

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 8 del 15/06/2022 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 11.04.2022 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

CONSIDERATO che gli arredi dell'ufficio di Polizia Municipale, comprensivo di mobili , scrivanie, armadietti, cassettiere, hanno subito nei vari anni due alluvioni e pertanto il materiale di cui si compongono si sta deteriorando, e non sono più stabili e sicuri a contenere le pratiche dell'ufficio, oltre a dare una cattiva immagine d'impatto alla cittadinanza al momento dell'accesso in ufficio;

RITENUTO NECESSARIO provvedere ad un rinnovo degli arredi dei locali di polizia municipale, per ottimizzare gli spazi presenti in ufficio sia a livello lavorativo , con la creazione di postazione di lavoro, sia a livello di archiviazione , creando inoltre un bancone front office per migliorare l'ospitalità della cittadinanza che accede all'ufficio;

PRESO ATTO che alla data odierna non risultano attive convenzioni CONSIP relative a tale servizio ;

RITENUTO opportuno, dato il modico importo di spesa, il ricorso alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto così come previsto dall'art.36 del D.Lgs 50/2016, comma 2 lettera a);

RITENUTO OPPORTUNO interpellare la Ditta Centro Ufficio Elba con sede in v.le teseo Tesi 61 - 57037 Portoferraio p.iva 00470600495 , che si prestata ad effettuare un sopralluogo presso l'ufficio , con la trasmissione di un preventivo;

ESAMINATO il preventivo della ditta Centro Ufficio Elba con sede in v.le teseo Tesi 61 - 57037 Portoferraio p.iva 00470600495 che effettua la fornitura e il montaggio degli arredi ad un costo pari ad € 1015,00 i.e , per un totale compreso iva di € 1283,30;

VALUTATA l'offerta della trattativa diretta con la ditta sopra menzionata, relativo alla fornitura degli arredi e ritenuta congrua ;

DATO ATTO che è necessario utilizzare il capitolo . 203010505000 , Cod. Bil. 2020103001 mobili e arredi uffici , del bilancio in c.e, il quale presenta sufficiente disponibilità;

VISTI gli artt. 183, 191 e 192 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed ss.mm.ii.;

CONSIDERATO ulteriormente che, stando al disposto dell'art. 1 co. 450 della legge 296/2006, l'Ente, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o

inferiore a 5.000 euro (da intendersi escluso IVA) e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, non è tenuto a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm., il Codice identificativo di gara (Smart CIG) relativo all'affidamento della fornitura/prestazione di servizio in oggetto è il n. **Z673787B69**

RICHIAMATO l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;

DATO ATTO altresì:

- **verificato la regolarità del durc con scadenza 25/10/2022**
- che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Campo nell'Elba;

DATO ATTO ulteriormente che le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile e che i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2022;

DATO ATTO che la spesa oggetto della presente determina è esigibile nell'anno 2022, che l'affidamento in oggetto verrà pubblicato sul sito dell'Ente (mediante pubblicazione all'albo pretorio on line della presente determinazione) e che ai sensi dell'art 25 del Regolamento dei Contratti il contratto avrà forma di scrittura privata;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147/bis del D. Lgs. 267/2000;

VERIFICATO il rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001;

VISTI gli artt. 107, 151, 183, 184, 192 del D.Lgs. 267/200;

VISTO il D. Lgs. n.118/2011 e ss. Mm;

VISTO l'articolo 9, comma 1, let "a", punto 2, del D.L. 78/2009 conv. L. 102/2009;

VISTO lo Statuto del Comune di Campo nell'Elba;

VISTO il Regolamento di contabilità del Comune di Campo nell'Elba;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Campo nell'Elba;

RAVVISATA sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

ACQUISITO il parere in merito alla regolarità contabile;

AMMESSO che il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

DETERMINA

1. Di procedere all'acquisto degli arredi per l'ufficio di Polizia Municipale , tramite affidamento diretto, con la ditta Centro Ufficio Elba con sede in v.le teseo Tesi 61 - 57037 Portoferraio p.iva 00470600495, con la motivazione espressa in premessa.

2 Di impegnare a fronte dell'acquisto sopra menzionato, la somma di Euro 1283,30 iva compresa, a favore della Ditta Centro Ufficio Elba con sede in v.le teseo Tesi 61 - 57037 Portoferraio p.iva 00470600495 a carico del Bilancio di Previsione 2022, Cap. di Bilancio n. 203010505000 , Cod. Bil. 2020103001 mobili e arredi uffici - , cui sarà affidata la fornitura e montaggio degli arredi , specificando che l'acquisto è finanziato con il margine positivo tra entrate e spese correnti e la spesa sarà esigibile nell'anno 2022;

DI DARE ATTO della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanzia pubblica (art. 9 c. 1 lett. a, punto 2 del D.L. 78/2009 convertito nella legge n. 102/2009);

DI LIQUIDARE la spesa relativa al presente provvedimento con successivo atto, dietro presentazione di apposita fattura debitamente vistata dal Responsabile del Servizio nel rispetto della normativa vigente, solo dopo avere ricevuto apposita dichiarazione relativa al rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente determinazione e dopo aver acquisito mediante la procedura telematica il DURC attestante la regolarità contributiva della ditta;

DI DARE ATTO che, nel rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010, a seguito di apposita richiesta, l'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di

lavori, servizi, e forniture per l'affidamento di cui al presente atto ha attribuito il seguente codice identificativo di gara (Smart CIG): n. **Z673787B69**

DI PRECISARE contestualmente alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online dell'Ente, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determinazione è da considerarsi esecutiva alla presenza dell'allegata attestazione di copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE
MODICA DI MARCO FRANCESCO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)