COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 12 del 22/03/2019

Assessore Proponente: MAI DANIELE

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2019-2021 E DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021.

L'anno duemiladiciannove e questo giorno ventidue del mese di marzo alle ore 18:00 in Campo nell'Elba nella sala consiliare del Palazzo Municipale, ha luogo in prima convocazione in seduta ordinaria l'adunanza del Consiglio Comunale convocata dal Sindaco con avvisi in data 15 Marzo 2019 prot. N. 3621, con la presenza dei seguenti componenti:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Presente
DANESI GIOVANNI	CONSIGLIERE	Presente
PETROCCHI VALENTINA	VICE SINDACO	Presente
PIERULIVO CESARE	CONSIGLIERE	Presente
LENZI STEFANO	CONSIGLIERE	Presente
PAOLINI CHIARA	ASSESSORE	Presente
MARASCA ALESSIA	CONSIGLIERE	Presente
BATIGNANI FRANCESCO	CONSIGLIERE	Presente
LAMBARDI LORENZO	CONSIGLIERE	Presente
GALLI GIANCARLO	CONSIGLIERE	Presente
MAZZEI MASSIMO	CONSIGLIERE	Assente
VAI DANIELE	CONSIGLIERE	Presente

copia informatica per consultazione

Presenti n. 12 Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO del comune di Campo nell'Elba ROSSI ANTONELLA che redige il presente verbale ed essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. MONTAUTI DAVIDE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Deliberazione n. 12 del 22/03/2019

copia informatica per consultazione

Illustra il punto all'ordine del giorno l'Assessore Mai il quale procede alla lettura della sua Relazione, documento questo che viene allegato al presente deliberato per formarne parte integrante e sostanziale.
Escono Danesi e Lenzi dalle ore 19,40 alle ore 19,45.
Galli procede alla propria dichiarazione di voto, che allegata al presente deliberato ne forma parte integrante e sostanziale.
Marasca esce dalle ore 19,48 alle ore 19,50.
Il Consigliere Galli esce dalla sala Consiliare non prendendo parte alla votazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

- che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

CONSIDERATO che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa.

CONSIDERATO che dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

copia informatica per consultazione

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e mediante la voce "di cui FPV", all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

VISTA La Delibera di C.C. n.37/2018, esecutiva con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2017;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2019-2021;

CONSIDERATA l'attuale situazione economica generale e i notevoli cambiamenti a livello normativo che impattano direttamente sul bilancio dell'Ente, che hanno portato pertanto alla redazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 in un contesto economico-finanziario sempre più difficile;

VISTE in particolare le disposizioni per gli Enti Locali contenute nella Legge di Bilancio per il 2019 n.145/2018;

DATO ATTO CHE il programma annuale e triennale delle opere pubbliche è stato approvato dalla Giunta Comunale con atto deliberativo n° 220/18 e che è stato pubblicato all'albo pretorio online, così come prescrive l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed il successivo Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ed è stato inserito nel Documento Unico di Programmazione, così come previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 al d. Lgs. 118/2011;

DATO ATTO CHE sono state apportate alcune modifiche al programma annuale e triennale delle opere pubbliche, approvato dal Consiglio Comunale in questa medesima sessione precedentemente alla presente deliberazione ***con Atto n2/19 (allegato c);***

RICHIAMATO l'art. 1 comma 424 della Legge n. 232/2016 (legge di bilancio 2017), in base al quale l'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267,

copia informatica per consultazione

e dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;

PRESO ATTO che, con decorrenza dall'esercizio 2019 cessano di avere effetto le disposizioni di cui all'art. 1, commi 26 e seguenti della Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016) e ss.mm.ii., ai sensi dei quali per gli anni 2016, 2017 e 2018 è sospesa l'efficacia delle delibere comunali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015, con espressa esclusione per le tariffe della TARI e dell'Imposta di soggiorno, e pertanto dall'anno 2019 sarebbe possibile procedere con modifiche in aumento dei tributi locali;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.";*

RICHIAMATO *il D.M. 25 gennaio 2019 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.28 del 2 febbraio 2019 che ha in ultimo differito il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione anni 2019/20/21 per gli Enti Locali al 31 marzo 2019;*

VISTE le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio 2019, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, adottate dal Consiglio Comunale, come di seguito elencate **(allegato D):**

ORGANO	N°	DATA	OGGETTO
C.C.	*11*	*22/03/2019*	*Tassa Rifiuti (Tari) – Determinazione delle tariffe anno 2019*
C.C.	*7*	*22/03/2019*	*Imposta Municipale Propria- regime delle aliquote per l'anno 2019*
C.C.	*9*	*22/03/2019*	*Addizionale Comunale all'Irpef (imposta sul reddito delle persone fisiche) - conferma dell'aliquota anno 2018 per l'anno 2019*
C.C.	*8*	*22/03/2019*	*Tasi- Conferma delle aliquote 2018 per l'anno 2019*

VISTE inoltre le seguenti deliberazioni:

copia informatica per consultazione

- "Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada – art. 208 CDS relative all'anno 2019" – deliberazione di Giunta Comunale n. 14/19 **(allegato E)**;
- "Verifica e quantità costi aree peep" delibera di Consiglio Comunale ***n.5 del 22703/2019 (allegato E);***
- "Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019/*2021* ***della Giunta Comunale n. 47 del 22.03.2019 (allegato E);***
- "Approvazione piano triennale (2019/21) di azioni positive di cui al d.lgs.198/2006 e successive modifiche ed integrazioni" Deliberazione della Giunta Comunale n. 36/19 (allegato E);
- "Approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliare dei beni di proprietà comunale" delibera di Consiglio ***Comunale n. 3 del 22/03/2019 (allegato E);***
- "Tassa sui rifiuti (tari) - approvazione piano finanziario" deliberazione del ***Consiglio Comunale n. 10 del 22/03/2019 (allegato E);***
- "Approvazione del programma biennale di acquisizione beni e servizi 2018/2019 con importo superiore ad euro 40.000,00 art. 21 d.lgs. 50/2016" deliberazione del ***Consiglio Comunale n. 4 del 22/03/2019 (allegato E);***
- "Regolamento ai sensi dell art. 31 della legge n. 448/1998 come modificato dalla l. n. 136/2018 riguardo la cancellazione dei vincoli relativi alla determinazione del prezzo massimo di cessione delle unita' abitative in aree p.e.e.p." del ***Consiglio Comunale n.13 del 22/03/2019 (allegato E);***
- "Approvazione piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa ai sensi dell'art. 2 c. 594 della l. 244/07 - triennio 2019/2021" Deliberazione della Giunta Comunale n. 34/19 (allegato E);
- "Nuove tariffe degli oneri di urbanizzazione, costo di costruzione, diritti di segreteria e nuovo tariffario per la consultazione e il rilascio di copie della documentazione in atti d'ufficio, relative agli atti di competenza dell'area tecnica edilizia privata – urbanistica" Deliberazione della Giunta Comunale n. 33/19 (allegato E);
- "Adeguamento tariffe per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili" Deliberazione della Giunta Comunale n. 22/19 (allegato E);

DATO ATTO che per quanto riguarda le residuali tariffe di cui all'art. 172 lett.e) del T.u.e.l. non sono previste variazioni di sorta rispetto all'anno 2018 e quindi sono da ritenere confermate quelle vigenti;

PRESO ATTO: che i servizi a domanda individuale in totale, fanno registrare un tasso di copertura del 145,79%;

VISTA sia la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia che la tabella dei parametri deficitari sperimentali **(allegato F);**

CONSIDERATO che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di

copia informatica per consultazione

copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che la spesa di personale complessiva anno 2019 pari ad €. 1.482.439,97 risulta essere rispettosa:

- dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 relativi alla spesa per personale a tempo determinato derivante da convenzioni o da contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 commi 557, 557-bis, 557-ter, 557-quater della Legge n. 296/2006 come integrato dall'art.3 comma 5-bis D.L. n.90/2014 e dall'art.1 comma 762 Legge n.208/2015;

CONSIDERATO:

- Che nel bilancio in approvazione viene rispettato il limite fissato dall'art. 166 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 in quanto il fondo di riserva, nell'importo di Euro per € 30.173,00 nel 2019, per € 29.827,00 nel 2020 e per € 29.479,00 nel 2021 risulta essere pari almeno allo 0,30% delle spese correnti;
- Che nel bilancio in approvazione viene rispettato il limite fissato dall'art. 166 comma 2-quater del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 in quanto il fondo di riserva di cassa di € 30.917,13 risulta non inferiore al 0,2%delle spese finali;
- Che ai sensi del dettato del comma 552 art.1 L.147/13 è stato necessario creare in bilancio un fondo per società partecipate in perdita pari ad € 110,02 in correlazione ai risultati di bilancio anno 2017 della Fidi Toscana Spa;
- Che come da nota del Responsabile Area Amministrativa prot.1138 del 29/01/19 non è stato necessario accantonare in bilancio ulteriori risorse quale fondo rischi spese legali;
- Che è stato predisposto l'accantonamento per la quota di competenza dell'indennità di fine mandato del Sindaco;
- Che è stato predisposto un accantonamento per l'ipotetica quota destinata ai rinnovi contrattuali;

PRESO ATTO che il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità è stato quantificato per gli anni oggetto del Bilancio di Previsione in considerazione dell'importo degli stanziamenti di entrata di dubbia e difficile esazione, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/11 ed in particolare al punto 3.3 e nell'esempio 5 dell'appendice tecnica al medesimo allegato 4/2, di cui costituisce parte integrante;

VISTE in merito alla congruità della quantificazione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità le certificazioni dei Responsabili di Peg dei vari capitoli di entrata interessati **(allegato G);**

DATO ATTO:

copia informatica per consultazione

- che la determinazione della quota relativa al Fondo Solidarietà Comunale è avvenuta sulla base dei dati pubblicati sul sito del MEF;
- che i trasferimenti erariali di cui al "Fondo Sviluppo Investimenti" sono stati calcolati sulla base dei mutui assistiti dal contributo ancora in ammortamento rispettivamente negli anni 2019/20/21, comprensivi di quelli correlati a mutui ex unione di comuni nei quali in seguito al piano di successione l'Ente è subentrato in quota parte;
- che la previsione relativa all'Addizionale Irpef è stata effettuata per l'anno 2019, e riportata sul 2020 e 2021, secondo quanto disciplinato dal punto 3.7.5 del "Principio Contabile Applicato Concernente la Contabilita' Finanziaria" e quindi per un importo pari agli accertamenti del 2017 per addizionale irpef, incassati in c/competenza nel 2017 e in c/residui nel 2018;
- che, tenuto conto della Circolare n.3/2011 del Dipartimento della Funzione Pubblica la quale richiama la Deliberazione n.6/2005 della Corte dei Conti SS.RR.(in sede di controllo) per la definizione delle tipologie di incarico sottoposte ai vincoli di cui all'art.6 comma 8 D.L. n.78/2010, vengono rispettate le riduzioni e le limitazioni delle specifiche voci di spesa indicate dal D.L. 78/2010 così come convertito nella Legge 122/2010 di cui all'art.6 commi 7,8,9,12,13,14;
- che vengono rispettate le normative che impongono tagli alle pubbliche amministrazioni di cui alla Legge 228/2012, DL 101/2013, DL 66/2014;
- che viene rispettato il vincolo della riduzione delle spese per informatica come indicato dall'art.1 commi da 512 e 515 L.208/2015 come certificato dall'Ufficio competente (allegato O)

CONSIDERATO CHE nel bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli Amministratori e Consiglieri comunali dell'Ente rideterminati ai sensi dell'art.1 comma 136 della Legge n.56/2014;

RICHIAMATA la Faq n.32 di ARCONET con la quale viene confermato, a seguito della cancellazione delle norme relative al Pareggio di Bilancio disposta dalla L.145/18 (commi 819 e seguenti), il venir meno dell'obbligo della trasmissione dei relativi schemi alla BDAP;

VISTA la Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n.3/2019 che chiarisce come i nuovi meccanismi di verifica degli equilibri di bilancio saranno imperniati sulla disciplina del D.Lgs. n.118/2011 con piena rilevanza di avanzo , debito e FPV;

PRESO ATTO che è stato riportato nel Documento Unico di Programmazione 2019/2021 il piano degli incarichi di collaborazioni e prestazioni professionali a soggetti estranei all'amministrazione (legge n.244/07 ed art.46 comma 2 legge n.133/08) che si prevede di affidare nel corso del 2019 con la conseguente determinazione del tetto massimo di spesa quantificato in bilancio, approvato in questa medesima seduta con precedente propria ***Deliberazione n. 6/19 (allegato E);***

VISTO l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2019-2021 **(allegato H),** e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000 come da allegati al bilancio;

copia informatica per consultazione

RICHIAMATE le deliberazioni del Consiglio Comunale, con le quali sono stati approvati i regolamenti inerenti i tributi comunali;

VISTI i bilanci delle società partecipate dall'Ente relativi agli esercizi 2017 resi disponibili sui relativi siti:

DENOMINAZIONE SOCIETA' PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	SITI
A.T.L. SRL in liquidazione	0,60%	
ASA SPA	0,35%	www.asaspa.it
CASALP SPA	0,11%	www.casalp.it
ALATOSCANA SPA	0,35%	www.elbaisland-airport.it
GAL ETRURIA SCRL	2,01%	www.galetruria.it
RETI AMBIENTE SPA	0,004%	www.comune.pisa.it
FIDI TOSCANA – in corso di dismissione	0,29%	www.fiditoscana.it

-

VISTO il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D. Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 3 dell'articolo 18-bis, del citato decreto legislativo n. 118/2011, gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

RICHIAMATO il Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015 con cui sono stati approvati gli schemi del piano in questione, a decorrere dall'esercizio 2016, con prima applicazione riferita al rendiconto della gestione 2016 e al bilancio di previsione 2017-2019.

VISTO pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che gli atti di cui ai punti precedenti che rappresentano allegati al bilancio di previsione ai sensi art. 172 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, e come tali sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 177/2019 aveva approvato lo schema di Documento Unico di Programmazione 2019-2020-2021 e che con Deliberazione n.37/2019 lo aveva aggiornato tenendo conto del mutato quadro legislativo e della bozza del bilancio di previsione 2019/20/21 con la medesima approvato;

copia informatica per consultazione

VISTO quindi il DUP (Documento Unico di Programmazione) aggiornato per gli esercizi 2019-2020-2021 allegato e parte integrante e sostanziale del presente atto **(allegato I);**

DATO ATTO che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 37 del 01/03/19, ha approvato, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 267/2000, lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati, compresa la nota integrativa;

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, della nota integrativa al bilancio, del documento unico di programmazione (DUP) 2019-2021, del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, e di tutti gli allegati previsti dalla normativa;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;
VISTO il D.Lgs n. 118/2011;

DATO ATTO che la bozza di bilancio approvata dalla G.C. è stata resa disponibile ai Consiglieri dal giorno 1 marzo data della sua approvazione;

ACQUISITO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità contabile e tecnica, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

DATO ATTO che il Revisore ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio, ai suoi allegati ed al Dup aggiornato (Parere prot. n. 3202 del 11/03/19) (allegato L);

Con n. 9 voti favorevoli e n.2 contrari (Lambardi e Vai) espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1) DI APPROVARE il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 **(allegato I)**;

2) DI APPROVARE il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria, nelle risultanze finali che si riportano nel seguente prospetto **(allegato A):**

PARTE ENTRATA	**Previsioni 2019**	**Previsioni 2020**	**Previsioni 2021**
Fondo pluriennale vinco-	0,00		

copia informatica per consultazione

lato di parte corrente			
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	0,00		
TITOLO I - *Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa*	9.000.894,00	8.970.894,00	8.965.894,00
TITOLO II - *Trasferimenti correnti*	555.907,80	481.771,19	413.850,62
TITOLO III - *Extratributarie*	1.309.139,73	1.279.005,71	1.236.513,54
TITOLO IV - Entrate in conto capitale	1.647.879,63	1.400.302,60	861.351,70
TITOLO V - Entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TITOLO VI - *Accensioni di prestiti*	0,00	0,00	0,00
TITOLO VII- Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00
TITOLO IX - Entrate *per conto terzi e partite di giro*	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00

PARTE SPESA	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
TITOLO I - Spese correnti	10.087.584,54	9.971.984,42	9.855.604,85
TITOLO II - Spese in conto capitale	1.584.779,63	1.335.301,08	791.013,26
TITOLO III - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TITOLO IV - Spese per rimborso prestiti	841.456,99	824.688,00	830.991,75
TITOLO V - Chiusura anticipazioni da istituto cassiere	0,00	0,00	0,00
TITOLO VII - Servizi per conto terzi e partite di giro	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00
disavanzo di amministrazione			
Totale Generale parte spesa			

copia informatica per consultazione

3) DI APPROVARE la nota integrativa (**allegato B**) al bilancio di previsione finanziario;

4) DI APPROVARE il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto secondo gli schemi di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015 (**allegato M**);

5) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art.174 c.4 del D.Lgs. n.267/2000 il bilancio di previsione 2019/2021 verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente" secondo gli schemi di cui al DPCM 22/09/2014;

6) DI DARE ATTO che il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/5/2016, disponibile dal 26/8/2016 sul sito BDAP ed aggiornato il 18/10/2016: l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del Dlgs 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti.

Successivamente con separata votazione che dà il seguente risultato: n.9 voti favorevoli e n.2 contrari (Lambardi e Vai) espressi nelle forme di legge il presente deliberato viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, TUEL.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 1 del 22.03.2019

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio finanziario 2020

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO *(a)*	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) *(b)*	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) *(c)*	*% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)*
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**	8.970.894,00	**720.614,56**	**###**	8,03%
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	5.612.000,00	0,00	0,00	
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	**3.358.894,00**	**720.614,56**	**720.614,56**	**21,45%**
1010200	**Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità *(solo per le Regioni)***	0,00	0,00	0,00	0,00%
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7				
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa				
1010300	**Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali *(solo per le Regioni)***	0,00	0,00	0,00	0,00%
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7				
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa				
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	0,00	0,00	0,00	0,00%
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	0,00	0,00	0,00	0,00%
1030200	**Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma *(solo per gli Enti locali)***				
1000000	**TOTALE TITOLO 1**	**8.970.894,00**	**720.614,56**	**720.614,56**	8,03%
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**473.771,19**	**0,00**	**0,00**	0,00%
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea				
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo				
2000000	**TOTALE TITOLO 2**	**481.771,19**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	954.912,51	**34.913,00**	**###**	**3,66%**
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	202.000,00	**51.212,14**	**###**	**25,35%**
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	4.020,00	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	118.073,20	**32.052,87**	**###**	**27,15%**
3000000	**TOTALE TITOLO 3**	**1.279.005,71**	**118.178,01**	**118.178,01**	**9,24%**
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio finanziario 2020

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO *(a)*	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) *(b)*	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) *(c)*	*% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)*
4010000	**Tipologia 100: Tributi in conto capitale**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	**1.045.152,60**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	**1.045.152,60**			
	Contributi agli investimenti da UE	**0,00**			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	**-**			
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche				
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE				
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE				
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**105.150,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	**230.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4000000	**TOTALE TITOLO 4**	**1.400.302,60**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5020000	**Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5030000	**Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5040000	**Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5000000	**TOTALE TITOLO 5**	**0**	**0**	**0**	**0,00%**
	TOTALE GENERALE (***)	**12.131.973,50**	**838.792,57**	**838.792,57**	**6,91%**
	***DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE** (**)*	**10.731.670,90**	**838.792,57**	**838.792,57**	**7,82%**
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	**1.400.302,60**	**0**	**0**	**0,00%**

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa).

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO
Esercizio fi

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa
1010200	**Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità *(solo per le Regioni)***
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa
1010300	**Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali *(solo per le Regioni)***
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**
1030200	**Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma *(solo per gli Enti locali)***
1000000	**TOTALE TITOLO 1**
	TRASFERIMENTI CORRENTI
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo
2000000	**TOTALE TITOLO 2**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**
3000000	**TOTALE TITOLO 3**
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO
Esercizio fi

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE
4010000	**Tipologia 100: Tributi in conto capitale**
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche
	Contributi agli investimenti da UE
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**
4000000	**TOTALE TITOLO 4**
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE
5010000	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**
5020000	**Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine**
5030000	**Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine**
5040000	**Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie**
5000000	**TOTALE TITOLO 5**
	TOTALE GENERALE (***)
	***DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE** (**)*
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europe
fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità Nel b
entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel ti

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
					2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
02	**MISSIONE 2 - Giustizia**								
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 2 - Giustizia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**								

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
					2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	**MISSIONE 7 - Turismo**								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilzia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
					2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
	Totale MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**								
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**								
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
					2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**MISSIONE 13 - Tutela della salute**								
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
					2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 13 - Tutela della salute	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**								
01	Industria, e PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	**MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**								
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**								
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	**MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**								
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
					2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	**MISSIONE 19 - Relazioni internazionali**								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
50	**MISSIONE 50 - Debito pubblico**								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
60	**MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie**								
01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
					2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
99	**MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi**								
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		**previsioni di competenza**	109.639,66	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		**previsioni di competenza**	320.768,59	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di amministrazione		**previsioni di competenza**	1.339.439,65	0,00	0,00	0,00
	-di cui avanzo utilizzato anticipatamente			0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2019		**previsioni di cassa**	1.832.559,90	3.321.333,08		
10000 Titolo 1	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**	3.918.105,18	previsione di competenza	8.872.628,20	9.000.894,00	8.970.894,00	8.965.894,00
			previsione di cassa	13.339.090,28	12.918.999,18		
20000 Titolo 2	**Trasferimenti correnti**	555.987,90	previsione di competenza	508.948,54	555.907,80	481.771,19	413.850,62
			previsione di cassa	881.106,69	1.111.895,70		
30000 Titolo 3	**Entrate extratributarie**	583.195,18	previsione di competenza	1.090.441,30	1.309.139,73	1.279.005,71	1.236.513,54
			previsione di cassa	1.810.733,28	1.892.334,91		
40000 Titolo 4	**Entrate in conto capitale**	731.208,78	previsione di competenza	734.700,00	1.647.879,63	1.400.302,60	861.351,70
			previsione di cassa	1.330.837,65	2.379.088,41		
50000 Titolo 5	**Entrate da riduzioni di attività finanziarie**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60000 Titolo 6	**Accensioni prestiti**	1.227.763,98	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.227.763,98	1.227.763,98		
70000 Titolo 7	**Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
90000 Titolo 9	**Entrate per conto terzi e partite di giro**	111.204,86	previsione di competenza	3.090.900,00	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00
			previsione di cassa	3.188.850,64	3.208.204,86		
TOTALE TITOLI		**7.127.465,88**	**previsione di competenza**	**14.297.618,04**	**15.610.821,16**	**15.228.973,50**	**14.574.609,86**
			previsione di cassa	**21.778.382,52**	**22.738.287,04**		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		**7.127.465,88**	**previsione di competenza**	**16.067.465,94**	**15.610.821,16**	**15.228.973,50**	**14.574.609,86**
			previsione di cassa	**23.610.942,42**	**26.059.620,12**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		**previsioni di competenza**	109.639,66	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		**previsioni di competenza**	320.768,59	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di amministrazione		**previsioni di competenza**	1.339.439,65	0,00	0,00	0,00
	-di cui avanzo utilizzato anticipatamente			0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2019		**previsioni di cassa**	1.832.559,90	3.321.333,08		
TITOLO 1	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**						
10101	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**	3.918.105,18	previsione di competenza	8.872.628,20	9.000.894,00	8.970.894,00	8.965.894,00
			previsione di cassa	13.339.090,28	12.918.999,18		
10102	**Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
10103	**Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
10104	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
10301	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
10302	**Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
10000 Totale TITOLO 1	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**	**3.918.105,18**	**previsione di competenza**	**8.872.628,20**	**9.000.894,00**	**8.970.894,00**	**8.965.894,00**
			previsione di cassa	**13.339.090,28**	**12.918.999,18**		
TITOLO 2	**Trasferimenti correnti**						
20101	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	555.987,90	previsione di competenza	499.848,54	547.907,80	473.771,19	405.850,62
			previsione di cassa	872.006,69	1.103.895,70		
20102	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

copia informatica per consultazione

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	previsione di competenza	8.100,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			previsione di cassa	8.100,00	7.000,00		
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
20000 Totale TITOLO 2	**Trasferimenti correnti**	**555.987,90**	**previsione di competenza**	**508.948,54**	**555.907,80**	**481.771,19**	**413.850,62**
			previsione di cassa	**881.106,69**	**1.111.895,70**		
TITOLO 3	**Entrate extratributarie**						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	394.491,74	previsione di competenza	936.868,10	985.032,53	954.912,51	946.160,20
			previsione di cassa	1.447.079,77	1.379.524,27		
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	14,49	previsione di competenza	10.000,00	202.014,00	202.000,00	202.000,00
			previsione di cassa	10.981,17	202.028,49		
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	2.205,51	previsione di competenza	4.500,00	4.020,00	4.020,00	4.020,00
			previsione di cassa	6.884,63	6.225,51		
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	186.483,44	previsione di competenza	139.073,20	118.073,20	118.073,20	84.333,34
			previsione di cassa	345.787,71	304.556,64		
30000 Totale TITOLO 3	**Entrate extratributarie**	**583.195,18**	**previsione di competenza**	**1.090.441,30**	**1.309.139,73**	**1.279.005,71**	**1.236.513,54**
			previsione di cassa	**1.810.733,28**	**1.892.334,91**		
TITOLO 4	**Entrate in conto capitale**						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	previsione di competenza	50.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	50.000,00	20.000,00		
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	706.251,00	previsione di competenza	149.300,00	1.197.979,63	1.045.152,60	611.351,70

copia informatica per consultazione

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			previsione di cassa	745.437,65	1.904.230,63		
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	previsione di competenza	5.500,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.500,00	0,00		
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza	199.900,00	199.900,00	105.150,00	0,00
			previsione di cassa	199.900,00	199.900,00		
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	24.957,78	previsione di competenza	330.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00
			previsione di cassa	330.000,00	254.957,78		
40000	**Entrate in conto capitale**	**731.208,78**	**previsione di competenza**	**734.700,00**	**1.647.879,63**	**1.400.302,60**	**861.351,70**
Totale TITOLO 4			**previsione di cassa**	**1.330.837,65**	**2.379.088,41**		
TITOLO 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
50200	Tipologia 200: Riscossioni crediti di breve termine	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
50000	**Entrate da riduzioni di attività finanziarie**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale TITOLO 5			**previsione di cassa**	**0,00**	**0,00**		
TITOLO 6	Accensioni prestiti						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60200	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60300	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1.227.763,98	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.227.763,98	1.227.763,98		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60000	Accensioni prestiti	1.227.763,98	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 6			previsione di cassa	1.227.763,98	1.227.763,98		
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
70000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 7			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	41.258,82	previsione di competenza	2.635.000,00	2.635.000,00	2.635.000,00	2.635.000,00
			previsione di cassa	2.674.482,78	2.676.258,82		
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	69.946,04	previsione di competenza	455.900,00	462.000,00	462.000,00	462.000,00
			previsione di cassa	514.367,86	531.946,04		
90000	Entrate per conto terzi e partite di giro	111.204,86	previsione di competenza	3.090.900,00	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00
Totale TITOLO 9			previsione di cassa	3.188.850,64	3.208.204,86		
TOTALE TITOLI		7.127.465,88	previsione di competenza	14.297.618,04	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86
			previsione di cassa	21.778.382,52	22.738.287,04		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		7.127.465,88	previsione di competenza	16.067.465,94	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86
			previsione di cassa	23.610.942,42	26.059.620,12		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio esercizio		3.321.333,08			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		10.865.941,53	10.731.670,90	10.616.258,16
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		10.087.584,54	9.971.984,42	9.855.604,85
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilita'			*760.435,72*	*838.792,57*	*846.500,34*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		841.456,99	824.688,00	830.991,75
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui Fondo anticipazioni di liquiditÃ (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			**-63.100,00**	**-65.001,52**	**-70.338,44**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		99.100,00	99.600,00	99.600,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		20.000,00	18.598,48	18.261,56
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O = G+H+I-L+M			**16.000,00**	**16.000,00**	**11.000,00**

copia informatica per consultazione

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1.647.879,63	1.400.302,60	861.351,70
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		99.100,00	99.600,00	99.600,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		20.000,00	18.598,48	18.261,56
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale *di cui fondo pluriennale vincolato di spesa*	(-)		1.584.779,63 *0,00*	1.335.301,08	791.013,26
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attivitÃ finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE **Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E**			**-16.000,00**	**-16.000,00**	**-11.000,00**

copia informatica per consultazione

BILANCIO DI PREVISIONE

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie'	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE **W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			16.000,00	16.000,00	11.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.			**16.000,00**	**16.000,00**	**11.000,00**

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio finanziario 2019

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO *(a)*	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) *(b)*	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) *(c)*	*% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)*
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**	9.000.894,00	**654.837,48**	**###**	7,28%
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	5.612.000,00	0,00	0,00	
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	**3.388.894,00**	**654.837,48**	**654.837,48**	**19,32%**
1010200	**Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità *(solo per le Regioni)***	0,00	0,00	0,00	0,00%
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7				
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa				
1010300	**Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali *(solo per le Regioni)***	0,00	0,00	0,00	0,00%
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7				
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa				
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	0,00	0,00	0,00	0,00%
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	0,00	0,00	0,00	0,00%
1030200	**Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma *(solo per gli Enti locali)***				
1000000	**TOTALE TITOLO 1**	**9.000.894,00**	**654.837,48**	**654.837,48**	7,28%
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**547.907,80**	**0,00**	**0,00**	0,00%
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea				
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo				
2000000	**TOTALE TITOLO 2**	**555.907,80**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	985.032,53	**31.097,97**	**###**	**3,16%**
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	202.014,00	**45.821,39**	**###**	**22,68%**
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	4.020,00	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	118.073,20	**28.678,88**	**###**	**24,29%**
3000000	**TOTALE TITOLO 3**	**1.309.139,73**	**105.598,24**	**105.598,24**	**8,07%**
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio finanziario 2019

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO *(a)*	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) *(b)*	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) *(c)*	*% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)*
4010000	**Tipologia 100: Tributi in conto capitale**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	**1.197.979,63**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	**1.197.979,63**			
	Contributi agli investimenti da UE	**0,00**			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	**-**			
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche				
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE				
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE				
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**199.900,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	**230.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4000000	**TOTALE TITOLO 4**	**1.647.879,63**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5020000	**Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5030000	**Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5040000	**Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5000000	**TOTALE TITOLO 5**	**0**	**0**	**0**	**0,00%**
	TOTALE GENERALE (***)	**12.513.821,16**	**760.435,72**	**760.435,72**	**6,08%**
	***DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE** (**)*	**10.865.941,53**	**760.435,72**	**760.435,72**	**7,00%**
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	**1.647.879,63**	**0**	**0**	**0,00%**

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa).

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO
Esercizio fi

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa
1010200	**Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità *(solo per le Regioni)***
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa
1010300	**Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali *(solo per le Regioni)***
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**
1030200	**Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma *(solo per gli Enti locali)***
1000000	**TOTALE TITOLO 1**
	TRASFERIMENTI CORRENTI
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo
2000000	**TOTALE TITOLO 2**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**
3000000	**TOTALE TITOLO 3**
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO
Esercizio fi

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE
4010000	**Tipologia 100: Tributi in conto capitale**
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche
	Contributi agli investimenti da UE
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**
4000000	**TOTALE TITOLO 4**
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE
5010000	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**
5020000	**Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine**
5030000	**Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine**
5040000	**Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie**
5000000	**TOTALE TITOLO 5**
	TOTALE GENERALE (***)
	***DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE** (**)*
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europe
fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità Nel b
entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel ti

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio finanziario 2021

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO *(a)*	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) *(b)*	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) *(c)*	*% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)*
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**	8.965.894,00	**755.538,35**	**###**	8,43%
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	5.612.000,00	0,00	0,00	
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	**3.353.894,00**	**755.538,35**	**755.538,35**	**22,53%**
1010200	**Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità *(solo per le Regioni)***	0,00	0,00	0,00	0,00%
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7				
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa				
1010300	**Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali *(solo per le Regioni)***	0,00	0,00	0,00	0,00%
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7				
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa				
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	0,00	0,00	0,00	0,00%
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	0,00	0,00	0,00	0,00%
1030200	**Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma *(solo per gli Enti locali)***				
1000000	**TOTALE TITOLO 1**	**8.965.894,00**	**755.538,35**	**755.538,35**	8,43%
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**405.850,62**	**0,00**	**0,00**	0,00%
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea				
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo				
2000000	**TOTALE TITOLO 2**	**413.850,62**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	946.160,20	**37.054,47**	**###**	**3,92%**
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	202.000,00	**53.907,52**	**###**	**26,69%**
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	4.020,00	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	84.333,34	**-**	**###**	**0,00%**
3000000	**TOTALE TITOLO 3**	**1.236.513,54**	**90.961,99**	**90.961,99**	**7,36%**
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio finanziario 2021

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO *(a)*	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) *(b)*	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) *(c)*	*% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)*
4010000	**Tipologia 100: Tributi in conto capitale**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	**611.351,70**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	**611.351,70**			
	Contributi agli investimenti da UE	**0,00**			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	**-**			
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche				
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE				
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE				
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**-**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	**230.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4000000	**TOTALE TITOLO 4**	**861.351,70**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5020000	**Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5030000	**Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5040000	**Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5000000	**TOTALE TITOLO 5**	**0**	**0**	**0**	**0,00%**
	TOTALE GENERALE (***)	**11.477.609,86**	**846.500,34**	**846.500,34**	**7,38%**
	***DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE** (**)*	**10.616.258,16**	**846.500,34**	**846.500,34**	**7,97%**
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	**861.351,70**	**0**	**0**	**0,00%**

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa).

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO
Esercizio fi

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa
1010200	**Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità *(solo per le Regioni)***
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa
1010300	**Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali *(solo per le Regioni)***
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**
1030200	**Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma *(solo per gli Enti locali)***
1000000	**TOTALE TITOLO 1**
	TRASFERIMENTI CORRENTI
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo
2000000	**TOTALE TITOLO 2**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**
3000000	**TOTALE TITOLO 3**
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE

copia informatica per consultazione

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO
Esercizio fi

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE
4010000	**Tipologia 100: Tributi in conto capitale**
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche
	Contributi agli investimenti da UE
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**
4000000	**TOTALE TITOLO 4**
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE
5010000	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**
5020000	**Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine**
5030000	**Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine**
5040000	**Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie**
5000000	**TOTALE TITOLO 5**
	TOTALE GENERALE (***)
	***DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE** (**)*
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europe
fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità Nel b
entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel ti

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		Competenza 2019	Competenza 2020	Competenza 2021
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	8.627.250,35	8.872.628,20	9.000.894,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	400.767,75	508.948,54	555.907,80
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	932.331,19	1.090.441,30	1.309.139,73
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		**9.960.349,29**	**10.472.018,04**	**10.865.941,53**
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	996.034,93	1.047.201,80	1.086.594,15
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2018	(-)	441.568,16	402.460,71	363.839,82
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati per l'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		554.466,77	644.741,09	722.754,33
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2018	(+)	9.238.719,08	8.397.262,09	7.572.574,09
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		**9.238.719,08**	**8.397.262,09**	**7.572.574,09**
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui , garanzie per le quali e' stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorromo al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Esercizio 2019

ENTRATE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	SPESE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa presunto all'inizio	3.321.333,08								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	**Disavanzo di amministrazione**		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	12.918.999,18	9.000.894,00	8.970.894,00	8.965.894,00	**Titolo 1** - Spese correnti	12.298.233,42	10.087.584,54	9.971.984,42	9.855.604,85
					- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.111.895,70	555.907,80	481.771,19	413.850,62					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.892.334,91	1.309.139,73	1.279.005,71	1.236.513,54					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.379.088,41	1.647.879,63	1.400.302,60	861.351,70	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	3.190.744,43	1.584.779,63	1.335.301,08	791.013,26
					- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	500,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Totale entrate finali.....	18.302.318,20	12.513.821,16	12.131.973,50	11.477.609,86	**Totale spese finali.....**	15.489.477,85	11.672.364,17	11.307.285,50	10.646.618,11
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.227.763,98	0,00	0,00	0,00	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	841.456,99	841.456,99	824.688,00	830.991,75
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e succesive modifiche e rifinanziamenti)		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.208.204,86	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	3.377.747,47	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00
Totale Titoli.....	22.738.287,04	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86	**Totale Titoli.....**	19.708.682,31	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	26.059.620,12	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	19.708.682,31	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86
Fondo di cassa finale presunto	6.350.937,81								

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE							
null Programma null							
Totale Programma			previsione di competenza *di cui già impegnato** *di cui fondo pluriennale* previsione di cassa				
Totale MISSIONE null			**previsione di competenza** ***di cui già impegnato**** ***di cui fondo pluriennale*** **previsione di cassa**				
TOTALE MISSIONI			**previsione di competenza** ***di cui già impegnato**** ***di cui fondo pluriennale*** **previsione di cassa**				
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			**previsione di competenza** ***di cui già impegnato**** ***di cui fondo pluriennale*** **previsione di cassa**				

copia informatica per consultazione

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2019)

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2018:		
(+)	**Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2018**	**5.484.993,60**
(+)	**Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2018**	**430.408,25**
(+)	Entrate gia' accertate nell'esercizio 2018	11.703.624,09
(-)	Uscite gia' impegnate nell'esercizio 2018	12.210.522,46
-	Riduzione dei residui attivi gia' verificatesi nell'esercizio 2018	0,00
+	Incremento dei residui attivi gia' verificatesi nell'esercizio 2018	212.915,74
+	Riduzione dei residui passivi gia' verificatesi nell'esercizio 2018	0,00
=	**Risultato di amministrazione dell'esercizio 2018 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2019**	**5.621.419,22**
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2018	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2018	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2018	150.000,00
+	Incremento dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2018	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2018	65.000,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2018	902.000,00
=	**A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2018**	**4.634.419,22**

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2018:	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilita' al 31/12/2018	2.600.000,00
Fondo anticipazioni liquidita' DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	0,00
Fondo perdite societa' partecipate	1.355,62
Fondo contenzioso	83.990,04
Altri accantonamenti	3.729,96
B) Totale parte accantonata	**2.689.075,62**
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	36.764,24
Vincoli derivanti da trasferimenti	207.273,78
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	1.141.647,71
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	23.063,98
C) Totale parte vincolata	1.408.749,71
Parte destinata agli investimenti	
D) Totale destinata agli investimenti	**126.442,48**
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	**410.151,41**
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2018:	
Utilizzo quota vincolata	
Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Utilizzo altri vincoli	0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	0,00

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	6.000,00	59.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.700,00
02	Segreteria generale	252.440,00	16.500,00	260.042,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.500,00	584.482,92
03	Gestione economica,	120.771,00	8.200,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143.471,00
04	Gestione delle entrate	63.381,00	4.250,00	68.600,00	1.778.276,36	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	1.924.507,36
05	Gestione dei beni demaniali e	0,00	11.200,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	11.741,30	0,00	0,00	0,00	42.941,30
06	Ufficio tecnico	565.350,08	33.100,00	137.100,00	3.100,00	0,00	0,00	6.359,41	0,00	0,00	0,00	745.009,49
07	Elezioni e consultazioni	88.700,00	4.350,00	27.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.450,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	56.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.750,00
09	Assistenza tecnico-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	100.500,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.500,00
11	Altri servizi generali	1.915,11	3.500,00	23.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168.000,00	196.465,11
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	***1.193.057,19***	***94.100,00***	***667.142,92***	***1.781.376,36***	***0,00***	***0,00***	***18.100,71***	***0,00***	***10.000,00***	***223.500,00***	***3.987.277,18***
02	***MISSIONE 2 - Giustizia***											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	239.882,78	16.800,00	120.100,00	0,00	0,00	0,00	1.002,21	0,00	3.000,00	0,00	380.784,99
02	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	***239.882,78***	***16.800,00***	***120.100,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***1.002,21***	***0,00***	***3.000,00***	***0,00***	***380.784,99***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	44.500,00	167.898,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212.398,58
02	Altri ordini di istruzione non	0,00	0,00	56.000,00	0,00	0,00	0,00	17.941,93	0,00	0,00	0,00	73.941,93
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	29.500,00	2.000,00	213.871,00	39.200,00	0,00	0,00	5.595,11	0,00	0,00	0,00	290.166,11
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	81.000,00	7.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.350,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	***29.500,00***	***2.000,00***	***395.371,00***	***214.448,58***	***0,00***	***0,00***	***23.537,04***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***664.856,62***
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di	0,00	5.000,00	26.500,15	1.000,00	0,00	0,00	5.749,91	0,00	0,00	0,00	38.250,06
02	Attività culturali e interventi	0,00	0,00	2.500,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.250,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	***0,00***	***5.000,00***	***29.000,15***	***1.750,00***	***0,00***	***0,00***	***5.749,91***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***41.500,06***
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	5.000,00	13.300,00	0,00	0,00	0,00	7.367,29	0,00	0,00	0,00	25.667,29
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	***0,00***	***5.000,00***	***13.300,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***7.367,29***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***25.667,29***
07	***MISSIONE 7 - Turismo***											
01	Sviluppo e valorizzazione del	0,00	500,00	35.000,00	47.348,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.848,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	***0,00***	***500,00***	***35.000,00***	***47.348,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***82.848,00***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del	0,00	0,00	71.500,00	0,00	0,00	0,00	19.215,62	0,00	0,00	0,00	90.715,62
02	Edilizia residenziale pubblica e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	***0,00***	***0,00***	***71.500,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***19.215,62***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***90.715,62***
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	93.752,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.752,10
02	Tutela, valorizzazione e	0,00	23.000,00	139.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.100,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	2.774.615,00	5.000,00	0,00	0,00	35.914,13	0,00	0,00	0,00	2.815.529,13
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	105.443,44	0,00	0,00	0,00	111.443,44
05	Aree protette, parchi naturali,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	***0,00***	***23.000,00***	***3.013.467,10***	***5.000,00***	***0,00***	***0,00***	***141.357,57***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***3.182.824,67***
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	42.651,85	0,00	0,00	20.919,12	0,00	0,00	0,00	63.570,97
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture	0,00	0,00	241.434,31	0,00	0,00	0,00	178.646,24	0,00	0,00	0,00	420.080,55
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	***0,00***	***0,00***	***311.434,31***	***42.651,85***	***0,00***	***0,00***	***199.565,36***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***553.651,52***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	3.000,00	0,00	0,00	25.500,00	0,00	0,00	1.609,45	0,00	0,00	0,00	30.109,45
02	Interventi a seguito di calamità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	***3.000,00***	***0,00***	***0,00***	***25.500,00***	***0,00***	***0,00***	***1.609,45***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***30.109,45***
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	15.000,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.500,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
04	Interventi per soggetti a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	66.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.600,00
06	Interventi per il diritto alla	0,00	0,00	0,00	7.966,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.966,00
07	Programmazione e governo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e	0,00	0,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	23.357,44	0,00	0,00	0,00	46.357,44
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	***0,00***	***0,00***	***108.000,00***	***88.066,00***	***0,00***	***0,00***	***23.357,44***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***219.423,44***
13	***MISSIONE 13 - Tutela della salute***											
01	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
01	Industria, e PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive	17.000,00	1.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	705,56	0,00	0,00	0,00	18.955,56
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	***17.000,00***	***1.250,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***705,56***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***18.955,56***
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***											
01	Servizi per lo sviluppo del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***											
01	Sviluppo del settore agricolo e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***											
01	Relazioni finanziarie con le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***											
01	Relazioni internazionali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.173,00	30.173,00
02	Fondo crediti di dubbia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760.435,72	760.435,72
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.361,42	18.361,42
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***808.970,14***	***808.970,14***
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***											
01	Quota interessi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***											
01	Restituzione anticipazioni di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
TOTALE MACROAGGREGATI	*1.482.439,97*	*147.650,00*	*4.764.315,48*	*2.206.140,79*	*0,00*	*0,00*	*441.568,16*	*0,00*	*13.000,00*	*1.032.470,14*	*10.087.584,54*

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e	0,00	21.910,00	0,00	0,00	0,00	21.910,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	***0,00***	***43.910,00***	***0,00***	***0,00***	***10.000,00***	***53.910,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
02	***MISSIONE 2 - Giustizia***											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	***0,00***	***20.000,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***20.000,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non	0,00	54.700,00	0,00	0,00	0,00	54.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	***0,00***	***62.300,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***62.300,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	96.500,00	0,00	0,00	0,00	96.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	***0,00***	***96.500,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***96.500,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
07	***MISSIONE 7 - Turismo***											
01	Sviluppo e valorizzazione del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
01	Difesa del suolo	0,00	922.779,63	0,00	0,00	0,00	922.779,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	***0,00***	***922.779,63***	***35.000,00***	***0,00***	***0,00***	***957.779,63***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	101.700,00	0,00	0,00	0,00	101.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture	0,00	257.000,00	0,00	0,00	0,00	257.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	***0,00***	***358.700,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***358.700,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e	0,00	15.600,00	0,00	0,00	0,00	15.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	***0,00***	***15.600,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***15.600,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
13	***MISSIONE 13 - Tutela della salute***											
01	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
01	Industria, e PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***											
01	Servizi per lo sviluppo del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***											
01	Sviluppo del settore agricolo e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***											
01	Relazioni finanziarie con le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***											
01	Relazioni internazionali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	19.990,00	19.990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***19.990,00***	***19.990,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***											
02	Quota capitale ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTALE MACROAGGREGATI	***0,00***	***1.519.789,63***	***35.000,00***	***0,00***	***29.990,00***	***1.584.779,63***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	841.456,99	0,00	0,00	841.456,99
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	***0,00***	***0,00***	***841.456,99***	***0,00***	***0,00***	***841.456,99***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA

	TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***			
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	2.735.000,00	362.000,00	3.097.000,00
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	***2.735.000,00***	***362.000,00***	***3.097.000,00***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA

	TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Previsioni dell'anno 2019		Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	Titolo 1 - Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	1.482.439,97	29.000,00	1.507.535,42	38.000,00	1.499.024,65	29.000,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	147.650,00	0,00	136.900,00	0,00	136.900,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	4.764.315,48	120.252,10	4.604.654,57	42.980,07	4.567.072,71	26.500,00
104	Trasferimenti correnti	2.206.140,79	193.950,00	2.197.776,21	196.950,00	2.160.576,21	159.750,00
105	Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	441.568,16	0,00	402.460,71	0,00	363.839,82	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	13.000,00	10.000,00	8.000,00	5.000,00	17.500,00	15.000,00
110	Altre spese correnti	1.032.470,14	16.031,46	1.114.657,51	20.207,98	1.110.691,46	23.882,16
	TOTALE TITOLO 1	***10.087.584,54***	***369.233,56***	***9.971.984,42***	***303.138,05***	***9.855.604,85***	***254.132,16***
	Titolo 2 - Spese in conto capitale						
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.519.789,63	1.519.789,63	1.314.786,08	1.314.786,08	781.013,26	781.013,26
203	Contributi agli investimenti	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	29.990,00	29.990,00	20.515,00	20.515,00	10.000,00	10.000,00
	TOTALE TITOLO 2	***1.584.779,63***	***1.584.779,63***	***1.335.301,08***	***1.335.301,08***	***791.013,26***	***791.013,26***
	Titolo 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie						
301	Acquisizioni di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 3	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	Titolo 4 - Rimborso di prestiti						
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2019		Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	841.456,99	0,00	824.688,00	0,00	830.991,75	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 4	***841.456,99***	***0,00***	***824.688,00***	***0,00***	***830.991,75***	***0,00***
	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 5	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro						
701	Uscite per partite di giro	2.735.000,00	0,00	2.735.000,00	0,00	2.735.000,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	362.000,00	0,00	362.000,00	0,00	362.000,00	0,00
	TOTALE TITOLO 7	***3.097.000,00***	***0,00***	***3.097.000,00***	***0,00***	***3.097.000,00***	***0,00***
	TOTALE	***15.610.821,16***	***1.954.013,19***	***15.228.973,50***	***1.638.439,13***	***14.574.609,86***	***1.045.145,42***

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONE DELL'ANNO 2020	PREVISIONE DELL'ANNO 2021
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	SPESE CORRENTI	2.940.167,47	previsione di competenza	9.884.438,71	10.087.584,54	9.971.984,42	9.855.604,85
			*di cui già impegnato**		*580.140,80*	*212.285,36*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	11.857.440,73	12.298.233,42		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	1.605.964,80	previsione di competenza	2.282.269,27	1.584.779,63	1.335.301,08	791.013,26
			*di cui già impegnato**		*101.700,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	2.979.786,97	3.190.744,43		
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	500,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	500,00	500,00		
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	0,00	previsione di competenza	809.857,96	841.456,99	824.688,00	830.991,75
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	809.857,96	841.456,99		
Titolo 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	280.747,47	previsione di competenza	3.090.900,00	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	3.300.489,69	3.377.747,47		
	TOTALE TITOLI	**4.827.379,74**	**previsione di competenza**	**16.067.465,94**	**15.610.821,16**	**15.228.973,50**	**14.574.609,86**
			di cui già impegnato*		***681.840,80***	***212.285,36***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**18.948.075,35**	**19.708.682,31**		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**4.827.379,74**	**previsione di competenza**	**16.067.465,94**	**15.610.821,16**	**15.228.973,50**	**14.574.609,86**
			di cui già impegnato*		***681.840,80***	***212.285,36***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**18.948.075,35**	**19.708.682,31**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***						
0101 Programma 01	**Organi istituzionali**						
Titolo 1	Spese correnti	11.743,43	previsione di competenza	68.200,00	65.700,00	65.700,00	65.700,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	88.568,86	77.443,43		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	500,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	500,00	500,00		
Totale Programma 01	**Organi istituzionali**	12.243,43	previsione di competenza	68.200,00	65.700,00	65.700,00	65.700,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	89.068,86	77.943,43		
0102 Programma 02	**Segreteria generale**						
Titolo 1	Spese correnti	453.255,85	previsione di competenza	739.993,22	584.482,92	599.368,00	619.113,93
			*di cui già impegnato**		*42.357,02*	*27.663,02*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	1.044.280,75	1.037.738,77		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Segreteria generale**	453.255,85	previsione di competenza	739.993,22	584.482,92	599.368,00	619.113,93
			*di cui già impegnato**		*42.357,02*	*27.663,02*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	1.044.280,75	1.037.738,77		
0103 Programma 03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**						
Titolo 1	Spese correnti	8.386,07	previsione di competenza	145.802,29	143.471,00	143.371,00	143.371,00
			*di cui già impegnato**		*4.000,00*		
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	152.881,42	151.857,07		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**	8.386,07	previsione di competenza	145.802,29	143.471,00	143.371,00	143.371,00
			*di cui già impegnato**		*4.000,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	152.881,42	151.857,07		
0104 Programma 04	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**						
Titolo 1	Spese correnti	1.096.911,16	previsione di competenza	1.938.890,10	1.924.507,36	1.907.607,36	1.929.607,36
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	3.004.550,02	3.021.418,52		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 04	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**	1.096.911,16	previsione di competenza	1.938.890,10	1.924.507,36	1.907.607,36	1.929.607,36
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	3.004.550,02	3.021.418,52		
0105 Programma 05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**						
Titolo 1	Spese correnti	6.055,97	previsione di competenza	41.593,17	42.941,30	42.286,47	41.595,81
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	44.793,49	48.997,27		
Titolo 2	Spese in conto capitale	207.261,30	previsione di competenza	266.051,00	21.910,00	30.000,00	24.400,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	268.552,00	229.171,30		
Totale Programma 05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	213.317,27	previsione di competenza	307.644,17	64.851,30	72.286,47	65.995,81
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	313.345,49	278.168,57		
0106 Programma 06	**Ufficio tecnico**						
Titolo 1	Spese correnti	84.840,44	previsione di competenza	751.205,26	745.009,49	703.573,42	708.021,65
			*di cui già impegnato**		*23.051,04*	*2.575,72*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	829.651,37	829.849,93		
Titolo 2	Spese in conto capitale	18.752,99	previsione di competenza	110.000,00	17.000,00	5.000,00	0,00

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	159.054,90	35.752,99		
Totale Programma 06	**Ufficio tecnico**	103.593,43	previsione di competenza	861.205,26	762.009,49	708.573,42	708.021,65
			*di cui già impegnato**		*23.051,04*	*2.575,72*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	988.706,27	865.602,92		
0107 Programma 07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**						
Titolo 1	Spese correnti	590,06	previsione di competenza	119.816,83	120.450,00	140.400,00	120.400,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	120.260,61	121.040,06		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**	590,06	previsione di competenza	119.816,83	120.450,00	140.400,00	120.400,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	120.260,61	121.040,06		
0108 Programma 08	**Statistica e sistemi informativi**						
Titolo 1	Spese correnti	48.951,81	previsione di competenza	86.465,85	56.750,00	52.750,00	52.750,00
			*di cui già impegnato**		*29.914,40*	*10.248,00*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	109.442,75	105.701,81		
Titolo 2	Spese in conto capitale	300,24	previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	12.957,28	5.300,24		
Totale Programma 08	**Statistica e sistemi informativi**	49.252,05	previsione di competenza	96.465,85	61.750,00	57.750,00	57.750,00
			*di cui già impegnato**		*29.914,40*	*10.248,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	122.400,03	111.002,05		
0109 Programma 09	**Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
Totale Programma 09	**Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0110 Programma 10	**Risorse umane**						
Titolo 1	Spese correnti	63.871,56	previsione di competenza	169.223,99	107.500,00	107.400,00	107.400,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	169.223,99	171.371,56		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 10	**Risorse umane**	63.871,56	previsione di competenza	169.223,99	107.500,00	107.400,00	107.400,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	169.223,99	171.371,56		
0111 Programma 11	**Altri servizi generali**						
Titolo 1	Spese correnti	29.775,70	previsione di competenza	131.165,11	196.465,11	196.465,11	181.465,11
			*di cui già impegnato**		*1.800,00*	*900,00*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	159.612,18	226.240,81		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	24.925,43	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	24.925,43	10.000,00		
Totale Programma 11	**Altri servizi generali**	29.775,70	previsione di competenza	156.090,54	206.465,11	206.465,11	191.465,11
			*di cui già impegnato**		*1.800,00*	*900,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	184.537,61	236.240,81		
Totale MISSIONE 01	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***	**2.031.196,58**	**previsione di competenza**	**4.603.332,25**	**4.041.187,18**	**4.008.921,36**	**4.008.824,86**
			di cui già impegnato*		***101.122,46***	***41.386,74***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**6.189.255,05**	**6.072.383,76**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 02	***Giustizia***						
0201 Programma 01	**Uffici giudiziari**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Uffici giudiziari**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0202 Programma 02	**Casa circondariale ed altri servizi**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Casa circondariale ed altri servizi**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 02	***Giustizia***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 03	***Ordine pubblico e sicurezza***						
0301 Programma 01	**Polizia locale e amministrativa**						
Titolo 1	Spese correnti	26.592,41	previsione di competenza	210.469,02	380.784,99	393.952,35	392.391,40
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	237.061,43	407.377,40		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	3.750,00	20.000,00	18.598,48	18.261,56
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	3.750,00	20.000,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Polizia locale e amministrativa**	26.592,41	previsione di competenza	214.219,02	400.784,99	412.550,83	410.652,96
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	240.811,43	427.377,40		
0302 Programma 02	**Sistema integrato di sicurezza urbana**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Sistema integrato di sicurezza urbana**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 03	***Ordine pubblico e sicurezza***	**26.592,41**	**previsione di competenza**	**214.219,02**	**400.784,99**	**412.550,83**	**410.652,96**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**240.811,43**	**427.377,40**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 04	***Istruzione e diritto allo studio***						
0401 Programma 01	**Istruzione prescolastica**						
Titolo 1	Spese correnti	55.216,23	previsione di competenza	244.455,49	212.398,58	203.000,00	203.000,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	284.969,41	267.614,81		
Titolo 2	Spese in conto capitale	11.529,92	previsione di competenza	11.000,00	3.600,00	25.000,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	14.867,61	15.129,92		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Istruzione prescolastica**	66.746,15	previsione di competenza	255.455,49	215.998,58	228.000,00	203.000,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	299.837,02	282.744,73		
0402 Programma 02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**						
Titolo 1	Spese correnti	41.350,92	previsione di competenza	72.965,18	73.941,93	71.874,17	69.710,79
			*di cui già impegnato**		*888,06*	*888,06*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	153.746,20	115.292,85		
Titolo 2	Spese in conto capitale	107.681,48	previsione di competenza	176.515,59	54.700,00	21.500,00	42.000,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	247.497,99	162.381,48		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	149.032,40	previsione di competenza	249.480,77	128.641,93	93.374,17	111.710,79
			*di cui già impegnato**		*888,06*	*888,06*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	401.244,19	277.674,33		
0404 Programma 04	**Istruzione universitaria**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 04	**Istruzione universitaria**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0405 Programma 05	**Istruzione tecnica superiore**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 05	**Istruzione tecnica superiore**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0406 Programma 06	**Servizi ausiliari all'istruzione**						
Titolo 1	Spese correnti	92.917,88	previsione di competenza	248.767,68	290.166,11	289.637,39	254.883,06
			*di cui già impegnato**		*210.607,65*	*65.241,99*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	301.470,18	383.083,99		
Titolo 2	Spese in conto capitale	7.939,12	previsione di competenza	6.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	27.290,39	11.939,12		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
Totale Programma 06	**Servizi ausiliari all'istruzione**	100.857,00	previsione di competenza	254.767,68	294.166,11	293.637,39	258.883,06
			*di cui già impegnato**		*210.607,65*	*65.241,99*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	328.760,57	395.023,11		
0407 Programma 07	**Diritto allo studio**						
Titolo 1	Spese correnti	39.311,54	previsione di competenza	83.438,80	88.350,00	88.350,00	88.350,00
			*di cui già impegnato**		*80.790,70*		
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	116.708,77	127.661,54		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 07	**Diritto allo studio**	39.311,54	previsione di competenza	83.438,80	88.350,00	88.350,00	88.350,00
			*di cui già impegnato**		*80.790,70*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	116.708,77	127.661,54		
Totale MISSIONE 04	***Istruzione e diritto allo studio***	**355.947,09**	**previsione di competenza**	**843.142,74**	**727.156,62**	**703.361,56**	**661.943,85**
			di cui già impegnato*		***292.286,41***	***66.130,05***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**1.146.550,55**	**1.083.103,71**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 05	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***						
0501 Programma 01	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**						
Titolo 1	Spese correnti	5.747,00	previsione di competenza	40.541,31	38.250,06	37.870,69	37.473,78
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	48.975,01	43.997,06		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	7.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	7.000,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**	5.747,00	previsione di competenza	47.541,31	38.250,06	37.870,69	37.473,78
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	55.975,01	43.997,06		
0502 Programma 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	2.500,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	2.500,00	3.250,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	0,00	previsione di competenza	2.500,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	2.500,00	3.250,00		
Totale MISSIONE 05	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***	**5.747,00**	**previsione di competenza**	**50.041,31**	**41.500,06**	**41.120,69**	**40.723,78**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**58.475,01**	**47.247,06**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 06	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***						
0601 Programma 01	**Sport e tempo libero**						
Titolo 1	Spese correnti	29.605,18	previsione di competenza	40.911,73	25.667,29	25.044,29	24.391,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	67.003,72	55.272,47		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	33.909,00	96.500,00	3.000,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	42.477,06	96.500,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Sport e tempo libero**	29.605,18	previsione di competenza	74.820,73	122.167,29	28.044,29	24.391,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	109.480,78	151.772,47		
0602 Programma 02	**Giovani**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Giovani**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 06	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***	**29.605,18**	**previsione di competenza**	**74.820,73**	**122.167,29**	**28.044,29**	**24.391,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**109.480,78**	**151.772,47**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 07	***Turismo***						
0701 Programma 01	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**						
Titolo 1	Spese correnti	31.501,64	previsione di competenza	144.828,18	82.848,00	82.848,00	82.848,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	169.919,00	114.349,64		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**	31.501,64	previsione di competenza	144.828,18	82.848,00	82.848,00	82.848,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	169.919,00	114.349,64		
Totale MISSIONE 07	***Turismo***	**31.501,64**	**previsione di competenza**	**144.828,18**	**82.848,00**	**82.848,00**	**82.848,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**169.919,00**	**114.349,64**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 08	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***						
0801 Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio**						
Titolo 1	Spese correnti	21.811,86	previsione di competenza	81.406,75	90.715,62	53.404,79	35.984,31
			*di cui già impegnato**		*50.000,00*	*14.224,80*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	103.891,31	112.527,48		
Titolo 2	Spese in conto capitale	24.957,78	previsione di competenza	25.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	25.000,00	24.957,78		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio**	46.769,64	previsione di competenza	106.406,75	90.715,62	53.404,79	35.984,31
			*di cui già impegnato**		*50.000,00*	*14.224,80*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	128.891,31	137.485,26		
0802 Programma 02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilzia economico-popolare**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilzia economico-popolare**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 08	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***	**46.769,64**	**previsione di competenza**	**106.406,75**	**90.715,62**	**53.404,79**	**35.984,31**
			di cui già impegnato*		***50.000,00***	***14.224,80***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**128.891,31**	**137.485,26**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 09	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***						
0901 Programma 01	**Difesa del suolo**						
Titolo 1	Spese correnti	16.817,62	previsione di competenza	77.458,74	93.752,10	11.980,07	1.000,00
			*di cui già impegnato**		*5.489,96*		
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	91.381,10	110.569,72		
Titolo 2	Spese in conto capitale	562.731,91	previsione di competenza	390.717,32	922.779,63	459.772,00	637.351,70
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	629.222,73	1.485.511,54		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Difesa del suolo**	579.549,53	previsione di competenza	468.176,06	1.016.531,73	471.752,07	638.351,70
			*di cui già impegnato**		*5.489,96*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	720.603,83	1.596.081,26		
0902 Programma 02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**						
Titolo 1	Spese correnti	28.890,69	previsione di competenza	153.086,90	162.100,00	144.100,00	139.600,00
			*di cui già impegnato**		*64.375,35*	*37.622,77*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	219.230,13	190.990,69		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	45.500,00	0,00	448.530,60	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	53.496,49	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	28.890,69	previsione di competenza	198.586,90	162.100,00	592.630,60	139.600,00
			*di cui già impegnato**		*64.375,35*	*37.622,77*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	272.726,62	190.990,69		
0903 Programma 03	**Rifiuti**						
Titolo 1	Spese correnti	492.441,37	previsione di competenza	2.776.790,60	2.815.529,13	2.813.117,49	2.810.611,35
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	3.064.195,08	3.307.970,50		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	15.000,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	15.000,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	**Rifiuti**	492.441,37	previsione di competenza	2.791.790,60	2.815.529,13	2.813.117,49	2.810.611,35
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	3.079.195,08	3.307.970,50		
0904 Programma 04	**Servizio idrico integrato**						
Titolo 1	Spese correnti	3.299,40	previsione di competenza	122.331,92	111.443,44	100.058,60	88.582,23
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	127.372,37	114.742,84		
Titolo 2	Spese in conto capitale	68.163,38	previsione di competenza	75.753,00	35.000,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	143.916,38	103.163,38		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 04	**Servizio idrico integrato**	71.462,78	previsione di competenza	198.084,92	146.443,44	100.058,60	88.582,23
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	271.288,75	217.906,22		
0905 Programma 05	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
Totale Programma 05	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0906 Programma 06	**Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 06	**Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0907 Programma 07	**Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 07	**Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0908 Programma 08	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 08	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 09	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***	**1.172.344,37**	**previsione di competenza**	**3.656.638,48**	**4.140.604,30**	**3.977.558,76**	**3.677.145,28**
			di cui già impegnato*		***69.865,31***	***37.622,77***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**4.343.814,28**	**5.312.948,67**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***						
1001 Programma 01	**Trasporto ferroviario**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Trasporto ferroviario**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1002 Programma 02	**Trasporto pubblico locale**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	64.680,50	63.570,97	61.679,46	59.698,58
			*di cui già impegnato**		*4.039,92*		
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	71.008,20	63.570,97		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Trasporto pubblico locale**	0,00	previsione di competenza	64.680,50	63.570,97	61.679,46	59.698,58
			*di cui già impegnato**		*4.039,92*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	71.008,20	63.570,97		
1003 Programma 03	**Trasporto per vie d'acqua**						
Titolo 1	Spese correnti	19.615,86	previsione di competenza	64.372,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	142.725,14	89.615,86		
Titolo 2	Spese in conto capitale	187.843,09	previsione di competenza	153.928,00	101.700,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			*di cui già impegnato**		*101.700,00*		
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	216.670,17	289.543,09		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	**Trasporto per vie d'acqua**	207.458,95	previsione di competenza	218.300,00	171.700,00	70.000,00	70.000,00
			*di cui già impegnato**		*101.700,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	359.395,31	379.158,95		
1004 Programma 04	**Altre modalità di trasporto**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 04	**Altre modalità di trasporto**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1005 Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**						
Titolo 1	Spese correnti	65.210,40	previsione di competenza	412.596,77	420.080,55	392.579,76	379.415,78
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	452.676,19	485.290,95		
Titolo 2	Spese in conto capitale	387.405,27	previsione di competenza	843.541,93	257.000,00	290.000,00	50.000,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	997.656,49	644.405,27		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
Totale Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**	452.615,67	previsione di competenza	1.256.138,70	677.080,55	682.579,76	429.415,78
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	1.450.332,68	1.129.696,22		
Totale MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***	**660.074,62**	**previsione di competenza**	**1.539.119,20**	**912.351,52**	**814.259,22**	**559.114,36**
			di cui già impegnato*		***105.739,92***	***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**1.880.736,19**	**1.572.426,14**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 11	***Soccorso civile***						
1101 Programma 01	**Sistema di protezione civile**						
Titolo 1	Spese correnti	99.341,00	previsione di competenza	27.406,56	30.109,45	29.798,61	29.473,40
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	102.216,56	129.450,45		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Sistema di protezione civile**	99.341,00	previsione di competenza	27.406,56	30.109,45	29.798,61	29.473,40
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	102.216,56	129.450,45		
1102 Programma 02	**Interventi a seguito di calamità naturali**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Interventi a seguito di calamità naturali**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 11	***Soccorso civile***	**99.341,00**	**previsione di competenza**	**27.406,56**	**30.109,45**	**29.798,61**	**29.473,40**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**102.216,56**	**129.450,45**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***						
1201 Programma 01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1202 Programma 02	**Interventi per la disabilità**						
Titolo 1	Spese correnti	20.039,04	previsione di competenza	28.000,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00
			*di cui già impegnato**		*13.420,00*	*13.420,00*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	59.198,72	48.539,04		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Interventi per la disabilità**	20.039,04	previsione di competenza	28.000,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00
			*di cui già impegnato**		*13.420,00*	*13.420,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	59.198,72	48.539,04		
1203 Programma 03	**Interventi per gli anziani**						
Titolo 1	Spese correnti	22.777,99	previsione di competenza	67.900,00	70.000,00	70.000,00	37.000,00
			*di cui già impegnato**		*39.501,00*	*39.501,00*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	87.002,80	92.777,99		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	**Interventi per gli anziani**	22.777,99	previsione di competenza	67.900,00	70.000,00	70.000,00	37.000,00
			*di cui già impegnato**		*39.501,00*	*39.501,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	87.002,80	92.777,99		
1204 Programma 04	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 04	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1205 Programma 05	**Interventi per le famiglie**						
Titolo 1	Spese correnti	1.340,00	previsione di competenza	66.300,00	66.600,00	66.600,00	66.600,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	68.642,08	67.940,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	5.688,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	5.688,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
Totale Programma 05	**Interventi per le famiglie**	1.340,00	previsione di competenza	71.988,00	66.600,00	66.600,00	66.600,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	74.330,08	67.940,00		
1206 Programma 06	**Interventi per il diritto alla casa**						
Titolo 1	Spese correnti	4.506,10	previsione di competenza	6.000,00	7.966,00	6.000,00	6.000,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	11.799,00	12.472,10		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 06	**Interventi per il diritto alla casa**	4.506,10	previsione di competenza	6.000,00	7.966,00	6.000,00	6.000,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	11.799,00	12.472,10		
1207 Programma 07	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 07	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1208 Programma 08	**Cooperazione e associazionismo**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 08	**Cooperazione e associazionismo**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1209 Programma 09	**Servizio necroscopico e cimiteriale**						
Titolo 1	Spese correnti	17.451,29	previsione di competenza	56.497,15	46.357,44	46.561,15	43.637,85
			*di cui già impegnato**		*9.905,70*		
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	69.418,40	63.808,73		
Titolo 2	Spese in conto capitale	19.789,22	previsione di competenza	58.000,00	15.600,00	4.385,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	58.000,00	35.389,22		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 09	**Servizio necroscopico e cimiteriale**	37.240,51	previsione di competenza	114.497,15	61.957,44	50.946,15	43.637,85
			*di cui già impegnato**		*9.905,70*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	127.418,40	99.197,95		
Totale MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	**85.903,64**	**previsione di competenza**	**288.385,15**	**235.023,44**	**222.046,15**	**181.737,85**
			di cui già impegnato*		***62.826,70***	***52.921,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**359.749,00**	**320.927,08**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 13	***Tutela della salute***						
1301 Programma 01	**Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1302 Programma 02	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1303 Programma 03	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1304 Programma 04	**Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi**						
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 04	**Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1305 Programma 05	**Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari**						

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 05	**Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1306 Programma 06	**Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 06	**Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1307 Programma 07	**Ulteriori spese in materia sanitaria**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 07	**Ulteriori spese in materia sanitaria**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 13	***Tutela della salute***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***						
1401 Programma 01	**Industria, e PMI e Artigianato**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	1.609,10	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	6.774,05	1.609,10		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Industria, e PMI e Artigianato**	1.609,10	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	6.774,05	1.609,10		
1402 Programma 02	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	36.978,01	18.955,56	31.698,73	31.587,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	36.978,01	18.955,56		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**	0,00	previsione di competenza	36.978,01	18.955,56	31.698,73	31.587,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	36.978,01	18.955,56		
1403 Programma 03	**Ricerca e innovazione**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	**Ricerca e innovazione**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1404 Programma 04	**Reti e altri servizi di pubblica utilità**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 04	**Reti e altri servizi di pubblica utilità**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***	**1.609,10**	**previsione di competenza**	**36.978,01**	**18.955,56**	**31.698,73**	**31.587,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**43.752,06**	**20.564,66**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 15	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***						
1501 Programma 01	**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1502 Programma 02	**Formazione professionale**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Formazione professionale**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1503 Programma 03	**Sostegno all'occupazione**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	**Sostegno all'occupazione**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 15	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 16	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***						
1601 Programma 01	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1602 Programma 02	**Caccia e pesca**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Caccia e pesca**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 16	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 17	***Energia e diversificazione delle fonti energetiche***						
1701 Programma 01	**Fonti energetiche**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Fonti energetiche**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 17	***Energia e diversificazione delle fonti energetiche***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 18	***Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***						
1801 Programma 01	**Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 18	***Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 19	***Relazioni internazionali***						
1901 Programma 01	**Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 19	***Relazioni internazionali***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***						
2001 Programma 01	**Fondo di riserva**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	13.930,00	30.173,00	29.827,00	29.479,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	41.756,52	61.090,13		
Totale Programma 01	**Fondo di riserva**	0,00	previsione di competenza	13.930,00	30.173,00	29.827,00	29.479,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	41.756,52	61.090,13		
2002 Programma 02	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	545.139,64	760.435,72	838.792,57	846.500,34
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**	0,00	previsione di competenza	545.139,64	760.435,72	838.792,57	846.500,34
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
2003 Programma 03	**Altri fondi**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	2.329,96	18.361,42	22.537,94	26.212,12
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	2.329,96	18.361,42		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	19.990,00	19.990,00	10.515,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	19.990,00	19.990,00		
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	**Altri fondi**	0,00	previsione di competenza	22.319,96	38.351,42	33.052,94	26.212,12
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	22.319,96	38.351,42		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
Totale MISSIONE 20	*Fondi e accantonamenti*	0,00	previsione di competenza	581.389,60	828.960,14	901.672,51	902.191,46
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	64.076,48	99.441,55		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 50	***Debito pubblico***						
5001 Programma 01	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
5002 Programma 02	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**						
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza	809.857,96	841.456,99	824.688,00	830.991,75
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	809.857,96	841.456,99		
Totale Programma 02	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	0,00	previsione di competenza	809.857,96	841.456,99	824.688,00	830.991,75
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	809.857,96	841.456,99		
Totale MISSIONE 50	***Debito pubblico***	**0,00**	**previsione di competenza**	**809.857,96**	**841.456,99**	**824.688,00**	**830.991,75**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**809.857,96**	**841.456,99**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 60	***Anticipazioni finanziarie***						
6001 Programma 01	**Restituzione anticipazioni di tesoreria**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	**Restituzione anticipazioni di tesoreria**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 60	***Anticipazioni finanziarie***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***						
9901 Programma 01	**Servizi per conto terzi - partite di giro**						
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	280.747,47	previsione di competenza	3.090.900,00	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	3.300.489,69	3.377.747,47		
Totale Programma 01	**Servizi per conto terzi - partite di giro**	280.747,47	previsione di competenza	3.090.900,00	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	3.300.489,69	3.377.747,47		
9902 Programma 02	**Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale**						
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	**Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***	**280.747,47**	**previsione di competenza**	**3.090.900,00**	**3.097.000,00**	**3.097.000,00**	**3.097.000,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**3.300.489,69**	**3.377.747,47**		
TOTALE MISSIONI		**4.827.379,74**	**previsione di competenza**	**16.067.465,94**	**15.610.821,16**	**15.228.973,50**	**14.574.609,86**
			di cui già impegnato*		***681.840,80***	***212.285,36***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**18.948.075,35**	**19.708.682,31**		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**4.827.379,74**	**previsione di competenza**	**16.067.465,94**	**15.610.821,16**	**15.228.973,50**	**14.574.609,86**
			di cui già impegnato*		***681.840,80***	***212.285,36***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**18.948.075,35**	**19.708.682,31**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***						
1005 Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

Provincia di Livorno

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONE ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***						
1205 Programma 05	**Interventi per le famiglie**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 05	**Interventi per le famiglie**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**			*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
TOTALE MISSIONI		**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato*			***0,00***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

copia informatica per consultazione

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021

PREMESSA

Dal 2015 è entrata in vigore, dopo un periodo di sperimentazione della durata di tre esercizi (2012-2014), la riforma della contabilità degli enti locali, ad opera del D.Lgs. 118/2011, successivamente modificato ed integrato, proprio in esito ai risultati ottenuti dalla sperimentazione, dal D.Lgs. 126/2014.
L'ingresso previsto dal Legislatore nella nuova contabilità armonizzata è risultato graduale: nell'anno 2015, infatti, gli enti che non hanno partecipato al periodo di sperimentazione hanno avuto l'obbligo di adeguare la gestione ai nuovi principi contabili armonizzati: tutti i fatti gestionali (*transazioni elementari*) sono stati gestiti quindi secondo le regole contabili nuove. Sono invece stati mantenuti con pieno valore autorizzatorio gli schemi di bilancio già in uso, ovvero quelli previsti dal DPR 194/1996, affiancando, a soli fini conoscitivi, quelli previsti dal D.Lgs. 118/2011.
Dal 2016 la riforma è entrata a pieno regime: tutti gli enti locali, sia quelli che hanno partecipato alla sperimentazione, sia quelli che non hanno partecipato, hanno abbandonato definitivamente i vecchi schemi per adottare esclusivamente gli schemi armonizzati.

Numerose sono state le modifiche apportate dal nuovo sistema contabile armonizzato, sia sotto il profilo finanziario-contabile, sia per quanto attiene agli aspetti programmatori e gestionali.
Tra le innovazioni apportate, si richiamano quelle maggiormente significative:

- Documento Unico di Programmazione DUP, che ha sostituito la Relazione Previsionale e Programmatica, ampliandone inoltre le finalità;
- schemi di bilancio strutturati diversamente, in coerenza con gli schemi di bilancio previsti per le amministrazioni dello Stato, con una diversa struttura di entrate e spese;
- reintroduzione della previsione di cassa per il primo esercizio del bilancio di previsione;
- diversa disciplina delle variazioni di bilancio: aumentano le casistiche e si modificano le competenze; ad esempio, vengono introdotte le variazioni compensative all'interno di categorie di entrata e macroaggregati di spesa, di competenza dei dirigenti, viene attribuita la competenza per le variazioni relative agli stanziamenti di cassa in capo alla giunta comunale;
- vengono adottati nuovi principi contabili, tra cui quello di sicuro maggior impatto è quello della competenza finanziaria potenziata;
- viene prevista la disciplina del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) e del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV), secondo regole precise;
- viene introdotto il piano dei conti integrato sia a livello finanziario che a livello economico-patrimoniale;
- la struttura del bilancio armonizzato risulta più sintetica rispetto allo schema previgente; l'unità elementare di voto sale di un livello.

Anche nel corso del 2018 i principi e gli schemi contabili sono stati oggetto, anche a seguito di approfondimenti e confronti in seno alla Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali (Commissione *Arconet*), a numerosi aggiornamenti, alcuni di rilevante portata.

copia informatica per consultazione

Un impatto di portata considerevole riguarda l'aggiornamento della normativa relativa ai vincoli di finanza pubblica, stravolti già sul finire dell'esercizio 2018 a seguito delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018 ed alla successiva circolare del MEF n. 25 del 3 ottobre 2018, di cui si dirà in seguito: la legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019) ha definito nel dettaglio i confini normativi dei nuovi vincoli di finanza pubblica, riportandoli agli equilibri generali di competenza.

Le entrate sono classificate in titoli e tipologie, anziché in titoli, categorie e risorse, mentre le spese sono classificate in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi.

Il bilancio di previsione finanziario è il documento nel quale vengono rappresentate contabilmente le previsioni di natura finanziaria riferite a ciascun esercizio compreso nell'arco temporale considerato nei Documenti di programmazione dell'ente (DUP), attraverso il quale gli organi di governo di un ente, nell'ambito dell'esercizio della propria funzione di indirizzo e di programmazione, definiscono la distribuzione delle risorse finanziarie tra i programmi e le attività che l'amministrazione deve realizzare, in coerenza con quanto previsto nel documento di programmazione.
Il bilancio di previsione finanziario è triennale. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale.

Il bilancio di previsione finanziario svolge le seguenti finalità:

- *politico-amministrative* in quanto consente l'esercizio delle prerogative di indirizzo e di controllo che gli organi di governance esercitano sull'organo esecutivo ed è lo strumento fondamentale per la gestione amministrativa nel corso dell'esercizio;

- di *programmazione finanziaria* poiché descrive finanziariamente le informazioni necessarie a sostenere le amministrazioni pubbliche nel processo di decisione politica, sociale ed economica;

- di *destinazione delle risorse* a preventivo attraverso la funzione *autorizzatoria*, connessa alla natura finanziaria del bilancio;

- *di verifica degli equilibri finanziari* nel tempo e, in particolare, della copertura delle spese di funzionamento e di investimento programmate; per le regioni il bilancio di previsione costituisce sede per il riscontro della copertura finanziaria di nuove o maggiori spese stabilite da leggi della regione a carico di esercizi futuri;

- *informative* in quanto fornisce informazioni agli utilizzatori interni (consiglieri ed amministratori, dirigenti, dipendenti, organi di revisione, ecc.) ed esterni (organi di controllo, altri organi pubblici, fornitori e creditori, finanziatori, cittadini, ecc.) in merito ai programmi in corso di realizzazione, nonché in merito all'andamento finanziario dell'amministrazione.

Stante il livello di estrema sintesi del bilancio armonizzato, come sopra indicato, la relazione è integrata con una serie di tabelle, con l'obiettivo di ampliarne la capacità informativa
Con la "nota integrativa", quindi, si completano ed arricchiscono le informazioni

copia informatica per consultazione

del bilancio.

La nota integrativa integra i dati quantitativi esposti negli schemi di bilancio al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello stesso e svolge le seguenti funzioni:

- descrittiva: illustra i dati che per la loro sinteticità non possono essere pienamente compresi;
- informativa, apporta ulteriori dati non inseriti nei documenti di bilancio, che hanno una struttura fissa e non integrabile;
- esplicativa, indica le motivazioni delle ipotesi assunte e dei criteri di valutazione adottati per la determinazione dei valori di bilancio.

GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE ED IL PAREGGIO DI BILANCIO

Gli Strumenti della programmazione.

La Giunta Comunale predispone e presenta all'esame ed all'approvazione del Consiglio Comunale il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021 ed annessi allegati.
Lo schema di bilancio, ed annessi allegati, è stato redatto in collaborazione con i Dirigenti ed i Responsabili dei Servizi sulla base delle indicazioni fornite da questa Amministrazione, coordinate in particolare dall'attività dell'Assessore alle Finanze, in linea con gli impegni assunti con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.
Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e che consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.
Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e della coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.
Il P si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).
Nel corso del 2018, ad opera di due distinti decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze, (decreto del 18/05/2018 e del 29/08/2018) sono state apportate rilevanti semplificazioni nella stesura del DUP, prevedendo una modalità semplificata per i comuni con popolazione tra 2001 e 5000 abitanti, con approvazione del relativo schema, ed una versione iper-semplificata per i comuni con popolazione fino a 2000 abitanti.
Sono inoltre state previste, mediante la modifica di tutti i principi applicati, semplificazione per tutti gli enti in ordine all'iter di approvazione dei documenti di programmazione (allegato 4/1), modalità di gestione del fondo pluriennale vincolato (allegato 4/2), modalità di contabilizzazione degli aspetti economico partrimoniali (allegato 4/3) e relativi alla gestione del bilancio consolidato, mediante l'introduzione di un'appendice tecnica (Allegato 4/4).

copia informatica per consultazione

Il bilancio di previsione è stato predisposto nel pieno rispetto di tutti i principi contabili generali contenuti nel succitato D.lgs. 118/2011, che garantiscono il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili, qui di seguito elencati:

1. principio dell'annualità: i documenti del sistema di bilancio, sia di previsione sia di rendicontazione, sono predisposti con cadenza annuale e si riferiscono a distinti periodi di gestione coincidenti con l'anno solare. Nella predisposizione dei documenti di bilancio, le previsioni di ciascun esercizio sono elaborate sulla base di una programmazione di medio periodo, con un orizzonte temporale almeno triennale;
2. principio dell'unità: è il complesso unitario delle entrate che finanzia l'amministrazione pubblica e quindi sostiene così la totalità delle sue spese durante la gestione; le entrate in conto capitale sono destinate esclusivamente al finanziamento di spese di investimento;
3. principio dell'universalità: il sistema di bilancio ricomprende tutte le finalità e gli obiettivi di gestione, nonché i relativi valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili alla singola amministrazione pubblica, al fine di fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa svolta;
4. principio dell'integrità: nel bilancio di previsione e nei documenti di rendicontazione le entrate devono essere iscritte al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali spese ad esse connesse e, parimenti, le spese devono essere iscritte al lordo delle correlate entrate, senza compensazioni di partite;
5. principio della veridicità, attendibilità, correttezza e comprensibilità: veridicità significa rappresentazione delle reali condizioni delle operazioni di gestione di natura economica, patrimoniale e finanziaria di esercizio; attendibilità significa che le previsioni di bilancio sono sostenute da accurate analisi di tipo storico e programmatico o, in mancanza, da altri idonei ed obiettivi parametri di riferimento: un'informazione contabile è attendibile se è scevra da errori e distorsioni rilevanti e se gli utilizzatori possono fare affidamento su di essa; correttezza significa il rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili di programmazione e previsione, di gestione e controllo e di rendicontazione; comprensibilità richiede che le registrazioni contabili ed i documenti di bilancio adottino il sistema di classificazione previsto dall'ordinamento contabile e finanziario, uniformandosi alle istruzioni dei relativi glossari;
6. principio della significatività e rilevanza: nella formazione delle previsioni gli errori, le semplificazioni e gli arrotondamenti, tecnicamente inevitabili, trovano il loro limite nel concetto di rilevanza: essi cioè non devono essere di portata tale da avere un effetto rilevante sui dati del sistema di bilancio e sul loro significato per i destinatari;
7. principio della flessibilità: possibilità di fronteggiare gli effetti derivanti dalle circostanze imprevedibili e straordinarie che si possono manifestare durante la gestione, modificando i valori a suo tempo approvati dagli organi di governo;
8. principio della congruità: verifica dell'adeguatezza dei mezzi disponibili rispetto ai fini stabiliti;
9. principio della prudenza: devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste;

copia informatica per consultazione

10. principio della coerenza: occorre assicurare un nesso logico e conseguente fra la programmazione, la previsione, gli atti di gestione e la rendicontazione generale. La coerenza implica che queste stesse funzioni ed i documenti contabili e non, ad esse collegati, siano strumentali al perseguimento dei medesimi obiettivi. Il nesso logico, infatti, deve collegare tutti gli atti contabili preventivi, gestionali e consuntivi, siano essi di carattere strettamente finanziario, o anche economico e patrimoniale, siano essi descrittivi e quantitativi, di indirizzo politico ed amministrativo, di breve o di lungo termine;
11. principio della continuità e costanza: continuità significa che le valutazioni contabili finanziarie, economiche e patrimoniali del sistema di bilancio devono rispondere al requisito di essere fondate su criteri tecnici e di stima che abbiano la possibilità di continuare ad essere validi nel tempo, se le condizioni gestionali non saranno tali da evidenziare chiari e significativi cambiamenti; costanza significa il mantenimento dei medesimi criteri di valutazione nel tempo, in modo che l'eventuale cambiamento dei criteri particolari di valutazione adottati debba rappresentare un'eccezione nel tempo che risulti opportunamente descritta e documentata in apposite relazioni nel contesto del sistema di bilancio;
12. principio della comparabilità e della verificabilità: comparabilità significa possibilità di confrontare nel tempo le informazioni, analitiche e sintetiche, di singole o complessive poste economiche, finanziarie e patrimoniali, del sistema di bilancio, al fine di identificarne gli andamenti tendenziali; verificabilità significa che l'informazione patrimoniale, economica e finanziaria, e tutte le altre fornite dal sistema di bilancio di ogni amministrazione pubblica, devono essere verificabili attraverso la ricostruzione del procedimento valutativo seguito. A tale scopo le amministrazioni pubbliche devono conservare la necessaria documentazione probatoria;
13. principio della neutralità o imparzialità: neutralità significa che la redazione dei documenti contabili deve fondarsi su principi contabili indipendenti ed imparziali verso tutti i destinatari, senza servire o favorire gli interessi o le esigenze di particolari gruppi; imparzialità va intesa come l'applicazione competente e tecnicamente corretta del processo di formazione dei documenti contabili, del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio d'esercizio, che richiede discernimento, oculatezza e giudizio per quanto concerne gli elementi soggettivi;
14. principio della pubblicità: assicurare ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio d'esercizio, comprensivi dei rispettivi allegati, anche integrando le pubblicazioni obbligatorie;
15. principio dell'equilibrio di bilancio: riguarda il pareggio complessivo di competenza e di cassa attraverso una rigorosa valutazione di tutti i flussi di entrata e di spesa; deve essere inteso in una versione complessiva ed analitica del pareggio economico, finanziario e patrimoniale che ogni amministrazione pubblica pone strategicamente da dover realizzare nel suo continuo operare nella comunità amministrata;
16. principio della competenza finanziaria: tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. E', in ogni caso, fatta salva la piena copertura finanziaria degli impegni di spesa giuridicamente assunti a prescindere dall'esercizio

copia informatica per consultazione

finanziario in cui gli stessi sono imputati;
17. principio della competenza economica: l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari;
18. principio della prevalenza della sostanza sulla forma: la sostanza economica, finanziaria e patrimoniale delle operazioni pubbliche della gestione di ogni amministrazione rappresenta l'elemento prevalente per la contabilizzazione, valutazione ed esposizione nella rappresentazione dei fatti amministrativi nei documenti del sistema di bilancio.

Il Pareggio di bilancio.

