



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 25/01/2021

OGGETTO: OLIVETTI S.P.A. - NOLEGGIO QUINQUENNALE FOTOCOPIATRICE PER UFFICI ZONA PROTOCOLLO - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 32 - LOTTO 4.

RICHIAMATO il Provvedimento del Sindaco n.6 del 19/3/2020 di nomina dei Responsabili di Area;

CONSIDERATO che sta per scadere il contratto di noleggio di una delle tre fotocopiatrici per il lavoro degli uffici comunali;

CONSIDERATO che il sistema a noleggio di tali apparecchiature, in alternativa all'acquisto, si è rilevato più soddisfacente e funzionale, nonché economicamente più vantaggioso per cui anche per il periodo successivo riteniamo opportuno avvalersene;

CONSIDERATO che, è attiva specifica convenzione CONSIP "apparecchiature multifunzione 32", aggiudicata alla ditta OLIVETTI S.P.A., con la proposta del lotto 4, che prevede il noleggio "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-alte dimensioni con le caratteristiche minime (cfr. paragrafo 4.2.4 capitolato tecnico), i dispositivi opzionali (cfr. paragrafo 4.3 capitolato tecnico) ed servizi connessi (cfr. capitolo 5 capitolato tecnico)" e precisamente OLIVETTI - modello d-Copia 5001MF;

RITENUTO per le esigenze degli uffici, di aderire alla convenzione CONSIP "apparecchiature multifunzione 32", lotto 4, noleggiando per cinque anni (60 mesi) la fotocopiatrice OLIVETTI - modello d-Copia 5001MF, velocità >45

copie/minuto, con la Produttività "C" proposta in convenzione stessa, produttività media pari al limite di 42000 fotocopie trimestrali comprese al costo trimestrale di €.180,00 e per il complessivo noleggio di €.3.600,00 oltre Iva di legge ed al costo copia successivo ai 42.000 trimestrali di €. 0,00210, dalla ditta OLIVETTI S.P.A., secondo le condizioni indicate nella Guida alla Convenzione CONSIP allegata;

RITENUTO inoltre di impegnare la somma occorrente per l'anno 2021 pari ad €.700,00 e per gli anni 2022 e 2023 di €.900,00;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso;

DATO ATTO del rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della L.241/90 e ss.mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO l'art.107 comma 3 lettera d), 151 comma 4° e 183 del citato T. U.;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147/bis del D.lgs 267/2010;

DATO ATTO che le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;

VISTO il D.lgs 118/2011 e ss.mm. ed in particolare l'Allegato 4/2;

ATTESTATO il rispetto dell'art.9 c2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

VISTI lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTO il Testo Unico D. Lgs. n.267 del 18 Agosto 2000;

VISTO l'art.107 comma 3 lettera d),151 comma 4° e 183 del citato T.U.

VISTO IL Codice Identificativo di Gara **CIG: N° Z103039E73**

Preso atto della regolarità contributiva del fornitore, come da DURC con scadenza il **16.2.2021**

PRESO ATTO D.M. del 13/01/21 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/22/23 per gli Enti Locali è stato differito al 31 marzo;

PRESO ATTO che il Bilancio di Previsione **2021** è gestito al momento in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i.;

DATO ATTO del rispetto dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i. in quanto la spesa in oggetto è relativa a prestazioni a carattere continuativo necessarie al mantenimento del livello dei servizi esistenti con contratto in scadenza;

D E T E R M I N A

1)- di aderire alla convenzione CONSIP "apparecchiature multifunzione 32", lotto 4, noleggiando per cinque anni (60 mesi) la fotocopiatrice OLIVETTI - modello d-Copia 5001MF, velocità >45 copie/minuto, con la Produttività "C" proposta in convenzione stessa, produttività media pari al limite di 42000 fotocopie trimestrali comprese al costo trimestrale di €.180,00 e per il complessivo noleggio di €.3.600,00 oltre Iva di legge ed al costo copia successivo ai 42.000 trimestrali di €. 0,00210, dalla ditta **OLIVETTI S.P.A.** VIA JERVIS, 77 - 10015 - IVREA (TO), Partita Iva 02298700010;

2)- di impegnare a favore della ditta **OLIVETTI S.P.A.** VIA JERVIS, 77 - 10015 - IVREA (TO), Partita Iva 02298700010, la somma necessaria per il primo anno pari a presumibili **€.700,00 con imputazione sul Codice di Bilancio 01/11/1030207/006 Capitolo 101080402000 del Bilancio 2021/2023 in**

esercizio provvisorio, annualità 2021, in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'anno in corso e di rinviare all'approvazione del bilancio 2021/22/23 gli impegni relativi alle annualità **2022 e 2023**;

3)- che la spesa rientra quindi nelle previsioni di cui art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i. in quanto la spesa in oggetto è relativa a prestazioni a carattere continuativo necessarie al mantenimento del livello dei servizi esistenti con contratto in scadenza;

IL RESPONSABILE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)