



**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**Provincia di Livorno**

**\*\*\*\*\***

**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE N. 164 DEL 20/07/2021**

**OGGETTO: PROCEDURA DI ACQUISTO DIRETTO PRESSO M.E.P.A. DI ORE  
ASSISTENZA SOFTWARE/HARDWARE - ELBA INFORMATICA S.A.S.**

## IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

### **Richiamati:**

- il Decreto del Sindaco n. 6 del 19.03.2020 di individuazione dei Responsabili di Area;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31.03.2021 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;

**Premesso** che con Deliberazione di Giunta Comunale n.73 del 13.12.2017 viene espresso atto di indirizzo per la razionalizzazione della piattaforma informatica comunale, da conseguire attraverso il raggiungimento di un sistema omogeneo dei software utilizzati dagli uffici comunali, finalizzato ad ottenere una maggiore efficienza, funzionalità e operabilità del sistema informatico in uso;

**Dato atto** che la maggior parte dei software, ormai da anni in dotazione agli uffici comunali, sono sviluppati dalla Società ADS Automated Data System S.p.A. di Bologna che fornisce gli stessi sotto forma di sub licenza d'uso a tempo indeterminato, tramite il proprio distributore di zona Elba Informatica s.a.s. con sede in Portoferraio - Via Carpani, n. 189, al quale ha altresì riconosciuto il diritto in esclusiva di fornitura ed assistenza tecnica sui medesimi prodotti informatici relativamente al territorio dell'Isola d'Elba;

**Richiamata** la Determinazione n.292 del 18.12.2020 con la quale viene affidato alla ditta Elba Informatica S.a.s. il servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione evolutiva degli applicativi in uso, con diritto di licenze aggiuntive, ulteriori software e comprensiva dei canoni annuali di manutenzione dei software già in uso per il periodo 2021/2023;

**Dato atto** che anche la restante dotazione applicativa ed hardware in uso agli uffici comunali può richiedere, nei casi più disparati e non riconducibili all'operato del personale in servizio, interventi di assistenza informatica di livello professionale non effettuabili dal personale interno, mancante di una figura professionale adeguatamente formata ad effettuare tali interventi;

**Atteso** che tale attività viene ordinariamente prestata dalla ditta Elba Informatica S.a.s. in quanto affidataria del servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione evolutiva degli applicativi in uso;

**Rilevato** che con Determinazione N. 305 del 24.12.2020, a seguito dell'acquisto di n.24 personal computer e n.8 notebook per il rinnovo del parco macchine comunale, ed in previsione della relativa configurazione degli stessi in modo tale da renderli operativi per l'utilizzo da parte del personale dipendente e degli amministratori, era stato effettuato impegno di spesa a favore di Elba Informatica S.a.s. per l'acquisto di n.50 ore prepagate di assistenza privilegiata, dando atto che qualora le stesse non fossero state utilizzate nel corso dell'anno di riferimento, sarebbero state trasferite all'anno successivo;

**Dato atto** che con nota ricevuta al protocollo N. 9251 del 07.07.2021, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, Elba Informatica trasmette il prospetto delle ore di assistenza erogate al 30.06.2021 rappresentando, al netto delle ore già acquistate e riportate alle annualità successive, N.112,17 ore già erogate ed eccedenti quelle già acquistate con la Determinazione richiamata al precedente paragrafo;

**Visto** l'art. 192 del T.U.E.L. emanato con D. LGS. n. 267 del 18/08/2000, e precisato che:

- il fine che si intende perseguire con il presente atto è l'acquisto di un pacchetto di assistenza software e hardware fornito da personale esperto che possa tempestivamente risolvere malfunzionamenti e problematiche non gestibili dal personale interno all'Ente, stimato in n.120 ore complessive di assistenza dedicata;
- l'oggetto del servizio è l'assistenza sui programmi in uso agli uffici comunali non compresa nel contratto di assistenza, aggiornamento e manutenzione evolutiva degli applicativi di cui alla Determinazione n.292 del 18.12.2020, e sulle ulteriori problematiche hardware e software di seguito dettagliate in maniera non esaustiva che possono ricomprendere, tra l'altro:
  - o corsi supplementari su prodotti applicativi
  - o chiarimenti sulle procedure in uso (contabilità, personale, demografico, tributi)
  - o interventi tecnici di ogni genere (spostamenti macchine, migrazione archivi, installazione software su nuovi PC)
  - o assistenza hardware alle periferiche (PC/stampanti): non sono compresi i pezzi di ricambio
  - o assistenza su risorse di rete (internet, posta elettronica, condivisione di periferiche, ecc.)
  - o controllo collegamenti con l'esterno (firewall, pix, router, ecc.)
- l'affidamento è effettuato ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A) del D.LGS. 50/2016 in quanto il costo del servizio nel suo complesso è inferiore ad € 40.000,00;