Il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2019-2021 chiude con i seguenti totali a pareggio:

	Competenza Entrata/Spesa	Cassa Entrata	Cassa Spesa
Esercizio 2019	€ 15.610.821,16	€ 22.738.287,04	€ 19.708.682,31
Esercizio 2020	€ 15.228.973,50		
Esercizio 2021	€ 14.574.809,86		

Il pareggio del Bilancio di Previsione 2019-2021, a legislazione vigente, è stato quindi raggiunto adottando la seguente manovra finanziaria, tributaria, tariffaria e regolamentare che prevede:
1) Politica tariffaria: si premette che, dopo ormai 4 anni di blocco della leva fiscale, dal 2019 è stato eliminato il vincolo sugli aumenti dei tributi e delle addizionali delle regioni e degli enti locali. Sebbene quindi il Comune sia tornato libero potendo definire in autonomia la propria politica tributaria del triennio 2019-2021 rispetto a quanto stabilito nel 2018 il nostro Ente ha deciso di non variare le aliquote tributarie vigenti che per un maggior dettaglio si rimanda alle singole delibere tariffarie allegate al bilancio di previsione;
2) Politica relativa alle previsioni di spesa: in relazione ai vincoli imposti dalle varie normative (es. D.L. 78/2010, D.L. 95/2012), ai sempre maggiori tagli subiti dalle autonomie locali (fondo di solidarietà comunale), e alla necessità determinata dalle regole correlate alla contabilità armonizzata di finanziare un Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per un importo rilevante e progressivamente crescente negli anni, al fine di raggiungere gli obiettivi fissati dall'amministrazione, garantendo il regolare funzionamento di tutti i servizi, è stata attuata una politica di progressiva massima riduzione della spesa corrente con il rischio in prospettiva di non riuscire a garantire, da parte dell'Ente, il mantenimento del livello e delle tariffe dei servizi per la comunità nei prossimi anni;
3) per quanto riguarda la spesa di personale, soggetta a numerosi vincoli e "blocchi", anche di tipo economico e contrattuale, anche in ossequio alle novità introdotte dal D.Lgs. 75/2017 "*Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*", i livelli quantitativi e qualitativi dei servizi sono stati garantiti dall'attuale personale in servizio e con personale a tempo determinato, nei casi consentiti dalla normativa, a cui vengono richiesti sempre

copia informatica per consultazione

maggior collaborazione ed impegno. La programmazione del fabbisogno triennale del personale per il triennio 2019-2021, cui si rimanda per i dettagli, rispetta i limiti imposti dalla normativa e dalle risorse disponibili: la spesa iscritta in bilancio è conseguenza di tale programmazione;

4) l'entrata relativa ai proventi per permessi di costruire (ex oneri di urbanizzazione) è destinata alle finalità previste dal comma 460 dell'art. 1 della Legge 232/2016 (legge di bilancio 2017), ovvero in particolare per il nostro Ente alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e a spese di progettazione per opere pubbliche.

5) Politica di indebitamento: il Comune con la presente manovra non ha previsto ulteriore indebitamento al fine di non gravare il bilancio di nuovi oneri finanziari.

Gli equilibri di bilancio.

I principali equilibri di bilancio relativi agli esercizi 2019-2021, da rispettare in sede di programmazione e di gestione, sono i seguenti:

- pareggio complessivo di bilancio, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere
uguale al totale delle spese (tabella 1);
- equilibrio di parte corrente (tabella 2);
- equilibrio di parte capitale (tabella 3);

copia informatica per consultazione

Equilibrio complessivo (tabella 1):

CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
3.321333,08	-	-	-					
ne	-	-	-	**Disavanzo di amministrazione**		-	-	0,00
	-	-	-					
12.918.999,18	9.000.894,00	8.970.894,00	8.965.894,00	Titolo 1 - Spese correnti	12.298.233,42	10.087.584,54	9.971984,42	9855604,85
				- di cui fondo pluriennale vincolato		-	-	*0,00*
1111895,70	555.907,80	48177119	413.850,62					
1892.334,91	1309.139,73	1279.005,71	1236.513,54					
2.379.088,41	1647.879,63	1400.302,60	86135170	Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.190.744,43	1584.779,63	1335.301,08	791013,26
				- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
-	-	-	-	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	500,00	0,00	0,00	0,00
				- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
18.302.318,20	12.513.821,16	12.131973,50	11477.609,86	**Totale spese finali...**	**15489477,85**	**11672364,17**	**11307285,50**	**10646618,11**
1227.763,98	-	-	-	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	841456,99	841456,99	824.688,00	830.991,75
				- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e succesive modifiche e rifinanziamenti)		*0,00*	*0,00*	*0,00*
-	-	-	-	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/ cassiere	-	-	-	-
3.208.204,86	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.377.747,47	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00
22.738.287,04	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86	**Totale titoli**	19.708.682,31	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86
26.059.620,12	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	19.708.682,31	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86
6.350.937,81								

copia informatica per consultazione

Equilibrio di parte corrente (tabella 2):

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		-	-	-
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		-	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		10.865.941,53	10.731.670,90	10.616.258,16
di cui per estinzione anticipata di prestiti			-	-	-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		-	-	-
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		10.087.584,54	9.971.984,42	9.855.604,85
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			-	-	-
- fondo crediti di dubbia esigibilità			*760.435,72*	*838.792,57*	*846.500,34*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		-	-	-
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		841.456,99	824.688,00	830.991,75
di cui per estinzione anticipata di prestiti			-	-	-
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)			-	-	-
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			**- 63.100,00**	**- 65.001,52**	**- 70.338,44**

copia informatica per consultazione

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)		-	-	-
di cui per estinzione anticipata di prestiti			-		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		99.100,00	99.600,00	99.600,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		20.000,00	18.598,48	18.261,56
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		-	-	-
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I-L+M			16.000,00	16.000,00	11.000,00

copia informatica per consultazione

Equilibrio di parte capitale: (Tabella 3)

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		-	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		-	-	-
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1.647.879,63	1.400.302,60	861.351,70
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		99.100,00	99.600,00	99.600,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		20.000,00	18.598,48	18.261,56
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		-	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		1.584.779,63	1.335.301,08	791.013,26
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa			-	-	-
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		-	-	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		-	-	-
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			- 16.000,00	- 16.000,00	- 11.000,00

copia informatica per consultazione

W =O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):					
Equilibrio di parte corrente (O)			16.000,00	16.000,00	11.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		-		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.			16.000,00	16.000,00	11.000,00

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI PER LA FORMULAZIONE DELLE PREVISIONI DELLE ENTRATE

copia informatica per consultazione

Le risultanze finali del bilancio di previsione per gli anni 2019-2021, per la parte entrata, sono sintetizzate:

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE TRIENNALE		
ENTRATE E SPESE PER TITOLI DI BILANCIO	**Rendiconto 2016**	**Rendiconto 2017**	**Previsione definitiva 2018**	**Previsione 2019**	**Previsione 2020**	**Previsione 2021**
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	8.427.919,29	8.627.250,35	8.872.628,20	9.000.894,00	8.970.894,00	8.965.894,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	411.246,00	400.767,75	508.948,54	555.907,80	481.771,19	413.850,62
Titolo 3 - Entrate extratributarie	936.062,16	932.331,19	1.090.441,30	1.309.139,73	1.279.005,71	1.236.513,54
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.099.872,18	331.903,34	734.700,00	1.647.879,63	1.400.302,60	861.351,70
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanzia	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Accensione di prestiti	3.599,38	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/ cass	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di gir	934.612,02	943.449,85	3.090.900,00	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00
Utilizzo avanzo di amministrazione	1.126.385,23	653.002,05	1.339.439,65	-	-	-
Fondo pluriennale vincolato	624.762,85	826.209,45	430.408,25	-	-	-
TOTALE ENTRATE	13.564.459,11	12.714.913,98	16.067.465,94	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86
	-	-	-	-	-	-
Titolo 1 - Spese correnti	8.715.857,75	8.663.940,75	9.884.438,71	10.087.584,54	9.971.984,42	9.855.604,85
Titolo 2 - Spese in conto capitale	761.949,45	722.370,73	2.282.269,27	1.584.779,63	1.335.301,08	791.013,26
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanzi	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	746.875,68	777.372,63	809.857,96	841.456,99	824.688,00	830.991,75
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto teso	-	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	934.612,02	943.449,85	3.090.900,00	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00
TOTALE SPESE	11.159.294,90	11.107.133,96	16.067.465,94	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86

copia informatica per consultazione

Di seguito sono analizzate le principali voci di entrata al fine di illustrare i dati di bilancio, riportare ulteriori dati che non possono essere inseriti nei documenti quantitativo-contabili ed evidenziare le motivazioni assunte ed i criteri di valutazione adottati dei singoli cespiti.

Entrate correnti

Titolo 1° - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)
	1	2	3	4	5	6
IMU	4.359.330,63	4.312.335,13	4.360.000,00	4.380.000,00	4.380.000,00	4.380.000,00
IMU partite arretrate	-	301.664,14	320.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
ICI partite arretrate	324.699,49	2.402,00	-	-	-	-
Imposta comunale sulla pubblicità	42.779,06	37.398,35	48.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Addizionale IRPEF	48.748,52	72.316,00	72.520,78	72.316,00	72.316,00	72.316,00
TASI	604.163,38	592.237,57	610.000,00	620.000,00	620.000,00	620.000,00
Altre imposte	272.244,85			20.000,00	20.000,00	15.000,00
TARI	2.648.165,39	2.599.554,79	2.790.365,42	2.836.578,00	2.836.578,00	2.836.578,00
TARI partite arretrate	55.132,35	90.005,30	60.000,00	100.000,00	80.000,00	80.000,00
TOSAP						
Altre tasse		62.405,28	40.000,00	10.000,00		
Diritti sulle pubbliche affissioni	2.429,52	2.707,82	3.400,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Contributo di sbarco		550.631,57	568.342,00	565.000,00	565.000,00	565.000,00
Fondo solidarietà comunale	70.226,10	3.592,40	-	-	-	-
TOTALE Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	8.427.919,29	8.627.250,35	8.872.628,20	9.000.894,00	8.970.894,00	8.965.894,00

Con riferimento alle entrate tributarie, occorre sottolineare che la legge di stabilità per il 2016 (L. 208/2015) aveva previsto la sospensione degli aumenti tributari rispetto al livello fissato nell'anno 2015. Detta sospensione è stata estesa anche al 2017 ad opera dell'art. 1 comma 42 della Legge di bilancio 2017 (Legge 232/2016), ed infine anche al 2018 ad opera dell'art. 1 comma 37 della Legge n. 205/2017 (legge di bilancio per il 2018).

Per l'anno 2019 non è più previsto il reitero del blocco, pertanto il Comune ha libertà di manovra sulle proprie entrate anche di tipo tributario (le entrate di tipo patrimoniale, la TARI e l'imposta di soggiorno sono sempre state escluse dal blocco).

Il recentissimo D.L. 119/2018, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2018, n. 136 (in G.U. 18/12/2018, n. 293), ha introdotto la definizione agevolata (ter) per i debiti tributari, sia a fronte di accertamenti che risultanti dai singoli carichi affidati agli agenti della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017; l'art. 4 del medesimo D.L. introduce lo stralcio dei debiti fino a mille euro affidati agli agenti della riscossione dal 2000 al 2010, con oneri a carico dello Stato con rifeiremtno alle spese relative alle procedure esecutive fino al 2013: tale norma avrà un impatto minimale sugli equilibri dell'ente in quanto i residui attivi di tutte quelle poste iscritte a ruolo ed affidate agli agenti della riscossione nel periodo 2000-2010 sono già stati stralciati dal bilancio ed iscritti secondo la normativa finanziaria nel Conto del Patrimonio come crediti vetusti e di difficile esazione.

copia informatica per consultazione

IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

L'IMU è stata introdotta in via sperimentale, a decorrere dal 1° gennaio 2012, dall'art. 13 del DL 6.12.2011 n. 201 convertito nella Legge 22/12/2011 n. 214, ed ha sostituito l'Imposta Comunale sugli Immobili (ICI).
L'art. 1 comma 639 della Legge n. 127 del 27/12/2013 (Legge di stabilità 2014) ha introdotto la IUC - Imposta Unica Comunale – ed ha trasformato l'IMU dal 2014 a regime e non più in via sperimentale.
La IUC è composta da: Imposta Municipale propria (IMU); tassa sui rifiuti (TARI) e tributo per i servizi indivisibili (TASI).
La IUC è stata confermata anche per l'anno 2015 dall'art. 1 comma 679 della Legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità per il 2015).
La Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) ha previsto alcune modifiche alla IUC, in particolare per quanto riguarda l'imposizione su terreni agricoli, immobili concessi in comodato, immobili di cooperative edilizie a proprietà indivisa, immobili situati all'estero, immobili a canone concordato ed "imbullonati". Le previsioni iscritte nel bilancio tengono conto di tali novità normative. Anche la legge 232/2016 ha introdotto alcune modifiche alla normativa, con particolare riferimento ai comodati gratuiti. La legge di bilancio per il 2019 ha introdotto un'ulteriore agevolazione sulla base imponibile per gli immobili concessi in comodato di cui all'articolo 13, comma 3, lettera 0a), del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, precisando che tale beneficio si estende, in caso di morte del comodatario, al coniuge di quest'ultimo in presenza di figli minori.

Le aliquote previste per il 2019:

FATTISPECIE IMPONIBILE	ALIQUOTA	DETRAZIONE
Abitazioni principali e relative pertinenze	0,4%	Euro 200,00
Altri fabbricati ed immobili	0,96%	
Abitazione concessa in uso gratuito dal possessore a parenti o affini fino al secondo grado che la utilizzano come abitazione principale con il vincolo che nessun componente della relativa famiglia anagrafica sia proprietario di abitazioni nel comune di Campo nell'Elba	0,6%	

TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)

La TASI è uno dei tributi di cui si compone la IUC – Imposta Unica Comunale – istituita dall'art. 1, comma 639, della Legge 27/12/2013 n. 147 (Legge di Stabilità per il 2014), confermata, anche per l'anno 2015, dall'art. 1, comma 679, della

copia informatica per consultazione

Legge 23/12/2014 n. 190.
Presupposto della TASI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di fabbricati, ivi compresa, fino al 2015, l'abitazione principale, e di aree fabbricabili, così come definiti ai fini dell'Imposta Municipale Propria (IMU), fatta eccezione, in ogni caso, per i terreni agricoli e, dal 2016, dell'abitazione principale.
Come indicato nel paragrafo riguardante l'IMU, la legge di stabilità per il 2016 ha modificato l'imposizione fiscale su abitazione principale, rendendo la fattispecie completamente esente, ad eccezione degli immobili cosiddetti di lusso (categorie A1, A8 e A9). Il comma 14 dell'art 1 della L. 208/2015, modificando il comma 669 della Legge 147/2013, ha previsto infatti la modifica del presupposto impositivo, escludendo di fatto l'abitazione principale dal presupposto.
La normativa sopra riportata ha come conseguenza la riduzione consistente del gettito TASI iscritto in bilancio: a fronte di tale riduzione viene tuttavia previsto l'aumento del fondo di solidarietà comunale così come disciplinato dal nuovo art. 1 Legge 228/2012, commi 380 sexies, septies e octies, introdotti dall'art. 1 comma 17 lettera f) della Legge 208/2015: in base a tale nuova normativa, infatti, è previsto un ristoro relativo al mancato gettito effettivo IMU /TASI derivanti dalle abitazioni principali e dai terreni agricoli 2015.
Il tributo è destinato alla parziale copertura dei seguenti servizi indivisibili.
Il gettito previsto di € 620.000,00 sarà rivolto alla copertura parziale, pari al 24%, dei costi dei servizi indivisibili, così come desunti dallo schema del bilancio di previsione per l'anno 2019:

Servizi individuati	***Costi in €***
Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	***65.700,00***
Segreteria Generale, personale, organizzazione	***857.408,11***
Gest.ne econ.ca finanz.ia, programm.ne, provv.to e controllo di gest.ne	***135.271,00***
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	***131.981,00***
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	***20.000,00***
Ufficio Tecnico	***702.450,08***
Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, leva e Servizio Statistico	***66.100,00***
Polizia Municipale	***302.893,47***
Scuola elementare	***27.999,54***
Istruzione media	***27.999,54***
Servizi Turistici	***0***

copia informatica per consultazione

Manifestazioni Turistiche	***0***
Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	***500,00***
Illuminazione pubblica e servizi connessi	***194.345,00***
Servizi di protezione civile	***28.500,00***
Parchi e tutele ambientale altri servizi relativi a territorio ed ambiente	***28.000,00***
Totale Costi previsti nel 2019 per i servizi indivisibili	***2.589.147, 74***
Totale entrate previste nel 2019 per TASI	***620.000,00***
% di copertura costi servizi indivisibili TASI	***24%***

Le aliquote 2019, che verranno deliberate con atto del Consiglio Comunale saranno le seguenti:

FATTISPECIE IMPONIBILE	ALIQUOTA	DETRAZIONE
Abitazioni principali e relative pertinenze (esclusivamente categorie A/1-A/8-A/9)	0,1%	Abitazioni principali e relative pertinenze (esclusivamente categorie A/1-A/8-A/9)
Altri immobili	0,1%	Altri immobili

ACCERTAMENTO IN BILANCIO DELLE SOMME RELATIVE ALLA LOTTA ALL'EVASIONE DEI TRIBUTI IN AUTOLIQUIDAZIONE

Il principio applicato della contabilità finanziaria prevede che siano accertate per cassa anche le entrate derivanti dalla lotta all'evasione delle entrate tributarie riscosse per cassa, salvo i casi in cui la lotta all'evasione sia attuata attraverso l'emissione di avvisi di liquidazione e di accertamento, di ruoli e liste di carico, accertate sulla base di documenti formali emessi dall'ente e imputati all'esercizio in cui vengono emessi ed inviati al contribuente (per tali entrate si rinvia ai principi riguardanti l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e la rateizzazione delle entrate).
Pertanto la previsione dell'IMU, della TASI da attività di accertamento è registrata sulla base di tale principio, con corrispondente accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità.

copia informatica per consultazione

RECUPERO EVASIONE IMU

L'attività di accertamento svolta in materia di ICI ha effetti, ovviamente, anche sulle annualità successive, e quindi sul recupero dell'IMU, i cui proventi derivanti dallo svolgimento dell'attività di accertamento sono stimati in:

		2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)
ENTRATA	**Gettito da lotta all'evasione**	**€ 350.000,00**	**€ 350.000,00**	**€ 350.000,00**
SPESA	**Accantonamento al FCDE**	**€ 178.696,05**	**€ 199.719,11**	**€ 210.230,64**

RECUPERO EVASIONE TASI

I proventi derivanti dallo svolgimento dell'attività di accertamento sono stimati in:

		2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)
ENTRATA	**Gettito da lotta all'evasione**	**€ 20.000,00**	**€ 20.000,00**	**€ 15.000,00**
SPESA	**Accantonamento al FCDE**	**€ 10.211,20**	**€ 11.412,52**	**€ 9.009,88**

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

La base imponibile è costituita dai redditi dei contribuenti aventi domicilio fiscale nel comune. Tali redditi possono essere altalenanti, poiché influenzati dall'andamento dell'economia del paese.

La previsione, che resta di difficile determinazione in quanto legata ai redditi effettivi dei contribuenti.

L'accertamento in bilancio delle somme relative all'addizionale comunale IRPEF può seguire due modalità differenti: la regola principale è l'accertamento per cassa, tuttavia gli enti locali possono accertare l'addizionale comunale Irpef per un importo pari a quello accertato nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento e comunque non superiore alla somma degli incassi dell'anno precedente in c/residui e del secondo anno precedente in c/competenza, riferiti all'anno di imposta (ad esempio, nel 2019 le entrate per l'addizionale comunale irpef sono accertate per un importo pari agli accertamenti del 2017 per addizionale irpef, incassati in c/competenza nel 2017 e in c/residui nel 2018). In caso di modifica delle aliquote, l'importo da accertare nell'esercizio di riferimento in cui sono state introdotte le variazioni delle aliquote e in quello successivo, è riproporzionato tenendo conto delle variazioni deliberate. In caso di modifica della fascia di esenzione, l'importo da accertare nell'esercizio di riferimento e in quello successivo, è stimato sulla base di una valutazione prudenziale.

copia informatica per consultazione

Si è reso necessario, pertanto, rivedere l'accertamento di tale entrata, al fine di renderlo conforme alla nuova modalità di contabilizzazione.
Il gettito previsto è pari a:
€ 72.316,00 per il 2019
€ 72.316,00 per il 2020
€ 72.316,00 per il 2021

TASSA RIFIUTI - TARI
La determinazione delle tariffe **TARI** (Tributo sui rifiuti) è tale da garantire la copertura integrale dei costi così come previsti nel Piano Finanziario 2019 pari ad € 2.836.578,00 definito sul previsionale dei costi 2019 in quanto l'Amministrazione ha deciso di estendere la raccolta porta a porta praticamente quasi sull'intero territorio comunale e quindi i costi consuntivi del servizio e dello smaltimento dell'anno 2018 non si sono rivelati attendibili quale base per la determinazione del PEF 2019 .
Da qui l'effetto generalizzato sulle tariffe è stato un aumento di poco superiore al 1,5 %.
Il Piano Economico Finanziario 2019 e le tariffe verranno approvate con deliberazioni di Consiglio Comunale.

IMPOSTA PUBBLICITA' E DIRITTO PUBBLICHE AFFISSIONI
La gestione è effettuata in concessione alla ditta Ica srl fino al 31/12/2021.
Il gettito previsto per l'imposta comunale sulla pubblicità è pari a:
€ 45.000,00 per il 2019
€ 45.000,00 per il 2020
€ 45.000,00 per il 2021
Il gettito previsto per il diritto sulle pubbliche affissioni è pari a:
€ 2.000,00 per il 2019
€ 2.000,00 per il 2020
€ 2.000,00 per il 2021

In merito alle tariffe il successivo comma 919 consente, a decorrere dal 1° gennaio 2019, l'aumento delle tariffe e dei diritti fino al 50 per cento per le superfici superiori al metro quadrato e le frazioni di esso si arrotondano a mezzo metro quadrato.
Per l'anno 2019 le tariffe della Imposta Comunale sulla Pubblicità non verranno variate.
Dal 01/10/2017, ai sensi dell'art. 2-bis del D.L. 193/2016 come convertito dalla legge 225/2016, il versamento spontaneo delle entrate comunali affidate in concessione deve avvenire sul conto corrente di tesoreria, o, in alternativa, sul conto corrente postale intestati all'ente locale, equiparato dall'art. 35, comma 1, lettera b-bis), del D.L. n. 50/2017 equipara al conto corrente di tesoreria per i versamenti spontanei.

TOSAP/COSAP
Per il canone di occupazione suolo pubblico è prevista un'entrata di € 145.000,00

copia informatica per consultazione

nel triennio, sulla base delle tariffe già dall'anno 2019, stimato in relazione all'effettivo gettito conseguito nel 2018, a questo a decorrere da quest'anno è previsto un ulteriore gettito cosap pari ad € 13.500,00 annui conseguente ad una completa rivisitazione da parte della Polizia Municipale dei passi carrabili

CONTRIBUTO DI SBARCO

Preso atto che la Legge Finanziaria 2011 della Regione Toscana prevedeva di sopprimere le Agenzie per il Turismo obbligando le Province a procedere in tal senso entro la data ultima del 31 Dicembre 2011 e che l'Amministrazione Provinciale di Livorno decideva di procedere alla soppressione dell'Agenzia per il Turismo dell'Arcipelago Toscano con decorrenza dal 31 dicembre 2011.

Ritenuto da parte dei Comuni Elbani opportuno e necessario evitare che con la chiusura dell'Agenzia per il Turismo venisse a mancare, anche formalmente, un soggetto che interpretasse le necessità di sintesi utili per una gestione unitaria del territorio sugli argomenti della promozione turistica, espressero la volontà di gestire in forma associata ed in rete tra gli stessi un Servizio Locale per la riqualificazione complessiva del territorio in ambito turistico e per l'attività di progettazione e gestione dei progetti comunitari sottoscrivendo una convenzione per la gestione associata delle funzioni in materia di turismo e la costituzione di un "Servizio locale per la qualificazione del prodotto turistico e la predisposizione di azioni e di progettazione ricadenti in programmi Europei".

Vista in ultimo la Legge 28/12/2015 n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali" ed in particolare l'art. 33 che testualmente sancisce al comma 3-bis: *"I comuni che hanno sede giuridica nelle isole minori e i comuni nel cui territorio insistono isole minori possono istituire, con regolamento da adottare ai sensi dell'art. 52 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997 n. 446 e successive modificazioni, in alternativa all'imposta di soggiorno di cui al comma 1 del presente articolo, un contributo di sbarco da applicare fino ad un massimo di € 2,50, ai passeggeri che sbarcano sul territorio dell'isola minore, utilizzando vettori che forniscono collegamenti di linea o vettori aeronavali che svolgono servizio di trasporto di persone a fini commerciali, abilitati e autorizzati ad effettuare collegamenti verso l'isola …OMISSIS… Per tutto quanto non previsto dalle disposizioni del presente articolo si applica l'articolo 1, commi da 158 a 170, della legge 27 dicembre 2006, n.296. Il contributo di sbarco non e' dovuto dai soggetti residenti nel comune, dai lavoratori, dagli studenti pendolari, nonché dai componenti dei nuclei familiari dei soggetti che risultino aver pagato l'imposta municipale propria nel medesimo comune e che sono parificati ai residenti. I comuni possono prevedere nel regolamento modalità applicative del contributo nonché eventuali esenzioni e riduzioni per particolari fattispecie o per determinati periodi di tempo; possono altresì prevedere un aumento del contributo fino ad un massimo di euro 5 in relazione a determinati periodi di tempo …. OMISSIS …. Il gettito del contributo e' destinato a finanziare interventi di raccolta e di smaltimento dei rifiuti, gli interventi di recupero e salvaguardia ambientale nonché interventi in materia di turismo, cultura, polizia locale e mobilità nelle isole minori»."*

Dato atto della volontà di tutti i Sindaci dei Comuni elbani di istituire il contributo di sbarco espressa in sede di Consulta dei Sindaci, con Atto di Consiglio n.11 del 24/03/2016, il Comune di Campo nell'Elba, al pari degli altri Comuni Elbani, approvava il "Regolamento sul Contributo di Sbarco";

In particolare si riporta di seguito il quadro relativo agli interventi finanziati con parte del gettito di competenza del Comune di Campo gestito direttamente pari a previsti € 200.000,00:

Tipologia di intervento	Importo
Interventi in materia di turismo	€ 75.348,00
Interventi in materia di cultura	€

copia informatica per consultazione

	22.000,00
Manutenzioni in materia ambientale	€ 25.000,00
Interventi relativi servizi pubblici locali di mobilità	€ 42.652,00
Altri interventi sul verde pubblico	€ 35.000,00
Totale gettito	**€ 200.000,00**

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Lo sforzo richiesto al Comune di Campo nell'Elba e in ultima analisi, ai suoi cittadini e contribuenti per l'anno 2019, sulla base dei dati relativi al FSC 2019 resi noti dal ministero, è pari ad € - 2.414.720,22 , valore dato dalla somma di € -1.005.050,67 e di € - 1.409.676,36 che lo Stato trattiene dall'IMU del Comune e che viene versata ai comuni meno "fortunati" a titolo di fondo di *solidarietà.* La prima quota non trova evidenza nel bilancio dell'ente tra le spese correnti in quanto l'IMU viene contabilizzata al netto di essa, in sostanza, ha l'effetto di *girare* allo Stato tutto il maggior gettito derivante dall'innalzamento del carico fiscale creatosi negli anni per il passaggio dall'ICI all'IMU e poi alla TASI, di cui lo Stato, appunto, rimane l'unico beneficiario, nonostante pare che sia l'ente ad incassarne il gettito. La seconda quota trattenuta dell'importo di € - 1.409.676,36, che lo Stato trattiene sempre dal riversamento dell'Imu del Comune a titolo di compensazione a risorse standard e capacità fiscale trova invece evidenza nella parte spesa corrente del bilancio.

L'evoluzione normativa degli ultimi anni ha comportato un sistematico taglio delle risorse a disposizione degli enti locali, in considerazione del fatto che i Comuni debbono concorrere alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica dello Stato, in particolare quelli derivanti dall'appartenenza all'Unione Europea. Il succedersi di queste severe manovre ha determinato un forte impatto negativo a partire dall'esercizio 2015. Si ricorda, infatti, che il FSC (fondo di solidarietà comunale) è passato da € - 409.827,77 del 2014 a € - 919.995,32 del 2015 riduzione mitigata in un secondo momento per l'intervento dell'art.3 comma 4-bis D.L. 78/15 che in conseguenza dei tagli di risorse eccessivi subiti da alcuni Comuni "restituiva" in particolare a Campo nell'Elba, risorse per € 101.128,96 portando per il 2015 ad un FSC netto di € - 818.866,36. Per l'anno 2016 la quota trattenuta sui riversamenti IMU è stata pari ad € 2.368.195,40 , valore dato dalla somma di € -1.005.050,67 e di € - 1.363.144,73 quale FSC di competenza, taglio mitigato come per l'anno precedente da un'attribuzione di risorse pari ad € 70.226,10.

Per il 2017 la quota trattenuta sui riversamenti IMU è stata pari ad € 2.425.122,97 , valore dato dalla somma di € -1.005.050,67 e di € - 1.420.072,30 mentre per il 2018 la quota trattenuta sui riversamenti IMU è stata pari ad € 2.419.507,84 , valore dato dalla somma di € -1.005.050,67 e di € - 1.414.457,17.

Titolo 2° - Trasferimenti correnti

copia informatica per consultazione

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	411.246,00	400.383,69	499.848,54	547.907,80	473.771,19	405.850,62	
Trasferimenti correnti da famiglie	-	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
Trasferimenti correnti da imprese	-	384,06	8.100,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	
Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	-	-	-	-	-	-	
Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal resto del mondo	-	-	-	-	-	-	
Trasferimenti correnti	411.246,00	400.767,75	508.948,54	555.907,80	481.771,19	413.850,62	109,23

TRASFERIMENTI DALLO STATO
In tale voce sono iscritti:
€ 7.917,99 come contributo sviluppo investimenti per il 2019-2020-2021;
€ 20.397,00 come contributo a rimborso minor gettito Imu –art.2 D.L. 102/13 per il 2019-2021;
€ 10.508,74 altri contributi generali per il 2019-2020-2021;
€ 50.000,00 rimborso spese elettorali 2019 -2020-2021
€ 4.819,47 Contributo Presidenza Consiglio dei Ministri per il 2019-2020-2021;

TRASFERIMENTI DALLA REGIONE:
Si evidenziano i seguenti contributi Regionali:
Anno 2019:
Contributo regionale per Contributo affitti : € 7.966,00
Contributo regionale per Gestione del demanio: € 55.000,00
Contributo regionale per Gestione del porto di Marina di Campo: € 65.000,00
Contributi per tirocini curriculari: € 4.000,00
Contributi per festa della Toscana: € 1.500,00
Contributi per buoni di servizio rette asilo nido: 30.000,00
Contributo per pacchetto scuola: € 5.000,00
Contributo per P.E.Z.: € 5.000,00
Trasferimento per scuole materne private: € 17.898,58
Piano Azione Naz.0-6: € 26.500,00
Contributo Regionali per progetto Trigeau: € 93.752,10

Anno 2020:
Contributo regionale per Contributo affitti : € 6.000,00
Contributo regionale per Gestione del demanio: € 55.000,00
Contributo regionale per Gestione del porto di Marina di Campo: € 65.000,00
Contributi per tirocini curriculari: € 4.000,00
Contributi per festa della Toscana: € 1.500,00
Contributi per buoni di servizio rette asilo nido: 30.000,00
Contributo per pacchetto scuola: € 5.000,00
Contributo per P.E.Z.: € 5.000,00

copia informatica per consultazione

Trasferimento per scuole materne private: € 8.500,00
Piano Azione Naz.0-6: € 26.500,00
Contributo Regionali per progetto Trigeau: € 10.980,07

Anno 2021:
Contributo regionale per Contributo affitti : € 6.000,00
Contributo regionale per Gestione del demanio: € 55.000,00
Contributo regionale per Gestione del porto di Marina di Campo: € 65.000,00
Contributi per tirocini curriculari: € 4.000,00
Contributi per festa della Toscana: € 1.500,00
Contributi per buoni di servizio rette asilo nido: 30.000,00
Contributo per pacchetto scuola: € 5.000,00
Contributo per P.E.Z.: € 5.000,00
Trasferimento per scuole materne private: € 8.500,00
Piano Azione Naz.0-6: € 26.500,00

TRASFERIMENTI DA ALTRI SOGGETTI:
Si evidenziano i seguenti contributi:

Anno 2019:
Trasferimento da Ente Parco per gli accessi isola di Pianosa: € 75.000,00
Trasferimento dai Comuni per gestione associata del sociale: € 3.940,50
Trasferimento dai Comuni per gestione Centrale Unica di Committenza: € 4.000,00
Trasferimento dai Comuni per gestione associata archivi storici: € 25.907,42
Trasferimento dai Comuni per gestione associata dei servizi sociali: € 33.000,00
Rimborso dai Comuni per libri di testo: € 800,00
Contributi da privati: € 1.000,00
Contributi da imprese-sponsorizzazioni: € 6.000,00
Contributi ex art.15 LRT. 78/98 –cave e torbiere: € 1.000,00

Anno 2020:
Trasferimento da Ente Parco per gli accessi isola di Pianosa: € 75.000,00
Trasferimento dai Comuni per gestione associata del sociale: € 3.940,50
Trasferimento dai Comuni per gestione Centrale Unica di Committenza: € 4.000,00
Trasferimento dai Comuni per gestione associata archivi storici: € 25.907,42
Trasferimento dai Comuni per gestione associata dei servizi sociali: € 33.000,00
Rimborso dai Comuni per libri di testo: € 800,00
Contributi da privati: € 1.000,00
Contributi da imprese-sponsorizzazioni: € 6.000,00
Contributi ex art.15 LRT. 78/98 –cave e torbiere: € 1.000,00

Anno 2021:
Trasferimento da Ente Parco per gli accessi isola di Pianosa: € 75.000,00
Trasferimento dai Comuni per gestione Centrale Unica di Committenza: € 4.000,00
Trasferimento dai Comuni per gestione associata archivi storici: € 25.907,42
Rimborso dai Comuni per libri di testo: € 800,00
Contributi da privati: € 1.000,00
Contributi da imprese-sponsorizzazioni: € 6.000,00
Contributi ex art.15 LRT. 78/98 –cave e torbiere: € 1.000,00

copia informatica per consultazione

Titolo 3° - Entrate extra tributarie

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)
	1	2	3	4	5	6
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	847.030,74	858.308,92	936.868,10	985.032,53	954.912,51	946.160,20
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	21.286,16	13.211,31	10.000,00	202.014,00	202.000,00	202.000,00
Interessi attivi	4.548,80	4.593,30	4.500,00	4.020,00	4.020,00	4.020,00
Altre entrate da redditi da capitale						
Rimborsi e altre entrate correnti	63.196,46	56.217,66	139.073,20	118.073,20	118.073,20	84.333,34
TOTALE Entrate extra tributarie	**936.062,16**	**932.331,19**	**1.090.441,30**	**1.309.139,73**	**1.279.005,71**	**1.236.513,54**

VENDITA DI SERVIZI

In questa voce sono classificate tutte le entrate relative ai servizi erogati a pagamento dal comune, tra cui i servizi a domanda individuale, i più rilevanti dei quali sono:
diritti di rogito: € 11.000,00
spese amministrative per il rilascio di passi carrabili: € 24.000,00
proventi gestione servizi Pianosa: € 105.000,00
servizio illuminazioni votive: previsione € 25.000,00
servizio gestione parcheggi a pagamento (al lordo del compenso del Concessionario): previsione € 220.000,00
Diritti tecnici: € 35.000,00
servizio mensa scuole: previsione € 40.000,00
servizio trasporto scolastico: previsione € 19.000,00
contributi su istruttoria rilascio punti blu: previsione € 32.000,00

PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI

copia informatica per consultazione

In questa sezione sono contabilizzati i proventi derivanti da:
Fitti fabbricati: € 55.000,00
Canoni per impianti di telefonia mobile (antenne): € 100.000,00
Cosap.: € 150.000,00
Cosap da passi carrabili: 13.500,00
Concessioni loculi cimiteriali: € 70.000,00
Canone da contratto servizio idrico integrato € 50.719,90

PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEGLI ILLECITI
Questa voce si riferisce sostanzialmente alle sanzioni per violazioni al codice della strada quantificate in € 200.000,00 per ciascuna delle le annualità 2019-2021. Premesso che sin dall'anno 2012 e fino al 31/12/2018 il servizio di Polizia Municipale veniva gestito in forma associata con Ente capofila il Comune di Marciana che gestiva tra gli altri la riscossione delle sanzioni cds elevate anche sul territorio del Comune di Campo nell'Elba e che quindi sia la quantificazione delle previsione di entrata che della percentuale di riscossione necessarie a quantificare lo specifico FCDE sono state definite sulla base dei dati raccolti negli anni dal Comune capofila anche in considerazione delle nuove modalità di contabilizzazione previste dai nuovi principi contabili. Una quota di tale risorsa è infatti accantonata al fondo crediti di dubbia esigibilità a copertura del rischio di mancati incassi. Tali proventi, a norma del codice della strada, hanno destinazione vincolata per una quota almeno pari al 50% dell'importo al netto dello specifico FCDE , che in particolare è stata definita con specifica deliberazione di G.C. n. 14 del 13/20/19.

Le somme sono le seguenti:

	2019	**2020**	**2021**
Entrata	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00
Spesa (50%)	€ 77.089,31	€ 74.393,93	€ 73.046,24

RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI
Rientrano in questa tipologia le entrate derivanti da rimborsi di terzi di spese sostenute dall'ente a vario titolo, come ad esempio:
Rimborsi da ASA spa per quote di amm.to mutui dell'ex Unione di Comuni: € 33.739,86;
Risarcimenti sinistri da assicurazioni: € 2.500,00;
Rimborso dai dipendenti per servizio mensa: € 3.333,34
Rimborsi per produzione energia elettrica: € 7.000,00

Titolo 4° - Entrate in conto capitale

TRIBUTI IN CONTO CAPITALE
Sono previsti introiti per gli anni 2019 2020 2021 € 20.000,00 relativi a introiti da condoni edilizi.

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI
In questa voce sono classificati i contributi in conto capitale erogati al Comune dallo Stato e dalla Regione per complessivi €. 1.197.979,63 per l'anno 2019, € 1.045.152,60 per l'anno 2020 ed € 611.351,70 per l'anno 2021.

copia informatica per consultazione

Tali somme sono destinate agli investimenti corrispondenti: la corrispondente manifestazione di cassa è inoltre vincolata.
In particolare si evidenziano i principali contributi iscritti:

Anno 2019:
Contributo statale per opere di messa in sicurezza del territorio: 50.000,00
Contributo regionale per ripascimento spiagge: € 893.779,63
Contributo regionale per opere pubbliche, manutenzione stadio: 32.500,00
Contributo regionale per riqualificazione piazza della Fonte a Sant'Ilario: € 120.000,00
Contributo regionale per opere porto di M. di Campo: € 101.700,00

Anno 2020:
Contributo regionale per opere pubbliche - Fosso degli Alzi Lotto 2: € 451.772,00
Contributo regionale per opere pubbliche – Progetto Vivere il Mare: € 448.530,60
Contributo regionale per opere pubbliche – Riqualificazione Via per PF: € 144.850,00
Anno 2021:
Contributo regionale per opere pubbliche – Fosso Pila Galea: € 611.351,70

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

All'interno del DUP approvato quale allegato obbligatorio a questa medesima delibera del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/20/21 è approvato l'elenco dei beni immobili ricadenti nel territorio comunale suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione ai sensi dell'art. 58 D.L. 25.06.2008 n. 112 convertito in Legge 06.08.2008 n. 133. Per il triennio 2019-2021 nel piano delle alienazioni, già predisposto dall'ufficio Tecnico sono stati individuati beni da dismettere per un importo complessivo di € 199.900,00 per l'anno 2019, di € 105.150,00 per l'anno 2020.
Come previsto dall'articolo 56-bis, comma 11 del Dl 69/2013, convertito con modificazioni con la legge 98/2013, così come modificato dal D.L. 19 maggio 2015 n. 78, una quota pari al 10% del valore delle risorse nette ricavabili dalla vendita del patrimonio immobiliare disponibile è destinata prioritariamente all'estinzione anticipata dei mutui e per la restante quota secondo quanto stabilito dal comma 443 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012, n. 228.
L'art. 1 comma 866 della Legge di bilancio 2018 prevede per gli anni dal 2018 al 2020 che gli enti locali possono avvalersi della possibilità di utilizzo dei proventi derivanti dalle alienazioni patrimoniali, anche derivanti da azioni o piani di razionalizzazione, per finanziare le quote capitali dei mutui o dei prestiti obbligazionari in ammortamento nell'anno o in anticipo rispetto all'originario piano di ammortamento. Tale possibilità è consentita esclusivamente agli enti locali che:
a) dimostrino, con riferimento al bilancio consolidato dell'esercizio precedente, un rapporto tra totale delle immobilizzazioni e debiti da finanziamento superiore a 2;
b) in sede di bilancio di previsione non registrino incrementi di spesa corrente ricorrente, come definita dall'allegato 7 annesso al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
c) siano in regola con gli accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

copia informatica per consultazione

ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE – le principali voci di questa tipologia sono le seguenti:

ENTRATE DA PERMESSI DI COSTRUIRE
In questa voce sono classificati gli ex-oneri di urbanizzazione il cui importo è stato previsto in € 225.000,00 per l'anno 2019, in € 225.000,00 per l'anno 2020 e in € 225.000,00 per l'anno 2021.
Si fa presente che la legge di bilancio 2017 (L. 232/2016), all'art. 1 comma 460, che a decorrere dal 1° gennaio 2018, i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano, e a spese di progettazione per opere pubbliche (inciso introdotto da ultimo dall'art. 1-bis, comma 1 del D.L. 16 ottobre 2017, n. 148 (in G.U. 16/10/2017, n.242).
Per tutti e tre gli anni in oggetto sono stati utilizzati circa per il 56%per manutenzioni straordinarie delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, tutela dell'ambiente e prevenzione/mitigazione del rischio idrogeologico, mentre per il restante 44% per manutenzioni ordinarie delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria.

MONETIZZAZIONI
Si riferiscono a somme che vengono corrisposte, ai sensi delle norme del vigente strumento urbanistico generale e del vigente regolamento edilizio, per il rilascio dei titoli abilitativi in materia di edilizia in alternativa alla realizzazione delle opere di parcheggio, previsti in € 5000,00 per l'anno 2019 in € 5.000,00 per l'anno 2020 e in € 5.000,00 per l'anno 2021 Anche queste somme risultano vincolate, al pari delle entrate da permessi di costruire, alla realizzazione o manutenzione straordinaria dei parcheggi pubblici.

Titolo 5° - entrate da riduzione di attività finanziarie

copia informatica per consultazione

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			%
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di attività finanziarie							
Riscossione crediti di breve termine							
Riscossione crediti di medio-lungo termine							
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie							
TOTALE Entrate extra tributarie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	#DIV/ 0!

Titolo 6° - Accensione di prestiti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			%
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di attività finanziarie							
Riscossione crediti di breve termine							
Riscossione crediti di medio-lungo termine							
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie							
TOTALE Entrate extra tributarie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	#DIV/ 0!

Il bilancio finanziario 2019-2021 non prevede l'accensione di prestiti per la

copia informatica per consultazione

realizzazione di opere pubbliche, ciò al fine di non gravare l'ente di nuovi oneri finanziari a cui con difficoltà potrebbe fare fronte.
Il residuo debito dei mutui al 01.01.2019 risulta essere pari ad € 9.238.719,08.
Gli oneri di ammortamento sulle spese correnti, relativi alle quote interessi dei prestiti già contratti, rientrano nei limiti fissati dalla legge sul totale delle entrate correnti accertate nell'ultimo esercizio chiuso.
Il comma 539 della Legge di stabilità 2015 (Legge 190/2014) ha modificato l'art. 204 del D.Lgs. n. 267/2000, elevando dall'8 al 10 per cento, a decorrere dal 2015, l'importo massimo degli interessi passivi rispetto alle entrate dei primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui, al fine di poter assumere nuovi mutui o finanziamenti.
In particolare l'ente ha ad oggi un'incidenza percentuale degli interessi sulle entrate correnti pari al 4,43%, contro un limite normativo pari al 10%.
Infine l'art. 26-bis del D.L. n. 50/2017, introdotto in sede di conversione, prevede che, al fine dell'estinzione anticipata dei mutui, qualora l'ente locale non disponga di una quota sufficiente di avanzo di amministrazione libero, nel caso abbia somme accantonate pari al 100% del fondo crediti di dubbia esigibilità può ricorrere all'utilizzo destinato agli investimenti, solamente a condizione che l'ente stesso garantisca un pari livello di investimenti aggiuntivi.
Il Comune di Campo nell'Elba non ha previsto di esercitare tale facoltà per il 2019.
Il comma 867 della Legge di bilancio 2018 ha inoltre prorogato al 2020 la possibilità prevista dal comma 2 dell'articolo 7 del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, in base al quale le risorse derivanti da operazioni di rinegoziazione di mutui nonché dal riacquisto dei titoli obbligazionari emessi possono essere utilizzate dagli enti territoriali senza vincoli di destinazione.
Per l'anno 2019 il Comune di Campo nell'Elba non ha previsto un'operazione di rinegoziazione mutui.

Il comma 875 dell'art. 1 della Legge di bilancio 2018 abroga i commi 10 e 11 dell'articolo 77-bis del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, in base ai quali, a decorrere dall'anno 2010, la consistenza del debito al 31 dicembre dell'anno precedente poteva essere aumentata in misura non superiore alla percentuale annualmente determinata con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, sulla base degli obiettivi programmatici indicati nei Documenti di programmazione economico-finanziaria, fermo restando il limite di cui all'articolo 204 TUEL.
Infine il comma 961 della legge di bilancio per il 2019 introduce la possibilità per gli Enti di effettuare operazioni di rinegoziazione che determinino una riduzione totale del valore finanziario delle passività totali a loro carico, ferma restando la data di scadenza prevista nei vigenti piani di ammortamento, limitatamente ai mutui aventi le caratteristiche di cui al successivo comma 962.

Titolo 7° - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere
Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'ente ai sensi dell'articolo all'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente, in quanto destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità dell'ente e destinate ad essere chiuse entro l'esercizio.
Pertanto, alla data del 31 dicembre di ciascun esercizio, l'ammontare delle entrate accertate e riscosse derivanti da anticipazioni deve corrispondere

copia informatica per consultazione

all’ammontare delle spese impegnate e pagate per la chiusura delle stesse.
Ai sensi dell’art. 1 comma 906 della Legge 145/2018 (legge di bilancio 2019), è stato disposto l’innalzamento fino al 31/12/2019 da tre a quattro dodicesimi del limite massimo di ricorso degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria di cui al comma 1 dell'articolo 222 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al fine di agevolare il rispetto da parte degli enti locali stessi dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali (fino al 31/12/2018 il limite era di cinque dodicesimi).
Inoltre la legge di bilancio 2019 (commi da 849 a 856) prevede che, al fine di garantire il rispetto dei tempi di pagamento di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, le banche, gli intermediari finanziari, la Cassa depositi e prestiti Spa e le istituzioni finanziarie dell'Unione europea possano concedere ai comuni, alle province, alle città metropolitane, alle regioni e alle province autonome, anche per conto dei rispettivi enti del Servizio sanitario nazionale, anticipazioni di liquidità da destinare al pagamento di debiti, certi, liquidi ed esigibili, maturati alla data del 31 dicembre 2018, relativi a somministrazioni, forniture, appalti e a obbligazioni per prestazioni professionali. L'anticipazione di liquidità per il pagamento di debiti fuori bilancio e' subordinata al relativo riconoscimento. 850.
Le anticipazioni di cui al comma 849 sono concesse, per gli enti locali, entro il limite massimo di tre dodicesimi delle entrate accertate nell'anno 2017 afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio.
Per tali anticipazioni, che non costituiscono indebitamento, la richiesta deve essere presentata agli istituti finanziari entro il termine del 28 febbraio 2019 ed va corredata di un'apposita dichiarazione sottoscritta dal rappresentante legale dell'ente richiedente, contenente l'elenco dei debiti da pagare con l'anticipazione.
Il pagamento dei debiti per i quali è stata ottenuta l'anticipazione di liquidità va eseguito entro quindici giorni dalla data di effettiva erogazione da parte dell'istituto finanziatore.
Le anticipazioni di liquidità sono rimborsate entro il termine del 15 dicembre 2019, alle condizioni pattuite contrattualmente con gli istituti finanziatori.
In caso di mancato pagamento, gli istituti finanziatori possono chiedere, per il corrispondente importo, la restituzione dell'anticipazione, anche attivando le garanzie di cui al comma 852. Ai sensi del comma 857, nell'anno 2020, le misure di cui ai commi 862, 864 e 865 sono raddoppiate nei confronti degli enti di cui al comma 849 che non hanno richiesto l'anticipazione di liquidità entro il termine di cui al comma 853 e che non hanno effettuato il pagamento dei debiti entro il termine di cui al comma 854.
Qualora l'ente locale sia in difficoltà di cassa e non utilizzi tale facoltà concessa dal comma 849 Legge 145/2018, oppure la richieda ma paghi i propri debiti oltre i 15 giorni, scatterà una sanzione per l'ente stesso, che dovrà accantonare al nuovo Fondo garanzia debiti commerciali istituito ai sensi del comma 862 dal 2020, il doppio di quanto previsto dal medesimo comma 862.
Il Comune di Campo nell’Elba non ha intenzione di attivare la facoltà di cui al comma 906 della legge di bilancio 2019.
Si segnala che, ad opera del comma 908 della legge di bilancio 2019, sarà possibile affidare in via diretta, ai sensi dell’articolo 40, comma 1, della legge 23 dicembre 1998, n. 448, la gestione dei servizi di tesoreria e di cassa alla società Poste italiane Spa.
Le disponibilità di cassa del Bilancio comunale hanno sempre permesso di non dover beneficiare del ricorso alle anticipazioni di tesoreria. Anche l’attuale livello di liquidità consente di presumere che anche per il triennio 2019-2021 non sarà

copia informatica per consultazione

necessario ricorrere ad anticipazioni.
Con apposita deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 16/09/2019 è stato fissato il limite massimo previsto dalla normativa per l'anticipazione di tesoreria, pari a 4 dodicesimi.
La legge di bilancio 2018 ha previsto inoltre, all'art. 1 comma 877, la proroga a tutto il 2021 della sospensione del regime di tesoreria unica previsto dall'articolo 7 del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279, così come introdotta dall'articolo 35, comma 8, del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, come modificato dall'articolo 1, comma 395, della legge 23 dicembre 2014, n. 190. Pertanto, fino al 31/12/2021, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 1 della legge 29 ottobre 1984, n. 720 e le relative norme amministrative di attuazione. Tale normativa, quindi, limita l'autonomia finanziaria degli enti, in quanto preclude ai Comuni la possibilità di maturare interessi attivi sulle giacenze di cassa proprie, che avrebbero dovute essere depositate presso la Tesoreria Comunale.

Titolo 9° - entrate per conto di terzi e partite di giro.
I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria.
In deroga alla definizione di "Servizi per conto terzi", sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale, le anticipazioni erogate dalla tesoreria statale alle regioni per il finanziamento della sanità ed i relativi rimborsi.
Ai fini dell'individuazione delle "operazioni per conto di terzi", l'autonomia decisionale sussiste quando l'ente concorre alla definizione di almeno uno dei seguenti elementi della transazione: ammontare, tempi e destinatari della spesa.
Le entrate per conto di terzi e partite di giro sono state previste a pareggio con le relative spese, stimando gli importi sulla base dell'osservazione storica degli aggregati corrispondenti.

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO iscritto in entrata

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.
Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.
Il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese. Prescinde dalla natura vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano, il fondo pluriennale vincolato costituito:
a) in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente

copia informatica per consultazione

alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
b) in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, effettuato per adeguare lo stock dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti alla nuova configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa, ovvero alle spese per il compenso accessorio del personale.

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente, nei singoli programmi di bilancio cui si riferiscono le spese, dell'esercizio precedente. Solo con riferimento al primo esercizio, l'importo complessivo del fondo pluriennale, iscritto tra le entrate, può risultare inferiore all'importo dei fondi pluriennali di spesa dell'esercizio precedente, nel caso in cui sia possibile stimare o far riferimento, sulla base di dati di preconsuntivo all'importo, riferito al 31 dicembre dell'anno precedente al periodo di riferimento del bilancio di previsione, degli impegni imputati agli esercizi precedenti finanziati dal fondo pluriennale vincolato.
Il fondo pluriennale iscritto in entrata nel triennio 2019/20/21, tenuto conto che il riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 non è ancora stato effettuato è pari a zero.

copia informatica per consultazione

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI PER LA FORMULAZIONE DELLE PREVISIONI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI GLI ACCANTONAMENTI PER LE SPESE POTENZIALI E AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ, DANDO ILLUSTRAZIONE DEI CREDITI PER I QUALI NON È PREVISTO L'ACCANTONAMENTO A TALE FONDO

Si riporta di seguito una tabella di raffronto delle spese.

copia informatica per consultazione

	TREND STORICO			PREVISIONI DI BILANCIO			
SPESE	**REDICONTO 2016**	**REDICONTO 2017**	**PREVISIONE DEFINNITIVA 2018**	**CASSA ANNO 2019**	**COMPETENZA ANNO 2019**	**COMPETENZA ANNO 2020**	**COMPETENZA ANNO 2021**
Disavanzo di amministrazione					0,00	0,00	-
Titolo 1 - Spese correnti	8.715.857,75	8.663.940,75	9.884.438,71	12.298.233,42	10.087.584,54	9.971.984,42	9.855.604,85
- di cui fondo pluriennale vincolato	334.034,03	109.639,66	-		-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	761.949,45	722.370,73	2.282.269,27	3.190.744,43	1.584.779,63	1.335.301,08	791.013,26
- di cui fondo pluriennale vincolato	492.175,42	320.768,59	-	-	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	500,00	-	-	-
- di cui fondo pluriennale vincolato				-	-	-	-
finali……	9.477.807,20	9.386.311,48	12.166.707,98	15.489.477,85	11.672.364,17	11.307.285,50	10.646.618,11
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	746.875,68	777.372,63	809.857,96	841.456,99	841.456,99	824.688,00	830.991,75
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e succesive modifiche e rifinanziamenti)				-	-	-	-
- di cui fondo pluriennale vincolato					-	-	-
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/ cassiere	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	934.612,02	943.449,85	3.090.900,00	3.377.747,47	3.097.000,00	3.097.000,00	3.097.000,00
Totale titoli	11.159.294,90	11.107.133,96	16.067.465,94	19.708.682,31	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	11.159.294,90	11.107.133,96	16.067.465,94	19.708.682,31	15.610.821,16	15.228.973,50	14.574.609,86

Di seguito sono analizzate le principali voci di spesa, riepilogate per macroaggregato, al fine di illustrare i dati di bilancio, riportare ulteriori dati che non possono essere inseriti nei documenti quantitativo-contabili ed evidenziare le motivazioni assunte ed i criteri di valutazione adottati delle stesse.

copia informatica per consultazione

TITOLO 1 – SPESE CORRENTI

Macroaggregati di spesa	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Previsione assestata 2018	Previsione esercizio 2019	Previsione esercizio 2020	Previsione esercizio 2021
Redditi da lavoro dipendente	1.243.530,95	1.234.588,24	1.381.313,64	1.482.439,97	1.507.535,42	1.499.024,65
Imposte e tasse a carico dell'ente	103.316,97	111.742,04	135.158,67	147.650,00	136.900,00	136.900,00
Acquisto di beni e servizi	4.356.323,04	4.225.103,92	4.808.143,63	4.802.927,41	4.647.306,42	4.609.724,56
Trasferimenti correnti	2.337.109,36	2.461.612,63	2.291.805,20	2.167.528,86	2.155.124,36	2.117.924,36
Trasferimenti di tributi	-	-	-	-	-	-
Fondi perequativi	-	-	-	-	-	-
Interessi passivi	548.475,76	514.582,36	479.289,42	441.568,16	402.460,71	363.839,82
Altre spese per redditi da capitale	-	-	-	-	-	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	29.009,55	23.972,00	64.045,38	13.000,00	8.000,00	17.500,00
Altre spese correnti	98.092,12	92.339,56	724.682,77	1.032.470,14	1.114.657,51	1.110.691,46
TOTALE	8.715.857,75	8.663.940,75	9.884.438,71	10.087.584,54	9.971.984,42	9.855.604,85

Vengono sinteticamente analizzati i singoli macroaggregati:

REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE
La Giunta Comunale, con propria deliberazione approva il programma del fabbisogno triennale del personale per il triennio 2019/2021, dando atto che la spesa è improntata al rispetto del principio della riduzione complessiva delle spese di personale. Le previsioni di bilancio tengono conto del personale in servizio, del fabbisogno previsto per il triennio, comprensiva degli aumenti contrattuali previsti dal recente contratto collettivo nazionale per il personale dipendente sottoscritto in data 22/05/2018.
Con decorrenza dal 01/04/2019 è stata prevista l'indennità di vacanza contrattuale, calcolata ai sensi dell'art. 2 comma 6 del CCNL del 22/05/2018, e sono state stanziate le risorse per gli adeguamenti contrattuali.

IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE - In questa voce sono classificate, come poste principali:
- IRAP dovuta sulle retribuzioni lorde erogate ai dipendenti; il Comune di Campo nell'Elba non applica il metodo cosiddetto commerciale sui servizi a rilevanza commerciale (art. 10 comma 2 D.Lgs. 446/1997): IRAP iscritta per € 97.950,00;
- tassa di circolazione sui veicoli, calcolata sul parco mezzi in dotazione all'ente: tali spese rientrano nei limiti di spesa per le autovetture di cui al D.L. 78/2010 ed al D.L. 95/2012: tassa di circolazione iscritta per € 3.500,00;
Tassa Rifiuti di competenza Ente € 21.200,00

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI – Sono classificate in questa voce le spese per gli acquisti di beni e di servizi necessari per garantire il regolare funzionamento e la buona gestione dei servizi: a titolo di esempio, i carburanti per i mezzi, la

copia informatica per consultazione

cancelleria, l’equipaggiamento ed il vestiario, la spesa per le utenze (acqua, luce, gas, telefonia, manutenzione applicativi informatici). Fanno parte di questo macroaggregato anche le spese per incarichi professionali e quelle relative ai contratti di appalto per l’erogazione dei servizi pubblici, non svolti quindi direttamente dal personale dell’ente (mensa e trasporto scolastico, manutenzione del patrimonio comunale, servizi per il settore sociale, organizzazione di manifestazioni turistiche e culturali, gestione del servizio idrico integrato, ecc.). Sono anche comprese le spese per l'utilizzo di beni di terzi, tra cui i canoni per le locazioni immobili, per le quali si evidenzia che, salvo ulteriori proroghe, dal 2019 non è più in vigore il blocco dell'adeguamento ISTAT previsto fino al 31/12/2018 dal D.L. 95/2012, art. 3 comma 1, modificato dall'art. 1 c. 1125 della L. 205/2017. Le previsioni sono state calcolate sulla base dei contratti di appalto in essere attuali e sul fabbisogno storico delle spese. E’ risultato necessario calibrare le previsioni in maniera sempre più precisa e contenuta, vista la perdurante riduzione delle risorse disponibili, a fronte dei numerosi tagli imposti dalla finanza centrale.

A seguito dell'approvazione del D.Lgs. n. 218 del 15 dicembre 2017, a decorrere dal 2019, in recepimento della direttiva PSD2 n. 2015/2366/UE relativa ai servizi di pagamento, si rileva la necessità di prevedere la spesa aggiuntiva relativa a compensare il Tesoriere in riferimento al divieto di addebitare al beneficiario dei pagamenti alcun onere per l'esecuzione del pagamento medesimo: tale costo, attualmente, in base alla convenzione di Tesoreria veniva decurtato dall'importo nominale dell'ordinativo di pagamento: sulla base dell'istruttoria compiuta e dei preliminari contatti assunti con il Tesoriere, la spesa stimata relativa alla variazione del contratto di tesoreria ammonta ad € 800,00 annui.

TRASFERIMENTI CORRENTI - in questa voce risultano classificati i contributi annualmente riconosciuti dall’ente a terzi, e poste relative a sistemazioni contabili da effettuare con correlate entrate al fine di garantire il principio di universalità ed interezza del bilancio, i più rilevanti sono:

- trasferimenti relativi al settore istruzione scolastica pre-scolastica , diritto allo studio comprensivi di reimpiego contributi ricevuti dalla Regione per totale € 214.098,58
- trasferimenti relativi al settore culturale per € 1.500,00;
- trasferimenti relativi al settore turistico per € 47.348,00;
- trasferimenti relativi al settore tutela del territorio e ambiente e protezione civile per € 30.500,00
- trasferimenti relativi al settore sociale per € 88.066,00
-trasferimento alla Regione relativo al trasporto pubblico per servizio extraurbano € 42.651,85
- poste relative a sistemazioni contabili Imposta di Sbarco e Fondo di Solidarietà Comunale per totali € 1.774.676,36

INTERESSI PASSIVI - La spesa per interessi passivi è prevista in € 441.568,16 per il 2019, in € 402.460,71 per il 2020 ed in € 363.839,82 per il 2021 e si riferisce alle quote interessi degli ammortamenti dei mutui passivi. L’evoluzione nel triennio dipende dal termine dei piani di rimborso dei prestiti, giunti alla fine del periodo di ammortamento.

copia informatica per consultazione

RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE
In base alla nuova classificazione di bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011, in questo macroaggregato sono classificati gli sgravi, i rimborsi e i trasferimenti di quote indebite ed inesigibili di imposte ed entrate e proventi diversi. La previsione viene fatta prudenzialmente sulla base del trend storico ed € pari ad € 13.000,00.

ALTRE SPESE CORRENTI
In questa voce sono classificate tutte le spese che non trovano collocazione nei precedenti macroaggregati.
Fondo di riserva – comprende il fondo di riserva: il fondo di riserva è iscritto per € 30.173,00 nel 2019, per € 29.827,00 nel 2020 e per € 29.479,00 nel 2020 – in particolare, lo stanziamento rispetta i limiti previsti dall'art. 166 TUEL, in base al quale lo stanziamento non deve essere inferiore allo 0,30 e non può superare il 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio; ai sensi del comma 2bis del citato art. 166, la metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

Fondo di riserva di cassa: con la nuova contabilità armonizzata, a seguito della reintroduzione della previsione di cassa, è stato previsto l'obbligo di stanziare nel primo esercizio del bilancio di previsione finanziario un fondo di riserva di cassa, non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo (art. 166 comma 2quater TUEL): lo stanziamento iscritto in bilancio, rispettoso di tale limite, ammonta ad € 30.917,13.

Fondo crediti di dubbia esigibilità
Gli articoli n. 167 del D.Lgs. 267/2000 e n. 46 del D.Lgs. 118/2011 prevedono che nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma fondo crediti di dubbia esigibilità, sia stanziato l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui ammontare è determinato in considerazione dell'importo degli stanziamenti di entrata di dubbia e difficile esazione, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al presente decreto ed in particolare al punto 3.3 e nell'esempio 5 dell'appendice tecnica al medesimo allegato 4/2, di cui costituisce parte integrante.
Il fondo crediti di dubbia esigibilità in contabilità finanziaria deve intendersi come un fondo rischi, diretto ad evitare che le entrate di dubbia esigibilità, previste ed accertate nel corso dell'esercizio, possano finanziare delle spese esigibili nel corso del medesimo esercizio.
La procedura per la definizione dello stanziamento da iscrivere nel bilancio di previsione, così come disciplinato dall'allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011 è la seguente:
1) individuazione delle categorie di entrate stanziate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione. La scelta del livello di analisi è lasciata al singolo ente, il quale può decidere di fare riferimento alle tipologie o di scendere ad un maggiore livello di analisi, costituito dalle categorie, o dai capitoli.
Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità:
a) i crediti da altre amministrazioni pubbliche, in quanto destinate ad essere accertate a seguito dell'assunzione dell'impegno da parte dell'amministrazione erogante,
b) i crediti assistiti da fidejussione,
c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi, sono accertate per cassa.

copia informatica per consultazione

Non sono altresì oggetto di svalutazione le entrate di dubbia e difficile esazione riguardanti entrate riscosse da un ente per conto di un altro ente e destinate ad essere versate all'ente beneficiario finale. Il fondo crediti di dubbia esigibilità è accantonato dall'ente beneficiario finale.

2) Calcolo, per ciascuna entrata di cui al punto 1), della media tra incassi in c/competenza e accertamenti degli ultimi 5 esercizi (per gli esercizi 2011-12-13-14, in conseguenza di un'agevolazione dovuta all'introduzione dei nuovi principi, con riferimento agli incassi in c/competenza e in c/residui). Per le entrate che negli esercizi precedenti all'adozione dei nuovi principi erano state accertate per cassa, il fondo crediti di dubbia esigibilità è determinato sulla base di dati extra-contabili, ad esempio confrontando il totale dei ruoli ordinari emessi negli ultimi cinque anni con gli incassi complessivi (senza distinguere gli incassi relativi ai ruoli ordinari da quelli relativi ai ruoli coattivi) registrati nei medesimi esercizi. La media può essere calcolata secondo le seguenti modalità:

a. media semplice (sia la media fra totale incassato e totale accertato, sia la media dei rapporti annui);

b. rapporto tra la sommatoria degli incassi di ciascun anno ponderati con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e lo 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio - rispetto alla sommatoria degli accertamenti di ciascun anno ponderati con i medesimi pesi indicati per gli incassi;

c. media ponderata del rapporto tra incassi e accertamenti, registrato in ciascun anno del quinquennio, con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e lo 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio.

Per ciascuna formula è possibile determinare il rapporto tra incassi di competenza e relativi accertamenti, considerando tra gli incassi anche le riscossioni effettuate nell'anno successivo in conto residui dell'anno precedente:

$$\frac{\text{incassi di competenza es. X + incassi esercizio X+1 in c/residui X}}{\text{Accertamenti esercizio X}}$$

In tale fattispecie è necessario slittare il quinquennio di riferimento per il calcolo della media, indietro di un anno.

Tale adeguamento non riguarda gli esercizi del quinquennio precedente, con riferimento ai quali i principi contabili prevedono di calcolare la media facendo riferimento agli incassi (in c/competenza e in c/residui) e agli accertamenti, ma con riferimento agli esercizi del quinquennio per i quali il principio prevede che la media sia determinata facendo il rapporto tra gli incassi di competenza e gli accertamenti dell'anno precedente.

Recentemente la Commissione *Arconet* ha chiarito (faq nn. 25 e 26 di ottobre 2017) le modalità di calcolo per il FCDE in sede di previsione di bilancio, con particolare riferimento alla composizione di numeratore e denominatore, per gli enti che decidono di considerare tra gli incassi anche quelli realizzati nell'esercizio successivo in conto residui dell'esercizio precedente, esplicitando i calcoli corrispondenti.

L'Ente per il calcolo del FCDE ha scelto questa ultima modalità considerando per il calcolo della media sugli anni dal 2013 al 2017.

Per le entrate di nuova istituzione (per le quali non esiste una evidenza storica), nel primo anno la quantificazione del fondo è rimessa alla prudente valutazione degli enti. A decorrere dall'anno successivo, la quantificazione è effettuata con il criterio generale riferito agli anni precedenti.

3) Il fondo crediti di dubbia esigibilità dell'esercizio è determinato applicando

copia informatica per consultazione

all’importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate di cui al punto 1) una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto 2).
E’ possibile effettuare svalutazioni di importo maggiore, dandone adeguata motivazione nella relazione al bilancio.
Il punto 3.3 del principio 4/2 allegato al D.Lgs. 118/2011, stabilisce che gli enti locali, nel 2016 debbano stanziare in bilancio una quota dell'importo dell'accantonamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità pari almeno al 55 per cento, nel 2017 lo stanziamento di bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è pari almeno al 70 per cento, nel 2018 è pari almeno al 85 per cento ed al 100% dall’anno 2019 in poi.
Tale applicazione graduale è stata recentemente rimodulata ad opera dell'art. 1 comma 882 della Legge di Bilancio 2018, prevedendo le seguenti percentuali:

2018	75,00%
2019	85,00%
2020	95,00%
Dal 2021 in poi	100%

Il servizio finanziario ha provveduto a verificare le singole entrate per le quali risulta necessario provvedere ad accantonare il fondo crediti dubbia esigibilità, operando nel seguente modo:

1) Scelta del livello di analisi: la definizione dello stanziamento del fondo crediti dubbia esigibilità è stata compiuta a livello di : CAPITOLO

2) Con riferimento alle entrate che l’ente non considera di dubbia e difficile esazione, che abbiano una previsione sul Bilancio nelle annualità 2019/20/21, si specificano di seguito le motivazioni per le quali non è stato costituito il fondo crediti dubbia esigibilità:

CAPITOLO	MOTIVAZIONE IN SEGUITO ALLA QUALE LA RISORSA E’ STATA CONSIDERATA NON RILEVANTE AL FINE DEL CALCOLO DEL FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA’
4000	Entrata tributaria accertata per cassa – principi contabili paragrafo 3.7
5000	Entrata tributaria accertata per cassa – principi contabili paragrafo 3.7
14000	Entrata tributaria accertata per cassa – principi contabili paragrafo 3.7
28000	Entrata tributaria accertata per cassa – principi contabili paragrafo 3.7
15000	Entrata tributaria accertata per cassa – principi contabili paragrafo 3.7

copia informatica per consultazione

19000	Crediti da amministrazioni pubbliche
28000	Entrata tributaria accertata per cassa – principi contabili paragrafo 3.7
43000	Crediti da amministrazioni pubbliche
43600	Crediti da amministrazioni pubbliche
45000	Crediti da amministrazioni pubbliche
45500	Crediti da amministrazioni pubbliche
47300	Crediti da amministrazioni pubbliche
50000	Crediti da amministrazioni pubbliche
50500	Crediti da amministrazioni pubbliche
51000	Crediti da amministrazioni pubbliche
51500	Crediti da amministrazioni pubbliche
55000	Crediti da amministrazioni pubbliche
56000	Crediti da amministrazioni pubbliche
58500	Crediti da amministrazioni pubbliche
60000	Crediti da amministrazioni pubbliche
65000	Crediti da amministrazioni pubbliche
67000	Crediti da amministrazioni pubbliche
67100	Crediti da amministrazioni pubbliche
69000	Crediti da amministrazioni pubbliche
69100	Crediti da amministrazioni pubbliche
74000	Crediti da amministrazioni pubbliche

copia informatica per consultazione

85000	Crediti da amministrazioni pubbliche
90000	Crediti da amministrazioni pubbliche
90500	Crediti da amministrazioni pubbliche
94500	Crediti da amministrazioni pubbliche
96000	Crediti da amministrazioni pubbliche
99500	Entrata accertata per cassa
46500	Entrata accertata per cassa
160400	Crediti da amministrazioni pubbliche
885000	Crediti da amministrazioni pubbliche
46500	Scarsa rilevanza negli importi
110000	Servizio erogato a seguito dell’introito preventivo del diritto
111000	Servizio erogato a seguito dell’introito preventivo del diritto
114000	Servizio erogato a seguito dell’introito preventivo del diritto
118000	Servizio erogato a seguito dell’introito preventivo del diritto
114500	Servizio erogato a seguito dell’introito preventivo del diritto
115000	Scarsa rilevanza negli importi
122000	Scarsa rilevanza negli importi
120000	Pagamento garantito da fidejussione
121000	Servizio erogato a seguito dell’introito preventivo del diritto
125500	Entrata riscossa per cassa
126000	Servizio erogato a seguito dell’introito preventivo del diritto
160000	Entrata estremamente fluttuante nel tempo riscossa per cas-

copia informatica per consultazione

	sa e scarsa rilevanza negli importi
160200	Servizio erogato a seguito dell’introito preventivo del diritto
160300	Servizio erogato a seguito dell’introito preventivo del diritto
160500	Entrata estremamente fluttuante nel tempo e di scarsa rilevanza negli importi
160700	Importo garantito da debiti dell’Ente compensabili
160900	Importi pagati interamente prima del rilascio della concessione
124000	Entrata estremamente fluttuante nel tempo e di scarsa rilevanza negli importi
125500	Servizio erogato a seguito dell’introito del provento
126000	Servizio erogato a seguito dell’introito del diritto
126500	Servizio erogato a seguito dell’introito del diritto
18000	Riscossione per cassa – competenze calcolate da Enel e versate all’Ente
184500	Concessione rilasciata a seguito del preventivo pagamento
186500	Importo garantito da debiti dell’Ente compensabili
190500	Riscossione interessi per cassa
191000	Riscossione interessi per cassa
160800	Importo trattenuto direttamente in busta paga ai dipendenti
160500	Entrata estremamente fluttuante nel tempo e di scarsa rilevanza negli importi
47400	Entrata scarsa rilevanza negli importi
160600	Entrata estremamente fluttuante nel tempo e di scarsa rilevanza negli importi

copia informatica per consultazione

180000	Risorse trasferite direttamente da Enel sulla base della produzione di energia dai pannelli fotovoltaici
46500	Entrata estremamente fluttuante nel tempo e di scarsa rilevanza negli importi
48000	Iva a credito sui servizi commerciali
232500	Posta inserita in bilancio per effettuare la contabilizzazione del pagamento dei compensi per attività di progettazione interna
244500	Crediti da amministrazioni pubbliche
270000	Importi pagati interamente prima del rilascio della concessione o rateizzati con garanzia fidejussoria
266000	Importi pagati interamente prima del rilascio del condono o rateizzati con garanzia fidejussoria
257000	Crediti da amministrazioni pubbliche
257500	Crediti da amministrazioni pubbliche
264000	Crediti da amministrazioni pubbliche
242000	Entrate da alienazioni – introito contestuale alla sottoscrizione del contratto
280000	Importi pagati interamente prima del rilascio della concessione

3) Reperimento dei dati contabili ed extracontabili per il calcolo dell'accantonamento: per le entrate che in passato sono state gestite per cassa, i dati extracontabili su cui è stato basato il calcolo, in collaborazione con gli uffici comunali responsabili di ciascuna entrata, sono stati i seguenti:

Capitolo 115000 (Assistenza Domiciliare) – lista di carico per anno solare utenti;
Capitolo 136000 (Servizio Mensa)- elenco bollettini inviati per anno solare;
Capitolo 140000 (Servizio Scuolabus)- elenco bollettini inviati per anno solare;
Capitolo 170000 (Fitti fabbricati) - importo contratti per anno solare ;
Capitolo 173000 (Canoni impianti di telefonia)- importo contratti per anno solare;
Capitolo 122000 (Proventi gest.ne impianti sportivi)- importo affidamenti

copia informatica per consultazione

per anno solare;
Capitolo 13000 (Accertamenti ICI) - totale atti di accertamento notificati per anno solare;
Capitolo 122500 (Proventi illuminazioni votive) - elenco bollettini inviati per anno solare;
Capitolo 184000 (Canone Cosap) – elenco delle concessioni di suolo pubblico in essere – sia temporanee che permanenti - per anno solare;

A fronte della sopra richiamata agevolazione gli stanziamenti di bilancio sono così calcolati:

Anno	Quota minima (a)	Importo del FCDE calcolato (b)	Importo minimo da stanziare (c=a*b)	Importo effettivamente stanziato
2019	85,00%	€ 894.631,00	€ 760.435,72	€ 760.435,72
2020	95,00%	€ 882.940,00	€ 838.792,57	€ 838.792,57
2021	100,00 %	€ 846.500,34	€ 846.500,34	€ 846.500,34

Nel corso del 2019, ai sensi del comma 1015 della legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019), gli enti locali possono variare il bilancio di previsione 2019-2021 per ridurre il fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato per l'esercizio 2019 ad un valore pari all'80 per cento dell'accantonamento quantificato nell'allegato al bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità, se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
a) con riferimento all'esercizio 2018 l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti è rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, e le fatture ricevute e scadute nell'esercizio 2018 sono state pagate per un importo complessivo superiore al 75 per cento del totale ricevuto;
b) se il debito commerciale residuo, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rilevato alla fine del 2018 si e' ridotto del 10 per cento rispetto a quello del 2017, o è nullo o costituito solo da debiti oggetto di contenzioso o contestazione.
Tale facoltà può essere esercitata anche dagli enti locali che, pur non soddisfacendo i criteri di cui sopra, rispettano la prima condizione riferita alla data del 30 giugno 2019, e se il debito commerciale residuo, rilevato al 30 giugno 2019 si e' ridotto del 5 per cento rispetto a quello al 31 dicembre 2018, o e' nullo o costituito solo da debiti oggetto di contenzioso o contestazione.
Tuttavia tali agevolazioni non si applicano agli enti che, con riferimento agli esercizi 2017 e 2018, non hanno pubblicato nel proprio sito internet, entro i termini previsti dalla legge, gli indicatori concernenti i tempi di pagamento ed il debito commerciale residuo di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e che, con riferimento ai mesi precedenti all'avvio di SIOPE+ di cui all'articolo 14, commi 8-bis e 8-ter, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, non hanno trasmesso alla piattaforma elettronica dei crediti commerciali le comunicazioni relative al pagamento delle fatture.
Successivamente verranno quindi verificate le condizioni di cui ai commi 1015 – 1017 al fine di poter ridurre la percentuale relativa al 2019 dal 85% al 80%.

copia informatica per consultazione

La Commissione *Arconet* ha chiarito (faq nn. 25 e 26 di ottobre 2017) le modalità di calcolo per il FCDE in sede di previsione di bilancio, con particolare riferimento alla composizione di numeratore e denominatore, per gli enti che decidono di considerare tra gli incassi anche quelli realizzati nell'esercizio successivo in conto residui dell'esercizio precedente, esplicitando i calcoli corrispondenti.

Si riporta di seguito il dettaglio degli accantonamenti effettuati:

cap. entrata	cap. spesa	%	stanziamento entrata 2019	da stanziare al fondo 2019 (85%)	stanziamento entrata 2020	da stanziare al fondo 2020 (95%)	stanziamento entrata 2021	da stanziare al fondo 2021 (100%)
115000		1,67	1.200,00	17,03	1.200,00	19,04	1.200,00	20,04
	10108100 3000			17,00		19,00		20,00
13000 - 4100 - 15100		60,07	370.000,00	188.920,15	370.000,00	211.146,05	365.000,00	219.255,50
	10108100 3000			188.907,25		211.131,63		219.240,53
136000		1,37	40.000,00	465,80	40.000,00	520,60	40.000,00	548,00
	10108100 3000			464,46		519,10		546,42
27000		10,82	-	0,00		0,00		0,00
	10108100 3000			0,00		0,00		0,00
122000		32,13	2.000,00	546,21	2.000,00	610,47	2.000,00	642,60
	10108100 3000			546,14		610,39		642,52
186000		45,86	50.719,00	19.770,77	51.380,00	22.384,72	52.042,80	23.866,83
	10108100 3000			19.769,32		22.383,07		23.865,07
140000		10,74	19.000,00	1.734,51	19.000,00	1.938,57	19.000,00	2.040,60
	10108100 3000			1.733,81		1.937,79		2.039,77
29000		17,79	2.836.578,00	428.933,14	2.836.578,00	479.395,86	2.836.578,00	504.627,23
	10108100 3000			428.980,91		479.449,26		504.683,43
47200		100	33.739,86	28.678,88	33.739,86	32.052,87	-	0,00
	10108100 3000			28.678,39		32.052,87		0,00
170000		2,74	55.000,00	1.280,95	55.000,00	1.431,65	55.000,00	1.507,00
	10108100 3000			1.279,08		1.429,56		1.504,80
173000		0	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
	10108100 3000			0,00		0,00		0,00
122500		16,19	25.000,00	3.440,38	25.000,00	3.845,13	25.000,00	4.047,50
	10108100 3000			3.440,92		3.845,73		4.048,14
184000-185000		2,77	163.500,00	3.849,61	158.500,00	4.170,93	158.500,00	4.390,45
	10108100 3000			3.847,24		4.168,36		4.387,75
25500-29100		39,52	110.000,00	36.951,20	80.000,00	30.035,20	80.000,00	31.616,00
	10108100 3000			36.949,32		30.033,67		31.614,39
123000		26,95	200.000,00	45.815,00	200.000,00	51.205,00	200.000,00	53.900,00
	10108100 3000			45.821,39		51.212,14		53.907,52

copia informatica per consultazione

Accantonamento del fondo rischi spese legali:

Sulla base del nuovo principio contabile applicato alla contabilità finanziaria si è provveduto alla determinazione dell'accantonamento all'interno dell'avanzo di amministrazione di un fondo rischi spese legali sulla base di una ricognizione del contenzioso esistente a carico dell'ente formatosi negli esercizi precedenti. In presenza di ulteriore contenzioso può essere stanziato un fondo destinato ad incrementare gli importi accantonati nell'avanzo di amministrazione.

Sulla base delle informazioni ricevute dal compente ufficio, nel bilancio di previsione non è stato necessario stanziare ulteriori importi a tale titolo.

Accantonamento a fondo garanzia debiti commerciali

Dal 2020, ai sensi dei commi 857 e seguenti dell'art. 1 della legge 145/2018 (legge di bilancio 2019), l'ente dovrà accantonare nella missione 20 tra le spese correnti un nuovo fondo, a garanzia del pagamento dei debiti commerciali sulla base dei dati debitori risultanti dall'esercizio precedente.

L'accantonamento è disposto, al verificarsi di determinate condizioni, con delibera di Giunta entro il 31 gennaio dell'esercizio per una percentuale fino al 5% dello stanziamento di spesa per acquisto di beni e servizi.

Il Fondo garanzia debiti commerciali (FGDC), su cui non è possibile disporre impegni e pagamenti, a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione.

Pertanto con il prossimo bilancio verrà effettuato per la prima volta tale accantonamento.

IVA a debito

Vengono stanziate in questa voce le somme destinate al versamento dell'IVA a debito per le gestioni commerciali dell'Ente.

Numerose sono state negli ultimi anni per gli enti locali le modifiche intervenute in materia fiscale, con particolare riferimento all'imposta sul valore aggiunto.

L'art. 1, comma 641, della legge n. 190/2014 ha disposto che la dichiarazione IVA debba essere presentata entro il mese di febbraio dell'anno successivo, anticipando in maniera sostanziale i precedenti termini dichiarativi (precedentemente la scadenza era 30 settembre dell'anno successivo).

A seguito dell'introduzione nel 2015 del meccanismo dello split-payment (art. 1, commi da 629 a 633, Legge n.190/2014), sia per le gestioni istituzionali che per quelle commerciali, i crediti IVA dei Comuni si sono via via ridotti; nel momento in cui l'ente esaurisce il proprio credito IVA nei confronti dell'Erario, il debito IVA è determinato dall'ammontare dell'IVA maturata sulle fatture attive e sui corrispettivi registrate dal Comune, in quanto l'IVA maturata sulle fatture passive viene immediatamente sterilizzata proprio in relazione al meccanismo dello split-payment, mediante la contemporanea registrazione dell'importo sia nei registri degli acquisti che in quello delle vendite.

copia informatica per consultazione

Analogo discorso vale per le fatture relative alle gestioni gestite in regime di reverse charge.

L'art. 1 del D.L. n. 50/2017 ha integrato la disciplina dello split-payment di cui all'art. 17-ter del DPR n. 633/1972, introducendo il meccanismo sia per le fatture emesse dai professionisti, sia per quelle ricevute dalle società controllate, a valere sulle fatture emesse dal 1° luglio 2017. Tuttavia, ai sensi dell'art. 12 del D.L. 87/2018, le operazioni per le quali è emessa fattura da parte dei professionisti successivamente al 14 luglio 2018 tornano a non essere più soggette allo split payment.

Inoltre l'art. 2 del D.L. n. 50/2017 ha modificato la disciplina della detrazione IVA, prevedendo che la detrazione possa essere esercitata con la dichiarazione relativa all'anno in cui il diritto alla detrazione è sorto (precedentemente era possibile operare la detrazione entro la dichiarazione IVA relativa al secondo anno successivo a quello nel quale il diritto alla detrazione era sorto).
Sempre il D.L. n. 50/2017 all'art. 3 ha introdotto delle novità per le compensazioni del credito IVA dai servizi commerciali che gli enti locali possono operare, operando su due elementi:

- abbassando l'importo minimo per cui occorre il visto di conformità per effettuare la compensazione (art. 10, comma 7, del decreto-legge n. 78/2009), stabilendolo in € 5.000,00 (prima il visto era invece necessario per importi superiori a euro 15.000);
- modificando la prima scadenza utile per la compensazione di crediti IVA superiori a euro 5.000, stabilendola nel decimo giorno successivo (e non più dunque dal giorno 16 del mese successivo) alla presentazione della dichiarazione IVA.

<u>Fondo perdite società partecipate</u>

I bilanci di previsione delle pubbliche amministrazioni locali devono prevedere un fondo vincolato per la copertura delle perdite degli organismi partecipati non immediatamente ripianate. La disposizione è stata introdotta dall'articolo 1, cc. 550 e seguenti della Legge 147/13 (Legge di stabilità 2014) ed è entrata a pieno regime dal 2018, dopo un regime transitorio di prima applicazione già nel triennio 2015 – 2017. Tale fondo permette di evitare, in sede di bilancio di previsione, che la mancata considerazione delle perdite eventualmente riportate dall'organismo possa incidere negativamente sui futuri equilibri di bilancio e favorisce la progressiva responsabilizzazione gestionale degli Enti soci, mediante una stringente correlazione tra le dinamiche economico-finanziarie degli organismi partecipati e quelle dei soci affidanti.

L'obbligo di creare il fondo vincolato per le perdite degli organismi partecipati riguarda tutte le pubbliche amministrazioni locali incluse nell'elenco Istat di cui all'articolo 1, comma 3 della Legge 196/09, quindi anche i Comuni. Gli "organismi partecipati" che l'articolo 1, comma 550 considera ai fini della determinazione dell'accantonamento al fondo sono le aziende speciali, le istituzioni e le società partecipate, e non solo a quelle iscritte nell'elenco ISTAT delle PA. L'accantonamento deve essere calcolato qualora gli Organismi partecipati presentino, nell'ultimo bilancio disponibile, un risultato di esercizio o un saldo finanziario negativo, non immediatamente ripianato dall'ente partecipante (articolo 1, comma 551).

La Corte dei Conti Liguria, con la delibera n. 127 dell' 11 ottobre 2018 chiarisce che l'accantonamento previsto dall'art. 21 comma 1, del D.lgs. 175/2016 deve

copia informatica per consultazione

essere pari al valore dell'intera perdita registrata dalla società partecipata e deve essere suddiviso tra gli enti partecipanti in una quota proporzionale al valore della partecipazione; in nessun caso tale accantonamento può essere limitato al valore della quota parte del patrimonio netto della società partecipata detenuta da ogni ente locale; per le società che svolgono servizi pubblici a rete di rilevanza economica, per risultato si intende la differenza tra "valore" e "costi" della produzione, ai sensi dell'art. 2425 del codice civile, nella sua attuale formulazione, con esclusione quindi delle voci relative alla gestione finanziaria e straordinaria. L'accantonamento deve essere previsto nel primo bilancio di previsione successivo alla certificazione del risultato negativo, anche nell'ipotesi in cui sia approvato un piano di risanamento, ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. 175/2016, nel quale, tra le misure di ripristino dell'equilibrio economico-finanziario della società, non sia previsto l'esborso finanziario da parte dei soci a copertura delle perdite;

Gli Enti locali possono non procedere all'accantonamento, o ridurre lo stesso, nel primo bilancio di previsione successivo alla certificazione del risultato positivo, mediante approvazione del bilancio d'esercizio della società partecipata.

Sulla base dell'istruttoria compiuta dal competente ufficio, tale fondo è stato stimato in complessivi € 110,02 relativo alla perdita registrata dalla partecipata Fidi Toscana spa nella quale l'Ente detiene una partecipazione pari al 0,0008%.

