



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE
DETERMINAZIONE N. 1 DEL 15/01/2020

**OGGETTO: GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI SRL (FI): INCARICO PER LA
MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO ELEVATORE SITO NELLA SEDE
COMUNALE - IMPEGNO DI SPESA.**

PREMESSO che con Decreto sindacale n. 4 del 20/05/2019 è stata affidata la Responsabilità della Direzione dell'Area Tecnica Comunale LL.PP./Ambiente ALL'ING. Beatrice Parenti;

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 22/03/2019 avente ad oggetto: *“APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2019-2021 E DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021”*;

RICHIAMATA la Determina dirigenziale n. 34/2018 con la quale veniva incaricata, a seguito di procedura tramite il portale telematico START della Regione Toscana, la Ditta Giglio Tirrenica Ascensori srl con sede in Calenzano (FI) per la manutenzione ordinaria dell'ascensore (Matr. T3Y80483), installato presso la sede Comunale in Marina di Campo e per il montascale per disabili installato all'interno del Museo Mineralogico e Gemmologico di proprietà comunale in San Piero in Campo;

DATO ATTO che l'impianto Matr. T3Y80483 in servizio presso lo stabile comunale risulta non funzionante a causa di un guasto e che si rende necessario intervenire con tempestività in quanto lo stesso garantisce alle utenze che necessitano di utilizzare l'impianto, quali ad esempio, coloro che hanno difficoltà deambulatorie e/o disabili, di accedere ai servizi del Comune che sono situati al primo piano;

DATO ATTO, quindi, che si rende necessario incaricare la ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI SRL, già titolare dell'incarico per l'effettuazione delle verifiche periodiche di legge e per la manutenzione ordinaria, in forza della Determina dirigenziale n. 34/2018, che ha inviato apposito preventivo di spesa, acclarato al protocollo dell'Ente al n. 273 del 10/01/2020, ammontante ad € 1.345,00 oltre IVA per un totale di € 1.640,90 considerato che tale intervento non rientra tra quelli coperti dal contratto in essere;

VALUTATA tale offerta congrua rispetto ai prezzi del mercato riferimento;

CONSIDERATO che la Legge di Bilancio 2019 al comma 130 consente per importi inferiori ad € 5.000,00 (micro-acquisti), l'affidamento diretto per beni e servizi, senza l'obbligo di consultazione degli strumenti telematici vigenti e ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto del materiale sopra indicato, nel rispetto comunque di quanto disposto dalla vigente normativa in materia di contratti e forniture (art.36 comma 2 lett. a) D.Lgs. n.50/16);

VISTO il CIG rilasciato dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici n. **Z362B8442A**;

ATTESTATA la regolarità con il pagamento dei contributi previdenziali da parte della ditta incaricata come da DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) Protocollo n. INAIL_18674512 con scadenza il 16/02/2020;

PRESO ATTO che il Bilancio di Previsione 2020/2021/2022 è gestito al momento in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i.;

PRESO ATTO che ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019, pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.295 del 17/12/2019, i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione sono prorogati al 31 marzo 2020;

ATTESO che la spesa de quo trova copertura finanziaria al Codice di Bilancio 0106/ 1030209/008 - Capitolo 101060301000 annualità 2020 del Bilancio di previsione 2020/2021/2022 attualmente in esercizio provvisorio;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2010;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

DATO ATTO del rispetto:

- dell'art. 9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio;
- di quanto previsto all'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

DATO ATTO, inoltre, che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 109, 151 e 183;
- il D.lgs. 50/2016 smi;
- il DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore;

D E T E R M I N A

DI INCARICARE la ditta Giglio Tirrenica Ascensori srl con sede in sede legale in Via degli Artigiani 37/39, n. 41 - 50041- Calenzano (FI) (P. IVA 05673830484) per l'intervento di riparazione dell'impianto elevatore a servizio della comunale;

DI IMPEGNARE a favore della Ditta predetta **€ 1.640,90** compreso IVA 22%, in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile al Codice di Bilancio 0106/ 1030209/008 - Capitolo 101060301000 annualità 2020 del Bilancio di previsione 2020/2021/2022 attualmente in esercizio provvisorio;

DI DARE ATTO del rispetto dell'art. 163 del Tuel in quanto la spesa per l'intervento in oggetto non è frazionabile e nello stesso tempo non prorogabile in quanto necessario garantire l'accesso agli uffici comunali anche ai disabili;

DI ATTESTARE il rispetto:

- dell'art. 9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

DI TRASMETTERE la presente Determinazione al Responsabile Area Finanziaria per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'Art. 183 comma 9 del D. Lgs 18 Agosto 2000, n. 167 e diverrà esecutiva con la predetta attestazione;

IL RESPONSABILE
PARENTI BEATRICE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)