



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA

DETERMINAZIONE N. 11 DEL 20/02/2025

OGGETTO: PROCED S.R.L. - ACQUISTO CARTA E CANCELLERIA VARIA PER UFFICI

RICHIAMATO il Provvedimento del Sindaco n.1 del 8/1/2025 di individuazione dei Responsabili di Area;

RILEVATA la necessità di acquistare della cancelleria e carta per il funzionamento degli uffici;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Appurato:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici,

assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto l'oggetto dello stesso è la fornitura di un singolo macchinario;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- che, in tema di imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;
- il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere adeguato;

Considerato che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con il singolo o con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

Considerato che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

VISTA l'offerta economica della ditta PROCED S.R.L., Viale delle Industrie 82 - 31030 - Dosson di Casier (TV) - Codice Fiscale e P.Iva **01952150264**, che per la fornitura della cancelleria e carta come da preventivi allegati alla presente determinazione, propone un costo complessivo pari ad €370,99 oltre Iva, Totale **€452,61**;

DATO ATTO che il vigente Regolamento sugli acquisti in economia consente affidamenti diretti fino ad €.40.000,00;

RITENUTO pertanto di impegnare la somma occorrente per fornitura della cancelleria e carta utile per gli uffici comunali, pari ad €.452,61;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso;

DATO ATTO del rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della L.241/90 e ss.mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO l'art.107 comma 3 lettera d), 151 comma 4° e 183 del citato T. U.;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147/bis del D.lgs 267/2010;

DATO ATTO che le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;

VISTO il D.lgs 118/2011 e ss.mm. ed in particolare l'Allegato 4/2;

PRESO ATTO che il Bilancio di Previsione **2024/2026** è stato approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.13 del 15/3/2024 e che il Bilancio di Previsione 2025 è gestito al momento in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i.;

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2024 che ha differito, al 28 febbraio 2025, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2025-2027 degli enti locali, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del TUEL.

Preso atto del rispetto dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i. in quanto la spesa in oggetto rientra nel vincolo di gestione in dodicesimi;

ATTESTATO il rispetto dell'art.9 c2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio;

VISTI lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTO il Testo Unico D. Lgs. n.267 del 18 Agosto 2000;

VISTO l'art.107 comma 3 lettera d),151 comma 4° e 183 del citato T.U.

VISTO il D.Lgs 36/2023

Richiesto ed ottenuto il seguente CIG per il contratto in oggetto attraverso la PCP gestita da Anac che abilita la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti

pubblici, in conformità a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici D.L.gs. n.36/2023: **B5B7948EE6**

Accertata la regolarità contributiva dell'impresa per ciò che concerne il versamento sia dei contributi INPS che dei premi e accessori INAIL, come da DURC in corso di validità allegato al presente atto;

DETERMINA

- 1 - di incaricare ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 lett. a) la Ditta PROCED S.R.L., Viale delle Industrie 82 - 31030 - Dosson di Casier (TV) - Codice Fiscale e P.Iva **01952150264**, della fornitura di cancelleria e carta come da preventivi allegati alla presente determinazione, al costo complessivo, compreso il trasporto presso la sede comunale di €.370,99 oltre Iva, Totale **€.452,61**;
- 2 - di impegnare a favore della Ditta PROCED S.R.L., Viale delle Industrie 82 - 31030 - Dosson di Casier (TV) - Codice Fiscale e P.Iva **01952150264**, la somma di **€ 452,61** con imputazione sul Codice di Bilancio 01/02/1030102002/001 Capitolo **101020203000** annualità 2025 del Bilancio 2024/2026, in esercizio provvisorio, in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'anno in corso.
- 3 - di dare, altresì, atto del rispetto dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i. in quanto la spesa in oggetto rientra nel vincolo di gestione in dodicesimi;
- 4

IL RESPONSABILE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)