



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE N. 178 DEL 03/10/2019**

**OGGETTO: IMPLEMENTAZIONE S.U.E. AI SENSI D.P.R. 380/2001 - UPGRADE SOFTWARE E ACQUISTO SERVIZI CONNESSI - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DITTA ELBAINFORMATICA S.A.S.**

## IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

### Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 15 del 16.09.2019 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 22.03.2019, con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

### Richiamati, altresì:

- l'art. 5 del D.P.R. 380/2001 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" il quale disciplina la costituzione dell'ufficio denominato "Sportello Unico per l'Edilizia" (S.U.E.), ed in particolare il comma 4 bis il quale dispone che tutti i relativi procedimenti vengano gestiti con modalità telematiche di ricevimento e trasmissione attraverso uno strumento che ne consenta tale gestione, anche attraverso l'inoltro telematico delle pratiche ad altre amministrazioni che intervengono nel procedimento;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.73 del 13.12.2017 con la quale viene espresso atto di indirizzo per la razionalizzazione della piattaforma informatica comunale, da conseguire attraverso il raggiungimento di un sistema omogeneo dei software utilizzati dagli uffici comunali, finalizzato ad ottenere una maggiore efficienza, funzionalità e operabilità del sistema informatico in uso;
- la Determinazione dell'Area Amministrativa n. 26 del 27.02.2018 con la quale, a seguito di procedura di cui all'art. 63 c. 2 lett. b) punto 2 del D.LGS. 50/2016, è stato affidato il servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione evolutiva degli applicativi in uso a questo Ente per il triennio 2018/2020 alla ditta Elba Informatica s.a.s., P. IVA 00484680491, sede legale in via Carpani n. 189, Portoferraio (LI);
- la Determinazione dell'Area Amministrativa n. 166 del 23.09.2019 con la quale si approva e si autorizza il ricorso, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla procedura della trattativa diretta con la ditta Elba Informatica S.a.s. di Portoferraio, da svolgersi sul portale MEPA fornito da CONSIP, inoltrando apposita richiesta di offerta a corpo per il servizio di upgrade del software attualmente in uso presso l'Area Tecnica – Edilizia Privata, Demanio e Urbanistica, sviluppato dalla Ditta Eldasoft appartenente al Gruppo Maggioli e per il quale la Ditta Elba Informatica è distributore esclusivo di zona, a versione idonea all'implementazione dello Sportello Unico per l'Edilizia comprensivo di tutte le attività collegate al suo corretto funzionamento, quali configurazioni e personalizzazioni particolari, migrazione dei dati presenti nell'attuale software sulla nuova base dati, canone di assistenza e attività formativa del personale, preventivando una spesa di € 14.500,00 IVA inclusa, in quanto tale procedura consentirebbe alcune sostanziali economie di spesa in virtù del contratto di manutenzione sopra richiamato;

**Dato atto** che è stata predisposta sul portale Consip [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) la trattativa diretta N.1043051 di cui al punto precedente, impostando quale termine ultimo per la

presentazione dell'offerta il giorno 28.09.2019, ed alla quale la Ditta Elba Informatica S.a.s. di Portoferraio ha risposto in data 27.09.2019 attraverso l'inoltro sul portale del documento di offerta N.599283 e del relativo allegato richiesto, contenente la specifica dei costi da sostenere suddivisi per categoria, al fine di favorire la valutazione della stessa e l'eventuale corretta imputazione della spesa sui relativi capitoli di bilancio, entrambi allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**Rilevato** che l'offerta a corpo presentata è di complessivi € 10.450,00 al netto dell'IVA, e che l'esame della stessa evidenzia le seguenti economie di spesa:

- € 2.800,00, al netto dell'IVA, per l'upgrade al modulo di back-office J-PE e le relative attività connesse, fornito gratuitamente in virtù del contratto di manutenzione attualmente in essere;
- € 1.791,00, al netto dell'IVA, quale canone annuale di manutenzione e assistenza al modulo di back-office J-PE in quanto trattasi di upgrade di software già ricompreso nel contratto di manutenzione attualmente in essere;
- € 400,00, al netto dell'IVA, quale canone riferito all'anno 2019 per la manutenzione ed assistenza sul modulo di front-office J-city.Gov, che dovrà essere implementato per consentire l'interfacciamento dell'utenza con la procedura, e che la Ditta ha offerto di far partire dall'anno 2020 al costo annuo di € 1.600,00 al netto dell'IVA;

**Rilevato**, altresì, che tra le attività comprese nel documento di dettaglio delle spese, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, sono ricomprese anche quelle relative alla necessaria attività di formazione del personale all'uso delle nuove interfacce, e che pertanto la relativa spesa verrà impegnata sull'apposito capitolo di bilancio, nei limiti della disponibilità dello stesso, ai fini dell'esenzione IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. N.633/1972 e ss.mm.ii.;

**Ritenuta** la proposta economicamente vantaggiosa, in virtù delle forniture gratuite, e considerata tale soluzione la più celermente percorribile, in considerazione dell'urgenza oggettiva di dover adeguare alle norme di Legge l'Area Tecnica – Edilizia Privata, Demanio e Urbanistica;

