



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 73 DEL 08/04/2021

OGGETTO: ACQUISTO N.24 LICENZE OFFICE 2019 STANDARD PER POSTAZIONI DI LAVORO COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA DATAGRAPH S.R.L.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 6 del 19.03.2020 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31.03.2021 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

Premesso che con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa N. 260 del 12/12/2020 questo Ente ha proceduto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, all'acquisto di N.24 PC desktop in sostituzione di quelli già utilizzati negli uffici, considerato che la pandemia provocata dal virus COVID-19 ha di fatto modificato l'usuale modalità di lavoro, introducendo nuove necessità quali la possibilità di partecipare a riunioni, corsi e incontri in modalità remota, affidando la fornitura del suddetto materiale alla ditta C2 S.r.l. di Cremona attraverso l'O.d.a. N. 5910759 effettuato sul portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione (www.acquistinretepa.it);

Dato atto che i PC acquistati necessitano dell'installazione del software Office, al fine di mettere a disposizione degli uffici delle postazioni di lavoro complete che permettano l'utilizzo di programmi fondamentali allo svolgimento delle attività lavorative quali fogli di calcolo, programmi di scrittura, e-mail client e programmi per la creazione di slides;

Richiamato l'art. 30 del D.LGS. 50/2016, ed in particolare i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs 19/04/2017, n. 56, per mezzo del quale per importi inferiori a Euro 40.000,00 è ammesso l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Considerato che sul portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione (www.acquistinretepa.it) nella sezione Mercato Elettronico la società Datagraph s.r.l. di Modena (MO) è presente con il seguente prodotto d'interesse dell'ente:

- Office 2019 versione standard, composta dai software Word, Excel, Outlook, Power Point, Publisher;

fornito in modalità "chiave di licenza rigenerata", quest'ultima resa possibile all'interno dell'Unione Europea a seguito della sentenza N. C-128/11 della Corte di Giustizia Europea, che di fatto rende legittima la vendita di licenze software "usate", e pertanto offrendone la fornitura al costo di € 122,00 IVA compresa a licenza;

Ritenuto, pertanto, opportuno aderire alla proposta sopra descritta della società Datagraph s.r.l. presente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, procedendo ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 all'Ordine Diretto

d'Acquisto N. 6112299, relativo alla fornitura di N.24 licenze per il software Office 2019 versione standard al costo complessivo di € 2.928,00 IVA compresa, la cui bozza è allegata al presente atto, in considerazione:

- del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti in base alla fornitura da effettuare;
- della competitività del prezzo offerto rispetto a quelli presenti sul mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- della disponibilità ad effettuare la fornitura in tempi brevi;

Atteso che la relativa spesa trova imputazione al Codice di Bilancio 01/08/1030207/006 Capitolo 101080403500/0 del Bilancio di previsione pluriennale 2021/2023, annualità 2021, che presenta congrua disponibilità;

Richiamata la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 22.12.2010, nella quale si precisa, con riferimento all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, che il CIG (Codice Identificativo Gara) è divenuto ora lo strumento, insieme al CUP, su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento; quindi, in considerazione di questa nuova funzione, la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al Codice dei contratti, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

Richiesto ed ottenuto, pertanto, dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG per il contratto in oggetto: **Z93313E76A**;

Dato atto che nell'ambito del sistema www.acquistinretepa.it è lo stesso gestore "Consip S.p.A.", ad acquisire, con cadenza semestrale, le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice Appalti, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti alla singola impresa per la partecipazione alla specifica iniziativa attiva sul sistema predetto;

Riscontrato sul portale www.acquistinretepa.it che la società Datagraph s.r.l. ha rilasciato le dichiarazioni di legge necessarie di cui al punto precedente;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n.136, sugli ordini diretti d'acquisto generati attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione è presente la dichiarazione del conto corrente dedicato e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Accertata la regolarità contributiva dell'impresa per ciò che concerne il versamento sia dei contributi INPS che dei premi e accessori INAIL (DURC protocollo INPS_24844072 in scadenza il 11.06.2021);

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

Dato atto inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

Dato atto che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;
- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2021;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

Visti il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso ed il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

per quanto esposto in premessa:

- 1.** di aderire, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla proposta della società Datagraph s.r.l. di Modena (MO) presente sul portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione (www.acquistinretepa.it) nella sezione Mercato Elettronico e relativa al prodotto "Office 2019 standard edition", procedendo all'Ordine Diretto d'Acquisto N. 6112299 allegato in bozza al presente atto, relativo all'acquisto di n.24 licenze del software specificato per l'importo complessivo lordo di **€ 2.928,00**;
- 2.** di impegnare a favore della Ditta **Datagraph s.r.l.** con sede a Modena (MO) in Via Collegarola n. 160 - P. Iva 00695690362 l'importo complessivo di **€ 2.928,00**, imputando la spesa al Codice di Bilancio 01/08/1030207/006 Capitolo 101080403500/0 del Bilancio di previsione pluriennale 2021/2023, annualità 2021, che presenta congrua disponibilità, in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'anno;
- 3.** di attestare il rispetto:
 - dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)