



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 63 DEL 29/04/2022

OGGETTO: ACQUISTO SERVIZIO DI SUPPORTO ED ASSISTENZA NELLA GESTIONE DELLE PROVE CONCORSUALI CON MEZZI INFORMATICI - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DITTA ESPANSIONE S.R.L.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 6 del 19.03.2020 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 11.04.2022 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

Richiamati, altresì:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n.50 del 31.03.2021, con la quale si è approvato il fabbisogno di personale anni 2021/2023, confermato con successivo atto di Giunta Comunale n.163 del 25.08.2021, dando mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di provvedere ad ogni atto necessario e conseguente all'attuazione del programma delle assunzioni ivi previste, consistenti in n.2 unità di personale full-time, con inquadramento nella Categoria C del vigente CCNL – Profilo professionale Istruttore amministrativo e in n.1 unità di personale full-time, con inquadramento nella Categoria C del vigente CCNL – Profilo professionale Istruttore Tecnico/Geometra;
- la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 298 del 26/11/2021 con la quale viene approvato il relativo Bando di Concorso Pubblico per esami per l'assunzione delle figure professionali di cui al punto precedente;
- l'articolo 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, che introduce alcune procedure semplificate per lo svolgimento dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale della pubblica amministrazione, tra le quali l'utilizzo di strumenti informatici e digitali per lo svolgimento delle prove concorsuali;
- il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 15 aprile 2021, tutt'ora in vigore, finalizzato a disciplinare le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive, per consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di massima sicurezza rispetto al contagio da Covid-19;

Dato atto che con Deliberazione della Giunta Comunale N. 77 del 22.04.2022 l'Amministrazione ha provveduto all'individuazione ed alla nomina dei componenti della commissione esaminatrice per procedere allo svolgimento delle prove concorsuali;

Vista la nota prot. 17403 del 22.12.2021, con la quale il Responsabile dell'Area Amministrativa comunica all'Ente sopravvenute cause di incompatibilità in merito alla procedura concorsuale in atto, non potendo pertanto svolgere il compito di Responsabile del procedimento;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 2 del 20.04.2022, con il quale viene individuata quale figura sostitutiva il Segretario comunale, Dott.ssa Antonella Rossi, per l'espletamento di tutti i compiti afferenti alla procedura concorsuale di che trattasi;

Dato atto che con nota protocollo 5867/2022 del 27.04.2022, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, il Segretario Generale richiede, non avendo poteri di

gestione dei capitoli di riferimento del Bilancio Preventivo 2022, di procedere formalmente all'acquisto di un servizio di supporto ed assistenza nella gestione delle prove concorsuali, da attuarsi con l'uso di apparecchiature informatiche, in osservanza del protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici già citato, dato anche l'alto numero di domande di partecipazione complessivamente pervenute entro i termini (n. 93), attraverso un affidamento diretto del servizio alla ditta Espansione srl ex art. 36 comma 2 lett. A) del D.LGS. 50/2016;

Richiamato il preventivo della Ditta Espansione s.r.l. di Avellino, inviato con nota protocollata al N. 3548 del 11.03.2022 ed allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, che propone la fornitura di un servizio di supporto ed assistenza alle prove concorsuali, con l'utilizzo di strumenti informatici come meglio dettagliato all'interno del preventivo stesso, per un costo complessivo di € 3.921,08 IVA compresa;

Considerato il combinato disposto della Legge di Stabilità 2016 e dell'Art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, che consente per importi inferiori ad € 5.000,00 (micro-acquisti), l'affidamento diretto per beni e servizi, senza l'obbligo di consultazione degli strumenti telematici vigenti e ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto della fornitura sopra indicata;

Atteso quanto disposto dalla vigente normativa in materia di contratti e forniture (art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017), che prevede l'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000;

Ritenuto opportuno pertanto procedere ad acquisire la fornitura dei servizi in oggetto dalla Ditta Espansione s.r.l. di Avellino (AV), P. Iva **02198480648**, procedendo con un affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, per l'importo complessivo lordo di € 3.921,08 con imputazione al Codice di Bilancio **01/02/1030299/005** Capitolo **101020311000/0** del Bilancio di previsione pluriennale 2022/2024, annualità 2022, in considerazione:

- del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti in base al servizio da effettuare;
- della rispondenza del servizio offerto alle esigenze rappresentate dall'Amministrazione e dai protocolli di sicurezza ministeriali;
- della disponibilità alla fornitura immediata del servizio richiesto;

Richiamata la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 22.12.2010, nella quale si precisa, con riferimento all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, che il CIG (Codice Identificativo Gara) è divenuto ora lo strumento, insieme al CUP, su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento; quindi, in considerazione di questa nuova funzione, la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al Codice dei contratti, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

Richiesto ed ottenuto, pertanto, dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG per il contratto in oggetto: **Z30360F446**;

Preso atto che è stata richiesta, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, all'impresa la dichiarazione circa l'attivazione di un conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche al fine di verificare le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

Rilevata la regolarità contributiva del fornitore, come da DURC allegato al presente atto con scadenza validità 13/07/2022;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

Dato atto inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

Dato atto che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;
- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2022;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

DETERMINA

per quanto espresso in premessa:

1. di incaricare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la Ditta Espansione s.r.l. di Avellino (AV) alla fornitura di un servizio di supporto ed assistenza alle prove concorsuali, con l'utilizzo di strumenti informatici come meglio dettagliato all'interno del preventivo allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo lordo di **€ 3.921,08** onnicomprensivo di tutte le spese;
2. di effettuare a tal fine a favore della Ditta Espansione s.r.l. di Avellino (AV), P. Iva 02198480648, impegno di spesa di **€ 3.921,08** con imputazione al Codice di Bilancio **01/02/1030299/005** Capitolo **101020311000/0** del Bilancio di previsione pluriennale 2022/2024, annualità 2022, in quanto l'obbligazione risulta perfezionata ed esigibile nell'anno in corso ed in considerazione dell'esigibilità della stessa;

3. di dare, altresì, atto del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)