



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 64 DEL 29/04/2022

OGGETTO: SELEZIONE ATTRAVERSO PROCEDURA COMPARATIVA PER AFFIDAMENTO INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI GESTIONE ASSOCIATA DEGLI ARCHIVI COMUNALI ELBANI CON FUNZIONI DI DIRETTORE SCIENTIFICO E CON FUNZIONI DI COORDINATORE DEGLI ARCHIVI DI DEPOSITO - APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE TECNICA E AFFIDAMENTO INCARICHI

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 6 del 19.03.2020 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 11.04.2022, con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

Richiamate, altresì, le Deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n. 68 del 26/10/2004, legalmente esecutiva, avente ad oggetto: “L.R.T. n. 40/01 e L.R.T. n. 39/04 approvazione convenzione per l’esercizio in forma associata funzioni varie”;
- n. 54 del 10/07/2006, legalmente esecutiva, avente ad oggetto: “Livello ottimale Isola d’Elba convenzione per la gestione degli archivi storici fra i Comuni di Portoferraio, Campo nell’Elba, Capoliveri, Marciana, Marciana Marina, Porto Azzurro, Rio Marina, Rio nell’Elba mediante delega al Comune di Portoferraio. Modifica ed integrazione”, con la quale si è proceduto ad apportare alcune modifiche della convenzione approvata con la delibera di Consiglio Comunale n. 68/04;
- n. 30 del 02/07/2007, legalmente esecutiva, avente ad oggetto: “Convenzione per la gestione associata degli archivi storici fra i Comuni di Portoferraio, Campo nell’Elba, Capoliveri, Marciana, Marciana Marina, Porto Azzurro, Rio Marina, Rio nell’Elba – Individuazione del Comune di Campo nell’Elba quale Ente capofila”;

Dato atto che con Deliberazioni di Consiglio Comunale n.55 del 27/11/2008 e n.46 del 30/11/2011 è stato stabilito il proseguimento della gestione associata degli archivi storici fino alla scadenza del 31 dicembre 2016;

Richiamati inoltre:

- il Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 6 del 03.11.2016 di approvazione dello schema di Convenzione per la Gestione Associata dei Archivi Storici Elbani;
- le deliberazioni di tutti gli altri Consigli Comunali degli Enti aderenti alla sopra citata Gestione Associata per il proseguimento dell’attività con decorrenza dal 1 gennaio 2017 e validità di cinque anni;

Dato atto che la suddetta Convenzione è scaduta il 31.12.2021 e con Deliberazione del Consiglio Comunale n.67 del 22.12.2021 si è proceduto:

- ad approvare il nuovo schema di convenzione per la gestione associata degli archivi tra i Comuni di Portoferraio, Campo nell’Elba, Capoliveri, Marciana,

Marciana Marina, Porto Azzurro, Rio, composta da n.19 articoli, avente ad oggetto la gestione degli archivi storici con estensione agli archivi di deposito;

- a stabilire che la Convenzione per la Gestione Associata degli Archivi dei Comuni Elbani (SACE) avrà durata per gli anni 2022-2026;
- a confermare l'individuazione del Comune di Campo nell'Elba quale Ente capofila in tale gestione associata, dando atto che alla sottoscrizione della convenzione provvederà il Rappresentante Legale dell'Ente o suo delegato;

Dato atto che anche tutti gli altri Consigli Comunali degli Enti aderenti alla Gestione Associata hanno provveduto ad approvare il nuovo schema di Convenzione per gli archivi storici e di deposito, e specificatamente:

- Comune Marciana – Deliberazione C.C. n.82 del 20.12.2021;
- Comune Marciana Marina – Deliberazione C.C. n. 51 del 23.12.2021;
- Comune Capoliveri – Deliberazione C.C. n. 71 del 21.12.2021;
- Comune Porto Azzurro – Deliberazione C.C. n. 93 del 20.12.2021;
- Comune Rio – Deliberazione C.C. n.90 del 29.12.2021;
- Comune Portoferraio – Deliberazione C.C. n. 3 in data 28.01.2022;

Richiamata la “Disciplina relativa alle procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma” del Comune di Campo nell'Elba approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 23.02.2010;

Vista l'Attestazione del Segretario Generale ns. Prot. n.2293 del 16.02.2022 con la quale, ai sensi dell'art.4 della sopra citata Disciplina, attesta l'impossibilità di utilizzare risorse umane già disponibili all'interno dell'Ente per l'attuazione del progetto di Gestione Associata degli Archivi Elbani di cui alla Deliberazione di C.C. n.67 del 22.12.2021;

