



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE N. 129 DEL 17/06/2021**

**OGGETTO: PROTOCOLLO INFORMATICO - ACQUISTO VERSIONE EVOLUTA "PROTOCOLLO 4.X" IN PREVISIONE DELL'ADEGUAMENTO ALLE NUOVE LINEE GUIDA AGID PER LA FORMAZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DITTA ELBAINFORMATICA S.A.S.**

## IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

### Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 6 del 19.03.2020 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31.03.2021 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

### Richiamate, altresì, le seguenti Determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa:

- n.285 del 06/12/2018, con la quale venivano acquistati i servizi di configurazione dell'ambiente di lavoro del software del protocollo informatico sviluppato dalla società ADS Automated Data System S.p.A. di Bologna, fornito a titolo gratuito ed attivo a partire dal 1° gennaio 2019, oltre alle necessarie implementazioni da parte di personale specializzato e la necessaria attività formativa per gli utilizzatori, affidando tale incarico ai sensi dell'art.1, comma 450 della Legge Finanziaria 2007 alla ditta Elba Informatica s.a.s. di Portoferraio (LI);
- n. 26 del 27.02.2018, con la quale veniva affidato alla ditta Elba Informatica s.a.s. con sede in Portoferraio, via Carpani n. 189 - P. Iva 00484680491 - il servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione evolutiva degli applicativi in uso a questo Ente per il triennio 2018/2020 a seguito di procedura negoziata diretta n. 382106, effettuata sul MEPA ai sensi dell'art. 63 c. 2 lett b) punto 2 del D.LGS. 50/2016, per ragioni attinenti all'assenza di concorrenza per motivi tecnici, rinnovata con Determinazione n.292 del 18.12.2020 per il triennio 2021/2023 ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 così come consentito dall'Art.1, comma 2, lett a), del D.L. 76/2020 convertito, con modificazioni, in L. 120/2020;

### Viste le seguenti Determinazioni dell'Agenzia per l'Italia Digitale:

- n. 407/2020 con la quale sono state adottate le nuove "Linee guida per la formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" avendo esperita la procedura di informazione prevista dalla Direttiva (UE) 2015/1535, e dalla Legge 317/86 come modificata con D.lgs. 223/2017, nel settore delle regolamentazioni tecniche e delle regole relative ai servizi della società dell'informazione e la consultazione pubblica dal 17 ottobre al 16 novembre 2019, ai sensi dell'articolo 71 del decreto legislativo n. 82/2005, come integrato e modificato dal decreto legislativo 217/2017, nonché avendo sentito l'Autorità garante per la protezione dei dati personali e il Ministero per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione, nelle materie di competenza e avendo acquisito il parere della Conferenza Unificata sullo schema di Linee guida ai sensi dell'articolo 71 del decreto legislativo n. 82/2005, come integrato e modificato dal decreto legislativo 217/2017;
- n. 371/2021 con la quale, a seguito di numerose interlocuzioni e richieste di modifica provenienti da associazioni di categoria e Amministrazioni per quanto attiene in

particolare all'Allegato 5 - Metadati e Allegato 6 - Comunicazione tra AOO di Documenti Amministrativi Protocollati, vengono aggiornati tali allegati e la data di entrata in vigore delle Linee guida e relativi allegati, precedentemente fissata al 7 giugno 2021, posticipandola al 1° gennaio 2022;

**Rilevato** che le linee guida di cui al paragrafo precedente introducono alcune modifiche al processo di protocollo dei documenti dell'Ente le quali, così come precisato dal Consiglio di Stato nell'ambito del parere reso sullo schema di decreto legislativo del correttivo al CAD, n. 2122/2017 del 10.10.2017, ai sensi dell'art. 71 dello stesso CAD, hanno carattere vincolante e assumono valenza *erga omnes*;

**Dato atto**, altresì, che questo Ente, in previsione della prima scadenza del 7 giugno 2021, aveva già provveduto a contattare la ditta Elba Informatica s.a.s., al fine di quantificare la spesa e le operazioni necessarie ad adeguare il programma di protocollo informatico attualmente utilizzato alle nuove "Linee guida per la formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici", in particolare quelle relative alla revisione del sistema di interoperabilità, all'apposizione del sigillo elettronico qualificato alla segnatura dei protocolli in uscita dall'Ente ed alla verifica di conformità di tale sigillo sulle segnature informatiche dei documenti in arrivo;

