



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 14/01/2020

**OGGETTO: PROCEDURA DI ACQUISTO DIRETTO PER SERVIZIO DI RACCOLTA E
TRASPORTO E SMALTIMENTO TONER ESAUSTI TRIENNIO 2020/2022-
FORMALIZZAZIONE INCARICO E IMPEGNO DI SPESA**

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 15 del 16.09.2019 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 22.03.2019, con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

Dato atto:

- che il Bilancio di Previsione 2020 è gestito al momento in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i.;
- che ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019, pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.295 del 17/12/2019, i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione sono stabiliti al 31 marzo 2020;

Rilevato che questo Ente, con riferimento al materiale di rifiuto derivante dall'uso delle apparecchiature comunali presenti negli uffici, risulta ai sensi del D. Lgs. 22/1997 produttore di rifiuti speciali non pericolosi C.E.R. 08.03.18, ex Decisione della Commissione Europea 2001/118/CE, quali:

- Cartuccia nastro esausta per stampante ad impatto (ad aghi)
- Cartuccia a getto d'inchiostro esausta per stampante o fax
- Cartuccia laser esausta per stampante o fotocopiatore
- Contenitori di toner esauriti
- Drum e testine esauriti

ed è, pertanto, obbligato a procedere alla raccolta, trasporto e messa a riserva degli stessi, avviandoli effettivamente ed oggettivamente al recupero, nel rispetto delle disposizioni dell'art.15 del Decreto sopra richiamato;

Atteso che questo Ente per il triennio precedente aveva affidato tale servizio alla ditta Ink Center s.n.c. di Acinelli G. e Valle A. con sede a Rio Marina (LI);

Preso atto della scadenza del contratto relativo al triennio passato e rilevata l'opportunità di procedere ad un nuovo affidamento per assicurare il servizio;

Considerato il combinato disposto della Legge di Stabilità 2016 e dell'Art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, che consente per importi inferiori ad € 5.000,00 (micro-acquisti), l'affidamento diretto per beni e servizi, senza l'obbligo di consultazione degli strumenti telematici vigenti e ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto della fornitura sopra indicata;

Atteso quanto disposto dalla vigente normativa in materia di contratti e forniture (art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017), che prevede

l'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000;

Effettuata una richiesta di preventivo alla ditta Ink Center s.n.c. di Acinelli G. e Valle A. con sede a Rio Marina (LI) in Via Traversa n.27 – 57038, P.I. 01302760499 che, con nota protocollata al N.378/2020 ed allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, propone la fornitura del servizio di raccolta e smaltimento toner esausti per il triennio 2020/2022 al costo complessivo di € 549,00, Iva e spese di trasporto comprese;

Ritenuto opportuno pertanto procedere ad acquisire la fornitura del servizio in oggetto dalla ditta Ink Center s.n.c. di Acinelli G. e Valle A. con sede a Rio Marina (LI) in Via Traversa n.27 – 57038, P.I. 01302760499, procedendo con un affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, per l'importo complessivo lordo di € 549,00 con imputazione al Codice di Bilancio **01/02/1030299/999** Capitolo **101020308000/0** del Bilancio pluriennale 2019/2021 annualità 2020 in esercizio provvisorio, in considerazione:

- del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti in base al servizio da effettuare;
- della disponibilità alla fornitura immediata del servizio richiesto;

Richiamata la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 22.12.2010, nella quale si precisa, con riferimento all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, che il CIG (Codice Identificativo Gara) è divenuto ora lo strumento, insieme al CUP, su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento; quindi, in considerazione di questa nuova funzione, la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al Codice dei contratti, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

Richiesto ed ottenuto, pertanto, dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG per il contratto in oggetto: **Z2F2B854E8**;

Preso atto che è stata richiesta, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, all'impresa la dichiarazione circa l'attivazione di un conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche al fine di verificare le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

Rilevata la regolarità contributiva del fornitore, come da DURC Prot. n. INAIL_ 18675242 con scadenza validità 16/02/2020;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

Dato atto inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- dell'art.163 del D. Lgs. 267/2000 in quanto spesa di importo non superiore ad un dodicesimo dello stanziamento previsto ed inoltre al mantenimento di un servizio obbligatoria in essere ormai scaduto;

Dato atto che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;
- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2020;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

DETERMINA

per quanto espresso in premessa:

- 1 di incaricare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la ditta Ink Center s.n.c. di Acinelli G. e Valle A. con sede a Rio Marina (LI) in Via Traversa n.27 – 57038, P.I. 01302760499, per la fornitura del servizio di raccolta e smaltimento toner esausti per il triennio 2020/2022 al costo complessivo di € 549,00, Iva e spese di trasporto comprese così come individuato con preventivo protocollo N.378/2020, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2
- 3 di effettuare a tal fine a favore della ditta Ink Center s.n.c. di Acinelli G. e Valle A. con sede a Rio Marina (LI) in Via Traversa n.27 – 57038, P.I. 01302760499:
 - impegno di spesa di **€ 183,00** con imputazione al Codice di Bilancio **01/02/1030299/999** Capitolo **101020308000/0** del Bilancio pluriennale 2019/2021 annualità 2020 in esercizio provvisorio, in quanto l'obbligazione risulta perfezionata ed esigibile nell'anno in corso ed in considerazione dell'esigibilità della stessa;
 - impegno di spesa di **€ 183,00** con imputazione al Codice di Bilancio **017/02/1030299/999** Capitolo **101020308000/0** del Bilancio pluriennale 2019/2021 annualità 2021, in quanto l'obbligazione risulta perfezionata ed esigibile nell'anno in corso ed in considerazione dell'esigibilità della stessa;

4 di rimandare a successivo atto l'impegno di spesa di € **183,00** relativamente all'annualità 2022, in occasione dell'approvazione del Bilancio pluriennale;

5

6

7

8 di dare, altresì, atto del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- dell'art.163 del D. Lgs. 267/2000 in quanto spesa di importo non superiore ad un dodicesimo dello stanziamento previsto.

IL RESPONSABILE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)