



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 110 del 22/06/2022

Assessore Proponente: SINDACO

**OGGETTO: MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO
DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**

L'anno duemilaventidue addì ventidue del mese di giugno alle ore 13:00 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati oggi a seduta i componenti della Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
PAOLINI CHIARA	VICE SINDACO	Presente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Assente
LENZI STEFANO	ASSESSORE	Presente
PINI ILARIA	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Partecipa il SEGRETARIO ROSSI ANTONELLA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MONTAUTI DAVIDE che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m. e i., il quale stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo ed ai dirigenti spetta invece l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

ATTESO che le responsabilità gestionali di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, corrispondenti alle funzioni dirigenziali, sono connesse al livello funzionale più alto nella struttura organizzativa dell'Ente e sono conferibili ai responsabili degli Uffici e dei Servizi collocati alla direzione degli accorpamenti di massima dimensione;

RILEVATO che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4 lett d), possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione ai sensi dell'art. 109 comma 2);

DATO ATTO che questo Comune è privo di personale dipendente con qualifica dirigenziale;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 11.04.2022 di approvazione della dotazione organica del personale che prevede l'organigramma dell'ente ripartito in cinque Aree: Area Amministrativa, Area Finanziaria/Tributaria, Area Tecnica LL.PP. e Ambiente, Area Tecnica Edilizia ed Urbanistica e Area di Vigilanza a loro volta suddivise in uffici e servizi;

RILEVATO che, dalla dotazione organica del personale di cui alla Deliberazione precedente, risultano vacanti le due posizioni di Istruttore Direttivo Tecnico, titolare di P.O., relative all'Area Tecnica LL.PP. e Ambiente ed all'Area Tecnica Edilizia ed Urbanistica;

ATTESO che le predette posizioni, fino al termine del mandato amministrativo del Sindaco 2017/2022, sono state ricoperte da due unità di personale con assunzione a tempo determinato ai sensi del comma 1 dell'art.110 T.U.E.L.;

CONSIDERATO che a seguito dell'espletamento delle elezioni amministrative del 12 giugno u.s. tali posizioni, nelle more delle procedure necessarie all'individuazioni di nuovi soggetti, risultano ancora da ricoprire ai sensi di quanto previsto dall'art.110 comma 1 del D.Lgs. n.267/00, attraverso le procedure comparative previste dall'art.77 del Regolamento Organico del Personale;

DATO ATTO che tali procedure si finalizzano nell'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato, che terminano solitamente alla scadenza del mandato amministrativo in corso, le quali per loro natura richiedono tempi non compatibili con il principio di continuità dell'azione amministrativa;

RITENUTA quindi imprescindibile la necessità di dover garantire il regolare ed ordinario funzionamento delle Aree nelle quali risultano vacanti le posizioni di Direttivo Tecnico, titolare di P.O., relativamente al periodo di transizione e nelle more dell'individuazione dei funzionari vacanti attraverso le procedure previste dalla Legge;

RICHIAMATO l'art. 53 comma 23 della legge 23/12/2000 n. 388 come modificato dall'art.29 comma 4 della legge 28/12/2001 n. 448 il quale dispone: *“Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni (ora articolo 4, commi 2, 3 e 4, decreto legislativo n. 165 del 2001), e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio”.*

RITENUTO di apportare all'art.20 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.211 del 25.09.1998 e le successive deliberazioni di modifica del Regolamento e degli allegati, la seguente integrazione:

“3 bis. Qualora siano presenti posizioni vacanti di Titolare di P.O., Responsabili di Area, è data facoltà al Sindaco di attribuire temporaneamente, e per il tempo strettamente necessario all'individuazione delle nuove figure cui assegnare la titolarità dell'Area, ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Tali incarichi sono da considerarsi eccezionali, prestati a titolo gratuito, temporanei e finalizzati a garantire, nel breve termine, il funzionamento dell'ufficio e permettere di individuare un idoneo funzionario cui attribuire le funzioni nei modi e nei tempi previsti dalla legge”.

DATO ATTO che le Organizzazioni Sindacali vengono informate in merito ai contenuti del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 come da ultimo modificato dal D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 art. 2 commi 17 e seguenti;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi;

- i pareri di regolarità tecnica e contabile, rilasciato ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi legalmente espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il nuovo testo dell'art.20 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;
2. di dichiarare, ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, il presente atto immediatamente eseguibile, in considerazione della necessità di garantire il funzionamento delle Aree al momento prive di Responsabile.



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 29 del 22.06.2022

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA