



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 69 del 05/04/2024

Assessore Proponente: MAI DANIELE

OGGETTO: PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE 2024-2026 - SOTTOSEZIONE 3.3 "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE" DI CUI ALLA SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE" DEL P.I.A.O. (DM 30 GIUGNO 2022, N. 132 - REGOLAMENTO RECANTE DEFINIZIONE DEL CONTENUTO DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE)

L'anno duemilaventiquattro addì cinque del mese di aprile alle ore 12:30 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati oggi a seduta i componenti della Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
PAOLINI CHIARA	VICE SINDACO	Presente (Skype)
MAI DANIELE	ASSESSORE	Assente
LENZI STEFANO	ASSESSORE	Assente
SPINETTI JACOPO	ASSESSORE	Presente (Skype)

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Partecipa il SEGRETARIO ROSSI ANTONELLA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MONTAUTI DAVIDE che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI

- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi e il Regolamento organico del personale;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 13.03.2024 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 15.03.2024, immediatamente eseguibile ed in fase di pubblicazione, avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024/2026";
- l'art. 6 del decreto legge n. 80/2021 convertito in Legge 6 agosto 2021 n. 113 che ha introdotto il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Pubblica Amministrazione), ossia il documento unico di programmazione e governance volto ad assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e che dal 30 giugno 2022 assorbe molti dei Piani che finora le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente: performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione;
- il D.P.R. 24/06/2022, n. 81 (GU n.151 del 30/06/2022): "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione";
- il DM 30/06/2022, n. 132 – Dipartimento della Funzione Pubblica: "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione";

PRESO ATTO che la formazione del personale rappresenta una delle attività da pianificare nell'ambito della Sottosezione 3.3 "Piano triennale del fabbisogno del personale" di cui alla Sezione 3 "Organizzazione del personale" del PIAO (DM 30 giugno 2022, n. 132 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione"). In tale ambito i fabbisogni formativi devono essere programmati attraverso l'elaborazione del **Piano della formazione del personale**;

RICHIAMATI inoltre:

- la Direttiva del 13 dicembre 2001 del Ministro per la Funzione Pubblica sulla formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni;
- l'art.1, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i che così dispone: "Realizzare la miglior utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti (...)";
- l'art.7, comma 4 del citato D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. che così dispone: "Le amministrazioni curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo, altresì, dei programmi formativi al

fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”;

- la Direttiva n. 10 del 30 luglio 2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica (Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione);
- l’art. 8 del D.P.R. 70/2013 “Regolamento recante riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole pubbliche di formazione, a norma dell’articolo 11 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135” relativo alla “Programmazione della formazione dei dirigenti e dei funzionari”;
- Il “Patto per l’innovazione del lavoro pubblico e la coesione sociale”, siglato in data 10 marzo 2021 tra Governo e le Confederazioni sindacali, il quale prevede, tra le altre cose, che la costruzione della nuova Pubblica Amministrazione si fondi ... sulla valorizzazione delle persone nel lavoro, anche attraverso percorsi di crescita e aggiornamento professionale (re-skilling) con un’azione di modernizzazione costante, efficace e continua per centrare le sfide della transizione digitale e della sostenibilità ambientale; che, a tale scopo, bisogna utilizzare i migliori percorsi formativi disponibili, adattivi alle persone, certificati e ritenere ogni pubblico dipendente titolare di un diritto/dovere soggettivo alla formazione, considerata a ogni effetto come attività lavorativa e definita quale attività esigibile dalla contrattazione decentrata;
- Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Presidenza del Consiglio dei Ministri, Roma 30 aprile 2021, prevede che “Sulle persone si gioca il successo non solo del PNRR, ma di qualsiasi politica pubblica indirizzata a cittadini e imprese”. Più nello specifico il PNRR mira alla costruzione di una nuova pubblica amministrazione fondata “sull’ingresso di nuove generazioni di lavoratrici e lavoratori sulla valorizzazione delle persone nel lavoro, anche attraverso percorsi di crescita e aggiornamento professionale (re-skilling) con un’azione di modernizzazione costante efficace e continua per centrare le sfide della transizione digitale e della sostenibilità ambientale”;
- Il Piano Strategico per la valorizzazione e lo sviluppo del capitale umano della pubblica amministrazione - Ri-formare la P.A. Persone qualificate per riqualificare il Paese - Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, Roma, 2022;
- Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione, Presidenza del Consiglio dei Ministri - Roma 2023 – “Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR”;
- l’art. 54 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16.11.2022 “Principi generali e finalità della formazione” prevede che le attività formative programmate nei documenti di pianificazione debbano essere funzionali tra l’altro
 - a “assicurare il supporto conoscitivo al fine di assicurare l’operatività dei servizi migliorandone la qualità e l’efficienza con particolare riguardo allo sviluppo delle competenze digitali;
 - b garantire l’aggiornamento professionale in relazione all’utilizzo di nuove tecnologie lavorative ovvero di nuove tecnologie, nonché il costante ade-

guamento delle prassi lavorative alle eventuali innovazioni intervenute, anche per effetto delle nuove disposizioni legislative”;
inoltre:

- all'art. 56 “Pianificazione strategica di conoscenze e saperi” è stabilito che gli Enti favoriscono misure formative finalizzate alla transizione digitale non che interventi di supporto per l'acquisizione e l'arricchimento delle competenze digitali, in particolare di quelle di base;
- all'art. 55 “Destinatari e processi della formazione” è stabilito che “Nell'ambito dei piani di formazione sono individuate attività di formazione che si concludono con l'accertamento dell'avvenuto accrescimento della professionalità del singolo dipendente, attestato attraverso certificazione finale delle competenze acquisite da parte dei soggetti che l'hanno attuata, in collegamento con le progressioni economiche”;

RILEVATO che l'approvazione del piano della formazione è obbligatorio, soprattutto con riferimento alle normative specifiche di settore di cui:

- per la prevenzione della corruzione: art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (cd Legge Severino), art. 15, comma 5, del decreto Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
- per la tutela della privacy: art. 83 par 4 del RGPD 2016/679;

ATTESO che la spesa prevista per l'implementazione del Piano della Formazione per gli anni 2024-2025 e 2026, prevista complessivamente in € 9.000,00 annui, rientra nei limiti previsti per le annualità 2024-2025 e 2026 del Bilancio di previsione 2024-2026, specificamente per la somma di € 4.000,00 al codice di bilancio 0102/1030204/999 capitolo 101020307500/00 e per la somma di Euro 5.000,00 al codice di bilancio 0102/1030204/004 capitolo 101020307600/00;

VISTO l'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

di approvare l'allegato Piano della formazione del personale 2024-2026 in allegato (ALLEGATO 1 costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione);

di dare atto che la spesa prevista per l'implementazione del Piano della Formazione per gli anni 2023-2024 e 2025, stimata complessivamente in € 9.000,00 annui, rientra nei limiti previsti per le annualità 2024-2025 e 2026 del Bilancio di Previsione 2024-2026, specificamente per la somma di € 4.000,00 al codice di bilancio 0102/1030204/999 capitolo 101020307500/00 e per la somma di Euro 5.000,00 al codice di bilancio 0102/1030204/004 - Capitolo 101020307600/00;

di demandare al Segretario Generale e al Responsabile dell'Area Amministrativa tutti gli atti conseguenti al presente atto;

di attribuire al presente atto immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 267/2000, stante la necessità di organizzare e programmare nel più breve tempo possibile le attività di formazione per il personale dipendente.



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 18 del 05.04.2024

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA