



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA AMMINISTRATIVA

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 91 DEL 20/03/2025

**OGGETTO: PROPOSTA DI COMPOSIZIONE NEGOZIATA DELLA CRISI DI IMPRESA
CON SEDE NEL COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA - LIQUIDAZIONE COMPENSO PER
INCARICO LEGALE PER TUTELA DELL'ENTE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- il Decreto Sindacale n. 1 del 08.01.2025 di individuazione del Responsabile dell'Area Amministrativa;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 15.03.2024 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

Dato atto:

- che ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 24.12.2024, pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.2/2025, i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione degli enti locali sono stabiliti al 28 febbraio 2025 e che con Deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 26.02.2025 sono stati approvati gli schemi del Bilancio di Previsione 2025/2027 e relativi allegati;
- che il Bilancio di Previsione 2025 è in gestione provvisoria, ai sensi dell'art. 163, comma 2, del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i., non essendo stato prorogato l'esercizio provvisorio;

Premesso che il Comune di Campo nell'Elba è risultato creditore nei confronti di un'Impresa con sede nel territorio comunale a seguito dell'emissione di avvisi di accertamento e ingiunzioni per omesso o parziale versamento ICI, IMU e TARI per una cifra considerevole;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 del 19.07.2023, immediatamente eseguibile, con la quale si è ritenuto che nel caso specifico ricorressero i presupposti per il conferimento di un incarico legale per una attenta valutazione della proposta di composizione negoziata del debito dell'impresa sopra richiamata, in considerazione della complessità della questione, anche sotto il profilo dell'eventuale responsabilità erariale per il Comune, dando mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di formalizzare un incarico nei confronti dell'Avv. Nicola Brugioni di Pisa, che già ha curato la tutela dell'Ente nelle controversie passate ed attualmente in corso con la medesima Società;

Vista la successiva Determinazione dell'Area Amministrativa n.160 del 01.08.2023 con la quale è stato conferito incarico all'Avv. Nicola Brugioni dello Studio Legale Associato Orsini – Brugioni con sede a Pisa, per una attenta valutazione della proposta di composizione negoziata della crisi dell'impresa sopra richiamata verso un compenso di € 1.015,04 (Residuo Passivo n.726/2024);

Vista la fattura dello Studio Legale Associato Orsini Brugioni n.38 del 18.03.2025 dell'importo di € 1.015,04 relativa all'incarico di cui sopra;

Dato atto che la prestazione cui la suddetta documentazione si riferisce è stata eseguita secondo le condizioni contrattuali richieste e la relativa obbligazione giuridica si è perfezionata ed è divenuta esigibile nel 2024;

Dato atto che la scelta dei fornitori è avvenuta secondo le procedure previste;

Preso atto che è stato sottoscritto l'apposito modello predisposto da questa Amministrazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 (In atti);

Preso atto della regolarità contributiva relativa al pagamento dei contributi previdenziali Inps e dei premi assicurativi Inail, come da Durc Prot. INAIL_47821156 del 14.02.2025 con scadenza al 14.06.2025, allegato al presente atto;

Considerato che è stata espletata la procedura informatica prevista per le liquidazioni da parte dell'ufficio competente e che questa si è conclusa con l'emissione della relativa distinta di liquidazione;

Visto il disposto dell'Art.163, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e ss.mm.ii. e dato atto che il pagamento della presente spesa corrente è afferente ad obbligazioni già assunte dall'Ente;

Ritenuto pertanto di poter procedere alla liquidazione del corrispettivo dovuto;

Dato atto del rispetto dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso;

Dato atto del rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della L.241/90 e ss.mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147/bis del D.lgs 267/2010;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 Testo unico degli enti locali ed in particolare gli artt.107 comma 3 lettera d), 151 comma 4° e 183;

Considerato che la verifica di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 per le liquidazioni superiori a €5.000,00 è effettuata prima dell'emissione dei mandati di pagamento dal Servizio Finanziario;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. Di liquidare la/e distinta/e di liquidazione allegata/e e parte/i sostanziale/i del presente atto;

2. Di trasmettere la presente Determinazione di liquidazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

3. Di dare atto del rispetto dell'Art.163, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e ss.mm.ii. considerato che il pagamento della presente spesa corrente è afferente ad obbligazioni già assunte dall'Ente;

IL RESPONSABILE
MAZZANTI AGNESE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)