**Visti:**

- l'art. 1, comma 450, della Legge Finanziaria 2007, come modificato dal comma 2 dell'art.7, D.L. n. 52/2012, come sostituito dalla legge di conversione n. 94/2012 che stabilisce per tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.LGS. n.165/2001, l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328, c. 1, D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art.1 del D.L. n.95 del 2012 regolarmente convertito in Legge che prevede l'obbligo da parte della pubblica Amministrazione di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi agli strumenti messi a disposizione da CONSIP ovvero di fare riferimento ai parametri di prezzo/qualità contenuti nelle convenzioni da questa stipulate;

**Considerato** che sul portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) nella sezione Mercato Elettronico la società Elba Informatica s.a.s. di Portoferraio (LI) è presente con un prodotto d'interesse, offrendo al costo di € 50,00 oltre IVA un'ora di assistenza privilegiata, on site o in remoto, su tutti i sistemi applicativi, comportando per n. 120 ore un costo complessivo di € 7.320,00 IVA compresa;

**Tenuto conto** che questo Ente nel corso dell'anno necessita di assistenza in loco e di interventi tecnici da realizzarsi nel minor tempo possibile e che, per avere garanzia di quanto sopra esposto in ragione della particolare collocazione geografica del territorio di questo Comune, ricadente sull'Isola d'Elba, si rende necessario rivolgersi ad operatori economici presenti sul territorio insulare;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno aderire alla proposta sopra descritta della società Elba Informatica s.a.s. presente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, procedendo all'Ordine Diretto d'Acquisto N. **6276009**, la cui bozza è allegata al presente atto, per motivi inerenti la presenza della Ditta sul territorio insulare, pertanto in grado di garantire l'intervento tempestivo on site laddove si renda necessario, e per il diritto in esclusiva di fornitura ed assistenza tecnica su parte dei prodotti informatici in uso agli uffici comunali, nonché in considerazione:

- del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti in base ai servizi da fornire;
- della rispondenza dei servizi offerti alle esigenze dell'Ente in caso di necessità o malfunzionamenti;

**Precisato** che la spesa individuata trova imputazione al Codice di Bilancio 01/08/1030219/005 Capitolo 101080310000/0 del Bilancio di Previsione 2021/2023 annualità 2021;

**Richiamata** la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 22.12.2010, nella quale si precisa, con riferimento all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, che il CIG (Codice Identificativo Gara) è divenuto ora lo strumento, insieme al CUP, su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento; quindi, in considerazione di questa nuova funzione, la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al Codice dei contratti, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

**Richiesto** ed ottenuto, pertanto, dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici il seguente CIG per il contratto in oggetto: **Z89327F565**;

**Dato atto** che nell'ambito del sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) è lo stesso gestore "Consip S.p.A.", ad acquisire, con cadenza semestrale, le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del Codice Appalti, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-

finanziaria richiesti alla singola impresa per la partecipazione alla specifica iniziativa attiva sul sistema predetto;

**Riscontrato** sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) che l'impresa Elba Informatica S.a.s. di Portoferraio (LI) ha rilasciato le dichiarazioni di legge necessarie di cui al punto precedente;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, è stata richiesta all'impresa la dichiarazione circa l'attivazione di un conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche e che sono state verificate le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari (prot. n.15076 del 24.10.2011);

**Rilevata** la regolarità contributiva del fornitore, come da DURC Prot. n. INPS\_25685126 in scadenza il 04.08.2021;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147/bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii. ed in particolare l'Allegato 4/2;

**Dato atto** che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza e quindi esigibile,
- i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nelle specifiche previsioni delle disponibilità di cassa attribuita, relativa allo specifico capitolo di bilancio per l'esercizio 2021;

**Dato atto**, altresì, del rispetto:

- dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt.107, 109, 151 e 183;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

## **DETERMINA**

per quanto espresso in premessa:

- 1.** di aderire, ai sensi dell'art.1, comma 450, della Legge Finanziaria 2007 e dell'art. 36 c. 2 lett. A) del D.LGS. 50/2016, alla proposta di Elba Informatica S.a.s. di Portoferraio (LI) presente sul portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione (

quistinretepa.it) nella sezione Mercato Elettronico relativa all'assistenza privilegiata, come in narrativa ampiamente descritto, procedendo all'ordine diretto d'acquisto N. 6276009 allegato in bozza al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo lordo di **€ 7.320,00**, dando atto che tale attività viene ordinariamente prestata dalla ditta Elba Informatica S.a.s. sin da inizio anno in quanto affidataria del servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione evolutiva degli applicativi in uso;

2. di impegnare a favore di **Elba Informatica S.a.s.** con sede a Portoferraio (LI) in Via Carpani n.189, partita IVA 00484680491, la somma di **€ 7.320,00**, relativa al servizio di assistenza privilegiata di n.120 ore prepagate, imputando la spesa al Codice di Bilancio **01/08/1030219/005** Capitolo **101080310000/0** del Bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2021, in quanto le obbligazioni risultano giuridicamente perfezionate nell'anno in corso ed in considerazione dell'esigibilità delle stesse;
3. di attestare il rispetto:
  - dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
  - di quanto previsto all'art.6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE  
LANDI SANDRA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)