**Richiamato** l'art.1 comma 501 della L. 208/2015 che dà la possibilità a tutti i comuni la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia di € 40.000,00, ciò nel rispetto di quanto previsto all'art.1 comma 450 della Legge 296/2006, Finanziaria 2007, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, che stabilisce per le amministrazioni statali e periferiche l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui alla lettera bbbb) comma 1 art.3 D. Lgs. 50/2016, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

**Visto**, altresì, l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs 19/04/2017, n. 56, per mezzo del quale per importi inferiori a Euro 40.000,00 è ammesso l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Ritenuto** pertanto di dover di aderire tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, all'offerta N.599283 della Ditta Elba Informatica s.a.s. con sede a Portoferraio (LI) in Via Carpani n. 189 - P. Iva 00484680491 di cui alla trattativa diretta N.1043051 effettuata sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, relativa al servizio di implementazione del S.U.E. ai sensi del D.P.R. 380/2001 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" e di tutti i servizi connessi, così come dettagliati negli allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, per l'importo complessivo lordo di € 12.287,00 Iva compresa, con le imputazioni di seguito individuate:

- € 2.100,00 00 al Codice di Bilancio 01/02/1030204/999 Capitolo 101020307500/0 annualità 2019 del Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 quale spesa necessaria per l'attività di formazione del personale all'uso delle nuove interfacce;
- € 8.235,00 al Codice di Bilancio 01/08/1030219/005 Capitolo 101080310000/0 annualità 2019 del Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 per le attività di upgrade del software esistente, delle configurazioni e personalizzazioni necessarie all'entrata in funzione del S.U.E.;
- € 1.952,00 al Codice di Bilancio 01/08/1030219/005 Capitolo 101080310000/0 annualità **2020** del Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 quale canone di manutenzione annuale del modulo di front-office J-city.Gov, da implementare per consentire l'interfacciamento dell'utenza con la procedura;

che presentano congrua disponibilità, ed in considerazione:

- del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti in base alla fornitura da effettuare;
- della rispondenza del prodotto offerto alle esigenze rappresentate dall'Amministrazione;
- della disponibilità alla fornitura immediata del prodotto richiesto;
- della competitività del prezzo offerto a seguito di economie di spesa garantite in fase di trattativa;

**Richiamata** la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 22.12.2010, nella quale si precisa, con riferimento all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, che il CIG (Codice Identificativo Gara) è divenuto ora lo strumento, insieme al CUP, su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento; quindi, in considerazione di questa nuova funzione, la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al Codice dei contratti, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

**Richiesto** ed ottenuto, pertanto, dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG per il contratto in oggetto: **ZCE29A47DD**;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n.136, è presente nel documento di offerta N.599283 la dichiarazione circa l'attivazione di un conto corrente

dedicato ad appalti/commesse pubbliche e che sono state verificate le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

**Accertata** la regolarità contributiva dell'impresa per ciò che concerne il versamento sia dei contributi INPS che dei premi e accessori INAIL (DURC protocollo INPS\_16610433 del 25.07.2019, in scadenza il 22.11.2019);

**Visto** il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

**Dato atto** che le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;

**Dato atto** inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

## **DETERMINA**

per quanto esposto in premessa:

- 1.** di annullare le prenotazioni di impegno, effettuate sul Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 con Determinazione n. 166/2019, N.1318/2019 pari a € 2.100,00 al Codice di Bilancio 01/02/1030204/999 Capitolo 101020307500/0 annualità 2019 e N.1317/2019 pari a € 12.400,00 al Codice di Bilancio 01/08/1030219/005 Capitolo 101080310000/0 annualità 2019;
- 2.** di aderire tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, all'offerta N.599283 della Ditta Elba Informatica s.a.s. con sede a Portoferraio (LI) in Via Carpani n. 189 - P. Iva 00484680491 di cui alla trattativa diretta N.1043051 effettuata sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, relativo al servizio di implementazione del S.U.E. ai sensi del D.P.R. 380/2001 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" e di tutti i servizi connessi, così come dettagliati negli allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, per l'importo complessivo lordo di € 12.287,00 Iva compresa;
- 3.** di impegnare a favore della Ditta Elba Informatica s.a.s. con sede a Portoferraio (LI) in Via Carpani n. 189 - P. Iva 00484680491 l'importo complessivo di **€ 12.287,00**, con le imputazioni di seguito individuate:

- € 2.100,00 00 al Codice di Bilancio 01/02/1030204/999 Capitolo 101020307500/0 annualità 2019 del Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 quale spesa necessaria per l'attività di formazione del personale all'uso delle nuove interfacce;
- € 8.235,00 al Codice di Bilancio 01/08/1030219/005 Capitolo 101080310000/0 annualità 2019 del Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 per le attività di upgrade del software esistente, delle configurazioni e personalizzazioni necessarie all'entrata in funzione del S.U.E.;
- € 1.952,00 al Codice di Bilancio 01/08/1030219/005 Capitolo 101080310000/0 annualità **2020** del Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 quale canone di manutenzione annuale del modulo di front-office J-city.Gov, da implementare per consentire l'interfacciamento dell'utenza con la procedura;

che presentano congrua disponibilità, in quanto le obbligazioni risultano giuridicamente perfezionate ed esigibili;

**4.** di attestare il rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE  
LANDI SANDRA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)