



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE**  
**DETERMINAZIONE N. 35 DEL 21/04/2021**

**OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA TETTOIA DELL'INGRESSO EX  
DIREZIONE DI PIANOSA - IMPEGNO DI SPESA.**

Premesso che con Decreto sindacale n. 2/2020 è stata affidata la Responsabilità della Direzione dell'Area Tecnica Comunale LL.PP./Ambiente all'Architetto Braccesi Priscilla;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 31/03/2021 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2021-2023 E DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023";

Constatato che la tettoia dell'ingresso dell'ex Direzione Isola di Pianosa di proprietà comunale versa in cattivo stato, l'ufficio, ai fini dell'economicità dell'attività amministrativa, ha chiesto per le vie brevi un preventivo di spesa per la manutenzione ordinaria della stessa alla Cooperativa Sociale Esperia di Rio (LI) già presente sul territorio dell'isola di Pianosa per la realizzazione di lavori affidati da altro Ente, derogando così all'obbligo di procedere tramite gli strumenti telematici messi a disposizione delle stazioni appaltanti;

Visto il preventivo di spesa inviato via mail il giorno 24/03/2021 riportante una spesa pari ad € 2.000,00 oltre IVA comprendente la manutenzione ordinaria dell'orditura lignea della copertura dell'ingresso con sostituzione dei coppi ammalorati compresa la verniciatura;

Valutato l'offerta economica predetta congrua relativamente all'intervento da realizzare e constatato che rispetta ampiamente la soglia di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. in ordine all'affidamento diretto di lavori servizi e forniture;

Dato atto che la spesa de quo trova copertura finanziaria al Codice di Bilancio 0106/1030209/008 capitolo 101060201000 "MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI" - annualità 2021;

Visto il documento di regolarità contributiva allegato alla presente al Numero Protocollo INAIL\_26118512 Data richiesta 12/02/2021 Scadenza validità 12/06/2021;

Dato atto che a causa dell'eccessivo carico di richieste sul sito ufficiale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione non è stato possibile acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG) e pertanto verrà generato appena il sistema telematico lo consentirà;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

Dato atto inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

Dato atto che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;
- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2021;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

Visti il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto

- il D. Lgs. 50/2016;
- il DPR 207/2010 per le parti in vigore;

**DETERMINA**  
per quanto detto in premessa

1. di incaricare la Cooperativa Sociale Esperia di Rio (LI) P.IVA 01895470498 della manutenzione ordinaria della tettoia dell'ex Direzione di Pianosa di proprietà comunale;
2. di impegnare a favore della Cooperativa predetta la spesa di € 2.440,00 IVA compresa al Codice di Bilancio 0106/1030209/008 capitolo 101060201000 "MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI" - annualità 2021 in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'anno;
3. di attestare il rispetto:
  - dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
  - di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE  
BRACCESI PRISCILLA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)