TITOLO 2 – SPESE IN CONTO CAPITALE

Si riporta di seguito la distribuzione delle spese in conto capitale suddivisa per macroaggregati:

	TREND STORICO			PREVISIONI DI BILANCIO		
Macroaggregati di spesa	**Rendiconto 2016**	**Rendiconto 2017**	**Previsione assestata 2018**	**Previsione esercizio 2019**	**Previsione esercizio 2020**	**Previsione esercizio 2021**
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	606.806,28	693.436,31	2.226.165,84	1.519.789,63	1.314.786,08	781.013,26
Contributi agli investimenti	-	-	5.500,00	35.000,00	-	-
Altri trasferimenti in c/ capitale	-	-	-	-	-	-
Altre spese in c/ capitale	155.143,17	28.934,42	50.603,43	29.990,00	20.515,00	10.000,00
TOTALE	761.949,45	722.370,73	2.282.269,27	1.584.779,63	1.335.301,08	791.013,26

INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI

In questa voce sono classificate le spese relative alla realizzazione di nuove opere, agli interventi di manutenzione straordinaria ed alle spese di progettazione previste nel piano delle opere pubbliche, tenendo conto delle spese finanziate a mezzo del fondo pluriennale vincolato, e le spese re-imputate da esercizi precedenti.

Non sono previsti fondi per l'acquisto di terreni e fabbricati.

ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI.

copia informatica per consultazione

Di seguito si riporta l’elenco degli interventi di manutenzione straordinaria e degli acquisti in conto capitale, articolato secondo la differente natura delle risorse disponibili, nonché l’elenco dei lavori pubblici stanziati nel triennio.

ENTRATE CORRENTI

Particolare attenzione deve essere posta all'analisi delle entrate correnti (titoli 1, 2 e 3) non destinate al finanziamento delle spese correnti ed al rimborso dei prestiti.
Le risorse correnti costituiscono copertura finanziaria alle spese di investimento, con modalità differenti per impegni imputati all’esercizio in corso di gestione o per gli impegni imputati agli esercizi successivi.

In bilancio è prevista esclusivamente la copertura con entrate correnti per impegni concernenti investimenti imputati all’esercizio in corso di gestione.

****

ENTRATE IN CONTO CAPITALE (TITOLO 4)

Descrizione intervento	2019	2020	2021
Tributi in conto capitale a carico			
Investimenti fissi lordi	1.483.789,63	1.280.187,60	751.751,70
Contributi agli investimenti	35.000,00		
Trasferimenti in c/capitale			
Altre spese in c/capitale	29.990,00	20.515,00	10.000,00

****

QUADRO DI RIEPILOGO DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO

Si riporta infine il quadro di riepilogo delle fonti di finanziamento delle spese in conto capitale previste nel bilancio di previsione 2019-2021, piano triennale delle opere pubbliche 2019-2021 ed investimenti provenienti da esercizi precedenti e traslati di competenza, nonché spese per incremento di attività finanziarie:

copia informatica per consultazione

Descrizione fonte di finanziamento	2019	2020	2021
Accertamenti reimputati			
FPV			
Avanzo di amministrazione			
Mutui			
Trasferimenti di capitali da privati			
Contributi in conto capitale	1.197.979,63	1.045.152,60	611.351,70
Alienazioni patrimoniali	199.900,00	105.150,00	
Contributi per permessi di costruire	145.900,00	165.400,00	145.400,00
Monetizzazioni	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Altre entrate di parte capitale			
Avanzo di parte corrente	36.000,00	34.598,48	29.261,56
TOTALE	1.584.779,63	1.355.301,08	791.013,26

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

I contributi agli investimenti sono erogazioni effettuate da un soggetto a favore di terzi, destinate al finanziamento di spese di investimento, in assenza di controprestazione, cioè in assenza di un corrispettivo reso dal beneficiario, a favore di chi ha erogato il contributo. L'assenza del corrispettivo comporta che, a seguito dell'erogazione del contributo, il patrimonio del soggetto erogante si riduce mentre il patrimonio del beneficiario, o degli ulteriori successivi beneficiari, si incrementa. Il rispetto del vincolo di destinazione del contributo (o del trasferimento) non costituisce "controprestazione".

In assenza di uno specifico vincolo di destinazione del contributo ad uno specifico investimento, i contributi agli investimenti sono genericamente destinati al finanziamento degli investimenti. Nell'allegato al bilancio e al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione è data evidenza della quota costituita da entrate genericamente "destinate" al finanziamento degli investimenti e della quota vincolata al finanziamento di specifici investimenti.

Nel bilancio di previsione finanziario la voce è complessivamente stanziata come segue:

2019	€ 1.197.979,63
2020	€ 1.045.152,60
2021	€ 611.351,70

di seguito dettagliati:

2019	
Descrizione contributo	Importo
Contributo regionale per ripascimento	893.779,63
Contributo stato per messa in sicurezza territorio	50.000,00
Contributo regionale per riqualificazione Sighello	32.500,00
Contributo regionale per riqualificazione P.za della Fonte	120.000,00
Contributo regionale per opere porto di M. di Campo	101.700,00

2020	
Descrizione contributo	Importo

copia informatica per consultazione

Contributo regionale per opere pubbliche – Fosso degli alzi Lotto 2	451.772,00
Contributo regionale Progetto Vivere il Mare	448.530,60
Contributo regionale Riqualificazione Via per P.F. Stralcio B – lato monte	144.850,00

2021	
Descrizione contributo	Importo
Contributo regionale Sistemazione idraulica Fosso Pila Galea	611.351,70

ENTRATE DA ALIENAZIONI

Nel bilancio di previsione finanziario la voce è complessivamente stanziata come segue:

2019	€ 199.900,00
2020	€ 105.150,00
2021	

2019	
Descrizione intervento	Importo
Manutenzioni straordinarie scuole	40.000,00
Manutenzioni straordinarie patrimonio comunale	15.910,00
Interventi di difesa del suolo/coste	15.000,00
Manutenzione straordinaria cimiteri comunali	10.000,00
Manutenzioni straordinarie impianti sportivi	60.000,00
Acquisizione mezzi	12.000,00
Manutenzioni straordinarie viabilità	27.000,00

2020	
Descrizione intervento	
Stralcio B Via per Portoferraio - – lato monte	94.635,00

2021

copia informatica per consultazione

ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE – CONTRIBUTI PERMESSI A COSTRUIRE

Nel bilancio di previsione finanziario la voce è complessivamente stanziata come segue:

2019	€ 245.000,00
2020	€ 245.000,00
2021	€ 245.000,00

2019	
Descrizione intervento	Importo
Manutenzioni straordinarie Impianti sportivi	4.000,00
Manutenzioni straordinarie scuole	16.300,00
Manutenzioni straordinarie patrimonio comunale	6.000,00
Manutenzioni viabilità e strade	55.000,00
Interventi sui cimiteri	5.600,00
Interventi di manutenzioni straordinarie su fognature	35.000,00
Interventi sul suolo	14.000,00
Finanziamento Titolo I della spesa per manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria ai sensi della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016), all'art. 1 comma 460.	99.100,00

2020	
Descrizione intervento	
Manutenzioni straordinarie patrimonio comunale	30.000,00
Manutenzioni straordinarie scuole	44.500,00
Cofinanziamento stralcio B di Via per Portoferraio	10.515,00
Interventi di manutenzioni straordinarie su fognature	
Manutenzioni straordinarie cimiteri	4.385,00
Manutenzione straordinarie impianti sportivi	3.000,00
Manutenzioni viabilità e strade	35.000,00
Interventi sul suolo	8.000,00

copia informatica per consultazione

Finanziamento Titolo I della spesa per manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria ai sensi della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016), all'art. 1 comma 460.	99.600,00

2021	
Descrizione intervento	
Manutenzioni straordinarie scuole	40.000,00
Manutenzioni straordinarie patrimonio comunale	24.400,00
Manutenzioni viabilità e strade	45.000,00
Interventi sul suolo	26.000,00
Finanziamento Titolo I della spesa per manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria ai sensi della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016), all'art. 1 comma 460.	99.600,00

MONETIZZAZIONE PARCHEGGI NON REALIZZATI:

2019	€ 5.000,00
2020	€ 5.000,00
2021	€ 5.000,00

2019-2020-2021	
Descrizione intervento	
Manutenzioni straordinarie parcheggi pubblici	5.000,00

ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE
Sono previste in questo macroaggregato:

Fondo pluriennale vincolato:
In bilancio non è valorizzato il fondo pluriennale vincolato di spesa in quanto da cronoprogrammi le opere previste verranno completate nel medesimo esercizio di inizio lavori, oppure saranno assistite da contributi a rendicontazione nel qual caso l'impegno per ciascun stato di avanzamento previsto troverà copertura in un accertamento di pari importo nel medesimo esercizio.

Altri rimborsi in conto capitale: comprendono le somme destinate al rimborso di proventi per permessi di costruire non dovuti o versati in eccesso.
Gli stanziamenti complessivi sono i seguenti:

2019	€ 10.000,00
2020	€ 10.000,00
2021	€ 10.000,00

Quota del 10% delle alienazioni destinate alla riduzione del debito D.L. n.78/2015 : comprendono

copia informatica per consultazione

2019	€ 19.900,00
2020	€ 10.515,00
2021	

Titolo IV - RIMBORSO DI PRESTITI

Il residuo debito dei mutui al 01.01.2019 risulta essere pari ad € 9.238.719,08.
Gli oneri di ammortamento relativi alla quota capitale dei mutui in essere ammontano ad € 841.456,99 per il 2019, € 824.688,00 per il 2020 ed € 830.991,75 per il 2021.

TITOLO VII – SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO

Le spese per conto di terzi e partite di giro, come indicato nella parte entrata, sono state previste a pareggio con le relative entrate.

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO iscritto in spesa

In fase di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti logicamente distinte:
1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.
L'esigenza di rappresentare nel bilancio di previsione le scelte operate, compresi i tempi di previsto impiego delle risorse acquisite per gli interventi sopra illustrati, è fondamentale nella programmazione della spesa pubblica locale (si pensi alla indispensabilità di tale previsione nel caso di indebitamento o di utilizzo di trasferimenti da altri livelli di governo). Ciò premesso, si ritiene possibile stanziare, nel primo esercizio in cui si prevede l'avvio dell'investimento, il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa.
In tali casi, il fondo è imputato nella spesa dell'esercizio in cui si prevede di realizzare l'investimento in corso di definizione, alla missione ed al programma cui si riferisce la spesa e nel PEG (per gli enti locali), è "intestato" alla specifica spesa che si è programmato di realizzare, anche se non risultano determinati i tempi e le modalità.
Nel corso dell'esercizio, a seguito della definizione del cronoprogramma (previsione dei SAL) della spesa, si apportano le necessarie variazioni a ciascun esercizio considerati nel bilancio di previsione per stanziare la spesa ed il fondo pluriennale negli esercizi di competenza e, quando l'obbligazione giuridica è sorta, si provvede ad impegnare l'intera spesa con imputazione agli esercizi in cui

copia informatica per consultazione

l’obbligazione è esigibile.
Il comma 880 dell'art. 1 della Legge di bilancio 2018 ha ulteriormente modificato la disposizione contenuta nell’art. 1, comma 467, della legge n. 232/2016 (la legge di bilancio 2017), già modificata nel corso del 2017 dall’art. 37 del D.L. n. 50/2017, nel seguente modo: “*Le risorse accantonate nel fondo pluriennale di spesa dell'esercizio 2016 in applicazione del punto 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 annesso al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, per finanziare le spese contenute nei quadri economici relative a investimenti per lavori pubblici e quelle per procedure di affidamento già attivate, se non utilizzate possono essere conservate nel fondo pluriennale vincolato di spesa dell'esercizio 2017 purché riguardanti opere per le quali l'ente abbia già avviato le procedure per la scelta del contraente fatte salve dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 o disponga del progetto esecutivo degli investimenti redatto e validato in conformità alla vigente normativa, completo del cronoprogramma di spesa. Tali risorse confluiscono nel risultato di amministrazione se entro l'esercizio 2018 non sono assunti i relativi impegni di spesa*.”
Tale normativa non si riferisce ai fondi pluriennali vincolati di spesa costituiti nel 2017, bensì ai fpv di spesa costituiti nel 2016.
Dunque, il comma 467 citato può riferirsi alle seguenti tipologie:
- gare per investimenti avviate entro il 31/12/2016 per le quali non si è giunti all’aggiudicazione entro il 31/12/2017;
- quadri economici prenotati entro il 31/12/2016 mediante l’assunzione di impegni di spesa diversi dalla progettazione per i quali non si è giunti all’aggiudicazione entro il 31/12/2017.
La norma per il 2018 è meno severa dell'analoga norma prevista nel 2017, in quanto non è più prevista come condizione necessaria l'aver approvato il bilancio di previsione entro il 31 gennaio.

Di seguito si riporta la composizione del fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa, distinto tra parte corrente e parte capitale:

FPV	2019	2020	2021
FPV – parte corrente	€ _____	€ _____	€ _____
FPV – parte capitale	€ _____	€ _____	€ _____

Nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, occorre indicare le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi: di seguito una tabella riepilogativa delle cause che hanno impedito la definizione dei cronoprogrammi:

Descrizione intervento	Causa	Importo FPV 2019	Importo FPV 2020	Importo FPV 2021

Si fa presente che il Decreto MEF del 29/08/2018, modificando l’allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 relativo al principio applicato della contabilità finanziaria, ha leggermente modificato la disciplina del fondo pluriennale di spesa, prevedendo che “*Nel corso dell’esercizio, la cancellazione di un impegno finanziato dal fondo pluriennale vincolato effettuata dopo l’approvazione del rendiconto dell’esercizio precedente comporta la necessità di procedere alla contestuale dichiarazione di indisponibilità di*

copia informatica per consultazione

una corrispondente quota del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata e, in occasione del rendiconto dell'esercizio in corso, alla riduzione di pari importo del fondo pluriennale di spesa con corrispondente liberazione delle risorse a favore del risultato di amministrazione."
Di tale nuova modalità dovrà tenersi conto nel corso del 2019.

ENTRATE E SPESE NON RICORRENTI

Si analizza altresì l'articolazione e la relazione tra le entrate e le spese ricorrenti e quelle non ricorrenti. Al riguardo si ricorda che le entrate sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi, e le spese sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi.
Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti:

- Abusi edilizi e sanzioni per le quali sono previsti introiti complessivi € 20.000,00;
- 50% del totale gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria, previsti in € 350.000,00 per IMU € 20.000,00 per Tasi per la tassa rifiuti € 110.000,00;
- Trasferimenti dalle stato per spese elettorali € 50.000,00;
- Trasferimenti correnti una tantum da Regione vincolati € 99.252,10
- Contributi da privati per manifestazioni € 1.000,00
- Sponsorizzazione eventi da imprese € 6.000,00
- 50% del totale sanzioni C.D.S. e amministrative € 200.000,00
- Risarcimenti sinistri e per sentenze positive/altre entrate un tantum € 2.500,00
- Alienazione di immobilizzazioni previsti in € 199.900,00 e totalmente destinati al finanziamento della spesa d'investimento;
- Contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definitivi "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione, sono totalmente destinati al finanziamento della spesa d'investimento: € 1.147.979,63
- Proventi da monetizzazione parcheggi non realizzati destinati a realizzazione/manutenzione straordinaria parcheggi € 5.000.00

Sono, da considerarsi non ricorrenti, le spese riguardanti:

- Consultazioni elettorali, previste per € 50.000,00,
- Spese correlate a trasferimenti correnti una tantum da Regione vincolati € 99.252,10
- Contributi di parte corrente € 150.000,00;
- Gli investimenti realizzati con contributi, previsti per € 1.147.979,63.
- Gli investimenti realizzati con risorse proprie, previsti per € 370.800,00
- Interventi in c/capitale finanziati da entrate correnti € 36.000,00
- Manifestazioni sponsorizzate/finanziate da privati: € 7.000,00

ELENCO DEI PROPRI ENTI ED ORGANISMI STRUMENTALI.

L'ente non ha enti od organismi strumentali.

copia informatica per consultazione

ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE.

Si riporta di seguito l'elenco delle partecipazioni possedute dall'ente:

DENOMINAZIONE SOCIETA' PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
A.T.L. SRL in liquidazione	0,42%
ASA SPA	0,35%
CASALP SPA	0,11%
ALATOSCANA SPA	0,35%
GAL ETRURIA SCRL	2,01%
RETI AMBIENTE SPA	0,003%
FIDI TOSCANA – in corso di dismissione	0,0008%

copia informatica per consultazione

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Di seguito si riporta il prospetto dimostrativo del risultato presunto di amministrazione 2018.

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2018:		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2018	5.484.993,60
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2018	430.408,25
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2018	11.703.624,09
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2018	12.210.522,46
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2018	-
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2018	212.915,74
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatasi nell'esercizio 2018	-
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2018 alla data di redazione del bilancio	5.621.419,22
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2018	-
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2018	-
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2018	150.000,00
+	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2018	-
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2018	65.000,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2018 (1)	902.000,00
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2018 (2)	4.634.419,22
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2018:		
Parte accantonata (3)		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018 (4)	2.600.000,00
	Accantonamento residui perenti al 31/12/…. (solo per le regioni) (5)	-
	Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziame	-
	Fondo perdite società partecipate(5)	1.355,62
	Fondo contenzioso(5)	83.990,04
	Altri accantonamenti(5)	3.729,96
	B) Totale parte accantonata	2.689.075,62
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		36.764,24
Vincoli derivanti da trasferimenti		207.273,78
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		1.141.647,71
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		-
Altri vincoli		23.063,98
	C) Totale parte vincolata	1.408.749,71
Parte destinata agli investimenti		
	D) Totale destinata agli investimenti	126.442,48
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	410.151,41

copia informatica per consultazione

L'AVANZO VINCOLATO

Nel caso in cui il bilancio di previsione preveda l'utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione, l'elenco analitico riguardante le quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente e i relativi utilizzi è costituito dalla successiva tabella.

Al riguardo si ricorda che l'utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione è sempre consentito, secondo le modalità di cui al principio applicato 9.2, anche nelle more dell'approvazione del rendiconto della gestione, mentre l'utilizzo delle quote accantonate è ammesso solo a seguito dell'approvazione del rendiconto o sulla base dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto aggiornato sulla base dei dati di preconsuntivo.

Per vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili si intendono i vincoli previsti dalle legge statali e regionali nei confronti degli enti locali e quelli previsti dalla legge statale nei confronti delle regioni, esclusi i casi in cui la legge dispone un vincolo di destinazione su propri trasferimenti di risorse a favore di terzi, che si configurano come vincoli derivanti da trasferimenti. Esemplificazioni di vincoli derivanti dai principi contabili sono indicati nel principio applicato della contabilità finanziaria 9.2.

Con riferimento ai vincoli di destinazione delle entrate derivanti dalle sanzioni per violazioni del codice della strada, nella colonna b) è indicato il totale degli accertamenti delle entrate da sanzioni, dedotto lo stanziamento definitivo al fondo crediti di dubbia esigibilità/fondo svalutazione crediti riguardante tale entrate e gli impegni assunti per il compenso al concessionario.

Per vincoli derivanti dai trasferimenti si intendono gli specifici vincoli di utilizzo di risorse trasferite per la realizzazione di una determinata spesa. E' necessario distinguere le entrate vincolate alla realizzazione di una specifica spesa dalle entrate destinate al finanziamento di una generale categoria di spese, quali la spesa sanitaria o la spesa UE. La natura vincolata dei trasferimenti UE si estende alle risorse destinate al cofinanziamento nazionale. Pertanto, tali risorse devono essere considerate come "vincolate da trasferimenti" ancorché derivanti da entrate proprie dell'ente. Per gli enti locali, la natura vincolata di tali risorse non rileva ai fini della disciplina dei vincoli cassa.

Fermo restando l'obbligo di rispettare sia i vincoli specifici che la destinazione generica delle risorse acquisite, si sottolinea che la disciplina prevista per l'utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione non riguarda le cd. risorse destinate.

copia informatica per consultazione

Per vincoli derivanti da mutui e altri finanziamenti si intendono tutti i debiti contratti dall'ente, vincolati alla realizzazione di specifici investimenti, salvo i mutui contratti dalle regioni a fronte di disavanzo da indebitamento autorizzato con legge non ancora accertato.

Per vincoli formalmente attribuiti dall'ente si intendono quelli previsti dal principio applicato 9.2, derivanti da "entrate straordinarie, non aventi natura ricorrente, accertate e riscosse cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione. E' possibile attribuire un vincolo di destinazione alle entrate straordinarie non aventi natura ricorrente solo se l'ente non ha rinviato la copertura del disavanzo di amministrazione negli esercizi successivi, ha provveduto nel corso dell'esercizio alla copertura di tutti gli eventuali debiti fuori bilancio (per gli enti locali compresi quelli ai sensi dell'articolo 193 del TUEL, nel caso in cui sia stata accertata, nell'anno in corso e nei due anni precedenti l'assenza dell' equilibrio generale di bilancio)".

ALTRE INFORMAZIONI RIGUARDANTI LE PREVISIONI, RICHIESTE DALLA LEGGE O NECESSARIE PER L'INTERPRETAZIONE DEL BILANCIO

LIMITI DI SPESA

Ai fini della predisposizione del Bilancio di previsione 2019-2021 trovano applicazione i tagli di spesa previsti in tema di compensi agli organi di controllo, studi ed incarichi di consulenza; relazioni pubbliche, convegni, mostre, rappresentanza; sponsorizzazioni; missioni; attività di formazione; acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture e acquisto buoni taxi; acquisto di mobili e arredi (non più vigente dal 01/01/2017).
Dal 2019 è inoltre stata introdotta una limitazione sulle spese informatiche.
Le normative richiamate sono le seguenti:

- art. 6 del D.L. 31/05/2010, n. 78, convertito nella Legge 30/07/2010, n. 122;
- art. 5 del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 07/08/2012, n. 135;
- art. 1, commi 138, 141, 146 e 147 della Legge 24 dicembre 2012, n. 228, (cd. Legge di Stabilità 2013);
- art. 1, c. 5 del D.L. 101/2013, dagli artt. 14 e 15 del D.L. 66/2014;
- art. 13, c. 1 del D.L. n. 244/2016;
- artt. 512 e seguenti della L. 208/2015

L'art. 21-bis del DL n. 50/17, introdotto in sede di conversione, prevede per il 2017 la disapplicazione di alcuni dei vincoli sopra richiamati, in presenza di alcune condizioni.

Ci si riferisce in particolare alle limitazioni sulle spese riferite a:

- studi e consulenze, rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e pubblicità sponsorizzazioni, formazione del personale, stampa di relazioni e altre

copia informatica per consultazione

pubblicazioni distribuite gratuitamente ad altre amministrazioni.

L’eliminazione dei vincoli per le mostre organizzate dagli enti locali, incondizionatamente, è disposta dall’art. 22, comma 5-quater, del DL n. 50/17.

Dal 2018, a regime, i medesimi vincoli non si applicano ai Comuni e alle loro forme associative che abbiano approvato il bilancio di previsione finanziario entro il 31/12 dell’anno precedente e che abbiano rispettato nell'anno precedente il saldo di finanza pubblica previsto dall’art. 9 della legge n. 243/2012.

Il bilancio di previsione 2019-2021 è stato costruito tenendo in considerazione detti vincoli come vigenti, in quanto il bilancio viene approvato dopo il 31/12 godendo della proroga.

Dal 01/01/2018 è cessata inoltre, per espressa disposizione contenuta nell'art. 6 comma 3 del DL 78/2010, l'applicazione della riduzione del 10% rispetto agli importi risultanti al 30.04.2010 ai compensi corrisposti agli organi di revisione.

La legge di bilancio 2019 ha introdotto, infine, ulteriori semplificazioni ed alleggerimento nei vincoli finanziari: in particolare, con il comma 905 dispone che, a decorrere dall’esercizio 2019, ai comuni e alle loro forme associative che approvano il bilancio consuntivo entro il 30 aprile e il bilancio preventivo dell’esercizio di riferimento entro il 31 dicembre dell’anno precedente non trovano applicazione le seguenti disposizioni:
a) l’articolo 5, commi 4 e 5, della legge 25 febbraio 1987, n. 67 (comunicazione, anche se negativa, al Garante delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario, con deposito di un riepilogo analitico);
b) l’articolo 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (piani triennali razionalizzazione delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.);
c) l’articolo 6, commi 12 e 14, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 (spese per missioni e acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture);
d) l’articolo 12, comma 1-ter, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111 (acquisto di immobili indispensabili e indilazionabili);
e) l’articolo 5, comma 2, del decreto- legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 (acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture);
f) l’articolo 24 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 (locazioni e manutenzioni di immobili da parte delle pubbliche amministrazioni).

Per quanto attiene alla spese informatiche, i commi 512 e seguenti dell’art. 1 della Legge n. 208/2015 prevedono che le Amministrazioni Pubbliche (tra cui gli enti locali) e le società inserite nel conto economico consolidato della Pubblica Amministrazione, come individuate dall'ISTAT, provvedono dal 2016 ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.
La procedura di cui ai commi 512 e 514 ha un obiettivo di risparmio di spesa annuale, da raggiungere alla fine del triennio 2016-2018, pari al 50 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del solo settore informatico, relati-

copia informatica per consultazione

va al triennio 2013-2015, al netto dei canoni per servizi di connettività e della spesa effettuata tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori documentata nel Piano triennale di cui al comma 513. I risparmi derivanti dall'attuazione della razionalizzazione delle spese informatiche sono utilizzati dalle amministrazioni prioritariamente per investimenti in materia di innovazione tecnologica: la mancata osservanza delle disposizioni rileva ai fini della responsabilità disciplinare e per danno erariale.
Nella Legge n. 208/2015 sono indicati i modi operativi attraverso i quali la pubblica amministrazione è tenuta a perseguire il risparmio di spesa, prevedendo:
· la redazione di un Piano Triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, all'interno del quale è stato inserito un elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente: tale piano è stato pubblicato in data 31/05/2017 e rappresenta il documento di programmazione delle spese ICT per le pubbliche amministrazioni, ma anche lo strumento per definire il percorso di attuazione del "Modello Strategico di evoluzione del sistema informativo della PA";
· la programmazione degli acquisti di beni e servizi per l'informatica da parte di Consip o del soggetto aggregatore interessato;
· il raggiungimento dell'obiettivo fissato dalla legge in ordine al risparmio di spesa annuale.

Il Comune di Campo nell'Elba ha pertanto effettuato la ricognizione delle spese correnti del settore informatico sostenute nel triennio 2013-2015, da cui è emerso che la spesa annuale media per la gestione corrente del solo settore informatico rilevante al fine del presente vincolo, relativa al triennio 2013-2015, ammonta ad € 35.378,20.
Il bilancio 2019-2021 tiene conto di tale nuovo vincolo (50%), e pertanto la spesa corrente stanziata nel triennio per il settore informatico risulta annualmente inferiore al limite di € 17.689,10.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 14 del 13/02/2019

Assessore Proponente: MAI DANIELE

OGGETTO: DESTINAZIONE QUOTA DEL 50% SANZIONI CODICE DELLA STRADA, DI CUI ALL'ARTICOLO 208 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 APRILE 1992 N.285 - ANNO 2019/20/21

L'anno duemiladiciannove addì tredici del mese di febbraio alle ore 15:00 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
PETROCCHI VALENTINA	VICE SINDACO	Presente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Assente
PAOLINI CHIARA	ASSESSORE	Presente
PALOMBI GIANLUIGI	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 4 Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO ROSSI ANTONELLA che provvede alla redazione del presente verbale.

copia informatica per consultazione

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MONTAUTI DAVIDE che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.
Deliberazione n. 14 del 13/02/2019

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'articolo 208 del Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285, nel testo vigente dopo le modifiche apportate dalla legge 120/2010, il quale, a far data dal 13/08/2010, stabilisce al comma 4 che una quota pari al 50% dei proventi spettanti ai Comuni è destinata:

A in misura non inferiore a un quarto della quota citata, cioè non inferiore al 12,5% del totale, a:
- interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente;

B in misura non inferiore a un quarto della quota citata, cioè non inferiore al 12,5% del totale a:
- potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale ecc….;

C in misura non superiore al 25% della quota citata ad altre finalità connesse a: miglioramento della sicurezza stradale.

Al comma 5, che i Comuni determinano annualmente, in via previsionale, con delibera della Giunta comunale, le quote da destinare alle predette finalità, ferma restando la facoltà del Comune di destinare, in tutto o in parte, la restante quota del 50% dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4.

Al comma 5bis che la quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie citata nella lettera c del comma 4 (non superiore al 25% del totale) può anche essere destinata a:
- assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato ed a forme flessibili di lavoro;
- finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza stradale;
- finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187;
- acquisto di automezzi, mezzi attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia municipale;
- potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana ed alla sicurezza stradale.

Richiamato altresì l'articolo 393 e sue modifiche, del D.P.R. n.495/1992.

Richiamato in ultimo il D.M. 25 gennaio 2019 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.28 del 2 febbraio 2019 che ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione anni 2019/20/21 al 31 marzo 2019;

Atteso che nel bilancio di previsione per l'esercizi 2019/20/21 in corso di approvazione, sono stati previsti per ciascun anno proventi derivanti da sanzioni per violazioni al C.D.S. per €.200.000,00 al capitolo n.123000/0, e che ai sensi dell'allegato 4/2 al D.Lgs.118/2011 la quota su cui calcolare il vincolo di destinazione del 50% da ripartire ai sensi del testo vigente dell'articolo 208 del Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285 è da considerarsi il totale accertato dedotto il correlato FCDE che per ciascuno dei tre anni è pari rispettivamen-

copia informatica per consultazione

te ad € 45.821,39 anno 2019 ad € 51.212,14 anno 2020 e ad € 53.907,52 anno 2021 .

Dato atto quindi che per l'anno 2019 la quota sulla quale apporre il vincolo del 50% sarà pari ad € 154.178,61 per il 2020 sarà pari ad € 148.787,86 e per il 2021 sarà pari ad € 146.092,48;

Preso atto che sulla base delle proposte avanzate dal Comando Polizia Municipale, relativamente a spese riconducibili a quelle previste dal comma 4 articolo 208 D.Lgs. n.285/1992 sono stati predisposti, nel rispetto della norma, degli specifici stanziamenti in determinati capitoli di bilancio in corso di approvazione.

Visti:
- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto Legislativo 30 aprile 1992 n. 285 e sue modifiche;
- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei rispettivi servizi, ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di destinare, ai sensi dell'articolo 208 del Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285, e sue modifiche, la quota del 50% delle sanzioni per violazioni al Codice della Strada che si prevede di introitare, al netto del relativo FCDE, negli anni 2019/20/21, pari rispettivamente per l'anno 2019 ad € 154.178,61 per il 2020 pari ad € 148.787,86 e per il 2021 pari ad € 146.092,48;

Tutto quanto premesso per ciascun anno gli importi sottoposti a vincolo risultano ripartiti sui seguenti capitoli di spesa:

1. Anno 2019 importo vincolato € 77.089,31:
   Art. 208 C.A) Capitolo 108010312000/0 € 29.089,31
   Art.208 C. B) Capitolo 203010502000/0 € 20.000,00
   Art.208 C. C) Capitolo 103010104500/0 € 20.100,00
   Capitolo 103010105500/0 € 5.000,00
   Capitolo 103010105600/0 € 1.100,00
   Capitolo 103010703500/0 € 1.800,00

2. Anno 2020 importo vincolato € 74.393,93:
   Art. 208 C.A) Capitolo 108010312000/0 € 26.500,00
   Art.208 C. B) Capitolo 203010502000/0 € 18.598,48
   Art.208 C. C) Capitolo 103010104500/0 € 21.395,45
   Capitolo 103010105500/0 € 5.000,00
   Capitolo 103010105600/0 € 1.100,00
   Capitolo 103010703500/0 € 1.800,00

copia informatica per consultazione

3. Anno 2021 importo vincolato € 73.046,24:
   Art. 208 C.A) Capitolo 108010312000/0 € 25.000,00
   Art.208 C. B) Capitolo 203010502000/0 € 18.261,56
   Art.208 C. C) Capitolo 103010104500/0 € 21.884,68
   Capitolo 103010105500/0 € 5.000,00
   Capitolo 103010105600/0 € 1.100,00
   Capitolo 103010703500/0 € 1.800,00

1 Di incaricare il Responsabile dell'Area di Vigilanza alla gestione dei fondi come sopr a indicati e alla trasmissione, con la collaborazione del Responsabile del Servizio Fi nanziario nel reperimento dei dati finanziari, al Ministero delle infrastrutture e dei tra sporti e al Ministero dell'Interno, copia della presente deliberazione congiuntamente alla relazione prevista dal comma 12-quater dell'art.208 del D.Lgs. 285/1992 integra ta con i dati previsti dal comma 12 bis dell'art.208 citato.

2 Di dichiarare, ai sensi dell'articolo 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267, il p resente atto immediatamente eseguibile, ad unanimità di voti espressi per alzata di mano, in considerazione dell'urgenza di provvedere in merito.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 5 del 13.02.2019

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 196
AREA DI VIGILANZA

OGGETTO: DESTINAZIONE QUOTA DEL 50% SANZIONI CODICE DELLA STRADA, DI CUI ALL'ARTICOLO 208 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 APRILE 1992 N.285 - ANNO 2019/20/21

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 12/02/2019

IL DIRIGENTE
MUNNO CESARE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 196
AREA DI VIGILANZA

OGGETTO: DESTINAZIONE QUOTA DEL 50% SANZIONI CODICE DELLA STRADA, DI CUI ALL'ARTICOLO 208 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 APRILE 1992 N.285 - ANNO 2019/20/21

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Lì, 12/02/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Deliberazione di Giunta Comunale N. 14 del 13/02/2019

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 18/02/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 18/02/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
****

Certificato di Esecutività

Delibera N. 14 del 13/02/2019

AREA DI VIGILANZA

Oggetto: DESTINAZIONE QUOTA DEL 50% SANZIONI CODICE DELLA STRADA, DI CUI ALL'ARTICOLO 208 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 APRILE 1992 N.285 - ANNO 2019/20/21.

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 18/02/2019 al 05/03/2019 per 15.

Essa è divenuta esecutiva il 01/03/2019.

Campo nell'Elba li, 01/03/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(LANDI SANDRA)

(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 34 del 01/03/2019

Assessore Proponente: MAI DANIELE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 2 C. 594 DELLA L. 244/07 - TRIENNIO 2019/2021

L'anno duemiladiciannove addì uno del mese di marzo alle ore 13:54 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
PETROCCHI VALENTINA	VICE SINDACO	Presente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Presente
PAOLINI CHIARA	ASSESSORE	Assente
PALOMBI GIANLUIGI	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3 Assenti n. 2

Partecipa il SEGRETARIO ROSSI ANTONELLA che provvede alla redazione del presente verbale.

copia informatica per consultazione

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MONTAUTI DAVIDE che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.
Deliberazione n. 34 del 01/03/2019

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 2, comma 594 della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008), che prevede l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;

c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Dato atto che, la predetta norma:

- al comma 595 prescrive l'indicazione, nei piani di cui alla sopracitata lettera a), delle misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- al comma 596 stabilisce che qualora gli interventi di cui al comma 594 implichino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;
- al comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- al comma 598 prescrive che il piano in oggetto sia reso pubblico con le modalità previste dall'articolo 11 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e dall'articolo 54 del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al Decreto Legislativo n. 82/2005;

copia informatica per consultazione

Constatata la necessità di provvedere all'adempimento di cui sopra, sia in quanto funzionale ad una politica di contenimento delle spese di funzionamento dell'Ente, sia in quanto il comma 597 della norma prevede che, a consuntivo annuale, le Amministrazioni trasmettano una relazione al riguardo agli organi di controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;

Considerato che i rispettivi e competenti Responsabili di Area dell'Ente hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie alla predisposizione del "Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa ai sensi dell'art. 2 comma 594 della L. 244/07 – triennio 2019/2021", allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale e contenente lo stato di fatto dei beni individuati dalla norma e oggetto di razionalizzazione nel corso del triennio attraverso attività pianificate;

Rilevato che gli interventi previsti nel Piano in oggetto sono funzionali al perseguimento di obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, pur consentendo agli Uffici di disporre di supporti strumentali idonei al raggiungimento degli obietti gestionali stabiliti da questa Amministrazione;

Visti:

- il D.LGS. n. 50/2016;
- il D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 17, comma 12 della L.R. n. 17 del 24.05.2004 e ss.mm.ii e ritenuto di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di procedere agli adempimenti previsti dalla normativa citata nel presente atto deliberativo;

Acquisiti i pareri favorevoli dai responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente deliberazione ex art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000;

A voti unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

per quanto espresso in premessa:

1 di approvare il "Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa ai sensi dell'art. 2 comma 594 della L. 244/07 – triennio 2019/2021" allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

copia informatica per consultazione

2 di dare atto che detto piano verrà inviato agli organi di controllo interno dell'ente e alla competente sezione regionale della Corte dei Conti, nonché ai Responsabili di Area competenti per gli adempimenti necessari a dare attuazione alle misure di razionalizzazione contenute nel Piano;

3 di disporre che il piano in oggetto sia reso pubblico con le modalità previste dall'articolo 11 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e dall'articolo 54 del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al Decreto Legislativo n. 82/2005;

4 di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° c., del D.Lgs. n. 267/2000, con separata ed unanime votazione palese stante l'esigenza di provvedere ad attuare i correlati adempimenti di pubblicità previsti.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 9 del 01.03.2019

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA

copia informatica per consultazione

Allegato “A”

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA AI SENSI DELL’ART. 2 COMMA 594 DELLA L. 244/07 – TRIENNIO 2019/2021

1. Introduzione

La Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008) prevede rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni.

In particolare l’art. 2, comma 594, integrato dall’art. 58 della Legge 133/2008, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, adottino piani triennali per l’individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell’utilizzo:

a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell’automazione d’ufficio;

b) delle autovetture e dei mezzi di servizio;

c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l’assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l’uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

Il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implichino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell’operazione in termini di costi e benefici.

Il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente.

Il comma 598 prevede che i piani siano resi pubblici con le modalità previste dall’articolo 11 del D. Lgs. 165/2001 e dell’art. 54 del codice dell’amministrazione digitale (D. Lgs. 82/2005).

Il comma 599 impone alle amministrazioni pubbliche, sulla base di criteri e modalità definiti con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri da adottare, sentita l’Agenzia del demanio, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della Legge Finanziaria 2008, all’esito della ricognizione propedeutica all’adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594 provvedono a comunicare al Ministero dell’Economia e delle Finanze i dati relativi ai beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza

copia informatica per consultazione

complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.

2. Stato di fatto

2.1 Dotazioni strumentali (lett. A) del comma 594 art. 2 L. 244/2007)

La configurazione e la distribuzione delle postazioni di lavoro informatiche, nell'ottica del percorso virtuoso di razionalizzazione già intrapreso dall'emanazione della L. 244/2007 ad oggi, allo stato attuale è la seguente:

UFFICIO	DOTAZIONE BASE	ULTERIORI DOTAZIONI
Anagrafe / Stato Civile * Protocollo / Sociale Tributi Commercio Messo Atrio piano terra	3 PC 1 Stampante 2 PC 1 Scanner 2 PC 1 Stampante 1 Scanner 1 PC 1 PC	1 Portatile 1 Stampante di rete
Sindaco Segreteria Sindaco Scuola Area Amministrativa Segretario Comunale Assessori 1 Atrio 1° piano	1 PC 1 PC 1 PC 1 PC 1 Stampante 1 PC	 1 Portatile 1 Stampante di rete
Lavori Pubblici Responsabile LL.PP./Ambiente Ambiente Edilizia Privata Ragioneria Assessori 2 Atrio ammezzato	2 PC 1 Scanner 1 PC 3 PC 3 PC 3 PC 1 PC	 1 Stampante di rete
Ufficio Vigili **	2 PC 1 Stampante	
Magazzino "Vallone"	1 PC 1 Stampante	
Sala CED		1 Server con contratto di noleggio operativo e relativa strumentazione (switch di rete, gruppi di continuità ecc.)

*= sono presenti altre 2 postazioni composte da 1 PC ed 1 Stampante, le quali sono state affidate a questo Ente in comodato d'uso in quanto facenti parte della fornitura relativa all'emissione della Carta d'Identità Elettronica

**= l'Ufficio di Polizia Municipale ha appena avviato l'attività in quanto fino al 31 dicembre 2018 è stato gestito in forma associata con il Comune di Marciana.

Relativamente alla dotazione riguardante la telefonia fissa e quella mobile, attualmente l'Ente nel suo complesso dispone di n. 28 apparati fissi distribuiti nei vari uffici, di cui 1 adibito a centralino, e

copia informatica per consultazione

di n. 8 utenze di telefonia mobile, di cui n. 1 a disposizione del capo-operaio, n. 1 a disposizione del direttore delle operazioni A.I.B., n. 1 a disposizione del Sindaco, n. 2 a disposizione degli Agenti di Polizia Municipale, n. 3 in uso ai varchi elettronici nelle Z.T.L.

2.2 **Autovetture di servizio (lett. B) del comma 594 art. 2 L. 244/2007)**

L'Ente possiede una sola autovettura Marca KANGOO - TARGA CV281PN – 2005 – CILINDRATA 1461. Tale veicolo è limitato ai compiti strettamente istituzionali dell'Ente.

È attiva la convenzione CONSIP per i rifornimenti di carburante, tramite buoni carburante.

Misure di razionalizzazione
Prosecuzione dell'attività di puntuale monitoraggio dei chilometri percorsi, mediante attenta razionalizzazione degli spostamenti sul territorio e fuori Comune. A tal fine è stato predisposto un registro ove documentare gli spostamenti (partenza/arrivo/ora/km percorsi).

2.3 **Beni immobili ad uso abitativo o di servizio (lett. C) del comma 594 art. 2 L. 244/2007)**

PROSPETTO IMMOBILI COMUNALI LOCATI - ANNO 2019		
	DESCRIZIONE	**DURATA CONTRATTO**
1	**Abitazione - Loc. San Piero**	**Annuale**
2	**Abitazione - Loc. San Piero**	**Annuale**
3	**Abitazione - Loc. Marina di Campo**	**Annuale**
4	**Abitazione - Loc. San Piero**	**Annuale**
5	**Abitazione - Loc. San Piero**	**Annuale**
6	**Ambulatori medici - Frazioni varie**	**Annuale**
7	**Fondo Commerciale - Loc. Marina di Campo**	**Annuale**
8	**Fondo Commerciale - Loc. Marina di Campo**	**Annuale**
9	**Punto informativo e biglietteria - Loc. Marina di Campo**	**Annuale**

copia informatica per consultazione

Nel rinnovo dei contratti di locazione attiva sarà previsto il necessario adeguamento ISTAT.

L'unica locazione passiva in essere è l'utilizzo del terreno in Loc. Pian di Mezzo presso l'Ecocentro del Vallone quale deposito temporaneo di mezzi e materiale da costruzione a disposizione del corpo operaio.

Misure di razionalizzazione
Le spese di manutenzione e gestione degli stabili di proprietà comunale sono già contenute al minimo
indispensabile per il normale funzionamento degli uffici.

3. Obiettivi e attività pianificate nel triennio 2019-2021

3.1 Dotazioni strumentali

Relativamente alle dotazioni strumentali informatiche, per quello che riguarda le postazioni di lavoro dei dipendenti allo stato attuale si è quasi giunti al rapporto 1:1, cioè una postazione per ogni dipendente con compiti di ufficio. L'Obiettivo nel corso del triennio è proseguire nel percorso di razionalizzazione, valutando in base alle necessità l'eventuale sostituzione di macchine non più in grado di supportare le costanti evoluzioni del software, attraverso un approccio "a cascata" dei costi e benefici, e cioè valutando se l'hardware oggetto di analisi:

- può essere utilizzato sulla stessa postazione previo aggiornamento dei componenti interni con una spesa moderata;
- può essere utilizzato in un'altra postazione che presenti richieste computazionali minori rispetto alla precedente;
- può essere parzialmente dismesso recuperando le parti ancora performanti e utilizzabili nel suo insieme;
- deve essere completamente dismesso;

Come già segnalato, alla fine dell'anno 2018 terminerà la gestione associata dell'Ufficio di Polizia Municipale attuata con il Comune di Marciana, e pertanto l'ufficio locale dovrà necessariamente subire degli interventi di ammodernamento e riorganizzazione, pertanto è previsto nel corso dell'anno 2019 l'acquisto di almeno 2 postazioni di lavoro, valutando nel contempo l'applicazione dell'approccio sopra descritto per quelle presenti attualmente.

Relativamente al C.E.D. dell'Ente, è stato necessario nel corso nel 2018 intervenire per la sostituzione complessiva del server, in quanto l'apparecchiatura era ormai vetusta e non garantiva il corretto espletamento delle funzioni degli uffici. Dopo un'attenta analisi costi/benefici, effettuata anche in relazione alle esperienze degli anni precedenti, si è preferito operare la sostituzione attraverso la stipula di un contratto di noleggio operativo delle apparecchiature, il quale a fronte del pagamento di un canone mensile garantisce un'infrastruttura sempre allo stato dell'arte, escludendo l'Ente dalle spese relative all'adeguamento tecnologico nel tempo e a quelle impreviste dovute a malfunzionamenti sia hardware che software. All'interno del contratto è inoltre prevista la creazione

copia informatica per consultazione

di una infrastruttura di backup “as a service” che consentirà una maggiore resilienza dei dati informatici prodotti dall’Ente ed un loro tempestivo ripristino in caso di eventi imprevisti. Tale percorso di riqualificazione troverà la massima razionalizzazione della spesa nel corso dell’anno 2021, in quanto l’apparecchiatura entrerà di fatto nelle disponibilità dell’Ente, e il canone di noleggio conseguentemente subirà un notevole abbattimento in quanto relativo alla sola manutenzione dell’apparecchiatura, beneficio che si protrarrà anche per gli anni successivi.

Per quello che riguarda i dispositivi di stampa, data l’attuale impostazione che prevede l’uso di 3 stampanti di grandi dimensioni, prese a noleggio e configurate in rete per tutti gli uffici, con l’eccezione di alcune casistiche particolari che necessitano di un dispositivo di stampa locale per ragioni d’ufficio o logistiche (anagrafe/stato civile, tributi, area amministrativa, magazzino loc. vallone, ufficio polizia municipale), l’obiettivo tecnico nel triennio è valutare il costo dei noleggi già in essere in relazione alle offerte attuali del mercato. E’ infatti prevista nel corso del 2019 la sostituzione di una di tali apparecchiature, sia in quanto la stessa è ormai obsoleta e presenta delle anomalie grafiche, sia perché da una ricognizione effettuata sulle convenzioni CONSIP attualmente attive sono presenti delle proposte economicamente più vantaggiose per la fornitura dello stesso tipo di servizio. Parallelamente, verrà prevista la messa in atto di politiche volte alla sensibile riduzione dell’uso dei documenti cartacei, sia redatti ad uso interno che esterno. Tali politiche verteranno principalmente sulla diffusione di “buone pratiche” quali l’uso della stampa “fronte-retro” per limitare il consumo di carta se necessario, l’uso di strumenti informatici quali la posta elettronica, la rete intranet e il protocollo informatico per lo scambio epistolare interno e la gestione dei fascicoli dei procedimenti, contemporaneamente promuovendo l’uso di pratiche finalizzate alla dematerializzazione dei documenti cartacei anche nei confronti dell’utenza finale. Tale approccio consentirà nel corso del triennio 2019/2021 la razionalizzazione sia della spesa relativa all’acquisto di carta sia di quella relativa alle spese postali.

Infine, relativamente all’apparato di telefonia fissa e mobile, allo stato attuale nell’anno in corso è già stato operato un importante intervento di razionalizzazione, in quanto attraverso l’adesione ad una convenzione CONSIP proposta da Vodafone S.p.a., l’Ente ha aderito ad una offerta per la fornitura complessiva della linea internet, della linea fissa implementata con tecnologia VOIP e delle schede SIM necessarie ai bisogni dell’Ente. Tale convenzione consente un risparmio notevole sui costi complessivi dei 3 servizi che prima erano in capo a differenti fornitori, ed inoltre attraverso il portale internet messo a disposizione dalla Vodafone consente la piena applicazione del comma 595 dell’art. 2 della L. 244/2007 per quello che riguarda le forme di verifica sul corretto utilizzo delle utenze mobili, in quanto attraverso di esso e possibile monitorare i consumi di ogni singola SIM. Pertanto nel corso del triennio non sono previste razionalizzazioni sostanziali dello stato attuale, fermo restando che sarà comunque applicato il monitoraggio costante del servizio e la verifica periodica sull’esistenza di ulteriori opportunità offerte dal mercato che possano garantire un miglioramento sotto l’aspetto economico a parità dei servizi erogati.

Gli obiettivi illustrati si pongono in linea con il percorso decennale intrapreso dall’entrata in vigore della Legge.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 267
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 2 C. 594 DELLA L. 244/07 - TRIENNIO 2019/2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Lì, 01/03/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 267
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 2 C. 594 DELLA L. 244/07 - TRIENNIO 2019/2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 01/03/2019

IL DIRIGENTE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 267
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 2 C. 594 DELLA L. 244/07 - TRIENNIO 2019/2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica concomitante.

Lì, 01/03/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 267
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 2 C. 594 DELLA L. 244/07 - TRIENNIO 2019/2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica concomitante.

Lì, 01/03/2019

IL DIRIGENTE
AGENO NICOLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 267
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 2 C. 594 DELLA L. 244/07 - TRIENNIO 2019/2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica concomitante.

Lì, 01/03/2019

IL DIRIGENTE
MUNNO CESARE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 267
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 2 C. 594 DELLA L. 244/07 - TRIENNIO 2019/2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica concomitante.

Lì, 01/03/2019

IL DIRIGENTE
PARENTI BEATRICE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Deliberazione di Giunta Comunale N. 34 del 01/03/2019

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 11/03/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 11/03/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 33 del 01/03/2019

Assessore Proponente: PALOMBI GIANLUIGI

OGGETTO: NUOVE TARIFFE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE, COSTO DI COSTRUZIONE, DIRITTI DI SEGRETERIA E NUOVO TARIFFARIO PER LA CONSULTAZIONE E IL RILASCIO DI COPIE DELLA DOCUMENTAZIONE IN ATTI D'UFFICIO, RELATIVE AGLI ATTI DI COMPETENZA DELL'AREA TECNICA EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA.

L'anno duemiladiciannove addì uno del mese di marzo alle ore 13:54 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
PETROCCHI VALENTINA	VICE SINDACO	Presente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Presente
PAOLINI CHIARA	ASSESSORE	Assente
PALOMBI GIANLUIGI	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3 Assenti n. 2

Partecipa il SEGRETARIO ROSSI ANTONELLA che provvede alla redazione del presente verbale.

copia informatica per consultazione

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MONTAUTI DAVIDE che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.
Deliberazione n. 33 del 01/03/2019

LA GIUNTA COMUNALE

Viste le disposizioni fiscali e tariffarie relative agli oneri di urbanizzazione, costo di costruzione, diritti di segreteria, stabilite dalla normativa, con le quali viene fissato un valore minimo e massimo delle tariffe medesime;

Richiamate le precedenti deliberazioni di Giunta Municipale, esecutive ai sensi di legge, con le quali venivano determinate l'entità degli oneri di urbanizzazione, del costo di costruzione e dei diritti di segreteria;

Rilevata la necessità, di aggiornare le medesime in relazione all'indice dei prezzi al consumo nonché per analogia con le tariffe stabilite negli altri comuni;

Vista lo schema relativo alle nuove tariffe redatta dal Responsabile di area ed allegata alla presente per farne parte integrale e sostanziale;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il parere di favorevole espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari in merito alla regolarità contabile;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

Di rideterminare, relativamente agli atti di competenza dell'Area Tecnica, l'entità degli oneri di urbanizzazione, costo di costruzione e dei diritti di segreteria e delle tariffe per l'accesso e per il rilascio di copie, come descritti nell'allegato, unito al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, adeguando i valori come segue;

copia informatica per consultazione

Di stabilire che la riscossione dei diritti di cui sopra avverrà tramite versamento da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale o sul conto corrente postale intestato al Comune, servizio di tesoreria comunale;

Di dare atto che i predetti diritti e tariffe dovranno essere applicati per tutte le istanze successive alla data del presente atto;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, per l'urgenza di provvedere in merito.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 9 del 01.03.2019

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA

copia informatica per consultazione

Allegato A

TARIFFE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA	
PERMESSO DI COSTRUIRE ai sensi della L.R.T. n. 65/2014.	
EDILIZIA RESIDENZIALE	
Fino a Mc. 300	€ 300,00
oltre Mc. 300 e fino al Mc. 1000	€ 500,00
oltre Mc. 1000	€ 1.000,00
ATTIVITA' PRODUTTIVE	
Fino a Mc. 500	€ 200,00
oltre Mc. 500 e fino a Mc. 1000	€ 300,00
oltre Mc. 1000 fino a Mc. 2000	€ 500,00
oltre Mc. 2000	€ 1.000,00
REALIZZAZIONE DI DEPOSITI di merci o materiali e realizzazione di impianti per l'attività produttive all'aperto, con trasformazione permanente del suolo edificato;	€ 600,00
VARIANTI IN CORSO D'OPERA	€ 150,00
ALTRE ISTANZE DI PERMESSO	€ 150,00

copia informatica per consultazione

Interventi per l’eliminazione delle barriere architettoniche	non dovuto
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' ai sensi della L.R.T. 65/2014 (EDILIZIA)	€ 100,00
Interventi per l’eliminazione delle barriere architettoniche	non dovuto
CIL e CILA	€ 50,00
ISTANZE PER AUTORIZZAZIONE AI FINI DEL VINCOLO IDROGEOLOGICO	€ 100,00
RICHIESTE AI SENSI DEL D.LGS. N. 42/2004 (richieste di autorizzazione paesaggistica, richieste di compatibilità paesaggistica, ecc…..)	€ 100,00
ACCERTAMENTO DI CONFORMITA’ A SANATORIA, ALTRE ISTANZE DI SANATORIA O DI APPLICAZIONE DELLE SANZIONI DI CUI ALLA L.R.T. 65/2014	€ 300,00
AGIBILITA'	€ 100,00
PIANI ATTUATIVI DI INIZIATIVA PRIVATA	€ 1000,00
PROGRAMMA AZIENDALE PLURIENNALE DI MIGLIORAMENTO AGRICOLO AMBIENTALE	€ 150,00
RICHIESTE PER LA INSTALLAZIONE DI IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONE DI TELEFONIA MOBILE (CADAUNO)	€ 500,00

copia informatica per consultazione

RICHIESTE PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVE LINEE O IMPIANTI ELETTRICI, VARIANTI O OPERE ACCESSORIE (CADAUNO)	
Per singoli impianti o linee di sviluppo fino a 3 Km	€ 200,00
Per linee di sviluppo di oltre 3 Km e fino a 10 Km	€ 360,00
Per linee di sviluppo di oltre 10 Km	€ 700,00
PROCEDIMENTI AUTORIZZAZIONE BONIFICA	€ 400,00
AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO E PROCEDURE A.U.A.	€ 100,00
PROCEDURE V.I.A.	€ 900,00
CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	
Per richieste riferite a non più di 5 particelle	€ 100,00
Per richieste riferite a più di 5 particelle e fino a 10 particelle	€ 150,00
Per richieste riferite a più di 10 particelle	€ 200,00
RICHIESTA CONCESSIONI DEMANIALI	€ 300,00
AUTORIZZAZIONI DEMANIALI	€ 50,00
TARIFFARIO PER L'ACCESSO AGLI ATTI E L'EVENTUALE IL RILASCIO DI DOCUMENTI IN COPIA FOTOSTATICA, ELIOGRAFICA, ECC …….	

copia informatica per consultazione

Diritti per l'accesso alla documentazione in atti, per ogni pratica archivio corrente;	€ 30,00
Diritti per l'accesso alla documentazione in atti, per ogni pratica concluse	€ 50,00
Fotocopie formato A/4	€ 0,30
Fotocopie formato A/3	€ 0,50
Foglio di dimensioni inferiori o uguali a m. 0,95x0,65	€ 15,00
Foglio di dimensioni superiori a m. 0,95x0,65	€ 20,00
Documenti su supporto informatico fornito all'amministrazione	€ 20,00

copia informatica per consultazione

TABELLA "A" COMUNALE - Costo medio delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria.

Anno 2019		COSTO MEDIO REGIONALE EURO	INDICE DEL COMUNE	COSTO MEDIO COMUNALE EURO	TOTALE	NOTE
RESIDENZA	OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA	12,44	1,045	13,00	Euro per Mc	
	OPERE DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA	37,62	1,045	39,31	52,31	
ATTIVITA' INDUSTRIALI O ARTIGIANATO	OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA	16,75	1,045	17,50	Euro per Mq di superficie di calpestio	*Categorie I.S.T.A.T.* 301-Alimentari 303-Tessili 305-Calzature 313 Chimiche ed affini, cartiere e cartotecniche
	OPERE DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA	15,81	1,045	16,52	34,02	
					Euro per Mq di superficie di calpestio	
	OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA - CATEGORIE SPECIALI -	18,70	1,045	19,54	36,06	
ATTIVITA' TURISTICHE COMMERCIALI DI DETTAGLIO DIREZIONALI	OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA	17,06	1,045	17,83	Euro per Mc	
	OPERE DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA	8,68	1,045	9,07	26,90	
CENTRI COMMERCIALI ALL'INGROSSO	OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA	29,53	1,045	30,86	Euro per Mq di superficie di calpestio	
	OPERE DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA	10,31	1,045	10,77	41,63	

N.B. I costi medi di cui alla presente tabella non comprendono le spese per la realizzazione delle reti di distribuzione dell'energia elettrica e del gas.

copia informatica per consultazione

TABELLA "A 1" COMUNALE - Parametri da applicare ai costi Comunali delle urbanizzazioni primaria e secondaria

INSEDIAMENTI RESIDENZIALI **Urbanizzazione primaria Euro 13,00** **Urbanizzazione secondaria Euro 39,31**

INTERVENTI	COEFFICIENTE	EURO/Mc			
RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA	0,30	Primaria	3,90	*Totale*	*15,69*
		Secondaria	11,79		
SOSTITUZIONE EDILIZIA	0,80	Primaria	10,40	*Totale*	*41,85*
		Secondaria	31,45		
CAMBIO DESTINAZIONE D'USO DA RURALE A CIVILE ABITAZIONE	1,00	Primaria	13,00	*Totale*	*52,31*
		Secondaria	39,31		
INTERVENTI DI NUOVA EDIFICAZIONE; AMPLIAMENTO; RISTRUTTURAZIONE URBANISTICA					
Indice di fabbricabilità inferiore a 1,5 Mc/Mq	1,20	Primaria	15,60	*Totale*	*62,77*
		Secondaria	47,17		
Indice di fabbricabilità compreso tra a 1,5 Mc/Mq e 3 Mc/Mq	1,00	Primaria	13,00	*Totale*	*52,31*
		Secondaria	39,31		
Indice di fabbricabilità superiore a 3 Mc/Mq	0,90	Primaria	11,70	*Totale*	*47,08*
		Secondaria	35,38		

copia informatica per consultazione

TABELLA "A 2" COMUNALE - Parametri da applicare ai costi Comunali delle urbanizzazioni primaria e secondaria

INSEDIAMENTI ARTIGIANALI ED INDUSTRIALI Urbanizzazione primaria Eu 17,50 Secondaria 16,52 Primaria categorie speciali 19,54

INTERVENTI	COEFFICIENTE	EURO /Mq (CATEGORIE NORMALI)			EURO /Mq (CATEGORIE SPECIALI)		
INTERVENTI DI RESTAURO E DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA	0,30	Primaria 5,25 Secondaria 4,96	*Totale*	*10,21*	Primaria 5,86 Secondaria 4,96	*Totale*	*10,82*
SOSTITUZIONE EDILIZIA	0,80	Primaria 14,00 Secondaria 13,22	*Totale*	*27,22*	Primaria 15,63 Secondaria 13,22	*Totale*	*28,85*
RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA CON CAMBIO DELLA ORIGINARIA DESTINAZIONE RESIDENZIALE	0,45	Primaria 7,87 Secondaria 7,43	*Totale*	*15,30*	Primaria 8,79 Secondaria 7,43	*Totale*	*16,22*
INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE URBANISTICA CON INDICE DI EDIFICABILITA' COMPRESO TRA 1,5 E 3 MC/MQ.	1,00	Primaria 17,50 Secondaria 16,52	*Totale*	*34,02*	Primaria 19,54 Secondaria 16,52	*Totale*	*36,06*
INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE URBANISTICA DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO CON CAMBIO DELLA ORIGINARIA DESTINAZIONE RESIDENZIALI	1,50	Primaria 26,25 Secondaria 24,78	*Totale*	*51,03*	Primaria 29,31 Secondaria 24,78	*Totale*	*54,09*
INTERVENTI DI NUOVA EDIFICAZIONE; AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE URBANISTICA							
Indice di fabbricabilità inferiore a 1,5 Mc/Mq	1,20	Primaria 21,00 Secondaria 19,82	*Totale*	*40,82*	Primaria 23,45 Secondaria 19,82	*Totale*	*43,27*
Indice di fabbricabilità compreso tra a 1,5 Mc/Mq e 3 Mc/Mq	1,00	Primaria 17,50 Secondaria 16,52	*Totale*	*34,02*	Primaria 19,54 Secondaria 16,52	*Totale*	*36,06*
Indice di fabbricabilità superiore a 3 Mc/Mq	0,90	Primaria 15,75 Secondaria 14,87	*Totale*	*30,62*	Primaria 17,59 Secondaria 14,87	*Totale*	*32,46*

N= CATEGORIE NORMALI S= CATEGORIE SPECIALI

N.B. - Quando siano adottati cicli tecnologici comportanti il recupero ed il ricircolo delle acque in misura superiore al 30% del fabbisogno, anche alle categorie I.S.T.A.T. speciali si applica il parametro per la generalità degli altri insediamenti.

N.B. - Gli alloggi di serviizio degli insediamenti produttivi sono computati, ai fini della determinazione degli oneri, sulla base deicontributi contenuti nella presente tabella modificata nei dieci anni successivi all'ultimazione dei lavori, il contributo di costruzione è dovuto nella misura massima corrispondente alla nuova destinazione, determinata con riferimento al momento dell'intervenuta variazione.

copia informatica per consultazione

TABELLA "A 3" COMUNALE - Parametri da applicare ai costi Comunali delle urbanizzazioni primaria e secondaria

INSEDIAMENTI TURISTICI COMMERCIALI AL DETTAGLIO E DIREZIONALI Urbanizzazione Primaria Euro 17,83 Secondaria 9,07

INTERVENTI	COEFFICIENTE	EURO /Mc (CATEGORIE NORMALI)			
INTERVENTI DI RESTAURO E DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA	0,30	Primaria Secondaria	5,35 2,72	*Totale*	*8,07*
SOSTITUZIONE EDILIZIA	0,80	Primaria Secondaria	14,26 7,26	*Totale*	*21,52*
RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA CON CAMBIO DELLA ORIGINARIA DESTINAZIONE RESIDENZIALE	0,45	Primaria Secondaria	8,02 4,08	*Totale*	*12,10*
INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE URBANISTICA CON INDICE DI EDIFICABILITA' COMPRESO TRA 1,5 E 3 MC/MQ.	1,00	Primaria Secondaria	17,83 9,07	*Totale*	*26,90*
INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE URBANISTICA DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO CON CAMBIO DELLA ORIGINARIA DESTINAZIONE RESIDENZIALI	1,50	Primaria Secondaria	26,74 13,60	*Totale*	*40,34*
INTERVENTI DI NUOVA EDIFICAZIONE; RISTRUTTURAZIONE URBANISTICA, AMPLIAMENTO					
Indice di fabbricabilità inferiore a 1,5 Mc/Mq	1,20	Primaria Secondaria	21,40 10,88	*Totale*	*32,28*
Indice di fabbricabilità compreso tra a 1,5 Mc/Mq e 3 Mc/Mq	1,00	Primaria Secondaria	17,83 9,07	*Totale*	*26,90*
Indice di fabbricabilità superiore a 3 Mc/Mq	0,90	Primaria Secondaria	16,05 8,16	*Totale*	*24,21*

Articolo 19 comma 3 DPR 380 del 2001 - Qualora la destinazione d'uso delle opere indicate nei commi precedenti, nonché di quelle nelle zone agricole previste dall'articolo 17, venga comunque modificata nei dieci anni successivi all'ultimazione dei lavori, il contributo di costruzione è dovuto nella misura massima corrispondente alla nuova destinazione, determinata con riferimento al momento dell'intervenuta variazione.

Per i campeggi e villaggi turistici il costo medio per le opere di ubanizzazione si applica al volume delle attrezzature fisse, nonché alle unità abitative, mentre per quanto riguarda le piazzole si asserisce una edificabilità teorica di Mc 40 a piazzola

copia informatica per consultazione

TABELLA "A 4" COMUNALE - Parametri da applicare ai costi Comunali delle urbanizzazioni primaria e secondaria

INSEDIAMENTI COMMERCIALI ALL'INGROSSO Urbanizzazione Primaria Euro 30,86 Secondaria 10,77

INTERVENTI	COEFFICIENTE	EURO /Mq (CATEGORIE NORMALI)			
INTERVENTI DI RESTAURO E DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA	0,30	Primaria Secondaria	9,26 3,23	*Totale*	*12,49*
SOSTITUZIONE EDILIZIA	0,80	Primaria Secondaria	24,69 8,62	*Totale*	*33,31*
INTERVENTI DI RESTAURO E DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA CON CAMBIO DELLA ORIGINARIA DESTINAZIONE RESIDENZIALI	0,45	Primaria Secondaria	13,89 4,85	*Totale*	*18,74*
INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE URBANISTICA CON INDICE DI EDIFICABILITA' COMPRESO TRA 1,5 E 3 MC/MQ.	1,00	Primaria Secondaria	30,86 10,77	*Totale*	*41,63*
INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE URBANISTICA DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO CON CAMBIO DELLA ORIGINARIA DESTINAZIONE RESIDENZIALI	1,50	Primaria Secondaria	46,29 16,15	*Totale*	*62,44*
INTERVENTI DI NUOVA EDIFICAZIONE; RISTRUTTURAZIONE URBANISTICA; AMPLIAMENTO					
Indice di fabbricabilità inferiore a 1,5 Mc/Mq	1,20	Primaria Secondaria	37,03 12,92	*Totale*	*49,95*
Indice di fabbricabilità compreso tra a 1,5 Mc/Mq e 3 Mc/Mq	1,00	Primaria Secondaria	30,86 10,77	*Totale*	*41,63*
Indice di fabbricabilità superiore a 3 Mc/Mq	0,90	Primaria Secondaria	27,77 9,69	*Totale*	*37,46*

Articolo 19 comma 3 DPR 380 del 2001 - Qualora la destinazione d'uso delle opere indicate nei commi precedenti, nonché di quelle nelle zone agricole previste dall'articolo 17, venga comunque modificata nei dieci anni successivi all'ultimazione dei lavori, il contributo di costruzione è dovuto nella misura massima corrispondente alla nuova destinazione, determinata con riferimento al momento dell'intervenuta variazione.

copia informatica per consultazione

TABELLA "A 5" Parametri da applicare ai costi Comunali delle urbanizzazioni primaria e secondaria

ZONE "E" -

INTERVENTI	COEFFICIENTE	RESIDENZIALI Euro/Mc		ARTIGIANALI ED INDUSTRIALI (CATEGORIE NORMALI) ANNESSI AGRICOLI Euro/Mq		COMMERCIALI AL DETTAGLIO, TURISTICI, DIREZIONALI Euro/Mc		COMMERCIALI ALL'INGROSSO Euro/Mq		ARTIGIANALI ED INDUSTRIALI Euro/mq (categorie speciali)	
		Urb. Primaria	*13,00*	*Urb. Primaria*	*17,50*	*Urb. Primaria*	*17,83*	*Urb. Primaria*	*30,86*	*Urb. Primaria*	*17,50*
		Secondaria	*39,31*	*Secondaria*	*16,52*	*Secondaria*	*9,07*	*Secondaria*	*10,77*	*Secondaria*	*19,54*
INTERVENTI DI RESTAURO E DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA	0,30	Primaria	3,90	Primaria	5,25	Primaria	5,35	Primaria	9,26	Primaria	5,25
		Secondaria	11,79	Secondaria	4,96	Secondaria	2,72	Secondaria	3,23	Secondaria	5,86
		Totale	*15,69*	*Totale*	*10,21*	*Totale*	*8,07*	*Totale*	*12,49*	*Totale*	*11,11*
SOSTITUZIONE EDILIZIA	0,80	Primaria	10,40	Primaria	14,00	Primaria	14,26	Primaria	24,69	Primaria	14,00
		Secondaria	31,45	Secondaria	13,22	Secondaria	7,26	Secondaria	8,62	Secondaria	15,63
		Totale	*41,85*	*Totale*	*27,22*	*Totale*	*21,52*	*Totale*	*33,31*	*Totale*	*29,63*
CON CAMBIO DELLA ORIGINARIA DESTINAZIONE RESIDENZIALE	0,45	Primaria	5,85	Primaria	7,87	Primaria	8,02	Primaria	13,89	Primaria	7,87
		Secondaria	17,70	Secondaria	7,43	Secondaria	4,08	Secondaria	4,85	Secondaria	8,79
		Totale	*23,55*	*Totale*	*15,30*	*Totale*	*12,10*	*Totale*	*18,74*	*Totale*	*16,66*
INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE URBANISTICA	1,00	Primaria	13,00	Primaria	17,50	Primaria	17,83	Primaria	30,86	Primaria	17,50
		Secondaria	39,31	Secondaria	16,52	Secondaria	9,07	Secondaria	10,77	Secondaria	19,54
		Totale	*52,31*	*Totale*	*34,02*	*Totale*	*26,90*	*Totale*	*41,63*	*Totale*	*37,04*
CON CAMBIO DELLA ORIGINARIA DESTINAZIONE RESIDENZIALE	1,50	Primaria	19,50	Primaria	26,25	Primaria	26,74	Primaria	46,29	Primaria	26,25
		Secondaria	58,96	Secondaria	24,78	Secondaria	13,60	Secondaria	16,15	Secondaria	29,31
		Totale	*78,46*	*Totale*	*51,03*	*Totale*	*40,34*	*Totale*	*62,44*	*Totale*	*55,56*
INTERVENTI DI DERURALIZZAZIONE	1,00	Primaria	13,00	Primaria	17,50	Primaria	17,83	Primaria	30,86	Primaria	17,50
		Secondaria	39,31	Secondaria	16,52	Secondaria	9,07	Secondaria	10,77	Secondaria	19,54
		Totale	*52,31*	*Totale*	*34,02*	*Totale*	*26,90*	*Totale*	*41,63*	*Totale*	*37,08*
INTERVENTI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA CON AMPLIAMENTO	1,20	Primaria	15,60	Primaria	21,00	Primaria	21,40	Primaria	37,03	Primaria	21,00
		Secondaria	47,17	Secondaria	19,82	Secondaria	10,88	Secondaria	12,92	Secondaria	23,45
		Totale	*62,77*	*Totale*	*40,82*	*Totale*	*32,28*	*Totale*	*49,95*	*Totale*	*44,45*
INTERVENTI DI NUOVA EDIFICAZIONE DI ANNESSI AGRICOLI DA PARTE DI SOGGETTI DIVERSI DALL'IMPRENDITORE AGRICOLO	1,00			Primaria	17,50						
				Secondaria	16,52						
				Totale	*34,02*						

copia informatica per consultazione

TABELLA "D" COMUNALE

PERCENTUALE DEL CONTRIBUTO SUL COSTO DI COSTRUZIONE (artt. 3, 6, 10 Legge n. 10/77)

(Comune con coefficiente territoriale compreso tra 1,001 e 1,20)

CARATTERISTICHE TIPOLOGICHE DELLE COSTRUZIONI	PERCENTUALE	NOTE
1a) ABITAZIONI aventi superficie utile superiore a Mq 160 e accessori inferiori o uguali a Mq 60;	9%	Qualora la superficie degli accessori superi quella indicata a fianco di ciascuna categoria, la percentuale da applicare è quella immediatamente superiore. Nel caso di edifici residenziali comprendenti più di una abitazione, si applica la percentuale relativa ad una sola abitazione la cui superficie utile ed i cui accessori risultino rispettivamente dalla media aritmetica delle superfici utili e degli accessori delle singole abitazioni.
1b) ABITAZIONI aventi superficie utile compresa a Mq 160 e Mq 130 e accessori inferiori o uguali a Mq 55;	8%	
1c) ABITAZIONI aventi superficie utile compresa a Mq 130 e Mq 110 e accessori inferiori o uguali a Mq 50;	8%	
1d) ABITAZIONI aventi superficie utile compresa a Mq 110 e Mq 95 e accessori inferiori o uguali a Mq 45;	7%	
1e) ABITAZIONI aventi superficie utile inferiore a Mq 95 e accessori inferiori o uguali a Mq 40;	7%	
2) ABITAZIONI aventi caratteristiche di lusso (D.M. 02/08/1969)	10%	

AVVERTENZE

Le percentuali di applicazione sono ridotte di un punto nei seguenti casi:

a) Per gli edifici che vengono dotati, ai fini del riscaldamento invernale e/o del condizionamento estivo, di sistemi costruttivi ed impianti che utilizzano l'energia solare.

b) Per edifici da realizzare con struttura portante in muratura di pietrame e/o laterizio.c) Per gli interventi di bioedilizia.

d) Gli interventi per l'installazione di impianti relativi alle energie rinnovabili ed alla conservazione ed al risparmio energetico sono assimilati alla manutenzione straordinaria.

Costo Costruzione Euro 414,07 mq.
Monetizzazione Parcheggio Euro 500,00 mq.
Piscine 15% per Euro 500/mq. di specchio acqueo.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 227
AREA TECNICA EDILIZIA E URBANISTICA

OGGETTO: NUOVE TARIFFE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE, COSTO DI COSTRUZIONE, DIRITTI DI SEGRETERIA E NUOVO TARIFFARIO PER LA CONSULTAZIONE E IL RILASCIO DI COPIE DELLA DOCUMENTAZIONE IN ATTI D'UFFICIO, RELATIVE AGLI ATTI DI COMPETENZA DELL'AREA TECNICA EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 22/02/2019

IL DIRIGENTE
AGENO NICOLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 227
AREA TECNICA EDILIZIA E URBANISTICA

OGGETTO: NUOVE TARIFFE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE, COSTO DI COSTRUZIONE, DIRITTI DI SEGRETERIA E NUOVO TARIFFARIO PER LA CONSULTAZIONE E IL RILASCIO DI COPIE DELLA DOCUMENTAZIONE IN ATTI D'UFFICIO, RELATIVE AGLI ATTI DI COMPETENZA DELL'AREA TECNICA EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Lì, 22/02/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Deliberazione di Giunta Comunale N. 33 del 01/03/2019

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 11/03/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 11/03/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 36 del 01/03/2019

Assessore Proponente: PAOLINI CHIARA

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE (2019/21) DI AZIONI POSITIVE DI CUI AL D.LGS.198/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

L'anno duemiladiciannove addì uno del mese di marzo alle ore 13:54 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
PETROCCHI VALENTINA	VICE SINDACO	Presente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Presente
PAOLINI CHIARA	ASSESSORE	Assente
PALOMBI GIANLUIGI	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3 Assenti n. 2

Partecipa il SEGRETARIO ROSSI ANTONELLA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MONTAUTI DAVIDE che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

copia informatica per consultazione

Deliberazione n. 36 del 01/03/2019

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 – Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna – all'art. 48 impone che le Pubbliche Amministrazioni predispongano Piani di Azioni Positive, di durata triennale, *tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne*;
- in caso di mancato adempimento, il decreto prevede la sanzione di cui all'art. 6, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche: "*Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette"*;

Richiamata la Direttiva 23 maggio 2007 del Ministro per le Riforme e Innovazioni nella P.A. con il Ministro per i Diritti e le Pari Opportunità, "*Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche*", che evidenzia l'importanza del ruolo che le amministrazioni pubbliche debbono ricoprire nello svolgere un ruolo propositivo e propulsivo ai fini della promozione e dell'attuazione del principio delle pari opportunità e della valorizzazione delle differenze nelle politiche del personale;

Precisato che l'adozione del Piano delle azioni positive non deve costituire solo un formale adempimento, bensì uno strumento concreto, creato su misura per l'ente che ne rispecchi la realtà e ne persegua gli obiettivi proposti in termini positivi;

Preso atto che gli obiettivi perseguiti con il suddetto piano sono quelli di porre al centro l'attenzione alla persona, favorendo politiche di conciliazione tra responsabilità familiari e professionali, sviluppare i criteri di valorizzazione delle differenze di genere all'interno dell'organizzazione del lavoro ed individuare competenze di genere da valorizzare;

Richiamata la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 07.02.2018 con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive 2018/2020 e ritenuto di dover procedere ad un aggiornamento di tale Piano per il triennio 2019/2021;

Acquisito il parere favorevole del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione ed omesso il parere di regolarità contabile in quanto dal presente atto non derivano impegni di spesa né diminuzioni di entrata e non derivano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ex art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000;

con voti unanimi favorevoli espressi in modo palese,

D E L I B E R A

Per tutto quanto in premessa indicato:

copia informatica per consultazione

1. di approvare il Piano Triennale delle Azioni Positive (2019-2021), quale aggiornamento del Piano precedentemente approvato, ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 198/2006 e successive modifiche ed integrazioni, allegato e parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di demandare al Responsabile Area Amministrativa ogni atto successivo e conseguente alla presente deliberazione;

3. di trasmettere la presente deliberazione alla R.S.U. e alle OO.SS. territoriali di categoria;

4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 267/2000, in considerazione dell'urgenza di provvedere all'adozione degli atti conseguenti.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 9 del 01.03.2019

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

PIANO TRIENNALE
AZIONI POSITIVE
TRIENNIO 2019 – 2021

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28/11/2005 n. 246" e s.m.i.

Relazione introduttiva:

L'art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 prevede che i Comuni predispongano piani triennali di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne. Detti piani, fra l'altro, promuovono l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate e favoriscono il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario fra generi non inferiore a due terzi.
Punti indiscutibili della Direttiva emanata dal Ministro per le Riforme e le Innovazioni Tecnologiche e dal Ministero per i diritti e le Pari Opportunità, firmata in data 23 maggio 2007, sono il perseguimento delle pari opportunità nella gestione delle risorse umane, il rispetto e la valorizzazione delle differenze, considerate come fattore di qualità.
Le azioni positive sono imperniate sulla regola espressa dell'uguaglianza sostanziale, regola che si basa sulla rilevanza delle differenze esistenti fra le persone di sesso diverso. Realizzare pari opportunità fra uomini e donne nel lavoro, quindi, significa eliminare le conseguenze sfavorevoli che derivano dall'esistenza di differenze.
Attraverso la realizzazione del Piano Triennale delle Azioni Positive a favore delle pari opportunità l'Ente intende consolidare quanto già realizzato in passato ed estendere ulteriormente le proprie azioni al fine di rimuovere eventuali ostacoli al raggiungimento delle pari opportunità tra uomo e donna nell'accesso al lavoro e nell'avanzamento di carriera compatibilmente con le esigenze familiari di ciascuno.
Nella prima parte del piano vengono forniti elementi per un'analisi del contesto organizzativo mentre nella seconda parte vengono individuati gli obiettivi da raggiungere nel triennio 2019-2021 attraverso la realizzazione delle azioni positive, indicando gli strumenti attuativi che si intendono utilizzare.

copia informatica per consultazione

Il presente piano, valido per il triennio 2019-2021, viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e reso disponibile alla consultazione da parte dei dipendenti.
Nel periodo di vigenza, presso l'ufficio personale, saranno raccolti pareri, osservazioni, suggerimenti e possibili soluzioni proposte dal personale dipendente, dalle RSU e dalle OO.SS. Territoriali al fine di poter procedere ad eventuali aggiornamenti.

Organizzazione dell'Ente:

AREE	**SERVIZI**
Area Amministrativa– Servizi Legali	Serv. Segreteria, Uff. Personale, Protocollo, Notifica atti
	Serv. Socio Culturale, Sport e Volontariato
	Serv. Scuola e Biblioteca
	Servizi Legali
	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e Decentramento
	Segreteria del Sindaco e Relazioni Esterne
Area Finanziaria Tributaria	Servizio Finanziario Bilancio, Uff. Gestione Economica Personale
	Servizio Economato
	Servizio Tributi
	Servizio Attività Economiche
Area Tecnica LL.PP. e Ambiente	Servizio LL.PP., Ambiente, Infrastrutture e Protezione Civile
Area Tecnica Edilizia ed Urbanistica	Servizio Urbanistica ed Edilizia, Demanio
Area Vigilanza	Servizio Polizia Urbana
	Servizio Polizia Amministrativa

Fotografia personale in servizio al mese di dicembre 2018:

Allo stato attuale la situazione del personale dipendente in servizio a tempo indeterminato presenta il seguente quadro di raffronto tra la rappresentanza maschile e femminile:

TOTALI PER GENERE	**UOMINI**	**DONNE**	**TOTALE**
DIPENDENTI IN SERVIZIO	**23**	**11**	**34**
%	**67,65%**	**32,35%**	**100%**

TOTALI PER AREA	**Area Amministrativa Servizi Legali**	**Area Finanziaria Tributaria**	**Area Tecnica LL.PP. e Ambiente**	**Area Tecnica Edilizia ed Urbanistica**	**Area Vigilanza**	**TOTALE**

copia informatica per consultazione

DIPENDENTI IN SERVIZIO	**8**	**6**	**12**	**3**	**5**	**34**
UOMINI	**3**	**4**	**11**	**2**	**3**	**23**
DONNE	**5**	**2**	**1**	**1**	**2**	**11**

TOTALI PER CATEGORIA	**A**	**B**	**C**	**D**	**TOTALE**
DIPENDENTI IN SERVIZIO	**0**	**11**	**21**	**2**	**34**
UOMINI	**0**	**10**	**12**	**1**	**23**
DONNE	**0**	**1**	**9**	**1**	**11**

TOTALI PER AREA	**AREA TECNICA**	**AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE**	**AREA SOCIALE CULTURA**	**AREA VIGILANZA**	**AREA OPERATIVA DI SUPPORTO**	**TOTALE**
UOMINI	**3**	**6**	**1**	**3**	**10**	**23**
DONNE	**2**	**6**	**1**	**2**	**0**	**11**

TOTALI PER FIGURE APICALI	**SEGRETARIO COMUNALE**	**POSIZIONI ORGANIZZATIVE**	**COORDINATORI OP. TECNICI**
UOMINI	**0**	**1**	**1**
DONNE	**1**	**1**	**0**

TOTALI PER TEMPO LAVORO	**PART TIME 50%**	**PART TIME > 50%**	**% SUL TOTALE**
DIPENDENTI IN SERVIZIO			
UOMINI			
DONNE			

Dall’analisi della situazione del personale dipendente, in un’ottica di pari opportunità di genere, non emergono particolari criticità ai sensi dell’art. 48 D.Lgs 198/2006, poiché,

copia informatica per consultazione

tenendo conto della presenza complessiva del personale femminile e della sua collocazione nei diversi livelli d'inquadramento, di area e nelle posizioni gerarchiche, si rileva infatti un divario fra generi intorno ai due terzi.
Al momento, quindi, non sussistendo significative condizioni di divario, le azioni del piano saranno soprattutto volte a garantire il permanere di uguali opportunità alle lavoratrici donne ed ai lavoratori uomini, a valorizzare le competenze di entrambi i generi mediante l'introduzione di iniziative di miglioramento organizzativo e percorsi di formazione professionale distinti in base alle competenze di ognuno.
La considerevole presenza femminile conferma infine la necessità di porre particolare attenzione nella gestione del personale agli aspetti relativi alla conciliazione tra la vita familiare e la vita professionale, tra tempi di lavoro e tempi di cura, anche promuovendo una maggiore condivisione delle funzioni di cura tra uomini e donne.

Obiettivi del piano:
Gli obiettivi che si perseguono nella redazione del Piano sono:

- Condizioni di parità e pari opportunità per tutto il personale dell'Ente;
- Uguaglianza sostanziale tra uomini e donne per quanto riguarda le opportunità di lavoro e di sviluppo professionale;
- Valorizzazione delle caratteristiche di genere;
- Tutela dell'ambiente di lavoro da casi di molestie, mobbing e discriminazioni.

In tale ambito l'Amministrazione Comunale del Comune di Campo nell'Elba intende realizzare le seguenti azioni, finalizzate ad avviare azioni mirate a produrre effetti concreti a favore delle proprie lavoratrici e, al tempo stesso, a sensibilizzare la componente maschile, rendendola più orientata alle pari opportunità.

Azioni positive:
Nell'elaborazione delle proposte per il Piano Triennale si è valutata l'importanza di promuovere un approccio alla gestione delle risorse umane finalizzato alla creazione di un ambiente di lavoro inclusivo, che favorisca l'espressione del potenziale individuale e la valorizzazione delle differenze individuali all'interno dell'organizzazione, interpretate come risorse strategiche per il raggiungimento degli obiettivi organizzativi.
Questo approccio ha lo scopo di valorizzare e utilizzare pienamente il contributo unico che ciascun dipendente può portare, un contributo che scaturisce dalla possibilità di ogni persona di sviluppare e applicare, all'interno dell'organizzazione, uno spettro più ampio e integrato di abilità e comportamenti che ne riflettono il genere, la nazionalità, il background e l'esperienza.

AZIONE N. 1 – Istituzione del Comitato Unico di Garanzia (CUG)
L'Amministrazione comunale, nel prestare attenzione alle tematiche inerenti alle problematiche di genere ed ai conseguenti aspetti relativi all'organizzazione di lavoro, alla formazione, alla motivazione ed alla predisposizione di reali opportunità di crescita professionale e culturale, ha proceduto alla costituzione del Comunicato Unico di Garanzia previsto dall'art. 21 della Legge 183/2010, che ha modificato integrandolo l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001, per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e

copia informatica per consultazione

contro le discriminazioni, inteso a favorire tutte le iniziative per realizzare pari condizioni tra uomo e donna nell'ambiente di lavoro.
Il CUG è chiamato ad esercitare compiti propositivi, consultivi e di verifica, in precedenza demandati ai Comitati per le Pari Opportunità e ai Comitati paritetici sul fenomeno del mobbing oltre a quelli previsti dal d.lgs.165/2001. Esso ha il compito di promuovere altresì la cultura delle pari opportunità ed il rispetto della dignità della persona nel contesto lavorativo, attraverso la proposta, agli organismi competenti, di piani formativi per tutti i lavoratori e tutte le lavoratrici, anche attraverso un continuo aggiornamento per tutte le figure dirigenziali (o Titolari di P.O.). Con deliberazione della Giunta Comunale viene approvato il Regolamento del CUG. Il CUG ogni anno dovrà redigere una relazione sulla situazione del personale dell'Amministrazione riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni, alle violenze morali e psicologiche nel luogo di lavoro.
Il CUG, quindi, si propone come soggetto del tutto nuovo, costituendo una rilevante innovazione metodologica, in quanto, sulla base del ruolo propositivo, consultivo e di valutazione attribuitogli, può stabilire una fattiva cooperazione tra i diversi attori del processo politico – gestionale dell'Ente.

AZIONE N. 2 – Pari opportunità nell'ambito delle assunzioni
Nelle Commissioni di concorso e selezione viene assicurata la presenza di almeno un terzo dei componenti di sesso femminile, salvi i casi di motivata impossibilità.
L'Ente garantisce in ogni caso la sostanziale imparzialità nelle selezioni tra l'uno o l'altro sesso. I posti in dotazione organica non sono prerogativa di soli uomini o sole donne; nello svolgimento del ruolo assegnato, il Comune valorizza attitudini e capacità personali.

