



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
DETERMINAZIONE N. 87 DEL 06/12/2021

OGGETTO: CONSULENTE DEL LAVORO D.SSA GIRARDO GABRIELLA - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE IL PORTALE TELEMATICO DELLA REGIONE TOSCANA "START" DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE E DEI CONSEGUENTI ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI, FISCALI E CONTABILI - PERIODO 1.1.2022 - 31.12.2023

RICHIAMATO il Provvedimento del Sindaco n.6 del 19/3/2020 di nomina dei Responsabili di Area;

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 6 del 19.03.2020 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31.03.2021 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

RICHIAMATA la precedente propria determinazione n.66 del 9.11.2021 con la quale è stato deciso di mantenere la gestione complessiva degli stipendi per i prossimi due anni in out-sourcing avviando la procedura di affidamento del servizio in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016,

direttamente sul portale del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (Start);

CONSIDERATO che con la determina n.68/2019 sopracitata sono stati approvati:

- L'All. A - bozza di Richiesta Offerta economica
- All. B - Capitolato
- All. C - Schema offerta Economica
- Modello A - Dichiarazione per la partecipazione
- All. D Bozza di scrittura privata

PREMESSO che, avviata la procedura, il soggetto invitato, Consulente del Lavoro Dott.ssa Gabriella Girardo con studio in Cuneo, doveva presentare la documentazione richiesta e l'offerta economica tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (Start) entro e non oltre il 26.11.2021;

CONSIDERATO che in data 03.12.2021 abbiamo proceduto all'esame della documentazione e dell'offerta presentata su START da parte del Consulente del Lavoro Dott.ssa Gabriella Girardo per la gestione complessiva del servizio di elaborazione delle paghe e dei conseguenti adempimenti previdenziali, fiscali e contabili per il periodo 1.1.2022 - 31.12.2023 e che la stessa è stata interamente approvata;

RILEVATO che relativamente al costo del servizio nel suo complesso, come da Capitolato, l'offerta la Consulente del Lavoro D.ssa Girardo prevede:

- a) Costo per singolo cedolino elaborato omnicomprensivo per il servizio come indicato nell'allegato Capitolato tecnico (NB lordo < €2,80). **ELABORAZIONI DI BASE = €1,28 oltre Iva 22% TOTALE €1,56**
- b) Costo per singolo cedolino elaborato omnicomprensivo per il servizio come indicato nell'allegato Capitolato tecnico. **ELABORAZIONI AGGIUNTIVE = €3,69 oltre Iva 22% TOTALE €4,50**
TOTALE COSTO A CEDOLINO €6,06 OLTRE IVA

Eventuali altri servizi offerti rispetto al Capitolato Tecnico:

- **Servizio di bacheca on line:** tale servizio permette ai dipendenti di avere il cedolino telematico direttamente prelevabile, tramite apposite credenziali, da un apposito portale internet protetto, secondo quanto indicato dalla Legge 69/2009, ed avrà un costo di annuo € 216,00 oltre IVA;
- **Servizio di inserimento anticipo DMA e compilazione Ultimo Miglio** per i dipendenti a cui l'ente ha provveduto autonomamente alla certificazione dei periodi Passweb: €100,00 oltre Iva eccedenti le n.2 annue comprese nell'affidamento

ATTESO che il costo del servizio troverà copertura finanziaria nel Bilancio 2022/2023;

DATO ATTO che le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso;

VISTO l'art. 107 comma 3 lettera d), 151 comma 4° e 183 del citato T. U.;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147/bis del D. Lgs. 267/2010;

VISTO il D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., ed in particolare l'Allegato 4/2;

ATTESTATO il rispetto dell'art. 9 c. 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio;

DATO ATTO altresì del rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge n.241/90 e ss.mm.ii., nonché di quanto previsto dal Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici;

VISTO il Testo Unico D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;

VISTA la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 ed in particolare l'art.3 comma 8;

VISTO il DPR 207/2010 per le parti in vigore;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 aggiornato;

PRESO ATTO che il Bilancio di Previsione **2021/2023** è esecutivo (Delibera del Consiglio Comunale n.19 del 31/3/2021);

CONSIDERATO il Codice Identificativo di Gara CIG: **Z9033D07DC**;

Preso atto della regolarità contributiva al 31.12.2020, rilasciata dalla cassa nazionale di previdenza dei Dottori Commercialisti in data 25.3.2021, allegata;

DETERMINA

Per quanto in narrativa esposto

1

2 **DI APPROVARE** l'offerta e la relativa documentazione di gara inviata dalla Dott.sa Gabriella Girardo ed acquisita tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (Start) debitamente firmata;

3

4 **DI AGGIUDICARE DEFINITIVAMENTE** il servizio di elaborazione delle paghe e dei conseguenti adempimenti previdenziali, fiscali e contabili per il periodo 1.1.2022 - 31.12.2023 al Consulente del Lavoro Dott.ssa Gabriella Girardo con studio in Cuneo;

5

6 **DI eliminare** le prenotazioni effettuate con precedente determina a contrattare n.66/2021 in ciascuna delle annualità 2022 e 2023 per € 5.000,00 al Codice di Bilancio 01/03/1030211/008, Capitolo rispettivamente n.20/2022, n.9/2023 e conseguentemente impegnare la medesima somma sullo stesso Capitolo di spesa per ciascun anno 2022 e 2023 in quanto l'obbligazione risulta perfezionata ed esigibile in ciascun anno;

7 **di provvedere** alla stipula della scrittura privata come da bozza già approvata con la precedente determina a contrattare n.66/2021;

8 **DI DARE ATTO**, altresì, del rispetto:

- dell'art. 9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio;
- di quanto previsto all'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)