COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

******

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 172 DEL 21/08/2024

OGGETTO: PRESA D'ATTO CONGEDO PARENTALE DEL DIPENDENTE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO ROSSI CARLA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n.9 del 10.07.2024 di nomina del Segretario Generale Rossi dr. Antonella quale responsabile area amministrativa;

VISTE le note acquisite, rispettivamente, al Prot. n. 11017 e al Prot. n.11018 del 20.08.2024, con la quale la dipendente di questo Ente, Istruttore Amministrativo Sig.ra Carla Rossi, ha comunicato la volontà di usufruire di alcuni periodi di congedo parentale per il figlio, così come previsto dalla vigente normativa (art.32 del D.Lgs. n.151/01);

RITENUTO di dover prendere atto della volontà espressa dal dipendente Istruttore Amministrativo Sig.ra Carla Rossi con le note sopra citate;

RILEVATO di poter pertanto formalizzare che i giorni di congedo parentale richiesti saranno goduti nei sotto riportati periodi:

- *Il giorno 22.08.2024 dalle ore 7.30 alle ore 9.00*
- *Il giorno 23.08.2024 dalle ore 7.30 alle ore 9.00*
- *Il giorno 27.08.2024 dalle ore 7.30 alle ore 9.00*
- *Il giorno 28.08.2024 dalle ore 7.30 alle ore 9.00*
- *dal 2 del mese di settembre 2024 al 06 del mese settembre 2024*

VISTA la Legge 30.12.1971 n.1204 sulla tutela delle lavoratrici madri, come modificata e integrata dalle leggi n.903/1977, n.53/2000 "Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città" e dal D.Lgs.n.151/01 e ss.mm.ii.;

VISTO il C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali vigente;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147bis del D. Lgs. 267/2000";

DATO ATTO del rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTI gli artt.107, 109 del D.Lgs.267/00;

per quanto in narrativa espresso,

D E T E R M I N A

di prendere atto che la dipendente Istruttore Amministrativo Sig.ra Carla Rossi sarà assente per astensione facoltativa dal lavoro (congedo parentale) nei seguenti periodi:

- *Il giorno 22.08.2024 dalle ore 7.30 alle ore 9.00*
- *Il giorno 23.08.2024 dalle ore 7.30 alle ore 9.00*
- *Il giorno 27.08.2024 dalle ore 7.30 alle ore 9.00*
- *Il giorno 28.08.2024 dalle ore 7.30 alle ore 9.00*
- *dal 2 del mese di settembre 2024 al 06 del mese settembre 2024*

di dare atto che al lavoratore nel suddetto periodo spetta la retribuzione pari al 30% per il periodo di congedo parentale che saranno fruiti (legge Bilancio 2024);

di demandare al Responsabile dell'Area Finanziaria/Tributaria gli adempimenti conseguenti;

di attestare il rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss.mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE
ROSSI ANTONELLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)