



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA DI VIGILANZA E SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE**

**DETERMINAZIONE N. 36 DEL 15/07/2022**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO ARREDI PER UFFICIO DI  
PROTEZIONE CIVILE - SEDE LOC LA PILA  
CIG- ZAC3721118**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

## **Richiamati:**

- il Decreto del Sindaco n. 8 del 15/06/2022 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 11.04.2022 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

- **PRESO ATTO CHE** in data 07 aprile 2004 è stata costituita l'Intercomunale di Protezione Civile Elba Occidentale" registrata al repertorio del Comune di Campo nell'Elba con il n. 1385, per la costituzione del servizio di protezione civile associato e l'istituzione dell'ufficio unico;

**RICHIAMATA** la delibera di consiglio comunale n. 20 del 31/03/2021 con la quale è stata approvata la nuova convenzione per la gestione associata dell'Intercomunale per il periodo 2021 -2025;

**RILEVATO** che con il suddetto atto venivano approvate le norme esplicative di attuazione e designato quale Comune Gestore Capofila, il Comune di Campo Nell'Elba ;

**CONSTATATO** che la sopra citata convenzione, stabilisce che le spese generali di funzionamento, gestione del centro intercomunale ,siano a carico del comune capofila;

**CONSIDERATO** che è necessario acquistare arredi per l'ufficio di protezione civile presso la sede sita in loc .La Pila, in modo da poter rendere efficiente e operativa tale struttura in ogni caso di necessità ed evenienza ;

**PRESO ATTO** che alla data odierna non risultano attive convenzioni CONSIP relative a tale servizio ;

**RITENUTO** opportuno, dato il modico importo di spesa, il ricorso alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto così come previsto dall'art.36 del D.Lgs 50/2016, comma 2 lettera a);

**RITENUTO OPPORTUNO** interpellare la Ditta Centro Ufficio Elba con sede in v.le teseo Tesi 61 - 57037 Portoferraio p.iva 00470600495 , che si prestata ad effettuare un sopralluogo presso l'ufficio , con la trasmissione di un preventivo;

**ESAMINATO** il preventivo della ditta Centro Ufficio Elba con sede in v.le teseo Tesi 61 - 57037 Portoferraio p.iva 00470600495 che effettua la fornitura e il montaggio degli arredi ad un costo pari ad € 2008,00 i.e , per un totale compreso iva di € 2449,76;

**VALUTATA** l'offerta della trattativa diretta con la ditta sopra menzionata, relativo alla fornitura degli arredi e ritenuta congrua ;

**DATO ATTO** che è necessario utilizzare il capitolo . 209030504000 , Cod. Bil. 2020103001 mobili e arredi uffici , del bilancio in c.e, il quale presenta sufficiente disponibilità;

VISTI gli artt. 183, 191 e 192 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” ed ss.mm.ii.;

**CONSIDERATO** ulteriormente che, stando al disposto dell’art. 1 co. 450 della legge 296/2006, l’Ente, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a 5.000 euro (da intendersi escluso IVA) e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, non è tenuto a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che ai fini degli adempimenti previsti dall’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm., il Codice identificativo di gara (Smart CIG) relativo all’affidamento della fornitura/prestazione di servizio in oggetto è il n. ZAC3721118

**RICHIAMATO** l’art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;

**DATO ATTO** altresì:

- **verificato la regolarità del durc con scadenza 25/10/2022**
- che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell’esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall’art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall’art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina “Amministrazione trasparente” del sito web del Comune di Campo nell’Elba;

**DATO ATTO** ulteriormente che le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell’obbligazione, imputandole all’esercizio in cui l’obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile e che i pagamenti relativi all’impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l’esercizio 2022;

**DATO ATTO** che la spesa oggetto della presente determina è esigibile nell’anno 2022, che l’affidamento in oggetto verrà pubblicato sul sito dell’Ente (mediante pubblicazione all’albo pretorio on line della presente

determinazione) e che ai sensi dell'art 25 del Regolamento dei Contratti il contratto avrà forma di scrittura privata;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147/bis del D. Lgs. 267/2000;

**VERIFICATO** il rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

**VISTO** l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001;

**VISTI** gli artt. 107, 151, 183, 184, 192 del D.Lgs. 267/200;

**VISTO** il D. Lgs. n.118/2011 e ss. Mm;

**VISTO** l'articolo 9, comma 1, let "a", punto 2, del D.L. 78/2009 conv. L. 102/2009;

**VISTO** lo Statuto del Comune di Campo nell'Elba;

**VISTO** il Regolamento di contabilità del Comune di Campo nell'Elba;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Campo nell'Elba;

**RAVVISATA** sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

**ACQUISITO** il parere in merito alla regolarità contabile;

**AMMESSO** che il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

## **DETERMINA**

1. Di procedere all'acquisto degli arredi per l'ufficio di protezione civile presso la struttura sita in Loc La Pila , tramite affidamento diretto, con la ditta Centro Ufficio Elba con sede in v.le teseo Tesi 61 - 57037 Portoferraio p.iva 00470600495, con la motivazione espressa in premessa.

2 Di impegnare a fronte dell'acquisto sopra menzionato, la somma di Euro 2449,76 iva compresa, a favore della Ditta Centro Ufficio Elba con sede in v.le teseo Tesi 61 - 57037 Portoferraio p.iva 00470600495 a carico del Bilancio di Previsione 2022, Cap. di Bilancio n. 209030504000 , Cod. Bil. 2020103001 mobili e arredi uffici - , cui sarà affidata la fornitura e montaggio degli arredi ;

DI DARE ATTO della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanzia pubblica (art. 9 c. 1 lett. a, punto 2 del D.L. 78/2009 convertito nella legge n. 102/2009);

DI LIQUIDARE la spesa relativa al presente provvedimento con successivo atto, dietro presentazione di apposita fattura debitamente vistata dal Responsabile del Servizio nel rispetto della normativa vigente, solo dopo avere ricevuto apposita dichiarazione relativa al rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente determinazione e dopo aver acquisito mediante la procedura telematica il DURC attestante la regolarità contributiva della ditta;

DI DARE ATTO che, nel rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010, a seguito di apposita richiesta, l'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi, e forniture per l'affidamento di cui al presente atto ha attribuito il seguente codice identificativo di gara (Smart CIG): n. **ZAC3721118**

DI PRECISARE contestualmente alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online dell'Ente, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE  
MODICA DI MARCO FRANCESCO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)