



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA DI VIGILANZA

DETERMINAZIONE N. 24 DEL 30/09/2019

**OGGETTO: ACQUISTO VESTIARIO PER OPERATORI DI POLIZIA MUNICIPALE IN
VISTA DELLA STAGIONE AUTUNNALE/INVERNALE CIG ZE429E9DCD**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Provvedimento del Sindaco n. 15 del 16.09.2019, di individuazione dei Responsabili di Area;

RAVVISATA la necessità, dato l'approssimarsi della stagione autunnale/invernale, di procedere all'acquisto di idoneo vestiario per gli operatori di Polizia Municipale che ne risultano carenti, al fine di permettere loro il corretto espletamento del proprio ruolo e delle proprie funzioni;

PRESO ATTO che alla data odierna non risultano attive convenzioni CONSIP relative a tale fornitura;

RITENUTO opportuno, dato il modico importo di spesa, il ricorso alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto così come previsto dall'art.36 del D.Lgs 50/2016, comma 2 lettera a);

ESAMINATO il preventivo di cui alla bozza d'ordine allegata al presente atto – di cui costituisce parte integrante – elaborata dalla Ditta Orsi Confezioni srl, con sede in Via Alamanni 20 - 50053 Empoli (FI), P.IVA IT02289740488 che propone la fornitura di tutto il vestiario richiesto ad un costo complessivo pari ad € 1827,24 compreso Iva al 22%;

ACCERTATO che il corrispettivo di cui all'ordine di acquisto appare idoneo e congruo;

RITENUTO di avvalersi de combinato disposto di cui agli artt. 36 co. 2 lett a) e 37 co. 1 del D.Lgs. 50/2016, in merito alla possibilità di affidamento diretto per l'esecuzione di servizi di importo inferiore a 40.000 euro adeguatamente motivato;

CONSIDERATO ulteriormente che, stando al disposto dell'art. 1 co. 450 della legge 296/2006, l'Ente, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a 5.000 euro (da intendersi escluso IVA) e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, non è tenuto a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

RILEVATO che la suddetta Ditta è in possesso di tutti i requisiti tecnici e finanziari previsti dalla vigente normativa per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, let "a", punto 2, del D.L. 78/2009 conv. L. 102/2009, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

RILEVATA pertanto la necessità di impegnare la somma totale di € 1827,24 compreso Iva al 22%, a carico del Bilancio di previsione 2019, sul Cap. di Bilancio n. 103010206000 Cod. Bilancio 0301/1030102/004;

VERIFICATO il rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

DATO ATTO, altresì, che le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile e che i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2019;

DATO ATTO che per la fornitura succitata il CIG. è il seguente ; ZE429E9DCD

RILEVATO che l'appaltatore ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari dovrà utilizzare conto corrente bancario o postale dedicato, attenendosi alle prescrizioni dell'art. 3 della citata legge, i cui estremi identificativi dovranno essere comunicati, mediante apposito modulo, all'amministrazione contraente;

PRESO ATTO della regolarità contributiva della Ditta, come da DURC Numero Protocollo INPS 16096051 - Data richiesta 21.06.2019 - Scadenza validità 19.10.2019;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 22.03.2019, immediatamente eseguibile ed in fase di pubblicazione, con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001;

VISTI gli artt. 107, 151, 183, 184, 192 del D.Lgs. 267/200;

VISTO il D. Lgs. n.118/2011 e ss. Mm ed in particolare l'Allegato 4/2;

VISTO l'articolo 9, comma 1, let "a", punto 2, del D.L. 78/2009 conv. L. 102/2009;

VISTO il Regolamento di contabilità del Comune di Campo nell'Elba;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Campo nell'Elba;

RAVVISATA sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

ACQUISITO il parere in merito alla regolarità contabile;

AMMESSO che il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

D E T E R M I N A

- 1** di procedere all'acquisto del vestiario per gli operatori di Polizia Municipale come da bozza d'ordine allegata, secondo la procedura in economia con ordine di acquisto diretto presso la ditta Orsi Confezioni srl, con sede in Via Alamanni 20 - 50053 Empoli (FI), P.IVA IT02289740488;
- 2** di impegnare la somma complessiva di € 1827,24 compreso Iva al 22%, a favore della ditta Orsi Confezioni srl, con sede in Via Alamanni 20 - 50053 Empoli (FI), P.IVA IT02289740488, con

imputazione al Cap. di Bilancio n. 103010206000 Cod. Bilancio 0301/1030102/004, annualità 2019 del Bilancio 2019/2021, esecutivo, in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'anno in corso;

- 3** di dare atto che il presente affidamento è soggetto all'obbligo di pubblicità successiva sul web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, così come previsto dall'art. 37 D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al c. 32, art.1, L. 190/2012;
- 4** di individuare quale responsabile di procedimento il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Polizia Municipale Francesco Modica Di Marco;
- 5** di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Tributaria e Finanziaria, secondo quanto disposto dal Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n° 267/2000 ed alla Segreteria Generale per la raccolta e la relativa pubblicazione sul sito dell'ente e nell'albo pretorio.

IL RESPONSABILE
MODICA DI MARCO FRANCESCO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)