



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE N. 68 DEL 19/04/2019**

**OGGETTO: ACQUISTO PC DESKTOP PER POSTAZIONE LAVORO AREA TECNICA -  
EDILIZIA ED URBANISTICA. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DITTA ELBA  
INFORMATICA S.A.S. DI ROBERTO GENTINI & C.**

## IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

### Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 13 del 10.10.2018 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 22.03.2019, immediatamente eseguibile ed in fase di pubblicazione, con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

**Rilevata** la necessità di dover provvedere all'acquisto di un personal computer per l'Area Tecnica – Edilizia ed Urbanistica, in modo da creare una nuova postazione lavoro resasi necessaria in seguito all'assunzione a tempo determinato del Geom. Massimiliano Testi con Deliberazione di Giunta Comunale n.222/2018;

**Considerato** il combinato disposto della Legge di Stabilità 2016 e dell'Art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, che consente per importi inferiori ad € 5.000,00 (micro-acquisti), l'affidamento diretto per beni e servizi, senza l'obbligo di consultazione degli strumenti telematici vigenti e ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto della fornitura sopra indicata;

**Atteso** quanto disposto dalla vigente normativa in materia di contratti e forniture (art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017), che prevede l'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000;

**Ritenuto** opportuno pertanto di procedere ad acquisire la fornitura del macchinario in oggetto dalla Ditta "Elba Informatica S.a.s. di Roberto Gentini & C." di Portoferraio (LI) P. Iva **00484680491**, a cui è stato richiesto il preventivo presentato poi in data 22/02/2019 e protocollato al numero 1210 allegato al presente atto, procedendo con un affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, per l'importo complessivo lordo di € 1.069,94 con imputazione al Codice di Bilancio **01/08/2020107/999** Capitolo **201080501500/0** del Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021, annualità 2019, in considerazione:

- del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti in base alla fornitura da effettuare;
- della rispondenza del prodotto offerto alle esigenze rappresentate dall'Amministrazione;
- della disponibilità alla fornitura immediata del prodotto richiesto;
- della competitività del prezzo offerto rispetto alla media di quelli praticati nei settori di mercato di riferimento;

**Richiamata** la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 22.12.2010, nella quale si precisa, con riferimento all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, che il CIG (Codice Identificativo Gara)

è divenuto ora lo strumento, insieme al CUP, su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento; quindi, in considerazione di questa nuova funzione, la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al Codice dei contratti, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

**Richiesto** ed ottenuto, pertanto, dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG per il contratto in oggetto: **Z712815584**;

**Preso atto** che è stata richiesta, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, all'impresa la dichiarazione circa l'attivazione di un conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche al fine di verificare le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

**Rilevata** la regolarità contributiva del fornitore, come da DURC Prot. n. INAIL\_15716740 con scadenza validità 23/07/2019;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

**Dato atto** inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

**Dato atto** che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;
- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2019;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

## **DETERMINA**

per quanto espresso in premessa:

1. di incaricare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la Ditta "Elba Informatica S.a.s. di Roberto Gentini & C." di Portoferraio (LI) alla fornitura e configurazione di un pc desktop per l'Area tecnica – edilizia ed urbanistica, per l'importo complessivo lordo di € **1.069,94**, comprensivo delle spese di trasporto ed installazione;

2. di effettuare a tal fine a favore della Ditta “Elba Informatica S.a.s. di Roberto Gentini & C.” di Portoferraio (LI) P. Iva **00484680491**, impegno di spesa di **€ 1.069,94** con imputazione al Codice di Bilancio **01/08/2020107/999** Capitolo **201080501500/0** del Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021, annualità 2019, in quanto l'obbligazione risulta perfezionata ed esigibile nell'anno in corso ed in considerazione dell'esigibilità della stessa;
3. di dare atto che la spesa trova copertura nel saldo positivo tra entrate e spese correnti;
4. di dare, altresì, atto del rispetto:
  - dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
  - di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE  
LANDI SANDRA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)