AZIONE N. 3 – Formazione ed aggiornamento
Viene assicurata una partecipazione equilibrata per genere ai corsi/seminari di formazione e di aggiornamento anche attraverso una preventiva analisi di particolari esigenze.
L'intento dell'amministrazione è quello di garantire la crescita professionale e di carriera del proprio personale attraverso la partecipazione a corsi di formazione professionale, senza discriminazione di genere e compatibilmente e nel rispetto dei vincoli di bilancio imposti dalla Legge. Il raggiungimento di tale obiettivo consente di migliorare la gestione delle risorse umane creando un ambiente lavorativo in cui i dipendenti sviluppino le attitudini e interessi individuali, così da garantire una migliore organizzazione del lavoro che nell'ambito di un ambiente lavorativo stimolante determina un miglioramento della performance dell'Ente e nel contempo favorisce l'efficiente utilizzo della professionalità acquisita.

AZIONE N. 4 – Rientro dai congedi parentali o da lunghi periodi di assenza
Viene favorito il reinserimento lavorativo e l'aggiornamento del personale che rientra dal congedo di maternità o dal congedo di paternità o da congedo parentale o da assenza prolungata dovuta ad esigenze familiari, sia attraverso l'affiancamento da parte del Responsabile di Area o di chi ha sostituito la persona assente, sia attraverso la predisposizione di apposite iniziative formative per colmare le eventuali lacune.

copia informatica per consultazione

AZIONE N. 5 – Flessibilità orario di lavoro

In presenza di particolari esigenze dovute a documentate necessità di assistenza e cura nei confronti di disabili, anziani, minori e su richiesta del personale interessato potranno essere valutate, tenendo conto delle esigenze di servizio, ulteriori forme di flessibilità orarie in aggiunta a quelle già previste per periodi di tempo limitati o temporanee particolari articolazioni orarie. Su presentazione di motivata richiesta potrà inoltre essere valutata la concessione del part-time qualora la trasformazione non arrechi grave pregiudizio alla funzionalità dell'amministrazione.

AZIONE N. 6 – Conciliazione tempi di vita e di lavoro

Fermo restando il rispetto dell'orario di apertura al pubblico, al fine di favorire la qualità della vita e del lavoro delle persone, saranno valutate particolari necessità di tipo familiare o personale, nel rispetto di equilibrio fra le richieste del dipendente e le esigenze di servizio avendo particolare attenzione alle problematiche di coloro che si trovano in situazioni di svantaggio personale, sociale e familiare. Sono e saranno sostenute e sviluppate le attività finalizzate alla prevenzione e rimozione dell'isolamento e per garantire che il ruolo della donna nella famiglia non costituisca ostacolo nella progressione di carriera.

AZIONE N. 7 – Sensibilizzazione, informazione, comunicazione sulle pari opportunità

Su richiesta del Comitato Unico di Garanzia potranno essere organizzati incontri/seminari di sensibilizzazione sulle tematiche delle pari opportunità, sul mobbing e sulle molestie per dipendenti e collaboratori/collaboratrici, riunioni con i lavoratori e le lavoratrici per trattare le eventuali problematiche relative al contesto lavorativo o di pubblico interesse e per la verifica dell'andamento del "Piano di Azioni Positive".

AZIONE N. 8 – Dignità della persona e valorizzazione del lavoro della stessa

L'amministrazione promuove azioni positive volte alla difesa dell'integrità, della dignità della persona e del benessere fisico e psichico. È prevista la divulgazione del Codice Disciplinare del personale degli EE.LL. per far conoscere la sanzionabilità dei comportamenti o molestie, anche di carattere sessuale, lesivi della dignità della persona ed il corrispondente dovere per tutto il personale di mantenere una condotta informata a principi di correttezza, che assicurino pari dignità di trattamento tra uomini e donne sul lavoro.

AZIONE N. 9 – Diffusione di una cultura di genere

L'ente si pone l'obiettivo di sensibilizzare i/le lavoratori/trici sul tema delle pari opportunità, partendo dal principio che le diversità tra uomini e donne rappresentano un fattore di qualità e di miglioramento della struttura organizzativa e che è necessario rimuovere ogni ostacolo, anche linguistico che impedisca di fatto la realizzazione delle pari opportunità. Viene promosso l'utilizzo di un linguaggio di genere negli atti e documenti amministrativi che privilegi il ricorso a locuzioni prive di connotazioni riferite ad un solo genere qualora si intende far riferimento a collettività miste (ad es. "persone" al posto di "uomini", "lavoratori e lavoratrici" al posto di "lavoratori").

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 237
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE (2019/21) DI AZIONI POSITIVE DI CUI AL D.LGS.198/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 28/02/2019

IL DIRIGENTE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 237
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE (2019/21) DI AZIONI POSITIVE DI CUI AL D.LGS.198/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

La presente deliberazione non necessita del parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti né sulla situazione economico-finanziaria né sul patrimonio dell'Ente.

Lì, 28/02/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Deliberazione di Giunta Comunale N. 36 del 01/03/2019

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 11/03/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 11/03/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 22 del 20/02/2019

Assessore Proponente: PAOLINI CHIARA

OGGETTO: ADEGUAMENTO TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E DELLE UNIONI CIVILI

L'anno duemiladiciannove addì venti del mese di febbraio alle ore 15:00 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
PETROCCHI VALENTINA	VICE SINDACO	Assente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Presente
PAOLINI CHIARA	ASSESSORE	Presente
PALOMBI GIANLUIGI	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 4 Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO ROSSI ANTONELLA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MONTAUTI DAVIDE che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

copia informatica per consultazione

Deliberazione n. 22 del 20/02/2019

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 18/02/2015 avente ad oggetto “Approvazione regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili” che disciplina le modalità di organizzazione del servizio comunale incaricato delle attività connesse alla celebrazione di matrimoni e unioni civili da officiare all’interno del territorio comunale nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

ATTESO che l’*Allegato C* al sopra citato Regolamento fissa gli importi relativi al costo del servizio, e che gli stessi, secondo quanto espressamente stabilito all’art. 13 del medesimo Regolamento, dovranno essere periodicamente rideterminati ed aggiornati dalla Giunta Comunale tenendo conto dei servizi offerti per la celebrazione dei matrimoni civili;

DATO ATTO altresì che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 18/05/2018 sono stati individuati alcuni luoghi esterni alla Casa Comunale per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili, individuandone anche uno sull’Isola di Pianosa;

CONSIDERATO che la celebrazione del rito civile sull’Isola di Pianosa, pur trattandosi di sito molto suggestivo, comporta maggiori problematiche di organizzazione legate principalmente al collegamento marittimo con l’Isola ed al conseguente impegno che viene richiesto agli Ufficiali di Stato Civile incaricati di celebrare;

RILEVATA pertanto, alla luce di tutte le considerazioni su esposte, la necessità di provvedere ad adeguare le tariffe originariamente previste per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili, come da tabella allegata (Allegato C);

VISTI i pareri favorevoli resi dai Responsabili dei competenti uffici in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell’art.49 del D. Lgs n.267/2000, in allegato;

Con voti unanimi favorevoli espressi in modo palese,

DELIBERA

1) di rideterminare, l’entità del costo del servizio offerto per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili, come da tabella allegata, facente parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato C);

copia informatica per consultazione

2) di dare atto che le predette tariffe dovranno essere applicate per tutte le celebrazioni successive alla data di adozione della presente deliberazione;

3) di demandare l'esecuzione del presente provvedimento al Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di poter applicare le nuove tariffe.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 7 del 20.02.2019

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA

copia informatica per consultazione

Allegato C

TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E DELLE UNIONI CIVILI

	Sala Consiliare		*Altro luogo*		*Pianosa*
	Residenti (almeno uno dei nubendi)	*non residenti*	*Residenti (almeno uno dei nubendi)*	*non residenti*	*Residenti e non residenti*
in orario di servizio	gratis	€ 100,00	€ 150,00	€ 300,00	€ 500,00
sabato e festivi	€ 100,00	€ 200,00	€ 300,00	€ 500,00	

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 228
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: ADEGUAMENTO TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E DELLE UNIONI CIVILI

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Lì, 20/02/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 228
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: ADEGUAMENTO TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E DELLE UNIONI CIVILI

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 20/02/2019

IL DIRIGENTE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Deliberazione di Giunta Comunale N. 22 del 20/02/2019

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 28/02/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 28/02/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
****

Certificato di Esecutività

Delibera N. 22 del 20/02/2019

AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: ADEGUAMENTO TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E DELLE UNIONI CIVILI.

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 28/02/2019 al 15/03/2019 per 15.

Essa è divenuta esecutiva il 11/03/2019.

Campo nell'Elba li, 11/03/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(LANDI SANDRA)

(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

ALLEGATO **B**

CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

CODICE ENTE									
3	0	9	0	4	2	0	0	3	0

Comune di CAMPO NELL'ELBA

Provincia di LIVORNO

Rendiconto dell'esercizio 2017

Delibera n°..... del .....

	SI		NO

	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie		
1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);	SI	X	NO
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n.23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n.228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà;	SI	X	NO
3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n.23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n.228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà ;	SI	X	NO
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;	SI	X	NO
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'art.159 del tuel;	SI	X	NO
6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro ;	SI	X	NO
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoel con le modifiche di cui all'art.8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n.183, a decorrere dal 1 gennaio 2012;	SI	X	NO
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari;	SI	X	NO
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;	SI	X	NO

copia informatica per consultazione

10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n.228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari;

SI	X	NO	

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente.

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA. 09 MAG 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Stefano Servidei

IL REVISORE UNICO
Dott. Stefano Sanesi

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA * LIVORNO *

IL SEGRETARIO
Dottssa Antonella Rossi

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA							
RENDICONTO 2017							
ATTO INDIRIZZO OSSERVATORIO FINANZA LOCALE 20/02/2018 SU PROPOSTA NUOVI PARAMETRI DEFICITARIETA' STRUTTURALE: VERIFICA							
Indicatori sintetici di bilancio							
Parametro	Codice indicatore	Denominazione indicatore	Definizione indicatore		Soglia	COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA	RISULTATO
P1	1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] /(Accertamenti primi tre titoli Entrate)	positivo se > soglia	47	26	NEGATIVO
P2	2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	positivo se < soglia	26	55	NEGATIVO
P3	3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	positivo se > soglia	0	0	NEGATIVO
P4	10.3	Sostenibilità debiti finanziari	Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	positivo se > soglia	15	13	NEGATIVO
P5	12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	positivo se > soglia	1,2	0	NEGATIVO
P6	13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo 1 e titolo 2	positivo se > soglia	1	0	NEGATIVO
P7	13.1+13.2	Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	(Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento + Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento) / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	positivo se > soglia	0,6	0	NEGATIVO
Indicatori analitici di bilancio							
Parametro	Codice indicatore	Tipologia indicatore	Definizione indicatore				
P8		Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	% di riscossione complessiva: (riscossioni c/comp + riscossioni c/residui) / (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	positivo se < soglia	55	57	NEGATIVO

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana * * * *Provincia di Livorno*

AREA AMMINISTRATIVA

Marina di Campo, 26 febbraio 2019

Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0002532 del 26/02/2019
Class: 04-01

0000169402

Al Responsabile Area Finanziaria Tributaria

SEDE

OGGETTO: ATTESTAZIONE DI IDONEITA' DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Io sottoscritto, Sandra Landi in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa attesto che la quota di Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, stanziata nel Bilancio di Previsione 2019/20/21 relativa ai capitoli del Peg di Entrata di propria competenza, è da considerarsi idonea e quantificata secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/11 ed in particolare al punto 3.3 e nell'esempio 5 dell'appendice tecnica al medesimo allegato 4/2, di cui costituisce parte integrante.
Confermo inoltre che l'individuazione dei capitoli di entrata rilevanti ai fini del calcolo del Fondo è stata effettuata, tra quelli di propria competenza, nel rispetto della normativa sopra richiamata.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dr. Sandra Landi

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA * Livorno *

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
P.zza Dante Alighieri, 1 – 57034 MARINA DI CAMPO (LI)
tel. +39 0565 979311 fax. +39 0565 976921 e-m@il. s.landi@comune.camponellelba.li.it – C. F. 82001510492 P. IVA 00919910497

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana *** *Provincia di Livorno*

AREA TECNICA

Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0002646 del 27/02/2019
Class: 04-01

0000170457

Campo nell'Elba 27/02/2019

Al Responsabile dell'Area Finanziaria
Dr. S. Servidei

Oggetto: ATTESTAZIONE DI IDONEITA' DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Io sottoscritto ing. Beatrice Parenti in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Ambiente attesto che la quota di Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, stanziata nel Bilancio di Previsione 2019/2020/2021 relativa ai capitoli del Peg di entrata di propria competenza è da considerarsi idonea e quantificata secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4/2 al D.lgs. 118/11 ed in particolare al punto 3.3 e nell'esempio 5 dell'appendice tecnica al medesimo allegato 4/2, di cui costituisce parte integrante.
Confermo inoltre che l'individuazione dei capitoli di entrata rilevanti ai fini del calcolo del fondo è stata effettuata, tra quelli di propria competenza, nel rispetto della normativa sopra richiamata.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA LL.PP./Ambiente
Ing. Beatrice Parenti

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA (LI) Ufficio Tecnico

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana * * * *Provincia di Livorno*

Edilizia Privata e Demanio

Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0002582 del 27/02/2019
Class: 04-01

0000169936

Campo nell'Elba, 26/02/2019

Al responsabile dell'area finanziaria
Dr. Servidei Stefano

Oggetto: ATTESTAZIONE DI IDONEITA' DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Io sottoscritto, Nicola Ageno in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica Edilizia Privata/ Urbanistica attesto che la quota di Fondo Crediti di Dubbia Provenienza, stanziata nel Bilancio di Previsione 2019/2020/2021 relativa ai capitoli del Peg di entrate di propria competenza è da considerarsi idonea e quantificata secondo le modalità indicare nel principio applicato della contabile finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D.lgs. 118/11 ed in particolare al punto 3.3 e nell'esempio 5 dell'appendice tecnica al ,medesimo allegato 4/2, di cui costituisce parte integrante. Confermo inoltre che l'individuazione dei capitoli di entrata rilevanti ai fine del calcolo del fondo è stata effettuata, tra quelli di propria competenza, nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Il Responsabile Area Tecnica
Arch. Nicola Ageno

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
P.zza Dante Alighieri, 1 – 57034 MARINA DI CAMPO (LI)
tel. +39 0565 979340 fax. +39 0565 976921 e-m@il. g.pacciardi@comune.camponellelba.li.it – C. F. 82001510492 P. IVA 00919910497

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana *** *Provincia di Livorno*

AREA DI VIGILANZA

Marina di Campo, 08 marzo 2019

Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0003241 del 11/03/2019
Class: 04-04

0000175601

Al Responsabile dell'Area finanziaria e Tributaria
SEDE

OGGETTO: ATTESTAZIONE DI IDONEITA' DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'.

Io sottoscritto Cesare Munno, in qualità di Responsabile dell'Area di Vigilanza attesto che la quota di Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, stanziata nel Bilancio di previsione 2019/20/21 e relativi ai capitoli del Peg di Entrata di propria competenza, è da considerarsi idonea e quantificata secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'oggetto n. 4/2 al D. Lgs. 118/11 ed in particolare al punto 3.3 e nell'esempio 5 dell'appendice tecnica al medesimo allegato 4/2, di cui costituisce parte integrante.

Confermo inoltre che l'individuazione dei capitoli di entrata rilevanti, ai fini del calcolo del Fondo, è stata effettuata tra quelli di propria competenza, nel rispetto della normativa sopra indicata.

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA POLIZIA MUNICIPALE Livorno

Il Responsabile dell'Area di Vigilanza
Cesare Munno

POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA, FZ. MARINA DI CAMPO,VIA VERDI 57
TEL 0565-979328 e 0565-979311
INDIRIZZI E-MAIL:
poliziamunicipale@comune.camponellelba.li.it

copia informatica per consultazione

ANNUALITA' RATA MUTUI - 2019

INTERESSI

CODICE BILANCIO	CAPITOLO	LIQUIDAZIONE		
01051070504003	**101050601000/0**	€ 11.741,30		
01061070504003	**101060601000/0**	€ 6.359,41		
03011070504003	**103010601000/0**	€ 1.002,21		
04021070504003	**104020601000/0**	€ 816,07		
04021070504003	**104030601000/0**	€ 17.125,86		
04061070504003	**104050601000/0**	€ 5.595,11		
05011070504003	**105010601000/0**	€ 5.749,91		
06011070504003	**106020601000/0**	€ 7.367,29		
10051070504003	**108010601000/0**	€ 171.281,07		
10051070504003	**108020601000/0**	€ 7.365,17		
10021070504003	**108030601000/0**	€ 20.919,12		
08011070504003	**109010601000/0**	€ 19.215,62		
11011070504003	**109030601000/0**	€ 1.609,45		
09041070504003	**109040601000/0**	€ 105.243,44		
09031070504003	**109050601000/0**	€ 35.914,13		
12091070504003	**110050601000/0**	€ 23.357,44		
14021070504003	**111050601000/0**	€ 705,56		
		€ 441.368,16	**CASSA DD.PP.**	
09041070504999	**109040603000/0**	200,00		**MPS**
		€ 441.568,16	**TOTALE INTERESSI**	

50024030104999	**301030303000/0**	16.215,87		**MPS**
50024030104003	**301030301000/0**	825.241,12		**CASSA DD.PP.**
		841.456,99	**TOTALE CAPITALE**	
		€ 1.283.025,15	**TOTALE COMPLESSIVO**	

copia informatica per consultazione

PIANO AMM.TO MUTUI ANNO 2019

Piano ammortamento mutui - Anno 2019

							Capitale			Interessi					
	posizione	istituto	oggetto	%	periodo	importo	Intervento	Giugno	Dicembre	Intervento	Giugno	Dicembre	Annualità	Residuo debito	Residuo 31/12/2018
mps	R.1325/03	Monte paschi Siena	Sistemazione uffici e arredi comuna	Var.	04-23	€ 151.196,64	3010303	€ 8.062,98	€ 8.152,89	1090406	€ 100,00	###	€ 16.415,87	€ 68.582,03	€ 84.797,90
3059015/00	3059015/00	Cassa DD.PP.	Campo sportivo Seccheto	3,34	81-15 R 05-34	€ 46.119,60	3010303	482,27	482,27	1060206	405,61	395,94	€ 1.766,09	€ 14.468,22	€ 15.432,76
3068028/00	3068028/00	Cassa DD.PP.	Strada Pian di Mezzo	3,25	80-14 R 05-34	€ 50.612,78	3010303	496,33	496,33	1080106	408,86	399,19	€ 1.800,71	€ 14.890,06	€ 15.882,72
3070364/00	3070364/00	Cassa DD.PP.	Campo sportivo S.Piero	7,00	81-15	€ 14.202,56	3010303			1060206			€ -	€ -	€ -
3070366/00	3070366/00	Cassa DD.PP.	Strada a mare Seccheto	7,00	81-15	€ 35.635,53	3010303			1080106			€ -	€ -	€ -
3070367/00	3070367/00	Cassa DD.PP.	Campo sportivo M.di C.	6,00	81-15 R 03-29	€ 204.000,48	3010303	2.850,25	2.935,76	1060206	2.452,05	2.366,54	€ 10.604,60	€ 75.949,08	€ 81.735,09
3074075/00	3074075/00	Cassa DD.PP.	Strada Fischio-Le Piane S.Piero	3,30	81-15 R 05-34	€ 57.843,17	3010303	604,87	604,87	1080106	507,55	495,47	€ 2.212,76	€ 18.145,83	€ 19.355,57
3074317/00	3074317/00	Cassa DD.PP.	Costruzione Scuola media	6,00	81-15 R 03-29	€ 225.691,66	3010303	3.153,31	3.247,91	1040306	2.712,78	2.618,18	€ 11.732,18	€ 84.024,67	€ 90.425,89
3079146/00	3079146/00	Cassa DD.PP.	Strada Vallebuia	7,00	81-15	€ 40.843,79	3010303			1080106			€ -	€ -	€ -
3083492/00	3083492/00	Cassa DD.PP.	Supp. Seccheto	7,00	81-15	€ 26.998,00	3010303			1060206			€ -	€ -	€ -
3095118/00	3095118/00	Cassa DD.PP.	Bonifica Stagno	7,00	81-15	€ 9.508,04	3010303			1090406			€ -	€ -	€ -
3096188/00	3096188/00	Cassa DD.PP.	Autostazione + mercato aperto MdC	6,00	81-15 R 03-29	€ 219.494,18	3010303	3.066,72	3.158,72	1080106	2.638,29	2.546,29	€ 11.410,02	€ 81.717,37	€ 87.942,81
4189399/03	4189399/03	Cassa DD.PP.	Ripiano deficit A.T.L.	7,00	97-16	€ 31.032,37	3010303			1080306			€ -	€ -	€ -
4244276/02	4244276/02	Cassa DD.PP.	Fognature Borandasco-Renaio	4,81	00-19 R 05-34	€ 71.327,85	3010303	1.071,98	1.097,76	1090406	1.221,33	1.195,55	€ 4.586,62	€ 48.613,36	€ 50.783,10
4254316/00	4254316/00	Cassa DD.PP.	Parcheggio e strada Chiuso Torto	6,00	95-14 R 04-28	€ 206.582,76	3010303	3.443,05	3.546,35	1080106	2.594,36	2.491,06	€ 12.074,82	€ 79.489,28	€ 86.478,68
4260812/00	4260812/00	Cassa DD.PP.	Via Marconi M.diC.	6,00	95-14 R 03-28	€ 284.051,29	3010303	4.734,20	4.876,22	1080106	3.567,24	3.425,22	€ 16.602,88	€ 109.297,77	€ 118.908,19
4260812/02	4260812/02	Cassa DD.PP.	Via Roma-Mascagni M. di C.	5,35	01-20 R 05-34	€ 671.393,97	3010303	8.488,67	8.715,74	1080106	11.267,84	11.040,77	€ 39.513,02	€ 404.023,36	€ 421.227,77
4265102/00	4265102/00														€ -
4265380/00	4265380/00	Cassa DD.PP.	Cimitero Marina di Campo	6,00	95-14 R 03-28	€ 173.498,53	3010303	2.891,65	2.978,40	1100506	2.178,87	2.092,12	€ 10.141,04	€ 66.759,07	€ 72.629,12
4267082/00	4267082/00	Cassa DD.PP.	Piazza Milano M.diC.	6,00	95-14 R 04-28	€ 529.368,32	3010303	8.822,82	9.087,51	1080106	6.648,05	6.383,36	€ 30.941,74	€ 203.691,35	€ 221.601,68
4273679/00	4273679/00	Cassa DD.PP.	Strada Cavoli	6,00	96-15 R 03-29	€ 154.937,07	3010303	2.510,54	2.585,86	1080106	2.159,81	2.084,49	€ 9.340,70	€ 66.897,17	€ 71.993,57
4275937/00	4275937/00	Cassa DD.PP.	Parcheggio Sant'Ilario	6,00	96-15 R 03-29	€ 196.253,62	3010303	3.180,02	3.275,42	1080106	2.735,76	2.640,36	€ 11.831,56	€ 84.736,40	€ 91.191,84
4290438/00	4290438/00	Cassa DD.PP.	Impianti di depurazione	6,00	97-16 R 03-30	€ 588.760,86	3010303	9.192,69	9.468,47	1090406	8.949,87	8.674,09	€ 36.285,12	€ 279.667,89	€ 298.329,05
4296164/00	4296164/00	Cassa DD.PP.	Cimitero Sant'Ilario	3,44	97-16	€ 82.737,51	3010303	945,89	945,89	1100506	813,69	794,17	€ 3.499,64	€ 28.376,81	€ 30.268,59
4303205/00	4303205/00	Cassa DD.PP.	Opere portuali (pennello)	6,00	98-17 R 03-31	€ 197.286,54	3010303	2.963,68	3.052,59	1080306	3.241,60	3.152,69	€ 12.410,56	€ 102.037,30	€ 108.053,57
4303533/00	4303533/00	Cassa DD.PP.	Acquisto Bus Servizi vari	3,53	98-17	€ 58.049,76	3010303	775,72	775,72	1080306	680,71	664,28	€ 2.896,43	€ 23.271,80	€ 24.823,24
4305757/00	4305757/00	Cassa DD.PP.	Motopala Kamatsu	3,53	98-17 R 05-34	€ 57.156,29	3010303	763,78	763,78	1010606	670,23	654,06	€ 2.851,85	€ 22.913,64	€ 24.441,20
4307425/00	4307425/00	Cassa DD.PP.	Edificio comunale	6,00	98-17 R 03-31	€ 140.476,28	3010303	2.110,26	2.173,57	1010506	2.308,16	2.244,85	€ 8.836,84	€ 72.654,80	€ 76.938,63
4314454/00	4314454/00	Cassa DD.PP.	Acquisto Torre San Giovanni	7,00	98-17	€ 25.822,84	3010303			1090106			€ -	-€ 0,00	-€ 0,00
4315595/00	4315595/00	Cassa DD.PP.	Illuminazione pubblica Viali vari	6,00	98-17 R 03-31	€ 227.241,04	3010303	3.413,66	3.516,07	1080206	3.733,79	3.631,38	€ 14.294,90	€ 117.529,86	€ 124.459,59
4318994/00	4318994/00	Cassa DD.PP.	Ristrutturazione edificio La Pila	5,00	99-18 R 03-32	€ 263.393,02	3010303	3.842,78	3.938,85	1010506	3.642,18	3.546,11	€ 14.969,92	€ 137.905,65	€ 145.687,28
4319685/02	4319685/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		98 - 18	**€ 58.422,22**	3010303			1090406			€ -	€ -	€ -
4325207/00	4325207/00	Cassa DD.PP.	Urbanizzazione PEEP Vapelo	4,60	00-19	€ 613.447,50	3010303	22.571,31	23.090,44	1080106	1.050,22	531,09	€ 47.243,06	€ -	€ 45.661,75
4325209/00	4325209/00	Cassa DD.PP.	Piazza La Fonte San Piero	2,82	99-18 R 05-34	€ 91.485,47	3010303	1.216,49	1.216,49	1080106	901,67	881,09	€ 4.215,74	€ 36.494,65	€ 38.927,63
4341137/00	4341137/00	Cassa DD.PP.	Sentieristicaca S.Piero-S.Ilario-MdC	4,60	00-19	€ 90.379,96	3010303	3.325,46	3.401,93	1080106	154,73	78,26	€ 6.960,38	€ -	€ 6.727,39
4359674/01	4359674/01	Cassa DD.PP.	Strada comunale La Pila - La Serra	5,15	02-21 R 05-34	€ 973.444,42	3010303	14.408,96	14.779,99	1080106	18.096,89	17.725,86	€ 65.011,70	€ 673.602,91	€ 702.791,86
4363900/00	4363900/00	Cassa DD.PP.	Ampliamento Cimitero San Piero	3,01	01-20 R 05-34	€ 103.291,38	3010303	1.535,32	1.535,32	1100506	1.193,99	1.166,27	€ 5.430,90	€ 46.059,33	€ 49.129,97
4363905/00	4363905/00	Cassa DD.PP.	Impianti Materna S.Piero e Media	3,00	01-20 R 05-34	€ 119.301,54	3010303	1.773,29	1.773,29	1040306	1.375,65	1.343,73	€ 6.265,96	€ 53.198,66	€ 56.745,24
4363917/01	4363917/01	Cassa DD.PP.	Piazzale Belvedere San Piero	5,25	02-21	€ 22.409,52	3010303	780,35	800,83	1080106	131,26	110,78	€ 1.823,22	€ 3.419,15	€ 5.000,33
4363917/02	4363917/02	Cassa DD.PP.	Piazzale Belvedere San Piero	5,07	02-21 R 05-34	€ 177.839,96	3010303	2.641,99	2.708,97	1080106	3.244,27	3.177,29	€ 11.772,52	€ 122.628,22	€ 127.979,18
4367210/00	4367210/00	Cassa DD.PP.	Dragaggio Porto (2^ fase)	5,33	01-20	€ 159.068,72	3010303	2.013,04	2.066,69	1080306	2.657,54	2.603,89	€ 9.341,16	€ 95.640,07	€ 99.719,80
4371687/00	4371687/00	Cassa DD.PP.	Fognatura Solane, Galea ecc	5,32	01-20 R 05-34	€ 206.582,76	3010303	2.615,57	2.685,14	1090406	3.443,50	3.373,93	€ 12.118,14	€ 124.154,29	€ 129.455,00
4377675/02	4377675/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		00 - 20	**€ 338.612,65**	3010303	12.816,02	13.184,49	1090406	1.538,63	1.170,16	€ 28.709,30	€ 27.517,03	€ 53.517,54

copia informatica per consultazione

PIANO AMM.TO MUTUI ANNO 2019

Piano ammortamento mutui - Anno 2019

	posizione	istituto	oggetto	%	periodo	importo	Capitale			Interessi			Annualità	Residuo debito	Residuo 31/12/2018
							Intervento	Giugno	Dicembre	Intervento	Giugno	Dicembre			
4377677/02	4377677/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		00 - 20	€ 11.467,02	3010303	434,01	446,49	1090406	52,11	39,63	€ 972,24	€ 931,86	€ 1.812,36
4377678/02	4377678/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		00 - 20	€ 11.449,33	3010303	433,34	445,8	1090406	52,03	39,57	€ 970,74	€ 930,42	€ 1.809,56
4379523/00	4379523/00	Cassa DD.PP.	Mezzi vari Ufficio Tecnico	3,01	01-20 R 05-34	€ 125.808,90	3010303	1.870,01	1.870,01	1010606	1.454,28	1.420,51	€ 6.614,81	€ 56.100,54	€ 59.840,56
4379549/01	4379549/01	Cassa DD.PP.	Collettore fognario S.Ilario-fogne	2,58	03-22 R 05-34	€ 692.208,72	3010303	11.934,63	11.934,63	1090406	8.296,18	8.111,45	€ 40.276,89	€ 358.039,08	€ 381.908,34
4383806/01	4383806/01	Cassa DD.PP.	Isole ecologiche scomparsa	2,89	02-21 R 05-34	€ 332.170,62	3010303	5.727,08	5.727,08	1090506	4.321,92	4.222,63	€ 19.998,71	€ 171.812,38	€ 183.266,54
4383807/01	4383807/01	Cassa DD.PP.	Incarichi professionali	5,13	02-21	€ 253.741,43	3010303	3.759,32	3.855,75	1090106	4.695,09	4.598,66	€ 16.908,82	€ 175.429,40	€ 183.044,47
4385555/01	4385555/01	Cassa DD.PP.	Collettore fognario S.Piero-fogne	4,77	03-22 R 05-34	€ 471.700,27	3010303	7.101,51	7.270,88	1090406	7.996,28	7.826,91	€ 30.195,58	€ 320.901,54	€ 335.273,93
4407182/00	4407182/00	Cassa DD.PP.	Ristrutturaz. vecchio Cimitero MdC	4,67	04-23	€ 645.571,12	3010303	19.853,22	20.316,79	1100506	5.154,43	4.690,86	€ 50.015,30	€ 180.576,47	€ 220.746,48
4410493/01	4410493/01	Cassa DD.PP.	Fognatura Martinaccia Zannella ecc	2,79	03-22 R 05-34	€ 95.634,67	3010303	1.648,87	1.648,87	1090406	1.212,66	1.185,07	€ 5.695,47	€ 49.466,31	€ 52.764,05
4412116/02	4412116/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		02 - 22	€ 38.297,35	3010303	1.260,62	1.293,08	1090406	284,33	251,87	€ 3.089,90	€ 8.488,48	€ 11.042,18
4414442/02	4414442/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		02 - 22	€ 204.643,90	3010303	6.781,25	6.960,95	1090406	1.578,27	1.398,57	€ 16.719,04	€ 45.815,15	€ 59.557,35
4415946/01	4415946/01	Cassa DD.PP.	Arredo urbano Bonalaccia	4,18	03-22 R 05-34	€ 354.495,58	3010303	11.288,40	11.524,32	1080106	10.593,99	10.358,07	€ 43.764,78	€ 484.077,00	€ 506.889,72
4420270/02	4420270/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		04 - 24	€ 36.350,00	3010303	1.064	1.088,20	1110506	329,72	305,52	€ 2.787,44	€ 12.340,96	€ 14.493,16
4421812/01	4421812/01	Cassa DD.PP.	Acq. Immobile artigianale Vallone	4,79	04-23 R 05-34	€ 649.950,94	3010303	9.776,58	10.010,73	1090506	11.073,46	10.839,31	€ 41.700,08	€ 442.570,18	€ 462.357,49
4426772/00	4426772/00	Cassa DD.PP.	Completamento isole ecologiche	4,50	04-23	€ 375.183,60	3010303	11.466,13	11.724,12	1090506	2.857,40	2.599,41	€ 28.647,06	€ 103.805,22	€ 126.995,47
4431195/00	4431195/00	Cassa DD.PP.	Arredo urbano S.Piero e Seccheto	4,60	04-23	€ 663.300,00	3010303	20.346,24	20.814,21	1090106	5.194,92	4.726,95	€ 51.082,32	€ 184.705,43	€ 225.865,88
4431199/00	4431199/00	Cassa DD.PP.	Protezione civile ex scuola La Pila	4,57	04-23	€ 9.998,45	3010303	3.324,49	3.400,46	1090306	842,71	766,74	€ 8.334,40	€ 30.155,16	€ 36.880,11
4431200/00	4431200/00	Cassa DD.PP.	Riqualificazione Via Firenze MdC	4,57	04-23	€ 21.297,60	3010303	4.902,48	5.014,50	1080106	1.242,70	1.130,68	€ 12.290,36	€ 44.468,51	€ 54.385,49
4431247/00	4431247/00	Cassa DD.PP.	Staticità scuole elementari e medie	4,60	04-23	€ 295.500,00	3010303	14.585,62	14.921,09	1040306	3.724,08	3.388,61	€ 36.619,40	€ 132.409,77	€ 161.916,48
4438565/00	4438565/00	Cassa DD.PP.	Rotonda Ponte Aeroporto	4,38	10 - 29	€ 300.000,00	3010303	7.038,21	7.192,32	1080106	4.296,24	4.142,13	€ 22.668,90	€ 181.989,44	€ 196.219,97
4438567/00	4438567/00	Cassa DD.PP.	Acq. motobarca Polizia Municipale	4,60	04-23	€ 67.000,00	3010303	2.055,18	2.102,45	1030106	524,74	477,47	€ 5.159,84	€ 18.657,06	€ 22.814,69
4438587/00	4438587/00	Cassa DD.PP.	Strada e park campo spor. Secchet	4,65	05-24	€ 100.000,00	3010303	2.934,99	3.003,23	1080106	932,13	863,89	€ 7.734,24	€ 34.153,34	€ 40.091,56
4439369/00	4439369/00	Cassa DD.PP.	Ripristino spiagge Cavoli/Seccheto	4,40	05-24	€ 472.558,06	3010303	13.775,61	14.078,68	1080306	4.110,74	3.807,67	€ 35.772,70	€ 158.997,25	€ 186.851,54
4444543/01	4444543/01	Cassa DD.PP.	Imp. Solare fotovoltaico loc Stagno	4,76	04-23 R 05-34	€ 58.661,50	3010303	883,54	904,57	1040306	991,93	970,9	€ 3.750,94	€ 39.889,65	€ 41.677,76
4449550/00	4449550/00	Cassa DD.PP.	Potenz. depuratore Bonalaccia	4,65	05-24	€ 1.187.961,70	3010303	36.393,84	37.240	1090406	11.558,40	10.712,24	€ 95.904,48	€ 423.501,70	€ 497.135,54
4450038/00	4450038/00	Cassa DD.PP.	Pavimentazione stradello del Gelso	4,65	05-24	€ 100.000,00	3010303	2.934,99	3.003,23	1080106	932,13	863,89	€ 7.734,24	€ 34.153,34	€ 40.091,56
4450303/00	4450303/00	Cassa DD.PP.	Riqualificaz. Via Roma Arr. Urb.	4,40	05-24	€ 337.969,00	3010303	26.236,04	26.813,23	1090406	7.829	7.251,81	€ 68.130,08	€ 302.814,75	€ 355.864,02
4453694/00	4453694/00	Cassa DD.PP.	Acquisto puliscispiaggia	4,60	05-24	€ 110.000,00	3010303	3.224,15	3.298,31	1010606	1.011,53	937,37	€ 8.471,36	€ 37.457,00	€ 43.979,46
4455349/00	4455349/00	Cassa DD.PP.	Acquisto Renault kangoo operai	4,75	05-24	€ 11.460,00	3010303	337,25	345,26	1010606	109,72	101,71	€ 893,94	€ 3.937,23	€ 4.619,74
4472722/04	4472722/04	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		05 - 25	€ 79.396,12	3010303	2.189,40	2.230,56	1060206	652,25	611,09	€ 5.683,30	€ 30.274,08	€ 34.694,04
4472722/12	4472722/12	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		05 - 25	€ 30.405,89	3010303	838,46	854,23	1060206	249,79	234,02	€ 2.176,50	€ 11.593,89	€ 13.286,58
4489964/02	4489964/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		06 - 26	€ 3.198,80	3010303	85,51	87,41	1110506	36,11	34,21	€ 243,24	€ 1.449,18	€ 1.622,10
4499686/00	4499686/00	Cassa DD.PP.	Messa norma scuola element. MdC	4,17	07-26	€ 40.098,45	3010303	1.069,48	1.091,81	1040206	419,2	396,87	€ 2.977,36	€ 17.910,48	€ 20.071,77
4510859/00	4510859/00	Cassa DD.PP.	Acquisto n.2 scuolabus	4,79	08/27	€ 210.982,00	3010303	5.392,59	5.521,66	1040506	2.862,09	2.733,02	€ 16.509,36	€ 108.663,48	€ 119.577,73
4530595/00	4530595/00	Cassa DD.PP.	Asfalti pian.di mezz. Bonalaccia	4,12	10 - 29	€ 279.000,00	3010303	6.581,07	6.716,64	1080106	3.725,61	3.590,04	€ 20.613,36	€ 167.557,19	€ 180.854,90
4536871/00	4536871/00	Cassa DD.PP.	Riqualificazione V.le degli Etruschi	4,328	10 - 29	€ 500.000,00	3010303	11.743,05	11.997,17	1080106	7.064,60	6.810,48	€ 37.615,30	€ 302.719,90	€ 326.460,12
4541914/00	4541914/00	Cassa DD.PP.	Ampliamento cimitero lecciola	4,371	11 - 30	€ 175.322,85	3010303	3.939,81	4.025,91	1100506	2.679,57	2.593,47	€ 13.238,76	€ 114.641,35	€ 122.607,07
4549976/00	4549976/00	Cassa DD.PP.	Museo Mineralogico San piero	4,394	11 - 30	€ 181.545,56	3010303	4.053,77	4.146,48	1050106	2.921,31	2.828,60	€ 13.950,16	€ 119.535,45	€ 127.735,70
4550002/00	4550002/00	Cassa DD.PP.	Riq.ne arredo Urbano "IL GOLFO"	4,665	11 - 30	€ 145.778,70	3010303	3.255,12	3.329,57	1080106	2.345,78	2.271,33	€ 11.201,80	€ 95.985,39	€ 102.570,08
						€ 17.675.910,58		€ 416.085,78	€ 425.371,21		€ 225.636,41	€ 215.931,75	€ 1.283.025,15	€ 8.397.262,09	9.238.719,08

Giugno	Dicembre		
€ 416.085,78	€ 425.371,21	€ 841.456,99	*Totale capitale*
€ 225.636,41	€ 215.931,75	€ 441.568,16	*Totale interessi*
€ 641.722,19	€ 641.302,96	€ 1.283.025,15	

Estrazione Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.

	Giugno	Dicembre		
Totale capitale	€ 408.022,80	€ 417.218,32	€ 825.241,12	*Totale capitale*
Totale interessi	€ 225.536,41	€ 215.831,75	€ 441.368,16	*Totale interessi*
	€ 633.559,21	€ 633.050,07		

copia informatica per consultazione

MANDATI RATA MUTUI - GIUGNO 2019

INTERESSI

CODICE BILANCIO	CAPITOLO	LIQUIDAZIONE	MANDATO Nr.	
01051070504003	**101050601000/0**	€ 5.950,34		
01061070504003	**101060601000/0**	€ 3.245,76		
03011070504003	**103010601000/0**	€ 524,74		
04021070504003	**104020601000/0**	€ 419,20		
04021070504003	**104030601000/0**	€ 8.804,44		
04061070504003	**104050601000/0**	€ 2.862,09		
05011070504003	**105010601000/0**	€ 2.921,31		
06011070504003	**106020601000/0**	€ 3.759,70		
10051070504003	**108010601000/0**	€ 87.239,98		
10051070504003	**108020601000/0**	€ 3.733,79		
10021070504003	**108030601000/0**	€ 10.690,59		
08011070504003	**109010601000/0**	€ 9.890,01		
11011070504003	**109030601000/0**	€ 842,71		
09041070504003	**109040601000/0**	€ 54.012,59		
09031070504003	**109050601000/0**	€ 18.252,78		
12091070504003	**110050601000/0**	€ 12.020,55		
14021070504003	**111050601000/0**	€ 365,83		
		€ 225.536,41		CASSADD.PP.
09041070504999	**109040603000/0**	100,00		MPS

€ 225.636,41 **TOTALE INTERESSI**

CAPITALE

50024030104999	**301030303000/0**	€ 8.062,98		**MPS**
50024030104003	**301030301000/0**	€ 408.022,80		**CASSA DD.PP.**

416.085,78 **TOTALE CAPITALE**

€ 641.722,19 **TOTALE 1° SEM.2018**

copia informatica per consultazione

MANDATI RATA MUTUI - DICEMBRE 2019

INTERESSI

CODICE DI BILANCIO	CAPITOLO		LIQUIDAZIONE	MANDATO Nr.	
01051070504003	**101050601000/0**	##	€ 5.790,96		
01061070504003	**101060601000/0**	##	€ 3.113,65		
03011070504003	**103010601000/0**	##	€ 477,47		
04021070504003	**104020601000/0**	##	€ 396,87		
04021070504003	**104030601000/0**	##	€ 8.321,42		
04061070504003	**104050601000/0**	##	€ 2.733,02		
05011070504003	**105010601000/0**	##	€ 2.828,60		
06011070504003	**106020601000/0**	##	€ 3.607,59		
10051070504003	**108010601000/0**	##	€ 84.041,09		
10051070504003	**108020601000/0**	##	€ 3.631,38		
10021070504003	**108030601000/0**	##	€ 10.228,53		
08011070504003	**109010601000/0**	##	€ 9.325,61		
11011070504003	**109030601000/0**	##	€ 766,74		
09041070504003	**109040601000/0**	##	€ 51.230,85		
09031070504003	**109050601000/0**	##	€ 17.661,35		
12091070504003	**110050601000/0**	##	€ 11.336,89		
14021070504003	**111050601000/0**	##	€ 339,73		
		##	**€ 215.831,75**		**CASSA DD.PP.**
09041070504999	**109040603000/0**	##	**€ 100,00**		MPS
			€ 215.931,75		**TOTALE INTERESSI**

CAPITALE

50024030104999	**301030303000/0**		*€ 8.152,89*		**MPS**
50024030104003	**301030301000/0**		*€ 417.218,32*		**CASSA DD.PP.**
		##	**€ 425.371,21**		**TOTALE CAPITALE**
		##	**€ 641.302,96**		**TOTALE 2° SEM.2018**

copia informatica per consultazione

ANNUALITA' RATA MUTUI - 2020

INTERESSI

CODICE BILANCIO	CAPITOLO	LIQUIDAZIONE		
01051070504003	**101050601000/0**	€ 11.086,47		
01061070504003	**101060601000/0**	€ 5.823,34		
03011070504003	**103010601000/0**	€ 808,77		
04021070504003	**104020601000/0**	€ 724,85		
04021070504003	**104030601000/0**	€ 15.149,32		
04061070504003	**104050601000/0**	€ 5.066,39		
05011070504003	**105010601000/0**	€ 5.370,54		
06011070504003	**106020601000/0**	€ 6.744,29		
10051070504003	**108010601000/0**	€ 158.791,61		
10051070504003	**108020601000/0**	€ 6.943,15		
10021070504003	**108030601000/0**	€ 19.027,61		
08011070504003	**109010601000/0**	€ 16.904,79		
11011070504003	**109030601000/0**	€ 1.298,61		
09041070504003	**109040601000/0**	€ 93.858,60		
09031070504003	**109050601000/0**	€ 33.502,49		
12091070504003	**110050601000/0**	€ 20.561,15		
14021070504003	**111050601000/0**	€ 598,73		
		€ 402.260,71	**CASSA DD.PP.**	
09041070504999	**109040603000/0**	200,00		**MPS**
		€ 402.460,71	**TOTALE INTERESSI**	

50024030104999	**301030303000/0**	16.579,50		**MPS**
50024030104003	**301030301000/0**	808.108,50		**CASSA DD.PP.**
		824.688,00	**TOTALE CAPITALE**	
		€ 1.227.148,71	**TOTALE COMPLESSIVO**	

copia informatica per consultazione

PIANO AMM.TO MUTUI ANNO 2020

Piano ammortamento mutui - Anno 2020

	posizione	istituto	oggetto	%	periodo	importo	Capitale			Interessi			Annualità	Residuo debito	Residuo 31/12/2019
							Intervento	Giugno	Dicembre	Intervento	Giugno	Dicembre			
mps	R.1325/03	Monte paschi Siena	Sistemazione uffici e arredi comuna	Var.	04-23	€ 151.196,64	3010303	€ 8.243,79	€ 8.335,71	1090406	€ 100,00	###	€ 16.779,50	€ 52.002,53	€ 68.582,03
3059015/00	3059015/00	Cassa DD.PP.	Campo sportivo Seccheto	3,34	81-15 R 05-34	€ 46.119,60	3010303	482,27	482,27	1060206	386,29	376,63	€ 1.727,46	€ 13.503,68	€ 14.468,22
3068028/00	3068028/00	Cassa DD.PP.	Strada Pian di Mezzo	3,25	80-14 R 05-34	€ 50.612,78	3010303	496,33	496,33	1080106	389,5	379,83	€ 1.761,99	€ 13.897,40	€ 14.890,06
3070364/00	3070364/00	Cassa DD.PP.	Campo sportivo S.Piero	7,00	81-15	€ 14.202,56	3010303			1060206			€ -	€ -	€ -
3070366/00	3070366/00	Cassa DD.PP.	Strada a mare Seccheto	7,00	81-15	€ 35.635,53	3010303			1080106			€ -	€ -	€ -
3070367/00	3070367/00	Cassa DD.PP.	Campo sportivo M.di C.	6,00	81-15 R 03-29	€ 204.000,48	3010303	3.023,83	3.114,54	1060206	2.278,47	2.187,76	€ 10.604,60	€ 69.810,71	€ 75.949,08
3074075/00	3074075/00	Cassa DD.PP.	Strada Fischio-Le Piane S.Piero	3,30	81-15 R 05-34	€ 57.843,17	3010303	604,87	604,87	1080106	483,39	471,31	€ 2.164,44	€ 16.936,09	€ 18.145,83
3074317/00	3074317/00	Cassa DD.PP.	Costruzione Scuola media	6,00	81-15 R 03-29	€ 225.691,66	3010303	3.345,35	3.445,71	1040306	2.520,74	2.420,38	€ 11.732,18	€ 77.233,61	€ 84.024,67
3079146/00	3079146/00	Cassa DD.PP.	Strada Vallebuia	7,00	81-15	€ 40.843,79	3010303			1080106			€ -	€ -	€ -
3083492/00	3083492/00	Cassa DD.PP.	Supp. Seccheto	7,00	81-15	€ 26.998,00	3010303			1060206			€ -	€ -	€ -
3095118/00	3095118/00	Cassa DD.PP.	Bonifica Stagno	7,00	81-15	€ 9.508,04	3010303			1090406			€ -	€ -	€ -
3096188/00	3096188/00	Cassa DD.PP.	Autostazione + mercato aperto MdC	6,00	81-15 R 03-29	€ 219.494,18	3010303	3.253,49	3.351,09	1080106	2.451,52	2.353,92	€ 11.410,02	€ 75.112,79	€ 81.717,37
4189399/03	4189399/03	Cassa DD.PP.	Ripiano deficit A.T.L.	7,00	97-16	€ 31.032,37	3010303			1080306			€ -	€ -	€ -
4244276/02	4244276/02	Cassa DD.PP.	Fognature Borandasco-Renaio	4,81	00-19 R 05-34	€ 71.327,85	3010303	1.124,16	1.151,20	1090406	1.169,15	1.142,11	€ 4.586,62	€ 46.338,00	€ 48.613,36
4254316/00	4254316/00	Cassa DD.PP.	Parcheggio e strada Chiuso Torto	6,00	95-14 R 04-28	€ 206.582,76	3010303	3.652,74	3.762,32	1080106	2.384,67	2.275,09	€ 12.074,82	€ 72.074,22	€ 79.489,28
4260812/00	4260812/00	Cassa DD.PP.	Via Marconi M.diC.	6,00	95-14 R 03-28	€ 284.051,29	3010303	5.022,51	5.173,19	1080106	3.278,93	3.128,25	€ 16.602,88	€ 99.102,07	€ 109.297,77
4260812/02	4260812/02	Cassa DD.PP.	Via Roma-Mascagni M. di C.	5,35	01-20 R 05-34	€ 671.393,97	3010303	8.948,88	9.188,27	1080106	10.807,63	10.568,24	€ 39.513,02	€ 385.886,21	€ 404.023,36
4265102/00	4265102/00														€ -
4265380/00	4265380/00	Cassa DD.PP.	Cimitero Marina di Campo	6,00	95-14 R 03-28	€ 173.498,53	3010303	3.067,75	3.159,78	1100506	2.002,77	1.910,74	€ 10.141,04	€ 60.531,54	€ 66.759,07
4267082/00	4267082/00	Cassa DD.PP.	Piazza Milano M.diC.	6,00	95-14 R 04-28	€ 529.368,32	3010303	9.360,13	9.640,94	1080106	6.110,74	5.829,93	€ 30.941,74	€ 184.690,28	€ 203.691,35
4273679/00	4273679/00	Cassa DD.PP.	Strada Cavoli	6,00	96-15 R 03-29	€ 154.937,07	3010303	2.663,44	2.743,34	1080106	2.006,91	1.927,01	€ 9.340,70	€ 61.490,39	€ 66.897,17
4275937/00	4275937/00	Cassa DD.PP.	Parcheggio Sant'Ilario	6,00	96-15 R 03-29	€ 196.253,62	3010303	3.373,69	3.474,90	1080106	2.542,09	2.440,88	€ 11.831,56	€ 77.887,81	€ 84.736,40
4290438/00	4290438/00	Cassa DD.PP.	Impianti di depurazione	6,00	97-16 R 03-30	€ 588.760,86	3010303	9.752,52	10.045,10	1090406	8.390,04	8.097,46	€ 36.285,12	€ 259.870,27	€ 279.667,89
4296164/00	4296164/00	Cassa DD.PP.	Cimitero Sant'Ilario	3,44	97-16	€ 82.737,51	3010303	945,89	945,89	1100506	774,65	755,13	€ 3.421,56	€ 26.485,03	€ 28.376,81
4303205/00	4303205/00	Cassa DD.PP.	Opere portuali (pennello)	6,00	98-17 R 03-31	€ 197.286,54	3010303	3.144,16	3.238,49	1080306	3.061,12	2.966,79	€ 12.410,56	€ 95.654,65	€ 102.037,30
4303533/00	4303533/00	Cassa DD.PP.	Acquisto Bus Servizi vari	3,53	98-17	€ 58.049,76	3010303	775,72	775,72	1080306	647,85	631,43	€ 2.830,72	€ 21.720,36	€ 23.271,80
4305757/00	4305757/00	Cassa DD.PP.	Motopala Kamatsu	3,53	98-17 R 05-34	€ 57.156,29	3010303	763,78	763,78	1010606	637,88	621,71	€ 2.787,15	€ 21.386,08	€ 22.913,64
4307425/00	4307425/00	Cassa DD.PP.	Edificio comunale	6,00	98-17 R 03-31	€ 140.476,28	3010303	2.238,78	2.305,94	1010506	2.179,64	2.112,48	€ 8.836,84	€ 68.110,08	€ 72.654,80
4314454/00	4314454/00	Cassa DD.PP.	Acquisto Torre San Giovanni	7,00	98-17	€ 25.822,84	3010303			1090106				-€ 0,00	-€ 0,00
4315595/00	4315595/00	Cassa DD.PP.	Illuminazione pubblica Viali vari	6,00	98-17 R 03-31	€ 227.241,04	3010303	3.621,55	3.730,20	1080206	3.525,90	3.417,25	€ 14.294,90	€ 110.178,11	€ 117.529,86
4318994/00	4318994/00	Cassa DD.PP.	Ristrutturazione edificio La Pila	5,00	99-18 R 03-32	€ 263.393,02	3010303	4.037,32	4.138,25	1010506	3.447,64	3.346,71	€ 14.969,92	€ 129.730,08	€ 137.905,65
4319685/02	4319685/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		98 - 18	**€ 58.422,22**	3010303			1090406			€ -	€ -	€ -
4325207/00	4325207/00	Cassa DD.PP.	Urbanizzazione PEEP Vapelo	4,60	00-19	€ 613.447,50	3010303			1080106			€ -	€ 0,00	€ 0,00
4325209/00	4325209/00	Cassa DD.PP.	Piazza La Fonte San Piero	2,82	99-18 R 05-34	€ 91.485,47	3010303	1.216,49	1.216,49	1080106	860,5	839,92	€ 4.133,40	€ 34.061,67	€ 36.494,65
4341137/00	4341137/00	Cassa DD.PP.	Sentieristicaca S.Piero-S.Ilario-MdC	4,60	00-19	€ 90.379,96	3010303			1080106			€ -	€ -	€ -
4359674/01	4359674/01	Cassa DD.PP.	Strada comunale La Pila - La Serra	5,15	02-21 R 05-34	€ 973.444,42	3010303	15.160,58	15.550,96	1080106	17.345,27	16.954,89	€ 65.011,70	€ 642.891,37	€ 673.602,91
4363900/00	4363900/00	Cassa DD.PP.	Ampliamento Cimitero San Piero	3,01	01-20 R 05-34	€ 103.291,38	3010303	1.535,32	1.535,32	1100506	1.138,54	1.110,82	€ 5.320,00	€ 42.988,69	€ 46.059,33
4363905/00	4363905/00	Cassa DD.PP.	Impianti Materna S.Piero e Media	3,00	01-20 R 05-34	€ 119.301,54	3010303	1.773,29	1.773,29	1040306	1.311,82	1.279,90	€ 6.138,30	€ 49.652,08	€ 53.198,66
4363917/01	4363917/01	Cassa DD.PP.	Piazzale Belvedere San Piero	5,25	02-21	€ 22.409,52	3010303	821,85	843,43	1080106	89,76	68,18	€ 1.823,22	€ 1.753,87	€ 3.419,15
4363917/02	4363917/02	Cassa DD.PP.	Piazzale Belvedere San Piero	5,07	02-21 R 05-34	€ 177.839,96	3010303	2.777,64	2.848,05	1080106	3.108,62	3.038,21	€ 11.772,52	€ 117.002,53	€ 122.628,22
4367210/00	4367210/00	Cassa DD.PP.	Dragaggio Porto (2^ fase)	5,33	01-20	€ 159.068,72	3010303	2.121,77	2.178,31	1080306	2.548,81	2.492,27	€ 9.341,16	€ 91.339,99	€ 95.640,07
4371687/00	4371687/00	Cassa DD.PP.	Fognatura Solane, Galea ecc	5,32	01-20 R 05-34	€ 206.582,76	3010303	2.756,57	2.829,89	1090406	3.302,50	3.229,18	€ 12.118,14	€ 118.567,83	€ 124.154,29
4377675/02	4377675/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		00 - 20	**€ 338.612,65**	3010303	13.563,54	13.953,49	1090406	791,11	401,16	€ 28.709,30	€ -	€ 27.517,03

copia informatica per consultazione

PIANO AMM.TO MUTUI ANNO 2020

Piano ammortamento mutui - Anno 2020

	posizione	istituto	oggetto	%	periodo	importo	Capitale Intervento	Capitale Giugno	Capitale Dicembre	Interessi Intervento	Interessi Giugno	Interessi Dicembre	Annualità	Residuo debito	Residuo 31/12/2019
4377677/02	4377677/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		00 - 20	€ 11.467,02	3010303	459,33	472,53	1090406	26,79	13,59	€ 972,24	€ -	€ 931,86
4377678/02	4377678/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		00 - 20	€ 11.449,33	3010303	458,62	471,8	1090406	26,75	13,57	€ 970,74	€ -	€ 930,42
4379523/00	4379523/00	Cassa DD.PP.	Mezzi vari Ufficio Tecnico	3,01	01-20 R 05-34	€ 125.808,90	3010303	1.870,01	1.870,01	1010606	1.386,74	1.352,97	€ 6.479,73	€ 52.360,52	€ 56.100,54
4379549/01	4379549/01	Cassa DD.PP.	Collettore fognario S.Ilario-fogne	2,58	03-22 R 05-34	€ 692.208,72	3010303	11.934,63	11.934,63	1090406	7.926,72	7.742,01	€ 39.537,99	€ 334.169,82	€ 358.039,08
4383806/01	4383806/01	Cassa DD.PP.	Isole ecologiche scomparsa	2,89	02-21 R 05-34	€ 332.170,62	3010303	5.727,08	5.727,08	1090506	4.123,33	4.024,03	€ 19.601,52	€ 160.358,22	€ 171.812,38
4383807/01	4383807/01	Cassa DD.PP.	Incarichi professionali	5,13	02-21	€ 253.741,43	3010303	3.954,65	4.056,09	1090106	4.499,76	4.398,32	€ 16.908,82	€ 167.418,66	€ 175.429,40
4385555/01	4385555/01	Cassa DD.PP.	Collettore fognario S.Piero-fogne	4,77	03-22 R 05-34	€ 471.700,27	3010303	7.444,29	7.621,84	1090406	7.653,50	7.475,95	€ 30.195,58	€ 305.835,41	€ 320.901,54
4407182/00	4407182/00	Cassa DD.PP.	Ristrutturaz. vecchio Cimitero MdC	4,67	04-23	€ 645.571,12	3010303	20.791,19	21.276,66	1100506	4.216,46	3.730,99	€ 50.015,30	€ 138.508,62	€ 180.576,47
4410493/01	4410493/01	Cassa DD.PP.	Fognatura Martinaccia Zannella ecc	2,79	03-22 R 05-34	€ 95.634,67	3010303	1.648,87	1.648,87	1090406	1.157,47	1.129,86	€ 5.585,07	€ 46.168,57	€ 49.466,31
4412116/02	4412116/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		02 - 22	€ 38.297,35	3010303	1.326,38	1.360,53	1090406	218,57	184,42	€ 3.089,90	€ 5.801,57	€ 8.488,48
4414442/02	4414442/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		02 - 22	€ 204.643,90	3010303	7.145,41	7.334,77	1090406	1.214,11	1.024,75	€ 16.719,04	€ 31.334,97	€ 45.815,15
4415946/01	4415946/01	Cassa DD.PP.	Arredo urbano Bonalaccia	4,18	03-22 R 05-34	€ 354.495,58	3010303	11.765,18	12.011,07	1080106	10.117,21	9.871,32	€ 43.764,78	€ 460.300,75	€ 484.077,00
4420270/02	4420270/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		04 - 24	€ 36.350,00	3010303	1.112,96	1.138,28	1110506	280,76	255,44	€ 2.787,44	€ 10.089,72	€ 12.340,96
4421812/01	4421812/01	Cassa DD.PP.	Acq. Immobile artigianale Vallone	4,79	04-23 R 05-34	€ 649.950,94	3010303	10.250,48	10.495,98	1090506	10.599,56	10.354,06	€ 41.700,08	€ 421.823,72	€ 442.570,18
4426772/00	4426772/00	Cassa DD.PP.	Completamento isole ecologiche	4,50	04-23	€ 375.183,60	3010303	11.987,91	12.257,64	1090506	2.335,62	2.065,89	€ 28.647,06	€ 79.559,67	€ 103.805,22
4431195/00	4431195/00	Cassa DD.PP.	Arredo urbano S.Piero e Seccheto	4,60	04-23	€ 663.300,00	3010303	21.292,94	21.782,67	1090106	4.248,22	3.758,49	€ 51.082,32	€ 141.629,82	€ 184.705,43
4431199/00	4431199/00	Cassa DD.PP.	Protezione civile ex scuola La Pila	4,57	04-23	€ 9.998,45	3010303	3.478,16	3.557,63	1090306	689,04	609,57	€ 8.334,40	€ 23.119,37	€ 30.155,16
4431200/00	4431200/00	Cassa DD.PP.	Riqualificazione Via Firenze MdC	4,57	04-23	€ 21.297,60	3010303	5.129,08	5.246,28	1080106	1.016,10	898,9	€ 12.290,36	€ 34.093,15	€ 44.468,51
4431247/00	4431247/00	Cassa DD.PP.	Staticità scuole elementari e medie	4,60	04-23	€ 295.500,00	3010303	15.264,27	15.615,35	1040306	3.045,43	2.694,35	€ 36.619,40	€ 101.530,15	€ 132.409,77
4438565/00	4438565/00	Cassa DD.PP.	Rotonda Ponte Aeroporto	4,38	10 - 29	€ 300.000,00	3010303	7.349,79	7.510,72	1080106	3.984,66	3.823,73	€ 22.668,90	€ 167.128,93	€ 181.989,44
4438567/00	4438567/00	Cassa DD.PP.	Acq. motobarca Polizia Municipale	4,60	04-23	€ 67.000,00	3010303	2.150,80	2.200,27	1030106	429,12	379,65	€ 5.159,84	€ 14.305,99	€ 18.657,06
4438587/00	4438587/00	Cassa DD.PP.	Strada e park campo spor. Secchet	4,65	05-24	€ 100.000,00	3010303	3.073,05	3.144,50	1080106	794,07	722,62	€ 7.734,24	€ 27.935,79	€ 34.153,34
4439369/00	4439369/00	Cassa DD.PP.	Ripristino spiagge Cavoli/Seccheto	4,40	05-24	€ 472.558,06	3010303	14.388,41	14.704,95	1080306	3.497,94	3.181,40	€ 35.772,70	€ 129.903,89	€ 158.997,25
4444543/01	4444543/01	Cassa DD.PP.	Imp. Solare fotovoltaico loc Stagno	4,76	04-23 R 05-34	€ 58.661,50	3010303	926,1	948,14	1040306	949,37	927,33	€ 3.750,94	€ 38.015,41	€ 39.889,65
4449550/00	4449550/00	Cassa DD.PP.	Potenz. depuratore Bonalaccia	4,65	05-24	€ 1.187.961,70	3010303	38.105,83	38.991,79	1090406	9.846,41	8.960,45	€ 95.904,48	€ 346.404,08	€ 423.501,70
4450038/00	4450038/00	Cassa DD.PP.	Pavimentazione stradello del Gelso	4,65	05-24	€ 100.000,00	3010303	3.073,05	3.144,50	1080106	794,07	722,62	€ 7.734,24	€ 27.935,79	€ 34.153,34
4450303/00	4450303/00	Cassa DD.PP.	Riqualificaz. Via Roma Arr. Urb.	4,40	05-24	€ 337.969,00	3010303	27.403,12	28.005,99	1090406	6.661,92	6.059,05	€ 68.130,08	€ 247.405,64	€ 302.814,75
4453694/00	4453694/00	Cassa DD.PP.	Acquisto puliscispiaggia	4,60	05-24	€ 110.000,00	3010303	3.374,17	3.451,78	1010606	861,51	783,9	€ 8.471,36	€ 30.631,05	€ 37.457,00
4455349/00	4455349/00	Cassa DD.PP.	Acquisto Renault kangoo operai	4,75	05-24	€ 11.460,00	3010303	353,46	361,85	1010606	93,51	85,12	€ 893,94	€ 3.221,92	€ 3.937,23
4472722/04	4472722/04	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		05 - 25	€ 79.396,12	3010303	2.272,50	2.315,22	1060206	569,15	526,43	€ 5.683,30	€ 25.686,36	€ 30.274,08
4472722/12	4472722/12	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		05 - 25	€ 30.405,89	3010303	870,29	886,65	1060206	217,96	201,6	€ 2.176,50	€ 9.836,95	€ 11.593,89
4489964/02	4489964/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		06 - 26	€ 3.198,80	3010303	89,36	91,35	1110506	32,26	30,27	€ 243,24	€ 1.268,47	€ 1.449,18
4499686/00	4499686/00	Cassa DD.PP.	Messa norma scuola element. MdC	4,17	07-26	€ 40.098,45	3010303	1.114,62	1.137,89	1040206	374,06	350,79	€ 2.977,36	€ 15.657,97	€ 17.910,48
4510859/00	4510859/00	Cassa DD.PP.	Acquisto n.2 scuolabus	4,79	08/27	€ 210.982,00	3010303	5.653,82	5.789,15	1040506	2.600,86	2.465,53	€ 16.509,36	€ 97.220,51	€ 108.663,48
4530595/00	4530595/00	Cassa DD.PP.	Asfalti pian.di mezz. Bonalaccia	4,12	10 - 29	€ 279.000,00	3010303	6.855	6.996,21	1080106	3.451,68	3.310,47	€ 20.613,36	€ 153.705,98	€ 167.557,19
4536871/00	4536871/00	Cassa DD.PP.	Riqualificazione V.le degli Etruschi	4,328	10 - 29	€ 500.000,00	3010303	12.256,79	12.522,03	1080106	6.550,86	6.285,62	€ 37.615,30	€ 277.941,08	€ 302.719,90
4541914/00	4541914/00	Cassa DD.PP.	Ampliamento cimitero lecciola	4,371	11 - 30	€ 175.322,85	3010303	4.113,90	4.203,81	1100506	2.505,48	2.415,57	€ 13.238,76	€ 106.323,64	€ 114.641,35
4549976/00	4549976/00	Cassa DD.PP.	Museo Mineralogico San piero	4,394	11 - 30	€ 181.545,56	3010303	4.241,31	4.338,31	1050106	2.733,77	2.636,77	€ 13.950,16	€ 110.955,83	€ 119.535,45
4550002/00	4550002/00	Cassa DD.PP.	Riq.ne arredo Urbano "IL GOLFO"	4,665	11 - 30	€ 145.778,70	3010303	3.405,71	3.483,60	1080106	2.195,19	2.117,30	€ 11.201,80	€ 89.096,08	€ 95.985,39
						€ 17.675.910,58		€ 407.782,52	€ 416.905,48		€ 206.000,44	€ 196.460,27	€ 1.227.148,71	€ 7.572.574,09	8.397.262,09

Giugno	Dicembre		
€ 407.782,52	€ 416.905,48	€ 824.688,00	*Totale capitale*
€ 206.000,44	€ 196.460,27	€ 402.460,71	*Totale interessi*
€ 613.782,96	€ 613.365,75	€ 1.227.148,71	

Estrazione Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.

	Giugno	Dicembre		
Totale capitale	€ 399.538,73	€ 408.569,77	€ 808.108,50	*Totale capitale*
Totale interessi	€ 205.900,44	€ 196.360,27	€ 402.260,71	*Totale interessi*
	€ 605.439,17	€ 604.930,04		

copia informatica per consultazione

MANDATI RATA MUTUI - GIUGNO 2020

INTERESSI

CODICE BILANCIO	CAPITOLO	LIQUIDAZIONE	MANDATO Nr.	
01051070504003	**101050601000/0**	€ 5.627,28		
01061070504003	**101060601000/0**	€ 2.979,64		
03011070504003	**103010601000/0**	€ 429,12		
04021070504003	**104020601000/0**	€ 374,06		
04021070504003	**104030601000/0**	€ 7.827,36		
04061070504003	**104050601000/0**	€ 2.600,86		
05011070504003	**105010601000/0**	€ 2.733,77		
06011070504003	**106020601000/0**	€ 3.451,87		
10051070504003	**108010601000/0**	€ 80.763,37		
10051070504003	**108020601000/0**	€ 3.525,90		
10021070504003	**108030601000/0**	€ 9.755,72		
08011070504003	**109010601000/0**	€ 8.747,98		
11011070504003	**109030601000/0**	€ 689,04		
09041070504003	**109040601000/0**	€ 48.385,04		
09031070504003	**109050601000/0**	€ 17.058,51		
12091070504003	**110050601000/0**	€ 10.637,90		
14021070504003	**111050601000/0**	€ 313,02		
		€ 205.900,44		CASSADD.PP.
09041070504999	**109040603000/0**	100,00		MPS

€ 206.000,44 **TOTALE INTERESSI**

CAPITALE

50024030104999	**301030303000/0**	€ 8.243,79		**MPS**
50024030104003	**301030301000/0**	€ 399.538,73		**CASSA DD.PP.**

407.782,52 **TOTALE CAPITALE**

€ 613.782,96 **TOTALE 1° SEM.2018**

copia informatica per consultazione

MANDATI RATA MUTUI - DICEMBRE 2020

INTERESSI

CODICE DI BILANCIO	CAPITOLO		LIQUIDAZIONE	MANDATO Nr.	
01051070504003	**101050601000/0**	##	€ 5.459,19		
01061070504003	**101060601000/0**	##	€ 2.843,70		
03011070504003	**103010601000/0**	##	€ 379,65		
04021070504003	**104020601000/0**	##	€ 350,79		
04021070504003	**104030601000/0**	##	€ 7.321,96		
04061070504003	**104050601000/0**	##	€ 2.465,53		
05011070504003	**105010601000/0**	##	€ 2.636,77		
06011070504003	**106020601000/0**	##	€ 3.292,42		
10051070504003	**108010601000/0**	##	€ 78.028,24		
10051070504003	**108020601000/0**	##	€ 3.417,25		
10021070504003	**108030601000/0**	##	€ 9.271,89		
08011070504003	**109010601000/0**	##	€ 8.156,81		
11011070504003	**109030601000/0**	##	€ 609,57		
09041070504003	**109040601000/0**	##	€ 45.473,56		
09031070504003	**109050601000/0**	##	€ 16.443,98		
12091070504003	**110050601000/0**	##	€ 9.923,25		
14021070504003	**111050601000/0**	##	€ 285,71		
		##	**€ 196.360,27**		**CASSA DD.PP.**
09041070504999	**109040603000/0**	##	**€ 100,00**		MPS
			€ 196.460,27		**TOTALE INTERESSI**

CAPITALE

50024030104999	**301030303000/0**		*€ 8.335,71*		**MPS**
50024030104003	**301030301000/0**		*€ 408.569,77*		**CASSA DD.PP.**
		##	**€ 416.905,48**		**TOTALE CAPITALE**
		##	**€ 613.365,75**		**TOTALE 2° SEM.2018**

copia informatica per consultazione

ANNUALITA' RATA MUTUI - 2021

INTERESSI

CODICE BILANCIO	CAPITOLO	LIQUIDAZIONE		
01051070504003	**101050601000/0**	€ 10.395,81		
01061070504003	**101060601000/0**	€ 5.271,57		
03011070504003	**103010601000/0**	€ 606,31		
04021070504003	**104020601000/0**	€ 629,78		
04021070504003	**104030601000/0**	€ 13.081,01		
04061070504003	**104050601000/0**	€ 4.512,06		
05011070504003	**105010601000/0**	€ 4.973,63		
06011070504003	**106020601000/0**	€ 6.091,00		
10051070504003	**108010601000/0**	€ 147.575,36		
10051070504003	**108020601000/0**	€ 6.495,42		
10021070504003	**108030601000/0**	€ 17.046,73		
08011070504003	**109010601000/0**	€ 14.484,31		
11011070504003	**109030601000/0**	€ 973,40		
09041070504003	**109040601000/0**	€ 82.382,23		
09031070504003	**109050601000/0**	€ 30.996,35		
12091070504003	**110050601000/0**	€ 17.637,85		
14021070504003	**111050601000/0**	€ 487,00		
		€ 363.639,82	**CASSA DD.PP.**	
09041070504999	**109040603000/0**	200,00		**MPS**
		€ 363.839,82	**TOTALE INTERESSI**	

50024030104999	**301030303000/0**	16.951,28		**MPS**
50024030104003	**301030301000/0**	814.040,47		**CASSA DD.PP.**
		830.991,75	**TOTALE CAPITALE**	
		€ 1.194.831,57	**TOTALE COMPLESSIVO**	

copia informatica per consultazione

PIANO AMM.TO MUTUI ANNO 2021

Piano ammortamento mutui - Anno 2021

							Capitale			Interessi					
	posizione	istituto	oggetto	%	periodo	importo	Intervento	Giugno	Dicembre	Intervento	Giugno	Dicembre	Annualità	Residuo debito	Residuo 31/12/2020
mps	R.1325/03	Monte paschi Siena	Sistemazione uffici e arredi comuna	Var.	04-23	€ 151.196,64	3010303	€ 8.428,65	€ 8.522,63	1090406	€ 100,00	###	€ 17.151,28	€ 35.051,25	€ 52.002,53
3059015/00	3059015/00	Cassa DD.PP.	Campo sportivo Seccheto	3,34	81-15 R 05-34	€ 46.119,60	3010303	482,27	482,27	1060206	366,96	357,3	€ 1.688,80	€ 12.539,14	€ 13.503,68
3068028/00	3068028/00	Cassa DD.PP.	Strada Pian di Mezzo	3,25	80-14 R 05-34	€ 50.612,78	3010303	496,33	496,33	1080106	370,15	360,48	€ 1.723,29	€ 12.904,74	€ 13.897,40
3070364/00	3070364/00	Cassa DD.PP.	Campo sportivo S.Piero	7,00	81-15	€ 14.202,56	3010303			1060206			€ -	€ -	€ -
3070366/00	3070366/00	Cassa DD.PP.	Strada a mare Seccheto	7,00	81-15	€ 35.635,53	3010303			1080106			€ -	€ -	€ -
3070367/00	3070367/00	Cassa DD.PP.	Campo sportivo M.di C.	6,00	81-15 R 03-29	€ 204.000,48	3010303	3.207,98	3.304,22	1060206	2.094,32	1.998,08	€ 10.604,60	€ 63.298,51	€ 69.810,71
3074075/00	3074075/00	Cassa DD.PP.	Strada Fischio-Le Piane S.Piero	3,30	81-15 R 05-34	€ 57.843,17	3010303	604,87	604,87	1080106	459,22	447,13	€ 2.116,09	€ 15.726,35	€ 16.936,09
3074317/00	3074317/00	Cassa DD.PP.	Costruzione Scuola media	6,00	81-15 R 03-29	€ 225.691,66	3010303	3.549,08	3.655,55	1040306	2.317,01	2.210,54	€ 11.732,18	€ 70.028,98	€ 77.233,61
3079146/00	3079146/00	Cassa DD.PP.	Strada Vallebuia	7,00	81-15	€ 40.843,79	3010303			1080106			€ -	€ -	€ -
3083492/00	3083492/00	Cassa DD.PP.	Supp. Seccheto	7,00	81-15	€ 26.998,00	3010303			1060206			€ -	€ -	€ -
3095118/00	3095118/00	Cassa DD.PP.	Bonifica Stagno	7,00	81-15	€ 9.508,04	3010303			1090406			€ -	€ -	€ -
3096188/00	3096188/00	Cassa DD.PP.	Autostazione + mercato aperto MdC	6,00	81-15 R 03-29	€ 219.494,18	3010303	3.451,62	3.555,17	1080106	2.253,39	2.149,84	€ 11.410,02	€ 68.106,00	€ 75.112,79
4189399/03	4189399/03	Cassa DD.PP.	Ripiano deficit A.T.L.	7,00	97-16	€ 31.032,37	3010303			1080306			€ -	€ -	€ -
4244276/02	4244276/02	Cassa DD.PP.	Fognature Borandasco-Renaio	4,81	00-19 R 05-34	€ 71.327,85	3010303	1.178,88	1.207,24	1090406	1.114,43	1.086,07	€ 4.586,62	€ 43.951,88	€ 46.338,00
4254316/00	4254316/00	Cassa DD.PP.	Parcheggio e strada Chiuso Torto	6,00	95-14 R 04-28	€ 206.582,76	3010303	3.875,19	3.991,44	1080106	2.162,22	2.045,97	€ 12.074,82	€ 64.207,59	€ 72.074,22
4260812/00	4260812/00	Cassa DD.PP.	Via Marconi M.diC.	6,00	95-14 R 03-28	€ 284.051,29	3010303	5.328,38	5.488,23	1080106	2.973,06	2.813,21	€ 16.602,88	€ 88.285,46	€ 99.102,07
4260812/02	4260812/02	Cassa DD.PP.	Via Roma-Mascagni M. di C.	5,35	01-20 R 05-34	€ 671.393,97	3010303	9.434,05	9.686,41	1080106	10.322,46	10.070,10	€ 39.513,02	€ 366.765,75	€ 385.886,21
4265102/00	4265102/00														€ -
4265380/00	4265380/00	Cassa DD.PP.	Cimitero Marina di Campo	6,00	95-14 R 03-28	€ 173.498,53	3010303	3.254,58	3.352,21	1100506	1.815,94	1.718,31	€ 10.141,04	€ 53.924,75	€ 60.531,54
4267082/00	4267082/00	Cassa DD.PP.	Piazza Milano M.diC.	6,00	95-14 R 04-28	€ 529.368,32	3010303	9.930,17	10.228,07	1080106	5.540,70	5.242,80	€ 30.941,74	€ 164.532,04	€ 184.690,28
4273679/00	4273679/00	Cassa DD.PP.	Strada Cavoli	6,00	96-15 R 03-29	€ 154.937,07	3010303	2.825,64	2.910,41	1080106	1.844,71	1.759,94	€ 9.340,70	€ 55.754,34	€ 61.490,39
4275937/00	4275937/00	Cassa DD.PP.	Parcheggio Sant'Ilario	6,00	96-15 R 03-29	€ 196.253,62	3010303	3.579,14	3.686,52	1080106	2.336,64	2.229,26	€ 11.831,56	€ 70.622,15	€ 77.887,81
4290438/00	4290438/00	Cassa DD.PP.	Impianti di depurazione	6,00	97-16 R 03-30	€ 588.760,86	3010303	10.346,45	10.656,84	1090406	7.796,11	7.485,72	€ 36.285,12	€ 238.866,98	€ 259.870,27
4296164/00	4296164/00	Cassa DD.PP.	Cimitero Sant'Ilario	3,44	97-16	€ 82.737,51	3010303	945,89	945,89	1100506	735,61	716,08	€ 3.343,47	€ 24.593,25	€ 26.485,03
4303205/00	4303205/00	Cassa DD.PP.	Opere portuali (pennello)	6,00	98-17 R 03-31	€ 197.286,54	3010303	3.335,64	3.435,71	1080306	2.869,64	2.769,57	€ 12.410,56	€ 88.883,30	€ 95.654,65
4303533/00	4303533/00	Cassa DD.PP.	Acquisto Bus Servizi vari	3,53	98-17	€ 58.049,76	3010303	775,72	775,72	1080306	614,99	598,56	€ 2.764,99	€ 20.168,92	€ 21.720,36
4305757/00	4305757/00	Cassa DD.PP.	Motopala Kamatsu	3,53	98-17 R 05-34	€ 57.156,29	3010303	763,78	763,78	1010606	605,52	589,35	€ 2.722,43	€ 19.858,52	€ 21.386,08
4307425/00	4307425/00	Cassa DD.PP.	Edificio comunale	6,00	98-17 R 03-31	€ 140.476,28	3010303	2.375,12	2.446,37	1010506	2.043,30	1.972,05	€ 8.836,84	€ 63.288,59	€ 68.110,08
4314454/00	4314454/00	Cassa DD.PP.	Acquisto Torre San Giovanni	7,00	98-17	€ 25.822,84	3010303			1090106				-€ 0,00	-€ 0,00
4315595/00	4315595/00	Cassa DD.PP.	Illuminazione pubblica Viali vari	6,00	98-17 R 03-31	€ 227.241,04	3010303	3.842,11	3.957,37	1080206	3.305,34	3.190,08	€ 14.294,90	€ 102.378,63	€ 110.178,11
4318994/00	4318994/00	Cassa DD.PP.	Ristrutturazione edificio La Pila	5,00	99-18 R 03-32	€ 263.393,02	3010303	4.241,71	4.347,75	1010506	3.243,25	3.137,21	€ 14.969,92	€ 121.140,62	€ 129.730,08
4319685/02	4319685/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		98 - 18	**€ 58.422,22**	3010303			1090406			€ -	€ -	€ -
4325207/00	4325207/00	Cassa DD.PP.	Urbanizzazione PEEP Vapelo	4,60	00-19	€ 613.447,50	3010303			1080106			€ -	€ 0,00	€ 0,00
4325209/00	4325209/00	Cassa DD.PP.	Piazza La Fonte San Piero	2,82	99-18 R 05-34	€ 91.485,47	3010303	1.216,49	1.216,49	1080106	819,35	798,77	€ 4.051,10	€ 31.628,69	€ 34.061,67
4341137/00	4341137/00	Cassa DD.PP.	Sentieristicaca S.Piero-S.Ilario-MdC	4,60	00-19	€ 90.379,96	3010303			1080106			€ -	€ -	€ -
4359674/01	4359674/01	Cassa DD.PP.	Strada comunale La Pila - La Serra	5,15	02-21 R 05-34	€ 973.444,42	3010303	15.951,40	16.362,15	1080106	16.554,45	16.143,70	€ 65.011,70	€ 610.577,82	€ 642.891,37
4363900/00	4363900/00	Cassa DD.PP.	Ampliamento Cimitero San Piero	3,01	01-20 R 05-34	€ 103.291,38	3010303	1.535,32	1.535,32	1100506	1.083,09	1.055,36	€ 5.209,09	€ 39.918,05	€ 42.988,69
4363905/00	4363905/00	Cassa DD.PP.	Impianti Materna S.Piero e Media	3,00	01-20 R 05-34	€ 119.301,54	3010303	1.773,29	1.773,29	1040306	1.247,99	1.216,07	€ 6.010,64	€ 46.105,50	€ 49.652,08
4363917/01	4363917/01	Cassa DD.PP.	Piazzale Belvedere San Piero	5,25	02-21	€ 22.409,52	3010303	865,57	888,3	1080106	46,04	23,31	€ 1.823,22	€ -	€ 1.753,87
4363917/02	4363917/02	Cassa DD.PP.	Piazzale Belvedere San Piero	5,07	02-21 R 05-34	€ 177.839,96	3010303	2.920,25	2.994,28	1080106	2.966,01	2.891,98	€ 11.772,52	€ 111.088,00	€ 117.002,53
4367210/00	4367210/00	Cassa DD.PP.	Dragaggio Porto (2^ fase)	5,33	01-20	€ 159.068,72	3010303	2.236,37	2.295,97	1080306	2.434,21	2.374,61	€ 9.341,16	€ 86.807,65	€ 91.339,99
4371687/00	4371687/00	Cassa DD.PP.	Fognatura Solane, Galea ecc	5,32	01-20 R 05-34	€ 206.582,76	3010303	2.905,17	2.982,44	1090406	3.153,90	3.076,63	€ 12.118,14	€ 112.680,22	€ 118.567,83
4377675/02	4377675/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		00 - 20	**€ 338.612,65**	3010303			1090406			€ -	€ -	€ -

copia informatica per consultazione

PIANO AMM.TO MUTUI ANNO 2021

Piano ammortamento mutui - Anno 2021

	posizione	istituto	oggetto	%	periodo	importo	Capitale Intervento	Capitale Giugno	Capitale Dicembre	Interessi Intervento	Interessi Giugno	Interessi Dicembre	Annualità	Residuo debito	Residuo 31/12/2020
4377677/02	4377677/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		00 - 20	€ 11.467,02	3010303			1090406			€ -	€ -	€ -
4377678/02	4377678/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		00 - 20	€ 11.449,33	3010303			1090406			€ -	€ -	€ -
4379523/00	4379523/00	Cassa DD.PP.	Mezzi vari Ufficio Tecnico	3,01	01-20 R 05-34	€ 125.808,90	3010303	1.870,01	1.870,01	1010606	1.319,21	1.285,43	€ 6.344,66	€ 48.620,50	€ 52.360,52
4379549/01	4379549/01	Cassa DD.PP.	Collettore fognario S.Ilario-fogne	2,58	03-22 R 05-34	€ 692.208,72	3010303	11.934,63	11.934,63	1090406	7.557,28	7.372,55	€ 38.799,09	€ 310.300,56	€ 334.169,82
4383806/01	4383806/01	Cassa DD.PP.	Isole ecologiche scomparsa	2,89	02-21 R 05-34	€ 332.170,62	3010303	5.727,08	5.727,08	1090506	3.924,75	3.825,45	€ 19.204,36	€ 148.904,06	€ 160.358,22
4383807/01	4383807/01	Cassa DD.PP.	Incarichi professionali	5,13	02-21	€ 253.741,43	3010303	4.160,13	4.266,83	1090106	4.294,28	4.187,58	€ 16.908,82	€ 158.991,70	€ 167.418,66
4385555/01	4385555/01	Cassa DD.PP.	Collettore fognario S.Piero-fogne	4,77	03-22 R 05-34	€ 471.700,27	3010303	7.803,62	7.989,74	1090406	7.294,17	7.108,05	€ 30.195,58	€ 290.042,05	€ 305.835,41
4407182/00	4407182/00	Cassa DD.PP.	Ristrutturaz. vecchio Cimitero MdC	4,67	04-23	€ 645.571,12	3010303	21.773,47	22.281,89	1100506	3.234,18	2.725,76	€ 50.015,30	€ 94.453,26	€ 138.508,62
4410493/01	4410493/01	Cassa DD.PP.	Fognatura Martinaccia Zannella ecc	2,79	03-22 R 05-34	€ 95.634,67	3010303	1.648,87	1.648,87	1090406	1.102,27	1.074,67	€ 5.474,68	€ 42.870,83	€ 46.168,57
4412116/02	4412116/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		02 - 22	€ 38.297,35	3010303	1.395,56	1.431,50	1090406	149,39	113,45	€ 3.089,90	€ 2.974,51	€ 5.801,57
4414442/02	4414442/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		02 - 22	€ 204.643,90	3010303	7.529,14	7.728,66	1090406	830,38	630,86	€ 16.719,04	€ 16.077,17	€ 31.334,97
4415946/01	4415946/01	Cassa DD.PP.	Arredo urbano Bonalaccia	4,18	03-22 R 05-34	€ 354.495,58	3010303	12.262,11	12.518,38	1080106	9.620,28	9.364,01	€ 43.764,78	€ 435.520,26	€ 460.300,75
4420270/02	4420270/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		04 - 24	€ 36.350,00	3010303	1.164,18	1.190,66	1110506	229,54	203,06	€ 2.787,44	€ 7.734,88	€ 10.089,72
4421812/01	4421812/01	Cassa DD.PP.	Acq. Immobile artigianale Vallone	4,79	04-23 R 05-34	€ 649.950,94	3010303	10.747,36	11.004,76	1090506	10.102,68	9.845,28	€ 41.700,08	€ 400.071,60	€ 421.823,72
4426772/00	4426772/00	Cassa DD.PP.	Completamento isole ecologiche	4,50	04-23	€ 375.183,60	3010303	12.533,43	12.815,44	1090506	1.790,10	1.508,09	€ 28.647,06	€ 54.210,80	€ 79.559,67
4431195/00	4431195/00	Cassa DD.PP.	Arredo urbano S.Piero e Seccheto	4,60	04-23	€ 663.300,00	3010303	22.283,67	22.796,20	1090106	3.257,49	2.744,96	€ 51.082,32	€ 96.549,95	€ 141.629,82
4431199/00	4431199/00	Cassa DD.PP.	Protezione civile ex scuola La Pila	4,57	04-23	€ 9.998,45	3010303	3.638,93	3.722,07	1090306	528,27	445,13	€ 8.334,40	€ 15.758,37	€ 23.119,37
4431200/00	4431200/00	Cassa DD.PP.	Riqualificazione Via Firenze MdC	4,57	04-23	€ 21.297,60	3010303	5.366,16	5.488,77	1080106	779,02	656,41	€ 12.290,36	€ 23.238,22	€ 34.093,15
4431247/00	4431247/00	Cassa DD.PP.	Staticità scuole elementari e medie	4,60	04-23	€ 295.500,00	3010303	15.974,50	16.341,92	1040306	2.335,20	1.967,78	€ 36.619,40	€ 69.213,73	€ 101.530,15
4438565/00	4438565/00	Cassa DD.PP.	Rotonda Ponte Aeroporto	4,38	10 - 29	€ 300.000,00	3010303	7.675,16	7.843,21	1080106	3.659,29	3.491,24	€ 22.668,90	€ 151.610,56	€ 167.128,93
4438567/00	4438567/00	Cassa DD.PP.	Acq. motobarca Polizia Municipale	4,60	04-23	€ 67.000,00	3010303	2.250,88	2.302,65	1030106	329,04	277,27	€ 5.159,84	€ 9.752,46	€ 14.305,99
4438587/00	4438587/00	Cassa DD.PP.	Strada e park campo spor. Secchet	4,65	05-24	€ 100.000,00	3010303	3.217,61	3.292,42	1080106	649,51	574,7	€ 7.734,24	€ 21.425,76	€ 27.935,79
4439369/00	4439369/00	Cassa DD.PP.	Ripristino spiagge Cavoli/Seccheto	4,40	05-24	€ 472.558,06	3010303	15.028,46	15.359,09	1080306	2.857,89	2.527,26	€ 35.772,70	€ 99.516,34	€ 129.903,89
4444543/01	4444543/01	Cassa DD.PP.	Imp. Solare fotovoltaico loc Stagno	4,76	04-23 R 05-34	€ 58.661,50	3010303	970,71	993,81	1040306	904,76	881,66	€ 3.750,94	€ 36.050,89	€ 38.015,41
4449550/00	4449550/00	Cassa DD.PP.	Potenz. depuratore Bonalaccia	4,65	05-24	€ 1.187.961,70	3010303	39.898,35	40.825,98	1090406	8.053,89	7.126,26	€ 95.904,48	€ 265.679,75	€ 346.404,08
4450038/00	4450038/00	Cassa DD.PP.	Pavimentazione stradello del Gelso	4,65	05-24	€ 100.000,00	3010303	3.217,61	3.292,42	1080106	649,51	574,7	€ 7.734,24	€ 21.425,76	€ 27.935,79
4450303/00	4450303/00	Cassa DD.PP.	Riqualificaz. Via Roma Arr. Urb.	4,40	05-24	€ 337.969,00	3010303	28.622,12	29.251,81	1090406	5.442,92	4.813,23	€ 68.130,08	€ 189.531,71	€ 247.405,64
4453694/00	4453694/00	Cassa DD.PP.	Acquisto puliscispiaggia	4,60	05-24	€ 110.000,00	3010303	3.531,17	3.612,38	1010606	704,51	623,3	€ 8.471,36	€ 23.487,50	€ 30.631,05
4455349/00	4455349/00	Cassa DD.PP.	Acquisto Renault kangoo operai	4,75	05-24	€ 11.460,00	3010303	370,45	379,24	1010606	76,52	67,73	€ 893,94	€ 2.472,23	€ 3.221,92
4472722/04	4472722/04	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		05 - 25	€ 79.396,12	3010303	2.358,75	2.403,09	1060206	482,9	438,56	€ 5.683,30	€ 20.924,52	€ 25.686,36
4472722/12	4472722/12	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		05 - 25	€ 30.405,89	3010303	903,32	920,3	1060206	184,93	167,95	€ 2.176,50	€ 8.013,33	€ 9.836,95
4489964/02	4489964/02	Cassa DD.PP.	DA UNIONE DEI COMUNI		06 - 26	€ 3.198,80	3010303	93,38	95,46	1110506	28,24	26,16	€ 243,24	€ 1.079,63	€ 1.268,47
4499686/00	4499686/00	Cassa DD.PP.	Messa norma scuola element. MdC	4,17	07-26	€ 40.098,45	3010303	1.161,66	1.185,92	1040206	327,02	302,76	€ 2.977,36	€ 13.310,39	€ 15.657,97
4510859/00	4510859/00	Cassa DD.PP.	Acquisto n.2 scuolabus	4,79	08/27	€ 210.982,00	3010303	5.927,71	6.069,59	1040506	2.326,97	2.185,09	€ 16.509,36	€ 85.223,21	€ 97.220,51
4530595/00	4530595/00	Cassa DD.PP.	Asfalti pian.di mezz. Bonalaccia	4,12	10 - 29	€ 279.000,00	3010303	7.140,34	7.287,43	1080106	3.166,34	3.019,25	€ 20.613,36	€ 139.278,21	€ 153.705,98
4536871/00	4536871/00	Cassa DD.PP.	Riqualificazione V.le degli Etruschi	4,328	10 - 29	€ 500.000,00	3010303	12.793,01	13.069,85	1080106	6.014,64	5.737,80	€ 37.615,30	€ 252.078,22	€ 277.941,08
4541914/00	4541914/00	Cassa DD.PP.	Ampliamento cimitero lecciola	4,371	11 - 30	€ 175.322,85	3010303	4.295,68	4.389,56	1100506	2.323,70	2.229,82	€ 13.238,76	€ 97.638,40	€ 106.323,64
4549976/00	4549976/00	Cassa DD.PP.	Museo Mineralogico San piero	4,394	11 - 30	€ 181.545,56	3010303	4.437,52	4.539,01	1050106	2.537,56	2.436,07	€ 13.950,16	€ 101.979,30	€ 110.955,83
4550002/00	4550002/00	Cassa DD.PP.	Riq.ne arredo Urbano "IL GOLFO"	4,665	11 - 30	€ 145.778,70	3010303	3.563,27	3.644,76	1080106	2.037,63	1.956,14	€ 11.201,80	€ 81.888,05	€ 89.096,08
						€ 17.675.910,58		€ 410.927,12	€ 420.064,63		€ 186.696,27	€ 177.143,55	€ 1.194.831,57	€ 6.741.582,34	7.572.574,09

Giugno	Dicembre		
€ 410.927,12	€ 420.064,63	€ 830.991,75	*Totale capitale*
€ 186.696,27	€ 177.143,55	€ 363.839,82	*Totale interessi*
€ 597.623,39	€ 597.208,18	€ 1.194.831,57	

Estrazione Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.

