



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE N. 174 DEL 21/08/2024**

**OGGETTO: PRESA D'ATTO CONGEDO PARENTALE DEL DIPENDENTE  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO FIORINO GABRIELLA**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco n.9 del 10.07.2024 di nomina del Segretario Generale Rossi dr. Antonella quale responsabile area amministrativa;

**VISTA** la nota acquisita al Prot. n. 10979 del 20.08.2024, con la quale la dipendente di questo Ente, Istruttore Amministrativo Sig.ra Gabriella Fiorino, ha comunicato la volontà di usufruire di un periodo di congedo parentale per il figlio, così come previsto dalla vigente normativa (art.32 del D.Lgs. n.151/01);

**RITENUTO** di dover prendere atto della volontà espressa dal dipendente Istruttore Amministrativo Sig.ra Fiorino Gabriella con la nota sopra citata;

**RILEVATO** di poter pertanto formalizzare che i giorni di congedo parentale richiesti saranno goduti nei sotto riportato periodo:

- *Il giorno 28.08.2024*

**VISTA** la Legge 30.12.1971 n.1204 sulla tutela delle lavoratrici madri, come modificata e integrata dalle leggi n.903/1977, n.53/2000 "Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città" e dal D.Lgs.n.151/01 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali vigente;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147bis del D. Lgs. 267/2000";

**DATO ATTO** del rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

**VISTI** gli artt.107, 109 del D.Lgs.267/00;

per quanto in narrativa espresso,

### D E T E R M I N A

- 1 di prendere atto che la dipendente Istruttore Amministrativo Sig.ra Fiorino Gabriella sarà assente per astensione facoltativa dal lavoro (congedo parentale) nel seguente periodo:
- 2 - *Il giorno 28.08.2024*
- 3 di dare atto che al lavoratore nel suddetto periodo spetta la retribuzione pari al 30% per il periodo di congedo parentale che saranno fruiti ( legge Bilancio 2024);

- 4 di demandare al Responsabile dell'Area Finanziaria/Tributaria gli adempimenti conseguenti;
- 5 di attestare il rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss.mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE  
ROSSI ANTONELLA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)