



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 171 DEL 15/10/2020

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ELBA INFORMATICA SAS PER CANONE 2020
MANUTENZIONE SOFTWARE DI PROTOCOLLO INFORMATICO**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 6 del 19.03.2020 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 27.03.2020 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020/2022, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

Premesso che con Deliberazione di Giunta Comunale n.73 del 13.12.2017 viene espresso atto di indirizzo per la razionalizzazione della piattaforma informatica comunale, da conseguire attraverso il raggiungimento di un sistema omogeneo dei software utilizzati dagli uffici comunali, finalizzato ad ottenere una maggiore efficienza, funzionalità e operabilità del sistema informatico in uso;

Dato atto che la maggior parte dei software, ormai da anni in dotazione agli uffici comunali, sono sviluppati dalla Società ADS Automated Data System S.p.A. di Bologna e che la stessa fornisce gli stessi, sotto forma di sub licenza d'uso a tempo indeterminato, tramite il proprio distributore di zona Elba Informatica s.a.s. con sede in Portoferraio - Via Carpani, n. 189, al quale ha altresì riconosciuto il diritto in esclusiva di fornitura ed assistenza tecnica sui medesimi prodotti informatici relativamente al territorio dell'Isola d'Elba;

Richiamato il proprio atto a contrattare n.3 del 16.01.2018 con il quale si fa ricorso alla procedura di cui all'art. 63 c. 2 lett b) punto 2 del D.LGS. 50/2016, per ragioni attinenti all'assenza di concorrenza per motivi tecnici, provvedendo ad inoltrare alla ditta Elba Informatica S.a.s. di Portoferraio, tramite procedura negoziata diretta nel portale MEPA, apposita richiesta di offerta a ribasso sull'importo a base d'asta di € 48.603,02 oltre IVA, relativa al servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione evolutiva degli applicativi in uso, ed al diritto di licenze aggiuntive e ulteriori software per il periodo 2018/2020;

Richiamata, altresì, la Determinazione n.26 del 27.02.2018 con la quale viene affidato alla ditta Elba Informatica S.a.s. il servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione evolutiva degli applicativi in uso, ed al diritto di licenze aggiuntive e ulteriori software per il periodo 2018/2020;

Dato atto che a partire dal 1° gennaio 2019 si è concluso il processo di entrata in esercizio dello specifico software applicativo relativo al protocollo informatico sviluppato dalla società ADS Automated Data System S.p.A. di Bologna, attuato dalla ditta Elba Informatica S.a.s. di Portoferraio e la cui licenza d'uso veniva fornita a titolo gratuito in virtù dell'affidamento avvenuto con la Determinazione n.26/2018 ed in attuazione delle linee di indirizzo espresse con Delibera di Giunta Comunale n.73/2017, entrambi precedentemente richiamate;

Rilevato che il software applicativo del protocollo informatico prevede il pagamento di un canone annuale relativo alla manutenzione evolutiva del prodotto rispetto a modifiche legislative introdotte nel tempo, e più in generale all'assistenza tecnica sullo stesso intesa come interventi volti a garantire la compatibilità del software all'interno del flusso documentale che coinvolge necessariamente altri Enti pubblici;

Dato atto che con nota prot. 11360 del 24.08.2020 inviata dalla Ditta Elba Informatica S.a.s., la stessa trasmette l'elenco dei canoni di manutenzione dovuti nell'anno 2020 e relativi ai diversi moduli software installati ed utilizzati all'interno dell'Ente, tra i quali relativamente al protocollo informatico rappresentano un costo complessivo di € 2.074,00 IVA compresa;

Rilevata pertanto la necessità di provvedere al pagamento di tale canone di manutenzione, al fine di poter garantire il regolare svolgimento del processo di protocollo informatico dei documenti in entrata ed uscita prodotti quotidianamente dall'Ente;

Considerato il combinato disposto della Legge di Stabilità 2016 e dell'Art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, che consente per importi inferiori ad € 5.000,00 (micro-acquisti), l'affidamento diretto per beni e servizi, senza l'obbligo di consultazione degli strumenti telematici vigenti e ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto del servizio sopra indicato;

Atteso quanto disposto dalla vigente normativa in materia di contratti e forniture (art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017), che prevede l'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000;

Ritenuto opportuno, quindi, procedere al pagamento di tali servizi di manutenzione e al relativo impegno di spesa, che risulta pari ad € 2.074,00 comprensivo di IVA, con imputazione della spesa al codice di bilancio 01/08/1030219/005 capitolo 101080310000/0 del bilancio di previsione pluriennale 2020/2022, annualità 2020 che presenta congrua disponibilità;

Richiamata la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 22.12.2010, nella quale si precisa, con riferimento all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, che il CIG (Codice Identificativo Gara) è divenuto ora lo strumento, insieme al CUP, su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento; quindi, in considerazione di questa nuova funzione, la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al Codice dei contratti, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

Richiesto ed ottenuto, pertanto, dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG per il contratto in oggetto: **Z952EB55D9**;

Rilevato che l'impresa risulta in regola per ciò che concerne il versamento sia dei contributi INPS che dei premi e accessori INAIL come risulta dal D.U.R.C. protocollo INAIL_23425381 in scadenza il 03/12/2020;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

Dato atto inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

Dato atto che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;
- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2020;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

D E T E R M I N A

per quanto espresso in premessa:

1. di procedere, ai sensi dell'art. comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, al pagamento del canone di manutenzione 2020 relativo al software di protocollo informatico a disposizione degli uffici comunali, incaricando all'uopo l'impresa **Elba Informatica S.a.s.** con sede a Portoferraio (LI) in Via Carpani n.189, P.I. 00484680491, per l'importo complessivo lordo di **€ 2.074,00**, comprensivo di IVA ed ogni altro onere;
2. di impegnare la spesa di **€ 2.074,00** a favore di Elba Informatica S.a.s. imputandola al codice di bilancio **01/08/1030219/005** capitolo **101080310000/0** del Bilancio di previsione pluriennale 2020/2022, annualità 2020 che presenta congrua disponibilità;
3. di dare, altresì, atto del rispetto:
 - dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
 - di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)