



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
DETERMINAZIONE N. 7 DEL 12/01/2022

OGGETTO: KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. - NOLEGGIO QUINQUENNALE FOTOCOPIATRICE PER UFFICI AREA DI VIGILANZA - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 30 - IMPEGNO SPESA ANNO 2022

RICHIAMATO il Provvedimento del Sindaco n.6 del 19/03/2020 di nomina dei Responsabili di Area;

Dato atto:

- che il Bilancio di Previsione 2022/23/24 annualità 2022 è gestito al momento in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la precedente propria determinazione n.41 del 25.07.2019 con la quale è stato deciso di noleggiare per 60 mesi la fotocopiatrice a colori e bianco e nero Kyocera modello TASKalfa 4053ci, velocità 40 copie/minuto, con la configurazione "C" proposta in convenzione Consip in Apparecchiature multifunzione 30 "Multifunzione A3 a colori e bianco e nero per gruppi di medie dimensioni", produttività media pari al limite di 4800 fotocopie in bianco e nero e 1200 a colori trimestrali comprese, al costo trimestrale di €99,71 e

complessivo per i 5 anni di noleggio di €.1.994,20 oltre Iva di legge ed al costo copia successivo ai trimestrali previsti di €.0,00177 bianco e nero e €.0,01755 a colori, dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., secondo le condizioni indicate nella Guida alla Convenzione CONSIP (Apparecchiature multifunzione 30) Lotto 5 allegata al medesimo atto;

RITENUTO di effettuare un impegno di spesa di €.650,00, somma presumibilmente occorrente per il noleggio dell'intero anno 2022;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso;

DATO ATTO del rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della L.241/90 e ss.mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO l'art.107 comma 3 lettera d), 151 comma 4° e 183 del citato T. U.;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147/bis del D.lgs 267/2010;

DATO ATTO che le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;

VISTO il D.lgs 118/2011 e ss.mm. ed in particolare l'Allegato 4/2;

ATTESTATO il rispetto dell'art.9 c2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio;

VISTI lo Statuto Comunale ed i vigenti

i regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTO il Testo Unico D. Lgs. n.267 del 18 Agosto 2000;

VISTO l'art.107 comma 3 lettera d),151 comma 4° e 183 del citato T.U.

VISTO il Durc allegato con scadenza **30/1/2022**

VISTO IL Codice Identificativo di Gara **CIG: N° ZE0294F7E7**

DATO ATTO del rispetto dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i. in quanto la spesa in oggetto non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi essendo regolata da contratto.

D E T E R M I N A

1

1 - per le motivazioni di cui in premessa, di impegnare a favore della ditta **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.**, VIA MONFALCONE 15 20132 MILANO, Partita Iva 02973040963, la somma di **€ 650,00** con imputazione sul Codice di Bilancio 01/11/1030207/006 al Capitolo **101080402000/0** del Bilancio 2022/2024, annualità 2022, in esercizio provvisorio, in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'anno in corso;

2

3 - che la spesa rientra quindi nelle previsioni di cui art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i. in quanto la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi essendo regolata da contratto.

IL RESPONSABILE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)