imputazione al Codice di Bilancio 01/08/2020107/999 Capitolo 201080501500/0 del Bilancio di Previsione pluriennale 2021/2023, annualità 2021 che presenta congrua disponibilità;

**Richiamata** la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 22.12.2010, nella quale si precisa, con riferimento all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, che il CIG (Codice Identificativo Gara) è divenuto ora lo strumento, insieme al CUP, su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento; quindi, in considerazione di questa nuova funzione, la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al Codice dei contratti, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

**Richiesto** ed ottenuto, pertanto, dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG per il contratto in oggetto: **Z68330B2C1**;

**Dato atto** che nell'ambito del sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) è lo stesso gestore "Consip S.p.A.", ad acquisire, con cadenza semestrale, le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice Appalti, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti alla singola impresa per la partecipazione alla specifica iniziativa attiva sul sistema predetto;

**Riscontrato** sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) che la società Campustore S.r.l. ha rilasciato le dichiarazioni di legge necessarie di cui al punto precedente;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n.136, verrà richiesta all'impresa la dichiarazione circa l'attivazione di un conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche;

**Accertata** la regolarità contributiva dell'impresa per ciò che concerne il versamento sia dei contributi INPS che dei premi e accessori INAIL (DURC protocollo INAIL\_27802452 in scadenza 10.10.2021);

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

**Dato atto** del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della L.102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

**Dato atto**, altresì:

- che le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;
- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2021;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

## **D E T E R M I N A**

per quanto espresso in premessa:

1. di aderire, ai sensi dell'art. comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, ed in esecuzione delle disposizioni impartite con Deliberazione di Giunta Comunale N. 173 del 15.09.2021, alla proposta della società Campustore S.r.l. di Bassano del Grappa presente sul portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) nella sezione Mercato Elettronico e relativa all'acquisto di n.1 L.I.M. con le caratteristiche individuate in premessa, procedendo all'Ordine Diretto d'Acquisto allegato al presente atto, per l'importo complessivo lordo di **€ 1.586,00**;
2. di impegnare a favore della Ditta Campustore s.r.l. con sede a Bassano del Grappa (VI) in Via Villaggio Europa n. 3 – C.F./P. Iva 02409740244, la spesa di **€ 1.586,00**, imputandola al Codice di Bilancio 01/08/2020107/999 Capitolo 201080501500/0 del Bilancio di Previsione pluriennale 2021/2023, annualità 2021 che presenta congrua disponibilità, ed in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'anno in corso;
3. di dare atto che la spesa trova copertura nel saldo positivo tra entrate e spese correnti;
4. di dare atto, altresì, del rispetto:
  - dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
  - di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

5. di trasmettere la presente Determinazione al Responsabile Area Finanziaria per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'Art. 183 comma 9 del D. Lgs 18 Agosto 2000, n. 167.

IL RESPONSABILE  
LANDI SANDRA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)