



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 204 del 11/09/2024

Assessore Proponente: LENZI STEFANO

**OGGETTO: MODIFICA DESTINAZIONE PROVENTI ART. 7 CDS - ANNO 2024-
PARCHEGGI A PAGAMENTO**

L'anno duemilaventiquattro addì undici del mese di settembre alle ore 14:15 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati oggi a seduta i componenti della Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

| | | |
|-----------------|--------------|------------------|
| MONTAUTI DAVIDE | SINDACO | Presente |
| PAOLINI CHIARA | VICE SINDACO | Presente (Skype) |
| MAI DANIELE | ASSESSORE | Assente |
| LENZI STEFANO | ASSESSORE | Presente (Skype) |
| SPINETTI JACOPO | ASSESSORE | Assente |

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Partecipa il SEGRETARIO ROSSI ANTONELLA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MONTAUTI DAVIDE che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Rilevata l'esigenza di disciplinare, sulla base delle recenti richieste avanzate anche per le vie brevi da varie associazioni sportive e non, l'utilizzo dei locali della palestra, ricompresi nella struttura dell'Istituto Comprensivo Scolastico ubicato nella frazione comunale di Marina di Campo in Piazza Vittime Piroscavo Andrea Sgarallino n.1, da parte di soggetti diversi dagli operatori scolastici e dagli studenti;

Richiamato il Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.28 del 22.04.2009, che all'art.3 prevede, altresì, la concessione in uso degli impianti sportivi scolastici a soggetti terzi;

Richiamato l'atto di Giunta Comunale n.179/2014, con cui viene aggiornato il canone mensile di utilizzo di tali locali secondo il prospetto di seguito riportato, che tiene conto del tempo medio di utilizzo settimanale nonché degli oneri che il comune sostiene in merito al funzionamento della struttura relativamente al consumo di energia elettrica e all'approvvigionamento idrico:

- € 110,00 mensili, fino a 7 ore di utilizzo settimanale della struttura
- € 160,00 mensili, oltre 7 e fino a 14 ore di utilizzo settimanale della struttura
- € 260,00 mensili, oltre 14 e fino a 21 ore di utilizzo settimanale della struttura
- € 310,00 mensili, oltre 21 ore di utilizzo settimanale della struttura

prevedendo l'applicazione della riduzione del 50% alle associazioni/società con sede nel territorio comunale;

Ritenuto pertanto di poter concedere anche per l'anno scolastico in corso l'utilizzo dei locali di cui alle Associazioni senza l'applicazione di alcun canone mensile, prevedendo comunque che le Associazioni si facciano carico della puntuale applicazione dei protocolli anti contagio stabiliti;

Atteso che con nota Protocollo n.11072 del 21 agosto 2024 è stato richiesto all'Istituto Scolastico di formalizzare la disponibilità all'utilizzo della palestra da parte di soggetti diversi dagli operatori scolastici e dagli studenti, specificando altresì l'orario durante il quale tale utilizzo può essere consentito;

Vista la risposta trasmessa dall'Istituto Comprensivo Giusti con nota n.7531 del 30/08/2024 acclarata al protocollo dell'Ente al n.11540 del 02/09/2024 in merito alla disponibilità dei locali palestra nei giorni e negli orari specificati;

Atteso che è volontà di questa amministrazione stabilire le modalità di utilizzo del bene, anche in parziale deroga a quanto stabilito con l'atto n.179/2014 sopra richiamato relativamente al riconoscimento di un canone mensile a rimborso delle spese sostenute, e comunque in conformità a quanto dettato dal Regolamento sopra citato e di seguito per maggior chiarezza riportate:

- le attività che il soggetto esterno chiede di svolgere nei locali sopracitati devono essere compatibili con le attività scolastiche ed extrascolastiche individuate dalla Direzione Scolastica per l'anno scolastico di riferimento;
- sono posti a carico del concessionario gli oneri relativi alla custodia, alla manutenzione, alla pulizia e alla sanificazione, la cui organizzazione rimane a suo carico con l'impegno di comunicarne le modalità attuative;
- il concessionario, inoltre, sarà obbligato:

