



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 20 DEL 06/02/2019

**OGGETTO: CONVENZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA DOCUMENTARIO
PROVINCIALE ANNO 2019 - IMPEGNO DI SPESA PER EROGAZIONE QUOTA DI
COMPETENZA DELL'ENTE AL COMUNE DI LIVORNO**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 13 del 10.10.2018 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 29.03.2018 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

Dato atto:

- che il Bilancio di Previsione 2019 è gestito al momento in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i.;
- che ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019, pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 28 del 02.02.2019, i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione sono stabiliti al 31 marzo 2019;

Premesso che:

- il sistema Documentario Provinciale di Livorno è una rete locale di biblioteche pubbliche e private, archivi e centri di documentazione presenti nel territorio, il quale costituisce lo strumento che, in coerenza con gli obiettivi e le finalità definite dalla L.R. 35/99 e dal Piano Integrato della Cultura, realizza la condivisione delle risorse interne e la piena utilizzazione di quelle esterne alla rete;
- la rete provinciale livornese aderisce alla rete documentaria regionale, ne contribuisce allo sviluppo, ricerca la cooperazione fra reti e sistemi locali del territorio regionale;
- gli Enti, gli Istituti culturali e i privati che hanno contribuito fin dal 1997 alla costituzione, allo sviluppo e al consolidamento del Sistema Bibliotecario Provinciale di Livorno, hanno, dal 2004, rinominato tale struttura di cooperazione Sistema Documentario Provinciale;

Preso atto che a partire dal 1 gennaio 2007 – come da indicazioni e accordi con la Regione Toscana – tutte le biblioteche aderenti al SDPL hanno adottato come sistema operativo di gestione del materiale librario, di catalogazione, di statistiche ecc. il sistema operativo **SBN/Sebina 1** per la catalogazione e **SBN/Sebina Open Library** per tutte le operazioni di back, abbandonando gradualmente il sistema ISIS con applicativo TECA, che lavorava in ambiente operativo DOS e che risulta ormai essere obsoleto e non più confacente alle mutate esigenze del sistema;

Dato atto altresì che in questi ultimi anni il Sistema si è rafforzato ed ha incrementato le attività di Rete dotandosi oltre che di un sistema operativo comune all'avanguardia, della Carta dei Servizi del Sistema (approvata con DGP n. 8 del 23/01/2008), della Guida alle Biblioteche ed Archivi aderenti al SDPL, dell'attivazione di un servizio centralizzato di

acquisto e catalogazione, di campagne comuni di promozione alla lettura, di un nuovo progetto per la dotazione di un unico sistema operativo per gli archivi e per la costituzione della Rete degli archivi della provincia di Livorno;

Considerato che il Comune di Campo nell'Elba ha nel corso degli anni sempre aderito e fatto parte del sistema documentario provinciale, sottoscrivendo apposita convenzione tra tutti i soggetti aderenti;

Richiamata la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 11 del 15/12/2016 di approvazione della Convenzione per la gestione e lo sviluppo del sistema documentario del territorio livornese – anni 2017/2019;

Dato atto che l'adesione al sistema documentario provinciale prevede il versamento di una quota annuale a favore della Biblioteca Labronica del Comune di Livorno, in qualità di centro rete tecnico del Sistema;

Ritenuto di effettuare l'impegno di spesa di € 895,00, quale quota parte prevista dalla convenzione per l'anno 2019, a favore del Comune di Livorno al Codice di Bilancio 05/01/1040102/003 Cap 105010502000/0 del Bilancio 2018/2020 annualità 2019 in esercizio provvisorio;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147bis del D. Lgs. 267/2000”;

Visto il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

Dato atto che le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;

Dato atto inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/15;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- dell'art.163 del D. Lgs. 267/2000 in quanto la spesa in oggetto non rientra nel vincolo di gestione in dodicesimi poiché trattasi di servizio regolato da convenzione;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1 di impegnare a favore del Comune di Livorno la somma di € 895,00 corrispondente alla quota parte da erogare per l'anno 2019, per la gestione e lo sviluppo del Sistema documentario provinciale di Livorno, al Codice di Bilancio 05/01/1040102/003 Cap 105010502000/0 del Bilancio 2018/2020 annualità 2019 in esercizio provvisorio, in quanto le obbligazioni risultano giuridicamente perfezionate nell'anno in corso ed in considerazione dell'esigibilità delle stesse;

- 2 di attestare il rispetto:
 - dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/15;
 - di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
 - dell'art.163 del D. Lgs. 267/2000 in quanto la spesa in oggetto non rientra nel vincolo di gestione in dodicesimi poiché trattasi di servizio regolato da convenzione.

IL RESPONSABILE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)