**Vista** la nota prot. n. 5407 del 30 aprile 2021, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, con la quale la ditta Elba Informatica s.a.s, oltre a quantificare la spesa per gli adeguamenti di cui al paragrafo precedente, propone il passaggio ad un nuovo programma di protocollo informatico/scrivania virtuale rilasciato dalla società ADS nel corso dell'anno 2020, chiamato "Protocollo 4.X", in quanto l'attuale programma, risalente al 2016, a causa delle evoluzioni tecniche succedutesi nel tempo nell'ambito generale dell'I.T., non si presta a recepire ulteriori interventi evolutivi e normativi se non a fronte di una spesa maggiore, necessaria vista la natura obsolescente del prodotto;

**Atteso** quanto disposto dalla vigente normativa in materia di contratti e forniture (art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017), che prevede l'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000;

**Considerato** il combinato disposto della Legge di Stabilità 2016 e dell'Art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, che consente per importi inferiori ad € 5.000,00 (micro-acquisti), l'affidamento diretto per beni e servizi, senza l'obbligo di consultazione degli strumenti telematici vigenti e ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto della fornitura sopra indicata;

**Ritenuto** pertanto opportuno, anche in considerazione dello slittamento dell'entrata in vigore delle nuove "Linee guida per la formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici", procedere ad affidare alla ditta Elba Informatica s.a.s., P. IVA 00484680491, sede legale in via Carpani n. 189, Portoferraio (LI), le sole attività inerenti alla fornitura ed installazione del nuovo programma di protocollo informatico, comprendenti:

- la fornitura dell'upgrade alla nuova versione del programma del canone di manutenzione annuale, offerta a titolo gratuito in virtù del contratto di assistenza, aggiornamento e manutenzione evolutiva degli applicativi in uso in essere;
- le attività di installazione e configurazione del software, della sua entrata in esercizio, della formazione tramite webinar e della fornitura di filmati tipo "assistente virtuale" all'interno del programma offerti al costo complessivo di € 2.440,00 IVA compresa;

rimandando a successivo atto l'acquisto dei servizi relativi all'attivazione del sigillo elettronico, in previsione dell'entrata in vigore delle nuove linee guida AGID;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n.136, è stata richiesta all'impresa la dichiarazione circa l'attivazione di un conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche e che sono state verificate le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari (prot. n.15076 del 24.10.2011);

**Riscontrata** la regolarità contributiva della ditta Elba Informatica S.a.s. per ciò che concerne il versamento sia dei contributi INPS che dei premi e accessori INAIL, attestata dal DURC protocollo INPS\_25685126 in scadenza il 04.08.2021;

**Richiamata** la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 22.12.2010, nella quale si precisa, con riferimento all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, che il CIG (Codice Identificativo Gara) è divenuto ora lo strumento, insieme al CUP, su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento; quindi, in considerazione di questa nuova funzione, la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al Codice dei contratti, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

**Richiesto** ed ottenuto dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG per il contratto in oggetto: **Z4531DD74C**;

**Dato atto** che il necessario impegno di spesa nei confronti della ditta Elba Informatica s.a.s. pari ad € 2.440,00 IVA inclusa trova imputazione al Codice di Bilancio 01/08/1030219/005 Capitolo 101080310000/0 del Bilancio di Previsione 2021/2023, annualità 2021 che presenta congrua disponibilità, in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'anno;

**Visto** il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

**Dato atto** che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile;

- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2021;

**Dato atto** inoltre del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

## **DETERMINA**

per quanto esposto in premessa:

1. di affidare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/16 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, la fornitura delle sole attività inerenti all'installazione del nuovo programma di protocollo informatico così individuate:

- la fornitura dell'upgrade alla nuova versione del programma e del canone di manutenzione annuale, offerta a titolo gratuito in virtù del contratto di assistenza, aggiornamento e manutenzione evolutiva degli applicativi in uso in essere;
- le attività di installazione e configurazione del software, della sua entrata in esercizio, della formazione tramite webinar e della fornitura di filmati tipo "assistente virtuale" all'interno del programma offerti al costo complessivo di € 2.440,00 IVA compresa;

di cui alla proposta prot. 5407/2021 allegata al presente atto, alla ditta Elba Informatica s.a.s., P. IVA 00484680491, sede legale in via Carpani n. 189, Portoferraio (LI), rimandando a successivo atto l'acquisto dei servizi relativi all'attivazione del sigillo elettronico, in previsione dell'entrata in vigore delle nuove linee guida AGID;

2. di impegnare a favore della ditta Elba Informatica s.a.s la somma di **€ 2.440,00** IVA compresa imputando la spesa al Codice di Bilancio 01/08/1030219/005 Capitolo 101080310000/0 del Bilancio di Previsione 2021/2023, annualità 2021 che presenta congrua disponibilità, in quanto l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'anno;

3. di attestare il rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE  
LANDI SANDRA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)