- a sollevare l'Istituto Comprensivo Scolastico e il Comune da ogni responsabilità per danni a persone o cose che avessero a determinarsi in dipendenza dell'utilizzo dei locali di cui si tratta,
 - a risarcire il Comune per qualunque danno relativo ai beni mobili, immobili, impianti ed attrezzature verificatosi in maniera inequivocabile in dipendenza dell'utilizzazione,
 - a non organizzare manifestazioni agonistiche con la presenza del pubblico,
 - a rimuovere gli attrezzi eventualmente utilizzati e a provvedere alle pulizie che dovranno essere eseguite subito dopo l'uso dei locali al fine di assicurare la perfetta successiva fruibilità degli impianti,
 - a non installare attrezzi fissi che possono ridurre la disponibilità della palestra,
 - a non utilizzare la palestra a scopo di lucro,
 - a comunicare i nomi dei partecipanti alle attività nonché il nome dei rispettivi responsabili,
- la concessione in uso può essere revocata in qualsiasi momento in presenza di esigenze pubbliche da tutelare o per sopraggiunte necessità scolastiche, senza che il concessionario abbia alcunché da pretendere;

•

Riconosciuti il valore e l'interesse che le attività che si svolgeranno in tali locali assumono per l'intera comunità, in considerazione del fatto che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e sono rivolte a tutte le fasce di età;

Ritenuto pertanto di dover partecipare tale intendimento alla comunità ed a tutti i soggetti eventualmente interessati alla realizzazione di iniziative e attività che necessitano della disponibilità dei locali della palestra scolastica;

Vista la bozza del disciplinare che regola l'utilizzo degli impianti sportivi scolastici con soggetti terzi eventualmente interessati, in allegato;

Visti i pareri espressi dai competenti Uffici ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo del 18/08/2000 n.267;

Con voti unanimi favorevoli espressi in modo palese,

DELIBERA

- 1** di voler attivare la procedura di concessione in uso a terzi dei locali della palestra scolastica per l'anno scolastico 2024/2025, per la realizzazione di iniziative e attività che perseguono finalità formative, ricreative e sociali e comunque in conformità a quanto dettato dal Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.28 del 22.04.2009;
- 2** di approvare la bozza del disciplinare che regola l'utilizzo dell'impianto sportivo scolastico con soggetti terzi eventualmente interessati, in allegato;
- 3** di incaricare il Responsabile dell'Area Amministrativa affinché predisponga uno specifico Avviso pubblico, volto ad individuare eventuali soggetti interessati a realizzare tali attività e provveda alla stipula degli accordi sia con l'istituto Scolastico che con le associazioni che usufruiranno dei locali della palestra scolastica per il corrente anno scolastico;

4

di confermare il canone mensile aggiornato con l'atto di G.C. n.179/2014, secondo il prospetto di seguito riportato, che tiene conto del tempo medio di utilizzo settimanale

nonché degli oneri che il comune sostiene in merito al funzionamento della struttura relativamente al consumo di energia elettrica e all'approvvigionamento idrico:

- € 110,00 mensili, fino a 7 ore di utilizzo settimanale della struttura
 - € 160,00 mensili, oltre 7 e fino a 14 ore di utilizzo settimanale della struttura
 - € 260,00 mensili, oltre 14 e fino a 21 ore di utilizzo settimanale della struttura
 - € 310,00 mensili, oltre 21 ore di utilizzo settimanale della struttura
- 5 prevedendo l'applicazione della riduzione del 50% alle associazioni/società con sede nel territorio comunale;
 - 6 di dare atto che l'utilizzo della palestra da parte di soggetti terzi resta comunque subordinato al preventivo nulla osta dell'Istituto Scolastico, nel rispetto del regolare svolgimento delle attività scolastiche;
 - 7 di dichiarare, ai sensi dell'articolo 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267, il presente atto immediatamente eseguibile, ad unanimità di voti espressi per alzata di mano, in considerazione dell'urgenza di provvedere in merito a consentire quanto prima l'avvio delle attività.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 7, c. 7 del D.Lgs. 285/1992 e s.m. dispone che “i proventi dei parcheggi a pagamento, in quanto spettanti agli enti proprietari della strada, sono destinati alla installazione, costruzione e gestione dei parcheggi in superficie, sopraelevati o sotterranei, e al loro miglioramento nonché a interventi per il finanziamento del trasporto pubblico locale e per migliorare la mobilità urbana;”
- da molti anni l'Amministrazione Comunale ha istituito alcune aree di sosta a pagamento nel proprio territorio, dando incarico all'Area di Vigilanza, con Delibera di Giunta Comunale n. 20 del 20/02/19, di dare avvio alla specifica procedura di affidamento in concessione del servizio per tre anni;
- con Determina n. 1 del 20/03/19 è stata bandita la gara per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento ai sensi dell'art. 60 D.L.GS 50/2016 per la quale si è provveduto all'aggiudicazione definitiva con Determina n. 4 del 18/04/19;
- Con Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 11/04/22 è stato dato mandato al Responsabile dell'Area Vigilanza per il rinnovo dell'affidamento del servizio di fornitura, installazione, manutenzione e di gestione di apparecchiature per il controllo della durata della sosta tramite parcometri e servizio ausiliari del traffico;
- Con Determina n. 22 del 29/04/22 il Responsabile dell'Area di Vigilanza ha provveduto a prorogare il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento per ulteriori 3 anni;