	Giugno	Dicembre		
Totale capitale	€ 402.498,47	€ 411.542,00	€ 814.040,47	*Totale capitale*
Totale interessi	€ 186.596,27	€ 177.043,55	€ 363.639,82	*Totale interessi*
	€ 589.094,74	€ 588.585,55		

copia informatica per consultazione

MANDATI RATA MUTUI - GIUGNO 2021

INTERESSI

CODICE BILANCIO	CAPITOLO	LIQUIDAZIONE	MANDATO Nr.	
01051070504003	**101050601000/0**	€ 5.286,55		
01061070504003	**101060601000/0**	€ 2.705,76		
03011070504003	**103010601000/0**	€ 329,04		
04021070504003	**104020601000/0**	€ 327,02		
04021070504003	**104030601000/0**	€ 6.804,96		
04061070504003	**104050601000/0**	€ 2.326,97		
05011070504003	**105010601000/0**	€ 2.537,56		
06011070504003	**106020601000/0**	€ 3.129,11		
10051070504003	**108010601000/0**	€ 75.224,62		
10051070504003	**108020601000/0**	€ 3.305,34		
10021070504003	**108030601000/0**	€ 8.776,73		
08011070504003	**109010601000/0**	€ 7.551,77		
11011070504003	**109030601000/0**	€ 528,27		
09041070504003	**109040601000/0**	€ 42.494,74		
09031070504003	**109050601000/0**	€ 15.817,53		
12091070504003	**110050601000/0**	€ 9.192,52		
14021070504003	**111050601000/0**	€ 257,78		
		€ 186.596,27		CASSADD.PP.
09041070504999	**109040603000/0**	100,00		MPS

€ 186.696,27 **TOTALE INTERESSI**

CAPITALE

50024030104999	**301030303000/0**	€ 8.428,65		**MPS**
50024030104003	**301030301000/0**	€ 402.498,47		**CASSA DD.PP.**

410.927,12 **TOTALE CAPITALE**

€ 597.623,39 **TOTALE 1° SEM.2018**

copia informatica per consultazione

MANDATI RATA MUTUI - DICEMBRE 2021

INTERESSI

CODICE DI BILANCIO	CAPITOLO		LIQUIDAZIONE	MANDATO Nr.	
01051070504003	**101050601000/0**	##	€ 5.109,26		
01061070504003	**101060601000/0**	##	€ 2.565,81		
03011070504003	**103010601000/0**	##	€ 277,27		
04021070504003	**104020601000/0**	##	€ 302,76		
04021070504003	**104030601000/0**	##	€ 6.276,05		
04061070504003	**104050601000/0**	##	€ 2.185,09		
05011070504003	**105010601000/0**	##	€ 2.436,07		
06011070504003	**106020601000/0**	##	€ 2.961,89		
10051070504003	**108010601000/0**	##	€ 72.350,74		
10051070504003	**108020601000/0**	##	€ 3.190,08		
10021070504003	**108030601000/0**	##	€ 8.270,00		
08011070504003	**109010601000/0**	##	€ 6.932,54		
11011070504003	**109030601000/0**	##	€ 445,13		
09041070504003	**109040601000/0**	##	€ 39.887,49		
09031070504003	**109050601000/0**	##	€ 15.178,82		
12091070504003	**110050601000/0**	##	€ 8.445,33		
14021070504003	**111050601000/0**	##	€ 229,22		
		##	**€ 177.043,55**		**CASSA DD.PP.**
09041070504999	**109040603000/0**	##	**€ 100,00**		MPS
			€ 177.143,55		**TOTALE INTERESSI**

CAPITALE

50024030104999	**301030303000/0**		*€ 8.522,63*		**MPS**
50024030104003	**301030301000/0**		*€ 411.542,00*		**CASSA DD.PP.**
		##	**€ 420.064,63**		**TOTALE CAPITALE**
		##	**€ 597.208,18**		**TOTALE 2° SEM.2018**

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

DUP 2019

Documento Unico di Programmazione

copia informatica per consultazione

Sommario

Sommario

Analisi della situazione interna ed esterna dell’Ente

- Informazioni relative al territorio, alla popolazione, e alla situazione socio economica dell’Ente;
- Personale;
- Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali e alle strutture;
- Politiche Tributarie,
- Organismi Partecipati;
- Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- Parametri economici ed Equilibri generali del bilancio;

Indirizzi generali relativi alla programmazione per il periodo di bilancio

Parte Prima

1. Entrata
    - Valutazione generale sui mezzi finanziari
    - Indirizzi sui tributi
    - Indirizzi sul ricorso all'indebitamento
2. Spesa
    - Riepilogo per Missioni
    - Redazione dei Programmi e Obiettivi
    - Valutazione situazione economica Enti Partecipati
    - Valutazione impegni pluriennali

Parte Seconda

3. Programma Opere Pubbliche
4. Programma fabbisogno del Personale
5. Piano delle alienazioni e valorizzazione immobili
6. Programma degli Incarichi
7. Programma acquisizione beni e servizi
8. Piano triennale di razionalizzazione della spesa

copia informatica per consultazione

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Periodo considerato:
1 gennaio 2019 – 31 dicembre 2021

Il Documento Unico di Programmazione è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.
La Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce la relazione previsionale e programmatica.
Il presente documento è relativo al triennio 2019-2021.
Essendo un documento di programmazione dinamico i contenuti potranno essere modificati, aggiornati ed integrati sulla base di nuove programmazioni che l'Amministrazione intende perseguire in riferimento alle nuove necessita ed esigenze della comunità e del territorio amministrato.
Il documento concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.
Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi verifica alcuni temi, fra i quali:
- Informazioni relative al territorio, alla popolazione, e alla situazione socio

copia informatica per consultazione

economica dell’Ente;
-Personale;
- Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali e alle strutture;
- Politiche Tributarie,
- Organismi Partecipati
- Indebitamento e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- Parametri economici ed Equilibri generali del bilancio;

Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio nella sezione relativa alla programmazione per il periodo di bilancio.

Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell’anno precedente, opportunamente riformulati.

Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento alle condizioni interne dell’ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l’amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all’art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell’attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell’ente e di bilancio durante il mandato.

copia informatica per consultazione

Analisi della situazione interna ed esterna dell’Ente

POPOLAZIONE

Popolazione legale al censimento			n° 4553
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31/12/2017)	(art. 110 D. L.vo 77/95)		n°4869
	di cui: maschi		n°2391
	femmine		n°2478
	nuclei familiari		n°2413
	comunità/convivenze		n°1
Popolazione all’1.1.2017 (penultimo anno precedente)			n°4856
1.1.4 – Nati nell’anno		n°40	
1.1.5 – Deceduti nell’anno		n°50	
	saldo naturale		n°-10
1.1.6 – Immigrati nell’anno		n°147	
1.1.7 – Emigrati nell’anno		n°124	
	saldo migratorio		n°23
1.1.8 – Popolazione al 31.12.2017 (penultimo anno precedente)			n°4869
di cui			
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)			n°291

copia informatica per consultazione

1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n°335
1.1.11 – In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)		n°593
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n°2518
1.1.13 – In età senile (oltre 65 anni)		n°1132
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	1,12
	2014	1,10
	2015	0,58
	2016	0,82
	2017	0,82
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	0,95
	2014	0,89
	2015	0,75
	2016	0,91
	2017	1,03

CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Come per il resto dei comuni dell'isola d'Elba si può affermare che Campo nell'Elba ha un'economia impostata prettamente sul turismo estivo e quindi sulla stagionalità delle attività collegate. Proprio per questo vincolo le famiglie dei residenti hanno cominciato a risentire in maniera sensibilmente rilevante dello stato di crisi generale del paese.

ECONOMIA INSEDIATA

copia informatica per consultazione

Dagli archivi riguardanti i contribuenti iscritti a ruolo tassa rifiuti è possibile desumere i seguenti dati in ordine alle attività produttive insediate sul territorio:

Musei, biblioteche, scuole, luoghi di culto ecc.	N.5
Campeggi, distributori carburante	N.7
Esposizioni, autosaloni	N.4
Esercizi alberghieri con ristorante	N. 27
Alberghi senza ristorante	N. 43
Banche	N.4
Uffici agenzie, studi professionali	N. 36
Discoteche e sale da ballo	N.3
Negozi abbigliamento, calzature, ferramenta ecc.	N.79
Edicola, farmacia, tabaccaio	N.9
Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico ecc.)	N.25
Carrozzerie, autofficine, ecc.	N.4
Attività industriali con capannoni di produzione	N.5
Attività artigianali di produzione beni specifici	N.4
Bar, caffe, pasticcerie	N. 37
Ristoranti, pizzerie, trattorie etc.	N. 26
Supermercati, pane pasta, macelleria ecc.	N.11
Plurilicenze alimentari	N.44
Fiori e piante	N.3
Stabilimenti balneari	N. 19

TERRITORIO

copia informatica per consultazione

Superficie in Kmq. 55,66

RISORSE IDRICHE

* Laghi n°0 * Fiumi e Torrenti n°3

STRADE

* Statali Km * Provinciali Km 10,00 * Comunali Km 19,00

* Vicinali Km 8,00 * Autostrade Km

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Il Comune di Campo nell'Elba ha approvato il Piano strutturale con Delibera di Consiglio n. 28 del 17 2017

* Programma di fabbricazione si x
* Piano edilizia economica e popolare si x no ☐

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

* Industriali si ☐ no x
* Artigianali si x no ☐
* Commerciali si ☐ no x
* Altri strumenti (specificare)

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 12, comma7, D. L.vo 77/95) si x no ☐

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	38.680	5.200
P.I.P.	12.000	12.000

copia informatica per consultazione

POLITICA TRIBUTARIA

IUC
Le aliquote Imu previste per l'esercizio 2019 risultano essere le seguenti:

	ALIQUOTE IMU	
	Esercizio in corso 2018	**Esercizio bilancio previsione annuale 2019**
IMU I^ Casa (casi previsti dalla normativa statale)	4	4
IMU II^ Casa	9,6	9,6
Fabbr. prod.vi	9,6	9,6
Altri	9,6	9,6
TOTALE		

IUC TASI
Le aliquote tasi per l'anno 2019 risultano essere le seguenti:
1 per mille
TARI
Le aliquote tari per l'anno 2019 saranno deliberate con Delibera CC .
ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF
Per l'anno 2019 le aliquote previste risultano essere:
5 per mille ed esenzione fino ad € 35.000,00 di reddito imponibile

INDEBITAMENTO
Il limite di indebitamento per gli enti locali è stabilito dall'art. 16 comma 11 del

copia informatica per consultazione

D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012.
Di seguito si evidenzia prospetto riepilogativo:

	CAPACITA' DI INDEBITAMENTO PER L'ASSUNZIONE DEI MUTUI ANNO 2019		
	Riferimenti normativi:		
	Art. 204 - D.lgs 267/2000 - D.L.76/2013 come convertito L.99/2013		
	CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2017		
	ENTRATE		
	stanziamenti assestati:		
	Tit. I° - Tributarie	***8.627.250,35***	
	Tit. II° - Contributi,trasferimenti	***400.767,75***	
	Tit. III° - extra tributarie	***932.331,19***	
	TOTALE - "A"	***9.960.349,29***	
A)-	**Limite di indebitamento (10% di "A"):-**	***996.034,93***	
B)-	L'ammontare degli interessi sui mutui in ammortamento al primo gennaio 2019, al netto		
	dei contributi statali e regionali su di essi , è il seguente :		
	verso la **CASSA DD.PP.** e	***441.568,16***	
	verso altri Istituti di Credito		
	verso altri		
	TOTALE	***441.568,16***	
C)-	**Quota disponibile in conto interessi (A-B)**	**554.466,77**	
	D) Indice di indebitamento %	**4,43**	

copia informatica per consultazione

CAPACITA' DI INDEBITAMENTO PER L'ASSUNZIONE DEI MUTUI ANNO 2020

Riferimenti normativi:

Art. 204 - D.lgs 267/2000 - D.L.76/2013 come convertito L.99/2013

BILANCIO DI PREVISIONE ASSESTATO ESERCIZIO 2018

ENTRATE

	Stanziamenti:	
	Tit. I° - Tributarie	***8.872.628,20***
	Tit. II° - Contributi,trasferimenti	***508.948,54***
	Tit. III° - extra tributarie	***1.090.441,30***
	TOTALE - "A"	***10.472.018,04***

A)-	**Limite di indebitamento (10% di "A"):-**	***1.047.201,80***
B)-	L'ammontare degli interessi sui mutui in ammortamento al primo gennaio 2020, al netto dei contributi statali e regionali su di essi , è il seguente :	
	verso la **CASSA DD.PP.** e	***402.460,71***
	verso altri Istituti di Credito	
	verso altri	
	TOTALE	***402.460,71***
C)-	**Quota disponibile in conto interessi (A-B)**	**644.741,09**
	D) Indice di indebitamento %	**3,84**

copia informatica per consultazione

	CAPACITA' DI INDEBITAMENTO PER L'ASSUNZIONE DEI MUTUI ANNO 2021				
	Riferimenti normativi:				
	Art. 204 - D.lgs 267/2000 - D.L.76/2013 come convertito L.99/2013				
	BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2019				
	ENTRATE				
		Stanziamenti:			
		Tit. I° - Tributarie		***9.000.894,00***	
		Tit. II° - Contributi,trasferimenti		***555.907,80***	
		Tit. III° - extra tributarie		***1.309.139,73***	
		TOTALE - "A"		***10.865.941,53***	
A)-	**Limite di indebitamento (10% di "A"):-**			***1.086.594,15***	
B)-	L'ammontare degli interessi sui mutui in ammortamento al primo gennaio 2021, al netto				
	dei contributi statali e regionali su di essi , è il seguente :				
	verso la **CASSA DD.PP.** e			***363.839,82***	
	verso altri Istituti di Credito				
	verso altri				
			TOTALE	***363.839,82***	
C)-	**Quota disponibile in conto interessi (A-B)**			**722.754,33**	
	D) Indice di indebitamento %			**3,35**	

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio sarà il seguente:

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito	10.825.949,67	10.048.577,04	9.238.719,08	8.397.262,09	7.572.574,09
Nuovi prestiti	0	0	0	0	0
Prestiti rimb.	777.372,63	809.857,96	841.456,99	824.688,00	830.991,75

PERSONALE al 31/12/2018

copia informatica per consultazione

Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO
D	5	2 + 2 art.110 Tuel			
C	21	21			
B	11	11			

Totale personale al 31-12-2017

di ruolo n°34

fuori ruolo n°0

– AREA TECNICA				– AREA ECONOMICO - FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
D	RESP. P.O.	2	1	D	RESP. P.O.	1	1
C	ISTRUTT.	8	6	C	ISTRUTT.	6	5
B	OP.TEC.	11	9				

– AREA DI VIGILANZA				– AREA AMMINISTRATIVA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
D	RESP. P.O.	1	0	D	RESP. P.O.	1	1
C	ISTR. VIG.	6	4	C	ISTR.	6	5
				B	COLLAB	2	2

STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE

copia informatica per consultazione

	Anno 2018	Anno 2019	Anno2020	Anno 2021
– Scuole materne n°1	posti n.°71	posti n.°71	posti n.°71	posti n.°71
– Scuole elementari n°1	posti n.°240	posti n.°240	posti n.°240	posti n.°240
– Scuole medie n°1	posti n.°121	posti n.°121	posti n.°121	posti n.°121
– Strutture residenziali per anziani n° 1 autosufficienti	posti n.° 6	posti n.° 6	posti n.° 6	posti n.° 6
– Farmacie Comunali				
– Rete fognaria in Km.				
- bianca				
- nera				
- mista				
– Esistenza depuratore	si X	si X	si X	si X
– Rete acquedotto in Km.	100	100	100	100
– Attuazione servizio idrico integrato	si X	si X	si X	si X
– Aree verdi, parchi, giardini	n.° 10 hq.150	n.° 10 hq. 150	n.° 10 hq. 150	n.° 10 hq. 150
– Punti luce illuminazione pubblica	n.° 1519	n.° 1519	n.° 1519	n.° 1519
– Rete gas in Km.				
– Raccolta rifiuti in quintali				
- civile				
- industriale				
- racc. diff.ta	si X	si X	si X	si X
– Esistenza discarica	si X	si X	si X	si X
– Mezzi operativi	n.° 21	n.° 21	n.° 21	n.° 21
– Veicoli	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1
– Centro elaborazione dati	si X	si X	si X	si X
– Personal computer	n.°41	n.° 41	n.° 41	n.° 41
– Altre strutture (specificare)				

copia informatica per consultazione

MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

I servizi pubblici locali sono gestiti in economia o mediante appalti di servizi secondo la normativa vigente.

Si riepilogano di seguito i principali servizi comunali e la modalità di gestione prevista:

SERVZIO	AREA DI COMPETENZA	MODALITA' DI GESTIONE
Servizio di tesoreria comunale	Economico-finanziaria	Convenzione a seguito gara
Servizio mensa scolastica	Amministrativa	Contratto a seguito gara
Servizio trasporto scolastico	Amministrativa	Contratto a seguito gara
Strutture museali	Amministrativa	Contratto a seguito gara
Servizio biblioteca	Amministrativa	Contratto a seguito gara
Impianti sportivi	Amministrativa	Affidamento mediante gara (in parte)
Servizio igiene urbana	Tecnica	Contratto di servizio
Servizio idrico integrato	Tecnica	Contratto di servizio
Servizi assistenza sociale in gestione associata	Amministrativa	Convenzione gestione associata con Usl Toscana Nord-ovest e affidamento servizi a seguito gara
Energia elettrica	Tecnica	Adesione convenzione Consip

copia informatica per consultazione

ORGANISMI PARTECIPATI

Il Comune di Campo nell'Elba detiene partecipazioni nei seguenti organismi:

DENOMINAZIONE SOCIETA' PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
A.T.L. SRL in liquidazione	0,42%
ASA SPA	0,35%
CASALP SPA	0,11%
ALATOSCANA SPA	0,35%
GAL ETRURIA SCRL	2,01%
RETI AMBIENTE SPA	0,004%
FIDI TOSCANA – in corso di dismissione	0,0008%

copia informatica per consultazione

PARAMETRI ECONOMICI
Indicatori finanziari di Bilancio

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
1	**Rigidità strutturale di bilancio**				
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti (*)	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate)	0,26	0,26	0,26
2	**Entrate correnti**				
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,92	0,93	0,64
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,58	0,00	0,00
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,86	0,87	0,88
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,54	0,00	0,00

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
3	**Spese di personale**				
3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) /Stanziamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	0,17	0,18	0,18
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personaleIndica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro		0,14	0,14	0,14
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U. 1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U. 1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,00	0,00	0,00
3.4	Spesa di personale procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	324,58	329,99	328,24

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
4	**Esternalizzazione dei servizi**				
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	0,32	0,32	0,32
5	**Interessi passivi**				
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0,04	0,04	0,03
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U. 1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U. 1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7	0,00	0,00	0,00
6	**Investimenti**				
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	0,13	0,12	0,07
6.2	Investimenti diretti procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	312,14	270,03	160,41
6.3	Contributi agli investimenti procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.2 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	7,19	0,00	0,00

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	319,32	270,03	160,41
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,50	0,58	0,97
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
7	**Debiti non finanziari**				
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	1,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U. 1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U. 2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U. 2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U. 1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U. 2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	1,00	0,00	0,00
8	**Debiti finanziari**				
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	0,08	0,09	0,10
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamenti di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U. 1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,12	0,11	0,11

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	2.063,79	1.897,46	1.724,64
9	**Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)**				
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	0,09	0,00	0,00
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,03	0,00	0,00
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	0,58	0,00	0,00
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	0,30	0,00	0,00
10	**Disavanzo di amministrazione presunto**				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di	0,00	0,00	0,00
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)	0,00	0,00	0,00
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
11	**Fondo pluriennale vincolato**				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle	0,00	0,00	0,00
12	**Partite di giro e conto terzi**				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	0,19	0,20	0,20
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	0,21	0,21	0,21

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-b

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		2019: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2020: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2021: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa 2019 / (previsioni competenza + residui) 2019	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
TITOLO 1:	***Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***						
10101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	0,58	0,59	0,62	0,68	1,00	0,93
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	1,00
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	***Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***	0,58	0,59	0,62	0,68	1,00	0,93
TITOLO 2:	***Trasferimenti correnti***						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,04	0,03	0,03	0,05	1,00	1,01
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	***Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti***	0,04	0,03	0,03	0,05	1,00	1,01
TITOLO 3:	***Entrate extratributarie***						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti	0,06	0,06	0,06	0,08	1,00	0,93
30200	Tipologia 200: Proventi dell'attivitÃ di controllo e repressione illeciti	0,01	0,01	0,01	0,00	1,00	1,00

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-b

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		2019: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2020: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2021: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa 2019 / (previsioni competenza + residui) 2019	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,18
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,01	0,01	0,01	0,00	1,00	0,36
30000	***Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie***	0,08	0,08	0,08	0,08	1,00	0,90
TITOLO 4:	***Entrate in conto capitale***						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,08	0,07	0,04	0,03	1,00	1,79
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,01	0,01	0,00	0,01	1,00	1,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,01	0,02	0,02	0,03	1,00	1,00
40000	***Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale***	0,11	0,09	0,06	0,07	1,00	1,36
TITOLO 5:	***Entrate da riduzione di attivitÃ finanziarie***						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attivitÃ finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attivitÃ finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-b

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		2019: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2020: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2021: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa 2019 / (previsioni competenza + residui) 2019	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
50000	***Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attivitÃ finanziarie***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6:	***Accensione prestiti***						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	81,36
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	***Totale TITOLO 6: Accensione prestiti***	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	81,36
TITOLO 7:	***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70000	***Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9:	***Entrate per conto terzi e partite di giro***						
90100	Tipologia 100: Entrate per conto terzi	0,17	0,17	0,18	0,11	1,00	1,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,03	0,03	0,03	0,01	1,00	0,86
90000	***Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro***	0,20	0,20	0,21	0,12	1,00	0,99
TOTALE ENTRATE		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,97

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale Impegni + Totale FPV)	Incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,71
	02	Segreteria generale	0,04	0,00	1,00	0,04	0,00	0,04	0,00	0,05	0,04	0,65
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,01	0,98
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,12	0,00	1,00	0,13	0,00	0,13	0,00	0,13	0,00	0,62
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,88
	06	Ufficio tecnico	0,05	0,00	1,00	0,05	0,00	0,05	0,00	0,06	0,03	0,88
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,97
	08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,60
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Risorse umane	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,07	1,00
	11	Altri servizi generali	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,72
		TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,26	0,00	1,00	0,26	0,00	0,28	0,00	0,29	0,15	0,70
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	0,03	0,00	1,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,02	0,00	0,82
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	0,03	0,00	1,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,02	0,00	0,82

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale Impegni + Totale FPV)	Incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,85
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,12	0,54
	04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizi ausiliari allÃ¿istruzione	0,02	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,82
	07	Diritto allo studio	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,74
		TOTALE Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	0,05	0,00	1,00	0,05	0,00	0,05	0,00	0,07	0,12	0,74
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,84
	02	AttivitÃ culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,80
		TOTALE Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attivitÃ culturali	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,83
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	0,01	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,51
	02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	0,01	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,51
Missione 07 Turismo	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,82
		TOTALE Missione 07 Turismo	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,82
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	0,01	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,62
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,01	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,62

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale Impegni + Totale FPV)	Incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa												
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	01	Difesa del suolo	0,07	0,00	1,00	0,03	0,00	0,04	0,00	0,01	0,03	0,34
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,01	0,00	1,00	0,04	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,72
	03	Rifiuti	0,18	0,00	1,00	0,18	0,00	0,19	0,00	0,22	0,04	0,85
	04	Servizio idrico integrato	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,61
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	QualitÃ dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,27	0,00	1,00	0,26	0,00	0,25	0,00	0,25	0,07	0,78
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilitÃ	01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,70
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,01	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,02	0,08	0,57
	04	Altre modalitÃ di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	ViabilitÃ e infrastrutture stradali	0,04	0,00	1,00	0,04	0,00	0,03	0,00	0,09	0,57	0,81
		TOTALE Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilitÃ	0,06	0,00	1,00	0,05	0,00	0,04	0,00	0,12	0,66	0,75
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,05
	02	Interventi a seguito di calamitÃ naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,71

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale Impegni + Totale FPV)	Incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 11 Soccorso civile		TOTALE Missione 11 Soccorso civile	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,56
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Interventi per la disabilitÃ	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,68
	03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,82
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,75
	06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,56
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,57
		TOTALE Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,02	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,03	0,00	0,67
Missione 13 Tutela della salute	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI		Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
		ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
		Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale Impegni + Totale FPV)	Incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 13 Tutela della salute	05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
	03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,91
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione	01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI		Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
		ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
		Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale Impegni + Totale FPV)	Incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 19 Relazioni internazionali	01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01 Fondo di riserva	0,00	0,00	2,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,05	0,00	0,00	0,06	0,00	0,06	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Altri fondi	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 20 Fondi e accantonamenti	0,05	0,00	0,12	0,06	0,00	0,06	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 50 Debito pubblico	01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,05	0,00	1,00	0,05	0,00	0,06	0,00	0,06	0,00	1,00
	TOTALE Missione 50 Debito pubblico	0,05	0,00	1,00	0,05	0,00	0,06	0,00	0,06	0,00	1,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01 Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI		Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
		ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui Incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui Incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui Incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma:** Media (Impegni + FPV) /Media (Totale Impegni + Totale FPV)	**Incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 99 Servizi per conto terzi	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,20	0,00	1,00	0,20	0,00	0,21	0,00	0,12	0,00	0,89
	02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 99 Servizi per conto terzi	0,20	0,00	1,00	0,20	0,00	0,21	0,00	0,12	0,00	0,89

EQUILIBRI DI BILANCIO

copia informatica per consultazione

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio esercizio		3.321.333,08			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		10.865.941,53	10.731.670,90	10.616.258,16
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		10.087.584,54	9.971.984,42	9.855.604,85
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilita'			*760.435,72*	*838.792,57*	*846.500,34*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		841.456,99	824.688,00	830.991,75
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui Fondo anticipazioni di liquiditÃ (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			**-63.100,00**	**-65.001,52**	**-70.338,44**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		99.100,00	99.600,00	99.600,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		20.000,00	18.598,48	18.261,56
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O = G+H+I-L+M			**16.000,00**	**16.000,00**	**11.000,00**

copia informatica per consultazione

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1.647.879,63	1.400.302,60	861.351,70
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		99.100,00	99.600,00	99.600,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		20.000,00	18.598,48	18.261,56
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale *di cui fondo pluriennale vincolato di spesa*	(-)		1.584.779,63 *0,00*	1.335.301,08	791.013,26
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attivitÃ finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE **Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E**			**-16.000,00**	**-16.000,00**	**-11.000,00**

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba
Provincia di Livorno

Esercizio 2019 3 di 3

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie'	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE **W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			16.000,00	16.000,00	11.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.			**16.000,00**	**16.000,00**	**11.000,00**

copia informatica per consultazione

Indirizzi generali relativi alla programmazione per il periodo di bilancio

Parte Prima

Entrata

1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Entrate	Assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Tributi	8.872.628,20	9.000.894,00	8.970.894,00	8.965.894,00
Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**8.872.628,20**	**9.000.894,00**	**8.970.894,00**	**8.965.894,00**

2 Trasferimenti correnti

Entrate	Assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Trasferimenti correnti	508.948,54	555.907,80	481.771,19	413.850,62
Totale	**508.948,54**	**555.907,80**	**481.771,19**	**413.850,62**

3 Entrate extratributarie

Entrate	Assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	936.868,10	985.032,53	954.912,51	946.160,20
Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	10.000,00	202.014,00	202.000,00	202.000,00
Interessi attivi	4.500,00	4.020,00	4.020,00	4.020,00
Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate correnti	139.073,20	118.073,20	118.073,20	84.333,34
Totale	**1.090.441,30**	**1.309.139,73**	**1.279.005,71**	**1.236.513,54**

copia informatica per consultazione

4 Entrate in conto capitale

Entrate	Assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Tributi in conto capitale	50.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Contributi agli investimenti	149.300,00	1.197.979,63	1.045.152,60	611.351,70
Altri trasferimenti in conto capitale	5.500,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	199.900,00	199.900,00	105.150,00	0,00
Altre entrate in conto capitale	330.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00
Totale	**734.700,00**	**1.647.879,63**	**1.400.302,60**	**861.351,70**

5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie

Entrate	Assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Alienazione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

6 Accensione Prestiti

Entrate	Assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

copia informatica per consultazione

7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Entrate	Assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

9 Entrate per conto terzi e partite di giro

Entrate	Assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Entrate per partite di giro	2.635.000,00	2.635.000,00	2.635.000,00	2.635.000,00
Entrate per conto terzi	455.900,00	462.000,00	462.000,00	462.000,00
Totale	**3.090.900,00**	**3.097.000,00**	**3.097.000,00**	**3.097.000,00**

copia informatica per consultazione

Spesa

Riepilogo per Missioni

Missione	Spese Correnti	Spese per Investimento	Totale
Anno 2019			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.987.277,18	53.910,00	4.041.187,18
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	380.784,99	20.000,00	400.784,99
04 Istruzione e diritto allo studio	664.856,62	62.300,00	727.156,62
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	41.500,06	0,00	41.500,06
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	25.667,29	96.500,00	122.167,29
07 Turismo	82.848,00	0,00	82.848,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	90.715,62	0,00	90.715,62
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.182.824,67	957.779,63	4.140.604,30
10 Trasporti e diritto alla mobilità	553.651,52	358.700,00	912.351,52
11 Soccorso civile	30.109,45	0,00	30.109,45
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	219.423,44	15.600,00	235.023,44
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	18.955,56	0,00	18.955,56
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale	**9.278.614,40**	**1.564.789,63**	**10.843.404,03**

copia informatica per consultazione

Missione	Spese Correnti	Spese per Investimento	Totale
Anno 2020			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.958.921,36	50.000,00	4.008.921,36
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	393.952,35	18.598,48	412.550,83
04 Istruzione e diritto allo studio	652.861,56	50.500,00	703.361,56
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	41.120,69	0,00	41.120,69
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	25.044,29	3.000,00	28.044,29
07 Turismo	82.848,00	0,00	82.848,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	53.404,79	0,00	53.404,79
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.069.256,16	908.302,60	3.977.558,76
10 Trasporti e diritto alla mobilità	524.259,22	290.000,00	814.259,22
11 Soccorso civile	29.798,61	0,00	29.798,61
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	217.661,15	4.385,00	222.046,15
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	31.698,73	0,00	31.698,73
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale	**9.080.826,91**	**1.324.786,08**	**10.405.612,99**

copia informatica per consultazione

Missione	Spese Correnti	Spese per Investimento	Totale
Anno 2021			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.969.424,86	39.400,00	4.008.824,86
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	392.391,40	18.261,56	410.652,96
04 Istruzione e diritto allo studio	615.943,85	46.000,00	661.943,85
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	40.723,78	0,00	40.723,78
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	24.391,00	0,00	24.391,00
07 Turismo	82.848,00	0,00	82.848,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	35.984,31	0,00	35.984,31
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.039.793,58	637.351,70	3.677.145,28
10 Trasporti e diritto alla mobilità	509.114,36	50.000,00	559.114,36
11 Soccorso civile	29.473,40	0,00	29.473,40
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	181.737,85	0,00	181.737,85
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	31.587,00	0,00	31.587,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale	**8.953.413,39**	**791.013,26**	**9.744.426,65**

copia informatica per consultazione

Redazione dei Programmi e Obiettivi

0101: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Organi istituzionali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	65.700,00	0,00	77.443,43	65.700,00	0,00	65.700,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	65.700,00	0,00	77.943,43	65.700,00	0,00	65.700,00	0,00

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Organi istituzionali

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Assistenza agli organi istituzionali, diffusione delle informazioni circa le attività dell'Ente. Offrire assistenza agli organi istituzionali, fornendo una pronta risposta per le diverse necessità, privilegiando l'utilizzo della posta elettronica e della Pec.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del sindaco; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.
Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa.
Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

0102: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Segreteria generale

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	584.482,92	0,00	1.037.738,77	599.368,00	0,00	619.113,93	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	584.482,92	0,00	1.037.738,77	599.368,00	0,00	619.113,93	0,00

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Segreteria generale

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Redazione di atti e documenti (deliberazioni e determinazioni). Puntuale attuazione degli obblighi di pubblicità e trasparenza c.d. Amministrazione Trasparente. Gestione delle attività di Protocollo, Albo pretorio on line e delle Notificazioni. Gestione informatica del servizio segreteria, riduzione del mezzo cartaceo e largo uso della firma digitale, della posta elettronica e della Pec, nell'ottica di un abbattimento di costi, nel rispetto della normativa sull'accesso agli atti da parte della cittadinanza, che potrà utilizzare allo scopo l'Albo pretorio on line, il sito internet ufficiale del Comune, oltre ai tradizionali manifesti affissi nelle varie località del Comune.

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

0103: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e p

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	143.471,00	0,00	151.857,07	143.371,00	0,00	143.371,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	143.471,00	0,00	151.857,07	143.371,00	0,00	143.371,00	0,00

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica finanziaria programmazione e provveditorato

Unità	A_AFT - AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
Responsabile	Dr. Stefano Servidei
Finalità e Motivazioni	Il servizio Ragioneria che fa capo a questo progetto ha per sua natura l'onere di tradurre nel bilancio e nelle procedure contabili il progetto politico dell'Amministrazione Comunale e di adeguare le procedure interne alle necessità imposte dall'evoluzione normativa, tra le quali dal Rendiconto esercizio 2018 l'introduzione della contabilità economico/patrimoniale. In seguito a questa funzione di catalizzatore dell'attività dell'intero Ente, il Servizio deve adeguare i propri progetti evolutivi a quanto programmato dai vari settori in ottemperanza naturalmente degli indirizzi del Legislatore. Economato e Provveditorato. Al presente progetto fa altresì capo il Servizio Economato e Provveditorato la cui attività deve essere gestita nel rispetto ed attraverso lo sfruttamento degli strumenti messi a disposizione da Consip al fine di rendere più economica per l'Ente l'acquisizione di beni e servizi. Un ulteriore impegno per l'Economo è l'aggiornamento annuale dei dati inventariali dei beni mobili. Per quanto riguarda la gestione delle paghe è obiettivo operativo garantire un corretto svolgimento dell'intero ciclo stipendiale. E' stata introdotta definitivamente la contabilità armonizzata di cui al D.lgs. n.118/11 e ss.mm., innovazione questa che ha modificato radicalmente la gestione del Bilancio da parte della Ragioneria e le modalità di utilizzo delle risorse da parte dei vari Centri di Responsabilità.

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di con-

copia informatica per consultazione

tabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, Comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui. Comprende anche la gestione del servizio Economato e la gestione delle spese per il servizio stipendiale.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

0104: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	1.924.507,36	0,00	3.021.418,52	1.907.607,36	0,00	1.929.607,36	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.924.507,36	0,00	3.021.418,52	1.907.607,36	0,00	1.929.607,36	0,00

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Unità Responsabile	A_AFT - AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
Finalità e Motivazioni	Per quanto riguarda il recupero dell'evasione dell'imposta sugli immobili particolare importanza riveste la previsione per il 2019-20-21 di proseguire tale attività ormai definitivamente ricondotta all'interno dell'Ufficio Tributi. Tale indirizzo assume tanto più rilevanza quanto prendiamo in considerazione la realtà del mondo delle autonomie locali che da anni è in continua evoluzione con un sempre maggiore orientamento per la fiscalità decentrata. In tale panorama risulterebbe impensabile che un Ente non avesse padronanza nella gestione dei dati relativi al patrimonio immobiliare presente sul suo territorio tenuto conto anche che tutte le imposte locali introdotte hanno spesso come imponibile la proprietà immobiliare. Si deve poi evidenziare che la gestione dell'attività con personale interno da un lato garantisce un risparmio per l'Ente, dall'altro la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La gestione diretta di una qualsiasi attività accertativa comporta la possibilità di governare con maggiore efficacia il rapporto con il cittadino/contribuente. Nei programmi dell'ufficio c'è comunque anche quello proseguire in proprio nella verifica ed eventuale recupero sia di gettito evaso che di base imponibile ai fini T.A.R.I. e T.A.R.E.S. E' confermato l'abbandono di Equitalia Spa per la riscossione coattiva con passaggio alla gestiione interna attraverso l'ingiunzione di pagamento ai sensi del R.D. 639/1910. Le attività dei Servizi indicati sono indirizzate da un lato, a gestire con efficienza l'evoluzione organizzativa e procedurale dell'Ente in relazione ai riflessi sulla contabilità e sul Bilancio, dall'altro ad indirizzare e supportare la struttura verso una gestione caratterizzata da una sempre maggiore efficacia ed efficienza. Dal 2019 è previsto anche l'accertamento in materia di Tasi.

copia informatica per consultazione

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta.
Comprende le spese per le attività di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure relative ai servizi tributari.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

0105: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	42.941,30	0,00	48.997,27	42.286,47	0,00	41.595,81	0,00
Spese in conto capitale	21.910,00	0,00	229.171,30	30.000,00	0,00	24.400,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	64.851,30	0,00	278.168,57	72.286,47	0,00	65.995,81	0,00

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Unità	A_LPB - AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE
Responsabile	Ing. Beatrice Parenti - Arch. Nicola Ageno -
Finalità e Motivazioni	Oltre al Programma Triennale e del piano Annuale delle opere pubbliche, l'Amministrazione si propone di utilizzare il Piano delle Alienazioni come strumento fondamentale di pianificazione e di programmazione della politica di valorizzazione del patrimonio. Fondamentale è altresì garantire interventi costanti volti alla manutenzione ordinaria e straordinaria sugli immobili di proprietà comunale. Valorizzare e preservare il Patrimonio comunale.

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Le Previsioni di spesa sono inserite nel Bilancio 2019/2020/2021 dell'Ente.

Si fa riferimento alle risorse presenti e attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

copia informatica per consultazione

0106: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Ufficio tecnico

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	745.009,49	0,00	829.849,93	703.573,42	0,00	708.021,65	0,00
Spese in conto capitale	17.000,00	0,00	35.752,99	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	762.009,49	0,00	865.602,92	708.573,42	0,00	708.021,65	0,00

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Ufficio tecnico

Unità	A_LPB - AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE
Responsabile	Ing. Beatrice Parenti - Arch.Nicola Ageno
Finalità e Motivazioni	L'Amministrazione si propone di procedere ad esaminare il maggior numero possibile di pratiche per incamerare nelle casse comunali gli Oneri di urbanizzazione da utilizzare per finanziare Opere Pubbliche oltre che agevolare lo sviluppo dell'economia locale, nonchè ad assicurare attraverso tali risorse la manutenzione del territorio comunale. Finanziare il maggior numero di Opere Pubbliche e realizzare interventi di manutenzione territoriale.

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dalla normativa vigente, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Le Previsioni di spesa sono inserite nel Bilancio 2019/2020/2021 dell'Ente.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

0107: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e statistica

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	120.450,00	0,00	121.040,06	140.400,00	0,00	120.400,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	120.450,00	0,00	121.040,06	140.400,00	0,00	120.400,00	0,00

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stat

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Gestione giornaliera dei molteplici adempimenti legati ai Servizi Demografici. Servizio Anagrafe: Subentro ANPR, tenuta e aggiornamento dell'archivio anagrafico e dell'A.I.R.E. Carta di Identità Elettronica. Servizio di Stato Civile: Tenuta dei registri dello Stato Civile e dei relativi adempimenti. Attuazione normativa: Separazioni e Divorzi davanti all'USC - Unioni Civili - Convivenze di fatto - Disposizioni anticipate di trattamento. Servizio Elettorale: Tenuta e aggiornamento delle liste elettorali, degli Albi dei Presidenti di Seggio, degli Scrutatori e dei Giudici Popolari. Organizzazione delle consultazioni elettorali e relative rendicontazioni delle spese sostenute. Servizio Leva: Formazione e tenuta dei registri di leva e dei Ruoli matricolari. Gestione delle attività dei servizi demografici nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa. Ampliamento dell'utilizzo della posta elettronica e della pec nella gestione del servizio.

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, unione civile, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei

copia informatica per consultazione

certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

0108: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	56.750,00	0,00	105.701,81	52.750,00	0,00	52.750,00	0,00
Spese in conto capitale	5.000,00	0,00	5.300,24	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	61.750,00	0,00	111.002,05	57.750,00	0,00	57.750,00	0,00

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Scopo del servizio è la realizzazione del programma statistico nazionale ed inoltre provvedere a garantire la piena funzionalità degli apparati tecnici e di connettività. Gestione del servizio di assistenza hardware e software. Gestione dei server e delle periferiche. Cura dei servizi di rete e gestione delle memorie di backup. Svolgimento del servizio di statistica e attività di consulenza e supporto statistico per gli altri uffici dell'Ente. Censimento permanente della Popolazione. Miglioramento della rete informatica comunale, miglioramento della circolazione delle informazioni attraverso i canali telematici. Implementazione ed aggiornamento del sito web istituzionale.

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-

copia informatica per consultazione

procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

Obiettivi Operativi

0110: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Risorse umane

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	107.500,00	0,00	171.371,56	107.400,00	0,00	107.400,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	107.500,00	0,00	171.371,56	107.400,00	0,00	107.400,00	0,00

Obiettivi Operativi

Servizi Istituzionali e Generali e di Gestione - Risorse Umane

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	Dott.sa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Valorizzazione e sviluppo delle competenze. Incentivazione del personale Pubblica Amministrazione snella, efficace ed efficiente

Amministrazione e funzionamento dei servizi inerenti la valorizzazione e lo sviluppo delle competenze del personale attraverso l'applicazione delle forme di incentivo previste dal CCNL

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

0111: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Altri servizi generali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	196.465,11	0,00	226.240,81	196.465,11	0,00	181.465,11	0,00
Spese in conto capitale	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	206.465,11	0,00	236.240,81	206.465,11	0,00	191.465,11	0,00

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Altri servizi generali

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Gestione delle funzioni non ricomprese nelle missioni precedenti e delle relative spese. Gestione affari e consulenze legali, gestione delle assicurazioni, premi e pratiche di risarcimento. Spese postali ed URP. Salvaguardia dei servizi offerti nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

0301: Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	380.784,99	0,00	407.377,40	393.952,35	0,00	392.391,40	0,00
Spese in conto capitale	20.000,00	0,00	20.000,00	18.598,48	0,00	18.261,56	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	400.784,99	0,00	427.377,40	412.550,83	0,00	410.652,96	0,00

Obiettivi Operativi

Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa

Unità	A_VIG - AREA DI VIGILANZA
Responsabile	Sig. Cesare Munno
Finalità e Motivazioni	Scopo del servizio è garantire una sempre maggiore presenza sul territorio, anche in considerazione del notevole afflusso di turisti nel periodo estivo. L'attenzione della Polizia Municipale sarà sempre più posta all'accertamento delle violazioni di leggi e regolamenti anche in materia di abusivismo commerciale ed edilizio nonchè alla verifica di usi impropri di beni demaniali e pubblici. E' da considerarsi prioritario per il raggiungimento degli obiettivi assegnati la copertura del posto di Responsabile della Polizia Municipale. La Polizia Municipale dovrà sempre garantire un controllo adeguato sul territorio comunale, allo scopo di divenire un punto di riferimento per la cittadinanza, rispondendo alle esigenze di sicurezza e ordine pubblico della popolazione.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende l'attività di contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilevo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di indivi-

copia informatica per consultazione

duazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Sono ricollegabili a questo obiettivo le risorse stanziate in Bilancio nel corrispondente programma.

Le previsioni di spesa sono inserite nel Bilancio 2019/2020/2021 dell'Ente.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

0401: Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	212.398,58	0,00	267.614,81	203.000,00	0,00	203.000,00	0,00
Spese in conto capitale	3.600,00	0,00	15.129,92	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	215.998,58	0,00	282.744,73	228.000,00	0,00	203.000,00	0,00

Obiettivi Operativi

Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Lo scopo dell'amministrazione è quello di soddisfare il massimo numero di richieste del servizio scolastico, riorganizzare efficacemente gli spazi a disposizione, e realizzare nuove aree dedicate alla vita all'aria aperta. La crescente richiesta di formazione ed educazione prescolare deve essere vissuta dalla comunità come un valore di civiltà. Il futuro equilibrio psico - fisico dei bambini si salvaguarda soddisfacendo la domanda crescente di educazione e migliorando le condizioni delle sedi in cui formare ed educare i bambini. La presenza dei plessi scolastici nel territorio comunale agisce quale agente di socializzazione, di cultura e di coesione/condivisione.

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio, il rimborso per le spese di gestione dei servizio di asilo nido, e tutti i servizi di ricompresi nel programma n.10 "Interventi nel settore sociale". Comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, assistenza ...).

Sono ricollegabili a questo obiettivo le risorse stanziate in Bilancio nel corrispondente programma del bilancio.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate ai corrispondenti servizi.

copia informatica per consultazione

0402: Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	73.941,93	0,00	115.292,85	71.874,17	0,00	69.710,79	0,00
Spese in conto capitale	54.700,00	0,00	162.381,48	21.500,00	0,00	42.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	128.641,93	0,00	277.674,33	93.374,17	0,00	111.710,79	0,00

Obiettivi Operativi

Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Assicurare una corretta, funzionale, economica e qualitativamente apprezzabile gestione dei servizi diretti ed indiretti connessi con l'istruzione della popolazione che insiste sul territorio comunale. L'impegno dell'Amministrazione Comunale si esplica in particolare nella fornitura all'utenza di servizi quali la mensa ed il trasporto scolastico, garantendo il riconoscimento agli utenti delle agevolazioni ISEE. Collaborazione con gli altri Comuni nell'ambito della Conferenza Zonale per l'Istruzione, con la massima attenzione alle azioni relative al diritto alla formazione. Riguardo ai Progetti educazione zonale (P.E.Z.) impegno economico e azioni rivolti alla verifica della coerenza dei progetti con l'obbiettivo della lotta alla dispersione scolastica. Mantenere proficui rapporti di collaborazione con l'Istituzione scolastica, caratterizzati da una piena disponibilità dell'ente a collaborare e contribuire alle iniziative istituzionali e progettuali, in primis quelle miranti alla diffusione di valori quali la solidarietà e la legalità e per la diffusione dei principi fondanti della carta costituzionale.

Collaborazione per amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore. Comprende le spese a sostegno della scuola pubblica che eroga istruzione primaria e secondaria di primo grado. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento dell'Istituto comprensivo. Comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria e secondaria inferiore (trasporto, refezione).

copia informatica per consultazione

Sono ricollegabili a questo obiettivo le risorse stanziate in Bilancio nel corrispondente programma del bilancio.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate ai corrispondenti servizi.

copia informatica per consultazione

0406: Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	290.166,11	0,00	383.083,99	289.637,39	0,00	254.883,06	0,00
Spese in conto capitale	4.000,00	0,00	11.939,12	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	294.166,11	0,00	395.023,11	293.637,39	0,00	258.883,06	0,00

Obiettivi Operativi

Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Valorizzare la capacità di accogliere nei contesti educativi del territorio le fragilità dei singoli e dei gruppi evitando che esse possano diventare occasioni di discriminazioni. I servizi che più da vicino toccano le famiglie, sono anche quelli su cui deve essere prestata più attenzione, al fine di ridurre il più possibile gli oneri sugli stessi, garantendo comunque la massima qualità.

Sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per assistenza scolastica, assistenza specialistica, trasporto e refezione.

Sono ricollegabili a questo obiettivo le risorse stanziate in Bilancio nel corrispondente programma del bilancio.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate ai corrispondenti servizi.

copia informatica per consultazione

0407: Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	88.350,00	0,00	127.661,54	88.350,00	0,00	88.350,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	88.350,00	0,00	127.661,54	88.350,00	0,00	88.350,00	0,00

Obiettivi Operativi

Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Sostenere le attività e garantire il diritto allo studio Consentire a tutte le famiglie, ed in particolar modo ai nuclei più disagiati, il diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio. Comprende le spese per rimborso alle famiglie delle spese scolastiche, a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

Sono ricollegabili a questo obiettivo le risorse stanziate in Bilancio nel corrispondente programma del bilancio.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate ai corrispondenti servizi.

copia informatica per consultazione

0501: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storic

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	38.250,06	0,00	43.997,06	37.870,69	0,00	37.473,78	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	38.250,06	0,00	43.997,06	37.870,69	0,00	37.473,78	0,00

Obiettivi Operativi

Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Unità	A_LPB - AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE
Responsabile	Ing. Beatrice Parenti - D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Area Amministrativa: Valorizzazione dei beni storici e promozione delle attività culturali. Museo del Granito, Museo Mineralogico e Gemmologico. Area Tecnica: Programmare progettazioni volte alla valorizzazione degli immobili di proprietà comunale di rilevanza culturale/storica o che potrebbero diventarlo con l'aiuto di eventuali finaziamenti di origine comunitaria, nazionale e regionale. Valorizzazione del patrimonio culturale e storico del territorio del Comune di Campo nell'Elba.

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d’arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

Le Previsioni di spesa dono inserite nel Bilancio 2019/2020/2021 dell'Ente.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

0502: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	3.250,00	0,00	3.250,00	3.250,00	0,00	3.250,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.250,00	0,00	3.250,00	3.250,00	0,00	3.250,00	0,00

Obiettivi Operativi

Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi - Ing. Beatrice Parenti
Finalità e Motivazioni	Area Amministrativa: Promozione dell'attività culturale attraverso l'organizzazione di eventi, spettacoli e mostre anche attraverso il patrocinio e il sostegno finanziario alle associazioni. Area Tecnica: Programmazione di progettazioni per la riqualificazione/ristrutturazione e valorizzazione dei beni storici di proprietà comunale da poter eventualmnete presentare su misure di intervento specifiche nazionali, regionali e comunitarie per il conseguimento di finanziamenti. Area Amministrativa: Gestione, funzionamento e promozione dell'attività della biblioteca comunale. Programmazione di unaagenda di eventi tale da garantire al paese un'offerta quanto più varia e di qualità, allo scopo anche del miglioramento della qualità della vita e della crescita culturale. Valorizzazione delle ricchiezze storiche e naturali sche in collaborazione con altri enti (Parco Nazionale) coinvolgendo anche gli Istituti Scolastici e le Associazioni locali. Area Tecnica: Mantenere in efficienza i beni beni comunali di rilevanza culturale e storica attraverso interventi di programmati e mirati.

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e

copia informatica per consultazione

relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Le Previsioni di spesa saranno inserite nel Bilancio 2019/2020/2021 dell'Ente.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

0601: Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	25.667,29	0,00	55.272,47	25.044,29	0,00	24.391,00	0,00
Spese in conto capitale	96.500,00	0,00	96.500,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	122.167,29	0,00	151.772,47	28.044,29	0,00	24.391,00	0,00

Obiettivi Operativi

Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Valorizzazione della pratica sportiva quale momento indispensabile nel processo di crescita individuale, di formazione nonché occasione di aggregazione. Sviluppo di attività a stretto contatto con società sportive ed altri enti, in particolare le Istituzioni Scolastiche in quanto lo sport è sia aspetto di assoluta importanza nello sviluppo psico-fisico dei giovani sia strumento di aggregazione e socialità degli adulti.

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro,centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

0701: Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	82.848,00	0,00	114.349,64	82.848,00	0,00	82.848,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	82.848,00	0,00	114.349,64	82.848,00	0,00	82.848,00	0,00

Obiettivi Operativi

Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Il Comune di Campo nell'Elba e l'isola d'Elba tutta rappresentano un polo di attrazione per il turismo nazionale ed internazionale. E' stata pertanto istituita una Gestione Associata Turismo al fine di promuovere l'immagine e lo sviluppo turistico dell'Isola. Per reperire i fondi necessari al suo funzionamento è stata istituita contributo di sbarco, i cui proventi consentono inoltre agli Enti aderenti l'organizzazione di eventi e manifestazioni di richiamo, capaci di muovere flussi turistici anche in collaborazione con la Pro Loco e con le altre Associazioni presenti sul territorio, anche al fine del prolungamento della stagione turistica. Promozione dell'attività turistica nel territorio mediante la gestione del calendario comunale degli eventi in programmazione per la stagione. Sviluppo e valorizzazione di altre tipologia di turismo da affiancarsi al fondamentale turismo balneare, punto focale dell'economia locale, allo scopo dell'ampliamento della stagione turistica. In particolare il turismo sportivo, naturalistico, culturale ed enogastronomico, nell'ottica di un coordinamento tra l'attività di promozione pubblica e l'offerta del prodotto privato di qualità.

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la

copia informatica per consultazione

gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

0801: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	90.715,62	0,00	112.527,48	53.404,79	0,00	35.984,31	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	24.957,78	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	90.715,62	0,00	137.485,26	53.404,79	0,00	35.984,31	0,00

Obiettivi Operativi

Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio

Unità	A_EDP - AREA TECNICA EDILIZIA E URBANISTICA
Responsabile	Arch. Nicola Ageno
Finalità e Motivazioni	La conservazione e la valorizzazione del territorio e del patrimonio è fondamentale per la vita socio economica del Comune di Campo nell'Elba. L'Amministrazione ha proceduto all'approvazione del Piano Strutturale e ad avviare il procedimento di formazione del Piano Operativo; si intende altresì predisporre i piani attuativi di interesse pubblico quali il Piano spiagge ed il Piano del Porto. Procedere all'informatizzazione dell'ufficio e avviare il SUE. Garantire il governo e la qualità del territorio comunale. Aggiornare i piani urbanistici per definire i parametri di gestione e sviluppo del territorio.

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

Le previsioni di spesa sono inserite nel Bilancio 2019/2020/2021.

Verranno utilizzate le risorse stabilita dalla pianta organica approvata per lo svolgimento di detto servizio. Visto che durante il 2019 è prevista l'uscita di due unità si ritiene urgente provvedere allo loro immediata sostituzione

copia informatica per consultazione

Obiettivi Operativi

0901: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	93.752,10	0,00	110.569,72	11.980,07	0,00	1.000,00	0,00
Spese in conto capitale	922.779,63	0,00	1.485.511,54	459.772,00	0,00	637.351,70	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.016.531,73	0,00	1.596.081,26	471.752,07	0,00	638.351,70	0,00

Obiettivi Operativi

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo

Unità	A_LPB - AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE
Responsabile	Ing. Beatrice Parenti
Finalità e Motivazioni	Il Comune di Campo nell'Elba presenta un territorio eterogeneo, pertanto è indispensabile prevedere interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria costanti su fossi e spiagge congiuntamente ai Servizi Tecnici di Bacino. In particolare verranno realizzati in collaborazione con il Consorzio 5 di Bonifica Toscana Nord interventi di ripristino della funzionalità delle rete idrica comunale sia attraverso interventi di pulizia dell'alveo dei fossi e torrenti sia attraverso interventi volti a rinaturalizzare i corsi d'acqua (es. stombamento di fossi e torrenti, pulizia canali...ect...). Tali interventi sono necessari a salvaguardia della pubblica incolumità in caso di eventi meteomarini di media/alta intensità e migliorare le condizioni di sicurezza idraulica del territorio e ridurre la pericolosità idraulica dello stesso. Scongiurare da un lato pericoli in caso di eventi meteomarini di media/alta intensità e migliorare le condizioni di sicurezza idraulica del territorio e ridurre la pericolosità idraulica dello stesso.

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana,al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa).

copia informatica per consultazione

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Le Previsioni di spesa dono inserite nel Bilancio 2019/2020/2021 dell'Ente.

Le risorse impiegate sono quelle individuate dalla pianta organica approvata per l'Ufficio Tecnico comunale.

copia informatica per consultazione

0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero amb

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	162.100,00	0,00	190.990,69	144.100,00	0,00	139.600,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	448.530,60	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	162.100,00	0,00	190.990,69	592.630,60	0,00	139.600,00	0,00

Obiettivi Operativi

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Unità	A_LPB - AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE
Responsabile	Ing. Beatrice Parenti
Finalità e Motivazioni	Il Comune persegue le finalità di tutela e sviluppo delle aree verdi comunali attraverso interventi programmati di manutenzione ordinaria e straordinaria, valorizzazione del verde urbano promuovendo altresì il coinvolgimento nelle suddette attivi tà degli operatori economici del territorio (programma "Adotta un'aiuola"). Valorizzare la zona urbana a fronte anche della vocazione turistica del Comune e per assicurare un livello adeguato di decoro urbano.

Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano.

Le Previsioni di spesa sono inserite nel Bilancio 2019/2020/2021 dell'Ente.

Saranno utilizzate le risorse umane stabilite nella pianta organica destinata all'Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici e Ambiente.

copia informatica per consultazione

0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	2.815.529,13	0,00	3.307.970,50	2.813.117,49	0,00	2.810.611,35	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.815.529,13	0,00	3.307.970,50	2.813.117,49	0,00	2.810.611,35	0,00

Obiettivi Operativi

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti

Unità	A_LPB - AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE
Responsabile	Ing. Beatrice Parenti
Finalità e Motivazioni	La gestione del servizio raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani è in capo ad ESA S.p.a.. Migliorare il servizio di raccolta porta a porta per le frazioni di San Piero, Sant'Ilario, La Pila e zona industriale ad integrazione del servizio in corso di svolgimento. Maggiori controlli sulle postazioni ecologiche ancora presenti sul territorio. Miglioramento del sistema di gestione dell'Ecocentro Comunale del Vallone attraverso lo studio di una serie di azioni volte a meglio integrare la funzione dell'ecocentro con il resto del sistema di gestione dei rifiuti solidi urbani del Comune. Migliorare infine il servizio del ritiro degli ingombranti all'utenza attraverso le maestranze comunali. Migliorare il ciclo di trattamento dei rifiuti solidi urbani e l'igiene urbana.

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta e trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

Le Previsioni di spesa dono inserite nel Bilancio 2019/2020/2021 dell'Ente.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

0904: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	111.443,44	0,00	114.742,84	100.058,60	0,00	88.582,23	0,00
Spese in conto capitale	35.000,00	0,00	103.163,38	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	146.443,44	0,00	217.906,22	100.058,60	0,00	88.582,23	0,00

Obiettivi Operativi

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato

Unità	A_LPB - AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE
Responsabile	Ing. Beatrice Parenti
Finalità e Motivazioni	Il monitoraggio delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua relativi al servizio idrico integrato è svolto da ASA spa di Livorno. Promozione di interventi di adeguamento e potenziamento dei depuratori presenti sul territorio, fondamentali sia per il notevole sviluppo urbanistico che per l'aumento delle presenze durante la stagione estiva. Infine maggior collaborazione con il gestore ASA spa di livorno per implementare e migliorare la rete fognaria. Garantire il corretto funzionamento degli impianti idrici e fognari.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque re-

copia informatica per consultazione

flueed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

Le Previsioni di spesa dono inserite nel Bilancio 2019/2020/2021 dell'Ente.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

1002: Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	63.570,97	0,00	63.570,97	61.679,46	0,00	59.698,58	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	63.570,97	0,00	63.570,97	61.679,46	0,00	59.698,58	0,00

Obiettivi Operativi

Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Realizzazione del servizio di trasporto pubblico locale. Il servizio di trasporto pubblico locale viene realizzato dalla Regione Toscana e tutti i Comuni contribuiscono finanziariamente er la gestione di tutte le attività inerenti il servizio.

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell¿utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l¿accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

1003: Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto per vie d'acqua

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	70.000,00	0,00	89.615,86	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00
Spese in conto capitale	101.700,00	0,00	289.543,09	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	171.700,00	0,00	379.158,95	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00

Obiettivi Operativi

Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto per vie d'acqua

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Area Amministrativa: Gestione a regime della concessione quinquennale del servizio di trasporto passeggeri da e per l'Isola di Pianosa. Gestione della attività relative al regolare svolgimento del servizio. Vigilanza delle attività di trasporto, regolamentazione dell'utenza, approvazione delle tariffe e della frequenza del servizio. Monitoraggio qualitativo del servizio offerto alla cittadinanza dalla società concessionaria del servizio di trasporto marittimo e monitoraggio del contratto.

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

Sono ricollegabili a questo obiettivo le risorse stanziate in Bilancio nel corrispondente programma del bilancio.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

Obiettivi Operativi

1005: Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	420.080,55	0,00	485.290,95	392.579,76	0,00	379.415,78	0,00
Spese in conto capitale	257.000,00	0,00	644.405,27	290.000,00	0,00	50.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	677.080,55	0,00	1.129.696,22	682.579,76	0,00	429.415,78	0,00

Obiettivi Operativi

Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali

Unità	A_LPB - AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE
Responsabile	Ing. Beatrice Parenti
Finalità e Motivazioni	Porre in essere una serie di azioni strategiche volte al raggiungimento di un miglioramento della mobilità urbana soprattutto durante la stagione turistica attraverso uno studio di un nuovo piano di viabilità, in considerazione del fatto che il Comune si trova a vivere durante il periodo estivo un flusso turistico molto elevato e deve essere in grado di garantire una mobilità sostenibile cosicché le maggiori presenze sul territorio non generino disagio ai residenti abituali mettendo in evidenza i punti di rilevanza turistica facilmente raggiungibili. Programmare altresì progettazioni volte alla realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria dei manti stradali, della segnaletica orizzontale e verticale. Inoltre potenziare la rete di piste ciclabili mediante la realizzazione di nuove piste e marciapiedi pedonali per completare e rendere più adeguati ed efficaci i percorsi ciclo-pedonali già in essere, anche in forza della morfologia pianeggiante della parte del Comune più prossima al centro di utenza. Garantire la sicurezza veicolare per tutti gli utenti e rendere facilmente accessibile ai turisti ed ai residenti presenti in tutta la piana di Marina di Campo e nelle frazioni, la spiaggia ed il centro storico di Marina di Campo. Migliorare il flusso veicolare verso e fuori il Comune.

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e

copia informatica per consultazione

la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Le Previsioni di spesa dono inserite nel Bilancio 2019/2020/2021 dell'Ente.

Le risorse Umane assegnate sono quelle stabilite ed approvata nella pianta organica dell'Ufficio Tecnico - LL.PP.

copia informatica per consultazione

1101: Soccorso civile - Sistema di protezione civile

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	30.109,45	0,00	129.450,45	29.798,61	0,00	29.473,40	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	30.109,45	0,00	129.450,45	29.798,61	0,00	29.473,40	0,00

Obiettivi Operativi

Soccorso civile - Sistema di protezione civile

Unità	A_LPB - AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE
Responsabile	Ing. Beatrice Parenti
Finalità e Motivazioni	Il Comune di Campo nell'Elba svolge le funzioni amministrative e servizi in materia di protezione civile in gestione associata con il Comune di Marciana e Marciana Marina, mediante l'istituzione di un Ufficio Comune per la prestazione di forme di collaborazione e di supporto. Fondamentale è migliorare l'Organizzazione della pianificazione e della gestione coordinata degli interventi di tutela a salvaguardia del territorio e della popolazione. Inoltre l'Intercomunale continuerà ad operare, per l'espletamento di alcune attività di Protezione Civile, a supporto di un'Organizzazione di provata affidabilità ed efficacia ed operativamente presente sul territorio, la "Racchetta Onlus" per il servizio di vigilanza avvistamento e spegnimento incendi boschivi. Migliorare, attraverso la gestione associata, il livello di efficacia ed efficienza dell'organizzazione preposta. Realizzare altresì la Pianificazione di un Servizio di Protezione civile strutturato sul territorio, insieme alle diverse componenti comunali, agli altri enti e al volontariato, tale da poter operare in condizioni di emergenza per affrontare le prime ore in caso di calamità naturali.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Le Previsioni di spesa dono inserite nel Bilancio 2019/2020/2021 dell'Ente.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

Obiettivi Operativi

1202: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per la disabilità

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	28.500,00	0,00	48.539,04	28.500,00	0,00	28.500,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	28.500,00	0,00	48.539,04	28.500,00	0,00	28.500,00	0,00

Obiettivi Operativi

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per la disabilità

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Favorire l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati creando anche percorsi personalizzati secondo le capacità e le competenze lavorative degli utenti. Salvaguardare i servizi esistenti a favore dei disabili anche in collaborazione con la locale Azienda Sanitaria cercando di ampliare il bacino di utenza sia in ambito lavorativo che come assistenza domiciliare e reinserimento sociale.

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

1203: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per gli anziani

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	70.000,00	0,00	92.777,99	70.000,00	0,00	37.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	70.000,00	0,00	92.777,99	70.000,00	0,00	37.000,00	0,00

Obiettivi Operativi

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per gli anziani

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	I servizi socio-assistenziali per gli anziani, hanno la finalità di favorire la permanenza degli stessi nel proprio ambito di vita e si sostanziano principalmente nel servizio di assistenza domiciliare, nelle attività al Centro Diurno di Portoferraio e nell'inserimento, in casi particolari, presso le RSA di Portoferraio per una migliore assistenza prevedendo anche la possibilità di un sostegno economico e l'integrazione delle rette. Mantenere e sviluppare i servizi di cura offerti (Assistenza domiciliare, tutelare ed assistenziale) allo scopo di favorire il permanere dell'anziano, il più a lungo possibile nel contesto socio-familiare o comunque in ambiente domiciliare.

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell¿'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

1205: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per le famiglie

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	66.600,00	0,00	67.940,00	66.600,00	0,00	66.600,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	66.600,00	0,00	67.940,00	66.600,00	0,00	66.600,00	0,00

Obiettivi Operativi

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per le famiglie

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Il Comune prevede una serie di servizi a sostegno delle fasce più deboli della popolazione. Sono previsti interventi a sostegno del reddito delle famiglie, con progetti di aiuto economico, esenzioni tributarie ed esenzioni dalle rette scolastiche. Mantenimento dei livelli di servizio offerto anche in collaborazione con Enti esterni e con Associazioni di volontariato ed in particolare mediante delega alla locale Azienda USL.

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

1206: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per il diritto alla casa

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	7.966,00	0,00	12.472,10	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.966,00	0,00	12.472,10	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00

Obiettivi Operativi

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per il diritto alla casa

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Fronteggiare l'emergenza abitativa contribuendo a sostenere le famiglie nell'abbattere i costi per l'alloggio in collaborazione con altri Enti, in particolare la Regione Toscana. Mantenimento dei servizi offerti e gestione degli alloggi di proprietà comunale assegnati alle fasce più deboli.

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente

copia informatica per consultazione

1209: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	46.357,44	0,00	63.808,73	46.561,15	0,00	43.637,85	0,00
Spese in conto capitale	15.600,00	0,00	35.389,22	4.385,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	61.957,44	0,00	99.197,95	50.946,15	0,00	43.637,85	0,00

Obiettivi Operativi

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale

Unità	A_AMM - AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile	D.ssa Sandra Landi
Finalità e Motivazioni	Gestione delle attività connesse ai servizi cimiteriali, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa in collaborazione con l'Area Tecnica LL.PP. ed Ambiente Offrire le necessarie garanzie per una pronta risposta alle diverse istanze presentate dagli utenti (Concessioni cimiteriali, rinnovi, permessi di seppellimento, esumazioni ed estumulazioni, cremazione).

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate al corrispondente servizio.

copia informatica per consultazione

1401: Sviluppo economico e competitività - Industria, e PMI e Artigianato

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	1.609,10	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	1.609,10	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi Operativi

1402: Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	18.955,56	0,00	18.955,56	31.698,73	0,00	31.587,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	18.955,56	0,00	18.955,56	31.698,73	0,00	31.587,00	0,00

Obiettivi Operativi

copia informatica per consultazione

Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Unità	S_ATT - SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE
Responsabile	Dr. Stefano Servidei
Finalità e Motivazioni	Le scelte di bilancio tendono a soddisfare le esigenza del cittadino e degli operatori nel campo dei servizi secondo quanto già indicato nell'obiettivo di riferimento e ricompreso nell''attività di routine della specifica unità della struttura. Attività di particolare rilievo in relazione in particolare alla vocazione turistica delle attività commerciali presenti sul territorio risulta essere quella della gestione e concessione dei suoli pubblici attraverso anche dell'aggiornamento continuo dello specifico regolamento comunale. Obiettivo primario risulta la gestione del Suap quale servizio innovativo nei confronti dell'¿utenza ed in particolare lo sviluppo dei rapporti tramite lo stesso servizio delle pratiche gestite in collaborazione con l' Azienda U.S.L. territorialmente competente.

Comprende le spese per la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate ai corrispondenti servizi.

copia informatica per consultazione

2001: Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	30.173,00	0,00	61.090,13	29.827,00	0,00	29.479,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	30.173,00	0,00	61.090,13	29.827,00	0,00	29.479,00	0,00

Obiettivi Operativi

Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva

Unità	A_AFT - AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
Responsabile	Dr. Stefano Servidei
Finalità e Motivazioni	Sopperire alle esigenze straordinarie dell'Ente.

il fondo di riserva in particolare rispetta i limiti previsti dall'art. 166 TUEL, in base al quale lo stanziamento non deve essere inferiore allo 0,30 e non può superare il 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio; ai sensi del comma 2bis del citato art. 166, la metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate ai corrispondenti servizi.

copia informatica per consultazione

2002: Fondi e accantonamenti - Fondo svalutazione crediti

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	760.435,72	0,00	0,00	838.792,57	0,00	846.500,34	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	760.435,72	0,00	0,00	838.792,57	0,00	846.500,34	0,00

Obiettivi Operativi

Fondi e accantonamenti - Fondo svalutazione crediti

Unità	A_AFT - AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
Responsabile	Dr. Stefano Servidei
Finalità e Motivazioni	Adempimento obbligatorio nell'ambito della contabilità armonizzata con la finalità di massimizzare la veridicità del Bilancio. Evitare che vengano utilizzate risorse finanziate da entrate connotate da dubbia esigibilità.

Gli articoli n. 167 del D.Lgs. 267/2000 e n. 46 del D.Lgs. 118/2011 prevedono che nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma fondo crediti di dubbia esigibilità, sia stanziato l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui ammontare è determinato in considerazione dell'importo degli stanziamenti di entrata di dubbia e difficile esazione, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al presente decreto ed in particolare al punto 3.3 e nell'esempio 5 dell'appendice tecnica al medesimo allegato 4/2, di cui costituisce parte integrante.

copia informatica per consultazione

2003: Fondi e accantonamenti - Altri fondi

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	18.361,42	0,00	18.361,42	22.537,94	0,00	26.212,12	0,00
Spese in conto capitale	19.990,00	0,00	19.990,00	10.515,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	38.351,42	0,00	38.351,42	33.052,94	0,00	26.212,12	0,00

Obiettivi Operativi

Fondi e accantonamenti - Altri fondi

Unità	A_AFT - AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
Responsabile	Dr. Stefano Servidei
Finalità e Motivazioni	

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate ai corrispondenti servizi.

copia informatica per consultazione

5002: Debito pubblico - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	841.456,99	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi Operativi

Debito pubblico - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Unità	A_AFT - AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
Responsabile	Dr. Stefano Servidei
Finalità e Motivazioni	

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente per mutui e finanziamenti a medio e lungo termine. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese ne i vari specifici programmi del bilancio.

copia informatica per consultazione

6001: Anticipazioni finanziarie - Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi Operativi

Anticipazioni finanziarie - Restituzione anticipazioni di tesoreria

Unità	A_AFT - AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
Responsabile	Dr. Stefano Servidei
Finalità e Motivazioni	Ottenere in anticipo somme da parte della Tesoreria Comunale al fine di provvedere a pagamenti qualora ci siano difficoltà di cassa Evitare contenziosi e/o il pagamento di interessi sulle fatture passive.

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa. Non si prevede che l'Ente usufruisca di anticipi di Tesoreria.

L'utilizzo prolungato dell'anticipazione da parte della Tesoreria è sinonimo di una non buona gestione economico-finanziaria dell'ente per cui è opportuno riocorrere a tale istituto solo in casi estremi.

copia informatica per consultazione

9901: Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - partite di giro

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2019	di cui Fondo	Cassa 2019	Stanziamento Tot 2020	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2021	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	3.377.747,47	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivi Operativi

Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - partite di giro

Unità	A_AFT - AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
Responsabile	Dr. Stefano Servidei
Finalità e Motivazioni	La finalità è quella di mantenere in equilibrio finanziario con verifiche mirate la gestione di tali spese nell'ambito delle partite di giro.

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali, Gestione dell'I.V.A. Split Payment.

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate ai corrispondenti servizi.

copia informatica per consultazione

Sezione Operativa – Seconda Parte

3. Programma opere pubbliche

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

4. Programma fabbisogno del personale

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica. Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, secondo quanto indicato nel PIANO OCCUPAZIONALE.

Per il triennio 2019, 2020 e 2021 sono previste le seguenti assunzioni:

- **Anno 2019**: Completamento assunzione di n. 1 unità Cat. D1 Area di Vigilanza ed assunzione di n. 2 unità Cat. C1 Area Finanziaria/Tributaria ed Area di Vigilanza;
- **Anno 2020**: Assunzione di n. 2 unità Cat. C1;
- **Anno 2021**: Nessuna assunzione.

5.Piano delle alienazioni e valorizzazione immobili

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

6. Programma degli incarichi

AREA AMMINISTRATIVA - **SCHEDA N. 1**

Ambito operativo: Gestione archivi storici

Fabbisogno di professionalità	"tipologia della professionalità richiesta" - Elevata professionalità a livello universitario
Tipo di incarico	Contratto di collaborazione autonoma
Motivazioni generali	Garantire il necessario coordinamento per la Gestione associata dei Comuni dell'Isola d'Elba per il riordino ed inventariazione degli archivi storici comunali, con costo da ripartire pro quota tra tutti i Comuni Elbani
Rilevazione dell'inesisteza di professionalità interne	Assenza di professionalità analoga all'interno dell'Ente
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	Stanziamento nel bilancio 2019/2021

copia informatica per consultazione

AREA TECNICA LL.PP. ED AMBIENTE - SCHEDA N. 2

Ambito operativo: Ambiente e procedimenti di edilizia

Fabbisogno di professionalità	"tipologia della professionalità richiesta" - Preparazione specialistica professionale qualificata in campo ambientale e per predisposizione delle istruttorie tecniche delle istanze ai fini del vincolo idrogeologico
Tipo di incarico	Contratto di collaborazione autonoma
Motivazioni generali	Servizi di supporto all'attività per la realizzazione degli interventi di cui al Piano regionale per la messa in sicurezza del territorio, espletamento specifiche competenze attribuite dall'ordinamento a supporto di procedimenti edilizi (Vincolo Idrogeologico D.P.G.R 48-R/03 – Cave L.R. 78/98 ss.mm., collaborazione tecnica nei seguenti ambiti: Reticolo idrografico secondario - viabilità comunale - dinamica costiera.
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	Assenza di professionalità specifica all'interno dell'Ente
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	Stanziamento nel Bilancio 2019/2021

AREA TECNICA LL.PP. ED AMBIENTE - SCHEDA N. 3

Ambito operativo: Servizio di certificatore di I livello della rendicontazione delle spese nell'ambito del progetto transfrontaliero T.R.I.G. -Eau.

Fabbisogno di professionalità	"tipologia della professionalità richiesta" – Dottore Commercialista iscritto nella lista di esperti indipendenti per la valutazione della capacità finanziaria dei beneficiari creata dalla Regione Toscana nell'ambito del programma Interreg Europe.
Tipo di incarico	Contratto di collaborazione autonoma ai sensi del D. Lgs. 165/01
Motivazioni generali	Ottemperanza alla normativa di legge (*Manuale per la presentazione delle candidature e per la gestione dei progetti – Sez. D – La gestione dei progetti, la rendicontazione delle spese e dei controlli*).
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	Assenza di professionalità specifica all'interno dell'ente Individuazione all'interno della procedura ad evidenza pubblica già predisposta dalla Regione Toscana.
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	Stanziamento nel bilancio 2019/2021

copia informatica per consultazione

AREA TECNICA LL.PP. ED AMBIENTE - **SCHEDA N. 4**

Ambito operativo: Incarico di collaborazione finalizzato alla definizione della pratica degli espropri propedeutica all'approvazione del progetto "Area pubblica attrezzata in loc. Bonalaccia e pista ciclo-pedonale La Foce – Bonalaccia nel Comune di Campo nell'Elba".

Fabbisogno di professionalità	"Tipologia della professionalità richiesta" – Professionista dotato di laurea in architettura o di titolo equipollente ai sensi di legge.
Tipo di incarico	Contratto di collaborazione autonoma ai sensi del D. Lgs. 165/01;
Motivazioni generali	Carenza di personale dell'ufficio LL.PP./Ambiente.
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	Carenza di personale dell'ufficio LL.PP./Ambiente adeguatamente formato in materia di espropri.
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	Stanziamento nel bilancio 2019/2021

7. Programma acquisizione beni e servizi

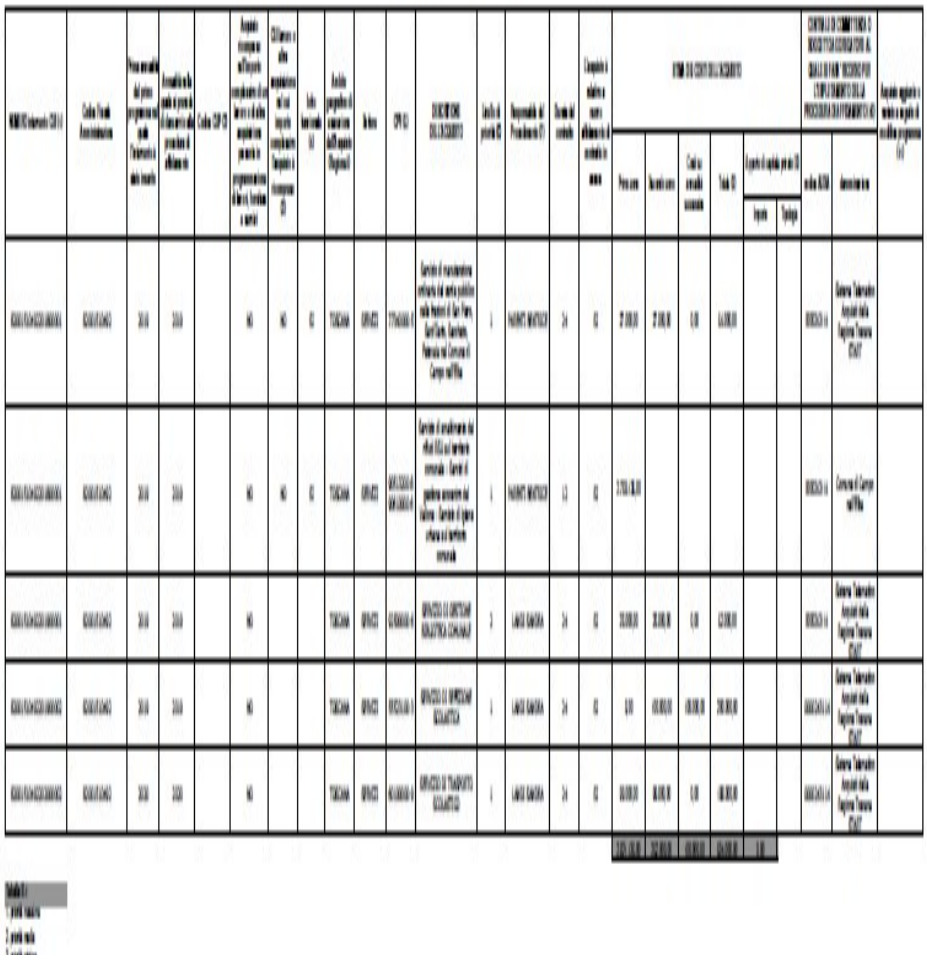
ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020

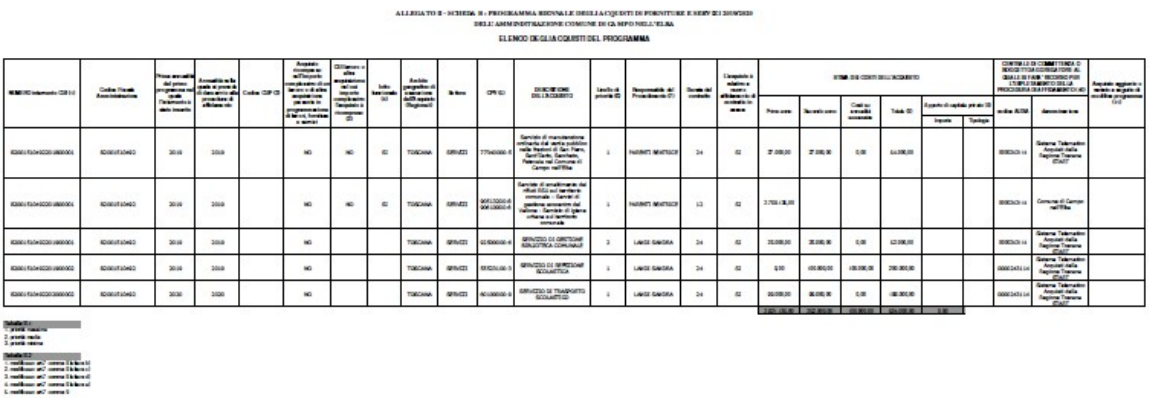
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	22.000,00	22.000,00	44.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	130.000,00	230.000,00	360.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	152.000,00	252.000,00	404.000,00

copia informatica per consultazione





copia informatica per consultazione

8. Piano triennale di razionalizzazione della spesa

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 594 DELLA L. 244/07 – TRIENNIO 2019/2021

1. Introduzione

La Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008) prevede rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni.
In particolare l'art. 2, comma 594, integrato dall'art. 58 della Legge 133/2008, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
b) delle autovetture e dei mezzi di servizio;
c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.
Il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.
Il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implichino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici.
Il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente.
Il comma 598 prevede che i piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 82/2005).
Il comma 599 impone alle amministrazioni pubbliche, sulla base di criteri e modalità definiti con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri da adottare, sentita l'Agenzia del demanio, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della Legge Finanziaria 2008, all'esito della ricognizione propedeutica all'adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594 provvedono a comunicare al Ministero dell'Economia e delle Finanze i dati relativi ai beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.

2. Stato di fatto

copia informatica per consultazione

2.1 Dotazioni strumentali (lett. A) del comma 594 art. 2 L. 244/2007)

La configurazione e la distribuzione delle postazioni di lavoro informatiche, nell'ottica del percorso virtuoso di razionalizzazione già intrapreso dall'emanazione della L. 244/2007 ad oggi, allo stato attuale è la seguente:

UFFICIO	DOTAZIONE BASE	ULTERIORI DOTAZIONI
Anagrafe / Stato Civile * Protocollo / Sociale Tributi Commercio Messo Atrio piano terra	3 PC 1 Stampante 2 PC 1 Scanner 2 PC 1 Stampante 1 Scanner 1 PC 1 PC	1 Portatile 1 Stampante di rete
Sindaco Segreteria Sindaco Scuola Area Amministrativa Segretario Comunale Assessori 1 Atrio 1° piano	1 PC 1 PC 1 PC 1 PC 1 Stampante 1 PC	 1 Portatile 1 Stampante di rete
Lavori Pubblici Responsabile LL.PP./Ambiente Ambiente Edilizia Privata Ragioneria Assessori 2 Atrio ammezzato	2 PC 1 Scanner 1 PC 3 PC 3 PC 3 PC 1 PC	 1 Stampante di rete
Ufficio Vigili **	2 PC 1 Stampante	
Magazzino "Vallone"	1 PC 1 Stampante	
Sala CED		1 Server con contratto di noleggio operativo e relativa strumentazione (switch di rete, gruppi di continuità ecc.)

*= sono presenti altre 2 postazioni composte da 1 PC ed 1 Stampante, le quali sono state affidate a questo Ente in comodato d'uso in quanto facenti parte della fornitura relativa all'emissione della Carta d'Identità Elettronica

**= l'Ufficio di Polizia Municipale è attualmente gestito in forma associata con il Comune di Marciana. La gestione associata terminerà il 31 dicembre 2018

Relativamente alla dotazione riguardante la telefonia fissa e quella mobile, attualmente l'Ente nel suo complesso dispone di n. 28 apparati fissi distribuiti nei vari uffici, di cui 1 adibito a centralino, e di n. 8 utenze di telefonia mobile, di cui n. 1 a disposizione del capo-operaio, n. 1 a disposizione del direttore delle operazioni A.I.B., n. 1 a disposizione del Sindaco, n. 2 a disposizione degli Agenti di Polizia Municipale, n. 3 in uso ai varchi elettronici nelle Z.T.L.

2.2 Autovetture di servizio (lett. B) del comma 594 art. 2 L. 244/2007)

L'Ente possiede una sola autovettura Marca KANGOO - TARGA CV281PN – 2005 –

copia informatica per consultazione

CILINDRATA 1461. Tale veicolo è limitato ai compiti strettamente istituzionali dell'Ente.
È attiva la convenzione CONSIP per i rifornimenti di carburante, tramite buoni carburante.

Misure di razionalizzazione

Prosecuzione dell'attività di puntuale monitoraggio dei chilometri percorsi, mediante attenta razionalizzazione degli spostamenti sul territorio e fuori Comune. A tal fine è stato predisposto un registro ove documentare gli spostamenti (partenza/arrivo/ora/km percorsi).

2.3 Beni immobili ad uso abitativo o di servizio (lett. C) del comma 594 art. 2 L. 244/2007)

PROSPETTO IMMOBILI COMUNALI LOCATI - ANNO 2019		
	DESCRIZIONE	**DURATA CONTRATTO**
1	**Abitazione - Loc. San Piero**	**Annuale**
2	**Abitazione - Loc. San Piero**	**Annuale**
3	**Abitazione - Loc. Marina di Campo**	**Annuale**
4	**Abitazione - Loc. San Piero**	**Annuale**
5	**Abitazione - Loc. San Piero**	**Annuale**
6	**Ambulatori medici - Frazioni varie**	**Annuale**
7	**Fondo Commerciale - Loc. Marina di Campo**	**Annuale**
8	**Fondo Commerciale - Loc. Marina di Campo**	**Annuale**
9	**Punto informativo e biglietteria - Loc. Marina di Campo**	**Annuale**

Nel rinnovo dei contratti di locazione attiva sarà previsto il necessario adeguamento ISTAT.

L'unica locazione passiva in essere è l'utilizzo del terreno in Loc. Pian di Mezzo presso l'Ecocentro del Vallone quale deposito temporaneo di mezzi e materiale da costruzione a disposizione del corpo operaio.

copia informatica per consultazione

Misure di razionalizzazione
Le spese di manutenzione e gestione degli stabili di proprietà comunale sono già contenute al minimo
indispensabile per il normale funzionamento degli uffici.

3. Obiettivi e attività pianificate nel triennio 2019-2021

3.1 Dotazioni strumentali

Relativamente alle dotazioni strumentali informatiche, per quello che riguarda le postazioni di lavoro dei dipendenti allo stato attuale si è quasi giunti al rapporto 1:1, cioè una postazione per ogni dipendente con compiti di ufficio. L'Obiettivo nel corso del triennio è proseguire nel percorso di razionalizzazione, valutando in base alle necessità l'eventuale sostituzione di macchine non più in grado di supportare le costanti evoluzioni del software, attraverso un approccio "a cascata" dei costi e benefici, e cioè valutando se l'hardware oggetto di analisi:

- può essere utilizzato sulla stessa postazione previo aggiornamento dei componenti interni con una spesa moderata;
- può essere utilizzato in un'altra postazione che presenti richieste computazionali minori rispetto alla precedente;
- può essere parzialmente dismesso recuperando le parti ancora performanti e utilizzabili nel suo insieme;
- deve essere completamente dismesso;

Come già segnalato, alla fine dell'anno 2018 terminerà la gestione associata dell'Ufficio di Polizia Municipale attuata con il Comune di Marciana, e pertanto l'ufficio locale dovrà necessariamente subire degli interventi di ammodernamento e riorganizzazione, pertanto è previsto nel corso dell'anno 2019 l'acquisto di almeno 2 postazioni di lavoro, valutando nel contempo l'applicazione dell'approccio sopra descritto per quelle presenti attualmente.
Relativamente al C.E.D. dell'Ente, è stato necessario nel corso nel 2018 intervenire per la sostituzione complessiva del server, in quanto l'apparecchiatura era ormai vetusta e non garantiva il corretto espletamento delle funzioni degli uffici. Dopo un'attenta analisi costi/benefici, effettuata anche in relazione alle esperienze degli anni precedenti, si è preferito operare la sostituzione attraverso la stipula di un contratto di noleggio operativo delle apparecchiature, il quale a fronte del pagamento di un canone mensile garantisce un'infrastruttura sempre allo stato dell'arte, escludendo l'Ente dalle spese relative all'adeguamento tecnologico nel tempo e a quelle impreviste dovute a malfunzionamenti sia hardware che software. All'interno del contratto è inoltre prevista la creazione di una infrastruttura di backup "as a service" che consentirà una maggiore resilienza dei dati informatici prodotti dall'Ente ed un loro tempestivo ripristino in caso di eventi imprevisti. Tale percorso di riqualificazione troverà la massima razionalizzazione della spesa nel corso dell'anno 2021, in quanto l'apparecchiatura entrerà di fatto nelle disponibilità dell'Ente, e il canone di noleggio conseguentemente subirà un notevole abbattimento in quanto relativo alla sola manutenzione dell'apparecchiatura, beneficio che si protrarrà anche per gli anni successivi.
Per quello che riguarda i dispositivi di stampa, data l'attuale impostazione che prevede l'uso di 3 stampanti di grandi dimensioni, prese a noleggio e configurate in rete per tutti gli uffici, con

copia informatica per consultazione

l’eccezione di alcune casistiche particolari che necessitano di un dispositivo di stampa locale per ragioni d’ufficio o logistiche (anagrafe/stato civile, tributi, area amministrativa, magazzino loc. vallone, ufficio polizia municipale), l’obiettivo tecnico nel triennio è valutare il costo dei noleggi già in essere in relazione alle offerte attuali del mercato. E’ infatti prevista nel corso del 2019 la sostituzione di una di tali apparecchiature, sia in quanto la stessa è ormai obsoleta e presenta delle anomalie grafiche, sia perché da una ricognizione effettuata sulle convenzioni CONSIP attualmente attive sono presenti delle proposte economicamente più vantaggiose per la fornitura dello stesso tipo di servizio. Parallelamente, verrà prevista la messa in atto di politiche volte alla sensibile riduzione dell’uso dei documenti cartacei, sia redatti ad uso interno che esterno. Tali politiche verteranno principalmente sulla diffusione di “buone pratiche” quali l’uso della stampa “fronte-retro” per limitare il consumo di carta se necessario, l’uso di strumenti informatici quali la posta elettronica, la rete intranet e il protocollo informatico per lo scambio epistolare interno e la gestione dei fascicoli dei procedimenti, contemporaneamente promuovendo l’uso di pratiche finalizzate alla dematerializzazione dei documenti cartacei anche nei confronti dell’utenza finale. Tale approccio consentirà nel corso del triennio 2019/2021 la razionalizzazione sia della spesa relativa all’acquisto di carta sia di quella relativa alle spese postali.
Infine, relativamente all’apparato di telefonia fissa e mobile, allo stato attuale nell’anno in corso è già stato operato un importante intervento di razionalizzazione, in quanto attraverso l’adesione ad una convenzione CONSIP proposta da Vodafone S.p.a., l’Ente ha aderito ad una offerta per la fornitura complessiva della linea internet, della linea fissa implementata con tecnologia VOIP e delle schede SIM necessarie ai bisogni dell’Ente. Tale convenzione consente un risparmio notevole sui costi complessivi dei 3 servizi che prima erano in capo a differenti fornitori, ed inoltre attraverso il portale internet messo a disposizione dalla Vodafone consente la piena applicazione del comma 595 dell’art. 2 della L. 244/2007 per quello che riguarda le forme di verifica sul corretto utilizzo delle utenze mobili, in quanto attraverso di esso e possibile monitorare i consumi di ogni singola SIM. Pertanto nel corso del triennio non sono previste razionalizzazioni sostanziali dello stato attuale, fermo restando che sarà comunque applicato il monitoraggio costante del servizio e la verifica periodica sull’esistenza di ulteriori opportunità offerte dal mercato che possano garantire un miglioramento sotto l’aspetto economico a parità dei servizi erogati.
Gli obiettivi illustrati si pongono in linea con il percorso decennale intrapreso dall’entrata in vigore della Legge.

copia informatica per consultazione

Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili

Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0003202 del 11/03/2019
Class: 04-06
0000175332

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI

BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021

E DOCUMENTI ALLEGATI

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Provincia di Livorno

Parere dell'organo di revisione sulla proposta di

BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021

e documenti allegati

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Stefano Sanesi

copia informatica per consultazione

L'ORGANO DI REVISIONE

PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2019-2021, unitamente agli allegati di legge;
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267«Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il Decreto legislativodel 23 giugno 2011 n.118e la versione aggiornata dei principi contabiligenerali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2021, del Comune di Campo nell'Elba che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Prato li 08/03/2019

L'ORGANO DI REVISIONE

copia informatica per consultazione

Sommario

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI 5
ACCERTAMENTI PRELIMINARI 7
VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI 7
GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2018 7
BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021 8
Riepilogo generale entrate e spese per titoli 8
Fondo pluriennale vincolato (FPV) 10
Previsioni di cassa 11
Verifica equilibrio corrente anni 2019-2021 12
Entrate e spese di carattere non ripetitivo 13
La nota integrativa 14
VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI 15
Verifica della coerenza interna 15
Verifica della coerenza esterna 16
VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2019-2021 16
A) ENTRATE 16
Entrate da fiscalità locale 16
Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria 18
Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni 18
Sanzioni amministrative da codice della strada 18
Proventi dei beni dell'ente 19
Proventi dei servizi pubblici 19
B) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI 20
Spese di personale 21
Spese per incarichi di collaborazione autonoma 21
Spese per acquisto beni e servizi 22
Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) 23
Fondo di riserva di competenza 26
Fondi per spese potenziali 26
Fondo di riserva di cassa 27
ORGANISMI PARTECIPATI 27
SPESE IN CONTO CAPITALE 28
INDEBITAMENTO 28
OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI 30
CONCLUSIONI 31

copia informatica per consultazione

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

L'organo di revisione del Comune di Campo nell'Elba nominato con delibera consiliare n. 2 del 31/01/2018

Premesso

- che l'ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D. Lgs. 267/2000 (di seguito anche TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all' allegato 9 al D. Lgs.118/2011.
- che ha ricevuto in data 01/03/2018 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2021, approvato dalla giunta comunale in data 37con delibera n. 01/03/2019, completo dei seguenti allegati obbligatori indicati:

- nell'art.11, comma 3 del D. Lgs.118/2011:
  - il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione dell'esercizio 2018;
  - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
  - il prospetto concernente la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
  - il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
  - il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
  - il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
  - la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs.118/2011;

- nell'art.172 del D.Lgs.267/2000 e punto 9.3 del P.C. applicato allegato 4/1 al D. Lgs. n.118/2011 lettere g) ed h):
  - l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato alD.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al bilancio di previsione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
  - la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
  - le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi ivi incluso eventuali riduzioni/esenzioni di tributi locali;
  - la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia (D.M. 18/2/2013) e gli otto parametri

copia informatica per consultazione

individuati dall'Osservatorio sulla finanza e contabilità locale del Ministero dell'Interno con atto di indirizzo del 20/02/2018 e approvati Decreto interministeriale Ministero Interno e Ministero Economia del 28 dicembre 2018;

- il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e rispetto degli equilibri di bilancio secondo lo schema allegato al D. Lgs. n.118/2011;
- il «Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio» previsto dall'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011;

necessari per l'espressione del parere:

- il documento unico di programmazione (DUP) e la nota di aggiornamento dello stesso predisposti conformemente all'art.170 del D.Lgs.267/2000 dalla Giunta;
- il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art.21 del D. Lgs. 50/2016secondo lo schema approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018;
- *(se non contenuta nel DUP)* la delibera di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale (art. 91 del D.Lgs. 267/2000, art. 6 ter del D.Lgs. 165/2001, art. 35 comma 4 del D.Lgs. 165/2001 e art. 19 comma 8 della Leggen. 448/2001) secondo le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA" emanate in data 08 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, registrate dalla Corte dei Conti – Reg.ne – Prev. n. 1477 del 09/07/2018 – nota avviso n. 0026020 del 9 luglio 2018;
- la delibera di Giunta di destinazione della parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del codice della strada;
- la proposta di delibera del Consiglio di conferma o variazione delle aliquote e tariffe per i tributi locali;
- *(se non contenuto nel DUP)* il piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2 commi 594 e 599 della Legge n.244/2007;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 del D.L.112/2008);
- *(se non contenuto nel DUP)* il programma biennale forniture servizi 2019-2020 di cui all'art. 21 comma 6 del D.Lgs. n.50/2016;
- il programma delle collaborazioni autonome di cui all'art. 46 del D.L. n.112/2008;
- il limite massimo delle spese per incarichi di collaborazione di cui all'art. 46 comma 3 del D.L. 112/2008;
- il limite massimo delle spese per personale a tempo determinato, con convenzione e con collaborazioni coordinate e continuative, di cui all'art. 9 comma 28 del D.L.78/2010;
- i limiti massimi di spesa disposti dagli art. 6 e 9 del D.L.78/2010 e da successive norme di finanza pubblica;
- la sussistenza dei presupposti per le condizioni di cui all'articolo 1, commi 138,146 e 147della Legge n. 228/2012;
- l'elenco delle spese finanziate con i proventi dei titoli abilitativi edilizi e relative sanzioni di cui all'art. 1 comma 460 della Legge n.232/2016;
- l'elenco delle entrate e spese non ricorrenti.

e i seguenti documenti messi a disposizione:

- documenti e prospetti previsti dallo statuto e dal regolamento di contabilità;

copia informatica per consultazione

- il prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio come individuate dal comma 557 dell'art.1 della Legge n. 296/2006;

- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;

- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;

- visto lo Statuto ed il regolamento di contabilità;

- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;

visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, in data 01/03/2019 in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2019-2021;

l'organo di revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs.n. 267/2000.

ACCERTAMENTI PRELIMINARI

L'Ente entro il 30 novembre 2018 ha aggiornato gli stanziamenti 2018 del bilancio di previsione 2018-2020.

Essendo in esercizio provvisorio, l'Ente ha trasmesso al Tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio 2019 e gli stanziamenti di competenza 2019 del bilancio di previsione pluriennale 2018-2020 aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio 2018, indicanti – per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato.

VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2018

L'organo consiliare ha approvato con delibera n. 37 del 06/06/2018 la proposta di rendiconto per l'esercizio 2017.

Da tale rendiconto, come indicato nella relazione dell'organo di revisione formulata con verbale in data 17/05/2018. si evidenzia che:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- non risultano debiti fuori bilancio o passività probabili da finanziare;
- è stato rispettato l'obiettivo del pareggio di bilancio;
- sono state rispettate le disposizioni sul contenimento delle spese di personale;
- non sono richiesti finanziamenti straordinari agli organismi partecipati;
- è stato conseguito un risultato di amministrazione disponibile (lett. E) positivo;
- gli accantonamenti risultano congrui.

La gestione dell'anno 2017 si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2017 (oppure: al 31/12/2018 se deliberato il rendiconto) così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

copia informatica per consultazione

	31/12/2017
Risultato di amministrazione (+/-)	5.484.993,60
di cui:	
a) Fondi vincolati	1.905.010,80
b) Fondi accantonati	2.362.988,27
c) Fondi destinati ad investimento	272.896,69
d) Fondi liberi	944.097,84
TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE	**5.484.993,60**

La situazione di cassa dell' Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

	2016	2017	2018
Disponibilità:	2.458.532,05	1.832.559,90	3.321.333,08
di cui cassa vincolata	1.123.635,36	685.776,03	621.354,57
anticipazioni non estinte al 31/12	0,00	0,00	0,00

L'ente si è dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021

L'Organo di revisione ha verificato, mediante controlli a campione, che il sistema contabile adottato dall'ente, nell'ambito del quale è stato predisposto il bilancio di previsione, utilizza le codifiche della contabilità armonizzata.

Il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel.

Le previsioni di competenza per gli anni 2019, 2020 e 2021 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2018 sono così formulate:

Riepilogo generale entrate e spese per titoli

copia informatica per consultazione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti [1]		previsioni di competenza	109639,66	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale [1]		previsioni di competenza	320768,59	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	1339439,65	0,00		
	di cui avanzo - utilizzato anticipatamente [2]		*previsioni di competenza*	*0,00*	*0,00*		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1832559,90	3321333,08		
10000 TITOLO 1	*Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa*	3918105,18	previsione di competenza previsione di cassa	8872628,20 13339090,18	9080894,00 12918999,18	8970894,00	8965894,00
20000 TITOLO 2	*Trasferimenti correnti*	555987,90	previsione di competenza previsione di cassa	503948,54 881106,69	555907,80 1111895,70	481771,19	413850,62
30000 TITOLO 3	*Entrate extratributarie*	583395,18	previsione di competenza previsione di cassa	1090441,30 1810733,28	1309139,73 1892334,91	1279005,71	1236513,54
40000 TITOLO 4	*Entrate in conto capitale*	731208,78	previsione di competenza previsione di cassa	734700,00 1330837,55	1647879,63 2379088,41	1400302,60	861351,70
50000 TITOLO 5	*Entrate da riduzione di attività finanziarie*	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60000 TITOLO 6	*Accensione prestiti*	1227763,98	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 1227763,98	0,00 1227763,98	0,00	0,00
70000 TITOLO 7	*Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
9	*Entrate per conto terzi e partite di giro*	111204,86	previsione di competenza previsione di cassa	3090900,00 3188850,64	3097000,00 3208204,86	3097000,00	3097000,00
TOTALE TITOLI		7127465,88	previsione di competenza previsione di cassa	14297618,04 21778382,52	15610821,16 22738287,04	15228973,50	14574609,86
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		7127465,88	previsione di competenza previsione di cassa	16067465,94 23610942,42	15610821,16 26059620,12	15228973,50	14574609,86

copia informatica per consultazione

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	*SPESE CORRENTI*	2940167,47	previsione di competenza	9884438,71	10087584,54	9971984,42	9855604,85
			*di cui già impegnato**		*580140,8*	*212285,36*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsione di cassa	11857440,73	12298233,42		
TITOLO 2	*SPESE IN CONTO CAPITALE*	1605964,8	previsione di competenza	2282269,27	1584779,61	1335301,08	791013,26
			*di cui già impegnato**		*101700*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsione di cassa	2979786,37	3190744,43		
TITOLO 3	*SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE*	500	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsione di cassa	500	500		
TITOLO 4	*RIMBORSO DI PRESTITI*	0,00	previsione di competenza	809857,96	841456,99	824688	830931,75
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsione di cassa	809857,96	841456,99		
TITOLO 5	*CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE*	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 7	*SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO*	280747,47	previsione di competenza	3099900	3097000	3097000	3097000
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsione di cassa	3300489,69	3377747,47		
	TOTALE TITOLI	4827379,74	previsione di competenza	16057465,94	15610821,16	15228973,50	14574609,86
			*di cui già impegnato**		*681840,80*	*212285,36*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	18948075,35	19708682,31		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4827379,74	previsione di competenza	16057465,94	15610821,16	15228973,50	14574609,86
			*di cui già impegnato**		*681840,80*	*212285,36*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	18948075,35	19708682,31		

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il fondo pluriennale vincolato, disciplinato dal principio contabile applicato della competenza finanziaria,è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

La Commissione Arconet nella seduta del 9 gennaio 2019 ha condiviso il decreto ministeriale di aggiornamento degli allegati al D.lgs. 118/2011 che è in corso di pubblicazione, chiamato a definire, dopo la legge di bilancio 2019 (articolo 1, commi 909 e 910), la modalità di contabilizzazione delle spese per opere pubbliche in linea con quanto previsto dal codice dei contratti pubblici (D.lg. 50/2016).

L'Ente non ha quantificato il fondo pluriennale vincolato per l'anno 2019, 2020, 2021.

copia informatica per consultazione

Previsioni di cassa

PREVISIONI DI CASSA ENTRATE PER TITOLI		
		PREVISIONI DI CASSA ANNO 2019
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	**3.321.333,08**
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	12.918.999,18
2	Trasferimenti correnti	1.111.895,70
3	Entrate extratributarie	1.892.334,91
4	Entrate in conto capitale	2.379.088,41
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00
6	Accensione prestiti	1.227.763,98
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	3.208.204,86
	TOTALE TITOLI	**22.738.287,04**
	TOTALE GENERALE ENTRATE	**26.059.620,12**

PREVISIONI DI CASSA DELLE SPESE PER TITOLI		
		PREVISIONI DI CASSA ANNO 2019
1	Spese correnti	12.298.233,42
2	Spese in conto capitale	3.190.744,43
3	Spese per incremento attività finanziarie	500,00
4	Rmborso di prestiti	841.456,99
5	Chiusura anticipazioni di istiutto tesoriere/cassiere	0,00
7	Spese per conto terzi e partite di giro	3.377.747,47
	TOTALE TITOLI	**19.708.682,31**
	SALDO DI CASSA	**6.350.937,81**

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili.
Il saldo di cassa non negativo assicura il rispetto del comma 6 dell'art.162 del TUEL.
L'organo di revisione ha verificato che la previsione di cassa relativa all'entrata sia stata calcolata tenendo conto del trend della riscossione nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto.
In merito alla previsione di cassa spesa, l'organo di revisione ha verificato che la previsione tenga in considerazione le poste per le quali risulta prevista la reimputazione ("di cui FPV") e che, pertanto, non possono essere oggetto di pagamento nel corso dell'esercizio.

L'organo di revisione rammenta che i singoli dirigenti o responsabili di servizi devono partecipare alle proposte di previsione autorizzatorie di cassa anche ai fini dell'accertamento preventivo di compatibilità di cui all'art. 183, comma 8, del TUEL.

Il fondo iniziale di cassa comprende la cassa vincolata per euro 624.354,57
La differenza fra residui + previsione di competenza e previsione di cassa è dimostrata nel seguente prospetto:

copia informatica per consultazione

BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI					
TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	PREV. COMP.	TOTALE	PREV. CASSA
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		**3.321.333,08**	**3.321.333,08**	**3.321.333,08**
1	*Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa*	*3.918.105,18*	9.000.894,00	12.918.999,18	12.918.999,18
2	*Trasferimenti correnti*	*555.987,90*	555.907,80	1.111.895,70	1.111.895,70
3	*Entrate extratributarie*	*583.195,18*	1.309.139,73	1.892.334,91	1.892.334,91
4	*Entrate in conto capitale*	*731.208,78*	1.647.879,63	2.379.088,41	2.379.088,41
5	*Entrate da riduzione di attività finanziarie*	-	0,00	0,00	0,00
6	*Accensione prestiti*	*1.227.763,98*	0,00	1.227.763,98	1.227.763,98
7	*Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*	-	0,00	0,00	0,00
9	*Entrate per conto terzi e partite di giro*	*111.204,86*	3.097.000,00	3.208.204,86	3.208.204,86
	TOTALE TITOLI	***7.127.465,88***	***15.610.821,16***	***22.738.287,04***	**22.738.287,04**
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	*7.127.465,88*	**18.932.154,24**	**26.059.620,12**	**26.059.620,12**

BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI					
TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	PREV. COMP.	TOTALE	PREV. CASSA
1	*Spese Correnti*	*2.940.167,47*	**10.087.584,54**	13.027.752,01	12.298.233,42
2	*Spese In Conto Capitale*	*1.605.964,80*	**1.584.779,63**	3.190.744,43	3.190.744,43
3	*Spese Per Incremento Di Attivita' Finanziarie*	*500,00*	**0,00**	500,00	500,00
4	*Rimborso Di Prestiti*		**841.456,99**	841.456,99	841.456,99
5	*Chiusura Anticipazioni Da Istituto Tesoriere/Cassiere*		**0,00**	0,00	0,00
7	*Spese Per Conto Terzi E Partite Di Giro*	*280.747,47*	**3.097.000,00**	3.377.747,47	3.377.747,47
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	***4.827.379,74***	***15.610.821,16***	***20.438.200,90***	**19.708.682,31**
	SALDO DI CASSA				**6.350.937,81**

Verifica equilibrio corrente anni 2019-2021

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

copia informatica per consultazione

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3321333,08			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		10865941,53	10731670,90	10616258,16
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		10087584,54	9971984,42	9855604,85
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilità			*760435,72*	*838792,57*	*846500,34*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		841456,99	824688,00	830991,75
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-63100,00	-65001,52	-70338,44
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti [2]	(+)		0,00	-	-
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		99100,00	99600,00	99600,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		20000,00	18598,48	18161,56
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE [3] O=G+H+I-L+M			16000,00	16000,00	11100,00

L'avanzo di parte corrente pari a 16.000,00 euro è destinato a:

- al finanziamento delle manutenzioni straordinarie di beni mobili

Entrate e spese di carattere non ripetitivo

L'articolo 25, comma 1, lettera b) della legge 31/12/2009, n.196, relativamente alla classificazione delle entrate dello stato, distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

E' definita "a regime" un'entrata che si presenta con continuità in almeno 5 esercizi, per importi costanti nel tempo.

Tutti i trasferimenti in conto capitale sono non ricorrenti a meno che non siano espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

E' opportuno includere tra le entrate "non ricorrenti" anche le entrate presenti "a regime" nei bilanci dell'ente, quando presentano importi superiori alla media riscontrata nei cinque esercizi precedenti.

In questo caso le entrate devono essere considerate ricorrenti fino a quando superano tale importo e devono essere invece considerate non ricorrenti quando tale importo viene superato.

copia informatica per consultazione

Le entrate da concessioni pluriennali che non garantiscono accertamenti costanti negli esercizi e costituiscono entrate straordinarie non ricorrenti sono destinate al finanziamento di interventi di investimento. (cfr. punto 3.10 del principio contabile applicato 4/2 D.Lgs.118/2011)

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti:
- Abusi edilizi e sanzioni per le quali sono previsti introiti complessivi € 20.000,00;
- 50% del totale gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria, previsti in € 350.000,00 per IMU € 20.000,00 per Tasi per la tassa rifiuti € 110.000,00;
- Trasferimenti dalle stato per spese elettorali € 50.000,00;
- Trasferimenti correnti una tantum da Regione vincolati € 99.252,10
- Contributi da privati per manifestazioni € 1.000,00
- Sponsorizzazione eventi da imprese € 6.000,00
- 50% del totale sanzioni C.D.S. e amministrative € 200.000,00
- Risarcimenti sinistri e per sentenze positive/altre entrate un tantum € 2.500,00
- Alienazione di immobilizzazioni previsti in € 199.900,00 e totalmente destinati al finanziamento della spesa d'investimento;
- Contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definitivi "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione, sono totalmente destinati al finanziamento della spesa d'investimento: € 1.147.979,63
- Proventi da monetizzazione parcheggi non realizzati destinati a realizzazione/ manutenzione straordinaria parcheggi € 5.000.00

La nota integrativa

La nota integrativa allegata al bilancio di previsione indica come disposto dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs. 23/6/2011 n.118 tutte le seguenti informazioni:

a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del Tuel;
i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

copia informatica per consultazione

VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI

Verifica della coerenza interna

L'organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2019-2021 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogni del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare, ecc.).

Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto dalla Giunta tenuto conto del contenuto minimo (o dello schema di documento semplificato per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti con ulteriori semplificazioni per i comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti previsti dal principio 4/1) previsto dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011).

Sul DUP e relativa nota di aggiornamento l'organo di revisione ha espresso parere con verbali del 08/03/2019 attestando la sua coerenza, attendibilità e congruità.

Strumenti obbligatori di programmazione di settore

Il Dup contiene i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore che sono coerenti con le previsioni di bilancio.

Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 è stato redatto conformemente alle modalità e agli schemi approvati con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018e sarà presentato al Consiglio per l'approvazione unitamente al bilancio preventivo.
I programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici e relativi adeguamenti sono pubblicati ai sensi del D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018.

Gli importi inclusi nello schema relativi ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2019-2021 ed il cronoprogramma è compatibile con le previsioni di pagamenti del titolo II indicate nel bilancio e del corredato Fondo Pluriennale vincolato.

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'' Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Programmazione biennale di acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 40.000,00 e relativo aggiornamento è stato redatto conformemente a quanto disposto dai commi 6 e 7 di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 secondo lo schema approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018.

Programmazione triennale fabbisogni del personale

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art. 39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 è stata approvata con specifico atto secondo le "Linee

copia informatica per consultazione

di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA" emanate in data 08 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazionee pubblicate in G.U. 27 luglio 2018, n.173.

L'atto oltre ad assicurare le esigenze di funzionalità e d'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, prevede una riduzione della spesa attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale.

I fabbisogni di personale nel triennio 2019-2021, tiene conto dei vincoli disposti per le assunzioni e per la spesa di personale.

La previsione triennale è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione dei fabbisogni.

Verifica della coerenza esterna

Equilibri di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 della Legge di Bilancio 2019 (n. 145/2018) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820). Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considereranno "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (co. 821).

Il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa possono essere utilizzati nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2019-2021

A) ENTRATE

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2019-2021, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

Entrate da fiscalità locale

Addizionale Comunale all'Irpef

Il comune ha applicato, ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. n. 360/1998, l'addizionale all'IRPEF.
Le previsioni di gettito sono coerenti a quanto disposto dal punto 3.7.5 del principio 4/2 del D. Lgs 118/2011.
Il gettito previsto è pari a:
€ 72.316,00 per il 2019
€ 72.316,00 per il 2020
€ 72.316,00 per il 2021

copia informatica per consultazione

IUC

Il gettito stimato per l'Imposta Unica Comunale, nella sua articolazione IMU/TASI/TARI, è così composto:

IUC	Esercizio 2018 (assestato o rendiconto)	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
IMU	4.360.000,00	4.380.000,00	4.380.000,00	4.380.000,00
TASI	610.000,00	620.000,00	620.000,00	620.000,00
TARI	2.790.365,42	2.836.578,00	2.836.578,00	2.836.578,00
Totale	**7.760.365,42**	**7.836.578,00**	**7.836.578,00**	**7.836.578,00**

In particolare per la TARI, l'ente ha previsto nel bilancio 2019, la somma di euro 2.836.578, con un aumento di euro 46.213 rispetto alle previsioni definitive 2018 (o ultimo rendiconto), per la tassa sui rifiuti istituita con i commi da 641 a 668 dell'art.1 della Legge 147/2013.

La tariffa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento. I Costi previsti nell'esercizio 2019 sono superiori a quelli sostenuti nel 2018 in quanto l'amministrazione ha deciso di estendere la raccolta porta a porta all'intero territorio comunale.

Nella determinazione dei costi - a partire dall'anno 2018 - ai sensi del comma 653 dell'art.1 della Legge 147/2013 il comune ha tenuto conto delle risultanze dei fabbisogni standard.

La modalità di commisurazione della tariffa è stata fatta sulla base del criterio medio- ordinario (ovvero in base alla quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte) e non sull'effettiva quantità di rifiuti prodotti.

La disciplina dell'applicazione del tributo sarà approvata con regolamento dal Consiglio comunale.

Altri Tributi Comunali

Oltre all'addizionale comunale all'IRPEF e alla IUC (IMU-TARI-TASI), il comune ha istituito i seguenti tributi *(eliminare quelli non istituiti)*:

- imposta comunale sulla pubblicità (ICP);
- Diritti di affissione;
- contributo di sbarco.

Altri Tributi	Esercizio 2018 (assestato o rendiconto)	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
ICP	48.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
CIMP	0,00	0,00	0,00	0,00
TOSAP	0,00	0,00	0,00	0,00
Diritti affissioni	3.400,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
altri tributi	40.000,00	30.000,00	20.000,00	15.000,00
Contributo di sbarco	568.342,00	565.000,00	565.000,00	565.000,00
Totale	**659.742,00**	**642.000,00**	**632.000,00**	**627.000,00**

copia informatica per consultazione

Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

Tributo	Accertamento 2017*	Residuo 2017*	Assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
ICI						
IMU	301.664,14		320.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
TASI				20.000,00	20.000,00	15.000,00
ADDIZIONALE IRPEF						
TARI TARES	90.005,30		60.000,00	110.000,00	80.000,00	80.000,00
TOSAP						
IMPOSTA PUBBLICITA'						
ALTRI TRIBUTI						
Totale	391.669,44	0,00	380.000,00	480.000,00	450.000,00	445.000,00
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' (FCDE)			0,00	166.879,63	241.165,30	250.854,91

**accertato 2018 e residuo 2018 se approvato il rendiconto 2018*

La quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2019-2021 appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti ed ai crediti dichiarati inesigibili inclusi tra le componenti di costo.

Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni

In questa voce sono classificati gli ex-oneri di urbanizzazione il cui importo è stato previsto in € 245.000,00 per l'anno 2019, in € 245.000,00 per l'anno 2020 e in € 245.000,00 per l'anno 2021.

La legge n.232/2016 art. 1 comma 460, e smi ha previsto che dal 1/1/2018 le entrate da titoli abitativi e relative sanzioni siano destinati esclusivamente e senza vincoli temporali a:

- realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate;
- interventi di riuso e di rigenerazione;
- interventi di demolizione di costruzioni abusive;
- acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate ad uso pubblico;
- interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico;
- interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura in ambito urbano;
- spese di progettazione.

L'Organo di revisione ha verificato il rispetto dei vincoli di destinazione previsti dalla suddetta normativa.
Come illustrato in Nota Integrativa per tutti e tre gli anni in oggetto tali oneri sono stati utilizzati circa per il 56% per manutenzioni straordinarie delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, tutela dell'ambiente e prevenzione/mitigazione del rischio idrogeologico, mentre per il restante 44% per manutenzioni ordinarie delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria.

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono così previsti:

copia informatica per consultazione

	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
sanzioni codice della strada	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	0,00	0,00	0,00
TOTALE SANZIONI	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	45.821,38	51.212,14	53.907,52
Percentuale fondo (%)	**22,91%**	**25,61%**	**26,95%**

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti e dato che il servizio di polizia municipale è stato gestito in forma associata fino al 31/12/2018 i dati storici sono stati raccolti dal comune capofila (Comune di Marciana).

Tali proventi, a norma del codice della strada, hanno destinazione vincolata per una quota almeno pari al 50% dell'importo al netto dello specifico FCDE, che in particolare è stata definita con specifica deliberazione di G.C. n. 14 del 13/02/19.

La somma da assoggettare a vincoli è così distinta:

- euro 200.000,00. per sanzioni ex art. 208 comma 1 del codice della strada (D.Lgs 30.4.1992 n. 285);

Con atto di Giunta 14 in data 13/02/2019 la somma di euro 154.178,62 (previsione meno fondo) è stata destinata per il 50% negli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 comma 12 ter e 208, comma 4 e comma 5 bis, del codice della strada, come modificato dall'art. 40 della Legge n. 120 del 29/7/2010.

La quota vincolata è destinata:

- al titolo 1 spesa corrente per euro 57.089,31
- al titolo 2 spesa in conto capitale per euro 20.000,00

L'organo di revisione ha verificato che l'ente ha correttamente suddiviso nel bilancio le risorse relative alle sanzioni amministrative da codice della strada sulla base delle indicazioni fornite con il D.M. 29 agosto 2018.

Proventi dei beni dell'ente

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Canoni patrimonaili e concessioni	384.219,90		
Fitti attivi	55.000,00		
TOTALE PROVENTI DEI BENI	**439.219,90**	**0,00**	**0,00**
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	24.895,64	0,00	0,00
Percentuale fondo (%)	**5,67%**	**n.d.**	**n.d.**

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

Proventi dei servizi pubblici

Il dettaglio delle previsioni di proventi e costi dei servizi dell'ente dei servizi a domanda individuale

copia informatica per consultazione

è il seguente:

Servizio	Entrate/ proventi Prev. 2019	Spese/costi Prev. 2019	% copertura 2019
Asilo nido			n.d.
Casa riposo anziani			n.d.
Fiere e mercati			n.d.
Mensa dipendenti	3.333,34	10.000,00	33,33%
Mensa scolastica	40.000,00	101.871,00	39,27%
Teatri, spettacoli e mostre			n.d.
Colonie e soggiorni stagionali			n.d.
Corsi extrascolastici			n.d.
Impianti sportivi	2.000,00	25.667,29	7,79%
Parchimetri	220.000,00	61.600,00	357,14%
Servizi turistici			n.d.
Trasporto scolastico			n.d.
Uso locali non istituzionali			n.d.
Illuminazioni votive	25.000,00	0,00	n.d.
Altri servizi			n.d.
Totale	**290.333,34**	**199.138,29**	**145,79%**

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) in corrispondenza delle previsioni di cui sopra è così quantificato:

Servizio	Previsione Entrata 2019	FCDE 2019	Previsione Entrata 2020	FCDE 2020	Previsione Entrata 2021	FCDE 2021
Asilo nido						
Casa riposo anziani						
Fiere e mercati						
Mensa dipendenti	3.333,34		3.333,34		3.333,34	
Mensa scolastica	40.000,00	464,46	40.000,00	519,10	40.000,00	546,42
Teatri, spettacoli e mostre						
Colonie e soggiorni stagionali						
Corsi extrascolastici						
Impianti sportivi	2.000,00	546,14	2.000,00	610,39	2.000,00	642,52
Parchimetri	220.000,00		220.000,00		220.000,00	
Servizi turistici						
Trasporti funebri						
Uso locali non istituzionali	25.000,00	3.440,92	25.000,00	3.845,73	25.000,00	4.048,14
Illuminazioni votive						
Altri servizi						
TOTALE	**290.333,34**	**4.451,52**	**290.333,34**	**4.975,22**	**290.333,34**	**5.237,08**

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

Sulla base dei dati di cui sopra e tenuto conto del dato storico sulla parziale esigibilità delle rette e contribuzione per i servizi pubblici a domanda è previsto nella spesa un fondo svalutazione crediti di euro 4.451,52 per l'anno 2019.

B) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

Le previsioni degli esercizi 2019-2021 per macroaggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2018 è la seguente:

Sviluppo previsione per aggregati di spesa:

copia informatica per consultazione

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI					
PREVISIONI DI COMPETENZA					
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni Def. 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
101	Redditi da lavoro dipendente	1.381.313,64	1.482.439,97	1.507.535,42	1.499.024,65
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	135.158,67	147.650,00	136.900,00	136.900,00
103	Acquisto di beni e servizi	4.808.143,63	4.802.927,41	4.647.306,42	4.609.724,56
104	Trasferimenti correnti	2.291.805,20	2.167.528,86	2.155.124,36	2.117.924,36
105	Trasferimenti di tributi				
106	Fondi perequativi				
107	Interessi passivi	479.289,42	441.568,16	402.460,71	363.839,82
108	Altre spese per redditi da capitale				
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	64.045,38	13.000,00	8.000,00	17.500,00
110	Altre spese correnti	724.682,77	1.032.470,14	1.114.657,51	1.110.691,46
	Totale	9.884.438,71	10.087.584,54	9.971.984,42	9.855.604,85

Spese di personale

La spesa per redditi di lavoro dipendente prevista per gli esercizi 2019-2021, tiene conto delle assunzioni previste nella programmazione del fabbisogno e risulta coerente:

- con l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, pari ad € 1.500.564.97 considerando l'aggregato rilevante comprensivo dell'IRAP ed al netto dei rinnovi contrattuali;
- dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa che fanno riferimento alla corrispondente spesa dell'anno 2009 di euro 174.062,45;

L'andamento dell'aggregato rilevante nei diversi esercizi compresi nel bilancio di previsione raffrontato con il vincolo da rispettare è il seguente:

	Media 2011/2013 2008 per enti non soggetti al patto	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Spese macroaggregato 101	1.414.976,22	1.458.524,86	1.472.724,86	1.472.724,86
Spese macroaggregato 103	12.673,11	11.915,11	11.915,11	11.915,11
Irap macroaggregato 102	84.711,04	90.950,00	92.700,00	92.700,00
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo				
Altre spese: da specificare.....				
Altre spese: da specificare.....				
Altre spese: da specificare.....				
Totale spese di personale (A)	**1.512.360,37**	**1.561.389,97**	**1.577.339,97**	**1.577.339,97**
(-) Componenti escluse (B)	11.795,40	97.210,58	96.440,24	96.440,24
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	**1.500.564,97**	**1.464.179,39**	**1.480.899,73**	**1.480.899,73**
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562)				

La previsione per gli anni 2019, 2020 e 2021 è inferiore alla spesa media del triennio 2011/2013 che era pari a euro 1.500.564,97

Spese per incarichi di collaborazione autonoma

(art.7 comma 6, D.Lgs. 165/2001)

Il limite massimo per incarichi di collaborazione autonoma è stato previsto in bilancio per gli anni 2019-2021. I contratti di collaborazione potranno essere stipulati con riferimento alle attività

copia informatica per consultazione

istituzionali stabilite dalla Legge e con riferimento al programma sottoposto all'approvazione del Consiglio.
L'ente è dotato di un regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'art. 46 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, trasmesso alla Corte dei Conti alle cui previsioni si raccomanda di attenersi rigorosamente.
L'ente è tenuto a pubblicare regolarmente nel sito istituzionale i provvedimenti di incarico con l'indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e del compenso e delle altre informazioni previste dalla legge.

Spese per acquisto beni e servizi

La previsione di spesa tiene conto dei vincoli posti dal saldo di finanza pubblica, dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007 e di quelle dell'art. 1, commi 146 e 147 della Legge 24/12/2012 n. 228 (in materia di consulenza informatica).

La previsione di spesa tiene altresì conto delle riduzioni disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010 posto che l'ente non rientra nella previsione di cui all'art. 21 bis comma 2 del D.L. 50/2017 (per i comuni e le forme associative che approvano il bilancio di previsione entro il 31/12 dell'anno precedente e che hanno rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243).

In particolare, le previsioni per gli anni 2019-2021 rispettano i seguenti limiti:

Tipologia spesa	Rendiconto 2009	Riduzione disposta	Limite di spesa	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Studi e consulenze	0,00	80.00%	0,00	0,00	0,00	0,00
Relazioni pubbliche,convegni,mostre, pubblicità e rappresentanza	19.214,92	80.00%	3.842,98	3.842,98	3.842,98	3.842,98
Sponsorizzazioni	0,00	100.00%	0,00	0,00	0,00	0,00
Missioni	3.830,22	50.00%	1.915,11	1.915,11	1.915,11	1.915,11
Formazione	4.584,00	50.00%	2.292,00	2.292,00	2.292,00	2.292,00
Totale	27.629,14		8.050,09	8.050,09	8.050,09	8.050,09

La Corte costituzionale con sentenza n.139 del 2012 e la Sezione Autonomie della Corte dei Conti con delibera 26 del 20/12/2013, hanno stabilito che deve essere rispettato il limite complessivo ed è consentito che lo stanziamento in bilancio fra le diverse tipologie avvenga in base alle necessità derivanti dalle attività istituzionali dell'ente.

Si tenga presente che il D.L. 50/2017 all'art. 21-bis prevede che a decorrere dall'esercizio 2018 le seguenti limitazioni e i seguenti vincoli:

a) all'articolo 6, commi 7, 8, fatta eccezione delle spese per mostre, 9 e 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

b) all'articolo 27, comma 1, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133

non si applicano esclusivamente ai comuni e alle loro forme associative che hanno approvato il bilancio preventivo dell'esercizio di riferimento entro il 31 dicembre dell'anno precedente e che hanno rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'articolo 9 della legge 24 dicembre2012, n. 243.

Il comma 905 della Legge di bilancio 2019 (n.145/2018) **introduce alcune semplificazioni per i comuni (e le loro forme associative) condizionate all'approvazione dei bilanci entro i termini ordinari previsti dal TUEL**, ossia il bilancio consuntivo entro il 30 aprile dell'anno successivo e il bilancio preventivo entro il 31 dicembre dell'anno precedente all'esercizio di riferimento. Le norme che non trovano applicazione sono le seguenti:

copia informatica per consultazione

- **commi 4 e 5 dell'articolo 5 della legge n. 67/1987**, relativo all'obbligo di comunicazione al Garante delle telecomunicazioni delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario, con deposito di riepilogo analitico. L'obbligo riguarda tutte le amministrazioni pubbliche anche in caso di dichiarazione negativa. A norma del comma 5, sono esentati dalla comunicazione negativa i comuni con meno di 40.000 abitanti;
- **comma 594, articolo 2, della legge n. 244/2007**, il quale dispone che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche (di cui all'art.1, co.2, del D.lgs. 165/2001), adottano **piani triennali** per l'individuazione di misure finalizzate alla **razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali**, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- **commi 12 e 14 dell'articolo 6 del Dl 78/2010**, relativi alla riduzione dei costi degli apparati amministrativi. In sintesi, il comma 12 prevede che le amministrazioni pubbliche non possono effettuare **spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009**. Il comma 14 dispone che a decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche non possono **effettuare spese per autovetture** (acquisto, manutenzione, noleggio, buoni taxi), **per un ammontare superiore all'80 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009**;
- **comma 1-ter dell'articolo 12 del Dl 98/2011**, il quale prevede che a decorrere dal 1° gennaio 2014, gli enti territoriali e gli enti del Servizio sanitario nazionale, al fine di pervenire a risparmi di spesa ulteriori rispetto a quelli previsti dal patto di stabilità interno, effettuano **operazioni di acquisto di immobili solo ove ne siano comprovate documentalmente l'indispensabilità e l'indilazionabilità** attestate dal responsabile del procedimento;
- **comma 2 dell'articolo 5 del Dl 95/2012**, che dispone che a decorrere dal 1° maggio 2014, le amministrazioni pubbliche non possono effettuare **spese per autovetture, di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011**;
- **articolo 24 del Dl 66/2014**, che riguarda le norme in materia di locazioni e manutenzioni di immobili da parte delle pubbliche amministrazioni. In particolare, la disposizione in questione prevede specifici **obblighi volti a ridurre le spese concernenti la locazione e la manutenzione degli immobili**, anche attraverso il recesso contrattuale.

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

Gli stanziamenti iscritti nella missione 20, programma 2 (accantonamenti al fondo crediti dubbia esigibilità) a titolo di FCDE per ciascuno degli anni 2019-2021risultano dai prospetti che seguono per singola tipologia di entrata.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità, pur confluendo in un unico piano finanziario (distinto fra parte corrente e in conto capitale) incluso nella missione 20 programma 2, deve essere articolato distintamente in considerazione della differente natura dei crediti.

Inoltre, l'importo indicato nel prospetto del fcde deve essere uguale a quello indicato nella missione 20, programma 1, e nel prospetto degli equilibri.

Non sono oggetto di svalutazione i crediti da altre amministrazioni pubbliche (si fa riferimento a Elenco Istat), i crediti assistiti da fidejussione e le entrate tributarie che, sulla base dei principi contabili sono accertate per cassa. Per le entrate da tributi in autoliquidazione in ossequio al principio 3.7.5, stante le modalità di accertamento non è stato previsto il FCDE
Non sono altresì oggetto di svalutazione le entrate di dubbia e difficile esazione riguardanti entrate riscosse da un ente per conto di un altro ente e destinate ad essere versate all'ente beneficiario finale. Il fondo crediti di dubbia esigibilità è accantonato dall'ente beneficiario finale.

copia informatica per consultazione

Con riferimento alle entrate che l'ente non considera di dubbia e difficile esazione, per le quali non si provvede all'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, è necessario dare adeguata illustrazione nella Nota integrativa al bilancio.

Il FCDE è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al complemento a 100 delle medie calcolate come di seguito specificato.
I calcoli sono stati effettuati applicando al rapporto tra gli incassi in c/competenza e gli accertamenti degli ultimi 5 esercizi, il seguente metodo: media ponderata del rapporto tra incassi e accertamenti registrato in ciascun anno del quinquennio con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio.

La possibilità di considerare al numeratore il totale degli incassi c/competenza e in c/residui è limitata agli esercizi del periodo considerato in cui non era in vigore la contabilità armonizzata.
Con riferimento agli esercizi in cui sono entrati in vigore i nuovi principi, invece, il numeratore è formato solo dalle riscossioni in conto competenza. Sempre con riferimento a questi esercizi armonizzati gli enti hanno facoltà di determinare il rapporto tra incassi di competenza e relativi accertamenti, considerando anche le riscossioni effettuate nell'anno successivo, in conto residui a valore su accertamenti dell'anno precedente e facendo slittare il quinquennio di riferimento per il calcolo della media indietro di un anno:

$$\frac{\text{incassi di competenza es. X + incassi esercizio X+1 in c/residui X (*)}}{\text{Accertamenti esercizio X}}$$

(specificare se l'ente si è avvalso di tale facoltà e se ha utilizzato metodi di calcolo diversi).

(* riferimento FAQ Arconet 25 del 26.10.2017 e 26 del 27.10.2017)

Per le entrate che negli esercizi precedenti all'adozione del nuovo ordinamento contabile erano state accertate per cassa, il fondo crediti di dubbia esigibilità è determinato sulla base di dati extra-contabili, ad esempio confrontando il totale dei ruoli ordinari emessi negli ultimi cinque anni con gli incassi complessivi (senza distinguere gli incassi relativi ai ruoli ordinari da quelli relativi ai ruoli coattivi) registrati nei medesimi esercizi.
Si fa presente che enti che negli ultimi tre esercizi hanno formalmente attivato un processo di accelerazione della propria capacità di riscossione possono calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità facendo riferimento ai risultati di tali tre esercizi.
Importo minimo
Il comma 882 dell'art.1 della Legge 205/2017, modifica il paragrafo 3.3 dell'allegato 4.2, recante "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria", annesso al D.lgs. 118/2011, introducendo una maggiore gradualità per gli enti locali nell'applicazione delle disposizioni riguardanti l'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) iscritto nel bilancio di previsione, a partire dal 2018.
In particolare, l'accantonamento al Fondo è effettuato:
- nel 2018 per un importo pari almeno al 75 per cento;
- nel 2019 per un importo pari almeno all'85 per cento;
- nel 2020 per un importo pari almeno al 95 per cento;
- dal 2021 per l'intero importo.

N.B. La Legge di Bilancio 2019 (n. 145/2018), in tema di FCDE prevede al comma 1015 che: "Nel corso del 2019 gli enti locali possono variare il bilancio di previsione 2019-2021 per ridurre il fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato per l'esercizio 2019 nella missione «Fondi e Accantonamenti» ad un valore pari all'80 per cento dell'accantonamento quantificato nell'allegato al bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità, se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
a) con riferimento all'esercizio 2018 l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti calcolato e pubblicato secondo le modalità stabilite dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 settembre 2014, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 265 del 14 novembre 2014, è rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 9

copia informatica per consultazione

ottobre 2002, n. 231, e le fatture ricevute e scadute nell'esercizio 2018 sono state pagate per un importo complessivo superiore al 75 per cento del totale ricevuto;
b) se il debito commerciale residuo, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rilevato alla fine del 2018 si è ridotto del 10 per cento rispetto a quello del 2017, o è nullo o costituito solo da debiti oggetto di contenzioso o contestazione."

Inoltre al comma 1016 prevede che "La facoltà di cui al comma 1015 può essere esercitata anche dagli enti locali che, pur non soddisfacendo i criteri di cui al medesimo 1015, rispettano entrambe le seguenti condizioni:
a) l'indicatore di tempestività dei pagamenti, al 30 giugno 2019, calcolato e pubblicato secondo le modalità stabilite dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 settembre 2014, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 265 del 14 novembre 2014, è rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, e le fatture ricevute e scadute nel semestre sono state pagate per un importo complessivo superiore al 75 per cento del totale ricevuto;
b) se il debito commerciale residuo, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rilevato al 30 giugno 2019 si è ridotto del 5 per cento rispetto a quello al 31 dicembre 2018, o è nullo o costituito solo da debiti oggetto di contenzioso o contestazione."

Il comma 1017 prevede che"I commi 1015 e 1016 non si applicano agli enti che, con riferimento agli esercizi 2017 e 2018, non hanno pubblicato nel proprio sito internet, entro i termini previsti dalla legge, gli indicatori concernenti i tempi di pagamento ed il debito commerciale residuo di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e che, con riferimento ai mesi precedenti all'avvio di SIOPE+ di cui all'articolo 14, commi 8-bis e 8-ter, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, non hanno trasmesso alla piattaforma elettronica dei crediti commerciali le comunicazioni relative al pagamento delle fatture".

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e con il rendiconto genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

L'Organo di revisione ha accertato la regolarità del calcolo del fondo che è stato effettuato
-utilizzando la facoltà di accantonare l'importo minimo previsto dalla normativa vigente;
- accantonando l'intero importo che deriva dall'applicazione delle norme sul Fcde.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2019-2021 risulta come dai seguenti prospetti:

copia informatica per consultazione

Esercizio finanziario 2019					
TITOLI	BILANCIO 2019 (a)	ACC.TO OBBLIGATORIO AL FCDE (b)	ACC.TO EFFETTIVO AL FCDE (c)	DIFF. d=(c-b)	% (e)=(c/a)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	9.000.894,00	654.837,48	654.837,48	0,00	7,28%
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	555.907,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.309.139,73	105.598,24	105.598,24	0,00	8,07%
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.647.879,63	0,00	0,00	0,00	0,00%
TIT. 5 - ENTRATE DA RID.NE DI ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	n.d.
TOTALE GENERALE	12.513.820,36	760.435,72	760.435,72	0,00	6,08%
DI CUI FCDE DI PARTE CORRENTE	10.865.940,73	760.435,72	760.435,72	0,00	7,00%
DI CUI FCDE IN C/CAPITALE	1.647.879,63	0,00	0,00	0,00	0,00%

Esercizio finanziario 2020					
TITOLI	BILANCIO 2020 (a)	ACC.TO OBBLIGATORIO	ACC.TO EFFETTIVO	DIFF. d=(c-b)	% (e)=(c/a)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	8.970.894,00	720.614,56	720.614,56	0,00	8,03%
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	481.771,19	0,00	0,00	0,00	0,00%
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.279.005,71	118.178,01	118.178,01	0,00	9,24%
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.400.302,60	0,00	0,00	0,00	0,00%
TIT. 5 - ENTRATE DA RID.NE DI ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	n.d.
TOTALE GENERALE	12.131.973,50	838.792,57	838.792,57	0,00	6,91%
DI CUI FCDE DI PARTE CORRENTE	10.731.670,90	838.792,57	838.792,57	0,00	7,82%
DI CUI FCDE IN C/CAPITALE	1.400.302,60	0,00	0,00	0,00	0,00%

Esercizio finanziario 2021					
TITOLI	BILANCIO 2021 (a)	ACC.TO OBBLIGATORIO AL FCDE (b)	ACC.TO EFFETTIVO AL FCDE (c)	DIFF. d=(c-b)	% (e)=(c/a)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	8.965.894,00	755.538,35	755.538,35	0,00	8,43%
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	413.850,62	0,00	0,00	0,00	0,00%
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.236.513,54	90.961,99	90.961,99	0,00	7,36%
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	861.351,70	0,00	0,00	0,00	0,00%
TIT. 5 - ENTRATE DA RID.NE DI ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	n.d.
TOTALE GENERALE	11.477.609,86	846.500,34	846.500,34	0,00	7,38%
DI CUI FCDE DI PARTE CORRENTE	10.616.258,16	846.500,34	846.500,34	0,00	7,97%
DI CUI FCDE IN C/CAPITALE	861.351,70	0,00	0,00	0,00	0,00%

Fondo di riserva di competenza

La previsione del fondo di riserva ordinario, iscritto nella missione 20, programma 1, titolo 1, macroaggregato 10 del bilancio, ammonta a:

anno 2019 - euro 30.173

anno 2020 - euro 29.827;

anno 2021 - euro 29479;

rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del ***TUEL*** ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

L'organo di revisione ha verificato che la metà della quota minima del fondo di riserva è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

Fondi per spese potenziali

Sono previsti accantonamenti per le seguenti passività potenziali [1]:

copia informatica per consultazione

FONDO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Accantonamento per contenzioso	0,00	0,00	0,00
Accantonamento per perdite organismi partecipati	110,02	0,00	0,00
Accantonamento per indennità fine mandato	0,00	0,00	0,00
Accantonamenti per gli adeguamenti del CCNL	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti (da specificare: ad esempio: rimborso TARI)	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**110,02**	**0,00**	**0,00**

A fine esercizio come disposto dall'art.167, comma 3 del TUEL le economie di bilancio dovranno confluire nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

(1)

a) accantonamenti per contenzioso
sulla base del punto 5.2 lettera h) del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (allegato 4.2 al D.Lgs. 118/2011), secondo cui l'organo di revisione deve provvedere a verificare la congruità degli accantonamenti.
b) accantonamenti per indennità fine mandato
sulla base del punto 5.2 lettera i) del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (allegato 4.2 al D.Lgs.118/2011);
c) accantonamenti a copertura di perdite organismi partecipati
sulla base di quanto disposto dal comma 552 dell'art.1 della Legge 147/2013 e dall'art. 21 commi 1 e 2 del D.Lgs. 19/8/2016 n.175 e di quanto dettagliato in seguito nella parte relativa agli organismi partecipati.

Fondo di riserva di cassa

La consistenza del fondo di riserva di cassa pari a Euro 30.917,13 rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL. *(non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali)*

ORGANISMI PARTECIPATI

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato i bilanci d'esercizio al 31/12/2017.

Accantonamento a copertura di perdite

Dai dati comunicati dalle società partecipate sulla previsione del risultato dell'esercizio 2018, non si rilevano risultati d'esercizio negativi non immediatamente ripianabili che obbligano l'ente a provvedere agli accantonamenti ai sensi dell'art. 21 commi 1 e 2 del D.Lgs.175/2016.

Revisione straordinaria delle partecipazioni (art. 24, D.Lgs. 175/2016)

L'Ente ha provveduto con provvedimento motivato, entro il 30 settembre 2017, alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, direttamente e indirettamente, individuando quelle che dovevano essere dismesse entro il 30 settembre 2018.
a tal riguardo, non risultano ancora dismesse:

Denominazione sociale	Quota di partecipazione	Motivo della mancata dismissione
Fidi toscana spa	0,0008	non si trova acquirente

copia informatica per consultazione

SPESE IN CONTO CAPITALE

Finanziamento spese in conto capitale

Le spese in conto capitale previste negli anni 2019, 2020 e 2021 sono finanziate come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO (1)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento [2]	(+)		0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrate per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1647879,63	1400302,60	861351,70
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		99100,00	99600,00	99600,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		20000,00	18598,48	18261,56
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale *di cui fondo pluriennale vincolato di spesa*	(-)		1584779,63 *0,00*	1335301,08 *0,00*	791013,26 *0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE **Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E**			**-16000,00**	**-16000,00**	**-11000,00**

Limitazione acquisto immobili *

La spesa prevista per acquisto immobili rispetta le condizioni di cui all'art.1, comma 138 L. n.228/2012, fermo restando quanto previsto dall'art.14 bis D.L. 50/2017.

INDEBITAMENTO

Il revisore ha verificato che la Missione 50 riporta al programma 1 tutti gli interessi passivi su operazioni di indebitamento e al programma 2 tutte le quote capitale della rata di ammortamento.

L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:

copia informatica per consultazione

Anno	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito (+)	10.825.949,67	10.048.577,04	9.238.719,08	8.397.262,09	7.572.574,09
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	777.372,63	809.857,96	841.456,99	824.688,00	830.991,75
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Totale fine anno	**10.048.577,04**	**9.238.719,08**	**8.397.262,09**	**7.572.574,09**	**6.741.582,34**
Nr. Abitanti al 31/12	4.869	4.840	0	0	0
Debito medio per abitante	206379%	190883%	n.d.	n.d.	n.d.

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2019, 2020 e 2021 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2017	2018	2019	2020	2021
Oneri finanziari	514.582,36	479.087,04	441.568,16	402.460,71	363.839,82
Quota capitale	777.372,63	809.857,96	841.456,99	824.688,00	830.991,75
Totale fine anno	**1.291.954,99**	**1.288.945,00**	**1.283.025,15**	**1.227.148,71**	**1.194.831,57**

La previsione di spesa per gli anni 2019, 2020 e 2021 per interessi passivi e oneri finanziari diversi è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come calcolato nel seguente prospetto.

	2017	2018	2019	2020	2021
Interessi passivi	514.582,36	479.087,04	441.568,16	402.460,71	363.839,82
entrate correnti	9.960.349,29	10.336.166,92	10.865.941,53	10.731.670,90	10.616.258,16
% su entrate correnti	5,17%	4,64%	4,06%	3,75%	3,43%
Limite art. 204 TUEL	**10,00%**	**10,00%**	**10,00%**	**10,00%**	**10,00%**

L'ente non ha prestato garanzie principali e sussidiarie per le quali è stato costituito regolare accantonamento.

L'organo di revisione ricorda che ai sensi dell'art.10 della Legge 243/2012:

a) il ricorso all'indebitamento da parte delle regioni, dei comuni, delle province, delle città metropolitane e delle province autonome di Trento e di Bolzano è consentito esclusivamente per finanziare spese di investimento;
b) le operazioni di indebitamento sono effettuate solo contestualmente all'adozione di piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari futuri nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti.

copia informatica per consultazione

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a)Riguardo alle previsioni di parte corrente

1) Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:
- delle previsioni definitive 2018-2020;
- della salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
- di eventuali reimputazioni di entrata;
- del bilancio delle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- degli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti.
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- del rispetto delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica tenuto conto della Legge 145/2018;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali;

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, compreso la modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato e le reimputazioni di entrata, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.
Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUP, il piano triennale dei lavori pubblici e il crono programma dei pagamenti.

a) Riguardo agli equilibri di finanza pubblica

Con le previsioni contenute nello schema di bilancio, l'ente può conseguire gli equilibri di finanza pubblica nel triennio 2019-2021, così come definiti dalla Legge di Bilancio n.145/2018.

b) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge e agli accantonamenti al FCDE.

c) Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche

L'organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dalla sua approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal comma 1-*quinquies* dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016, non sarà possibile procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non si provvederà all'adempimento.

copia informatica per consultazione

E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità, con le previsioni proposte, di rispettare gli equilibri di finanza pubblica, così come disposti dalla Legge di Bilancio n. 145/2018. Ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2019-2021 e sui documenti allegati.

L'ORGANO DI REVISIONE

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2019 – 2021

copia informatica per consultazione

REVISORE UNICO
COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021

PREMESSA

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 01/03/2019, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione aggiornato e definitivo per il Comune di Campo nell'Elba per gli anni 2019-2021;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 01/03/2019, relativa all'approvazione dello schema del bilancio di previsione per il Comune di Campo nell'Elba per gli anni 2019-2021;
- Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 177 del 2018, relativa all'approvazione della bozza del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Campo nell'Elba per gli anni 2019-2021 non sottoposta al parere del Revisore in quanto non definitiva;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs.. 267/2000, indica:

- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza

copia informatica per consultazione

pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2) si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

d) che il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2 per consentire agli enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione; Il principio contabile aggiornato prevede che "tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni";

e) che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato modificato il punto 8.4) del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.201 n. 118 prevedendo una modifica dei contenuti del DUP semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 del 22 ottobre 2015 indica che:

- la nota di aggiornamento al DUP, è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificare entrambe le seguenti condizioni:
  - il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
  - non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;

copia informatica per consultazione

- la nota di aggiornamento è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;
- che la disciplina concernente la presentazione del DUP si applica anche agli enti in gestione commissariale;
- che in caso di rinvio del termine di presentazione del DUP, la specifica disciplina concernente i documenti di programmazione integrati nel DUP deve essere rispettata.

Considerato che il D.U.P. aggiornato, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile applicato n. 4/1;

b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 28/06/2017;

c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;

d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici è stato adottato nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed è stato pubblicato nei termini e modalità previsti dall'art. 5 del Decreto n. 14/2018. E' stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n 220/18 è allegato e parte integrante del Documento Unico di Programmazione.

copia informatica per consultazione

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è allegato e parte integrante del Documento Unico di Programmazione.

3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n 35 del 01/03/2018 è allegato e parte integrante del Documento Unico di Programmazione

4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007, è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n 34 del 01/03/2019 è allegato e parte integrante del Documento Unico di Programmazione

6) Piano triennale dei fabbisogni di personale

Il piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D.Lgs. 75/2017, per il periodo 2019-2021, è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale e i dati riguardati il fabbisogno del personale sono stati riportati nel DUP

e) fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere.

CONCLUSIONE

Tenuto conto dello schema di bilancio di previsione 2019-2021, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 37 del 01/03/2019;

copia informatica per consultazione

Ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2019/2021 in corso di approvazione;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000;

esprime parere favorevole

- sulla coerenza complessiva sul Documento Unico di Programmazione aggiornato e definitivo per il Comune di Campo nell'Elba con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse;
- sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

Prato 08/03/2019

L'organo di revisione

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-b

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		2019: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2020: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2021: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa 2019 / (previsioni competenza + residui) 2019	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
TITOLO 1:	***Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***						
10101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	0,58	0,59	0,62	0,68	1,00	0,93
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	1,00
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	***Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***	0,58	0,59	0,62	0,68	1,00	0,93
TITOLO 2:	***Trasferimenti correnti***						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,04	0,03	0,03	0,05	1,00	1,01
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	***Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti***	0,04	0,03	0,03	0,05	1,00	1,01
TITOLO 3:	***Entrate extratributarie***						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti	0,06	0,06	0,06	0,08	1,00	0,93
30200	Tipologia 200: Proventi dell'attivitÃ di controllo e repressione illeciti	0,01	0,01	0,01	0,00	1,00	1,00

copia informatica per consultazione

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		2019: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2020: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2021: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa 2019 / (previsioni competenza + residui) 2019	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,18
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,01	0,01	0,01	0,00	1,00	0,36
30000	***Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie***	0,08	0,08	0,08	0,08	1,00	0,90
TITOLO 4:	***Entrate in conto capitale***						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,08	0,07	0,04	0,03	1,00	1,79
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,01	0,01	0,00	0,01	1,00	1,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,01	0,02	0,02	0,03	1,00	1,00
40000	***Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale***	0,11	0,09	0,06	0,07	1,00	1,36
TITOLO 5:	***Entrate da riduzione di attivitÃ finanziarie***						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attivitÃ finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attivitÃ finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-b

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		2019: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2020: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2021: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa 2019 / (previsioni competenza + residui) 2019	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
50000	***Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attivitÃ finanziarie***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6:	***Accensione prestiti***						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	81,36
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	***Totale TITOLO 6: Accensione prestiti***	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	81,36
TITOLO 7:	***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70000	***Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9:	***Entrate per conto terzi e partite di giro***						
90100	Tipologia 100: Entrate per conto terzi	0,17	0,17	0,18	0,11	1,00	1,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,03	0,03	0,03	0,01	1,00	0,86
90000	***Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro***	0,20	0,20	0,21	0,12	1,00	0,99
TOTALE ENTRATE		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,97

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma:** Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,71
	02	Segreteria generale	0,04	0,00	1,00	0,04	0,00	0,04	0,00	0,05	0,04	0,65
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,01	0,98
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,12	0,00	1,00	0,13	0,00	0,13	0,00	0,13	0,00	0,62
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,88
	06	Ufficio tecnico	0,05	0,00	1,00	0,05	0,00	0,05	0,00	0,06	0,03	0,88
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,97
	08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,60
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Risorse umane	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,07	1,00
	11	Altri servizi generali	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,72
		TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,26	0,00	1,00	0,26	0,00	0,28	0,00	0,29	0,15	0,70
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	0,03	0,00	1,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,02	0,00	0,82
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	0,03	0,00	1,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,02	0,00	0,82

copia informatica per consultazione

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma:** Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,85
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,12	0,54
	04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizi ausiliari allÂ¿istruzione	0,02	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,82
	07	Diritto allo studio	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,74
	TOTALE Missione 04 Istruzione e diritto allo studio		0,05	0,00	1,00	0,05	0,00	0,05	0,00	0,07	0,12	0,74
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,84
	02	AttivitÃ culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,80
	TOTALE Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attivitÃ culturali		0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,83
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	0,01	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,51
	02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero		0,01	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,51
Missione 07 Turismo	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,82
	TOTALE Missione 07 Turismo		0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,82
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	0,01	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,62
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,01	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,62

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma:** Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa												
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	01	Difesa del suolo	0,07	0,00	1,00	0,03	0,00	0,04	0,00	0,01	0,03	0,34
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,01	0,00	1,00	0,04	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,72
	03	Rifiuti	0,18	0,00	1,00	0,18	0,00	0,19	0,00	0,22	0,04	0,85
	04	Servizio idrico integrato	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,61
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	QualitÃ dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,27	0,00	1,00	0,26	0,00	0,25	0,00	0,25	0,07	0,78
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilitÃ	01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,70
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,01	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,02	0,08	0,57
	04	Altre modalitÃ di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	ViabilitÃ e infrastrutture stradali	0,04	0,00	1,00	0,04	0,00	0,03	0,00	0,09	0,57	0,81
		TOTALE Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilitÃ	0,06	0,00	1,00	0,05	0,00	0,04	0,00	0,12	0,66	0,75
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,05
	02	Interventi a seguito di calamitÃ naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,71

copia informatica per consultazione

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma:** Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 11 Soccorso civile	TOTALE Missione 11 Soccorso civile		0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,56
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Interventi per la disabilitÃ	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,68
	03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,82
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,75
	06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,56
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,57
	TOTALE Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,02	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,03	0,00	0,67
Missione 13 Tutela della salute	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma:** Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 13 Tutela della salute	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 13 Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitivitÃ	01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
	03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilitÃ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 14 Sviluppo economico e competitivitÃ		0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,91
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI		Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
		ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma:** Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 19 Relazioni internazionali	01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01 Fondo di riserva	0,00	0,00	2,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Fondo crediti di dubbia esigibilitÃ	0,05	0,00	0,00	0,06	0,00	0,06	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Altri fondi	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 20 Fondi e accantonamenti	0,05	0,00	0,12	0,06	0,00	0,06	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 50 Debito pubblico	01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,05	0,00	1,00	0,05	0,00	0,06	0,00	0,06	0,00	1,00
	TOTALE Missione 50 Debito pubblico	0,05	0,00	1,00	0,05	0,00	0,06	0,00	0,06	0,00	1,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01 Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2019, 2020 e 2021, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2019, 2020 e 2021 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:**Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:**Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma:** Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,20	0,00	1,00	0,20	0,00	0,21	0,00	0,12	0,00	0,89
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 99 Servizi per conto terzi	0,20	0,00	1,00	0,20	0,00	0,21	0,00	0,12	0,00	0,89

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
1	**Rigidità strutturale di bilancio**				
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti (*)	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate)	0,26	0,26	0,26
2	**Entrate correnti**				
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,92	0,93	0,64
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,58	0,00	0,00
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,86	0,87	0,88
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,54	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
3	**Spese di personale**				
3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) /Stanziamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	0,17	0,18	0,18
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personaleIndica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro		0,14	0,14	0,14
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U. 1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U. 1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,00	0,00	0,00
3.4	Spesa di personale procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	324,58	329,99	328,24

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
4	**Esternalizzazione dei servizi**				
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	0,32	0,32	0,32
5	**Interessi passivi**				
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0,04	0,04	0,03
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U. 1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U. 1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7	0,00	0,00	0,00
6	**Investimenti**				
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	0,13	0,12	0,07
6.2	Investimenti diretti procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	312,14	270,03	160,41
6.3	Contributi agli investimenti procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.2 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	7,19	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	319,32	270,03	160,41
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,50	0,58	0,97
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
7	**Debiti non finanziari**				
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	1,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U. 1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U. 2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U. 2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U. 1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U. 2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	1,00	0,00	0,00
8	**Debiti finanziari**				
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	0,08	0,09	0,10
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamenti di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U. 1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,12	0,11	0,11

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	2.063,79	1.897,46	1.724,64
9	**Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)**				
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	0,09	0,00	0,00
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,03	0,00	0,00
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	0,58	0,00	0,00
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	0,30	0,00	0,00
10	**Disavanzo di amministrazione presunto**				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di	0,00	0,00	0,00
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)	0,00	0,00	0,00
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00	0,00	0,00

copia informatica per consultazione

Denominazione Ente: COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2019, 2020 e 2021, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2019	2020	2021
11	**Fondo pluriennale vincolato**				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle	0,00	0,00	0,00
12	**Partite di giro e conto terzi**				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	0,19	0,20	0,20
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	0,21	0,21	0,21

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana *** *Provincia di Livorno*

AREA AMMINISTRATIVA

PROT. 1119

Marina di Campo, 29 GEN 2018

Al Responsabile dei Servizi Finanziari
Sede
e p.c. ***Al Signor Sindaco***
Sede
Al Revisore dei Conti
Sede

OGGETTO: Bilancio di Previsione 2019/21 – Certificazione riduzione strutturale della spesa informatica nel triennio 2016/2018

Ai sensi delle disposizioni previste all'Art. 1, commi da 512 a 515, della L. 208/2015 la quale, al fine di garantire la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, impone a tutte le amministrazioni pubbliche di provvedere ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip spa o dai soggetti aggregatori, escludendo da tale obbligo le spese sostenute per le acquisizioni di beni e servizi di "particolare rilevanza strategica" il cui elenco è riportato nel Piano triennale per l'informatica nella Pubblica amministrazione 2017/2019 emanato da A.G.I.D., e ponendo un obiettivo di risparmio, nel triennio 2016/2018, pari al 50% della spesa media sostenuta per beni e servizi informatici relativa al triennio 2013/2015, con la presente, a seguito delle ricognizioni effettuate sui capitoli di bilancio relativamente agli esercizi dal 2013 al 2018 e riscontrabili dalle tabelle allegate,

CERTIFICA

L'avvenuto rispetto dell'obiettivo di riduzione della spesa previsto dalla normativa sopra richiamata, dando altresì atto che il Bilancio di Previsione 2019/2021, nello stanziamento relativo ai capitoli di spesa corrente riconducibili all'acquisto di beni e servizi informatici e di connettività (cap. 101080210000/0, 101080308000/0, 101080310000/0), contempla il rispetto di tale obiettivo di riqualificazione, fissando la spesa annua effettuabile al di fuori degli obblighi di acquisizione centralizzata previsti dalla normativa, escluse le spese definite di *"particolare rilevanza strategica"* dal "Piano triennale per l'informatica nella P.A." predisposto da AGID, in € 17.689,10.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
(dr. Sandra Landi)

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA * Livorno *

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
tel. +39 0565 979311 fax. +39 0565 976921 e-m@il. s.landi@comune.camponellelba.li.it – C.F. 82001510492 P. IVA 00919910497

copia informatica per consultazione

RICOGNIZIONE SPESE PER L'INFORMATICA TRIENNIO ANNI 2013/2015 SOGGETTE A RIDUZIONE			
ANNUALITA' 2013			
CAPITOLO	TIPO SPESA	IMPORTO	NOTE
1010203000080	Halley per protocollo	366,00	Spese informatiche effettuate senza utilizzare strumenti Consip/Mepa e similari, al netto delle spese per la connettività e delle spese strategiche ai sensi del piano nazionale dell'informatica emanato da AGID
1010803000100	Manutenzione software	19425,55	
1010803000100	Ore assistenza	6050,00	
1010803000100	Gruppo INIT VBG SUAP	605,00	
1010803000100	Halley manutenzione	772,67	
1010803000100	Datagraph tributi	1390,89	
1010803000100	Halley protocollo/SUAP	605,00	
1010803000100	GRUPPO INIT Coop. App.	1089,00	
1010803000100	Integrazione Datagraph	895,00	
1010803000100	Altropiano.com Sito	2603,48	
TOTALE ESERCIZIO 2013		33802,59	
ANNUALITA' 2014			
1010802000100	Hardware in economato	116,60	Spese informatiche effettuate senza utilizzare strumenti Consip/Mepa e similari, al netto delle spese per la connettività e delle spese strategiche ai sensi del piano nazionale dell'informatica emanato da AGID
1010803000080	Firme digitali in economato	188,86	
1010803000100	Manutenzione software	23265,29	
1010803000100	Ore assistenza	7930,00	
1010803000100	Datagraph tributi	2345,19	
1010803000100	Halley manutenzione	786,90	
1010803000100	Elbainf affiancamento	2671,80	
1010803000100	Halley Iva	5,00	
1010803000100	Elbainf contabilità	2697,73	
1010803000100	Altropiano.com Sito	2633,98	
TOTALE ESERCIZIO 2014		42641,35	
ANNUALITA' 2015			
101080210000	Hardware in economato	74,81	Spese informatiche effettuate senza utilizzare strumenti Consip/Mepa e similari, al netto delle spese per la connettività e delle spese strategiche ai sensi del piano nazionale dell'informatica emanato da AGID
101080310000	Datagraph tributi	2345,19	
101080310000	Manutenzione software	16443,16	
101080310000	Ore assistenza	7930,00	
101080310000	Ulteriori ore	610,00	
101080310000	Elbainf Armonizzata	2287,50	
TOTALE ESERCIZIO 2015		29690,66	
MEDIA DELLE SPESE NEL TRIENNIO:			35378,20
TAGLIO STRUTTURALE 50%:			17689,10

copia informatica per consultazione

RICOGNIZIONE SPESE PER L'INFORMATICA TRIENNIO ANNI 2016/2018 PER CERTIFICAZIONE OBIETTIVO DI RISPARMIO			
ANNUALITA' 2016			
CAPITOLO	TIPO SPESA	IMPORTO	NOTE
101080210000	Spese informatiche in economato	98,46	Spese informatiche effettuate senza utilizzare strumenti Consip/Mepa e similari, al netto delle spese per la connettività e delle spese strategiche ai sensi del piano nazionale dell'informatica emanato da AGID
101080310000	ElbaInf. Armonizzazione contabile	457,50	
101080310000	ElbaInf. C.I. donazione organi	732,00	
TOTALE ESERCIZIO 2016		1287,96	
ANNUALITA' 2017			
101080210000	Spese informatiche in economato	79,74	Spese informatiche effettuate senza utilizzare strumenti Consip/Mepa e similari, al netto delle spese per la connettività e delle spese strategiche ai sensi del piano nazionale dell'informatica emanato da AGID
101080310000	Ore assistenza fuori MEPA	1220,00	
TOTALE ESERCIZIO 2017		1299,74	
ANNUALITA' 2018			
101080210000	Spese informatiche in economato	117,38	Spese informatiche effettuate senza utilizzare strumenti Consip/Mepa e similari, al netto delle spese per la connettività e delle spese strategiche ai sensi del piano nazionale dell'informatica emanato da AGID
101080310000	Comm. Liq. Ex Unione Comuni	1002,34	
101080310000	Comm. Liq. Ex Unione Comuni	9456,02	
TOTALE ESERCIZIO 2018		10575,74	
MEDIA DELLE SPESE NEL TRIENNIO:			4387,81
QUOTA MASSIMA DI SPESA MEDIA ANNUA ESERCIZI 2016/2018			17689,10
PERCENTUALE DI EFFETTIVA DI RIDUZIONE DELLA SPESA MEDIA ANNUA NEGLI ESERCIZI 2016/2018 RISPETTO ALLA SPESA DEGLI ESERCIZI 2013/2015:			87,6%

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana *** *Provincia di Livorno*

AREA AMMINISTRATIVA

PROT. 1119

Marina di Campo, 29 GEN 2018

Al Responsabile dei Servizi Finanziari
Sede
e p.c. ***Al Signor Sindaco***
Sede
Al Revisore dei Conti
Sede

OGGETTO: Bilancio di Previsione 2019/21 – Certificazione riduzione strutturale della spesa informatica nel triennio 2016/2018

Ai sensi delle disposizioni previste all'Art. 1, commi da 512 a 515, della L. 208/2015 la quale, al fine di garantire la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, impone a tutte le amministrazioni pubbliche di provvedere ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip spa o dai soggetti aggregatori, escludendo da tale obbligo le spese sostenute per le acquisizioni di beni e servizi di "particolare rilevanza strategica" il cui elenco è riportato nel Piano triennale per l'informatica nella Pubblica amministrazione 2017/2019 emanato da A.G.I.D., e ponendo un obiettivo di risparmio, nel triennio 2016/2018, pari al 50% della spesa media sostenuta per beni e servizi informatici relativa al triennio 2013/2015, con la presente, a seguito delle ricognizioni effettuate sui capitoli di bilancio relativamente agli esercizi dal 2013 al 2018 e riscontrabili dalle tabelle allegate,

CERTIFICA

L'avvenuto rispetto dell'obiettivo di riduzione della spesa previsto dalla normativa sopra richiamata, dando altresì atto che il Bilancio di Previsione 2019/2021, nello stanziamento relativo ai capitoli di spesa corrente riconducibili all'acquisto di beni e servizi informatici e di connettività (cap. 101080210000/0, 101080308000/0, 101080310000/0), contempla il rispetto di tale obiettivo di riqualificazione, fissando la spesa annua effettuabile al di fuori degli obblighi di acquisizione centralizzata previsti dalla normativa, escluse le spese definite di *"particolare rilevanza strategica"* dal "Piano triennale per l'informatica nella P.A." predisposto da AGID, in € 17.689,10.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
(dr. Sandra Landi)

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA * Livorno *

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
tel. +39 0565 979311 fax. +39 0565 976921 e-m@il. s.landi@comune.camponellelba.li.it – C. F. 82001510492 P. IVA 00919910497

copia informatica per consultazione

RICOGNIZIONE SPESE PER L'INFORMATICA TRIENNIO ANNI 2013/2015 SOGGETTE A RIDUZIONE			
ANNUALITA' 2013			
CAPITOLO	TIPO SPESA	IMPORTO	NOTE
1010203000080	Halley per protocollo	366,00	Spese informatiche effettuate senza utilizzare strumenti Consip/Mepa e similari, al netto delle spese per la connettività e delle spese strategiche ai sensi del piano nazionale dell'informatica emanato da AGID
1010803000100	Manutenzione software	19425,55	
1010803000100	Ore assistenza	6050,00	
1010803000100	Gruppo INIT VBG SUAP	605,00	
1010803000100	Halley manutenzione	772,67	
1010803000100	Datagraph tributi	1390,89	
1010803000100	Halley protocollo/SUAP	605,00	
1010803000100	GRUPPO INIT Coop. App.	1089,00	
1010803000100	Integrazione Datagraph	895,00	
1010803000100	Altropiano.com Sito	2603,48	
TOTALE ESERCIZIO 2013		33802,59	
ANNUALITA' 2014			
1010802000100	Hardware in economato	116,60	Spese informatiche effettuate senza utilizzare strumenti Consip/Mepa e similari, al netto delle spese per la connettività e delle spese strategiche ai sensi del piano nazionale dell'informatica emanato da AGID
1010803000080	Firme digitali in economato	188,86	
1010803000100	Manutenzione software	23265,29	
1010803000100	Ore assistenza	7930,00	
1010803000100	Datagraph tributi	2345,19	
1010803000100	Halley manutenzione	786,90	
1010803000100	Elbainf affiancamento	2671,80	
1010803000100	Halley Iva	5,00	
1010803000100	Elbainf contabilità	2697,73	
1010803000100	Altropiano.com Sito	2633,98	
TOTALE ESERCIZIO 2014		42641,35	
ANNUALITA' 2015			
101080210000	Hardware in economato	74,81	Spese informatiche effettuate senza utilizzare strumenti Consip/Mepa e similari, al netto delle spese per la connettività e delle spese strategiche ai sensi del piano nazionale dell'informatica emanato da AGID
101080310000	Datagraph tributi	2345,19	
101080310000	Manutenzione software	16443,16	
101080310000	Ore assistenza	7930,00	
101080310000	Ulteriori ore	610,00	
101080310000	Elbainf Armonizzata	2287,50	
TOTALE ESERCIZIO 2015		29690,66	
MEDIA DELLE SPESE NEL TRIENNIO:			35378,20
TAGLIO STRUTTURALE 50%:			17689,10

copia informatica per consultazione

RICOGNIZIONE SPESE PER L'INFORMATICA TRIENNIO ANNI 2016/2018 PER CERTIFICAZIONE OBIETTIVO DI RISPARMIO			
ANNUALITA' 2016			
CAPITOLO	TIPO SPESA	IMPORTO	NOTE
101080210000	Spese informatiche in economato	98,46	Spese informatiche effettuate senza utilizzare strumenti Consip/Mepa e similari, al netto delle spese per la connettività e delle spese strategiche ai sensi del piano nazionale dell'informatica emanato da AGID
101080310000	ElbaInf. Armonizzazione contabile	457,50	
101080310000	ElbaInf. C.I. donazione organi	732,00	
TOTALE ESERCIZIO 2016		1287,96	
ANNUALITA' 2017			
101080210000	Spese informatiche in economato	79,74	Spese informatiche effettuate senza utilizzare strumenti Consip/Mepa e similari, al netto delle spese per la connettività e delle spese strategiche ai sensi del piano nazionale dell'informatica emanato da AGID
101080310000	Ore assistenza fuori MEPA	1220,00	
TOTALE ESERCIZIO 2017		1299,74	
ANNUALITA' 2018			
101080210000	Spese informatiche in economato	117,38	Spese informatiche effettuate senza utilizzare strumenti Consip/Mepa e similari, al netto delle spese per la connettività e delle spese strategiche ai sensi del piano nazionale dell'informatica emanato da AGID
101080310000	Comm. Liq. Ex Unione Comuni	1002,34	
101080310000	Comm. Liq. Ex Unione Comuni	9456,02	
TOTALE ESERCIZIO 2018		10575,74	
MEDIA DELLE SPESE NEL TRIENNIO:			4387,81
QUOTA MASSIMA DI SPESA MEDIA ANNUA ESERCIZI 2016/2018			1.7689,10
PERCENTUALE DI EFFETTIVA DI RIDUZIONE DELLA SPESA MEDIA ANNUA NEGLI ESERCIZI 2016/2018 RISPETTO ALLA SPESA DEGLI ESERCIZI 2013/2015:			87,6%

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

DICHIARAZIONE DI VOTO

Il Sottoscritto Galli Giancarlo, capogruppo del gruppo consiliare Scelta di Campo - Giancarlo Galli Sindaco, annuncia la sua uscita dall'aula consiliare e, di conseguenza, non partecipa né alla discussione nè alla votazione del Bilancio Preventivo 2019/2021 che codesta Amministrazione porta oggi all'approvazione.

