



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE**  
**DETERMINAZIONE N. 20 DEL 02/04/2020**

**OGGETTO: FORNITURA MASCHERINE FILTRANTI**

**PREMESSO** che con Decreto sindacale n. 2/2020 è stata affidata la Responsabilità della Direzione dell'Area Tecnica Comunale LL.PP./Ambiente all'Architetto Braccesi Priscilla;

**RICHIAMATA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 27/03/2020 "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2020-2022 E DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2020-2022"

**ATTESO** che il Sindaco è individuato come l'autorità sanitaria locale su tutto il territorio comunale in caso di emergenze sanitarie e di igiene pubblica;

**VISTO** l'emergenza sanitaria in atto dovuta al COVID-19;

**CONSIDERATO** che si rende necessario che il Comune proceda con la distribuzione di mascherine filtranti alle persone più bisognose residenti sul territorio comunale;

**VISTO** il preventivo di spesa inviato dalla Ditta Petri & Lombardi srl, con sede a Bientina (PI) in Via Puccini snc P.IVA 01159420502, richiesto via PEC ed acquisito al protocollo dell'Ente al n. 4262 del 31/03/2020, per la fornitura di n. 2.000 mascherine filtranti al costo di € 2.450,00 oltre IVA e compreso spese di spedizione (/€ 50,00) per un totale di € 2.989,00;

**RICHIAMATA** la Delibera di G.C. n. 41 del 01/04/2020 di Variazione del Bilancio che ha disposto lo stanziamento di € 6.000,00 al Cod. Bilancio 1101/1030102/999 Capitolo 109030207000 prelevando le risorse dal fondo di riserva;

**RITENUTO** opportuno procedere con la massima celerità ad effettuare l'ordine per poter procedere nel minor tempo alla distribuzione dei citati DPI;

**DATO ATTO** che la Legge di Bilancio 2019 al comma 130 consente per importi inferiori ad € 5.000,00 (micro-acquisti), l'affidamento diretto per beni e servizi, senza l'obbligo di consultazione degli strumenti telematici vigenti;

**RITENUTO** pertanto di procedere ad incaricare la summenzionata ditta nel rispetto comunque di quanto disposto dalla vigente normativa in materia di contratti e forniture (art.36 comma 2 lett. a) D.Lgs. n.50/16);

**VISTO** il CIG rilasciato dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici n. Z452C92C13;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva PROT INAIL\_20958834 scadente il 28/07/2020 regolare ed in corso di validità allegato al presente atto;

**DATO ATTO** che i Documenti attestanti la regolarità contributiva denominati "DURC on line" che riportano nel campo Scadenza validità una data compresa tra il 31 gennaio 2020 ed il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 come previsto dall'art. 103, comma 2, del D.L. 17 marzo n. 18. Nel caso di richiesta di verifica di regolarità contributiva, gli utenti dovranno utilizzare la funzione di Richiesta regolarità che consente la memorizzazione dei dati del richiedente utilizzabili dall'Inail e dall'Inps per eventuali comunicazioni relative alla richiesta.

**ATTESO**, pertanto, che la spesa de quo può trovare giusta copertura finanziaria al Codice bilancio 1101/1030102/999 Capitolo 109030207000 del Bilancio 2020

**ATTESTATA** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2010;

**VISTO** il D. Lgs. n. 118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

**DATO ATTO** del rispetto:

- dell'art. 9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio;
- di quanto previsto all'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

**DATO ATTO**, inoltre, che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 109, 151 e 183;
- il D.lgs. 50/2016 smi;
- il DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore;

**D E T E R M I N A**

**DI INCARICARE** la Ditta Petri & Lombardi srl, con sede a Bientina (PI) in Via Puccini snc P.IVA 01159420502, per la fornitura di n. 2.000 mascherine filtranti;

**DI IMPEGNARE** a favore della Ditta Petri & Lombardi srl, con sede a Bientina (PI) in Via Puccini snc P.IVA 01159420502 l'importo di € 2.450,00 per un totale di € 2.989,00 spese di spedizione ed IVA compresa, con imputazione sul Codice di Bilancio 1101/1030102/999 Capitolo 109030207000 del Bilancio 2020, in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'anno in corso;

**DI DARE ATTO** che la liquidazione dei corrispettivi avverrà previa presentazione delle fatture con allegato il BUONO D'ORDINE specifico;

**DI TRASMETTERE** la presente Determinazione al Responsabile Area Finanziaria per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'Art. 183 comma 9 del D. Lgs 18 Agosto 2000, n. 167 e diverrà esecutiva con la predetta attestazione;

IL RESPONSABILE  
BRACCESI PRISCILLA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)