CONSIDERATO CHE:

- è possibile fare una previsione degli incassi, calcolata anche in base ai criteri approvati dell'aggiudicazione finale del bando di gara e rispetto all'andamento complessivo dell'anno precedente e che tale somma viene accertata “per cassa”, non essendo soggetta ad “Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità”;

VISTO CHE:

- dai dati in possesso del Comando di P.M., è possibile stimare che i proventi derivanti da incassi per parcheggi a pagamento per ciascuno degli anni 2024/2025/2026, ammonteranno ad € 300000;

CONSIDERATO CHE

- A seguito di rilascio di una nuova Concessione Demaniale Marittima avente ad oggetto “l'occupazione di un'area Demaniale marittima di mq 510,00 situata nel Comune di Campo nell'Elba, precisamente nella frazione di Fetovaia, allo scopo di mantenere un parcheggio ad uso pubblico regolamentato, è necessario il pagamento di un apposito canone demaniale per l'anno 2024 di € 3225,50, più imposte, pari ad € 824,50;

VERIFICATA

- La necessità di affidare il servizio bus estivo per le corse giornaliere da La Pila a S.Piero e S.Ilario per una somma di € 15500,00 mediante l'utilizzo dell'avanzo vincolato di bilancio da parcometri - anno 2023- cap. bilancio 108030308100;

VISTI:

- Il D. L.vo 30 aprile 1992 n. 285 (Nuovo Codice della Strada) e successive modificazioni e integrazioni;
- Il D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice della Strada) e successive modificazioni e integrazioni;
- La L.R.T n. 11/2020;
- Il D. L.vo n. 267/2000;
- La L. 24 novembre 1981 n. 689;
- Il D.Lgs. n. 118/2011;
- Il vigente statuto comunale;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 14/02/2024

All'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

DI STANZIARE nel bilancio di previsione per ciascuno degli anni 2024/2025/2026 la somma di € 300000,00 a titolo di proventi dei parcheggi a pagamento;

DI DARE ATTO dell'utilizzo nell'anno 2024 dell'avanzo vincolato di bilancio da parcometri - anno 2023 – cap. bilancio 108030308100 per una somma di € 15500,00, finalizzata all'affidamento del servizio bus estivo da La Pila a S.Piero e S.Ilario;

DI MODIFICARE per l'anno 2024 la quota dei proventi da parcheggi da vincolare, rispetto a quanto approvato con propria Delibera n. 22/2024, in conformità di quanto prescritto dall'art. 7 C.d.S., con la seguente modalità:

| DESCRIZIONE | CODICE DI BILANCIO | IMPORTO |
|---|--------------------|-------------|
| Gestione dei parcheggi | 103010308100/0 | € 74700,00 |
| Finanziamento trasporto pubblico locale | 108030308500/0 | € 41000,00 |
| Miglioramento mobilità urbana | 108020309500/0 | € 180250,00 |
| Canone demaniale marittimo | 101050402100/0 | € 3225,50 |
| Imposte su canone | 101050701100/0 | 824,50 |

DI PRECISARE che l'utilizzo delle risorse provenienti dai proventi resta subordinato all'effettivo incasso delle entrate di che trattasi ai sensi dell'art. 179 del D.L.vo 267/2000;



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 48 del 11.09.2024

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA