



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE N. 241 DEL 13/11/2024**

**OGGETTO: CONVENZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA DOCUMENTARIO  
PROVINCIALE ANNI 2023-2025 - IMPEGNO DI SPESA PER QUOTA ANNO 2024 E  
ANNO 2025 DI COMPETENZA DELL'ENTE AL COMUNE DI LIVORNO**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

### **Richiamati:**

- il Decreto del Sindaco N. 2/2024 di individuazione dei Responsabili di Area;
- il Decreto del Sindaco N. 12/2024 di nomina in via provvisoria del Responsabile dell'Area Amministrativa;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 15.03.2024 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

### **Premesso che:**

- il sistema Documentario Provinciale di Livorno è una rete locale di biblioteche pubbliche e private, archivi e centri di documentazione presenti nel territorio, il quale costituisce lo strumento che, in coerenza con gli obiettivi e le finalità definite dalla L.R. 35/99 e dal Piano Integrato della Cultura, realizza la condivisione delle risorse interne e la piena utilizzazione di quelle esterne alla rete;
- la rete provinciale livornese aderisce alla rete documentaria regionale, ne contribuisce allo sviluppo, ricerca la cooperazione fra reti e sistemi locali del territorio regionale;
- gli Enti, gli Istituti culturali e i privati che hanno contribuito fin dal 1997 alla costituzione, allo sviluppo e al consolidamento del Sistema Bibliotecario Provinciale di Livorno, hanno, dal 2004, rinominato tale struttura di cooperazione Sistema Documentario Provinciale;

**Dato atto** altresì che in questi ultimi anni il Sistema si è rafforzato ed ha incrementato le attività di Rete dotandosi oltre che di un sistema operativo comune all'avanguardia, della Carta dei Servizi del Sistema (approvata con DGP n. 8 del 23/01/2008), della Guida alle Biblioteche ed Archivi aderenti al SDPL, dell'attivazione di un servizio centralizzato di acquisto e catalogazione, di campagne comuni di promozione alla lettura, di un nuovo progetto per la dotazione di un unico sistema operativo per gli archivi e per la costituzione della Rete degli archivi della provincia di Livorno;

**Considerato** che il Comune di Campo nell'Elba ha nel corso degli anni sempre aderito e fatto parte del sistema documentario provinciale, sottoscrivendo apposita convenzione tra tutti i soggetti aderenti;

**Richiamata** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 21/12/2022 con la quale si è confermata l'adesione del Comune di Campo nell'Elba al Sistema Documentario del Territorio Livornese, approvando lo schema di convenzione per la realizzazione, la gestione e lo sviluppo del Sistema Documentario del Territorio Livornese per il periodo 2023-2025, con scadenza 31/12/2025;

**Dato atto** che l'adesione al sistema documentario provinciale prevede il versamento di una quota annuale a carico di ogni aderente a favore della Biblioteca Labronica del Comune di Livorno, in qualità di centro rete tecnico del Sistema e che la quota annuale a carico del Comune di Campo nell'Elba ammonta ad € 895,00;

**Atteso** di dover effettuare l'impegno di spesa di € 1.790,00 quale quota complessiva prevista dalla convenzione per l'anno 2024 e per l'anno 2025, a favore del Comune di Livorno al Codice di Bilancio 05/01/1040102/003 Cap 105010502000/0 del Bilancio 2024/2026 così ripartita nelle annualità dello stesso:

- € 895,00 annualità 2024
- € 895,00 annualità 2025

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

**Dato atto** del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

**Dato atto** inoltre che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;
- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2024, Bilancio di previsione 2024/2026;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

## **DETERMINA**

di impegnare a favore del Comune di Livorno la somma complessiva di € 1.790,00 corrispondente alla quota parte da erogare per l'anno 2024 e per l'anno 2025, per la gestione e lo sviluppo del Sistema documentario provinciale di Livorno, con imputazione al Codice di Bilancio 05/01/1040102/003 Cap 105010502000/0 del Bilancio 2024/2026 così ripartita nelle annualità dello stesso:

- € 895,00 annualità 2024
- € 895,00 annualità 2025

- 1 in quanto le obbligazioni risultano giuridicamente perfezionate ed in considerazione dell'esigibilità delle stesse;
- 2 di attestare il rispetto:
  - dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
  - di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE  
ROSSI ANTONELLA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)