



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 345 DEL 22/12/2021

OGGETTO: ACQUISTO SOFTWARE PER GESTIONE E CALCOLO RETTE SERVIZI DI REFEZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO - ANNULLAMENTO DETERMINAZIONE N.159/2021 E NUOVO IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DITTA NEXT STEP SOLUTION S.R.L.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 6 del 19.03.2020 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31.03.2021 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

Richiamati, altresì:

- il codice dell'amministrazione digitale (D. LGS. 82/2005), contenente le disposizioni relative all'uso dell'informatica come strumento privilegiato nei rapporti tra la pubblica amministrazione italiana e i cittadini dello Stato;
- l'art. 65, comma 2, del D.Lgs n. 217/2017 come da ultimo modificato dall'art. 24 del decreto c.d. "Semplificazioni" convertito in Legge 120/2020, il quale dispone il termine del 28 febbraio 2021 quale data ultima a decorrere dalla quale i pagamenti alle pubbliche amministrazioni devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema PagoPA;
- il già citato art.24 del decreto c.d. "Semplificazioni" convertito in Legge 120/2020, che ai punti 1) e 6), al fine di semplificare e favorire l'accesso ai servizi in rete della pubblica amministrazione da parte di cittadini e imprese e l'effettivo esercizio del diritto all'uso delle tecnologie digitali, dispone che dal 28 febbraio 2021 le pubbliche amministrazioni "...utilizzano esclusivamente le identità digitali e la carta di identità elettronica ai fini dell'identificazione dei cittadini che accedono ai propri servizi online...", nonché l'integrazione con l'AppIO per l'accesso del cittadino ai servizi online attraverso lo smartphone;

Dato atto che questo Ente sta procedendo agli adeguamenti introdotti dalle disposizioni legislative sopra richiamate, e che con Determinazione N. 159 del 16.07.2021 aveva provveduto ad effettuare un affidamento alla ditta Elba Informatica s.a.s., ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, relativo alla fornitura di un programma per la gestione dei servizi a domanda individuale;

Dato atto, altresì, che con la Determinazione sopra richiamata venivano effettuati i seguenti impegni di spesa:

- € 2.440,00 al Codice di Bilancio 01/08/1030219/005 Capitolo 101080310000/0 del Bilancio di Previsione 2021/2023, annualità 2021, per le attività di installazione e configurazione;
- € 1.600,00 al Codice di Bilancio 01/02/1030204/999 Capitolo 101020307500/0 del Bilancio di Previsione 2021/2023, annualità 2021, per le attività di formazione dedicata agli operatori comunali adibiti all'utilizzo del software;

Rilevato che, a seguito dell'affidamento di cui ai paragrafi precedenti, l'operatore economico individuato non è stato in grado di provvedere alla fornitura richiesta, per non meglio specificati motivi, e pertanto con nota inviata via PEC in data 8.11.2021, protocollo

N.15370, questo Ente ha provveduto ad annullare l'ordine di fornitura del software, essendo ampiamente trascorsi i termini contrattuali di fornitura del prodotto acquistato;

Stante il perdurare, allo stato attuale, della mancanza di strumenti adeguati a disposizione dell'ufficio scuola per la gestione delle rette relative ai servizi di trasporto e refezione scolastica, in quanto vengono utilizzati diversi fogli di calcolo Excel come registri delle utenze iscritte ai servizi, e vengono inviate le richieste di pagamento attraverso il canale postale, all'interno delle quali è presente il solo bollettino di pagamento postale non conforme alle prerogative che ne consentono il pagamento attraverso i canali PagoPA;

Visto che, al fine di individuare uno strumento che consenta di adeguare il flusso dei pagamenti alle disposizioni di legge e nel contempo potenziare la capacità di lavoro dell'ufficio, è stato richiesto ad alcune ditte fornitrici di svolgere incontri in modalità remota per la presentazione dei propri prodotti dedicati alla gestione dei servizi a domanda individuale che comportano il pagamento di una retta;

Dato atto che, in seguito, è stato richiesto agli operatori economici interpellati di avanzare una proposta economica per il prodotto oggetto della presentazione, comprensiva dell'attivazione dei relativi pagamenti sulla piattaforma di pagamento PagoPA e della configurazione che consenta l'invio di messaggi informativi attraverso la AppIO ai cittadini iscritti ai servizi di trasporto e refezione scolastica;

Vista la nota protocollo N. 17256 del 20.12.2021, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, con la quale la Ditta Next Step Solution s.r.l. invia quanto richiesto;

Considerato che:

- il prodotto offerto prevede l'implementazione di un portale pubblico a disposizione dei cittadini e di un modulo backoffice, i quali consentono la gestione delle pratiche di iscrizione ai servizi di refezione e trasporto scolastico in modalità on-line;
- lo stesso viene erogato in modalità "cloud", coerentemente alle indicazioni fornite con la Strategia per la crescita digitale del Paese e il Piano Triennale per l'informatica nella PA, e che la società Next Step Solution S.r.l. è presente sul Cloud Marketplace di AgID, la piattaforma che espone i servizi e le infrastrutture qualificate da AgID secondo quanto disposto dalle Circolari AgID n. 2 e n.3 del 9 aprile 2018;
- in qualità di partner tecnologico qualificato pagoPA, la proposta della società Next Step Solution S.r.l. consente l'attivazione dei relativi pagamenti tramite il canale pagoPA, ai sensi dell'art. 65, comma 2, del D.Lgs n. 217/2017 come da ultimo modificato dall'art. 24 del decreto c.d. "Semplificazioni" convertito in Legge 120/2020;
- la proposta della società Next Step Solution S.r.l. prevede la fornitura del servizio di comunicazione attraverso la AppIO per l'accesso del cittadino ai servizi online attraverso lo smartphone;
- che all'interno della proposta avanzata è compresa anche la necessaria attività di creazione e configurazione delle maschere di richiesta dei servizi conformi a quanto previsto all'interno dell'Ente dell'attività di formazione e assistenza da remoto;

e che pertanto la proposta avanzata ditta Next Step Solution S.r.l. è di sicuro interesse per l'Ente;

Atteso quanto disposto dalla vigente normativa in materia di contratti e forniture (art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017), che prevede l'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000;

Visti:

- l'art. 1, comma 450, della Legge Finanziaria 2007, come modificato dal comma 2 dell'art.7, D.L. n. 52/2012, come sostituito dalla legge di conversione n. 94/2012 che stabilisce per tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.LGS. n.165/2001, l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328, c. 1, D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art.1 del D.L. n.95 del 2012 regolarmente convertito in Legge che prevede l'obbligo da parte della pubblica Amministrazione di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi agli strumenti messi a disposizione da CONSIP ovvero di fare riferimento ai parametri di prezzo/qualità contenuti nelle convenzioni da questa stipulate;

Ritenuto pertanto opportuno, in relazione alla dotazione all'ufficio scuola di uno strumento evoluto di gestione dei servizi di trasporto e refezione scolastica ed in considerazione dell'adeguamento alle normative nazionali sui pagamenti elettronici, procedere ad annullare la Determinazione N. 159 del 16.07.2021 e ad affidare alla Next Step Solution s.r.l., P. IVA 02554480349, sede legale in via Luxemburg n. 10, Collecchio (PR), le attività di cui alla proposta prot. 17256/2021, comprendenti la fornitura nella modalità "cloud" dei prodotti necessari alla gestione dei servizi scolastici, dei pagamenti PagoPA relativi agli stessi e del servizio di comunicazione ai cittadini tramite AppIO, le attività di "start-up" di creazione e configurazione degli ambienti, tariffario servizi, classi, rilevazione presenze, creazione della modalità on-line di iscrizione ai servizi e le attività remote di formazione, procedendo, ai sensi delle norme richiamate nei precedenti paragrafi, all'Ordine Diretto d'Acquisto N. **6553229**, la cui bozza è allegata al presente atto, per una spesa complessiva di € 9.150,00;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n.136, è stata richiesta all'impresa la dichiarazione circa l'attivazione di un conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche al fine di verificare le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

Riscontrata la regolarità contributiva della ditta Next Step Solution s.r.l. per ciò che concerne il versamento sia dei contributi INPS che dei premi e accessori INAIL, attestata dal DURC protocollo INPS_28511609 in scadenza il 04.03.2022;

Richiamata la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 22.12.2010, nella quale si precisa, con riferimento all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, che il CIG (Codice Identificativo

Gara) è divenuto ora lo strumento, insieme al CUP, su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento; quindi, in considerazione di questa nuova funzione, la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al Codice dei contratti, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

Richiesto ed ottenuto dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG per il contratto in oggetto: **ZE83480212**;

Dato atto che il necessario impegno di spesa nei confronti della ditta Next Step Solution s.r.l., pari ad € 9.150,00, trova imputazione al Codice di Bilancio 01/08/1030219/005 Capitolo 101080310000/0 del Bilancio di Previsione 2021/2023, annualità 2021 che presenta congrua disponibilità, in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile;

Visto il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

Dato atto che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;
- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2021;

Dato atto inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

DETERMINA

per quanto esposto in premessa:

1. di annullare la propria precedente Determinazione N. 159 del 16.07.2021;
2. conseguentemente, di ridurre di € 2.440,00 l'impegno N. 1180/2021 assunto al Codice di Bilancio 01/08/1030219/005 Capitolo 101080310000/0 del Bilancio di Previsione 2021/2023, annualità 2021, e di € 1.600,00 l'impegno N. 1181/2021 assunto al Codice di Bilancio 01/02/1030204/999 Capitolo 101020307500/0 del Bilancio di Previsione 2021/2023, annualità 2021;

3. di affidare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, le attività inerenti la fornitura nella modalità "cloud" dei prodotti necessari alla gestione dei servizi scolastici, dei pagamenti PagoPA relativi agli stessi e del servizio di comunicazione ai cittadini tramite AppIO, le attività di "start-up" di creazione e configurazione degli ambienti, tariffario servizi, classi, rilevazione presenze, creazione della modalità on-line di iscrizione ai servizi e le attività remote di formazione, come meglio dettagliate nella proposta prot. 17256/2021 allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, procedendo all'Ordine Diretto d'Acquisto N. **6553229**, anch'esso allegato in bozza al presente atto, per una spesa complessiva di € 9.150,00, alla ditta Next Step Solution s.r.l., P. IVA 02554480349, sede legale in via Luxemburg n. 10, Collecchio (PR);
4. di impegnare a favore della ditta Next Step Solution s.r.l. la somma complessiva di € **9.150,00** imputandola al Codice di Bilancio 01/08/1030219/005 Capitolo 101080310000/0 del Bilancio di Previsione 2021/2023, annualità 2021 che presenta congrua disponibilità, in quanto obbligazione giuridicamente perfezionata ed esigibile nel 2021;
5. di attestare il rispetto:
 - dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
 - di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)