Richiamata la Determinazione dell'Area Amministrativa n.48 del 12.04.2022 con la quale sono stati approvati gli Avvisi pubblici per la selezione attraverso procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico di collaborazione autonoma professionale per la realizzazione del Progetto di Gestione Associata Archivi Comunali Elbani con funzioni di "Direttore scientifico" e di "Coordinatore degli Archivi di Deposito" registrando apposita prenotazione d'impegno al Codice di Bilancio 01/02/1030211/999 - Cap. 101020309000/0 annualità 2022 (Prenotazione n.582/2022);

Atteso pertanto che con Avvisi pubblici, pubblicati in data 12 aprile 2022 all'Albo Pretorio On-line e sul Sito istituzionale dell'Ente, oltre che trasmessi a tutti i Comuni elbani per la loro pubblicazione, sono state avviate specifiche procedure ad evidenza pubblica per il conferimento degli incarichi professionali per la gestione dei suddetti archivi ed in particolare per le attività del Direttore Scientifico e per le funzioni di Coordinatore degli Archivi di Deposito;

Considerato che:

- gli Avvisi di Selezione sono stati pubblicati per il periodo di 15 giorni (dal 12.04.2022 al 27.04.2022) all'Albo Pretorio on line di questo comune oltre ad esserne stata assicurata la massima evidenza sul sito ufficiale di questo ente;
- i sopracitati Avvisi Pubblici prevedono che le domande debbano essere presentate entro le ore 12:00 del giorno 27.04.2022 e che la procedura di selezione avrà inizio lo stesso giorno successivamente alla scadenza del suddetto termine;

Rilevato che entro i termini previsti dai suddetti Avvisi sono pervenute n. 2 domande di partecipazione, una per ciascuna delle due figure previste;

Vista la Determinazione dell'Area Amministrativa n.59 del 27 aprile 2022 con la quale è stata nominata la Commissione Tecnica per la valutazione delle istanze di partecipazione presentate per l'affidamento degli incarichi professionali per la gestione degli Archivi Elbani in Gestione Associata;

Visto il verbale della Commissione Tecnica, riunitasi in data 27 aprile 2022, per l'individuazione dei soggetti ai quali affidare l'incarico di cui trattasi, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale risultano idonei:

- per la figura professionale di Direttore Scientifico: la dr.ssa Gloria Peria, nata il 22.10.1956 a Portoferraio (LI) ed ivi residente in località Colle Reciso n.114;
- per la figura professionale di Coordinatore degli Archivi di Deposito: la dr.ssa Marina Segnini nata a Portoferraio il 05 gennaio 1985 e residente a Marciana Marina in via XX settembre n.15;

Ritenuto, quindi, di poter procedere all'affidamento alla dr.ssa Gloria Peria come sopra individuata dell'incarico di collaborazione autonoma professionale per la realizzazione del Progetto di Gestione Associata degli Archivi Elbani, con le funzioni di Direttore Scientifico, dando atto che lo stesso decorrerà dal mese di maggio 2022 e avrà scadenza il 31.12.2026, e che il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo ammonta a € 30.000,00;

Ritenuto, inoltre, di poter procedere all'affidamento alla dr.ssa Marina Segnini come sopra individuata dell'incarico di collaborazione autonoma professionale per la realizzazione del Progetto di Gestione Associata degli Archivi Elbani, con le funzioni di Coordinatore degli Archivi di Deposito, dando atto che lo stesso decorrerà dal mese di maggio 2022 e avrà scadenza il 31.12.2026, e che il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo ammonta a € 26.000,00;

Rilevato inoltre che il conferimento di tali incarichi di collaborazione autonoma professionale non configura un contratto di lavoro subordinato flessibile e a tempo determinato, per cui non sussistono i limiti previsti dall'art.9 comma 28 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/10 così come modificato dall'art.4 comma 102 della Legge 183 del 12.11.2011;

Visti gli schemi di contratto all'uopo predisposti, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2
- il D.Lgs. n.165/01
- il D.Lgs. n.267/00;

Riscontrata inoltre la regolarità contributiva del Dr. Gloria Peria come da DURC Prot. INPS_29837477 con scadenza al 15.06.2022, allegato, mentre è in corso di accertamento la regolarità contributiva del Dr. Marina Segnini, e che comunque i pagamenti restano subordinati all'esito positivo della verifica;

Visto il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

Dato atto che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;
- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'anno 2022;