Malgrado si siano contestati i metodi con cui codesta Amministrazione ha portato all'approvazione del consuntivo 2017 in spregio a Leggi, Statuto e regolamenti sui tempi di comunicazione degli atti ai consiglieri, oggi ci ritroviamo a dover ancora una volta segnalare il mancato rispetto dei termini procedurali per la discussione del punto che riguarda l'approvazione del bilancio di previsione per gli esercizi 2019/2021.

Questa amministrazione continua, non si sa per quale motivo e senza una logica, ad ignorare le elementari norme che regolano gli adempimenti statuiti dallo statuto dell'Ente e del regolamento del funzionamento del Consiglio Comunale.

Specificatamente al presente punto vorrei sottolineare che non solo lo Statuto ed il regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale stabiliscono tempi certi per la convocazione e la messa a disposizione di tutti i documenti, ma anche il regolamento di contabilità che ben stabilisce quali sono i tempi per la proposta definitiva di bilancio (art. 10 del R.C.)

Come sappiamo tutti la fretta è cattiva consigliera e non permette di ragionare con ponderatezza e rispetto delle norme quando si vogliono raggiungere determinati obbiettivi, non si sa bene per quale fine, senza sapere che oltre la linea del traguardo anziché esserci una fonte di ristoro, si trova un precipizio.

Non me la sento di cadere consapevolmente nel precipizio. Se volete suicidarvi fate pure.

copia informatica per consultazione

A noi, e parlo come gruppo consiliare, non interessa che ci diate retta, ma state mettendo in pericolo la credibilità istituzionale.

Dovevate essere il nuovo che avanza ed invece siete il nuovo nel vecchio che indietreggia.

Non basta potare qualche siepe, aggiustare qualche tratto di strada, pubblicare proclami autoincensanti. Bisogna conoscere a fondo le Istituzioni ed avere rispetto per tutti i componenti anche quelli che svolgono ruoli che sembrano marginali ma che non lo sono e l'impressione è che a voi manchi sia nei confronti di colleghi che vorrebbero avere la possibilità di essere collaborativi che nei confronti dei cittadini che non sono del tutto tutelati dall'azione amministrativa.

Abbiamo trovato al quanto singolare ed arrogante la risposta che è stata data dal Sindaco con firma congiunta del Segretario comunale alla nota puntuale dell'altro Gruppo consiliare di opposizione.

Si vuol far credere che i consiglieri di opposizione siano degli sprovveduti e dicano delle imprecisioni.

La nota inviata dal Consigliere Lambardi riflette esattamente gli avvenimenti ed il Sindaco ed il Segretario Comunale dovrebbero essere consapevoli che quanto da loro affermato non risponde a quanto dettato dai regolamenti comunali e dal T.U.

Non capiamo per quale motivo la maggioranza adotti questi sistemi di imperio e non democratici nell'affrontare argomenti di vitale importanza.

Siete maggioranza di voi stessi. Non assicurate certo trasparenza correttezza nei rapporti con altri gruppi consiliari e men che mai una dose di disponibilità e umiltà che non guasterebbe. Ricordatevi che siete maggioranza della minoranza degli elettori.

Nel merito delle cifre del bilancio non possiamo esprimere che un giudizio estremamente negativo. Il DUP che dovrebbe essere il Documento Unico di Programmazione non spiega assolutamente nulla. Elenca una serie di tabelle, talvolta incomprensibili ed illeggibili con carenze anche di cifre, che di per se non hanno significato se non puntualmente spiegate, analizzate e discusse. Ma a voi questo non interessa.

Carissimi consiglieri di maggioranza, esprimere un voto favorevole al nulla non vi fa certo onore ed anzi è ancora la dimostrazione che venite chiamati ad assolvere ad un importante adempimento senza neppure conoscere il contenuto di quanto state approvando assumendovene piena responsabilità.

copia informatica per consultazione

Non potrete dire che non sapevate o non ne eravate a conoscenza. La Legge in questi casi non ammette ignoranza.

State avallando un percorso non in linea con quanto, alcuni di voi, avevano immaginato.

E' difficile ammettere i propri errori, ma alcuni di voi dovrebbero avere il coraggio di esprimere ed esternare il loro disagio verso coloro i quali vogliono far credere che sia tutto in ordine e tutto a posto.

Il nostro disagio è il disagio di tutti i cittadini che da noi si sentono rappresentati e a cui diamo voce con lo svolgimento del nostro mandato.

Non condividiamo il modo con cui viene amministrato il Nostro Comune. Ricordatevi che non siamo i soli a pensare questo.

Visto il vostro sistema dispotico di amministrare non possiamo che rivendicare, presso gli Enti superiori, i nostri obblighi di consiglieri comunali che sono chiamati a vigilare sul buon andamento dell'Amministrazione.

Dichiaro pertanto di non partecipare alla votazione e di abbandonare l'aula..

Galli Giancarlo

copia informatica per consultazione

BILANCIO DI PREVISIONE

RELAZIONE DELL'ASSESSORE AL BILANCIO MAI DANIELE

Viene presentato questa sera all'esame ed approvazione del Consiglio Comunale il Bilancio di Previsione 2019-2020-2021

Rappresenta certamente uno degli atti più significativi dell'azione amministrativa, in quanto definisce le linee principali di intervento nei vari settori, con l'obiettivo di utilizzare al meglio le risorse provenienti dai vari canali di entrata e destinando in modo mirato specifici stanziamenti ai vari capitoli di spesa.

Il pareggio del Bilancio di Previsione 2019-2021, a legislazione vigente, è stato quindi raggiunto adottando la seguente manovra finanziaria, tributaria, tariffaria e regolamentare che prevede:

1) Politica tariffaria: si premette che, dopo ormai 4 anni di blocco della leva fiscale, dal 2019 è stato eliminato il vincolo sugli aumenti dei tributi e delle addizionali delle regioni e degli enti locali. Sebbene quindi il Comune sia tornato libero potendo definire in autonomia la propria politica tributaria del triennio 2019-2021 rispetto a quanto stabilito nel 2018 il nostro Ente ha deciso di non variare le aliquote tributarie vigenti che per un maggior dettaglio si rimanda alle singole delibere tariffarie allegate al bilancio di previsione;

2) Politica relativa alle previsioni di spesa: in relazione ai vincoli imposti dalle varie normative (es. D.L. 78/2010, D.L. 95/2012), ai sempre maggiori tagli subiti dalle autonomie locali (fondo di solidarietà comunale), e alla necessità determinata dalle regole correlate alla contabilità armonizzata di finanziare un Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per un importo rilevante e progressivamente crescente negli anni, al fine di raggiungere gli obiettivi fissati dall'amministrazione, garantendo il regolare funzionamento di tutti i servizi, è stata attuata una politica di progressiva massima riduzione della spesa corrente con il rischio in prospettiva di non riuscire a garantire, da parte dell'Ente, il mantenimento del livello e delle tariffe dei servizi per la comunità nei prossimi anni;

3) per quanto riguarda la spesa di personale, soggetta a numerosi vincoli e "blocchi", anche di tipo economico e contrattuale, anche in ossequio alle novità introdotte dal D.Lgs. 75/2017 i livelli quantitativi e qualitativi dei servizi sono stati garantiti dall'attuale personale in servizio e con personale a tempo determinato, nei casi consentiti dalla normativa, a cui vengono richiesti sempre maggior collaborazione ed impegno. La programmazione del fabbisogno triennale del personale per il triennio 2019-2021, cui si rimanda per i dettagli, rispetta i limiti imposti dalla normativa e dalle risorse disponibili: la spesa iscritta in bilancio è conseguenza di tale programmazione;

4) l'entrata relativa ai proventi per permessi di costruire (ex oneri di urbanizzazione) è destinata alle finalità previste dal comma 460 dell'art. 1 della Legge 232/2016 (legge di bilancio 2017), ovvero in particolare per il nostro Ente alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e a spese di progettazione per opere pubbliche.

5) Politica di indebitamento: il Comune con la presente manovra non ha previsto ulteriore indebitamento al fine di non gravare il bilancio di nuovi oneri finanziari.

copia informatica per consultazione

Passo ora ad illustrare i dati più significativi del bilancio di previsione.

La previsione 2019 è costruita tenendo conto di un risultato di amministrazione presunto alla fine dell'esercizio 2018 positivo. Questo si attesta a euro 4.634.419,22, di cui euro 2.689.075,62 parte accantonata di cui in gran parte a fondo crediti di dubbia esigibilità ed euro 1.408.749,71 quota vincolata ed € 410.151,41 parte desinata agli investimenti, che porta ad un avanzo disponibile di euro 410.151,41. Il risultato di amministrazione effettivo sarà comunque definito nel suo valore effettivo ed approvato dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del Rendiconto 2018.

Nel prospetto delle entrate si segnalano entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa per euro 9.000.894,00, trasferimenti correnti per euro 555.907,80, entrate extra-tributarie per euro 1.309.139,73 ed entrate in conto capitale per euro 1.647.879,63.

I criteri fondamentali che hanno guidato la costruzione del bilancio e che ispirano la nostra azione amministrativa continuano ad essere l'ottimizzazione delle risorse a disposizione, l'attenzione assidua e rigorosa alla spesa e una politica prudenziale nella costruzione delle previsioni. Questi elementi hanno portato a risultati positivi soprattutto in termini di economia di spesa e di riduzione dell'indebitamento, e quindi devono essere consolidati.

Sono salvaguardati gli equilibri economico-finanziari di parte corrente e di parte capitale e finale, come richiesto dal comma 6 dell'art.162 del TUEL.

Per quanto riguarda le entrate tributarie, si confermano gli importi, i criteri e le aliquote già in vigore, che si erano dimostrate equilibrate e di buon senso; nel caso dell'addizionale Irpef l'aliquota è dello 0,5% con esenzione ai redditi fino a € 35.000,00

Anche per i prossimi esercizi continuerà l'azione intrapresa nel campo del recupero dell'evasione tributaria, azione che riteniamo doverosa e improntata a imprescindibili criteri di equità e di legalità. Le previsioni di tale comparto sono congrue sulla base delle risultanze acquisite e delle previsioni correlate all'attività pianificata, da quest'anno l'ufficio provvederà ad operare l'accertamento anche ai fini Tasi.

Viene altresì accantonato il fondo crediti di dubbia esigibilità, che costituisce un'ulteriore garanzia in relazione al mantenimento degli equilibri di bilancio. Tale fondo viene quantificato in euro 760.435,72 per il 2019, euro 838.792,57 per il 2020 e 846.500,34 per il 2021. Gli accantonamenti previsti rientrano nei parametri previsti dalla normativa.

Così come rientra nelle percentuali previste dalla Legge il Fondo di Riserva per tutti e tre gli anni previsti in bilancio, che per il 2019 ammonta in particolare a euro 30.173,00.

Il Bilancio di Previsione è accompagnato dal parere favorevole dell'Organo di Revisione, Dott. Sanesi Stefano, che certifica la regolarità del prospetto contabile, la congruità e l'attendibilità delle previsioni, la conformità della previsione dei mezzi di copertura finanziaria, la salvaguardia degli equilibri, il rispetto dei limiti disposti dalle norme relative al concorso degli Enti Locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

La Giunta comunale ha deliberato in data 01 marzo 2019 la proposta da sottoporre al Consiglio con atto n.37 e tutta la relativa documentazione è stata prontamente messa a disposizione dei consiglieri, in ottemperanza alla normativa generale e al vigente Regolamento comunale di Contabilità.

Si comunica che non è pervenuta alcuna proposta di emendamento da parte dei consiglieri. Penso che questo rappresenti francamente un limite al confronto politico-amministrativo locale in quanto, al di là delle più che legittime posizioni politiche, solamente il confronto tra proposte concrete e praticabili potrebbe sviluppare un circuito virtuoso e rappresentare

copia informatica per consultazione

davvero un arricchimento del dibattito politico. Da parte mia, e penso anche a nome di questa maggioranza, confermo la disponibilità in questa direzione.

Il bilancio di previsione presentato questa sera costituisce un ulteriore concreto tassello al completamento del programma amministrativo presentato agli elettori, e da questo punto di vista possiamo affermare di aver raggiunto un ottimo livello di realizzazione.

Sulla base di queste positive considerazioni, chiediamo a questo Consiglio il voto favorevole al Bilancio di Previsione 2019-2021.

L'assessore al bilancio

Mai Daniele

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 47 del 22/03/2019

Assessore Proponente: MAI DANIELE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - APPROVAZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE (DOTAZIONE ORGANICA), RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

L'anno duemiladiciannove addì ventidue del mese di marzo alle ore 13:00 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Assente
PETROCCHI VALENTINA	VICE SINDACO	Presente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Presente
PAOLINI CHIARA	ASSESSORE	Assente
PALOMBI GIANLUIGI	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 3 Assenti n. 2

Partecipa il SEGRETARIO ROSSI ANTONELLA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di VICE SINDACO, il Sig. PETROCCHI VALENTINA che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

copia informatica per consultazione

Deliberazione n. 47 del 22/03/2019

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, , le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

copia informatica per consultazione

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Rilevato che, non essendo stati previsti parametri certi da prendere in considerazione in tema di rilevazione delle eccedenze o soprannumero di personale, occorre operare in via indiretta, prendendo a riferimento l'articolazione organizzativa prevista per l'Ente nell'ottica della massima flessibilità e dinamicità, in attuazione di quanto disposto dall'art.6 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che detta i criteri generali sui quali deve basarsi l'organizzazione dell'Ente;

Dato atto che di conseguenza la rilevazione di eventuali eccedenze di personale debba essere effettuata unitamente alla revisione della dotazione organica e all'approvazione del fabbisogno di personale, in quanto tali determinazioni dovranno essere assunte tenendo conto delle esigenze funzionali sulla scorta degli obiettivi e dei compiti assegnati ad ogni singola struttura, nel rispetto degli strumenti di programmazione finanziaria;

Rilevato che occorre altresì tenere conto delle indicazioni fornite dai Responsabili di Area, prima di poter procedere alla ricognizione annuale prevista dalla normativa vigente;

Atteso che, ai fini della coerenza con le *"Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA"* emanate dal Ministero della Pubblica Amministrazione in data 8 maggio 2018, in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, con nota prot.2345 del 21 febbraio 2019, il Responsabile dell'Area Amministrativa/Ufficio Personale ha richiesto a tutti i Responsabili di Area, ognuno per la propria articolazione organizzativa, la formalizzazione delle seguenti rilevanti informazioni:

- indicazioni delle risorse umane necessarie allo svolgimento dei compiti dell'ufficio, secondo criteri non meramente sostitutivi, ossia di vacanze da coprire, ma in coerenza con le necessità reali, attuali e all'occorrenza future, verificando in via principale la possibilità di poter procedere ad una riconversione del personale assegnato anche mediante richiesta di specifici corsi di formazione;

- definizione per ogni profilo professionale richiesto delle competenze in relazione alle conoscenze, alle capacità e alle caratteristiche comportamentali ricercate, al fine di meglio calibrare la scelta dei candidati;

copia informatica per consultazione

- distinzione del tipo di approvvigionamento se a tempo indeterminato o flessibile anche in funzione dell'evoluzione normativa, ovvero delle nuove tecnologie richieste in termini di specializzazione, dell'Area, verificando come tale personale sia necessario al raggiungimento degli obiettivi strategici e/o operativi dell'ente come definiti nel piano della performance;
- indicazione, in relazione all'attività svolta anche a livello prospettico, di eventuali eccedenze di personale nella propria area ai sensi dell'art.33 del d.lgs.165/01;
- puntuale indicazione di servizi da esternalizzare o internalizzare motivando le ragioni di tali scelte, in funzione dell'economicità, efficienza e qualità dei servizi;

Comparata, infine, la Dotazione Organica di questo Comune (allegato C) con il personale con contratto a tempo indeterminato presente alla data del 31 dicembre 2018, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, anche dalla suddetta comparazione obiettiva, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, come da proposta da parte dei Responsabili, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale*;*

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Atteso che lo stesso art. 3, comma 5, al quarto periodo, stabilisce che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

Preso atto del nuovo testo dell'art. 14 del Decreto Legge 28 gennaio 2019, n. 4, in fase di conversione in legge, che prevede nuove modalità per il calcolo delle capacità assunzionali degli Enti, stabilendo la possibilità di utilizzare i resti degli ultimi cinque anni e di computare sia le cessazioni verificatesi nell'anno precedente sia quelle programmate;

Considerato che nell'anno 2014 si sono verificate n.2 cessazioni di personale dipendente (n.1 unità Categoria C e n.1 unità Categoria B) e non si è proceduto ad alcuna assunzione, nell'anno 2015 si è verificata n.1 cessazione (n.1 unità Categoria B) e non si è proceduto ad alcuna assunzione, nell'anno 2016 si sono verificate n. 2 cessazioni (n.2 unità Categoria C) e si è proceduto a n.1 assunzione (n.1 unità Categoria D), nell'anno 2017 si è verificata n. 1 cessazione (n.1 unità Categoria C) e non si è proceduto ad alcuna assunzione, nell'anno 2018 si sono verificate n. 2 cessazioni (n.2 unità Categoria C) e si è

copia informatica per consultazione

proceduto a n.2 assunzioni (n.2 unità Categoria c), oltre a n. 2 cessazioni che si prevede interverranno nel 2019 (n.1 unità Categoria C e n.1 unità Categoria B) e n.1 cessazione prevista per l'anno 2020 (n.1 unità Categoria B);

Rilevato che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2019 può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2014-2015-2016-2017, oltre le cessazioni 2018, pari ad € 98.575,89;

Visto il prospetto predisposto sulla base dei dati stipendiali forniti dall'Ufficio paghe, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dal quale si desume che i margini assunzionali riferiti agli anni 2019-2021 ammontano complessivamente a € 183.058,81 e che la spesa del personale a tempo indeterminato in servizio è pari a € 1.004.392,45, relativamente alle sole competenze stipendiali;

Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2019-2020-2021, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento:

Anno 2019

- n. 1 unità Cat. D da assegnare all'Area di Vigilanza, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time (completamento procedura concorsuale già avviata nell'anno 2018 – assunzione già prevista Piano Occupazionale 2018/20)
- n. 1 unità Cat.C da assegnare all'Area Finanziaria/Tributaria, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time, per la copertura del posto resosi vacante a seguito cessazione intervenuta al 31.12.2018, da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste per legge, obbligatoria e volontaria tra Enti, ed in alternativa mediante procedure ordinarie
- n.1 unità Cat.C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste per legge, obbligatoria e volontaria tra Enti, ed in alternativa mediante utilizzo graduatoria esistente
- n.2 unità Cat. C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.5 mesi durante il periodo estivo

Anno 2020

- n. 1 unità Cat.C da assegnare all'Area Tecnica Edilizia ed Urbanistica, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time
- n.1 unità Cat.C da assegnare all'Area Tecnica LL.PP. ed Ambiente con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time

  entrambe da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste per legge, obbligatoria e volontaria tra Enti, ed in alternativa mediante procedure ordinarie
- n.2 unità Cat. C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.5 mesi durante il periodo estivo

Anno 2021

- nessuna assunzione di personale a tempo indeterminato

copia informatica per consultazione

- n.2 unità Cat. C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.5 mesi durante il periodo estivo,

con una spesa complessiva prevista pari ad € 155.019,20 per il personale a tempo indeterminato;

Atteso che l'attuazione del piano proposta resta comunque subordinata all'effettiva conversione in legge del D.L. n.4/2019, nei termini sopra evidenziati;

Rilevato altresì che la previsione delle assunzioni a tempo determinato per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici (con una spesa prevista nel triennio pari ad € 73.238,65), sarà effettuata garantendo il rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;

Preso atto, riguardo a tale rispetto che, sulla base delle necessità operative dell'Ente, nell'Esercizio Finanziario 2009 sono risultati attivi i seguenti rapporti lavorativi riconducibili alle fattispecie in trattazione:

TIPOLOGIA CONTRATTUALE	**IMPORTO SPESA**
Incarichi ex art. 110 –comma 2° - T.U. 267/2000 + personale a tempo determinato vari profili professionali	€ 169.745,60
Co. Co. Co. – Gestione Associata Archivi (per la quota di competenza del Comune)	€ 4.316,85
TOTALE SPESA	€ 174.062,45

Dato atto che sulla base delle necessità operative-funzionali rappresentate viene predisposta la seguente programmazione del lavoro flessibile per l'anno 2019 e seguenti, nel rigoroso rispetto dei vincoli finanziari di cui alla normativa suindicata:

TIPOLOGIA CONTRATTUALE	**IMPORTO SPESA**
Incarichi ex art. 110 – comma 1° - T.U. 267/2000: n. 2 unità Cat. D, pos.econ. D 3 part -time + personale a tempo determinato: n.1 unità Cat. C, pos. econ. C1 full time (per 11 mesi) e n.2 unità Categoria C pos. econ. C1 full time (per 5 mesi),	€ 126.943,85
TOTALE SPESA	**€** 126.943,85

Ritenuta detta programmazione meritevole di approvazione, in quanto la stessa risulta assolutamente rispettosa dei limiti imposti dal D.L. 78/2010 del 100% della spesa sostenuta nel 2009;

copia informatica per consultazione

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;
- ha rispettato il saldo previsto dall'art.1 comma 710 della legge 208/15 nonché il Patto di Stabilità anni 2014 e 2015 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008);
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);

Visto il D.Lgs. n.81/15 in materia di lavoro a tempo determinato;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge e nuove esigenze organizzative, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Visto l'allegato organigramma (Allegato C – "Dotazione organica") nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n.211 del 25.09.1998, esecutiva, di approvazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e del Regolamento Organico del Personale e le successive deliberazioni di modifica del Regolamento e dei suoi allegati;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;

Viste:

- l'allegata certificazione del Responsabile Area Finanziaria relativa alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021;

copia informatica per consultazione

- l’allegata relazione del Responsabile Area Amministrativa inviata all’Organo di Revisione Contabile ai fini del rilascio dell’attestazione ai sensi del comma 8 dell’art.19 della Legge 28.12.2001 n.448;
- l’allegata attestazione resa dall’Organo di Revisione Contabile, ai sensi del comma 8 dell’art.19 della Legge 28.12.2001 n.448;

Dato atto che dell’adozione del presente atto verrà data informazione alle Organizzazioni Sindacali;

Sentito il Segretario Comunale;

Visto il D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il parere favorevole espresso all’Organo di Revisione Contabile;

Visti i pareri favorevoli espressi dai competenti Uffici ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/00;

Con voti unanimi favorevoli, resi in modo palese,

DELIBERA

1. di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, come segue:

Anno 2019

- n. 1 unità Cat. D da assegnare all’Area di Vigilanza, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time (completamento procedura concorsuale già avviata nell’anno 2018 – assunzione già prevista Piano Occupazionale 2018/20);
- n. 1 unità Cat.C da assegnare all’Area Finanziaria/Tributaria, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time, per la copertura del posto resosi vacante a seguito cessazione intervenuta al 31.12.2018, da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste per legge, obbligatoria e volontaria tra Enti, ed in alternativa mediante procedure ordinarie;
- n.1 unità Cat.C da assegnare all’Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste per legge, obbligatoria e volontaria tra Enti, ed in alternativa mediante utilizzo graduatoria esistente;
- n.2 unità Cat. C da assegnare all’Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.5 mesi durante il periodo estivo;

Anno 2020

- n. 1 unità Cat.C da assegnare all’Area Tecnica Edilizia ed Urbanistica, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time,
- n.1 unità Cat.C da assegnare all’Area Tecnica LL.PP. ed Ambiente con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time,

entrambe da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste per legge, obbligatoria e volontaria tra Enti, ed in alternativa mediante procedure ordinarie;

copia informatica per consultazione

- n.2 unità Cat. C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.5 mesi durante il periodo estivo;

Anno 2021

- nessuna assunzione di personale a tempo indeterminato;
- n.2 unità Cat. C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.5 mesi durante il periodo estivo;

2. di dare atto l'attuazione del piano proposta resta comunque subordinata all'effettiva conversione in legge del D.L. n.4/2019, nei termini sopra evidenziati;

3. di dare atto che la spesa potenziale di personale a tempo indeterminato e determinato per il completamento dotazione organica è pari a € 1.464.179,39 per l'anno 2019 e pari ad € 1.484.149,73 per gli anni 2020 e 2021, a che la stessa rispetta comunque il vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., di €1.500.564,97;

4. di dare atto che dalla ricognizione effettuata dai singoli Responsabili di Area sulla base del modello organizzativo proposto, di cui al comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n.183 (legge di stabilità 2012), nell'organico di questo Comune, non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale rispetto alle esigenze funzionali assegnate, come dagli stessi attestato;

5. di dare atto che l'allegata consistenza dei dipendenti a tempo indeterminato in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, comporta una spesa pari a €1.004.392,45, relativamente alle sole competenze stipendiali;

6. di dare atto che l'incremento di spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, determinata in €155.019,20, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, nonché che rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", oltre i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);

7. di dare atto che la programmazione del lavoro flessibile per l'anno 2019 e seguenti, avverrà nel rigoroso rispetto dei vincoli finanziari di cui alla normativa normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale e prevederà le sotto riportate tipologie:

TIPOLOGIA CONTRATTUALE	**IMPORTO SPESA**
Incarichi ex art. 110 – comma 1° - T.U. 267/2000: n. 2 unità Cat. D, pos.econ. D 3 part -time + personale a tempo determinato: n.1 unità Cat. C, pos. econ. C1 full time (per 11 mesi) e n.2 unità Categoria C pos. econ. C1 full time (per 5 mesi),	€ 126.943,85
TOTALE SPESA	**€** 126.943,85

copia informatica per consultazione

8. di approvare l'Allegato C "Dotazione organica", che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna ed i relativi dipendenti (*numero, categoria, profilo professionale*), compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative;

9. di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

10. di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

11. di incaricare il Responsabile dell'Area Amministrativa/Ufficio Personale e il Responsabile Area Finanziaria Tributaria di provvedere alla redazione di ogni atto necessario e conseguente;

12. di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS. ed alla R.S.U.;

13. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.lgs. n.267/00, con separata votazione unanime favorevole resa in forma palese, in considerazione della sua propedeuticità rispetto all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 14 del 22.03.2019

IL VICE SINDACO
PETROCCHI VALENTINA

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
PIANTA ORGANICA
(allegato C al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi)

<table>
<tr><th colspan="11">AREE</th></tr>
<tr><th colspan="6">AREA AMMINISTRATIVA</th><th colspan="4">AREA FINANZIARIA
TRIBUTARIA</th><th>AREA TECNICA
EDILIZIA ED
URBANISTICA</th><th></th></tr>
<tr><td colspan="6">Posizione Organizzativa</td><td colspan="4">Posizione Organizzativa</td><td>Posizione Organizzativa</td><td></td></tr>
<tr><td>Servizio Segreteria Protocollo e Serv. Notifica Ufficio Personale</td><td>Servizio Socio Culturale, Sport e Volontariato</td><td>Servizio Scuola e Biblioteca</td><td>Servizi Legali</td><td>Anagrafe, Stato Civile, Elet.le e Leva, Decentramento</td><td>Segreteria del Sindaco Relazioni esterne</td><td>Servizio Finanziario Bilancio e Ufficio Gestione Economica Personale</td><td>Servizio Economato</td><td>Servizio Tributi</td><td>Servizio Att. Econ.</td><td>Servizio Edilizia ed Urbanistica</td><td>I</td></tr>
<tr><td colspan="6">n.1 D
Istruttore Direttivo – Titolare P.O.</td><td colspan="4">n.1 D
Istr. Direttivo – Titolare P.O.</td><td>n.1 D (vacante)
Istr. Direttivo – Titolare P.O.</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">n.5 C
Istruttori Amministrativi</td><td colspan="4">n.5 C (n.1 vacante)
Istruttori Amm.vo/Contabili</td><td>n.4 C (n.1 vacante)
Istruttori Amm.vo/Tecnici</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">n.2 B
Collaboratori Amministrativi</td><td colspan="4"></td><td></td><td></td></tr>
</table>

DOTAZIONE ORGANICA Totale n. 39

Categoria D	**n. 2 posti coperti**	**n. 3 posti vacanti**
Categoria C	**n. 20 posti coperti**	**n. 4 posti vacanti**
Categoria B	**n. 10 posti coperti**	
TOTALE	**n.32 posti coperti**	**n. 7 posti vacanti**

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE

A) CALCOLO DELLA DOTAZIONE ORGANICA FINANZIARIA E LIMITE DELLA SPESA

TUTTE SPESE RAPPORTATE A COSTO ANNUO AGGIORNATO ALL'ULTIMO CONTRATTO ESCLUSIVAMENTE RIFERITE ALLA VOCE STIPENDIALE DI BASE CON CONTRIBUTI, IRAP E INAIL

Cat.	01/04/2018	13° mens.	Totale
Dirig.	39.979,29	3.331,61	**43.310,90**
D3	25.451,86	2.120,99	**27.572,85**
D1	22.135,47	1.844,62	**23.980,09**
C1	20.344,07	1.695,34	**22.039,41**
B3	19.063,80	1.588,65	**20.652,45**
B1	18.034,07	1.502,84	**19.536,91**
A1	17.060,97	1.421,75	**18.482,72**

Spesa dotazione organica personale a tempo indeterminato

da inserire percentuale 1,06%

CAT.	TEMPO PIENO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA TOTALE
Dirigenti	1	43.310,90	12.421,57	3.681,43	459,10	59.872,99
D3	1	27.572,85	7.907,89	2.343,69	292,27	38.116,71
D1	1	23.980,09	6.877,49	2.038,31	254,19	33.150,08
C	1	22.039,41	6.320,90	1.873,35	233,62	30.467,28
B3	1	20.652,45	5.923,12	1.755,46	218,92	28.549,95
B1	1	19.536,91	5.603,19	1.660,64	207,09	27.007,82
A1	1	18.482,72	5.300,84	1.571,03	195,92	25.550,51
TOTALI	7,00	**175.575,33**	**50.355,00**	**14.923,90**	**1.861,10**	**242.715,33**

ANNO 2013

Cessazioni

CAT.	TEMPO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA
			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Assunzioni

CAT.	TEMPO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA
	0		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ANNO 2014

Cessazioni

CAT.	TEMPO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA
B3	1	20.652,45	5.923,12	1.755,46	218,92	28.549,95
C1	1	22.039,41	6.320,90	1.873,35	233,62	30.467,28
TOTALI	2,00	**42691,86**	**12244,03**	**3628,81**	**452,53**	**59017,23**

Assunzioni

CAT.	TEMPO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA
	0		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ANNO 2015

Cessazioni

CAT.	TEMPO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA
B1	1	19.536,91	5.603,19	1.660,64	207,09	27.007,82
TOTALI	1,00	**19536,91**	**5603,19**	**1660,64**	**207,09**	**27007,82**

Assunzioni

CAT.	TEMPO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA
	0		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ANNO 2016

Cessazioni

CAT.	TEMPO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA
C	2	44.078,82	12.641,81	3.746,70	467,24	60.934,56
TOTALI	2,00	**44078,82**	**12641,81**	**3746,70**	**467,24**	**60934,56**
						15233,64

25%

copia informatica per consultazione

Assunzioni

CAT.	TEMPO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA
D	1	23.980,09	6.877,49	2.038,31	254,19	33.150,08
TOTALI	1,00	**23980,09**	**6877,49**	**2038,31**	**254,19**	**33150,08**

ANNO 2017

Cessazioni

CAT.	TEMPO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA
C	1	22.039,41	6.320,90	1.873,35	233,62	30.467,28
TOTALI	1,00	**22039,41**	**6320,90**	**1873,35**	**233,62**	**30467,28**

Assunzioni

CAT.	TEMPO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA
	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ANNO 2018

Cessazioni

CAT.	TEMPO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA
C	2	44.078,82	12.641,81	3.746,70	467,24	60.934,56
TOTALI	2,00	**44078,82**	**12641,81**	**3746,70**	**467,24**	**60934,56**

Assunzioni

CAT.	TEMPO	SPESA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA
C	2	44.078,82	12.641,81	3.746,70	467,24	60.934,56
TOTALI	2,00	**44078,82**	**12641,81**	**3746,70**	**467,24**	**60934,56**

TOT. CESSAZIONI	€	192.660,53
TOT. ASSUNZIONI	€	94.084,64
TOTALI RESTI ASSUNZIONALI	**€**	**98.575,89**

PROIEZIONE PIANO ASSUNZIONALE 2019-2021

Cessazioni

	CAT.	TEMPO PIENO	SPESA ANNUA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
2019	C	1	22.039,41	6.320,90	1.873,35	233,62	30.467,28
2019	B1	1	19.536,91	5.603,19	1.660,64	207,09	27.007,82
2020	B1	1	19.536,91	5.603,19	1.660,64	207,09	27.007,82
	TOTALI	3,00	**61113,23**	**17527,27**	**5194,62**	**647,80**	**84482,93**

Assunzioni

	CAT.	TEMPO PIENO	SPESA ANNUA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
2019	C	2	44.078,82	12.641,81	3.746,70	467,24	60.934,56
2019	D	1	23.980,09	6.877,49	2.038,31	254,19	33.150,08
2020	C	2	44.078,82	12.641,81	3.746,70	467,24	60.934,56
	TOTALI	5,00	**112137,73**	**32161,10**	**9531,71**	**1188,66**	**155019,20**

TOTALI RESTI ASSUNZIONALI	**€**	**98.575,89**
triennio 2019/2021 TOT. CESSAZIONI	€	84.482,93
CAPACITA' ASSUNZIONALE	**€**	**183.058,81**
triennio 2019/2021 TOT. ASSUNZIONI	€	155.019,20
TOTALI RESTI ASSUNZIONALI	**€**	**28.039,62**

SPESA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO AL 01/01/2019 RELATIVAMENTE ALLA SOLA PARTE STIPENDIALE

da inserire percentuale 1,06%

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO	TOTALE EQUIV.	Spesa annua (1)	CONTRIBUTI	IRAP (2)	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D3	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D1	2	0,00	2,00	47.960,19	13.754,98	4.076,62	508,38	66.300,16
C	20	0,00	20,00	440.788,18	126.418,05	37.467,00	4.672,35	609.345,58
B3	1	0,00	1,00	20.652,45	5.923,12	1.755,46	218,92	28.549,95
B1	9	0,00	9,00	175.832,18	50.428,67	14.945,74	1.863,82	243.070,41
A1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R.I.A., IIS, ad Pers.				41.324,04	11.851,73	3.512,54	438,03	57.126,35
TOTALI	**32,00**	**0,00**	**32,00**	**726.557,04**	**208.376,56**	**61.757,35**	**7.701,50**	**1.004.392,45**

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0003862 del 21/03/2019
Class: 03-02
0000181908

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

IL REVISORE UNICO DELL'ENTE

Parere sulla proposta di delibera del consiglio comunale avente ad oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 – APPROVAZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE (DOTAZIONE ORGANICA), RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

Il Revisore unico del Comune di Campo nell'Elba:

Richiamata l'attestazione rilasciata dal sottoscritto ai sensi dell'art. 19 c.8 L449/2001 in data 13/03/2019

Viste le previsioni di legge riguardo all'adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale e riguardo al contenimento della spesa.

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Atteso che lo stesso art. 3, comma 5, al quarto periodo, stabilisce che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

Preso atto del nuovo testo dell'art. 14 del Decreto Legge 28 gennaio 2019, n. 4, in fase di conversione in legge, che prevede nuove modalità per il calcolo delle capacità assunzionali degli Enti, stabilendo la possibilità di utilizzare i resti degli ultimi cinque anni e di computare sia le cessazioni verificatesi nell'anno precedente sia quelle programmate;

Considerato che nell'anno 2014 si sono verificate n.2 cessazioni di personale dipendente (n.1 unità Categoria C e n.1 unità Categoria B) e non si è proceduto ad alcuna assunzione, nell'anno 2015 si è verificata n.1 cessazione (n.1 unità Categoria B) e non si è proceduto ad alcuna assunzione,

copia informatica per consultazione

nell'anno 2016 si sono verificate n. 2 cessazioni (n.2 unità Categoria C) e si è proceduto a n.1 assunzione (n.1 unità Categoria D), nell'anno 2017 si è verificata n. 1 cessazione (n.1 unità Categoria C) e non si è proceduto ad alcuna assunzione, nell'anno 2018 si sono verificate n. 2 cessazioni (n.2 unità Categoria C) e si è proceduto a n.2 assunzioni (n.2 unità Categoria c), oltre a n. 2 cessazioni che si prevede interverranno nel 2019 (n.1 unità Categoria C e n.1 unità Categoria B) e n.1 cessazione prevista per l'anno 2020 (n.1 unità Categoria B);

Rilevato che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2019 può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2014-2015-2016-2017, oltre le cessazioni 2018, pari ad € 98.575,89;

Visto il prospetto predisposto sulla base dei dati stipendiali forniti dall'Ufficio paghe, allegato alla proposta di delibera di cui costituisce parte integrante e sostanziale, dal quale si desume, e che i margini assunzionali riferiti agli anni 2019-2021 ammontano complessivamente a € 183.058,81 e che la spesa del personale in servizio è pari a € 1.004.392,45 relativamente alle sole competenze stipendiali;

Vista la certificazione del rispetto limiti di spesa personale di cui alla richiesta prot. 3192 del 8/03/2019 – annualità 2019-20-21 rilasciata dal responsabile dell'area amministrativa con protocollo 3336 del 12/03/2019.

Considerato che dalla proposta di delibera evince che l'Ente prevede di dare copertura per l'anno 2019:

- a 1 unità di categoria D nella vigilanza dei quali era già prevista l'assunzione già dal 2018
- ad una unità di categoria C nel settore dell'area finanziaria/tributaria per la copertura di un posto resosi vacante a seguito della cessazione intervenuta al 31/12/2018, da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste dalla legge obbligatoria e volontaria tra Enti ed in alternativa mediante procedure ordinarie.
- Un unità di categoria C da assegnare all'area Vigilanza con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste dalla legge obbligatoria e volontaria tra Enti ed in alternativa mediante procedure ordinarie.
- Due unità di categoria C da assegnare all'area Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full time per 5 mesi durante il periodo estivo.

per l'anno 2020:

- Un unità di categoria C da assegnare all'area tecnica edilizia ed urbanistica con contratto di lavoro a tempo interminato full-time
- Un unità di categoria C da assegnare all'aerea tecnica LL.PP. ed Ambiente con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste dalla legge obbligatoria e volontaria tra Enti ed in alternativa mediante procedure ordinarie
- Due unità di categoria C da assegnare all'area Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full time per 5 mesi durante il periodo estivo.

per l'anno 2021:

copia informatica per consultazione

- Due unità di categoria C da assegnare all'area Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full time per 5 mesi durante il periodo estivo.

con una spesa complessiva prevista pari ad € 155.019,20 per il personale a tempo indeterminato;

Atteso che l'attuazione del piano proposta resta comunque subordinata all'effettiva conversione in legge del D.L. n.4/2019, nei termini sopra evidenziati

Rilevato che la previsione delle assunzioni a tempo determinato per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici (con una spesa prevista nel triennio pari ad € 73.238,65), sarà effettuata garantendo il rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale, tale legge fissa il limite della spesa per lavoro flessibile al 100% di quanto sostenuto nel 2009.

Preso atto, riguardo a tale rispetto che, sulla base delle necessità operative dell'Ente, nell'Esercizio Finanziario 2009 sono risultati attivi i seguenti rapporti lavorativi riconducibili alle fattispecie in trattazione:

TIPOLOGIA CONTRATTUALE	IMPORTO SPESA
Incarichi ex art. 110 –comma 2° - T.U. 267/2000 + personale a tempo determinato vari profili professionali	€ 169.745,60
Co. Co. Co. – Gestione Associata Archivi (per la quota di competenza del Comune)	€ 4.316,85
TOTALE SPESA	€ 174.062,45

Dato atto che sulla base delle necessità operative-funzionali rappresentate viene predisposta la seguente programmazione del lavoro flessibile per l'anno 2019 e seguenti, nel rigoroso rispetto dei vincoli finanziari di cui alla normativa suindicata:

TIPOLOGIA CONTRATTUALE	IMPORTO SPESA
Incarichi ex art. 110 – comma 1° - T.U. 267/2000: n. 2 unità Cat. D, pos.econ. D 3 part -time + personale a tempo determinato: n.1 unità Cat. C, pos. econ. C1 full time (per 11 mesi) e n.2 unità Categoria C pos. econ. C1 full time (per 5 mesi),	€ 126.943,85
TOTALE SPESA	€ 126.943,85

Considerato

- che la spesa del personale prevista l'esercizio 2019 al netto delle componenti da escludere risulta pari ad Euro 1.464.179,39 e quindi, conformemente a quanto disposto dall'art. 1 comma 557/quater della Legge 296/2006 introdotto dal DL 90/2014, risulta inferiore alla spesa media del triennio 2011-2013 pari ad Euro 1.500.564,97;
- che la spesa prevista per gli anni 2020 e 2021 pari ad euro 1.484.149,78 e quindi inferiore alla spesa media triennale precedentemente indicata

copia informatica per consultazione

- che la spesa del personale nel triennio è rispettosa dei vincoli stabiliti dall'art. 9, comma 28, del DL 78/2010 e dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 commi 557, 557bis, 577ter, 577quater Legge 296/2006 integrato dall'art. 3 comma 5bis DL 90/2014 e dall'art.1 comma 762 Legge 208/2015

Il Revisore unico dell'Ente
Esprime parere favorevole alla proposta di delibera in oggetto

Prato, 20/03/2019

Il Revisore Unico

Dott. Sanesi Stefano

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana * * * *Provincia di Livorno*

AREA AMMINISTRATIVA

PROT. ***Pec*** 3336 **Marina di Campo,** ***12 marzo 2019***

Al Revisore dei Conti
Dr. Stefano Sanesi

OGGETTO: Richiesta rilascio attestazione ai sensi del comma 8 dell'art.19 della Legge 28.12.2001, n.448.

Con la presente si trasmette la certificazione del Responsabile dell'Area Finanziaria Tributaria prot.3336 del 12/03/2019, richiedendo a Codesto Organo di Revisione il rilascio dell'attestazione *ai sensi del comma 8 dell'art.19 della Legge 28.12.2001, n.*448, onde poter procedere all'approvazione del fabbisogno triennale del personale ed al Piano Occupazionale anni 2019/2021.

Al riguardo si specifica che il piano occupazionale, al fine di dare coerente applicazione allo schema organizzativo dell'Ente e alla dotazione organica prevista, per quanto attiene al fabbisogno di personale previsto per gli anni 2019/2021, facendo riferimento alle cessazioni intervenute e che interverranno nell'anno 2019 (n.1 unità di Cat. C e n.1 unità di Cat. B) e nel rispetto dei vincoli di spesa del personale imposti dalla normativa, prevede la copertura dei seguenti posti:

Anno 2019

- n. 1 unità Cat. D da assegnare all'Area di Vigilanza, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time (completamento procedura concorsuale già avviata nell'anno 2018 – assunzione già prevista Piano Occupazionale 2018/20)
- n. 1 unità Cat.C da assegnare all'Area Finanziaria/Tributaria, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time, per la copertura del posto resosi vacante a seguito cessazione intervenuta al 31.12.2018, da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste per legge, obbligatoria e volontaria tra Enti, ed in alternativa mediante procedure ordinarie;
- n.1 unità Cat.C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste per legge, obbligatoria e volontaria tra Enti, ed in alternativa mediante utilizzo graduatoria esistente;
- n.2 unità Cat. C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.5 mesi durante il periodo estivo.

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
P.zza Dante Alighieri, 1 – 57034 MARINA DI CAMPO (LI)
tel. +39 0565 979311 fax. +39 0565 976921 e-m@il. s.landi@comune.camponellelba.li.it – C. F. 82001510492 P. IVA 00919910497

copia informatica per consultazione

Anno 2020

- n. 1 unità Cat.C da assegnare all'Area Tecnica Edilizia ed Urbanistica, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time;
- n.1 unità Cat.C da assegnare all'Area Tecnica LL.PP. ed Ambiente con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time;
  da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste per legge, obbligatoria e volontaria tra Enti, ed in alternativa mediante procedure ordinarie;
- n.2 unità Cat. C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.5 mesi durante il periodo estivo.

Anno 2021

- nessuna assunzione di personale a tempo indeterminato
- n.2 unità Cat. C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.5 mesi durante il periodo estivo.

Confidando in un celere riscontro, è gradita l'occasione per porgere i più cordiali saluti.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
dr. Sandra Landi

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA * Livorno *

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
P.zza Dante Alighieri, 1 – 57034 MARINA DI CAMPO (LI)
tel. +39 0565 979311 fax. +39 0565 976921 e-m@il. s.landi@comune.camponellelba.li.it – C. F. 82001510492 P. IVA 00919910497

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0003336 del 12/03/2019
Class: 04-04

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

gione Toscana * * * *Provincia di Livorno*

AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA

LI 12 MAR 2019

OGGETTO: Certificazione rispetto limiti di spesa personale di cui alla richiesta prot.3192 del 8.3.2019 – Annualità 2019-20-21

AL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
(D.ssa Sandra Landi)

SEDE

In risposta alla nota in oggetto, e tenuto conto di quanto in essa indicato in merito alle cessazioni che interverranno nell'anno 2019 (n.1 unità di Cat. C e n.1 unità di Cat. B) e il programma delle nuove assunzioni:

Anno 2019

- n. 1 unità Cat. D da assegnare all'Area di Vigilanza, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time (completamento procedura concorsuale già avviata nell'anno 2018 – assunzione già prevista Piano Occupazionale 2018/20)
- n. 1 unità Cat.C da assegnare all'Area Finanziaria/Tributaria, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time, per la copertura del posto resosi vacante a seguito cessazione intervenuta al 31.12.2018, da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste per legge, obbligatoria e volontaria tra Enti, ed in alternativa mediante procedure ordinarie;
- n.1 unità Cat.C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste per legge, obbligatoria e volontaria tra Enti, ed in alternativa mediante utilizzo graduatoria esistente;
- n.2 unità Cat. C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.5 mesi durante il periodo estivo;

Anno 2020

- n. 1 unità Cat.C da assegnare all'Area Tecnica Edilizia ed Urbanistica, con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time;
- n.1 unità Cat.C da assegnare all'Area Tecnica LL.PP. ed Ambiente con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time;

copia informatica per consultazione

da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste per legge, obbligatoria e volontaria tra Enti, ed in alternativa mediante procedure ordinarie;

- n.2 unità Cat. C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.5 mesi durante il periodo estivo;

Anno 2021

- nessuna assunzione di personale a tempo indeterminato
- n.2 unità Cat. C da assegnare all'Area di Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full-time per n.5 mesi durante il periodo estivo. ""

Vincoli spese di personale

- La spesa del personale per gli esercizi 2019 – 2020 e 2021 risulta essere, a seguito dell'inserimento delle assunzioni proposte e delle cessazioni previste, inferiore alla spesa media del triennio 2011-12-13 **e pertanto rispettosa dell'obbligo di riduzione della spesa di personale** disposto dall'art. 1 comma 557 quater della Legge n. 296/2006, art.3 comma 5-bis D.L. n.90/2014 e art.1 comma 762 Legge n.208/2015;

Le spese effettive 2019-20-21 sono così previste e distinte:

2019

Int.1	**€**	**1.458.524,86**
Int.3	**€**	**11.915,11**
Int.7	**€**	**90.950,00**
Altre spese		
Altre spese		
Altre spese		
TOTALE	**€**	**1.561.389,97**
comp.escluse	**€**	**97.210,58**
Spesa personale	**€**	**1.464.179,39**

2020

Int.1	**€**	**1.475.524,86**
Int.3	**€**	**11.915,11**
Int.7	**€**	**93.150,00**
Altre spese		
Altre spese		
Altre spese		
TOTALE	**€**	**1.580.589,97**
comp.escluse	**€**	**96.440,24**
Spesa personale	**€**	**1.484.149,73**

2021

Int.1	**€**	**1.475.524,86**
Int.3	**€**	**11.915,11**
Int.7	**€**	**93.150,00**
Altre spese		
Altre spese		
Altre spese		
TOTALE	**€**	**1.580.589,97**
comp.escluse	**€**	**96.440,24**
Spesa personale	**€**	**1.484.149,73**

copia informatica per consultazione

La spesa media del triennio 2011-2012-2013 di raffronto risulta calcolata in **€ 1.500.564,97** .

Dal prospetto è evidente il rispetto del limite del totale delle spese di personale 2019-20-21 previste in confronto con la media del triennio 2011-12-13.

- In relazione ai vincoli disposti dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa pari al 100% delle spese anno 2009, gli stessi, per tutto il triennio 2019-2021 **risultano rispettati;**

Cordiali saluti

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
Dr. Stefano SERVIDEI

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0003532 del 14/03/2019
Class: 03-02
0000178506

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Provincia di Livorno

IL REVISORE UNICO DELL'ENTE

Attestazione del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19 c.8 L449/2001

Il Revisore unico del Comune di Campo nell'Elba:

Visto il documento unico di programmazione 2019-2021.

Visto il documento di programmazione del personale per il triennio 2019-2021 e del piano occupazionale 2019

Vista la certificazione del rispetto limiti di spesa personale di cui alla richiesta prot. 3192 del 8/03/2019 – annualità 2019-20-21 rilasciata dal responsabile dell'area amministrativa con protocollo 3336 del 12/03/2019.

Considerato che dall'analisi dei suddetti documenti si evince che l'Ente prevede di dare copertura per l'anno 2019:

- a 1 unità di categoria D nella vigilanza dei quali era già prevista l'assunzione già dal 2018
- ad una unità di categoria C nel settore dell'area finanziaria/tributaria per la copertura di un posto resosi vacante a seguito della cessazione intervenuta al 31/12/2018, da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste dalla legge obbligatoria e volontaria tra Enti ed in alternativa mediante procedure ordinarie.
- Un unità di categoria C da assegnare all'area Vigilanza con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste dalla legge obbligatoria e volontaria tra Enti ed in alternativa mediante procedure ordinarie.
- Due unità di categoria C da assegnare all'area Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full time per 5 mesi durante il periodo estivo.

per l'anno 2020:

- Un unità di categoria C da assegnare all'area tecnica edilizia ed urbanistica con contratto di lavoro a tempo interminato full-time
- Un unità di categoria C da assegnare all'aerea tecnica LL.PP. ed Ambiente con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time da attuare prioritariamente mediante ricorso alle procedure di mobilità previste dalla legge obbligatoria e volontaria tra Enti ed in alternativa mediante procedure ordinarie
- Due unità di categoria C da assegnare all'area Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full time per 5 mesi durante il periodo estivo.

per l'anno 2021:

- Due unità di categoria C da assegnare all'area Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato full time per 5 mesi durante il periodo estivo.

copia informatica per consultazione

Considerato

- che la spesa del personale prevista l'esercizio 2019 al netto delle componenti da escludere risulta pari ad Euro 1.464.179,39 e quindi, conformemente a quanto disposto dall'art. 1 comma 557/quater della Legge 296/2006 introdotto dal DL 90/2014, risulta inferiore alla spesa media del triennio 2011-2013 pari ad Euro 1.500.564,97;
- che la spesa prevista per gli anni 2020 e 2021 pari ad euro 1.484.149,78 e quindi inferiore alla spesa media triennale precedentemente indicata
- che la spesa del personale nel triennio è rispettosa dei vincoli stabiliti dall'art. 9, comma 28, del DL 78/2010 e dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 commi 557, 557bis, 577ter, 577quater Legge 296/2006 integrato dall'art. 3 comma 5bis DL 90/2014 e dall'art.1 comma 762 Legge 208/2015

Il Revisore unico dell'Ente

ATTESTA

Che il documento di programmazione del fabbisogno del personale 2019-2021 e del piano occupazionale risultano rispettosi delle attuali norme di legge.

Prato, 13/03/2019

Il Revisore Unico

Dott. Sanesi Stefano

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 347
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - APPROVAZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE (DOTAZIONE ORGANICA), RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Lì, 22/03/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 347
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - APPROVAZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE (DOTAZIONE ORGANICA), RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 22/03/2019

IL DIRIGENTE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Deliberazione di Giunta Comunale N. 47 del 22/03/2019

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 02/04/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 02/04/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 3 del 22/03/2019

Assessore Proponente: MONTAUTI DAVIDE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARE DEI BENI DI PROPRIETÀ COMUNALE

L'anno duemiladiciannove e questo giorno ventidue del mese di marzo alle ore 18:00 in Campo nell'Elba nella sala consiliare del Palazzo Municipale, ha luogo in prima convocazione in seduta ordinaria l'adunanza del Consiglio Comunale convocata dal Sindaco con avvisi in data 15 marzo prot. N. 3621, con la presenza dei seguenti componenti:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Presente
DANESI GIOVANNI	CONSIGLIERE	Presente
PETROCCHI VALENTINA	VICE SINDACO	Presente
PIERULIVO CESARE	CONSIGLIERE	Presente
LENZI STEFANO	CONSIGLIERE	Presente
PAOLINI CHIARA	ASSESSORE	Presente
MARASCA ALESSIA	CONSIGLIERE	Presente
BATIGNANI FRANCESCO	CONSIGLIERE	Presente
LAMBARDI LORENZO	CONSIGLIERE	Presente
GALLI GIANCARLO	CONSIGLIERE	Presente
MAZZEI MASSIMO	CONSIGLIERE	Assente
VAI DANIELE	CONSIGLIERE	Presente

copia informatica per consultazione

Presenti n. 12 Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO del comune di Campo nell'Elba ROSSI ANTONELLA che redige il presente verbale ed essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. MONTAUTI DAVIDE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Deliberazione n. 3 del 22/03/2019

copia informatica per consultazione

Il Sindaco illustra il punto all’ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che l'art. 58, comma 1 e seguenti del D.L. n. 112 del 25.06.2008, convertito con modificazioni in Legge n. 133/2008 e successivamente modificato dalla Sentenza della Corte Costituzionale n. 340/2009, detta disposizioni in ordine alla ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico;

CONSIDERATO che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti Locali, ciascun Ente individua, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione;

VALUTATO che l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica;

DATO ATTO che la Deliberazione del Consiglio comunale di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni costituisce, ove occorrente, variante allo strumento urbanistico generale ed in quanto relativa a singoli immobili, non necessita di verifiche di conformità agli eventuali atti di pianificazione sovraordinati di competenza delle Province e delle Regioni;

DATO ATTO altresì che le vendite dei beni di proprietà comunale saranno realizzate secondo le procedure disposte dal vigente Regolamento comunale sulle alienazioni approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 29/06/2005 e modificato con Delibera di Consiglio Comunale n.5 del 27/01/2014;

CONSIDERATO che gli elenchi, da pubblicare mediante le forme previste per ciascun ente, hanno effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti previsti dall'art. 2644 del Codice Civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in Catasto;

ATTESO che gli uffici competenti provvedono, se necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura;

RILEVATO che contro l'iscrizione del bene negli elenchi di cui al comma 2, è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi gli altri rimedi di legge;

VISTO:

copia informatica per consultazione

- il parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio, di cui all'art. 49 del D.lgs.18.08.2000 n. 267, inserito nel presente provvedimento;
- il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art.239 del TUEL, prot. 3617 del 15/03/2019;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Con n. 9 voti favorevoli e n. 3 astenuti (Galli, Lambardi e Vai) espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE**, a norma dell'art. 58, comma 1 e seguenti, del D.L. n. 122/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 133/2008, il Piano delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili, come descritti ed individuati nell'apposito elenco allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (allegato1 – allegato 2);

2. **DI DARE ATTO** che l'importo totale previsto delle risorse derivanti dalle predette alienazioni per l'annualità 2019/2020/2021 è pari ad € 294.535,00.

Successivamente con separata votazione che dà il seguente risultato:
n. 9 voti favorevoli e n. 3 astenuti (Galli, Lambardi e Vai) espressi nelle forme di legge il presente deliberato viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, TUEL;

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 1 del 22.03.2019

copia informatica per consultazione

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA

copia informatica per consultazione

BENI IMMOBILI		PIANO DELLE ALIENAZIONI - ANNO 2019									
N.	DESCRIZONE UBICAZIONE	ATTUALE DESTINAZIONE	UTILIZZAZIONE	CTASTO	FOGLIO	PARTICELLA	SUPRFICIE MQ	CAT.CAT.LE	SPERF.ESTERNA MQ	VALORE UNITRAIO STIMATO €/MQ	VALORE TOTALE
1	SANT'ILARIO fabbricato Via dell'Accolta n.115	Fascia rispetto stradale	pt. Magazzino	NCT	15	500	45		25	€ 1.400,00	€ 63.000
2	FETOVAIA - RICHIESTA PRIVATI	Zona rispetto paesistico	strada dismessa	NCT	NP				995	€ 50,00	€ 49.750
3	San Piero - richiesta privati	centro storico	strada dismessa	NCT	29	836	20			€ 100,00	€ 2.000,
4	San Piero - richiesta privati	centro storico	strada dismessa	NCT	29	strada	18			€ 100,00	€ 1.800,
7	Terreni vari al foglio 19 - richiesta privati		seminativo	NCT	19	340	730	2		€ 100,00	€ 73.000
8	Terreni vari al foglio 19 - richiesta privati		terreni	NCT	19	1462	40	nc		€ 100,00	€ 4.000,
9	Terreni vari al foglio 19 - richiesta privati			NCT	19	1463	45	nc		€ 100,00	€ 4.500,
10	Terreni vari al foglio 19			NCT	19	1464	15	nc		€ 100,00	€ 1.500,
15	POMONTE - terreno			NCT	32	39002	7			€ 50,00	€ 350,0
TOTALE ALIENAZIONI 2019											€ 199.90

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

BENI IMMOBILI

UTILIZZAZIONE	CATASTO	FOGLIO	PARTICELLA	SUPERFICIE MQ.	CAT.CAT.LE	SUP. ESTERNA MQ.	VALORE UNITARIO STIMATO €	VALORE TOTALE STIMATO €	INTERVENTO PREVISTO	DESTINAZIONE D'USO IN VARIANTE
pt. Magazzino	NCT	15	500	45		25	€ 1.400,00	€ 63.000	Alienazione	abitativo
Strada dismessa	NCT	NP		995			€ 50,00	€ 49.750,00	Alienazione	
Strada dismessa	NCT	29	836	20			€ 100	€ 2.000,00	Alienazione	
Strada dismessa	NCT	29	strada part. 447	18			€ 100	€ 1.800	Alienazione	
Seminativo	NCT	19	373	700	3		€ 10,00	€ 7.000	Alienazione/Permuta	
Seminativo	NCT	19	164	200	2		€ 10,00	€ 2.000	Alienazione	
Seminativo	NCT	19	340	730	2		€ 100	€ 73.000	Alienazione	
Terreni	NCT	19	1462	40	nc		€ 100	€ 4.000	Alienazione	
Terreni	NCT	19	1463	45	nc		€ 100	€ 4.500	Alienazione	
Terreni	NCT	19	1464	15	nc		€ 100	€ 1.500	Alienazione	
strada dismessa	NCT	19	strada	180			€ 100	€ 18.000	Alienazione	
	NCT	45	VARI					€ 67.635	Alienazione	
	NCT	31	705	9			GRATUITO	€ 0	CESSIONE	
Terreno	NCT	32	39002	7			€ 50	€ 350	Alienazione	
					TOTALE PIANO ALIENAZIONI			**€ 294.535**		

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell' Elba
Registro di Protocollo Generale
N. 0003617 del 15/03/2019
Class: 01-15
0000179464

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

IL REVISORE UNICO DELL'ENTE

Parere in merito alla proposta di delibera del Consiglio Comunale avente ad oggetto l'approvazione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili.

Il Revisore unico del Comune di Campo nell'Elba:

Visto:

- l'art. 58, comma 1 e seguenti del D.L. n. 112 del 25.06.2008, convertito con modificazioni in Legge n. 133/2008 e successivamente modificato dalla Sentenza della Corte Costituzionale n. 340/2009 che detta disposizioni in ordine alla ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico;

Considerato

- che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti Locali, ciascun Ente individua, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione;
- che l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica;
- che la Deliberazione del Consiglio comunale di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni costituisce, ove occorrente, variante allo strumento urbanistico generale ed in quanto relativa a singoli immobili, non necessita di verifiche di conformità agli eventuali atti di pianificazione sovraordinati di competenza delle Province e delle Regioni;

Vista la previsione in bozza di delibera di eseguire le pubblicazioni degli elenchi secondo le disposizioni di legge e le disposizioni del Regolamento comunale adottato con delibera 26 del 29/06/2005 e modificato con delibera 5 del 27/01/2014

Preso atto che l'importo totale previsto delle risorse derivanti dalle predette alienazioni per l'annualità 2019/2020/2021 è pari ad € 294.535,00

Visto il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49.1 del D.Lgs. 267/2000;

copia informatica per consultazione

Il Revisore unico dell'Ente

Esprime parere favorevole sulla proposta di delibera in esame avente ad oggetto l'approvazione del Piano delle alienazioni e valorizzazione degli immobili 2019/2020/2021

Prato, 13/03/2019

Il Revisore Unico
Dott. Sanesi Stefano

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 244
AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARE DEI BENI DI PROPRIETÀ COMUNALE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Lì, 21/03/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 244
AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARE DEI BENI DI PROPRIETÀ COMUNALE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 20/03/2019

IL DIRIGENTE
PARENTI BEATRICE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 3 del 22/03/2019

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 04/04/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 04/04/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 5 del 22/03/2019

Assessore Proponente: MONTAUTI DAVIDE

OGGETTO: VERIFICA E QUANTITA' COSTI AREE PEEP

L'anno duemiladiciannove e questo giorno ventidue del mese di marzo alle ore 18:00 in Campo nell'Elba nella sala consiliare del Palazzo Municipale, ha luogo in prima convocazione in seduta ordinaria l'adunanza del Consiglio Comunale convocata dal Sindaco con avvisi in data 15 Marzo 2019 prot. N. 3621, con la presenza dei seguenti componenti:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Presente
DANESI GIOVANNI	CONSIGLIERE	Presente
PETROCCHI VALENTINA	VICE SINDACO	Presente
PIERULIVO CESARE	CONSIGLIERE	Presente
LENZI STEFANO	CONSIGLIERE	Presente
PAOLINI CHIARA	ASSESSORE	Presente
MARASCA ALESSIA	CONSIGLIERE	Presente
BATIGNANI FRANCESCO	CONSIGLIERE	Presente
LAMBARDI LORENZO	CONSIGLIERE	Presente
GALLI GIANCARLO	CONSIGLIERE	Presente
MAZZEI MASSIMO	CONSIGLIERE	Assente
VAI DANIELE	CONSIGLIERE	Presente

copia informatica per consultazione

Presenti n. 12 Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO del comune di Campo nell'Elba ROSSI ANTONELLA che redige il presente verbale ed essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. MONTAUTI DAVIDE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Deliberazione n. 5 del 22/03/2019

copia informatica per consultazione

Il Sindaco illustra il punto all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'art. 14 del D.L. 28.2.1983 n. 55 convertito nella Legge 26.4.1983 n. 131 in base al quale: "I Comuni provvedono annualmente con deliberazione, prima della deliberazione del bilancio a verificare la quantità e la qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle Leggi 18.4.1962 n. 167 e successive modificazioni ed integrazioni, 22.10.1971 n. 865 e 5.8.1978 n. 457 che potranno essere cedute in proprietà o in diritto di superficie. Con la stessa deliberazione i Comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato";

VERIFICATO che nel corso dell'anno 2019 non è prevista alcuna assegnazione di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie;

VISTI, pure, i pareri espressi dai competenti Uffici, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/00;

Con n. 10 voti favorevoli e n. 2 astenuti (Lambardi e Vai) espressi nelle forme di legge

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO che nel corso dell'anno 2019 non è prevista alcuna assegnazione di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie e pertanto nessun prezzo di cessione viene con la presente determinato;

Successivamente con separata ed unanime votazione che dà il seguente risultato: n. 9 voti favorevoli e n. 3 astenuti (Galli, Lambardi e Vai) espressi nelle forme di legge il presente deliberato viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, TUEL.

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

copia informatica per consultazione

Verbale n. 1 del 22.03.2019

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 333
AREA TECNICA EDILIZIA E URBANISTICA

OGGETTO: VERIFICA E QUANTITA' COSTI AREE PEEP

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Lì, 13/03/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 333
AREA TECNICA EDILIZIA E URBANISTICA

OGGETTO: VERIFICA E QUANTITA' COSTI AREE PEEP

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 12/03/2019

IL DIRIGENTE
AGENO NICOLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 5 del 22/03/2019

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 04/04/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 04/04/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 13 del 22/03/2019

Assessore Proponente: MONTAUTI DAVIDE

OGGETTO: REGOLAMENTO AI SENSI DELL ART. 31 DELLA LEGGE N. 448/1998 COME MODIFICATO DALLA L. N. 136/2018 RIGUARDO LA CANCELLAZIONE DEI VINCOLI RELATIVI ALLA DETERMINAZIONE DEL PREZZO MASSIMO DI CESSIONE DELLE UNITA' ABITATIVE IN AREE P.E.E.P.

L'anno duemiladiciannove e questo giorno ventidue del mese di marzo alle ore 18:00 in Campo nell'Elba nella sala consiliare del Palazzo Municipale, ha luogo in prima convocazione in seduta ordinaria l'adunanza del Consiglio Comunale convocata dal Sindaco con avvisi in data 15 marzo 2019 prot. N. 3621, con la presenza dei seguenti componenti:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Presente
DANESI GIOVANNI	CONSIGLIERE	Presente
PETROCCHI VALENTINA	VICE SINDACO	Presente
PIERULIVO CESARE	CONSIGLIERE	Presente
LENZI STEFANO	CONSIGLIERE	Presente
PAOLINI CHIARA	ASSESSORE	Presente
MARASCA ALESSIA	CONSIGLIERE	Presente
BATIGNANI FRANCESCO	CONSIGLIERE	Presente
LAMBARDI LORENZO	CONSIGLIERE	Presente
GALLI GIANCARLO	CONSIGLIERE	Presente
MAZZEI MASSIMO	CONSIGLIERE	Presente

copia informatica per consultazione

VAI DANIELE	CONSIGLIERE	Presente

Presenti n. 12 Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO del comune di Campo nell'Elba ROSSI ANTONELLA che redige il presente verbale ed essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. MONTAUTI DAVIDE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Deliberazione n. 13 del 22/03/2019

copia informatica per consultazione

Rientra Galli.
E' presente Mazzei.
Lambardi chiede se ci sono situazioni di potenziale incompatibilità.
Escono Lenzi e Mai e non prendono parte né alla discussione né alla votazione del punto all'ordine del giorno..
Illustra il punto all'ordine del giorno Danesi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:
- che con la Legge 23 dicembre 1998, n. 448 contenente "Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo" (G.U. n. 302 del 29 dicembre 1998, s.o. 210/L), all'art. 31 è stata offerta, ai Comuni, la possibilità di cedere in proprietà le aree comprese nei Piani di E.E.P già concesse in diritto di superficie ex art. 35 della legge 865/71 e la possibilità di sostituire le convenzioni stipulate per la cessione della proprietà con i vincoli condizionanti il libero godimento degli immobili stessi, ai sensi dell'art. 35, Legge 865/71, con una nuova Convenzione, di cui all'articolo 8, L. 10/77;

- che, in particolare, il comma 45 dell'art. 31 L. 448/98 ha stabilito che "I comuni possono cedere in proprietà le aree comprese nei piani approvati a norma della legge 18 aprile 1962, n. 167, ovvero delimitate ai sensi dell'articolo 51 della legge 22 ottobre 1971, n. 865, già concesse in diritto di superficie ai sensi dell'articolo 35, quarto comma, della medesima legge n. 865 del 1971;

- che, come previsto al comma 46 della succitata norma, "Le convenzioni stipulate ai sensi dell'articolo 35 della legge 22 ottobre 1971, n. 865, e successive modificazioni, e precedentemente alla data di entrata in vigore della legge 17 febbraio 1992, n. 179, per la cessione del diritto di proprietà, possono essere sostituite con la convenzione di cui all'articolo 8, commi primo, quarto e quinto della legge 28 gennaio 1977, n. 10;

- che, sempre secondo quanto disposto dalla norma medesima (art. 31, comma 47), "La trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà sulle aree può avvenire a seguito di proposta da parte del comune e di accettazione da parte dei singoli proprietari degli alloggi, e loro pertinenze, per la quota millesimale corrispondente, dietro pagamento di un corrispettivo determinato ai sensi del comma 48";

- che secondo il comma 48 dell'art. 31 Legge 448/98 spetta, dunque, al Comune la determinazione del corrispettivo delle aree cedute in proprietà "su parere del proprio ufficio tecnico, in misura pari al 60 per cento di quello determinato ai sensi dell'articolo 5-bis, comma 1, del decreto-legge 11 luglio 1992, n. 333, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 agosto 1992, n. 359, escludendo la riduzione prevista dall'ultimo periodo dello stesso comma, al netto degli oneri di concessione del diritto di superficie, rivalutati sulla base della variazione, accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati verificatasi tra il mese in cui sono stati versati i suddetti oneri e quello di stipula dell'atto di cessione delle aree. Comunque il costo dell'area così determinato non può essere maggiore di quello stabilito dal comune per le aree cedute direttamente in diritto di proprietà al momento della trasformazione di cui al comma 47";

- che tale corrispettivo viene quindi calcolato ricorrendo ad un abbattimento percentuale dei valori determinati secondo l'art. 5 bis, commi 1 e 2 del D.L. 333/92, convertito in l. 359/92, per la indennità di espropriazione delle aree destinate alla realizzazione di opere o interventi dichiarati di pubblica utilità;

copia informatica per consultazione

- che in seguito alla sentenza 22-24 ottobre 2007, n. 348 della Corte costituzionale, è stata dichiarata l'illegittimità della norma suddetta (art. 5-bis, commi 1 e 2) e, in via consequenziale, l'illegittimità dell'art. 37, commi 1 e 2, del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 (T.U. in materia di espropriazione per pubblica utilità), che dettava analoghi criteri di calcolo;

- che con delibera a sezioni unite n° 22 del 2011 al punto 5 la Corte dei Conti ha chiarito che "il corrispettivo per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà […] (nelle aree Peep) deve essere determinato dai comuni al netto degli oneri di concessione del diritto di superficie rivalutati, applicando una riduzione del 60% al valore individuato facendo riferimento ai vigenti criteri di calcolo dell'indennità di espropriazione […]";

- che, pertanto, le innovazioni della normativa sopra richiamata, possono così sintetizzarsi:

1. è offerta al Comune la possibilità di trasformare in piena proprietà il precedente diritto di superficie e/o eliminazione dei vincoli derivanti dalle originarie convenzioni;

2. non spetta più all'UTE, bensì all'Ufficio tecnico comunale, la competenza a determinare il corrispettivo dovuto per la trasformazione;

3. non occorre una deliberazione condominiale che renda "obbligatoria" per tutti i condomini la trasformazione, essendovi, piuttosto, la possibilità di procedere alla trasformazione per singole unità immobiliari;

4. la trasformazione è un atto facoltativo del privato, derivante da una proposta direttamente formulata dal Comune.

RILEVATO che il Comune di Campo nell'Elba ha provveduto a concedere i propri terreni in diritto di superficie e/o proprietà per l'edificazione residenziale di immobili di edilizia convenzionata;

CONSIDERATO che, per l'Amministrazione Comunale è oltremodo opportuno proporre la trasformazione in piena proprietà delle aree comunali concesse in diritto di superficie, ancora gravate dai vincoli di inalienabilità e dai limiti e divieti di cessione e locazione previsti dall'art. 35 della L. 865 del '71 e leggi collegate e/o eliminazione dei vincoli derivanti dalle originarie convenzioni;

RITENUTO che debbano essere a carico dell'acquirente l'onere di fornire al Comune la tabella millesimale approvata dal condominio ai fini della ripartizione del corrispettivo tra tutti i condomini, nonché l'onere di fornire la documentazione tecnica per la stipula della nuova convenzione, da sottoporre al visto di congruità tecnica del Responsabile dell'Area Urbanistica;

RITENUTO che, a tal fine, occorre approvare apposito regolamento per la trasformazione in piena proprietà delle aree comunali concesse in diritto di superficie, ancora gravate dai vincoli di inalienabilità e dai limiti e divieti di cessione e locazione previsti dall'art. 35 della L. 865 del '71 e leggi collegate;

CONSIDERATO che, in relazione a ciò, occorre informare gli assegnatari/proprietari di alloggi concessi in diritto di superficie/proprietà, al fine di creare le condizioni per la necessaria accettazione delle modalità di trasformazione in proprietà delle aree interessate e per la soppressione dei limiti di godimento delle aree Peep cedute in proprietà

copia informatica per consultazione

;
VISTO che, al termine del reperimento e della elaborazione di tutti i dati tecnici, amministrativi e finanziari, ai soggetti interessati, debitamente pre-informati, saranno forniti maggiori dettagli e notizie relative alla trasformazione del proprio diritto;

VISTA la delibera n. 22/2011 Corte dei Conti Sez. Riunite;

VISTA la Legge n. 136/2018 di modifica dell'art. 31 della Legge n. 448/1998;

VISTO l'art. 42 del TUEL n. 267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 comma 1 della medesima legge in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con n. 8 voti favorevoli e n. 3 astenuti(Lambardi, Vai e Galli) espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1 la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2 di autorizzare la trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà ed eliminazione vincoli derivanti dalle originarie convenzioni relative ai piani approvati ai sensi della legge 167/1962, ovvero delimitate ai sensi dell'art.51 della legge 865/71, così come disposto dall'art.31 commi 45/50 dell'art.31 della legge n.448/1998.

3 di approvare il relativo regolamento avente ad oggetto: "Regolamento procedura e criteri per la trasformazione in proprietà delle aree concesse in diritto di superficie e per la soppressione dei limiti di godimento delle aree PEEP cedute in proprietà- art. 31 comma 45 e segg. Legge n. 448/98";

4 di concedere piena liberatoria, ovvero di riconoscere la piena titolarità del diritto ai soggetti già detentori di un diritto di superficie acquisito in mancanza della necessaria autorizzazione, da rilasciarsi da parte dell'autorità competente;

5 di stabilire che con l'adozione del presente atto è automaticamente abrogato ogni altro atto precedentemente assunto in contrasto con la presente deliberazione;

6 Successivamente con separata votazione che dà il seguente risultato: n. 7 voti favorevoli e n. 3 astenuti (Galli, Lambardi e Vai) espressi nelle forme di legge, il presente deliberato viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, v4° comma, TUEL.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 1 del 22.03.2019

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA

copia informatica per consultazione

Comune di Campo nell'Elba

REGOLAMENTO PROCEDURA E CRITERI PER LA TRASFORMAZIONE IN PROPRIETÀ DELLE AREE CONCESSE IN DIRITTO DI SUPERFICIE E PER LA SOPPRESSIONE DEI LIMITI DI GODIMENTO DELLE AREE PEEP CEDUTE IN PROPRIETÀ- ART. 31 COMMA 45 E SEGG L.N. 448/98.

Approvato con deliberazione n. ..del Consiglio Comunale in data …

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

INDICE REGOLAMENTO

CAPO I – NORME PROCEDIMENTALI

Art. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO 3
Art. 2. - SOGGETTI ABILITATI 3
Art. 3. - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 3
Art. 4. - ACCETTAZIONE 4
Art. 5. - SPESE 5
Art. 6. - VERSAMENTO DEL CORRISPETTIVO 5
Art. 7. - IMMOBILI NON SOGGETTI A TRASFORMAZIONE DEI VINCOLI 5
Art. 8. - EFFETTI DEL VERSAMENTO DEL CORRISPETTIVO 5

CAPO II – DEFINIZIONI

Art. 9. - TIPOLOGIE EDILIZIE ……..6
Art. 10. - SUPERFICIE LORDA VENDIBILE (SLV) ……6
Art. 11. - QUOTA MILLESIMALE (Q) ……7
Art. 12. - COEFFICIENTE ISTAT DI VARIAZIONE DEI PREZZI AL CONSUMO …….7
Art. 13. - REDDITO DOMINICALE (RD) ……7
Art. 14. - VALORE VENALE DEL TERRENO (VT) ……..7
Art. 15. - VALORE DI ACQUISTO DEL TERRENO ……..7
Art. 16. - ONERI DI CONCESSIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE ……7

CAPO III - CALCOLO DEL CORRISPETTIVO

Art. 17. - MODALITÀ DI CALCOLO DELLE AREE ACQUISITE IN DIRITTO DI PROPRIETÀ ……..8
Art. 18. - MODALITÀ DI CALCOLO DEGLI IMMOBILI ACQUISITI IN DIRITTO DI SUPERFICIE ……9

MODULISTICA

1MODULO A – RICHIESTA RISCATTO AREA PEEP ……10
2MODULO B – ACCETTAZIONE CORRISPETTIVO RISCATTO AREE PEEP ……..13

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

CAPO I – NORME PROCEDIMENTALI

ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

11. Il presente regolamento disciplina i criteri, le modalità e le procedure per la cessione in proprietà e la modifica dei vincoli legati alla commercializzazione delle aree comprese nei piani approvati ai sensi della Legge 18/04/1962 n. 167, ovvero delimitate ai sensi dell'art. 51 della L. 22/10/1971 n. 865, già concesse in diritto di superficie ai sensi dell'art. 35, della medesima L 865/1971, così come disposto dall'art. 31, commi 45/50 della Legge 23/12/1998 n. 448 **.**

1

12. Possono essere oggetto di trasformazione, secondo quanto disposto al comma 1 del presente articolo, anche i singoli alloggi, facenti parte di edifici plurifamiliari.

13. Le trasformazioni di cui al comma 1. potranno avvenire sia su iniziativa dell'Ente, che su istanza promossa dal privato.

14. Qualora sia il privato a richiedere la trasformazione del diritto di superficie, o la liberalizzazione dai vincoli ventennali di godimento della proprietà, il Comune sarà obbligato all'accettazione. In caso contrario, sarà facoltà del privato accettare la proposta avanzata dall'Ente.

ART. 2 SOGGETTI ABILITATI

11. I soggetti abilitati alla richiesta di trasformazione o di soppressione dei vincoli sono i seguenti:

2a) I singoli proprietari/assegnatari degli immobili realizzati su aree comprese nei Piani di edilizia Economica e Popolare (P.E.E.P.), approvati ai sensi della legge n. 167/62 ovvero delimitati ai sensi dell'art. 51 della Legge n. 865/1971, concesse in diritto di superficie, ai sensi dell'art. 31, comma 45 e seguenti, della legge 23/12/1998 n. 448 e smi, e chiunque ne abbia interesse, possono avanzare richiesta di trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà dell'area e di modifica o rimozione dei vincoli convenzionatori.

3b) I singoli proprietari degli immobili realizzati su aree comprese nei Piani di edilizia Economica e popolare (PEEP), approvati ai sensi della legge n. 167/62 ovvero delimitati ai sensi dell'art. 51 della legge 865/1971, concesse in diritto di proprietà, ai sensi dell'art. 31, comma 45 e seguenti, della legge 23/12/1998 n. 448 e smi, e chiunque ne abbia interesse, possono avanzare richiesta di modifica o rimozione dei vincoli convenzionatori.

42. I soggetti che hanno acquistato in diritto di superficie un immobile in area P.E.E..P. sottoposto ad una convenzione che preveda i vincoli di seguito elencati, e chiunque ne abbia interesse, possono richiedere la trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà e la modifica o la rimozione dei vincoli della suddetta convenzione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 comma 45 e seguenti della L 448/98.

53. i vincoli principali di cui al comma 2 sono:

6- durata del diritto di superficie pari ad anni 99 rinnovabili una sola volta per uguale durata,

7- alienazione dell'immobile in diritto di superficie, previa autorizzazione alla vendita e determinazione del prezzo da parte del comune, a soggetti aventi i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia;

8- diritto di prelazione da parte del comune, sia sulla vendita che sulla locazione dell'immobile.

94. Secondo quanto previsto dall'art. 31 comma 45 e seguenti della L. n. 448798, i proprietari di immobili posti in area P.E.E.P., acquistati secondo quanto disposto al precedente comma 2 (diritto di superficie), possono procedere alla trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà, tramite la

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

stipula di apposito atto pubblico e previo versamento di un corrispettivo calcolato ai sensi dei successivi articoli.

105. Qualora al momento della stipula dell'atto pubblico di cui al precedente comma non siano trascorsi venti anni dalla data della convenzione che ha accompagnato l'iniziale concessione in diritto di superficie delle aree, si procederà alla stipula di una convenzione sostitutiva ai sensi dell'art. 8 della L. n. 10 del 28/01/1977. I vincoli residui imposti da tale convenzione sostitutiva (determinazione del prezzo) potranno comunque essere rimossi ai sensi dell'art. 31 comma 49 bis della L. 448/98 previo versamento di un corrispettivo calcolato ai sensi del seguente art. 18, ridotto proporzionalmente in relazione alla durata residua del vincolo.

116. Qualora invece al momento della stipula dell'atto pubblico di trasformazione del diritto di superficie siano già trascorsi i venti anni di cui sopra, non si procederà a nuovo convenzionamento e tutti i vincolo si riterranno estinti. Rimane fermo l'obbligo della stipula dell'atto pubblico e del pagamento del corrispettivo di cui al comma 4.

127. I soggetti che hanno acquistato in diritto di proprietà un immobile in area PEEP possono richiedere, ai sensi dell'art. 31 comma 49 bis della L. n. 448/98, la rimozione dei vincoli relativi alla determinazione del prezzo massimo di cessione delle singole unità abitative e loro pertinenze nonché del canone massimo di locazione delle stesse, contenuti nelle convenzioni di cui all'art. 35 della legge 865/1971, dopo che siano trascorsi almeno cinque anni dalla data del primo trasferimento dell'immobile. La rimozione da detti vincoli avverrà tramite stipula di apposito atto pubblico e previo versamento di un corrispettivo calcolato ai sensi del successivo art. 17

13

ART. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

11. I soggetti individuati all'art. 2 del presente Regolamento possono presentare formale richiesta di acquisto di area PEEP già concessa in diritto di superficie o di liberalizzazione dai vincoli di 1convenzione su area PEEP già ceduta in proprietà, mediante l'utilizzo dell'apposita modulistica **(MODULO A)** predisposta dal Comune di Campo nell'Elba, allegando la seguente documentazione:

2

1Dati identificativi del richiedente ed il Titolo che lo autorizza alla presentazione (Atto Notarile in copia fotostatica).

2

Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà ai sensi dell' Art. 47 DPR 445 del 28/12/2000

Dati relativi alla convenzione stipulata tra l'impresa/cooperativa e il Comune (numero di repertorio, data, nominativo del Notaio, estremi di registrazione), che dovrà essere allegata in copia fotostatica alla domanda.

3

4Planimetrie catastali aggiornate delle unità immobiliari, firmate dai proprietari.

5

6Elaborato planimetrico dell'edificio.

7

8Tabella millesimale, per unità in condominio, risultante da documentazione redatta da tecnico libero professionista abilitato.

9

102. Il Comune, entro 30 giorni dal completo ricevimento di tutta la documentazione di cui al comma 1., provvede al calcolo del corrispettivo e agli adempimenti necessari per il completamento della pratica.

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

11
123. Qualora la documentazione prodotta dovesse risultare incompleta, carente o difforme, il Responsabile del Procedimento provvederà ad inoltrare formale richiesta scritta di acquisizione degli atti e delle informazioni mancanti necessari per il corretto compimento dell'istruttoria. La richiesta suddetta interrompe una sola volta il termine di 30 giorni, il quale continuerà a decorrere dalla data d'integrazione degli atti richiesti.

14. Nel caso si rendessero necessarie rettifiche catastali alle proprietà oggetto del presente Regolamento, il termine di cui al presente comma si intende interrotto e ricomincerà a decorrere per intero dalla data di consegna al Comune dei nuovi elaborati catastali.

ART. 4. - ACCETTAZIONE

11. Il Comune di Campo nell'Elba entro 30 giorni dal compimento dell'istruttoria di cui all'Art. 3 comma 2, a seguito della domanda presentata dai soggetti abilitati di cui all'Art. 2, comunica formalmente all' interessato, **con lettera raccomandata RR e/o mediante notifica, il corrispettivo** per la tr,asformazione del diritto di superficie o per la soppressione dei limiti di godimento per le aree già cedute in diritto di proprietà.

22. Il richiedente, entro 30 giorni dal ricevimento della lettera raccomandata e/o della notifica di cui al comma 1., potrà far pervenire al Comune di Campo nell'Elba formale richiesta scritta, mediante l'utilizzo della modulistica messa a disposizione dall'Ente (**MODULO B)** nella quale **esprime l'accettazione** della proposta formulata.

13. Contestualmente all'accettazione l'interessato dovrà nominare un Notaio presso il quale si impegna a comparire entro 90 giorni, nel giorno e nell' ora che gli saranno comunicati dal Comune.

24. La stesura dell' atto notarile di cui al comma 3. determina la conclusione del procedimento.

35. Qualora il richiedente non inoltri alcuna comunicazione scritta ai sensi dei precedenti comma 2 e comma 3., trascorso il termine citato di 30 giorni, il procedimento amministrativo s'intende concluso per non accettazione tacita della proposta formulata..

Art. 5. – SPESE

11. Le spese notarili, catastali ed ipotecarie, l'imposta di registro e di bollo, se ed in quanto dovute, inerenti e conseguenti la cessione del diritto di proprietà delle aree già concesse in diritto di superficie o per la soppressione dei limiti di godimento per le aree già concesse in diritto di proprietà sono a carico del proprietario richiedente.

Art. 6. - VERSAMENTO DEL CORRISPETTIVO

11. I soggetti di cui all'art. 2 del presente Regolamento che abbiano presentato formale richiesta scritta di accettazione della proposta ricevuta dal Comune di Campo nell'Elba, ai sensi del precedente art. 4 comma 2., al fine di addivenire alla formalizzazione dell'atto notarile dovranno procedere al versamento del corrispettivo mediante:

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

22. **pagamento diretto in un'unica soluzione**, da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale di Campo nell'Elba - Banca Monte Dei Paschi Di Siena – (codice IBAN);
33. verificata la compatibilità con le norme vigenti, **è data la possibilità di rateizzare il versamento del corrispettivo fino a tre rate trimestrali.**

Art 7. - IMMOBILI NON SOGGETTI A TRASFORMAZIONE DEI VINCOLI

11. Tutti gli immobili esistenti nelle aree PEEP, assegnati in proprietà o in diritto di superficie, che non usufruiscono dei termini di modifica di cui al presente regolamento, rimangono assoggettati ai limiti di
2godimento contenuti negli atti di vendita originali.

Art 8. - EFFETTI DEL VERSAMENTO DEL CORRISPETTIVO

11. A seguito dell'acquisto della piena proprietà, o della liberalizzazione dai vincoli ventennali, conseguiti con il versamento del corrispettivo al Comune di Campo nell'Elba, **la cessione degli alloggi e accessori e/o la concessione in locazione o affitto degli stessi potrà avvenire a qualsiasi titolo e a chiunque, non ricorrendo l'esigenza di alcun requisito soggettivo di idoneità per acquirenti o conduttori**, salvo diverse disposizioni previste per l'ottenimento di mutui agevolati da finanziamenti pubblici, venendo inoltre a cadere i limiti di negoziabilità previsti dalla convenzione in origine stipulata, relativi alla determinazione del prezzo di vendita e del canone di locazione degli alloggi, non dovendo effettuare più nessuna comunicazione in tal senso al Comune di Campo nell'Elba, prima o dopo la vendita o la locazione, in quanto, a seguito del contratto, non sussiste più alcun diritto di prelazione a favore del Comune stesso.

CAPO II – DEFINIZIONI

ART. 9 – TIPOLOGIE EDILIZIE

11. Edifici unifamiliari, aggregati, a schiera.
22. Edifici condominiali.

Art. 10 – SUPERFICIE LORDA VENDIBILE (SLV)

11. Per superficie lorda vendibile di un fabbricato residenziale si intende la corrispondente superficie assegnata al momento dell'acquisto.

