



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE N. 305 DEL 16/12/2022**

**OGGETTO: ACQUISTO REGISTRI DELLO STATO CIVILE PER L'ANNO 2023.  
IMPEGNO DI SPESA.**

## IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

### Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 24 del 29.09.2022 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 11.04.2022, con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

**Rilevata** la necessità di provvedere all'acquisto dei Registri dello Stato Civile per l'anno 2023 con frontespizi intestati e cornici conformi al nuovo formato per la corretta esecuzione degli adempimenti dell'Ufficio Stato Civile:

**Considerato** il combinato disposto della Legge di Stabilità 2016 e dell'Art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, che consente per importi inferiori ad € 5.000,00 (micro-acquisti), l'affidamento diretto per beni e servizi, senza l'obbligo di consultazione degli strumenti telematici vigenti e ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto della fornitura sopra indicata;

**Atteso** quanto disposto dalla vigente normativa in materia di contratti e forniture (art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017), che prevede l'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000;

**Ritenuto** opportuno pertanto di procedere ad acquisire la fornitura del materiale sopra indicato dall'operatore economico **Maggioli SpA di Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P. Iva 02066400405**, a cui è stato richiesto il preventivo prot. numero 17762 del 14/12/2022, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, procedendo con un affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, per l'importo complessivo lordo di **€ 276,01** con imputazione della somma al Codice di Bilancio **01/02/1030102/999** Capitolo **101020206500/0** del Bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2022 in considerazione:

- del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti in base alla fornitura da effettuare;
- della rispondenza del prodotto offerto alle esigenze rappresentate dall'Amministrazione;
- della disponibilità alla fornitura immediata del prodotto richiesto;

**Richiamata** la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 22.12.2010, nella quale si precisa, con riferimento all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, che il CIG (Codice Identificativo Gara) è divenuto ora lo strumento, insieme al CUP, su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento; quindi, in considerazione di questa nuova funzione, la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al Codice dei

contratti, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

**Richiesto** ed ottenuto, pertanto, dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG per il contratto in oggetto: **Z743913DB9**;

**Preso atto** che è stata richiesta, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, all'impresa la dichiarazione circa l'attivazione di un conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche al fine di verificare le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

**Rilevata** la regolarità contributiva del fornitore, come da DURC **Prot. n. INPS\_32962468 con scadenza validità 01/02/2023**;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

**Dato atto** inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

**Dato atto** che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;
- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2022;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

## **DETERMINA**

per quanto espresso in premessa:

1. di incaricare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, l'operatore economico **Maggioli SpA di Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P. Iva 02066400405** per la fornitura del materiale citato in premessa, di cui al preventivo del 13/12/2022 e protocollato in data 14/12/2022 n. 17762, per l'importo complessivo lordo di **€ 276,01**, comprensivo delle spese di trasporto;

2. di effettuare a tal fine a favore dell'operatore economico Maggioli SpA di Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. **06188330150** P. Iva **02066400405**, impegno di spesa di **€ 276,01** al Codice di Bilancio **01/02/1030102/999** Capitolo **101020206500/0** del Bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2022, in quanto l'obbligazione risulta perfezionata ed esigibile nell'anno in corso ed in considerazione dell'esigibilità della stessa;
3. di dare, atto del rispetto:
  - dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
  - di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE  
LANDI SANDRA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)