Dato atto inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

DETERMINA

- 1 di approvare l'allegato verbale della Commissione Tecnica, riunitasi in data 27 aprile 2022, per l'individuazione dei soggetti cui affidare l'incarico di collaborazione autonoma professionale per la realizzazione del Progetto di Gestione Associata degli Archivi Elbani, con le funzioni di *Direttore Scientifico e di Coordinatore degli Archivi di Deposito* per il periodo 2022-2026;
- 2 di affidare, pertanto, alla dr.ssa Gloria Peria, nata il 22.10.1956 a Portoferraio (LI) ed ivi residente in località Colle Reciso n.114, l'incarico di collaborazione autonoma professionale relativo alla realizzazione del Progetto di Gestione Associata degli Ar-

chivi Elbani, con le funzioni di *Direttore Scientifico* a partire dal mese di maggio 2022 e fino alla data di scadenza della Convenzione approvata da tutti gli Enti, prevista per il 31.12.2026;

- 3 di affidare, pertanto, alla dr.ssa Marina Segnini nata a Portoferraio il 05 gennaio 1985e residente a Marciana Marina in via XX settembre n.15, l'incarico di collaborazione autonoma professionale relativo alla realizzazione del Progetto di Gestione Associata degli Archivi Elbani, con le funzioni di *Coordinatore degli Archivi di Deposito* a partire dal mese di maggio 2022 e fino alla data di scadenza della Convenzione approvata da tutti gli Enti, prevista per il 31.12.2026;

di eliminare la prenotazione d'impegno n.582/2022 registrata al Codice di Bilancio 01/02/1030211/999 - Cap. 101020309000/0 annualità 2022 di cui alla Determinazione n.48 del 12.04.2022;

4

- 5 di registrare impegno di spesa per la somma di € 20.000,00 a favore della Dott.ssa **Gloria Peria residente in Località Colle Reciso, 114 – Portoferraio, Cod. Fisc. PREGLR56R62G912X - P. IVA 01730800495** con imputazione al Codice di Bilancio 01/02/1030211/999 - Cap. 101020309000/0 annualità 2022, e di registrare impegno di spesa per la somma di € 30.000,00 annui allo stesso Codice di Bilancio/Capitolo per le annualità 2023 e 2024 del Bilancio 2022/2024, per l'espletamento dell'incarico di collaborazione autonoma professionale per la realizzazione del Progetto di Gestione Associata degli Archivi Comunali Elbani, con le funzioni di *Direttore Scientifico*, in quanto trattasi di obbligazione giuridicamente perfezionata negli anni di riferimento ed esigibile;

- 6 di registrare impegno di spesa per la somma di € 17.333,33 a favore della Dott.ssa **Marina Segnini nata a Portoferraio il 05 gennaio 1985 e residente a Marciana Marina in via XX settembre n.15 Cod. Fisc. SGNMRN85A45G912Q – P.IVA 01978270492** con imputazione al Codice di Bilancio 01/02/1030211/999 - Cap. 101020309000/0, annualità 2022, e di registrare impegno di spesa per la somma di € 26.000,00 annui allo stesso Codice di Bilancio/Capitolo per le annualità 2023 e 2024 del Bilancio 2022/2024, per l'espletamento dell'incarico di collaborazione autonoma professionale per la realizzazione del Progetto di Gestione Associata degli Archivi Comunali Elbani, con le funzioni di *Coordinatore degli Archivi di Deposito*, in quanto trattasi di obbligazione giuridicamente perfezionata negli anni di riferimento ed esigibile;

7

- 8 di accertare al Codice di Bilancio – Capitolo 94500/0, annualità 2022 del Bilancio di Previsione 2022/2024 le seguenti entrate:

- 9 - Comune di Portoferraio: € 7.876,96
- 10 - Comune di Marciana: € 2.767,98
- 11 - Comune di Marciana Marina: € 2.559,65
- 12 - Comune di Capoliveri: € 5.063,14
- 13 - Comune di Porto Azzurro: € 4.577,83

14 - Comune di Rio: € 4.273,62

15 di accertare al Codice di Bilancio – Capitolo 94500/0, annualità 2023 e 2024 del Bilancio di Previsione 2022/2024 le seguenti entrate:

16 - Comune di Portoferraio: € 21.455,36

17 - Comune di Marciana: € 4.001,97

18 - Comune di Marciana Marina: € 3.689,47

19 - Comune di Capoliveri: € 7.444,71

20 - Comune di Porto Azzurro: € 6.716,74

21 - Comune di Rio: € 6.260,43

di dare atto che le registrazioni contabili, sia in entrata che in spesa, relative alle annualità 2025 e 2026 verranno imputate con successivo atto a seguito dell'approvazione dei rispettivi bilanci di previsione;

22 di dare atto del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

23 di dare, altresì, atto che la presente determinazione, ai sensi di quanto previsto dal sopra citato art.1 comma 42 delle Legge 311/2004, verrà trasmessa alla Corte dei Conti.

IL RESPONSABILE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)