Si distinguono:

1**a)** **Superficie lorda Vendibile Unità Immobiliare (S.V.I.)** = Superficie dell'unità immobiliare in proprietà o in diritto di superficie, calcolata ai sensi della convenzione d'acquisto dell'immobile sulla base della quale è stato stimato il valore di vendita.

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

2**b) Superficie lorda Vendibile Fabbricato (S.V.F.)** = superficie calcolata ai sensi della convenzione d'acquisto delle singole unità immobiliari, riferita a tutto il fabbricato nel quale insiste l'immobile in proprietà o in diritto di superficie (nel caso di villetta/edifici monofamiliari la S.V.F. corrisponde alla S.V.I.).

(*) La Superficie Lorda Vendibile è calcolata sulla base dei seguenti elementi:

1	**Superficie netta di calpestio**		**100%**
2	**Pareti divisorie interne dell'appartamento**		**100%**
3	**Pareti divisorie fra unita' immobiliari e fra queste e parti comuni**		**50%**
4	**Balconi a mensola:**	**Per una superficie fino a a 10 mq. per alloggio**	**50%**
		Per una superficie eccedente i 10 mq. per alloggio	**25%**
5	**Logge chiuse pertinenti l'abitazione (escluso piano terreno) e bow-windows**		**100**
6	**Autorimesse e cantine**		**50%**
7	**Sottotetti di altezza media (ponderata) non inferiore a ml. 1,80**		**50%**
8	**Scale interne all'alloggio**		**100%**
9	**Superfici delle pertinenze**		**50%**

Art. 11 – QUOTA MILLESIMALE (Q)

11. La quota millesimale dell'unità immobiliare, oggetto di domanda, e della sue pertinenze deve essere ricavata dalla corrispondente tabella millesimale di proprietà generale.

12. Nel caso in cui l'edificio sia privo di tabella, per quota millesimale Q dell'unità immobiliare e delle sue pertinenze si intende la parte proporzionale del fabbricato ottenuta dividendo la superficie lorda vendibile (SLV) della medesima unità immobiliare (SVI) per la superficie lorda vendibile complessiva del fabbricato di cui fa parte (SVF).

Art. 12 – COEFFICIENTE ISTAT DI VARIAZIONE DEI PREZZI AL CONSUMO

E' il coefficiente di variazione, accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati da utilizzarsi nel calcolo di rivalutazione del valore di acquisto iniziale dell'area, ed intercorrente tra il mese in cui è stato stipulato l'atto di assegnazione al soggetto richiedente e quello di accettazione della trasformazione/cessione delle aree.

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

Art. 13 - REDDITO DOMINICALE (RD)

Per esso s'intende il reddito dominicale rivalutato di cui agli articoli 24 e seguenti del Testo unico delle imposte sui redditi, approvato con decreto del Presidente della Repubblica del 22 dicembre 1986, n. 917, valevole per l'area concessa al momento della realizzazione del fabbricato.

Art. 14 - VALORE VENALE DEL TERRENO (VT)

11. Al fine della determinazione del "riscatto" si dovrà prendere quale valore di mercato attuale (valore venale VT) il valore delle aree PEEP approvato per l'anno in corso dalla Giunta Comunale al fine della applicazione dell'Imposta Comunale sugli Immobili.

Art. 15 - VALORE DI ACQUISTO DEL TERRENO

1**1. Valore d'Acquisto Terreno (V.A.T.)** = Valore originale d'acquisto dell'area su cui insiste il fabbricato in proprietà o in diritto di superficie, espresso in €./mq.

2

3**2. Valore d'Acquisto Rivalutato (V.a.r**.) = è il valore d'acquisto del terreno (V.A.T.) maggiorato dell'indice ISTAT con le modalità indicate dall'Art.12.

Art. 16 - ONERI DI CONCESSIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE

Per oneri di concessione del diritto di superficie s'intende il corrispettivo pagato dal concessionario al Comune per l'area concessa al momento della realizzazione del fabbricato.

CAPO III° - CALCOLO DEL CORRISPETTIVO

Art. 17 – MODALITÀ DI CALCOLO DELLE AREE ACQUISITE IN DIRITTO DI PROPRIETÀ

11. Il corrispettivo unitario da corrispondere al Comune di Campo nell'Elba, al fine di eliminare i vincoli di proprietà insistenti sugli immobili convenzionati ai sensi dell'art. 31, comma 48 della L. 448/98, sarà pari al 60% del valore venale del bene , al netto degli oneri di concessione del diritto di superficie o di cessione della proprietà, rivalutati sulla base della variazione ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati.

12. Secondo quanto disposto al comma 1., la formula di calcolo del corrispettivo $\mathbf{C_u}$, per unità di superficie, risulta così espressa:

$$\mathbf{Cu= [(V.T. + (R.D. \times 10)) – V.a.r.)/2] \times 60\%}$$

Dove:

C_u = Corrispettivo unitario da versare al Comune (€/mq)
V.T. = Valore venale attuale dell'area in proprietà (€/mq)
R.D. = Reddito Dominicale

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

V.a.r. = Valore originale (V.A.T.) di acquisto dell'area in proprietà rivalutato sulla base delle variazioni dell'indice ISTAT dalla data di stipula dell'atto di acquisto alla data di determinazione del riscatto, con le modalità indicate dall'Art.12 (€/mq).

Il corrispettivo totale C da corrispondere al Comune di Porto Azzurro., al fine di eliminare i vincoli di proprietà di cui al comma 1, è determinato dalla formula seguente:

$$C = C_u * Q * S.V.F.$$

Dove:

C = Corrispettivo Totale da versare al Comune (€).

S.V.F = Superficie lorda Vendibile dell'intero Fabbricato (S.V.F.) (mq) di cui all'Art.10.

Q = Quota millesimale relativa all'unità immobiliare.

1

Art. 18 – MODALITÀ DI CALCOLO DEGLI IMMOBILI ACQUISITI IN DIRITTO DI SUPERFICIE

21. Il corrispettivo unitario da corrispondere al Comune di Campo nell'Elba, al fine di eliminare i vincoli di proprietà insistenti sugli immobili convenzionati ai sensi dell'art. 31, comma 48 della L. 448/98, sarà pari al 60% del valore venale del bene , al netto degli oneri di concessione del diritto di superficie o di cessione della proprietà, rivalutati sulla base della variazione ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati.

12. Secondo quanto disposto al comma precedente, la formula di calcolo del corrispettivo unitario risulta così espressa:

$$Cu = [((V.T. + (R.D. * 10) – O.c.s.)/2)] * 60\%$$

Dove:
C_u = Corrispettivo unitario da versare al Comune (€/mq)
V.T. = Valore venale attuale dell'area in proprietà (€/mq)
R.D. = Reddito Dominicale

O.c.s. = Oneri di concessione del diritto di superficie (V.A.T.) rivalutati sulla base delle variazioni dell'indice ISTAT dalla data di stipula dell'atto di concessione alla data di determinazione del riscatto, con le modalità indicate dall'Art.12 (€/mq).

13. **Il corrispettivo totale C** da corrispondere al Comune di Porto Azzurro, al fine di effettuare la trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà, di cui al comma 1, è determinato dalla formula seguente:

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

$$C = C_u * Q * S.V.F.$$

Dove:

C = Corrispettivo Totale da versare al Comune (€).

S.V.F = Superficie lorda Vendibile dell'intero Fabbricato (S.V.F.) (mq) di cui all'Art. 10.

Q = Quota millesimale relativa all'unità immobiliare.

MODULO A – RICHIESTA RISCATTO AREA PEEP

Comune di CAMPO NELL'ELBA

Al Comune di Campo nell'Elba

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

Piazza Dante Alighieri,1
Campo nll'Elba (LI)

OGGETTO: Richiesta di adesione trasformazione diritti in area Peep

1□ Cessione della piena proprietà della aree già concesse in diritto di superficie su base pluriennale.

1□ **Soppressione dei vincoli gravanti su aree concesse in diritto di proprietà a privati, cooperative, imprese**.

Il/la sottoscritto/a
_____

nato a _____ (_____) il ____/____/_____ ,

residente a
_____ (____), in via _____ n° _____,

C.F. _____ ; telefono : _____

e il/la sottoscritto/a
_____

nato/ a _____ (_____) il ____/____/_____ ,

residente a
_____ (____), in via _____ n° _____,

C.F. _____ ; telefono : _____

in qualità di proprietario/i o _____dell'unità immobiliare sita nel Comune di Campo nell'Elba in Via _____ n° _____, interno _____ censita al N.C.E.U. del Comune di Campo nell'Elba al foglio nr _____, mapp. _____, sub _____ e sub _____ a cui corrispondono:

- Quota millesimi di proprietà per l'alloggio _____
- Più nr ____ garage per millesimi _____
- Più quota millesimi relativi alle pertinenze
- **Totale generale millesimi** (alloggio + garage + pertinenza) _____

costruito su area ceduta dal Comune in Diritto di:

□ Superficie

□ Proprietà

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

presa visione della Delibera di Consiglio Comunale n.----------

CHIEDE

di poter acquisire la piena proprietà dell'area già concessa in diritto di superficie e/o eliminare i vincoli presenti in convenzione.

Porto Azzurro lì _____

In fede

_____

In fede

_____

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i suddetti dati saranno utilizzati ai soli fini degli adempimenti di legge

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ART. 47 DPR 445 DEL 28/12/2000)

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

Ai fini della presente richiesta il/i sottoscritto/i, consapevole/i delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000,

DICHIARA/NO

di essere Proprietario/i o _____ dell'immobile specificato in premesso, in forza dell'atto pubblico a Ministero del Notaio _____ del _____ REP _____

In fede in fede

Si allegano:

1□ Fotocopia del documento di identificazione, in corso di validità, di ogni richiedente.
2□ Copia della Convenzione stipulata tra l'impresa/cooperativa e il Comune di Campo nell'Elba
3□ Copia del rogito di assegnazione/acquisto dell'immobile.
4□ Planimetrie catastali dell'immobile firmate dai proprietari.
5□ Elaborato planimetrico dell'edificio.
6□ Tabella millesimale, per unità in condominio, risultante da documentazione redatta da tecnico libero professionista abilitato.

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i suddetti dati saranno utilizzati ai soli fini degli adempimenti di legge

MODULO B – ACCETTAZIONE

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

Comune di CAMPO NELL'ELBA

Al Comune di Campo nell'Elba
Area Tecnica
SEDE

OGGETTO: ACCETTAZIONE del corrispettivo per trasformazione diritti in area Peep.

1□ **Cessione della piena proprietà delle aree già concesse in diritto di superficie su base pluriennale.**

1□ **Soppressione dei vincoli gravanti su aree concesse in diritto di proprietà a privati, cooperative, imprese**.

Il/la sottoscritto/a
_____

nato a _____ (_____) il ____/____/_____ ,

residente a
_____ (____), in via _____ n° _____,

C.F. _____ ; telefono : _____

e il/la sottoscritto/a
_____

nato/ a _____ (_____) il ____/____/_____ ,

residente a
_____ (____), in via _____ n° _____,

C.F. _____ ; telefono : _____

in qualità di proprietario/i o _____dell'unità immobiliare sita nel Comune di Campo nell'Elba in Via _____ n° _____, interno _____ censita al N.C.E.U. del Comune di Campo nell'Elba al foglio nr _____, mapp. _____, sub _____ e sub _____

a cui corrisponde una quota di _____/ millesimi di proprietà generale,

costruito su area ceduta dal Comune in Diritto di:

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

□ Superficie □ Proprietà

presa visione della Delibera di Consiglio Comunale n.--------

DICHIARA/NO

1. **di ACCETTARE** il corrispettivo, determinato dall'Ufficio Tecnico , dell'importo di **€**._____,_____ (**euro**_____ , ___) da versare al Comune di Campo nell'Elba quale controvalore per l'acquisto della quota millesimale della piena proprietà od eliminazione dei vincoli dell'area su cui è costruito il sopracitato immobile.

Porto Azzurro., lì _____

In fede

_____

In fede

_____

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i suddetti dati saranno utilizzati ai soli fini degli adempimenti di legge.

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 350
AREA TECNICA EDILIZIA E URBANISTICA

OGGETTO: REGOLAMENTO AI SENSI DELL ART. 31 DELLA LEGGE N. 448/1998 COME MODIFICATO DALLA L. N. 136/2018 RIGUARDO LA CANCELLAZIONE DEI VINCOLI RELATIVI ALLA DETERMINAZIONE DEL PREZZO MASSIMO DI CESSIONE DELLE UNITA' ABITATIVE IN AREE P.E.E.P.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 15/03/2019

IL DIRIGENTE
AGENO NICOLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 350
AREA TECNICA EDILIZIA E URBANISTICA

OGGETTO: REGOLAMENTO AI SENSI DELL ART. 31 DELLA LEGGE N. 448/1998 COME MODIFICATO DALLA L. N. 136/2018 RIGUARDO LA CANCELLAZIONE DEI VINCOLI RELATIVI ALLA DETERMINAZIONE DEL PREZZO MASSIMO DI CESSIONE DELLE UNITA' ABITATIVE IN AREE P.E.E.P.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Lì, 15/03/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 13 del 22/03/2019

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 04/04/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 04/04/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 10 del 22/03/2019

Assessore Proponente: MONTAUTI DAVIDE

OGGETTO: TASSA SUI RIFIUTI - APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO

L'anno duemiladiciannove e questo giorno ventidue del mese di marzo alle ore 18:00 in Campo nell'Elba nella sala consiliare del Palazzo Municipale, ha luogo in prima convocazione in seduta ordinaria l'adunanza del Consiglio Comunale convocata dal Sindaco con avvisi in data 22 Marzo 2019 prot. N. 3621, con la presenza dei seguenti componenti:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Presente
DANESI GIOVANNI	CONSIGLIERE	Presente
PETROCCHI VALENTINA	VICE SINDACO	Presente
PIERULIVO CESARE	CONSIGLIERE	Presente
LENZI STEFANO	CONSIGLIERE	Presente
PAOLINI CHIARA	ASSESSORE	Presente
MARASCA ALESSIA	CONSIGLIERE	Presente
BATIGNANI FRANCESCO	CONSIGLIERE	Presente
LAMBARDI LORENZO	CONSIGLIERE	Presente
GALLI GIANCARLO	CONSIGLIERE	Presente
MAZZEI MASSIMO	CONSIGLIERE	Assente
VAI DANIELE	CONSIGLIERE	Presente

copia informatica per consultazione

Presenti n. 12 Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO del comune di Campo nell'Elba ROSSI ANTONELLA che redige il presente verbale ed essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. MONTAUTI DAVIDE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Deliberazione n. 10 del 22/03/2019

Illustra il punto all'ordine del giorno il Sindaco.
Il Consigliere Lambardi procede ad illustrare le proprie considerazioni sul punto all'ordine del giorno e deposita l'atto avente ad oggetto:" Considerazioni in merito al piano economico-Finaziario 2019", che allegato al presente deliberato ne forma parte integrante e sostanziale.
Il Consigliere Vai lamenta il cattivo servizio di Esa nel Vallone.
Interviene il Vice Sindaco Petrocchi la quale concorda con quanto espresso dal Lambardi. La stessa continua dicendo:" Non siamo più tolleranti, abbiamo notato anche noi i numeri, questa cosa non ci piace. Però l'unica strada percorribile è il porta a porta oppure torniamo indietro. Ci stiamo attivando per soluzioni alternative ivi compresa l'indizione di una nuova gara".
Il Galli si assenta dalle ore 19,15 alle ore 19,20.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'art. 1 comma 639 della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013 che istituisce l'Imposta Unica Comunale (IUC) composta, tra gli altri tributi, dalla Tassa Rifiuti (TARI);

VISTO l'art. 52, comma 1 del D. Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, in base al quale "*le Province ed i Comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti*";

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47/2014 e successive modifiche relative all'approvazione del Regolamento Comunale per l'applicazione della IUC contenente, tra gli altri, la disciplina relativa alla TARI;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13/2018 "Regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale (IUC), parte I (IMU), II (TASI) e III (TARI) – Modifiche parte III

VISTI i commi dal 639 al 704 dell'art. 1 della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013, che stabiliscono, tra gli altri, che le tariffe della Tassa Rifiuti da applicare alle utenze

copia informatica per consultazione

domestiche e non domestiche per ciascun anno solare possono essere definite, secondo la disciplina del metodo normalizzato di cui al dettato del D.P.R. n. 158/99, e che debbono essere approvate con deliberazione del Consiglio Comunale entro il termine fissato dalle norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, con effetto per lo stesso esercizio finanziario, sulla base del piano finanziario relativo al servizio per l'anno medesimo;

CONSIDERATO che l'art. 8 D.P.R. 158/1999 dispone che, ai fini della determinazione della tariffa, i Comuni devono approvare il Piano finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani, individuando in particolare i costi del servizio e gli elementi necessari alla relativa attribuzione della parte fissa e di quella variabile della tariffa, per le utenze domestiche e non domestiche;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 654 della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013 prevede che la tariffa assicuri la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio;

PRESO ATTO che l'art. 1, comma 683 della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013 prevede che il C.C. approvi entro il termine fissato da norme statali per il bilancio di previsione, il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani quale base per il calcolo delle tariffe ed approvi entro il medesimo termine le tariffe Tari stesse;

VISTO il Decreto del Ministro dell'interno del 25 gennaio 2019 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.28 del 2 febbraio 2019 che ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione anni 2019/20/21 al 31 marzo 2019;
VISTO il D.P.R. n. 158/1999 ed in particolare:

- l'art. 2, comma 2 che sancisce il principio di obbligatoria e integrale copertura di tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti tramite la tariffa, principio ribadito, come sopra indicato, anche dal comma 654 dell'art. 1 L. 147/2013 che prevede, ai fini Tari, la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio;
- l'art. 3 ove si stabilisce che il costo complessivo del servizio è determinato in base alle prescrizioni della tariffa di riferimento da dettagliare nel Piano Economico Finanziario (comma 1) nel quale le relative voci di costo sono determinate e suddivise sulla base dell'allegato 1 al D.P.R. 158/1999 (commi 2 e 3);
- l'art. 8 che individua gli elementi che compongono il Piano finanziario e la relazione allegata;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 653 della L. 147/2013, i comuni, a decorrere dal 2018, sono tenuti ad avvalersi anche delle risultanze dei fabbisogni standard nella determinazione dei costi del servizio rifiuti, quindi, nella definizione delle tariffe della TARI;

ATTESO CHE per il comune di Campo nell'Elba il valore del fabbisogno standard è stimato in 422,05 euro/tonnellata a fronte di un costo da Piano Economico e Finanziario pari a 591,59 euro/tonnellata come da relazione di calcolo redatta su incarico dell'Amministrazione da parte dello studio GF Ambiente di Calderara di Reno;

copia informatica per consultazione

DATO ATTO CHE, come sviluppato nelle suddetta relazione dello studio GF Ambiente, la differenza tra il costo standard stimato con le procedure indicate del Ministero ed il costo da Piano Economico e Finanziario trova giustificazione nei molteplici aspetti che le procedure indicate dal ministero non contemplano tra cui:

- differenze di costo tra la classica raccolta con cassonetti stradale ed il porta a porta che il l'Amministrazione ha introdotto sulla quasi totalità del territorio comunale;
- i costi relativi all'accantonamento al fondo rischi sui crediti;
- le caratteristiche e qualità del sistema impiantistico;
- la morfologia territoriale;
- gli oneri relativi alle agevolazioni tributarie e del costo d'uso del capitale;

VISTA la proposta di schema di Piano finanziario del servizio rifiuti allegata alla presente deliberazione e predisposta dal gestore (E.S.A. Spa) in collaborazione con i competenti uffici comunali supportati dalla società GF Ambiente S.r.l di Calderara di Reno appositamente incaricata;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n____ del____ , relativa alla nuova organizzazione del servizio di raccolta dei rifiuti per l'anno 2019, il quale prevede l'estensione del porta a porta sulla quasi totalità del territorio comunale;

ATTESO CHE in relazione alle mutate condizioni di esecuzione del servizio rispetto al 2018 si è ritenuto di elaborare il Piano Economico e Finanziario sulla base della previsione 2019 che ammonta a complessivi € 2.836.578,00;

RITENUTO di dover approvare il Piano Economico e Finanziario relativo al servizio rifiuti quale atto necessario alla successiva elaborazione delle tariffe della tassa sui rifiuti TARI;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, testo unico sull'ordinamento degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO:

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile dell'Area Tecnica, Arch. Nicola Ageno;
- il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile dei Servizi Finanziari, Dott. Stefano Servidei;

Con n. 9 voti favorevoli, n. 2 contrari (Lambardi e Vai) e n. 1 astenuto (Galli) espressi nelle forme di legge

copia informatica per consultazione

DELIBERA

1. DI APPROVARE il “PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO PER L’APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) PER L’ANNO 2019” di importo complessivo pari a € 2.836.578,00 e suoi elaborati che, nel loro insieme, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. DI DARE ATTO che con successiva deliberazione e in conformità al Piano Economico e Finanziario di cui al precedente punto 1 saranno approvate, ai sensi dell’art. 1 comma 683 della Legge n. 147/2013, le tariffe Tari anno 2019;

3. DI DISPORRE affinché, ai sensi dell’art. 9 comma 1 del DPR n. 158/1999, copia del Piano Economico e Finanziario, e relativi allegati, sia inviato all’Osservatorio Nazionale dei Rifiuti;

Successivamente con separata ed unanime votazione che dà il seguente risultato:
n. 9 voti favorevoli e n. 2 contrari (Lambardi e Vai) e n. 1 astenuto (Galli) espressi nelle forme di legge il presente deliberato viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, 4° comma, TUEL.

COMUNE DI CAMPO NELL’ELBA
Provincia di Livorno
******

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 1 del 22.03.2019

IL SINDACO
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO
ROSSI ANTONELLA

copia informatica per consultazione

Comune di CAMPO NELL'ELBA

TARI

TASSA COMUNALE SUI RIFIUTI

ANNO 2019

PIANO FINANZIARIO DEGLI INTERVENTI AI SENSI

DELL'ART. 1 COMMA 683 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2013

N. 147 E S.M.I.

copia informatica per consultazione

INDICE

1. PREMESSA 2
2. RIFERIMENTI NORMATIVI 3
2.1 Il passaggio da TARSU a TIA 4
2.2 Il Passaggio da TIA corrispettivo a TIA Tributo 4
2.3 Il passaggio a TARES nel 2013 5
2.4 IUC e relative componenti dal 2014 5
2.5 Criteri di calcolo per la TARI 8
3. PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI NECESSARI 11
4. PIANO FINANZIARIO DEGLI INVESTIMENTI 11
5. SPECIFICA DEI BENI, DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI DISPONIBILI 11
6. RISORSE FINANZIARIE NECESSARIE 11
7. GRADO ATTUALE COPERTURA COSTI 13
8. MODALITA' E CADENZA DI RISCOSSIONE TARI 13
9. MODELLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO 16
10. LIVELLI DI QUALITA' DEL SERVIZIO 16
11. RICOGNIZIONE DEGLI IMPIANTI ESISTENTI 16
12. PROGRAMMA INTERVENTI E PIANO FINANZIARIO INVESTIMENTI 18
13. MODALITA' ATTUALE GESTIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA 20
14. MODALITA' ATTUALE GESTIONE SERVIZI IGIENE DEL SUOLO 25
15. MODALITA' ATTUALE GESTIONE SERVIZI RACCOLTA RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI 27
16. MODALITA' ATTUALE GESTIONE SERVIZI DI RACCOLTA RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI 29
17. MODALITA' ATTUALE GESTIONE IMPIANTI TRATTAMENTO E/O SMALTIMENTO 30
18. SERVIZI AZIENDALI 31
19. PREMESSA ALLE TABELLE ECONOMICHE 33

copia informatica per consultazione

1. PREMESSA

Ai fini della determinazione della TARI in base alla LEGGE 27 DICEMBRE 2014, N. 147 e s.m.i., come disciplinato dall'articolo 8 del DPR 158/99 il soggetto gestore del ciclo dei rifiuti urbani, ovvero i singoli Comuni, approvano il Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani (PEF), tenuto conto della forma di gestione del servizio prescelta tra quelle previste dall'ordinamento.

Il PEF considera nel dettaglio dei nuovi costi la perduranza del rapporto contrattuale riferito alla gestione del servizio di igiene urbana, **Convenzione fra Comune e Azienda,** mentre permane al Comune la gestione regolamentare e amministrativa del Tributo oltre che l'attività di riscossione diretta e di gestione del contenzioso.

Il piano economico finanziario rappresenta uno strumento in grado di evidenziare analiticamente i costi di gestione dei rifiuti i quali devono essere ripartiti sulle diverse attività che complessivamente contribuiscono a formare l'intera rete dei servizi di igiene urbana soggetti ad una regolamentazione comunale.

Il piano finanziario comprende:

a) il programma degli interventi necessari;
b) il piano finanziario degli investimenti;
c) la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
d) le risorse finanziarie necessarie
e) il grado attuale di copertura dei costi afferenti alla tariffa

Il piano finanziario è corredato da una RELAZIONE TECNICA (RT) nella quale sono indicati i seguenti elementi:

I) il modello gestionale;
II) livelli di qualità del servizio ai quali deve essere commisurata la tariffa;
III) la ricognizione degli impianti esistenti;
IV) con riferimento al piano dell'anno precedente, l'indicazione degli scostamenti che si siano eventualmente verificati e le relative motivazioni.

Sulla base del piano finanziario l'ente locale determina la tariffa e determina l'articolazione tariffaria.

copia informatica per consultazione

Per la redazione del piano finanziario ogni Comune e/o il relativo soggetto gestore deve porsi precisi obiettivi che tengano conto della tipologia dei servizi necessari, dei costi sostenibili, della qualità dei servizi e delle specifiche richieste dell'attuale normativa.

Gli obiettivi che il piano finanziario deve raggiungere possono essere raggruppati in:

a) tecnici;
b) economici;
c) ambientali;
d) legislativi;
e) sociali.

Per la costruzione del piano finanziario il primo passo da affrontare è quello relativo alla determinazione dell'attuale situazione dei servizi di Igiene Urbana (tipologia, livelli di qualità, costi) ed a loro confronto con le reali esigenze territoriali e socioeconomiche.

Partendo dall'analisi della situazione odierna, si potranno porre degli obiettivi secondo una logica pluriennale (di norma tre anni) di cui l'esercizio di riferimento rappresenta il primo periodo.

In definitiva, il piano finanziario, strumento in cui l'Ente definisce la strategia di gestione dei rifiuti urbani, si struttura essenzialmente attorno a due nuclei tematici:

A. i profili tecnico-gestionali, che illustrano il progetto del servizio di gestione integrata del ciclo dei rifiuti, delineando il quadro del servizio esistente (con funzione anche di rendicontazione e verifica) e l'evoluzione che si intende imprimere al servizio medesimo;
B. i profili economico-finanziari, che individuano e programmano, con cadenza annuale, i flussi di spesa e i fabbisogni occorrenti a fronteggiarli, indicando anche gli aspetti patrimoniali ed economici della gestione.

Il presente documento riporta gli elementi caratteristici del Piano Finanziario della componente TARI (tributo servizio rifiuti) componente dell'Imposta Unica Comunale "IUC", in vigore dal 1 gennaio 2014, destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Questo si compone di due parti distinte: la prima riporta il piano economico finanziario mentre nella seconda parte è esposta la Relazione Tecnica dei servizi.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

Si riepiloga, negli aspetti salienti, l'evoluzione normativa che ha portato alla formulazione della nuova tariffa.

copia informatica per consultazione

2.1 Il passaggio da TARSU a TIA

La tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (TARSU) è stata istituita dalla legge 20 marzo 1941, n. 366, con la quale il Legislatore ha operato una completa revisione delle previgenti norme in materia di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani contenute nel T.U.F.L. (R.D. del 14 settembre 1931, n. 1175) il quale già prevedeva un corrispettivo per il ritiro e trasporto dei rifiuti domestici.

Il tributo è stato inizialmente oggetto di una sostanziale revisione ad opera del D.P.R. 10 settembre 1982, n. 915, per poi essere integralmente ridisciplinato dal D. Lgs. 15 novembre 1993, n. 507 attraverso il quale il Legislatore, pur mantenendo pressoché inalterato l'impianto generale del tributo, ne ha ridefinito i caratteri rendendo più marcata la sua natura di "tassa" attraverso il rafforzamento del legame tra la sua corresponsione e la prestazione del servizio pubblico di rimozione dei rifiuti.

Al D.Lgs. 507/1993 hanno fatto seguito numerosi altri provvedimenti modificativi.

Il primo è stato il D. Lgs. 5 febbraio 1997 n.22 (Decreto Ronchi – TIA1), che aveva previsto la soppressione, seppure con modalità graduali e rapportate alle singole situazioni gestionali e strutturali dei comuni, della tassa per lo smaltimento del rifiuti e dalla sua sostituzione con la tariffa per la gestione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani. Il medesimo decreto prescriveva, inoltre, che la tariffa fosse determinata in relazione al piano finanziario degli interventi relativi al servizio. Con l'emanazione del D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158 venivano definite nel dettaglio le modalità di determinazione e di applicazione della tariffa per il servizio di gestione della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti urbani.

2.2 Il Passaggio da TIA corrispettivo a TIA Tributo

Sul quadro normativo è intervenuta la Corte Costituzionale, con sentenza n° 238 del 24 luglio 2009, con la quale ha dichiarato erroneo il presupposto interpretativo che la TIA abbia natura di corrispettivo privatistico di prestazioni contrattuali, procedendo ad una ricostruzione delle linee essenziali del complesso quadro normativo da cui è disciplinata la TIA e dei criteri cui fare riferimento per qualificare come tributari alcuni prelievi, affermando la sussistenza degli stessi in capo alla TIA (sulla medesima interpretazione si richiamato anche le successive ordinanze del 20 novembre 2009, n. 300 e del 24 febbraio 2010, n. 64, la sentenza n° 8313 dell'8 aprile 2010, della Corte di Cassazione, Sezioni Unite, e anche l'Agenzia delle Entrate, rispondendo ad un'istanza di interpello, con nota n° 954/51944 del 15/04/2010). Per rispondere a questa nuova interpretazione della natura del servizio di gestione dei rifiuti, **il Comune di CAMPO** NELL'ELBA con propria deliberazione del Consiglio Comunale n° 21 del 23/7/2013, ha apportato modifiche al

copia informatica per consultazione

"Regolamento per l'applicazione della tariffa rifiuti" per adeguarlo all'orientamento emerso, giurisprudenziale e di prassi, circa la natura tributaria dell'entrata.

2.3 Il passaggio a TARES nel 2013

Col Decreto Salva Italia, il D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 convertito, con modificazioni, mediante la Legge 22 dicembre 2011, n. 214, e successivamente modificato dall'art. 1, comma 387, della legge 24 dicembre 2012, n. 228 (legge di stabilità per il 2013), è stato istituito il "Nuovo Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi (TARES)", a copertura dei costi relativi al servizio di igiene urbana e di altri servizi ad esso connessi, che a partire dal 1° gennaio 2013.

I commi 8 e 9 dell' art. 14 del sopra citato Decreto Salva Italia prevedevano che il tributo costituito fosse corrisposto in base a tariffa riferita all'anno solare e commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte, sulla base dei criteri determinati dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, recante le "norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani".

In risposta alla modifica legislativa, **il Comune di CAMPO** NELL'ELBA con apposita deliberazione del Consiglio Comunale ha istituito il nuovo tributo ed è stato approvato il "Regolamento per l'applicazione della TARES "(di seguito "Regolamento TARES");

2.4 IUC e relative componenti dal 2014

La TARES è stata abrogata dal comma 704 art. 1 della Legge n. 147 del 27.12.2013 (legge di stabilità 2014) che ha stabilito l'abrogazione dell'articolo 14 del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214.

Con i commi dal 639 al 705 dell'articolo 1 della Legge n. 147 del 27.12.2013 (Legge di Stabilità 2014), è stata istituita l'Imposta Unica Comunale (IUC) (decorrenza dal 1 gennaio 2014) basata su due presupposti impositivi: uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore, l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali.

La IUC (Imposta Unica Comunale) è composta da :

- IMU (imposta municipale propria) componente patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali
- TASI (tributo servizi indivisibili) componente servizi, a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, per servizi indivisibili comunali
- TARI (tributo servizio rifiuti) componente servizi destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

copia informatica per consultazione

L'art. 1 della Legge n. 147 del 27.12.2013 (legge di stabilità 2014) è suddiviso, in materia IUC, nei seguenti commi :

- commi da 639 a 640 Istituzione IUC (Imposta Unica Comunale)
- commi da 641 a 668 TARI (componente tributo servizio rifiuti)
- commi da 669 a 681 TASI (componente tributo servizi indivisibili)
- commi da 682 a 704 Disciplina Generale componenti TARI e TASI

I commi di maggior interesse in materia della componente TARI sono i seguenti :

Comma 649. Nella determinazione della superficie assoggettabile alla TARI non si tiene conto di quella parte di essa ove si formano, in via continuativa e prevalente, rifiuti speciali, al cui smaltimento sono tenuti a provvedere a proprie spese i relativi produttori, a condizione che ne dimostrino l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente.

Per i produttori di rifiuti speciali assimilati agli urbani, nella determinazione della TARI, il comune disciplina con proprio regolamento riduzioni della quota variabile del tributo proporzionali alle quantità di rifiuti speciali assimilati che il produttore dimostra di aver avviato al riciclo, direttamente o tramite soggetti autorizzati. Con il medesimo regolamento il comune individua le aree di produzione di rifiuti speciali non assimilabili e i magazzini di materie prime e di merci funzionalmente ed esclusivamente collegati all'esercizio di dette attività produttive, ai quali si estende il divieto di assimilazione. Al conferimento al servizio pubblico di raccolta dei rifiuti urbani di rifiuti speciali non assimilati, in assenza di convenzione con il comune o con l'ente gestore del servizio, si applicano le sanzioni di cui all'articolo 256, comma 2, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

Comma 651. Il Comune nella commisurazione della tariffa tiene conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158.

Comma 652. Il Comune, in alternativa ai criteri di cui al comma 651 e nel rispetto del principio «chi inquina paga», sancito dall'articolo 14 della direttiva 2008/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 19 novembre 2008, relativa ai rifiuti, può commisurare la tariffa alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia delle attività svolte nonché al costo del servizio sui rifiuti.

Le tariffe per ogni categoria o sottocategoria omogenea sono determinate dal comune moltiplicando il costo del servizio per unità di superficie imponibile accertata, previsto per l'anno successivo, per uno o più coefficienti di produttività quantitativa e qualitativa di rifiuti.

Nelle more della revisione del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, al fine di semplificare l'individuazione dei coefficienti relativi alla graduazione

copia informatica per consultazione

delle tariffe il comune può prevedere per gli anni 2014 e 2015 l'adozione dei coefficienti di cui all'allegato 1, tabelle 2, 3a, 3b, 4a e 4b, del citato regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 158 del 1999, inferiori ai minimi o superiori ai massimi ivi indicati del 50 per cento e può altresì non considerare i coefficienti di cui alle tabelle 1° e 1b del medesimo allegato 1

Comma 660. Il comune può deliberare, con regolamento di cui all'articolo 52 del citato decreto legislativo n. 446 del 1997, ulteriori riduzioni ed esenzioni rispetto a quelle previste dalle lettere da a) a e) del comma 659. La relativa copertura può essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa e deve essere assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune

Comma 682. Con regolamento da adottare ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, il comune determina la disciplina per l'applicazione della IUC, concernente tra l'altro, per quanto riguarda la TARI:

a. i criteri di determinazione delle tariffe;
b. la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
c. la disciplina delle riduzioni tariffarie;
d. la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;
e. l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettiva difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta;

Comma 683. Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia.

Comma 688. Il versamento della TARI e della tariffa di natura corrispettiva di cui ai commi 667 e 668 è effettuato secondo le disposizioni di cui all'articolo 17 del decreto legislativo n. 241 del 1997, nonché tramite bollettino di conto corrente postale ovvero tramite le altre modalità di pagamento offerte dai servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari e postali. Con decreto del Direttore generale del Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze, sono stabilite le modalità per la rendicontazione e trasmissione dei dati di riscossione, distintamente per ogni contribuente, da parte dei soggetti che provvedono alla riscossione, ai comuni e al sistema informativo del Ministero dell'economia e delle finanze.

copia informatica per consultazione

Il comune stabilisce le scadenze di pagamento della TARI, prevedendo di norma almeno due rate a scadenza semestrale. È consentito il pagamento della TARI in unica soluzione entro il 16 giugno di ciascun anno ……. (omissis).

Comma 689. Con uno o più decreti del direttore generale del Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il direttore dell'Agenzia delle entrate e sentita l'Associazione nazionale dei comuni italiani, sono stabilite le modalità di versamento, assicurando in ogni caso la massima semplificazione degli adempimenti da parte dei soggetti interessati, e prevedendo, in particolare, l'invio di modelli di pagamento preventivamente compilati da parte degli enti impositori.

Comma 690. La IUC è applicata e riscossa dal comune, fatta eccezione per la tariffa corrispettiva che è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Comma 691. I comuni possono affidare, fino alla scadenza del relativo contratto, la gestione dell'accertamento e della riscossione della TARI, ai soggetti ai quali, alla data del 31 dicembre 2013, risulta affidato il servizio di gestione dei rifiuti o di accertamento e riscossione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi di cui all'articolo 14 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214.

2.5 Criteri di calcolo per la TARI

Il comma 651 della Legge 147 del 27.12.2013 così recita "Il Comune nella commisurazione della tariffa tiene conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158" e il successivo comma 652 recita " Il Comune, in alternativa ai criteri di cui al comma 651 e nel rispetto del principio «chi inquina paga», sancito dall'articolo 14 della direttiva 2008/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 19 novembre 2008, relativa ai rifiuti, può commisurare la tariffa alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia delle attività svolte nonché al costo del servizio sui rifiuti. Le tariffe per ogni categoria o sottocategoria omogenea sono determinate dal comune moltiplicando il costo del servizio per unità di superficie imponibile accertata, previsto per l'anno successivo, per uno o più coefficienti di produttività quantitativa e qualitativa di rifiuti", confermando la stesura di un Piano Finanziario conforme a quanto già normato con D.P.R. 158/1999.

Pertanto, lo stesso impianto logico nella costituzione dei costi e nella determinazione delle tariffe adottato con la TARES a far data dal 01.01.2013 viene utilizzato anche per la TARI.

copia informatica per consultazione

L'art. 1 del D.P.R. n. 158 del 1999 si apre proclamando "È approvato il metodo normalizzato per la definizione delle componenti di costo da coprirsi con le entrate tariffarie e per la determinazione della tariffa di riferimento relativa alla gestione dei rifiuti urbani". La tariffa di riferimento rappresenta, come poi specifica l'art. 2 del D.P.R. n. 158 del 1999, "l'insieme dei criteri e delle condizioni che devono essere rispettati per la determinazione della tariffa da parte degli enti locali" (comma 1), in modo da "coprire tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani" (comma 2).

Il metodo, pertanto, è costituito da un complesso di regole, metodologie e prescrizioni per determinare, da un lato, i costi del servizio di gestione e, dall'altro, l'intera struttura tariffaria applicabile alle varie categorie di utenza (cfr. anche art. 3, comma 1, D.P.R. n. 158 del 1999), in maniera tale che il gettito che ne deriva copra tutti i costi del servizio.

Specifica poi l'art. 3, comma 2, che "La tariffa è composta da una parte fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferite in particolare agli investimenti per le opere e ai relativi ammortamenti, e da una parte variabile, rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione". L'art. 4, comma 3, prescrive infine che "La tariffa, determinata ai sensi dell'art. 3, è articolata nelle fasce di utenza domestica e non domestica".

Dalle norme ora richiamate si trae quindi che la metodologia tariffaria si articola nelle seguenti fasi fondamentali:

1. individuazione e classificazione dei costi del servizio;
2. suddivisione dei costi tra fissi e variabili;
3. ripartizione dei costi fissi e variabili in quote imputabili alle utenze domestiche e alle utenze non domestiche;
4. calcolo delle voci tariffarie, fisse e variabili, da attribuire alle singole categorie di utenza, in base alle formule e ai coefficienti indicati dal metodo.

copia informatica per consultazione

PARTE I - PIANO FINANZIARIO

copia informatica per consultazione

3. PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI NECESSARI

Per l'anno 2019 sono previsti gli interventi riportati **nell'Allegato 1**.

4. PIANO FINANZIARIO DEGLI INVESTIMENTI

Per l'anno 2019 sono previsti gli investimenti riportati **nell'Allegato 1**.

5. SPECIFICA DEI BENI, DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI DISPONIBILI

L'Allegato 2 riporta la sintesi dell'attuale gestione dei servizi di igiene urbana con riferimento, per ciascun servizio, a mezzi, attrezzature, personale ed impianti.

6. RISORSE FINANZIARIE NECESSARIE

Considerando il piano economico finanziario lo strumento necessario per definire la tariffa di riferimento, suddivisa in una parte fissa ed una parte variabile, la distribuzione dei costi si impone per poter stabilire, a norma di legge, la ripartizione dei costi e la conseguente modulazione delle tariffe all'interno delle categorie utenza domestica ed utenza non domestica.

I servizi che caratterizzano la gestione dei rifiuti e che verranno distinti nel **Piano Economico Finanziario (PEF)**, sono:

a) Spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche, definito nel DPR 158/99 con la sigla **CSL**
b) Raccolta e Trasporto dei RU indifferenziati, definito nel DPR 158/99 con la sigla **CRT**
c) Trattamento e smaltimento dei rifiuti indifferenziati, definito nel DPR 158/99 con la sigla **CTS**
d) Raccolta e trasporto dei rifiuti differenziati, definito nel DPR 158/99 con la sigla **CRD**
e) Trattamento e riciclo dei differenziati, definito nel DPR 158/99 con la sigla **CTR**

Lo sviluppo del piano economico finanziario richiede per ciascuna voce la determinazione del personale, il calcolo degli ammortamenti di tutti i beni che sono utilizzati e le quote di accantonamento per eventuali interventi economici futuri, dovuti però alle attività effettuate nell'anno in corso.

Si sottolinea che i costi di gestione del ciclo della raccolta differenziata composti da CRD e CTR sono al netto dei proventi della vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti e non devono essere inclusi i costi relativi alla raccolta dei rifiuti da imballaggio coperti dal CONAI ed i costi relativi alla raccolta dei rifiuti di imballaggio secondari e terziari, a carico dei produttori e utilizzatori.

copia informatica per consultazione

Oltre ai costi determinati in base alle diverse attività, nel piano economico finanziario in caso siano presenti costi di non facile distribuzione o diversificati in modo tale da non poterli attribuire con certezza ad una specifica voce, essi saranno allocati sotto la denominazione di:

f) Costi comuni diversi, definiti nel DPR 158/99 con la sigla **CCD**,

g) Altri costi, definiti nel DPR 158/99 con la sigla **AC**

Infine, considerando che l'applicazione della tariffa richiede una struttura di sportello che gestisca la riscossione e le problematiche a questa connesse, il piano economico finanziario prevede un costo per l'accertamento, la riscossione ed il contenzioso definito nel DPR 158/99 con la sigla **CARC**.

Durante lo sviluppo del piano economico finanziario, è necessario determinare il valore delle immobilizzazioni nette ovvero del capitale contabilizzato nell'esercizio precedente a quello di riferimento del PEF.
Sulla base dei dati determinati per i singoli centri di servizio, si determina la sommatoria degli accantonamenti e quella degli ammortamenti e con il valore delle immobilizzazioni e degli investimenti previsti la remunerazione del capitale.

Tutte queste voci contribuiscono a definire i costi d'uso del capitale (**CK**) che vanno riferiti per l'anno in corso della tariffa.
La somma dei costi del personale dei singoli centri di costo aggiunta ai costi generali della struttura contribuiscono a determinare:

h) Costi Generali di Gestione, definiti del DPR 158/99 con la sigla **CGG**.

In definitiva, si rende necessario distinguere la parte fissa della tariffa da quella variabile considerando che:
CK, AC, CCD, CGG, CSL, CARC contribuiscono a formare la quota fissa della tariffa. I rimanenti costi formano la quota variabile.

In questo capitolo, nelle successive TAVOLE, vengono analizzati i costi per la gestione dei rifiuti urbani valutati per l'anno 2019.
Tutti i costi sono espressi in euro (€) compresa IVA ove dovuta.
Si riepiloga brevemente la descrizione e la simbologia utilizzata per le singole voci di costo:

copia informatica per consultazione

COSTI OPERATIVI DI GESTIONE - CG

Costi spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche - CSL

Costi di raccolta e trasporto rifiuti urbani - CRT

Costi di trattamento e smaltimento rifiuti urbani - CTS

Altri Costi - AC

Costi di raccolta differenziata per materiale - CRD

Costi di trattamento e riciclo - CTR

COSTI COMUNI - CC

Costi amministrativi dell'accertamento, della riscossione e del contenzioso - CARC

Costi generali di gestione (almeno il 50 % dei costi del personale) - CGG

Costi comuni diversi - CCD

COSTI D'USO DEL CAPITALE - CK

$(\text{Ammortamenti})_n + (\text{Accantonamenti})_n + (\text{Remunerazione Capitale investito})_n = CK_n$

Remunerazione capitale investito = $r_n (KN_{n-1} + I_n + F_n)$

r_n = Tasso di remunerazione del capitale impiegato;

KN_{n-1} = Capitale netto contabilizzato dell'esercizio precedente (immobilizzazioni nette);

I_n = investimenti programmati nell'esercizio di riferimento;

F_n = Fattore correttivo in aumento per investimenti programmati e realizzati in diminuzione in caso di non realizzazione.

L'Allegato 3 riporta i dettagli delle risorse finanziarie necessarie per il 2014**.**

Le Tavole dalla 1 alla 8 riportano, con il dettaglio già anticipato, i costi per ciascuna voce di costo del Piano Economico Finanziario, mentre la **Tavola 9** riassume il PEF complessivo per il Comune.

7. GRADO ATTUALE COPERTURA COSTI

La copertura dei costi è fissata al 100%.

8. MODALITA' E CADENZA DI RISCOSSIONE TARI

Il "Regolamento per l'applicazione della TASSA COMUNALE SUI RIFIUTI", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 46/2014, stabilisce le norme per la gestione della TARI,

copia informatica per consultazione

delle modalità di definizione dei valori tariffari, fino al regime sanzionatorio e di rimborsi all'utenza.

Le attività di gestione della TARI, sono effettuate attraverso il funzionamento di uno sportello con compiti di front-office e back-office gestito dal Comune.

La comunicazione tra Comune e l'utenza, è garantita dal front-office e viene svolta attraverso il suddetto sportello, che provvede insieme al back-office alla lavorazione delle pratiche e all'aggiornamento dell'archivio TARI.

L'iscrizione nel ruolo comunale, deliberato con la nuova convenzione per l'esercizio precedente, avviene sulla base dell'archivio utenti messo a disposizione dal Comune e aggiornato sulla base delle comunicazioni anagrafiche e di ogni utile informazione inviata dal Comune, nonché dalle dichiarazioni di variazione presentate presso il citato sportello.

Si prevede il recapito agli utenti, tramite il servizio postale od agenzie autorizzate, delle cartelle esattoriali dell'intero esercizio come da regolamento TARI approvato.

copia informatica per consultazione

PARTE II - RELAZIONE TECNICA

copia informatica per consultazione

9. MODELLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO

L'Allegato 2 riporta gli elementi dell'attuale modello gestionale ed organizzativo dei vari servizi, con particolare riguardo al personale e con riferimento ai diversi servizi.

10. LIVELLI DI QUALITA' DEL SERVIZIO

La Carta dei Servizi prodotta, redatta tenendo conto della Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 27.01.1994, individua i parametri minimi di qualità ai quali andrà commisurata la tariffa. Ove necessario il gestore aggiornerà gli stessi che verranno comunicati agli utenti nelle modalità concordate tra le parti.

11. RICOGNIZIONE DEGLI IMPIANTI ESISTENTI

Per la ricognizione degli impianti esistenti si faccia riferimento **all'Allegato 2** ed in particolare alla **Tabella del Calcolo degli ammortamenti**.

copia informatica per consultazione

ALLEGATO 1 – PROGRAMMA INTERVENTI E PIANO FINANZIARIO INVESTIMENTI

copia informatica per consultazione

12. PROGRAMMA INTERVENTI E PIANO FINANZIARIO INVESTIMENTI

Gli obiettivi principali che nel breve periodo il Comune intende raggiungere si possono riassumere secondo il seguente schema:

a) Incremento della raccolta differenziata con particolare riguardo la frazione umida,

b) Miglioramento delle dotazioni impiantistiche al fine di garantire una maggiore valorizzazione delle frazioni recuperabili,

c) Ammodernamento delle strutture e dei macchinari adibiti al conferimento ed alla raccolta dei rifiuti,

d) Adeguamento ed innovazione del personale anche attraverso una sua adeguata formazione tecnica.

Il Comune nei prossimi anni è impegnato per la reale valorizzazione dei materiali recuperabili mediante raccolta differenziata

e per la migliore pulizia del territorio.

Per l'anno corrente sono previsti diversi investimenti sia riguardo le attrezzature per la raccolta sia per lo spazzamento.

copia informatica per consultazione

ALLEGATO 2 - SPECIFICA DEI BENI, DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI DISPONIBILI

copia informatica per consultazione

13. MODALITA' ATTUALE GESTIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA

La Tabella 1 riporta le attuali modalità di gestione di tutti i servizi di igiene urbana attualmente sviluppati nel Comune, con il dettaglio relativo agli organi preposti a ciascun servizio.

copia informatica per consultazione

	Diretta	Azienda Municipale	Azienda Speciale	Azienda Privata	Società per Azioni	Consorzio	Società mista
					ESA SPA		
					ESA SPA		
					ESA SPA		
					ESA SPA		
	x				ESA SPA		
					ESA SPA		
	x						
	x						
	x						
	x				ESA SPA		

la o Consorzi, altrimenti apporre una X nella casella

copia informatica per consultazione

Descrizione del servizio

Il servizio di gestione dei rifiuti urbani del Comune prevede, in conformità all'art. 113 del decreto legislativo n. 267/2000 in materia di servizi pubblici locali, la gestione dei servizi di igiene urbana attraverso Società per azioni.

La gestione dei rifiuti è affidata all'azienda, regolarmente autorizzata all'esercizio delle attività di Igiene urbana ed iscritta all'albo degli smaltitori per le categorie necessarie per il servizio.
La Società svolge le attività di raccolta dei rifiuti indifferenziati, dei differenziati, dello spazzamento meccanizzato, e delle attività collegate alla gestione dei rifiuti in tutto il territorio.
Il servizio di riscossione avviene ancora mediante la TARI ed è gestito direttamente dall'Ufficio tributi del Comune.
L'azienda di gestione dei rifiuti fa capo ad un Direttore Generale che sovrintende a tutte le operazione inerenti il servizio.
L'ufficio ambiente del Comune sovrintende a tutte le operazioni relative alla gestione dei rifiuti e in base alla programmazione effettuata dall'Assessorato competente pianifica l'intero servizio in accordo con la società.
La gestione dell'intera rete dei servizi effettuati nel Comune comprende:
- Raccolta, trasporto, recupero e smaltimento finale dei rifiuti urbani, dei rifiuti speciali assimilati agli urbani e delle attività di igiene urbana connesse;
- Pulizia mediante spazzamento meccanizzato e manuale delle strade e delle aree pubbliche in genere;
- Servizio di gestione del Centro di Raccolta comunale “Ecocentro del Vallone.

Il servizio di raccolta integrato con la gestione dell’Ecocentro comunale è approntato per poter diversificare le frazioni caratteristiche dei rifiuti al fine di massimizzare i rendimenti di recupero dei materiali. Esso è svolto in modo da selezionare i seguenti flussi di rifiuti:
- Rifiuti urbani indifferenziati,
- carta e cartone,
- plastica,
- rifiuti organici,
- vetro,
- metalli ferrosi e non ferrosi (alluminio),

copia informatica per consultazione

- rifiuti urbani pericolosi quale pile, farmaci scaduti e contenitori etichettati T/F, lampade e materiale elettrico, tessili
- rifiuti ingombranti,
- beni durevoli.

Le fasi successive alla raccolta delle tipologie di rifiuti indicate, prevedono l'invio dei materiali ad una serie di trattamenti atti a garantire il recupero più efficiente ed a smaltire la parte residuale in discarica in modo da ottenere il minor impatto ambientale in armonia con quanto indicato nella nuova normativa sui rifiuti.

Le attività di pulizia e spazzamento delle vie, piazze, marciapiedi e spazi pubblici ed in particolare le aree di stazionamento dei contenitori stradali per la raccolta dei rifiuti è effettuato tramite sistemi di meccanizzazione spinta e manuale.

A completare la gestione dei servizi di igiene urbana viene effettuata una serie di ulteriori prestazioni atti a garantire una migliore qualità ambientale ed igienico sanitaria:

- lavaggio e disinfezione interna ed esterna con prodotti specifici e periodica dei contenitori per la raccolta stradale dei rifiuti differenziati ed indifferenziati;
- pulizia aree mercatali;
- raccolta e smaltimento rifiuti abbandonati nelle aree dedicate alla raccolta stradale.

La successiva Tabella 2 riassume gli aspetti organizzativi salienti dei servizi in relazione al personale impiegato. Nel caso del personale amministrativo, le voci devono essere riferite ai soli servizi di igiene urbana per la corretta quantificazione dei costi.

Per quanto riguarda gli ammortamenti dei mezzi, delle attrezzature e degli impianti utilizzati per le singole attività che compongono il servizio e che verranno riassunti nei relativi paragrafi, le tabelle successive ne riepilogano le caratteristiche.

A tali tabelle ci si riferirà nel seguito nel dettaglio per ciascun servizio di mezzi, attrezzature ed impianti.

Si evidenzia il fatto che il Comune di Campo nell'Elba vede una forte fluttuazione stagionale della popolazione presente sul territorio a causa della sua vocazione turistica. Questo fenomeno si riflette sulla frequenza dei servizi espletati da ESA Spa, che nei periodi invernali risultano a bassa intensità mentre si intensificano nei periodi festivi ed estivi caratterizzati da un maggior flusso turistico..

copia informatica per consultazione

	marzo	aprile 1-15	aprile 16-30	maggio	giugno 1-15	giugno 16-30	luglio	agosto	settembre 1-15	settembre 16-30	ottobre 1-15	ottobre 16-31	novembre	dicembre
3	13	15	15	17	20	21	24	24	21	20	15	15	13	13
7	7	9	9	10	11	12	14	14	12	11	8	8	7	7
4	5	5	5	6	8	8	9	9	8	8	6	6	5	5
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

copia informatica per consultazione

14. MODALITA' ATTUALE GESTIONE SERVIZI IGIENE DEL SUOLO

Le attività di igiene del suolo attualmente svolte presso il Comune sono descritte nel Disciplinare di Servizio per l'anno 2019 approvato con Deliberazione di Giunta Municipale e sintetizzate nella Tabella 3:

TABELLA 3 – ATTIVITA' IGIENE DEL SUOLO

Attività igiene del suolo	
Spazzamento manuale	x
Spazzamento meccanico	x
Lavaggio strade	x
Pulizia portici e sottopassaggi	
Pulizia caditoie	
Pulizia fontane	
Raccolta siringhe	x
Raccolta deiezioni canine	
Diserbamento meccanico	x
Cestini gettacarte	x
Pulizia spiagge pubbliche	x

Per le operazioni di igiene del suolo, l'intero territorio del Comune è stato suddiviso in più zone distinte.

Nel dettaglio della Tabella 4 è riportata la frequenza delle operazioni di spazzamento effettuate sul perimetro del territorio comunale.

Nella successiva Tabella 5 sono riportati i principali mezzi utilizzati per le operazioni introdotte, con particolare riguardo alle caratteristiche.

Stesse informazioni sono riportate nella Tabella 6 per le attrezzature utilizzate per i diversi servizi.

TABELLA 4 – FREQUENZA SPAZZAMENTO

FREQUENZA SPAZZAMENTO	**Infrasettimanale**	**Settimanale**	**Quindicinale**	**Altro**
Centro	ML			
Periferia	MC			
Zona Art./ind.	MC			
Forese	MC			
ML = manuale - MC= meccanizzata				

copia informatica per consultazione

TABELLA 5/6 – MEZZI E ATTREZZATURE ATTIVITA' IGIENE DEL SUOLO

Mezzi igiene del suolo	Capacità	Caratteristiche	Numero
Spazzatrice	5 mc	autospazzatrice	1
Automezzo			
Motocarri			
Motocarri			
Motocarri			
Lavastrade			
Motocicli			
Rimorchio			
Trattori per sfalci			
Autobotte lavastrade			

Attrezzature igiene del suolo	Caratteristiche	numero
Bidoni		
Scope		
Pale		
Rastrelli		
Decespugliatori		
Cestini gettacarte		
Moto scope		1
Sacchi		

Nella Tabella 7 sono riportate le quantità dei materiali raccolti in tali operazioni ed avviate allo smaltimento, con il dettaglio circa le operazioni di smaltimento effettuate.

TABELLA 7 – QUANTITA' ATTIVITA' IGIENE DEL SUOLO AVVIATE ALLO SMALTIMENTO

Quantità smaltite	ton/anno	ubicazione
Discarica	229.627,44	
Altro		
Impianto di trasferimento		

copia informatica per consultazione

15. MODALITA' ATTUALE GESTIONE SERVIZI RACCOLTA RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI

Il servizio di raccolta e trasporto fino allo smaltimento della frazione indifferenziata del rifiuto urbano avviene con le modalità descritto nel Disciplinare di Servizio per l'anno 2019 approvato con Deliberazione di Giunta Municipale e sintetizzate nella successiva Tabella 9.

TABELLA 9 – MODALITA' RACCOLTA RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI

Modalità raccolta RU e RUI	Centro Storico	Periferia	Frazioni	Zona Art./Ind.
Porta a porta	RSU	RSU	RSU	RSU
Contenitori domiciliari	RSU	RSU	RSU	RSU
Contenitori stradali	RSU			
Su chiamata	RUI	RUI	RUI	RUI
Piattaforma	RUI	RUI	RUI	RUI
RSU=Rifiuti urbani; RUI=Rifiuti ingombranti				

Complessivamente sono state smaltite 1.913,56 tonnellate, per una produzione annua/abitante residente pari a 395,36 kg/ab/a, ovvero una produzione giornaliera pari a 1,08 kg/ab/die.

La Tabella 10 riporta la composizione dei rifiuti raccolti ed il raffronto con le raccolte effettuate negli anni precedenti.

TABELLA 10 – QUANTITA' RACCOLTE RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI

Quantità raccolte	2017 kg/anno	2018 kg/anno	2019 kg/anno
RU indifferenziato tal quale	2.767.280,00	1.913.562,00	
Ingombranti			

La successive Tabelle riportano la descrizione sintetica dei servizi

copia informatica per consultazione

TABELLA 11 – FREQUENZE RACCOLTE RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI

Frequenza di raccolta RU e RUI	Giornaliera	Quindicinale	Settimanale
Centro		RUR	
Periferia		RUR	
Zona Art./ind.		RUR	
Forese		RUR	
Mercato			RUI-RSU
Ingombranti			

TABELLA 12 – MEZZI RACCOLTE RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI

Mezzi raccolta RU	Caratteristiche	Portata (q.li)	numero
Compattatore posteriore		180,00	1,00
Compattatore posteriore			
Compattatore caricamento laterale			
Lift car Cassoni scarrabili			
Minicompattori			
Autocarro			
Autocarro			
Autocarro			
Pale meccanica			
Motocarro			

TABELLA 13 – IMPIANTI SMALTIMENTO RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI

Impianti di smaltimento RU	kg/anno	ubicazione
Discarica	1.913.562	
Termocombustore		
Selezione secco/umido		
Impianto di trasferimento		

copia informatica per consultazione

16. MODALITA' ATTUALE GESTIONE SERVIZI DI RACCOLTA RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI

Il servizio di raccolta e trasporto fino allo smaltimento della frazione differenziata del rifiuto urbano e descritto nel Disciplinare di Servizio per l'anno 2019 approvato con Deliberazione di Giunta Municipale.

Le tabelle che seguono ne forniscono una descrizione sintetica.

TABELLA 16 – MODALITA' RACCOLTA RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI

Modalità raccolte	Centro Storico	Periferia	Frazioni	Zona Art./Ind.
Organico	PP-CS	PP		
Carta e cartone	PP-CS			
Imballaggi carta e cartone	PP-CS			
Multimateriale	PP-CS			
Vetro e lattine	PP-CS			
Metalli	PE	PE	PE	PE
Tessili	CS			
Verde e legno	PE	PE	PE	PE
RAEE	PE	PE	PE	PE
RUP (pile, farmaci, T/F)	CS	CS	CS	CS
Batterie al Pb	PE	PE	PE	PE
Altro				
PP=porta a porta, CD=contenitori domiciliari, CS=contenitori stradali, PE=piattaforma ecologica, CH=su chiamata				

TABELLA 17 – QUANTITA' RACCOLTA RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI

Materiali e quantità raccolte	2017 kg/anno	2018 kg/anno	2019 kg/anno
Organico	295.209,00	367.650,00	
Carta e cartone	350.980,00	373.740,00	
Imballaggi carta e cartone	60.600,00	74.610,00	
Multimateriale (imballi)	216.650,00	248.040,00	
Vetro e lattine	363.920,00	426.160,00	
Metalli	330.830,00	95.270,00	
Tessili			
RAEE	38.380,00	61.700,00	
RUP (pile, farmaci, T/F)	340,00	548,00	
Batterie al Pb	9.090,00	3.154,00	
Altro	1.004.820,00	1.230.356,00	

Complessivamente, sono state raccolte ed avviate ai diversi trattamenti 2.881,23 tonnellate, corrispondenti ad una produzione annua/abitante residente pari a 595,30 kg/ab/a, ovvero ad una produzione giornaliera pari a 1,63 kg/ab/die.

La percentuale di raccolta differenziata per il è quindi pari a 60,09%.

copia informatica per consultazione

TABELLA 18 – FREQUENZE RACCOLTE RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI

Frequenza di raccolta RD	ESTATE	INVERNO	PIATTAFORMA
Organico	G per UNDI per UD	I	
Carta e cartone	I	I	
Imballaggi carta e cartone	I	I	
Multimateriale	I	I	
Vetro e lattine	I	I	
Metalli			G
Tessili			G
Verde e legno			G
RAEE			G
RUP (pile, farmaci, T/F)			G
Batterie al Pb			G
Altro			
(G=giornaliera; I=infrasettimanale; S=settimanale; Q=quindicinale; M=mensile; C=chiamata; P=piattaforma)			

UD = UTENZA DOIMESTICA – UND = UTENZA NON DOMESTICA

TABELLA 19 – MEZZI RACCOLTE RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI

Mezzi raccolta RD	Caratteristiche	Portata (q.li)	numero
Compattatore posteriore			
Compattatore caricamento laterale		55,00	5,00
Minicompattatore		75,00	2,00
Autocarro			
Motocarro		22,00	4,00
Autogrù con ragno			
Autocarro			
Autocarro pedana idraulica			
Autocarro			
Motocarro			
Multibenna			

17. MODALITA' ATTUALE GESTIONE IMPIANTI TRATTAMENTO E/O SMALTIMENTO

I rifiuti differenzianti ed indifferenziati e le atre tipologie conferite all'Ecocentro del vallone, vengono avvitate presso l'impianto T.M.B. di Buraccio sito in Comune di Porto Azzurro, per poi seguire, per ciascun tipo di rifiuto raccolto, specifiche e successive fasi di trattamento/avvio a recupero/smaltimento.

TABELLA 23 – IMPIANTI GESTIONE RIFIUTI

copia informatica per consultazione

18. SERVIZI AZIENDALI

Le successive tabelle riportano le dotazioni inerenti il personale preposto alla direzione del servizio, il personale amministrativo che si occupa dello Sportello TARI, le dotazioni necessarie al funzionamento di tali servizi.

TABELLA 27 – DOTAZIONI SERVIZI COMUNALI

Servizi amministrativi e tariffa	Dotazioni	Numero
Sportello tassa/tariffa	Varie	
Autoparco	Varie	
Magazzino comunale	Varie	

TABELLA 28 – PERSONALE SERVIZI COMUNALI

Personale servizi amministrativi e tariffa	Numero
Livello C	**1**
Totale	**1**

copia informatica per consultazione

ALLEGATO 3 – RISORSE FINANZIARIE NECESSARIE

copia informatica per consultazione

19. PREMESSA ALLE TABELLE ECONOMICHE

Le componenti di costo che costituiscono il PEF riportato nelle successive tabelle, sono state estrapolate dalle voci di costo aziendali e costruito sulla base delle voci del DPR 158/99, il cui significato è riportato nel paragrafo 5.

Il totale dei costi corrisponde al totale del servizio di igiene urbana, cui sono stati sommati i costi di competenza del Comune.

copia informatica per consultazione

ARIO GESTIONE RIFIUTI URBANI **TARI 2019**

Legge 147/2013 comma 651

Tabella PEF-1

O E LAVAGGIO STRADE E PIAZZE PUBBLICHE **CSL**

2018	2019	2020	2021	2022
	212.191,10			
	0,00			
	0,00			
	0,00			
	0,00			
	0,00			

copia informatica per consultazione

ARIO GESTIONE RIFIUTI URBANI **TARI 2019**

Legge 147/2013 comma 651

Tabella PEF-2

RASPORTO R.U. INDIFFERENZIATI **CRT**

2018	2019	2020	2021	2022
	176.345,40			
	0,00			
	0,00			
	0,00			
	0,00			
	0,00			

copia informatica per consultazione

ARIO GESTIONE RIFIUTI URBANI **TARI 2019**

Legge 147/2013 comma 651

Tabella PEF-3

RASPORTO R.U. DIFFERENZIATI **CRD**

2018	2019	2020	2021	2022
	699.263,95			
	0,00			
	0,00			
	0,00			
	0,00			
	0,00			

copia informatica per consultazione

ARIO GESTIONE RIFIUTI URBANI **TARI 2019**

Legge 147/2013 comma 651

Tabella PEF-4

TAMENTO E SMALTIMENTO R.U. INDIFFERENZIATI **CTS**

2018	2019	2020	2021	2022
	631.781,11			
	0,00			
	0,00			
	0,00			
	0,00			
	0,00			

copia informatica per consultazione

ARIO GESTIONE RIFIUTI URBANI **TARI 2019**

Legge 147/2013 comma 651

Tabella PEF-5

TAMENTO E RICICLO R.U. DIFFERENZIATI **CTR**

2018	2019	2020	2021	2022
	573.399,28			
	0,00			
	0,00			
	0,00			
	0,00			
	0,00			

copia informatica per consultazione

ARIO GESTIONE RIFIUTI URBANI **TARI 2019**

Legge 147/2013 comma 651

Tabella PEF-6

019

IUNI

CARC
CGG
CCD

	2018	2019	2020	2021	2022
		44.301,00			
		424.490,00			
		51.442,00			
		0,00			
		1.974,00			

copia informatica per consultazione

ARIO GESTIONE RIFIUTI URBANI **TARI 2019**

Legge 147/2013 comma 651

Tabella PEF-7

2019

STI D'USO DEL CAPITALE **CK**

	2018	2019	2020	2021	2022
uro/anno		205.050,26			
uro/anno		0,00			
%		3,33%			
uro/anno		0,00			
uro/anno		0,00			
uro/anno		0,00			
uro/anno		0,00			

copia informatica per consultazione

ARIO GESTIONE RIFIUTI URBANI **TARI 2019**

Legge 147/2013 comma 651

Tabella PEF-8

2019

RI COSTI **AC**

	2018	2019	2020	2021	2022
uro/anno		0,00			

copia informatica per consultazione

Comune di CAMPO NELL'ELBA SVILUPPO DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO GESTIONE RIFIUTI URBANI		TARI 2019 Legge 147/2013 comma 651 Tabella PEF-9
Costi operativi di gestione (CG=CGIND+CGD)		
Spazzamento, lavaggio strade e piazze pubbliche (CGIND_CSL)	€/anno	212.191,10
Costi di raccolta e trasporto r.u. (CGIND_CRT)	€/anno	176.345,40
Costi trattamento e smaltimento r.u. (CGIND_CTS)	€/anno	631.781,11
Altri costi (CGIND_AC)	€/anno	0,00
Costi di raccolta differenziata per materiale (CGD_CRD)	€/anno	517.577,85
Costi netti di trattamento e riciclo (CGD_CTR)	€/anno	755.085,38
Costi operativi di gestione non inclusi (-CGD)		
Raccolta rifiuti di imballaggio coperti dal CONAI (CGD)	€/anno	181.686,10
Costi raccolta rifiuti imballaggio II e III a carico dei produttori ed utilizzatori (CGD)	€/anno	0,00
Totale Costi operativi (CG)		**2.111.294,74**
Costi Comuni (CC)		
Costi amministrativi dell'accertamento, riscossione e contenzioso (CC_CARC)	€/anno	44.301,00
Costi generali di gestione (CC_CGG)	€/anno	424.490,00
Costi comuni diversi (CC_CCD)	€/anno	51.442,00
Totale Costi Comuni (CC)		**520.233,00**
IPn = inflazione programmata per l'anno di riferimento	%	0,60%
Xn = recupero di produttività per l'anno di riferimento	%	0,60%
Costi Uso del Capitale (CK)		
Ammortamenti (CK_Amm.)	€/anno	205.050,26
Accantonamenti (CK_Acc.)	€/anno	0,00
Remunerazione del capitale investito (CK_R)	€/anno	0,00
Totale costi uso capitale (CK) dell'anno di riferimento		**205.050,26**
TOTALE GENERALE [(CG+CC)*(1+IP-X)+CK]	**€/anno**	**2.836.578,00**
Quota attribuibile alla parte fissa della tariffa (TF)	**€/anno**	**937.474,36**
% Parte fissa	**%**	**33,05%**
Quota attribuibile alla parte variabile della tariffa (TV)	**€/anno**	**1.899.103,64**
% Parte variabile	**%**	**66,95%**
Quota attribuibile alla parte fissa della tariffa (TF) dopo riduzioni	**€/anno**	**935.588,21**
% Parte fissa	**%**	**32,98%**
Quota attribuibile alla parte variabile della tariffa (TV) dopo riduzioni	**€/anno**	**1.900.989,79**
% Parte variabile	**%**	**67,02%**

copia informatica per consultazione

Comune di CAMPO NELL'ELBA

Via della Corte n. 2
40012 Calderara di Reno (BO)
Cod. Fisc e Part. IVA 01718561200
Tel. 051/726291
Fax 051/726293
info@gfambiente.it
www.gfambiente.it

copia informatica per consultazione

IL CALCOLO DEI FABBISOGNI STANDARD DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI

NEL COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Introduzione.

Il comma 653 della legge 27 dicembre 2013 n. 147 , già nell'anno 2018, nella redazione del piano economico finanziario ha introdotto il calcolo dei fabbisogni standard utili al fine di valutare l'andamento della gestione dei rifiuti in modo di ottenere da un punto di vista economico un raffronto con i costi realmente sostenuti da parte dell'Ente Gestore.

La procedura per la determinazione dei costi standard, al fine di facilitarne il calcolo, è stata adottata con il DPCM del 29 dicembre 2016 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale serie generale n 44 del 22 febbraio 2017.

Nella documentazione descritta nella Gazzetta in un specifica tabella (tabella 2.6) sono illustrate le risultanze dei fabbisogni standard le quali sono riferite alle stime puntuali OLS dei coefficienti della funzione di costo relative allo smaltimento dei rifiuti.

Risulta di fondamentale importanza fare presente che la determinazione dei fabbisogni standard (di seguito per semplicità indicati con la sigla FAB ST.) è utile come un elemento per i comuni al fine di avere un orientamento per la valutazione del costo del servizio, il quale in base ai commi 639 e seguenti della citata Legge 147/2013 deve essere riferito al reale Piano economico finanziario.

Per quest'ultimo, sviluppato e redatto in base alle norme indicate nel DPR 158/99, deve essere assicurata mediante il gettito della TARI la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio, in questi vanno ricompresi quelli riferiti all'articolo 15 del decreto legislativo 13 gennaio 2003 n. 36 , ed esclusi quelli relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente.

Per precisione si ritiene utile indicare che i rifiuti speciali se non pericolosi e in quantità che eccedono quanto deliberato dal Comune risultano assimilabili e quindi sono soggetti all'applicazione della TARI.

La metodologia applicata nella stima dei FAB ST determina per ciascun comune un valore caratteristico di fabbisogno esprimibile in euro a tonnellata il quale non tiene conto della grande

eterogeneità delle specifiche configurazioni produttive nella quel i gestori ed i comuni si trovano ad operare.

GF ambiente S.r.l.
Sede di Bologna: Via della Corte,2
40012 Calderara di Reno (BO)
Tel.(051)726291 Fax(051) 726293
info@gfambiente.it – www.gfambiente.it

copia informatica per consultazione

Basti pensare alle differenze economiche che possono aversi in caso di una raccolta a sacchi tipo porta a porta ed un'altra con il sistema classico dei cassonetti di diversa capacità.

Nelle procedure indicate dal Ministero inoltre non si tiene conto delle caratteristiche e della qualità del sistema impiantistico ma unicamente al numero degli impianti presenti inoltre non viene assolutamente considerata la morfologia territoriale ne tantomeno delle differenze qualitative del servizio stesso.

In Provincia di LIVORNO ad esempio sono attivi 1 impianto di compostaggio, quattro impianti di tritovagliatura di rifiuto e due discariche controllate.

Su questo impianti Campo nell'Elba adduce il rifiuto attraverso il gestore quindi risulta corretto considerare i costi a tonnellata del rifiuto sulla base delle linee guida dei FAB.ST.

Per tale ragione gli eventuali divari fra quanto desumibile in termini di FAB ST e quanto contenuto nei piani economici finanziari vanno considerati anche alla luce di questi profili metodologici.

La presente relazione passo per passo fornisce una spiegazione di come, sulla base della Tabella OLS 2.6 sono stati determinati i fabbisogni standard aggiornati al 2019 per il Comune di Campo nell'Elba

Modalità di calcolo delle risultanze dei fabbisogni standard del comune di Campo nell'Elba

La metodologia impiegata per la stima dei fabbisogni standard consente di determinare un valore caratteristico del comune espresso in euro a tonnellata.

A tal fine la Commissione tecnica dei FAB. ST. incaricata dal competente Ministero ha sviluppato una metodica mediante l'individuazione di una serie di indicatori i quali consentono di valutare, per un eventuale paragone, il costo reale a tonnellata del rifiuto quest'ultimo ottenuto mediante il rapporto tra il costo indicato nel PEF del gestore e la quantità dei rifiuti complessivamente gestiti.

I parametri utilizzati per il calco sono i seguenti:

a) La quota di raccolta differenziata in più o in meno alla media nazionale che risulta pari a 45,3 %; ogni punto percentuale in più rispetto alla media nazionale incrementa il costo a tonnellata di 1,149 €

b) La distanza fra il comune e gli impianti di trattamento e smaltimento in cui vengono conferite le diverse classi di rifiuto. Considerando la media nazionale pari a 32,34 km il metodo prevede un incremento del costo a tonnellata pari 0,41 € per ogni km in più dal valore medio.

GF ambiente S.r.l.
Sede di Bologna: Via della Corte,2
40012 Calderara di Reno (BO)
Tel.(051)726291 Fax(051) 726293
info@gfambiente.it – www.gfambiente.i

copia informatica per consultazione

c) Lo scostamento percentuale del prezzo della benzina rilevato a livello comunale il quale per ogni punto percentuale produce un incremento pari a 1,22 €

d) Il numero e la tipologia degli impianti presenti a livello provinciale. In questo caso per ogni impianto di compostaggio è previsto una riduzione pari a - 2,15 €/t, mentre per ogni TMB un incremento pari a 5,16 €/t e per la discarica 5,33 €/t. Riguardo gli impianti di termo-utilizzazione non viene indicato alcun dato risultando al di fuori della procedura di calcolo dei FB ST.

e) La regione di appartenenza la quale determina un valore dato dalla differenza tra il valore preso come campione relativo alla Regione Liguria pari a 294,64 rivisto in base alle quote relative alla Regioni diverse dalla liguria. Quindi essendo Campo nell'Elba un Comune Toscano viene applicato un incremento di 37,93 come risulta dalle tabelle OLS.

f) Il valore relativo alla tipologia urbana dove viene svolto il servizio. Tale dato è definito Cluster che per Campo nell'Elba risulta in categoria 13 pari a un valore di 36,19 essendo comune a vocazione turistica, media densità e immobili di valori in zona litoranea.

g) Infine la variabile indicata con il termine di inverso dei rifiuti urbani prodotti che assume rilevanza solo per i piccoli comuni e quindi risulta leggermente superiore a 1 per il comune di Campo nell'Elba..

Date queste specifiche ora arriviamo al calcolo passo per passo:

La seguente tabella illustra i dati relativi all'allegato 3 delle linee guida relative al calcolo dei fabbisogni standard aggiornata al 2018 per il Comune di Campo nell'Elba

Codice catastale	Comune	Rifiuti urbani totali 2016 (tonnellate)	Raccolta differenziata 2016 (%)	Distanza in Km tra il comune e gli...	Impianti di compostaggi e... Numero e...	Impianti di digestione anaerobica	Impianti di trattamento meccanico	Discariche per rifiuti non pericolosi	Prezzo medio comunale della benzina	Cluster di appartenenza
B553	CAMPO NELL'ELBA	4.794,79	60,09%	41,431	1	0	4	2	13,0517	13

Sulla base dei tati tabellari il valore dei Fabbisogni standard per il Comune di Campo Nell'Elba è dato dalle espressione di seguito descritte.

- ***Valore territorialità per Regione Toscana***

  Valore riferimento 294,64; Valore territorialità 30,90

  Valore territorialità regione Umbria: ***294,64 + 37,93 = 332,57***

- ***Valore Cluster***

  Per comune di Campo il dato è un incremento per costo a tonnellata pari a ***36,19 €***

GF ambiente S.r.l.
Sede di Bologna: Via della Corte,2
40012 Calderara di Reno (BO)
Tel.(051)726291 Fax(051) 726293
info@gfambiente.it – www.gfambiente.i

copia informatica per consultazione

- ***Valore impiantistico***

  Attualmente in Provincia di Livorno sono attivi 1 impianto di compostaggio 4 impianti di selezione meccanica e due discariche controllate.

  Considerando i valori di – 2,15 per gli impianti di compost; 5,15 per gli impianti di trattamento meccanico e 5,33 per le discariche avremo:

  Impianto compost = ***-2,15***

  Impianti trattamento meccanico ***4 X 5,16 = 20,64***

  Impianti di discarica controllata ***2 X 5,33 = 10,66***

- ***Costo scostamento Benzina***

  Il costo attuale praticato medio è pari a 1,6 €/l il valore di riferimento per l'aggiornamento dell'incidenza del carburante sul costo a t di rifiuti è pari ad euro 13,0517. Per ogni aumento dell'1% il valore viene incrementato di 1,22 € quindi avremo:

  Aggiornamento benzina: 1,60 * 1,305 *1,22 = 2,08

- ***Costo raccolta differenziata***

  La raccolta differenziata prevista per l'anno in corso risulta del 34,14 % pertanto il valore da considerare per il costo a tonnellata nel FAB.ST sarà il seguente

  Valore incremento ***(60,09 – 45,3) x 1,149 = 17,01 €/t***

- ***Ubicazione impianti e determinazione distanze***

  In questo caso, essendo la rete impiantistica ubicata in punti diversi la determinazione del parametro necessario per l'aggiornamento del valore del FAB. ST viene calcolato sulla base della media ottenuta valorizzando la posizione dei singoli impianti e le relative distanze dal Comune di Campo nell'Elba

  La tabella di seguito illustrata fornisce l'attuale situazione relativa alla distanza media ottenuta dalla corretta analisi della posizione di tutti gli impianti previsti per il trattamento e smaltimento dei rifiuti riferito ai fabbisogni.

  Dalla tabella si evince che il valore medio da applicare per il comune di Campo nell'Elba, considerando una distanza di 10 Km è dato dalla seguente espressione:

  Valore ubicazione impianti : ***(41,431 – 32,34) x 0,41 = 3,73 €/t***

GF ambiente S.r.l.
Sede di Bologna: Via della Corte,2
40012 Calderara di Reno (BO)
Tel.(051)726291 Fax(051) 726293
info@gfambiente.it – www.gfambiente.i

copia informatica per consultazione

- ***Valore per* inverso rifiuti prodotti (diseconomie)**

  Come indicato precedentemente tale valore è pari sul calcolo dei FAB ST per il Comune di Campo nell'Elba è 1,32

Quindi in applicazione delle attuali linee guida in base alla valutazione parametrica dei dati forniti dalla Commissione Tecnica dei FAB ST il valore determinato per il comune di Campo nell'Elba, (valore di riferimento per il costo reale del servizio) è pari a Euro 422,05

La tabella appresso illustrata riassume tutti i dati emersi dai calcoli sopraesposti e il valore così riscontrato per i FAB ST.

DETERMINAZIONE DELLE RISULTANZE DEI FABBISOGNI STANDARD				
COMUNE DI	CAMPO NELL'ELBA	INTERCETTA	**294,64**	Agg. Benzina
		Costo benzina	1,22	47,54%
		Valore per diseconomia		6321,84
t/anno	4.794,79			
indifferenziati	1.913,56			
differenziati	2.881,23			
% R.D.	60,09%			
Costo gestione	2.836.578,00			
Costo €/t	**591,5959**			
Regione	332,57			
Cluster	36,19			
Forma gestione	0,00			
impianti compost	-2,14			
impianti dig. Anaerobica	0,00			
Impianti TMB	20,64			
Discarica RU	10,66			
Scotamento % benzina	2,08			
RD prevista	17,01			
Km tra comune e impianti	3,73			
Economie diseconomie	1,32		n.r.	1,31848
Fabbisogno standard	**422,05**			

GF AMBIENTE S.R.L.

Prof Giulio Ferrari

copia informatica per consultazione

Gruppo Consiliare "IdeaComune"
Lorenzo Lambardi
Daniele Vai

Oggetto: Considerazioni in merito al Piano Economico-Finanziario TARI 2019.

In merito al punto all'ordine del giorno riguardante l'approvazione delle tariffe TARI 2019 vogliamo sottoporre all'attenzione del Consiglio il seguente documento per il quale chiediamo la registrazione a verbale dell'odierna seduta.

Il Gruppo Consiliare Idea Comune voterà convintamente CONTRO l'approvazione di questo intero piano economico e le conseguenti tariffe a carico dei cittadini campesi.

Le motivazioni sono molteplici e non possono esulare da una considerazione di carattere generale sulla situazione "rifiuti" dell'intera isola d'Elba. Chiediamo infatti, in prima istanza, di comprendere quali siano state le azioni intraprese dall'Amministrazione Comunale in concerto con gli altri Sindaci, all'interno dell'Ambito Territoriale Ottimale ATO COSTA per arrivare al tanto proclamato abbassamento della tassa.

Per anni ci è stato detto che la riorganizzazione complessiva del servizio e l'aumento della raccolta differenziata avrebbero scaturito minori spese per il contribuente. Oggi invece, per arrivare diritti alla sostanza, **si propone al Consiglio un nuovo piano con un nuovo aumento della TARI che porta all'incredibile somma complessiva di oltre 2.830.000 €.**

Dopo il pesante aumento dell'anno passato di oltre 10% adesso veniamo a sapere, attraverso la stampa, che il servizio porta a porta sarà esteso anche a Marina di Campo. Ricordiamo male o il Sindaco Montauti non era per nulla favorevole alla sua applicazione al capoluogo? Inoltre se la nostra memoria non ci inganna, fu proprio questa nuova tipologia di servizio la causa dell'aumento della TARI nel 2018. O almeno questa fu la motivazione addotta dalla maggioranza.

Il nostro gruppo non comprende quali misure siano state messe in atto per limare i costi altissimi che il cittadino/contribuente dovrà sopportare. Per citare il piano finanziario stiamo parlando di un costo complessivo di smaltimento per il nostro Comune di 591,60€ a Tonnellata contro i 422 € che dovrebbero essere i costi standard ministeriali...

Leggiamo che i costi di trasporto e smaltimento aumentano in virtù del fatto che "aumenta la raccolta differenziata" e che la particolare conformazione "morfologica del nostro Comune incide sui costi di trasporto". Ma queste informazioni non erano ovvie ed evidenti anche prima di intraprendere questa strada?

copia informatica per consultazione

Ci chiediamo allora che senso abbia avuto:

- accettare la proposta di estendere il porta a porta a tutto il Comune (eliminando la doppia gestione del conferimento ai bidoni),
- dare in gestione l'ecocentro del Vallone (diminuendo quindi le spese per il Comune...)
- Assimilare lo stesso sistema del vicino Comune di Marciana per una migliore logistica complessiva
- Iniziare una modifica dell'intero sistema di raccolta alle porte della stagione estiva 2019

SE NON SI È REGISTRATO UN MIMIMO MIGLIORAMENTO PER LE TASCHE DEI CITTADINI.

Il paradosso è proprio nel principio stesso di una raccolta porta a porta che aumenta il rifiuto differenziato portandolo al 60% **e aumenta allo stesso tempo i costi per il cittadino.**

Moltissime associazioni e organi di stampa da Greenreport, Uilltalia, ADNKRONOS sono concordi nel constatare **che i costi del servizio porta a porta, rispetto al tradizionale cassonnetto bordo strada hanno un costo che oscilla dal 30 al 40 % in più.**

Crediamo che prima di estendere, ad inizio stagione estiva 2019, la raccolta porta a porta in tutto il capoluogo l'Amministrazione debba fermarsi e ponderare seriamente un cambio di passo.

Il porta a porta, **con questa gestione elbana del rifiuto NON è per nulla conveniente e nonostante le razionalizzazioni promesse e i nuovi investimenti promessi la popolazione non sta beneficiando per nulla di questo servizio**.

Chiediamo come sarà possibile per le aziende di questo territorio sopportare nuovi aumenti e nuovi disagi a fronte di un servizio che pare, a detta di molti agenti del settore, un servizio non all'altezza della richiesta economica.

Come è possibile che, ad esempio, che la semplice raccolta (non lo smaltimento ma la raccolta) del rifiuto ad oggi costi 876mila euro e i costi "complessivi di gestione" siano di oltre 400.000 €? Stiamo parlando di costi gestionali pari alla metà del lavoro stesso di raccolta. CI chiediamo se questa voce riguarda esclusivamente gli stipendi del personale impiegato nel Comune di Campo nell'Elba o nasconde altri costi non meglio precisati...

Di fronte a questo ennesimo rincaro per le tasche dei cittadini questo gruppo voterà contrariamente auspicando che l'Amministrazione Montauti sappia finalmente far chiarezza su cosa intenda fare per abbattare davvero le tasse e migliore i servizi al cittadino.

I Consiglieri Comunali

Daniele Vai

Lorenzo Lambardi

copia informatica per consultazione

Con la presente si attesta che nel capoverso n. 14 della delibera di C.C. n. 10/2019 risulta omessa l'indicazione della delibera della Giunta Comunale, la stessa è la seguente : n. 47/2019.

In fede

Il segretario Generale

Rossi Dr. Antonella

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA ★LIVORNO★

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 354
AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE

OGGETTO: TASSA SUI RIFIUTI - APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 15/03/2019

IL DIRIGENTE
AGENO NICOLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 354
AREA TECNICA LLPP. E AMBIENTE

OGGETTO: TASSA SUI RIFIUTI - APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Lì, 18/03/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 10 del 22/03/2019

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 12/04/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 12/04/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 359
AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2019-2021 E DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Lì, 19/03/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Proposta N. 2019 / 359
AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2019-2021 E DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 19/03/2019

IL DIRIGENTE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno
******

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 12 del 22/03/2019

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 23/04/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 23/04/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
LANDI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)

copia informatica per consultazione