



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 178 DEL 29/08/2022

OGGETTO: S.A.L.E.S. SPA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI MANTI STRADALI MARINA DI CAMPO E BONALACCIA (VIA DONIZZETTI, VIA ROMA, VIA FUCINI, ROTATORIA GRANATIERI, VIA PER PORTOFERRAIO, LUNGOMARE MIBELLI, VIA DELLA BONALACCIA E VIA PIASTRAIA) - LIQUIDAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 18 del 19.08.2022 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 11.04.2022 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 22.04.2022 di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 (ai sensi dell'art. 3 comma 4 d.lgs. 23.06.2011 n. 118).

Richiamata la determinazione dell'Area Tecnica LL.PP. e Ambiente n. 205 del 20/12/2021 "DETERMINA CONTRATTARE: APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DENOMINATO "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI MANTI

STRADALI MARINA DI CAMPO E BONALACCIA (VIA DONIZZETTI, VIA ROMA, VIA FUCINI, ROTATORIA GRANATIERI, VIA PER PORTOFERRAIO, LUNGOMARE MIBELLI, VIA DELLA BONALACCIA E VIA PIASTRAIA) E AVVIO PROCEDURA SEMPLIFICATA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELLA L. 120/2020 ART.1 COMMA 2 LETT.A) COSÌ COME MODIFICATO DELL'ART. 51 COMMA 1 LETT. A) DEL D.L. 77/2021 DA ESPLETARE SUL SISTEMA TELEMATICO DELLA REGIONE TOSCANA "START" - PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA.”;

Vista la documentazione allegata, Stato di avanzamento e certificato di pagamento;

Dato atto che i lavori sono stati eseguiti e conclusi secondo le condizioni contrattuali;

Dato atto che la scelta dei fornitori è avvenuta secondo le procedure previste;

Preso atto che è stato sottoscritto l'apposito modello predisposto da questa Amministrazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136;

Preso atto della regolarità contributiva, come da Certificato allegato al presente atto;

Considerato che è stata espletata la procedura informatica prevista per le liquidazioni da parte dell'ufficio competente e che questa si è conclusa con l'emissione della relativa distinta di liquidazione;

Ritenuto pertanto di poter procedere alla liquidazione del corrispettivo dovuto;

Dato atto del rispetto dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso;

Dato atto del rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della L.241/90 e ss.mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

Dato atto che i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nella disponibilità di cassa attribuita allo specifico Capitolo di Bilancio per l'esercizio in corso;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147/bis del D.lgs 267/2010;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 Testo unico degli enti locali ed in particolare gli artt.107 comma 3 lettera d), 151 comma 4° e 183;

Considerato che la verifica di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 per le liquidazioni superiori a €5.000,00 è effettuata prima dell'emissione dei mandati di pagamento dal Servizio Finanziario;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. Di liquidare la/e distinta/e di liquidazione allegata/e e parte/i sostanziale/i del presente atto;
2. Di trasmettere la presente Determinazione di liquidazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE
BRACCESI PRISCILLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)