



Comune di Portoferraio
Provincia di Livorno

AREA 2

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

AREA 2

N.1 del 20/01/2017

OGGETTO: TUTORING IN HOUSE. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE
Dott. PIER LUIGI ACERBI

a cura della Ragioneria

Esecutivo il 20 GEN 2017

Emesso mandato n. il

OGGETTO: TUTORING IN HOUSE. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE AREA 2

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 24.920 del 19.09.2016 di integrazione delle funzioni aggiuntive al Segretario Generale con l'affidamento allo stesso delle funzioni di direzione dell'Area 2 al Dott. Pier Luigi Acerbi;

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, relativo alla disciplina dell'armonizzazione dei sistemi contabili nonché gli allegati principi contabili applicati concernenti la programmazione di bilancio e la contabilità finanziaria;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 nella parte dell'ordinamento finanziario e contabile come anch'esso novellato dal D.Lgs. 126 citato;

VISTA la delibera di C.C. n. 34 del 24/05/2016, recante: "Approvazione bilancio di previsione 2016 - 2018. presentazione e approvazione del documento unico di programmazione 2016 - 2018";

VISTO l'art. 1, comma 454, della Legge 11.12.2016 n. 232 che ha rinviato i termini per l'approvazione del Bilancio di previsione 2017-2019 al 28.02.2017;

VISTO il D.L. 30.12.2016 n. 244 che ha all'art.5 comma 11, ha ulteriormente rinviato i termini per l'approvazione del Bilancio di previsione 2017-2019 al 31.03.2017;

VISTA la Delibera di C.C. n.47 del 21/07/2016 avente ad oggetto: "Articolo 175, comma 8, TUEL - assestamento generale di bilancio. articolo 193, comma 2, TUEL - Salvaguardia degli equilibri di bilancio";

VISTA la Delibera di G.C. n.248 del 24.10.2016, recante: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione contabile per l'esercizio finanziario 2016";

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 112 del 22.12.2015 e richiamato, in particolare, l'art. 27 "Assunzione degli atti d'impegno";

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 258 del 02/11/2016 è stato disposto di procedere ad affidare l'incarico di tutoring in house al Dott. Stefano Servidei, Responsabile del Servizio finanziario del Comune di Campo;

Considerato che detta attività sarà finalizzata al rafforzamento ed al miglioramento delle competenze delle risorse umane preposte al servizio finanziario, di natura prettamente contabile ed amministrativa, in modo da poter autonomamente sbrigare gli adempimenti previsti nei termini di legge;

Richiamata in tal senso la direttiva della Funzione pubblica n. 10/2010 dove all'articolo 2 si evidenzia che detta attività di supporto e di assistenza tecnica/ amministrativa non strutturata

in senso di formazione, essendo volta al rafforzamento delle competenze, non rientra nei limiti di cui all'art. 6, comma 13, del D.L. n. 78/2010, fissati per l'attività di formazione;

Richiamata la nota prot. n. 1058 del 13.01.2017 con la quale il Commissario Prefettizio del Comune di Campo nell'Elba autorizza la prestazione lavorativa occasionale del Dott. Stefano Servidei, per l'incarico di tutoring di cui all'oggetto, presso le strutture del Comune di Portoferraio, per ulteriori tre mesi;

Rilevato che trattasi di attività prestata ai sensi dell'art. 2222 c.c., inquadrandola come prestazione occasionale;

Dato atto che l'attività de quo non rientra nei limiti previsti per l'attività di consulenza non avendone i contenuti;

Rilevato di dover procedere al relativo impegno di spesa, impegnando la somma necessaria per il tutoraggio finalizzato all'accrescimento professionale del personale assegnato al Servizio Finanziario;

Ritenuto, in applicazione della Delibera di G.C. n.258 del 02/11/2016, opportuno procedere all'impegno di € 5.000,00 a favore del Dott. Stefano Servidei, Responsabile del Servizio Finanziario del comune di Campo nell'Elba;

Dato atto di dover procedere all'impegno anche della relativa IRAP per un importo di Euro 425,00;

Valutato che il tempo occorrente per la realizzazione dell'incarico di cui trattasi possa essere individuato sino al 31.03.2017 (salvo eventuale rinnovo), dato atto che il presente incarico avrà la veste di collaborazione occasionale senza vincolo di subordinazione per la quale è già stata effettuata specifica variazione di bilancio;

DATO atto che l'incarico oggetto della presente determinazione non rientra nella fattispecie disciplinata dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del Dirigente Area 2;

DATO ATTO che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi poiché l'incarico risulta necessario a causa della carenza di personale specializzato preposto al servizio finanziario;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e qui interamente richiamato:

1. Di affidare l'attività di tutoraggio non strutturata in senso di formazione, data la professionalità acquisita in quanto Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Campo nell'Elba, al Dott. Stefano Servidei, C.F. SRVSN67R26G912H, in qualità di esperto in materia, finalizzato all'accrescimento delle competenze professionali già presenti all'interno del Servizio Contabilità per la gestione autonoma degli adempimenti previsti nei termini di legge (autorizzazione dell'Ente di provenienza citato in premessa);

2. Di dare atto che trattasi di attività svolta ai sensi dell'art. 2222 c.c., quale prestazione occasionale, non rientrante nei limiti di cui all'art. 6, comma 13 del D.L. n. 78/2010 fissati per l'attività di formazione;
3. Di impegnare la somma di € 5.000,00, per l'incarico di tutoring in oggetto, al Capitolo 101030308000 "Gestione uffici – Altre prestazioni", del Bilancio di previsione 2016 - 2018, che presenta sufficiente disponibilità;
4. Di impegnare la somma di € 425,00 per l'IRAP relativo al suddetto incarico, al Capitolo 101030703300 "Irap su compensi vari" del Bilancio di Previsione 2016 – 2018, che presenta sufficiente disponibilità;
5. Di dare atto che entrambi gli impegni di cui ai punti precedenti hanno esigibilità nell'esercizio 2017 in quanto fanno capo ad obbligazioni giuridicamente perfezionate ed esigibili in tale esercizio;
6. Di procedere alla liquidazione di quanto dovuto a seguito di effettuazione della prestazione prevista che terminerà il 31.03.2017, salvo rinnovo e dietro presentazione di idonea documentazione da parte del soggetto incaricato.

DETERMINAZIONE N. 1 del 20/01/2017

OGGETTO: TUTORING IN HOUSE. IMPEGNO DI SPESA.

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Portoferraio, 20/01/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ACERBI PIER LUIGI

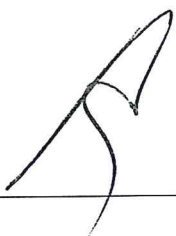


VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Portoferraio , lì



Entrate :

Risorsa	Capitolo /Art.	Accertamento	Importo

Uscite :

Intervento	Capitolo/Art.	Impegno	Importo

**ELENCO MOVIMENTI DELIBERA
DETERMINE DIRIGENTE AREA 2 1 / 2017**

Esercizio 2017

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	101030703300 / 0	329 / 2017				Impegno	425,00	TUTORING IN HOUSE. IMPEGNO DI SPESA IRAP 8,50%
S	101030308000 / 0	328 / 2017				Impegno	5.000,00	TUTORING IN HOUSE. IMPEGNO DI SPESA.