



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE**

**DETERMINAZIONE N. 90 DEL 13/07/2020**

**OGGETTO: DITTA PIT STOP - INCARICO PER LA FORNITURA DEL DIFFERENZIALE OLIO SU IVECO120/18 TARGATO AM088XB, MEZZO IN DOTAZIONE AL PERSONALE OPERAIO.**

PREMESSO che con Decreto sindacale n. 2/2020 è stata affidata la Responsabilità della Direzione dell'Area Tecnica Comunale LL.PP./Ambiente all'Architetto Braccesi Priscilla;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 27/03/2020 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2020-2023 E DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2020-2023";

ATTESO il mezzo in dotazione al personale operaio IVECO120/18 targato AM088XB necessita della sostituzione del differenziale olio ,

ATTESO che è stata sentita la ditta PIT STOP di Pitzoi Federico la quale ha dato disponibilità immediata alla fornitura del pezzo di ricambio necessario quantificando la stessa in € 3.123,00 al netto dell'IVA, giusto preventivo in atti prot 9033 del 08/07/2020;

RITENUTA la spesa congrua relativamente alle lavorazioni/riparazioni da eseguire;

CONSIDERATO che la Legge di Bilancio 2019 al comma 130 consente per importi inferiori ad €5.000,00 (micro-acquisti), l'affidamento diretto per beni e servizi, senza l'obbligo di

consultazione degli strumenti telematici vigenti e ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto del SERVIZIO sopra indicato, nel rispetto comunque di quanto disposto dalla vigente normativa in materia di contratti e forniture (art.36 comma 2 lett. a D.Lgs. n.50/16);

RITENUTO pertanto necessario procedere ad incaricare la ditta in questione per le riparazioni di cui al succitato preventivo;

PRESO ATTO della regolarità contributiva del soggetto, come da Certificato DURC allegato;

ATTESO che risulta regolarmente acquisito presso l'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG ZB12D9A6BA relativo alle forniture in oggetto;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso;

DATO ATTO del rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della L. 241/90 e ss.mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147/bis del D. Lgs. 267/2010;

VISTO l'art. 107 comma 3 lettera d), 151 comma 4° e 183 del citato T. U.;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2010;

VISTO il D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., ed in particolare l'Allegato 4/2;

DATO ATTO che le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;

ATTESTATO il rispetto dell'art. 9 c 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/15;

DATO ATTO altresì del rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge n.241/90 e ss.mm.ii., nonché di quanto previsto dal Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici;

DATO ATTO che i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita;

VISTI lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTA la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 ed in particolare l'art. 3 comma 8;

VISTO il Testo Unico D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;

**D E T E R M I N A**

- 1 Di incaricare la Ditta PIT STOP - P.IVA 01662460410 per l'esecuzione delle riparazioni in narrativa come da preventivo in atti;
- 2 Di impegnare a favore della suddetta ditta somma complessiva di € 3.123,00 IVA compresa, imputando la spesa al Codice di Bilancio 01/06/1030102/999, Cap 101060302000/0 del Bilancio 2020, in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'anno in corso;
- 3 Di dare atto che la liquidazione dei corrispettivi avverrà previa presentazione delle fatture con allegato il BUONO D'ORDINE specifico;
- 4 Di trasmettere la presente Determinazione al Responsabile Area Finanziaria per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'Art. 183 comma 9 del D. Lgs 18 Agosto 2000, n.167 e diverrà esecutiva con la predetta attestazione;

IL RESPONSABILE  
BRACCESI PRISCILLA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)