



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA AMMINISTRATIVA

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 101 DEL 31/03/2025

OGGETTO: CONTROVERSIA RODOLFO MASERA GIANLUIGI/COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA - LIQUIDAZIONE COMPENSO PER INCARICO PER COSTITUZIONE DELL'ENTE NEL GIUDIZIO PROMOSSO DAVANTI ALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI LIVORNO AVVERSO ATTO DI PIGNORAMENTO PRESSO TERZI PER PAGAMENTO IMU 2012 E AVVISO ACCERTAMENTO PER PAGAMENTO IMU 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 1 del 08.01.2025 di individuazione del Responsabile dell'Area Amministrativa;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 21.03.2025 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

Visto il ricorso, acquisito al Protocollo dell'Ente al n.10437 del 13.07.2018, presentato davanti alla Commissione Tributaria Provinciale di Livorno dal Sig. Rodolfo Masera Gianluigi, residente a San Vincenzo, avverso l'Atto di Pignoramento presso terzi per il pagamento dell'Imposta Municipale Propria (IMU) per l'anno 2012 e l'Avviso di accertamento per il pagamento della medesima imposta (IMU) per l'anno 2013;

Richiamata la Deliberazione della G.C. n.219 del 28.11.2018 con la quale si è ritenuto che nel caso specifico ricorressero i presupposti per opporsi alle richieste avanzate costituendosi in giudizio, dando mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di individuare tempestivamente idoneo soggetto per la tutela legale dell'Ente;

Vista la Determinazione dell'Area Amministrativa n.281 del 04.12.2018 con la quale è stato conferito incarico all'Avv. Francesca Luppoli con sede a Portoferraio, per la difesa di questo Ente nel sopra individuato procedimento davanti alla Commissione Tributaria Provinciale di Livorno promosso dal Sig. Rodolfo Masera Gianluigi, residente a San Vincenzo, avverso l'Atto di Pignoramento presso terzi per il pagamento dell'Imposta Municipale Propria (IMU) per l'anno 2012 e l'Avviso di accertamento per il pagamento della medesima imposta (IMU) per l'anno 2013 (Residuo Passivo n.1621/2018, n.594/2021 e n.692/2024);

Vista la Fattura dell'Avv.to Francesca Luppoli n.30 del 26.03.2025 dell'importo di € 1.794,00;

Dato atto che la prestazione cui la suddetta fattura si riferisce è stata eseguita secondo le condizioni contrattuali del mandato conferito e dato atto che la relativa obbligazione si è giuridicamente perfezionata ed è diventata esigibile per € 794,00 nell'esercizio 2018, per € 200,00 nell'esercizio 2021 e per € 800,00 nell'esercizio 2024;

Dato atto che la scelta dei fornitori è avvenuta secondo le procedure previste;

Preso atto che è stato sottoscritto l'apposito modello predisposto da questa Amministrazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136;

Preso atto della regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Forense, come da Certificato allegato al presente atto;

Considerato che è stata espletata la procedura informatica prevista per le liquidazioni da parte dell'ufficio competente e che questa si è conclusa con l'emissione della relativa distinta di liquidazione;

Ritenuto pertanto di poter procedere alla liquidazione del corrispettivo dovuto;

Dato atto del rispetto dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso;

Dato atto del rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della L.241/90 e ss.mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147/bis del D.lgs 267/2010;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 Testo unico degli enti locali ed in particolare gli artt.107 comma 3 lettera d), 151 comma 4° e 183;

Considerato che la verifica di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 per le liquidazioni superiori a €5.000,00 è effettuata prima dell'emissione dei mandati di pagamento dal Servizio Finanziario;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. Di liquidare la/e distinta/e di liquidazione allegata/e e parte/i sostanziale/i del presente atto;
2. Di trasmettere la presente Determinazione di liquidazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE
MAZZANTI AGNESE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)