



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE N. 7 DEL 07/02/2024**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO N. 4 OFFICE PROFESSIONAL PLUS - ELBA INFORMATICA S.A.S.**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

### **Richiamati:**

- il Decreto del Sindaco N. 2/2024 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 20.04.2023 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023/2025, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

### **Dato atto:**

- che il Bilancio di Previsione 2024 è gestito al momento in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i.;
- che ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 22.12.2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.303 del 30/12/2023, i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione degli enti locali sono stabiliti al 15 marzo 2024;

**Dato atto** che nel mese di gennaio è sorta la necessità di dover procedere all'installazione di n.4 pacchetti Office, di cui n.3 per il ripristino di postazioni di lavoro formattate a seguito di malfunzionamenti e n.1 per la configurazione di un notebook da utilizzare per il collegamento da remoto alla rete informatica dell'Ente, e rilevata pertanto la necessità di procedere ad acquisire tale fornitura;

**Atteso** che è stato richiesto alla ditta Elba Informatica S.a.s di Portoferraio (LI) un preventivo per la fornitura de quo, e vista la proposta dell'impresa stessa, inviata il 22 gennaio u.s. ed allegata la presente atto, che rappresenta un costo complessivo di € 800,00, al netto dell'IVA;

**Rilevata** l'urgenza e la necessità di provvedere in merito in considerazione del fatto che tale intervento risulta indispensabile ad assicurare l'idoneo funzionamento dei PC in uso collegati alla rete informatica comunale e a garantire conseguentemente il regolare svolgimento nonché la continuità dell'attività amministrativa legata all'utilizzo di tali apparecchiature;

### **Appurato:**

- che l'art. 50 comma 1 lettera a) del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

**Ritenuto** opportuno, quindi, procedere all'acquisto della fornitura e al relativo impegno di spesa, che risulta pari ad € 976,00, comprensivo di IVA, installazione ed ogni altro onere, imputando la spesa al codice di bilancio 01/08/1030207/006 capitolo 101080403500/0 del bilancio di previsione pluriennale 2023/2025, annualità 2024 in esercizio provvisorio;

**Richiamata** la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 22.12.2010, nella quale si precisa, con riferimento all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, che il CIG (Codice Identificativo Gara) è divenuto ora lo strumento, insieme al CUP, su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento; quindi, in considerazione di questa nuova funzione, la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al Codice dei contratti, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

**Richiesto** ed ottenuto, pertanto, dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG per il contratto in oggetto: **B038DC55A1**;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, è stata richiesta all'impresa la dichiarazione circa l'attivazione di un conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche e che sono state verificate le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari (prot. n.15076 del 24.10.2011);

**Rilevata** la regolarità contributiva del fornitore, come da DURC Prot. INPS\_39049714 del 22.12.2024 allegato al presente atto con scadenza validità 20/04/2024;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

**Dato atto** inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- dell'art.163 del D. Lgs. 267/2000 in quanto spesa indispensabile per garantire la regolarità dell'azione amministrativa e non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

**Dato atto** che le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

## **D E T E R M I N A**

per quanto espresso in premessa:

1. di procedere, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.LGS. 36/2023, all'acquisto di N.4 Office Professional Plus 2024, incaricando all'uopo l'impresa Elba Informatica S.a.s. con sede a Portoferraio (LI) in Via Carpani n.189, P.I. 00484680491, per l'importo complessivo lordo di € 976,00, comprensivo di IVA, installazione ed ogni altro onere;
2. di impegnare la spesa di € 976,00 a favore di Elba Informatica S.a.s. imputandola al codice di bilancio 01/08/1030207/006 capitolo 101080403500/0 del Bilancio di previsione pluriennale 2023/2025, annualità 2024 in esercizio provvisorio, che presenta congrua disponibilità;
3. di dare atto del rispetto:
  - dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
  - di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
  - dell'art.163 del D. Lgs. 267/2000 in quanto spesa indispensabile per garantire la regolarità dell'azione amministrativa e non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

IL RESPONSABILE  
ROSSI ANTONELLA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)